

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ ŞEHİR ESTETİĞİ VE MİMARİ ESTETİK
KOMİSYONU KURULMASI, GÖREV VE YETKİLERİ İLE ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu yönetmeliğin amacı,

a)Belediye yetki ve görev sınırları içerisinde kalan yerlerde şehir estetiğine, tarihi ve doğal değerlere uygun ilke kararları geliştirerek; yerleşik ve yerleşime yeni açılacak alanlardaki meydan, bulvar, cadde, ana ve ara yollara cephesi bulunan yapıların estetik çözümlerine yönelik örnek kentsel mekânlar elde etmek ve düzenli bir kentsel çevrenin oluşturulması için reklam, tabela, gölgelik (tente), iletişim ve haberleşme araçlarının yol açtığı görsel kirliliği ortadan kaldırarak, reklam asma ve ticari tabela kullanımını düzenlemeyi, şehir estetiğine katkıda bulunmayı ve bu işleri yapan gerçek ve tüzel kişilerle kamu kurum ve kuruluşlarının uymak zorunda bulundukları esasları belirlemek,

b) Mimari Estetik Komisyonunun kurulması, görev, yetki ve çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE -2 Bu Yönetmelik, Büyükçekmece belediye sınırları dahilinde Şehir Estetiği Ve Mimari Estetik Komisyonu ile ilgili hususları kapsar.

Yasal dayanak

MADDE 3-

Bu yönetmelik, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinin (b)bendi, 3194 sayılı İmar Kanununun 8 inci maddesinin (j) bendi ve Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği'nin 66 ncı maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönetmelikte geçen;

a) **Belediye:** Büyükçekmece Belediye Başkanlığını,

b) **Başkan:** Büyükçekmece Belediye Başkanı,

c)**Mimari Estetik Komisyon:** İmar Kanunun 8/j maddesi ve Planlı Alanlar Tip İmar yönetmeliğinin 66 ncı maddesinde tanımlanan komisyonu,

ç)**Sokak sağlıklılaştırma proje ve uygulamaları:** Kentsel sit alanları ve koruma alanlarında, korunması gerekli taşınmaz kültür varlıkları ile sokaktaki diğer yapıların özgün sokak dokusunu tanımlayan tüm öğelerle birlikte korunması ve belgelenmesine yönelik rölöve, restitüsyon, restorasyon, kentsel tasarım projeleri ile mühendislik dallarında yapılması gereken her türlü proje ve bunların uygulamalarını,

d) Kent mobilyası: Şehirde insan ve araç trafiğinin geçtiği yerlerde estetik, fonksiyonel, ergonomik şekillerde yapılmış insanların hayat şartlarını kolaylaştıran (aydınlatma direkleri, oturma grupları, çevre düzenlemeleri ile ilgili saksılar, otobüs ve tramvay durakları, büfeler, çöp toplama elemanları, çocuk parkları, havuzlar, aydınlatma ve iletişim panoları, trafo binaları vb.) eleman ve araçları,

e) Toplu taşıma araçları: Metro, tramvay, otobüs, metrobüs, minibüs, midibüs vb. insanların toplu olarak seyahat ettikleri özel ve kamu vasıtalarını,

f) İlan: Ticari amaçlı olmayan duyuru veya bilgilendirme şekli,

g) İlan Panosu: Ticari amaçlı olmayan duyuru veya bilgilendirme araçlarının asıldığı veya sergilendiği alanı,

ğ) Reklam: İnsanları gönüllü olarak belirli bir davranışta bulunmaya ikna etmek, belirli bir düşünceye yöneltmek, dikkatleri belirli bir ürüne, hizmete, fikir ya da kuruluşa çekmeye çalışmak, onunla ilgili bilgi vermek, ona ilişkin görüş ve tutumlarını değiştirmelerine veya belirli bir görüşü ya da tutumu benimsemelerini sağlamak amacıyla oluşturulan; iletişim araçlarından yer ya da süre satın almak yoluyla sergilenen veya başka biçimlerde çoğaltılıp dağıtılan ve bir ücret karşılığında oluşturulduğu belli olan duyuruları,

h) Reklam veren: Ürettiği ya da pazarladığı ürünün, hizmetin tanıtımını yaptırmak, satışını artırmak veya imaj oluşturup güçlendirmek amacıyla hazırlattığı, içinde firmasının veya ürün ve hizmet markasının yer aldığı reklamları yayınlamak, dağıtmak veya başka yollarla sergilemek üzere bedel ödeyen kişi veya kuruluşu,

