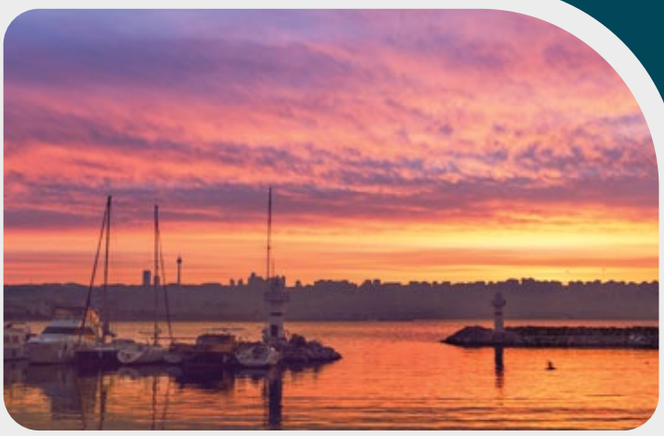
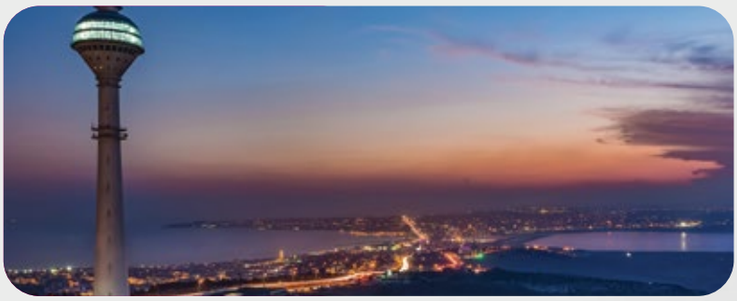
www.bcekmece.bel.tr












BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
# FAALİYET RAPORU
# 2016

BÜYÜKÇEKMECE
12 Star City Yıldız Şehir
Council of Europe Avrupa Konseyi




BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# FAALİYET RAPORU• **2016**

www.bcekmece.bel.tr



Cumhuriyetimizin Kurucusu
**Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK** (Çanakkale Savaşında)

Bu aziz vatan için canlarını veren başta
**Gazi MUSTAFA KEMAL ATATÜRK** olmak üzere
tüm şehitlerimizi rahmetle, minnetle, şükranla anıyoruz.

## Ruhları şad olsun.

"Türk'e ev bark olan her yer sağlığın,
temizliğin, güzelliğin, modern kültürün örneği olacaktır.
Devlet kurumlan yanında, doğrudan doğruya
bu işlerle ilgili olan belediye başkanlarının,
bu görüş ve düşünce ile çalışmalarını istiyoruz."

**Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız.**

**Çalışmaların en yükseği budur.**





# BAŞKANIN MESAJI

"Hedefimiz; Bilgi, birikim ve tecrübelerimizle Büyükçekmece'yi sürekli modern ve çağdaş bir kent halinde tutmaktır.

Tüm hizmetlerimizin temelinde sevgi var.
Biz Büyükçekmece'yi ve Büyükçekmecelileri seviyoruz."

## Hizmetin temeli sevgidir.

**Dr. Hasan AKGÜN**
Büyükçekmece Belediye Başkanı





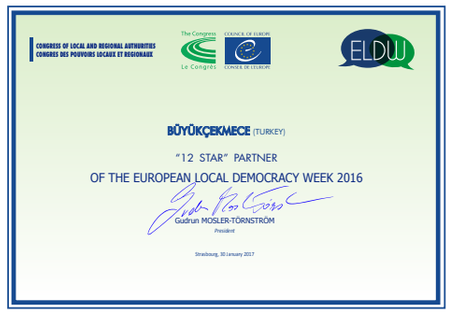






















## Sayın Meclis Üyelerimiz, Saygıdeğer Büyük Büyükçekmece ailem ;

2016 yılı faaliyet dönemini geride bıraktık. 2016 yılı Ekonomik, Siyasi ve insani boyutları ile hafızalarımızda derin izler bıraktı. Özellikle ülkemizin de içinde bulunduğu Orta Doğu Coğrafya'sında yaşananların getirdiği kaos ortamı Türkiye'yi de derinden etkiledi.

Halka hizmeti, Hakka hizmet sayan ve önce insan felsefesi ile çalışan Belediyemiz bu olumsuzlukları en aza indirgeyerek mutluluk şehri Büyükçekmece'mize daha fazla mutluluk katacak hizmetleri hayata geçirmeye devam etti. Bu anlayış içinde Belediye Meclisimiz ve tüm ekibimizle olumsuzlukları bertaraf edecek çalışmaları yapıp tedbirleri alarak hizmete devam ettik.