ı) Reklam yerleri: İlan ve reklamın konulup, asılabildiği her türlü yer ve alanları,

i) Hareketli reklam araçları: Binek ve ticari oto, kamyon, otobüs, uçak, zeplin, balon vb. araçları,

j) Sabit reklam panoları: Ürün ya da hizmetin mesajını aktarmak için belirlenen bölgelerde konumlandırılan büyük, orta ve küçük ölçekli açık hava reklam ünitelerini,

l) Reklam ve tanıtım tabelası: Işıklı veya ışıksız, reklam amaçlı konulan reklam levhalarını,

l) Tanıtım panosu: Kent mobilyası niteliği taşıyan gece ve gündüz estetik görüntüsünü,

m) Teknik personel: Mimar, şehir plancısı, peyzaj mimarı, sanat tarihçisi ve mühendis unvanlarından birine sahip kişiyi,

n) Uygunluk Belgesi: Mimari Estetik Komisyon tarafından incelenen projelerin uygunluğuna ilişkin belgeyi,

o) İdare: Büyükşehir Belediye'sini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

ŞEHİR ESTETİĞİ

Genel ilkeler ve Yetki Alanı

Genel ilkeler

MADDE 5- (1)Belediye sınırları içerisinde kamuya ait ortak kullanım alanlarında açık hava reklam işlemleri ve işletmesi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İstanbul Reklam, İlan Ve Tanıtım Yönetmeliği hükümlerine göre İstanbul Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki ana arter ve meydanlara cepheli parsellerdeki, bahçe ve bahçe duvarlarına, boş arsa ve arazilere, bina cephelerine, kamu ortak kullanım alanlarına ve araçlara konulacak reklam, ilan ve tanıtım uygulamaları dışında kalan yerlere cepheli parsellerdeki, bahçe ve bahçe duvarlarına, boş arsa ve arazilere, bina cephelerine ve kamu ortak kullanım alanlarına konulacak reklam, ilan ve tanıtım uygulamaları Büyükçekmece Belediyesi tarafından yapılır.

(2)Bu yönetmelikte belirtilen tüm ilan ve reklam panolarının taşıyıcı sistemleri ve montajları, can ve mal emniyetini tehlikeye düşürmeyecek, yağmur ve rüzgâr gibi dış etkenlere karşı dayanıklı olacak şekilde reklam ve ilan sahibinin sorumluluğunda yapılır. Bu yönetmelik çerçevesinde doğabilecek zararlardan reklam sahibi ve montajı yapan reklam firması sorumludur.

(3)Bu yönetmelik hükümleri kapsamında yapılacak her türlü reklam ve tanıtım uygulaması için Reklam ve İlan İzin Belgesinin alınması zorunlu olup tüm reklam içerik ve uygulamalarının, Ticari Reklam ve Haksız Ticari Uygulamalar yönetmeliğine uygun olması zorunludur. Reklam ve ilan vergisi “Reklam ve İlan İzin Belgesi” alınan reklam ve tanıtım uygulamalarından tahsil edilebilir.

(4)Kamuya ait ortak kullanım alanlarında konumlandırılacak ticari tanıtım tabelası, bayrak ve flama direkleri Büyükçekmece Belediyesi Mimari Estetik Komisyonunun yeri ve ölçülerini uygun görmesi ve Belediye tarafından gerekli tedbirlerin alınması kaydıyla yapılabilir.

(5)Yön ve yer gösterici tabela direkleri, her türlü tanıtım levhaları ve tabelalar şehir estetiğini bozmayacak, engelli insanların dolaşımını etkilemeyecek ve engellilerin yaşamını kolaylaştırmak amacıyla engellilerle ilgili Türk Standartları Enstitüsü standartlarına uygun şekilde yerleştirilir. Şehir içi ulaşım yönlendirme levhaları, etkin yönlendirme sağlayacak, trafiği ve görsel erişimi engellemeyecek şekilde standartlara uygun olarak tasarlanır.

(6)Kamuya ait yaya yolları ve kaldırımlarını işgal edecek şekilde binaların kendi mülkiyet sınırları dışına taşan veya alan kazanımına yönelik olarak merdiven, rampa, vitrin, satış alanı vb. yapılmasına ve kamu alanında kaldırım kaplama malzemelerinin değiştirilmesine izin verilmez. Ayrıca yine engelli insanların dolaşımını etkileyecek ve engellilerin yaşamını zorlaştıracak uygulamalar engellilerle ilgili Türk Standartları Enstitüsü standartlarına uygun hale getirilir.

(7)Yapılarda cephe kaplamasında ve duvar boyasında kullanılacak renklerde özellikle mimarın görüşü alınarak uygulamada açık renk ağırlıklı olmak üzere en fazla iki renk kullanılabilir. Binalarda daha fazla renk tonları kullanılması durumunda Mimari Estetik Komisyonunun görüşü alınması zorunludur. Yenilenecek olan cephe kaplamaları da bu madde kapsamındadır. Fabrika ve işyeri binaları haricinde, özellikle konut fonksiyonlu yapıların cephe kaplamasında kompozit malzeme kullanılmaz.

(8)Tüm ilçede mavi ve yeşil renk tonlarında çatı kaplaması uygulanacaktır. İlçemiz sahil şeridinde mavi renk ve tonlarının uygulanması sahil bandının daha estetik olmasını sağlayacağından, Büyükçekmece merkezde Gazi Mustafa Kemal Caddesinden başlayarak, Atatürk Caddesi boyunca devam edip Beylikdüzü ilçe sınırına kadar olan hattın deniz tarafı ile Mimar Sinan köyü planının tasdik sınırından itibaren İnönü II Caddesi, Fevzi Çakmak Caddesi, Ünlüsoy Caddesi, İbrahimzade Caddesi, Zeynep Sokak, Tan Sokak, Yoğurthane Caddesi, PTT Caddesi, Aydınlar Caddesi ve İstanbul Caddesi istikameti boyunca Silivri ilçe sınırına kadar olan hattın deniz tarafında yapılacak çatı uygulamalarında mavi ve tonları malzeme kullanılacaktır.

(9) Yukarıda (8) numaralı fıkrada belirtilen bölge dışında ilçe genelinde tüm çatı kaplamaları mavi veya yeşil renk tonlarında olacaktır. Ancak Büyükçekmece Göl Havzasında inşa edilecek az katlı villa kent konseptinde yapıların çatı renkleri Mimari Estetik Komisyonunca belirlenecektir

(10) Çatı kaplamalarında öncelikle kiremit malzeme kullanımı tercih edilmeli, kiremit malzeme kullanılmıyor ise özellikle sac, alüminyum ya da benzeri metal çatı uygulamalarında yeşil ve mavi renk tonlarının tercih edilmesi zorunludur. çatı kaplamalarında bitüm esaslı çatı kaplamasına kesinlikle izin verilmez. Yenilenecek olan çatı kaplamaları da bu madde kapsamındadır.

(11) Kentin silüetini bozacak, doğal ve tarihi çevrenin algılanmasını etkileyecek uygulamalar yapılamaz. Kentsel ve Tarihsel Sit Alanlarında tescilli binalar ile yakın komşuluk ilişkisi olan binaların cepheleri reklam alanı olarak kullanılamaz. Bu alanlardaki tanıtım uygulamalarına ise İstanbul Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü'nün görüşü doğrultusunda izin verilir.

(12) Kentsel Tasarım ve Kentsel Koruma ölçeğinde kamu veya özel sektörde yapılacak prestijli projelerde, Mimari Estetik Komisyonu'nun görüşü alınması zorunludur. Ayrıca Sokak Sağıklaştırma proje ve uygulamalarında ise Mimari Estetik Komisyonu onayı alınır.

(13) Bu yönetmeliğin uygulanmasını kolaylaştırmak ve kamuoyunu bilgilendirmek amacı ile “Şehir Estetiği Rehberi” hazırlanabilir.

Yetki alanı

MADDE 6- (1) Büyükçekmece Belediyesi yetki alanı: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. ve 15. maddesinde belirtilen Büyükçekmece Belediyesi sınırları dâhilinde, Belediye Meclisince karar altına alınan, protokolle belirlenen ve tasarrufunda bulunan İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İstanbul Reklam, İlan Ve Tanıtım Yönetmeliği hükümlerine göre İstanbul Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki alanlar dışında kalan; meydan, bulvar, cadde, şehir merkezine bağlayan yollar, kaldırımlar ve karayolları, parklar, yeşil alanlar, bu alanlara cepheli bina ve parseller, koruma amaçlı imar planı sınırları içerisi, Büyükçekmece Belediyesine ait binalar, elektrik direkleri ile toplu taşıma araçları ve duraklarıdır.

Reklam, İlan Ve Tanıtım Uygulamalarında Temel İlkeler

MADDE 7- Bu yönetmelikte belirtilen reklam, ilan ve tanıtım uygulamalarında aşağıda belirtilen genel ilkeler esas alınır.

(1) Reklam, ilan ve tanıtım uygulamalarında estetik değerlere riayet edilmesi esastır.

(2) Reklam uygulamaları; binaların mimari özelliği, uygulama yapılacak güzergâhtaki reklam yoğunluğu, silüete etkisi, araç ve yaya trafiğine etkisi ve benzeri hususlar dikkate alınarak değerlendirilir.

(3) Her bir reklam, ilan ve tanıtım uygulamalarında ayrı izin alınır. Yapılan müracaatlar izin sayılmaz, izin alınmadan uygulama yapılamaz.