Daha çağdaş Büyükçekmece, daha mutlu Büyükçekmeceli hedefimize ulaşma yolunda tüm olumsuzluklara rağmen fedakarca çalışmaya devam ediyoruz. Meclis üyelerimiz ve ekibimizle yaptığımız bu çalışmaların sonucunda Büyükçekmece'de her şey dünden daha güzel olmaya devam ederken projelerimiz ve hizmetlerimizle yarınların daha da güzel olacağına inanıyoruz.

Mahallelerimizin ihtiyaçlarına göre halkımızın isteklerini de göz önünde bulundurarak hizmet programlarımızı gerçekleştirmeye devam ediyoruz. Bu anlamda alt yapı, parklar, spor alanları, çocuk oyun parkları, sahil düzenleme çalışmaları, elektrik hatlarının toprak altına alınması gibi çalışmaları aksatmadan devam ettirdik. Geleceğimizin teminatı olarak bildiğimiz eğitim alanında yeni okulların yapımı ile var olan okullarımızın bakım, onarım ve diğer eksiklerini gideriyoruz. İbadete açtığımız bir çok camiinin yanı sıra yeni camilerin yapımı ve var olan camilerin bakım, onarım işerini yaparak halkımızın huzur içinde ibadetlerini gerçekleştirmesine yardımcı oluyoruz.

Sosyal ve Kültürel hizmetlerimizle öncü ve örnek Belediye olmaya devam ediyoruz. Bu alanda 2016 yılında da bir çok ödülü Büyükçekmece'mize kazandırmanın onur ve mutluluğunu yaşıyoruz. Halk Akademimiz bünyesinde çeşitli branşlarda 20.000 üzerinde vatandaşımıza kurslar vermeye devam ettik. Spor Akademimiz bünyesinde çeşitli spor dallarında 2000'in üzerinde çocuk ve gencimizi geleceğin şampiyonları olarak yetiştiriyoruz.Büyükçekmece Basketbol takımımız, hem Avrupa'da hem de süperlig de Büyükçekmece'yi dünyaya tanıtmaya devam ediyor.

Saygıdeğer Meclis Üyelerimiz, Sevgili Büyükçekmece Ailem; Dünden bu güne değişen, gelişen hizmetleri ile öncü ve örnek olan Büyükçekmece'de hep daha ileriye, daha güzele, daha iyiye gitmeyi planladık. Bu amaç doğrultusunda şeffaf bir yönetim ve sosyal belediyecilik anlayışı ile çalışmalarımızı sürdürdük. Hizmette sınır yoktur düşüncesi ile halkımızın yanında olduk. Bu ulvi hedefe yürümemizde aldığı kararlarla bize destek olan, katkı sağlayan Belediye Meclisimizin saygıdeğer üyelerine, hiç bir fedakarlıktan kaçınmadan çalışan belediye personelimize, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Bağlı kuruluşlarına,Kamu Kurum ve kuruluşlarına, değerli Muhtarlarımıza, Sivil Toplum Kuruluşlarına ve aidiyet duygusu ile Büyükçekmece'ye gönülden bağlı, hizmetleri sahiplenen ve hep bize destek olan kadirşinas Büyükçekmece Halkımıza teşekkürlerimi sunarım.

Büyükçekmece Halkımızın bize duyduğu güven ve inanç doğrultusunda her zaman olduğu gibi bundan sonrada sorumluluğumuzun bilinci içinde hizmetlerimize devam edeceğiz.

2016 yılı hizmet ve icraatlarımızı anlattığımız bu faaliyet raporunu saygıdeğer Meclisimizin onayına ve değerli Büyükçekmece halkımızın takdirlerine arz ederim.

Sevgi ve Saygılarımla.

**Dr. Hasan AKGÜN**
Büyükçekmece Belediye Başkanı



**5393 Sayılı Belediye Kanunu:**
Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisini ifade eder.

**MADDE 56.-:**
Belediye Başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 .ci maddesinin, dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde, stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.

Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu Nisan ayı toplantısında Belediye Başkanı Tarafından Meclise sunulur.
Raporun bir örneği İç İşleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

# İÇİNDEKİLER

## [1] GENEL BİLGİLER

MİSYON ve VİZYON
İDARİ YAPI
YÖNETİM ŞEMASI
BELEDİYE MECLİSİ VE
BELEDİYE ENCÜMENİ
BAŞKAN YARDIMCILARI VE KOORDİNATÖRLER
BAŞKAN DANIŞMANLARI

## [2] BELEDİYE ORGANLARI

YÖNETİMSEL YAPI
BÜYÜKÇEKMECE'NİN TARİHSEL GELİŞİMİ

## [3] FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİLER

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- EVLENDİRME MEMURLUĞU

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
- GELİRLER ŞEFLİĞİ
- GİDERLER ŞEFLİĞİ

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- 2016 YILI HİZMETLERİ
- TAMAMLANAN PROJELER
- ELEKTRİK VE AYDINLATMA ŞEFLİĞİ
- YAPIMI DEVAM EDEN PROJELER

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- İDARİ İŞLER BİRİMİ
- GÜVENLİK AMİRLİĞİ

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI



## VİZYONUMUZ

2023 yılında kentsel gelişimde sürekliliği sağlamış, mimarisiyle fark yaratan, eğitim ve kültürel alt yapısıyla ve yaşam kolaylığıyla, marka olmuş, fırsatlar şehri Büyükçekmece...

## MİSYONUMUZ;

Yaşam kalitesi yüksek, çağdaşlığı yakalamış, doğaya saygılı ve daha mutlu insanların yaşadığı bir Büyükçekmece yaratmak.

## İLKE VE DEĞERLERİMİZ;

**1.3.1.** Yönetim; Liderlik ilkesi ile Evrensel değerlere saygılı, etkin, ekonomik ve verimli bir yönetim anlayışı ilkemizdir.

**1.3.2.** Müşteri (Vatandaş) Odaklılık; Müşterimizin taleplerini yerinde ve zamanında gerçekleştirerek yüzde yüz müşteri memnuniyeti sağlarız.

**1.3.3.** Çevreye Duyarlılık; Hizmetlerimizin evrensel çevre değerlerine uygunluğunu sağlamak ilkemizdir.

**1.3.4.** Katılımcılık ve İletişim; Kurumumuz; tüm hizmetlerinde insan odaklı bir anlayış içerisinde, müşteri ve paydaşları ile sürekli iletişim kurarak sinerjik bir yönetim anlayışını benimser.

**1.3.5.** Şeffaflık; Yönetimde ve müşteriye sunulan hizmetin her aşamasında hesap verilebilirlilik ve şeffaflık ana ilkemizdir.

**1.3.6.** İyileştirme; Belediyemiz sürdürülebilir insan odaklı bir yönetim ilkesi ile önleyici yaklaşımlar geliştirerek, araştırma, geliştirme, eğitim faaliyetlerine ve teknolojiye yatırım yapar.

**1.3.7.** Kaynak Planlaması; Şehrin bütün kaynaklarını kurumun kaynağı kabul edip etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlar.

**1.3.8.** Eğitim; Müşterilerimizin ihtiyaçlarını belirleyerek her yaşta, her yerde ve her zaman, hayat boyu eğitimi ilke edinmiştir.

**1.3.9.** İleri Teknoloji; Çağın gerektirdiği tüm teknolojik gelişmeleri izleyip, Büyükçekmece halkının yaşam kalitesini yükseltmek ve kolay yaşanabilir bir şehir yaratmak temel ilkemizdir.

# A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasanın 127'nci maddesine göre mahalli idarelerin görev ve yetki alanı mahalli müşterek ihtiyaçlardır.
Anayasanın ilgili maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının "Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı" başlıklı 4'üncü maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.
Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13/7/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur.

Bu Kanunla beraber belediye yönetimleri idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür. Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemeleri bir kenarda tutarak, 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir.
Çünkü, Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde ki ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde
gözetilecekönemli bir kriterdir.
Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahalli müşterek" nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esası öngörülmüştür.

Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanunun 14 üncü maddesinde bu ayırım, (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır.
Maddenin (a) bendinde, daha çok mahalli müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevlerdüzenlenmiştir.
Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır. 5393 sayılı Kanunun 14'üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve
sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

**Mahalli müşterek nitelikte ve sadece belediye sınırları ile kaim olan bu görevler şunlardır;**

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı hizmetleri vermek, coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak, çevrenin korunması ve çevre sağlığı hizmetleri sunmak, temizlik ve katı atık hizmetleri vermek, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri sunmak, şehir içi trafik hizmetleri, defin ve mezarlık hizmetleri, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlara
ilişkin hizmetler, konut hizmetleri kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor hizmetleri, sosyal hizmet ve yardım, evlendirme meslek ve beceri kazandırma geliştirilmesi hizmetleri. Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri, Yukarıda sayılan hizmetler, bireysel bir ihtiyacın karşılanmasına
dönük olmayıp, mahalli müşterek şekilde, ilgili bölgede yaşayan ve hemşerilik hukuku ile bağlı tüm insanların ortak ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük hizmetlerdir.