(4) Ticari reklâm ve ilânlarda, aşağıda belirtilen temel ilkeler esas alınır.

a) Reklamlar yasalara, genel ahlaka uygun, doğru ve dürüst olmalıdır.

b) Her reklam ekonomik ve sosyal sorumluluk bilinciyle iş hayatında ve kamuoyunda kabul gören dürüst rekabet ilkelerine uygun olmalıdır.

c) Reklamlar, güvenlik kurallarının gözetilmediği ve insan güvenliği açısından tehlike oluşturabilecek uygulama ve durumlarla ilgili hiçbir sunum ya da tanımlama içerememelidir.

d)Biçimi ve yayımlandığı mecra ne olursa olsun, bir reklamın "reklam" olduğu açıkça anlaşılmalıdır. Bir reklâm haber ve yorum öğeleri içeren bir mecrada yayımlandığında, "reklâm" olduğu kolaylıkla algılanacak biçimde belirtilir. Örtülü reklâm yapılamaz.

(5)Reklamlar, ortalama reklam izleyicisinin algılama düzeyi ile reklamın tüketici üzerindeki olası etkisi göz önünde bulundurularak hazırlanır. Reklâmdaki ana vaadin istisnası niteliğindeki ifade ve/veya görüntülerin;

a) Yazılı mecralarda, okunabilir büyüklükte yazılarak,

b)Görsel mecralarda, yalnızca sözle ve/veya okunabilirliğini sağlamak şartıyla yazılı olarak,

c)Sözlü mecralarda, anlaşılabilir biçimde okunarak belirtilmesi zorunludur.

(6)Reklamlar, önceden izin alınmadan, hiç kimsenin özel veya sosyal hayatını gösteremez ya da anlatamaz. Reklâmlarda, hiç kimsenin özel mülkü, önceden izin alınmadan bir kişisel onay etkisi yansıtacak şekilde görüntülenemez veya belirtilemez.

(7)Reklamlar, kamu düzenini bozucu nitelikte olamaz; şiddet hareketlerine yol açıcı, göz yumucu, özendirici veya destekleyici unsurlar içeremez; yasadışı veya kınanacak davranışları cesaretlendiremez.

(8)Reklamlar, genel ahlak kurallarına aykırı ifadeler ya da görüntüler içeremez.

(9)Reklamlar, insan onurunu zedeleyici kişilik haklarını zedeleyici biçimde yapılamaz

(10)Reklamlar, dil, din, ırk, mezhep, felsefî düşünce ve cinsiyete dayalı ayrımcılık üzerine kurulamaz, ayrımcılığı destekleyemez, kötüleme içeremez, istismar edemez. Cinselliğin istismarı ile pornografi içeren ifadeler ya da görüntüler taşıyamaz. Korku ve batıl inançları konu alan ifadeler yer alamaz. Toplumun acıma duygularını istismar edecek şekilde, hasta, bebek, çocuk, yaşlı ve özürlülerle ilgili ifadeler ya da görüntüler kullanılamaz.

(11)Reklamlar, tüketicinin güvenini kötüye kullanacak ya da onun tecrübe ve bilgi eksikliklerini istismar edecek biçimde olamaz. Çok kısa sürelerle imaj veren elektronik aygıt ya da başka bir araç kullanılarak ya da yapılarını, izleyenlerin fark edemeyecekleri ya da bilemeyecekleri bir biçime sokarak bilinçaltıyla algılanmasını sağlayan reklamlar yapılamaz.

(12)Reklamlar da, bilgi vererek, anlam karışıklığına yol açarak veya abartılı iddialar ileri sürerek yanlış izlenimler yaratmak suretiyle tüketiciyi doğrudan ya da dolaylı olarak yanıltabilecek ifadeler ya da görüntüler kullanılamaz.

İzin verme yetkisi

MADDE 8- (1) İstanbul Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanındaki ana arter ve meydanlara cepheli parsellerdeki, bahçe ve bahçe duvarlarına, boş arsa ve arazilere, bina cephelerine, kamu ortak kullanım alanlarına ve araçlara konulacak reklam, ilan ve tanıtım uygulamaları dışında kalan yerlere cepheli parsellerdeki, bahçe ve bahçe duvarlarına, boş arsa ve arazilere, bina cephelerine ve kamu ortak kullanım alanlarına konulacak reklam, ilan ve tanıtım uygulamalarına izin vermeye Büyükşehir Belediye Başkanlığı yetkilidir.

Yönetmeliğin uygulanması ve görevli merci

MADDE 9- (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında; kendi sorumluluk alanlarında olmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığı yetkilidir.

İzin başvurusunda istenecek belgeler

MADDE 10- (1) Reklam, ilan ve tanıtım uygulamaları ile ilgili müracaatlarda Belediye aşağıdaki belgelerle başvurulması zorunludur.

a)Bina cephesine veya bahçesine konulacak tanıtım uygulamaları için;

- Dilekçe (Vergi numarası belirtilecek)
- Uygulamanın ölçülendirilmiş tasarım örneği
- Tanıtım uygulamasının yerinin işaretlendiği geniş açılı fotoğraf
- Kira kontratı veya tapu örneği
- Uygulama yerinin işaretlendiği kadastral sınırlar işlenmiş 1/1000 ölçekli hâlihazır harita (Sadece bina bahçesine konulacak başvurularda istenecektir)

b)Bina cephelerine konulacak reklâm uygulamaları için;

- Dilekçe (Reklam uygulanacak binanın pafta, ada, parsel numaraları belirtilecektir.)
- Reklam uygulanacak cephenin farklı açılardan çekilmiş fotoğrafları
- Cephe fotoğrafının bilgisayar ortamında fotomontaj tekniğiyle hazırlanmış ölçülendirilmiş tasarım örneği
- Mal sahiplerinin tümünden veya bina yönetiminden alınmış, tarih aralığı belirtilmiş noter tasdikli muvafakatname belgesinin aslı ve tapu fotokopileri
- İnşaat ruhsatının aslı ve/veya iskele belgesinin aslı (İnşaat alanlarındaki reklam uygulamalarında istenecektir).

c)Bez afiş uygulamaları için;

- Dilekçe (Afişin içeriği, ebatları ve uygulama tarihleri belirtilecektir.)
- Afiş asılacak binanın fotoğrafı üzerine afiş yerinin işaretlenmesi

ç) Araçlar için;

- Dilekçe (Tasarımın veya görselin ebatları bildirilecek)
- Ruhsat fotokopisi
- Araç üzerine yapılacak uygulamayı gösteren tasarım örneği
- Ruhsat sahibi ile tanıtım yapılacak firma arasındaki bağlantıyı gösterir belge

(2)Başvuru sahibi, tabi olduğu hususi hukuk hükümleri varsa bunları başvuru sırasında ibraz etmek mecburiyetindedir. Aksi halde değerlendirme, işbu Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

(3) Başvuru sahibi, konuya ilişkin daha önce verilmiş kararlar var ise bunları müracaat sırasında ibraz etmek mecburiyetindedir.

İzin belgesi

MADDE 11- (1) Bu Yönetmelik doğrultusunda verilecek izinler için;

İzin verilen firma adı ve adresi, reklam uygulamasının yapılacağı yer, reklam, ilan ve tanıtım unsurunun şekli, ebatları, cinsi, niteliği ile izin başlangıç ve bitim tarihini içeren onaylı izin belgesi ilgili Belediye’ce düzenlenir.

(2)İzin belgelerinde bulunan, izin veren Belediyenin ismi, izin tarih ve numarası, izin başlangıç ve bitim tarihlerinin, reklam elemanlarının sağ alt köşelerine beyaz zemin üzerine kırmızı harflerle uzaktan okunacak büyüklükte konulması zorunludur.

İzin verme süresi

MADDE 12- (1)Reklam elemanları için izin süresi, verildiği takvim yılı ve takip eden 2 yıl süresince geçerlidir.

(2)Tanıtım elemanları için izin süresi, tabi bulunduğu yönetmelik süresince geçerlidir.

(3)Kentsel Tasarım Projelerinin, uygulanmaya başlandığı andan itibaren proje alanı içerisinde kalan ve alınan proje kararlarına aykırılık teşkil eden izinli reklam ve tanıtım uygulamaları için verilen izinler iptal edilir.

(4)İhale kapsamında konulacak sabit reklam elemanlarına ihalede belirtilen süre dâhilinde izin verilebilir.

Cezai müeyyideler

MADDE 13- (1) Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı veya izinsiz konan ilan, reklam ve tanıtım uygulamaları hakkında; ilgili mevzuatta yer alan hükümler kapsamında Belediye Zabıta Müdürlüğü tarafından cezai müeyyideler uygulanır.

(2)Kamu ortak kullanım alanlarına izin alınmadan konulan reklam, ilan ve tanıtım uygulamaları belediye tarafından kaldırılır/kaldırılır ve Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih Ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil 1608 sayılı Kanun çerçevesinde işlem yapılır.

(3)İzin süresi biten, izin şartlarına aykırı olan, bozulan veya tahrip olan ve yeniden izin verilmesi uygun görülmeyen reklam, ilan ve tanıtım uygulamaları, yapılacak tebligata binaen ilgilileri tarafından gereği yapılır. Olumsuzlukları giderilmemiş reklam, ilan ve tanıtım uygulamaları ilgili belediyesi tarafından kaldırılır/kaldırılır ve 1608 Sayılı Kanun çerçevesinde işlem yapılır.

(4)Bez afiş uygulamalarında sürenin aşıldığının tespit edilmesi durumunda söz konusu afiş, ilgili Belediyenin yetkili birimlerince kaldırılır/kaldırılır ve 1608 Sayılı Kanun çerçevesinde işlem yapılır.

(5)İzinsiz kağıt afişler için ilgili gerçek veya tüzel kişiler hakkında Kabahatler Kanununa göre işlem yapılır.