Belediyeler bu tür hizmetleri bizzat yapabileceği gibi hizmet alımın yolu ile yatırabilir.
Ayrıca, sözkonusu bendin son kısmında büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyelerin kadın ve çocuklar için koruma evleri açacağı hüküm altına alınmıştır.
5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin (b) bendinde; merkezi hükümetin veya merkezi hükümetin uzantısı konumundaki özel idarelerin görev alanına da giren bazı hizmet alanlarında, belediyeleri, görevli ve yetkili kılmıştır.
**Belediyelerin bu kapsamdaki görevleri;**

• Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.

• Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.

• Sağlıkla ilgili hertürlütesisiaçabilirve işletebilir.

• Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir

• Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

• Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.

• Gıda bankacılığı yapabilir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 14'üncü maddesinde belirtilen görevler çerçevesinde, belediyelerce verilmesi gereken hizmetlerin sunumunda iki ölçüte göre hareket edilmelidir. Bunlardan ilki, belediyenin mali durumudur.
İkincisi ise görülecek hizmetin ivedilikderecesidir.

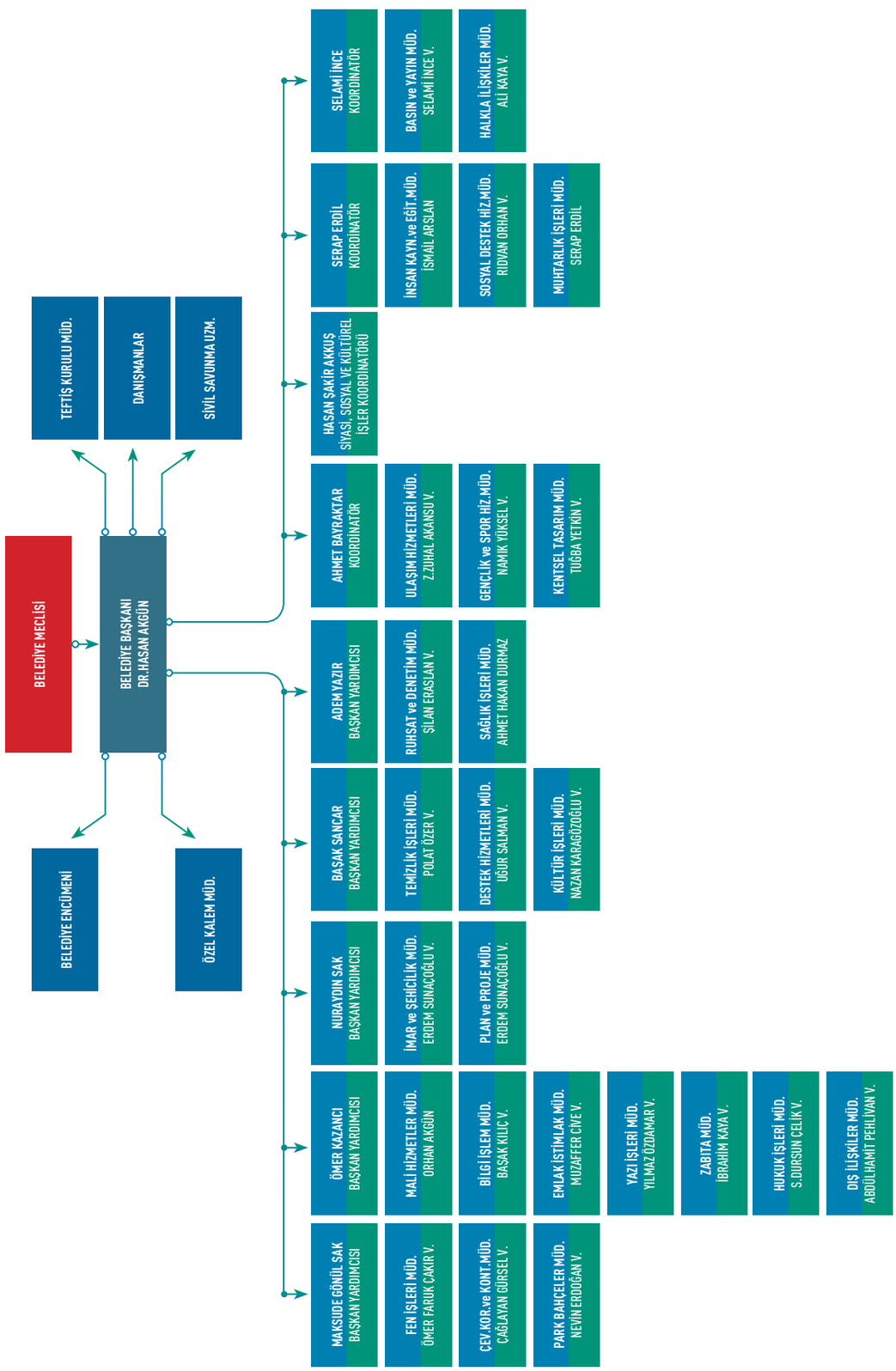
Bu iki etkene bağlı olarak hizmetlerin görülmesinde veya gördürülmesindeki öncelik sıralaması belirlenecektir. Diğer taraftan, belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulmalıdır.