Uygulanacak hükümler

MADDE 14- (1)Şehir estetiği ile ilgili olarak bina cephe veya bahçelerinde, İnşaat alanlarında, Kamu ortak kullanım alanlarındaki reklam ve tanıtım uygulamaları ile araçlara konulan reklâm ve tanıtım uygulamalarında ve bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İstanbul Reklam, İlan Ve Tanıtım Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MİMARİ ESTETİK KOMİSYONU

Komisyonun Oluşumu

MADDE 15- (1)Şehrin mimari estetiğinin geliştirilmesi ve bu alanda örnek şehircilik uygulamaları gerçekleştirmek, şehrin yöresel mimarisine ilişkin tespitleri yapmak, meydan, yol, kaldırım, tabela, kent mobilyaları ve benzeri düzenlemelerdeki usullere ilişkin öneriler getirmek,

yapıların ve onaylı **mimari** projelerinin özgün fikir ifade edip etmediğine, umumi binaların fonksiyonu ve özelliği gereği farklılık arz edip etmediğine karar vermek üzere bir Mimari Estetik Komisyonu kurulmuştur.

(2)Komisyon idare bünyesindeki en az biri mimar olmak üzere inşaat mühendisi, peyzaj mimarı, sanat tarihçisi, şehir plancısı ve harita mühendisinden oluşur. Belediyenin ya da Komisyonun gerekli görmesi halinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından Başkan onayı ile uzman personel görevlendirilebilir.

(3)Komisyon beş asil üyeden teşkil edilir, salt çoğunlukla toplanır, kararlar oyçokluğu ile alınır. Komisyonun gündemi idare tarafından belirlenir. Komisyon üyeliğine Başkanlık Oluru ile görevlendirme yapılır. Komisyon başkanı üyeler arasında Başkan tarafından görevlendirilir. Komisyon Başkanının bulunmadığı zamanlarda üyelerden biri Başkan onayı ile başkanlığa vekalet eder. Ayrıca Komisyonun ilk toplantısında bir raportör üye başkan tarafından görevlendirilir.

(4)Aynı usulle beş yedek üye görevlendirilir.

(5)Komisyonca özgün fikir ifade etmediği karara bağlanan projelerde farklı bir müellif tarafından yapılacak değişikliklerde bütün sorumluluk değişiklik projesini yaptıranlar ve projeyi hazırlayan müelliflerde olmak üzere belediyece ayrıca önceki müelliflerin görüşü aranmaz.

(6)Komisyonca özgün fikir ifade ettiği, ancak eserin bütünlüğünü bozmadığı ve estetik görünümünü değiştirmedığı teknik, yönetsel amaçlar ve kullanım amacı nedeniyle zorunlu olduğuna mimari estetik komisyonu tarafından karar verilen değişiklikler müellifinin izni alınmaksızın yapılabilir. Bu durumda ilk müellif tarafından talep edilebilecek telif ücreti; proje sözleşmesinde belirlenen veya fatura edilen bedelin, sözleşmede belirlenmemesi veya fatura edilmemesi halinde ilgili meslek odasının belirlenen mimari proje asgari hizmet bedelinin, tamamlanan yapılarda % 20'sini, inşaatı süren yapılarda ise % 15'ini geçemez.

(7)Komisyon sekreteryası görevi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü yürütür.

Komisyon Üyelik Süresi Ve Üyeliğin Sona Ermesi

MADDE 16- (1)Komisyon üyelik süresi üç yıldır. Süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilir. Ölüm hali hariç, üyeliğin boşalması halinde yeni görevlendirme yapılabildiği kadar üyenin üyeliği devam eder. Ölüm halinde en geç bir ay içinde görevlendirme yapılır.

(2)Komisyon toplantılarına katılım zorunlu olup, katılmayan üyelerin mazeret bildirmeleri gerekmektedir. Komisyon toplantılarına izinsiz ve mazeretsiz olarak üst üste üç kez katılmayanların üyeliği sona erer. Ayrıca kamu görevinin sona ermesi hallerinde de komisyon üyeliği sona erer.

Komisyonun Görev Ve Yetkileri

MADDE 17 (1)Şehrin mimari estetiğinin geliştirilmesi ve bu alanda örnek şehircilik uygulamaları gerçekleştirmek amacıyla kurulan Komisyonun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

a)Yeni yapılacak inşaatlarda, inşaat ruhsatı verilmesi aşamasında, dış cephe uygulama görüntülerini (Randar) inceleyerek onaylamak;

b)Yeni yapılacak çatı kaplamalarının görsellerini (Randar) inceleyerek onaylamak.

c)Yeni yapılacak binalarda, ruhsat aşamasında istenilen peyzaj projelerinin, Park ve Bahçeler Müdürlüğünce onaylanmadan önce estetik ve çevre düzeni açısından incelenip, uygunluğunun belirlenmesi

ç)Şehir estetiğini arttıracak projeler geliştirmek, tabela çirkinliğine karşı proje ve çözüm önerileri getirmek, uygulanması için Başkanlık Makamına öneri ve proje sunmak.

d)Belediye meclisinin 03.11.2021 tarih ve (113) sayılı karar ile “Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü Koruma Alanı Kara Alanına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına” eklenmiş bulunan **“Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü Koruma Alanı içerisinde bulunan parsellerde yapılacak binaların dış cephelerine ait üç boyutlu görselleri Komisyondan geçmeden mimari proje onaylanamaz”** şeklindeki plan notu hükümleri gereğince gerekli kontrolleri yapmak.

e)Büyükçekmece Belediyesi’nin yetki ve görev sınırları içerisinde 2863 sayılı Kanun kapsamı dışında kalan yerlerde her türlü düzenlemelerde ve bu yönetmeliğin uygulanmasında gördüğü her türlü eksiklik ve aksaklıkların giderilmesinde veya geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak ve bu konuda ilke kararlarını almak.

f)İstanbul İmar Yönetmeliği gereği yapıların estetiği, rengi, çatı ve cephe kaplaması ile ilgili sorumluluğu altında bulunan alanlarla ilgili olarak gerekli ilke kararları almak.

g)İstanbul İmar Yönetmeliği gereği yapıların ve onaylı mimari projelerinin özgün fikir ifade edip etmediğine, umumi binaların fonksiyonu ve özelliği gereği farklılık arz edip etmediğine karar vermek.

ğ)Görev alanında, ilgili birimlerden komisyona havale edilen, yeni yapılacak yapılar ile mevcutların tadilatlarında cephe, çatı, renk, malzeme ve çevre düzeni açısından inceleme yapmak ve görüş bildirmek, ilke kararları doğrultusunda yapılacak her türlü ölçek ve türde mimarlık, mühendislik, peyzaj, kentsel tasarım projeleri ve yaptırılacak proje ve planlar konusunda esaslar belirlemek.

h)Şehirciliğin gelişimine veya estetiğine yönelik kent mobilyalarının tip, şekil ve niteliklerinin belirlenmesi, düzenlenmesi için çalışmalar yapmak.

ı)Kent estetiğini bozan özel mülkiyetine haiz parseller üzerinde görüntü kirliliğini önlemek amacıyla uygulama yapmak/yaptırmak,

i)İdare tarafından komisyon tarafından değerlendirilmesi gerekli görülen konularda görüş bildirmek.

j)İstanbul İmar Yönetmeliği’nde belirtilen konularla ilgili karar almak.

2-Komisyon yukarıda belirtilen hususlarda görev yapacak ve komisyonun uygun bulmadığı hususlar yeniden düzenlenip, onaylanmadıkça İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce ilgili binalara “İnşaat Ruhsatı” ve “Yapı Kullanma İzin Belgesi” işlemi yapılmayacaktır.

3-Komisyonca uygun görülerek imar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüğüne gönderilen projeler ilgili müdürlüklerce onaylanarak işleme konulacaktır

Komisyonun Çalışma Usulü

MADDE 18 – (1)Komisyonca havale edilecek konularla ilgili başvuru Sekreteryaya yapılır. Başvuru konusu İmar ve şehircilik Müdürlüğü’nün teklifi ve ilgili Başkan Yardımcısının oluru ile

Komisyonu havale edilir. Havale edilen konular Raportör tarafından teknik incelemesi yapılarak hazırlanan rapor ekleri ile birlikte sekreteryaya verilir.

(2) Sekreteryaya tarafından belirlenen ve komisyon başkanınca onaylanan komisyon toplantı gündemi, toplantıdan önce üyelere yazılı olarak bildirilir. Gündem içeriği için üyeler de öneride bulunabilir. Öneri getirilen konu toplantıda oylanarak, kabul görmesi durumunda gündeme alınır.

(3) Komisyon toplantıları başkanının belirlediği tarihte ve yerde toplanır.

(4) Komisyon üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır. Oylamada eşitlik durumunda komisyon başkanının kullandığı oy doğrultusunda karar alınır. Komisyon kararını gerekçeleri ile birlikte açıklar. Kararlar ile birlikte proje ve ekli belgelerin bir örneği komisyon üyelerince imzalanır.

(5) Komisyonun aldığı kararlar ilgili birimlerce yerine getirilir. Bu kararların uygulamasında oluşabilecek kanuni ve fiziki zorluklar var ise ilgili birim uygulamadaki aksaklıkları geçerli raporla bildirerek Komisyondan yeni bir karar almasını talep edebilir.

(6) Gündemdeki konu ile kişisel ve birinci dereceden yakınları açısından ilişkisi veya çıkarı olan üye bu konunun değerlendirilmesi sırasında komisyon toplantısına katılamaz.

(7) Komisyonda uzmanlık gerektiren konular görüşülürken konu ile ilgili uzmanlar davet edilebilir. Davet edilen uzman kişiler, komisyona konu ile ilgili olarak görüşlerini yazılı olarak bildirir, ancak kararlarda oy hakları yoktur.

(8) Komisyon üyelerince imzalanan kararlar ile birlikte proje ve ekli belgelerin örnekleri, Sekreteryaya tarafından ilgili Başkan Yardımcısı oluru ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne gönderilir.

(9) Komisyon tarafından alınan kararlar, proje ve ekli belgelerin örnekleri gerek görülmesi halinde, resmi yazışma kurallarına uygun olarak ilgili yerlere dağıtılır. Komisyon kararları, raporları ve ilke kararları alenidir.

(10) Komisyon Sekreteryası toplantı tutanaklarını tutar ve genel kayıt defteri tutulur ve tüm belgeler, projeler arşivlenir.

Mimari Estetik Komisyona Sunulacak Belgeler - Projeler İle İlgili Genel Esaslar

MADDE 19 – (1) Komisyona yapılacak başvurularda aşağıdaki belgeler aranır:

a) Başvuru yapılacak yere dair tapu kayıt örneği,

b) Plan notlarını da içeren imar durumu, İnşaat istikamet rölövesi ve kot-kesit belgesi,

c) 1/1000 ölçekli kadastral sınırları işlenmiş halihazır harita,

d) Parselin çekme mesafeleri, yol sınırı, kaldırım sınırı, parsel sınırı, parsel girişi, parsel üzerinde mevcut yapı yerleşimi vb. bilgileri de içerecek şekilde hazırlanmış teklif projeye ait 1/200 vaziyet planı,

e) Teklif proje konusuna göre, 1/200 ölçekli tüm ada cephesini gösteren siluet/ peyzaj/kentsel tasarım projesi.

f) Teklif projeye ait net ölçüler ve alan bilgilerini içeren 1/50 ölçekli plan, kesit ve görünüşler, (Teklif proje mevcut bir yapıya ek olarak planlanıyor ise mevcut yapı bağlantısı plan, kesit, görünüş paftalarında görülecektir.)

g) Teklif edilen projeye ait üç boyutlu perspektifler, (Teklif proje mevcut bir yapıya ek olarak planlanıyor ise mevcut bina ile birlikte görüntülenecektir.)

h)Teklif edilen projeye ait her türlü sunum paftası, (ilgili proje müellifi tarafından kaşelenmiş ve imzalanmış halde sunulacaktır.)

ı)Teklif edilen proje ile ilgili, İdare tarafından talep edilmesi halinde söz konusu projenin sökülüp kaldırılacağına dair noter tasdikli taahhütname,

i)Teklif edilen proje için kat maliklerinden alınacak noter onaylı muvafakatname,

j)Teklif eden kiracı ise kira sözleşmesi ve işletme ruhsatı,

k)Teklif proje yerini gösteren hali hazır uydu fotoğrafı üzerine vaziyet planının süperpoze işlemi yapılarak teklif edilen projenin çevresi ile iletişimini anlatan çalışmayı,

2-Teklif edilen proje konusu itibariyle, İstanbul İmar Yönetmeliği Bahçe Mesafeleri başlıklı 23.maddesinin (4) ve (11) numaralı fıkralarına dair hazırlanmış bir proje ise ilgili yönetmelik gereği, başvuru evrakları Komisyon incelemesi sonrasında uygun görüş için İstanbul Büyükşehir Belediye Belediyesi Mimari Estetik Komisyonu'na sunulur.

3-Yukarıda bahsedilen belgeler dışında, başvuru konusuna göre, Komisyon tarafından ilave bilgi ve belge talep edilebilir. Başvuru sahibi talep edilen belgeleri sunmakla yükümlüdür.

Ahnan Kararlara Uyma Zorunluluğu

MADDE 20- (1)İdare, belediye sınırları dahilinde Komisyonca getirilen kurallara uymak ve getirilen düzenlemeleri gerçekleştirmekte yükümlüdür. Komisyon kararı olumlu olmayan projelere, konusuna göre, yapı izni (yapı ruhsatı), uygulama izni veya işletme ruhsatı verilmez.

Yürürlük

MADDE 21 (1)Bu Yönetmelik, Büyükşehir Belediye Belediye Meclisi'nce kabulünden sonra Belediye internet sayfasında ilanı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22- (1) Bu yönetmeliği Başkan yürütür.

BAŞKAN

Dr. Hasan AKGÜN

Belediye Başkanı

İMZA

ASLI GİBİDİR

Yılmaz ÖZDAMAR

Yazı İşleri Müdür V.

KATİP

Kerem EREKE

İMZA

KATİP

Murat ERÇAĞ

İMZA

NOT: BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYE MECLİSİNİN 04.07.2022 TARİH VE (82) SAYILI KARARININ EKİDİR.