Ayrıca hizmet sunumunda özürlü, yaşlı düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanması gerekmektedir. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsamaktadır. Dolayısıyla sadece belediye sınırları içindeki müşterek ihtiyaçların karşılanmasına dönük harcama
yapılabilir.

Bununla beraber belediye meclisinin kararı ile mücaviralanlara belediye hizmetleri götürülmesi mümkündür.

# TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Teşkilatı Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve Hizmet birimlerinden oluşmaktadır.



## İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER / FİZİKİ YAPI

Büyükçekmece Belediyesi, Merkez Belediyesi Hizmet Binası Fatih Mahallesi Şehremini Caddesi Harman Sokak No:1 adresinde hizmet verirken, Kasım 2010 tarihi itibariyle yeni binasına kavuşana kadaraşağıdaki belirtilen adreslerde çeşitli hizmet birimleri olarak faaliyet göstermektedir.

Büyükçekmece Belediyesi'nde görev yapan müdürlüklerin sayısı 25'tir.

1 - Özel Kalem Müdürlüğü
2 - Yazı İşleri Müdürlüğü
3 - Mali Hizmetler Müdürlüğü
4 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5 - Teftiş Kurulu Müdürlüğü
6 - Hukuk İşleri Müdürlüğü
7 - Bilgi İşlem Müdürlüğü
8 - Dış İlişkiler Müdürlüğü
9 - Fen İşleri Müdürlüğü
10 - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
11 - Plan Proje Müdürlüğü
12 - Emlak İstimlak Müdürlüğü
13 - Temizlik İşleri Müdürlüğü
14 - Park ve Bahçeler Müdürlüğü
15 - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
16 - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
17 - Zabıta Müdürlüğü
18 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
19 - Sağlık İşleri Müdürlüğü
20 - Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
21 - Destek Hizmetler Müdürlüğü
22 - Kentsel Tasarım Müdürlüğü
23 - Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
24 - Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
25 - Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve müdürlüklere bağlı Şeflikleri ile Sivil Savunma Birimi mevcuttur.

• Mimar Sinan Merkez Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:24 adresinde Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü,

• Kumburgaz Merkez Mahallesi Belediye Caddesi adresinde Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Denetleme Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

• Cumhuriyet Mahallesi, Turgut Özal Bulvarı No:135 adresinde Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü, ve Sivil Savunma Birimi,

• Dizdariye Mahallesi Mimar Sinan Caddesi No: 3 (BMK) adresinde Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak, Fatih Mahallesi Gazi Mustafa Kemal Caddesi No: 37 (AKM) adresinde Evlendirme Memurluğu olarak hizmet vermektedir.

## ÖRGÜT YAPISI

19 Şubat 1958 tarihinde Büyükçekmece Belediyesi (Nahiye) olarak kurulmuştur. Tarım ve sayfiye kasabası iken, 1980 yılından sonra hızla yapılaşmış, bu gelişmenin paralelinde nüfusunda da artış kaydedilmiştir.

4 Temmuz 1987'de ilçe olan Büyükçekmece; 1994 yılından itibaren başlatılan şehircilik hamlesi (kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi, atık su arıtma tesisleri, parklar ve çevre düzenlemeleri, enerji ve iletişim hatlarının yeraltına alınması, aydınlatma, imar planlarının tamamlanması) sonucu bugün modern bir Avrupa kentidir.

23 Temmuz 2004 gün ve 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu geçici 2. Maddesi gereği İstanbul Büyükşehir Belediyesi kapsamına alınmıştır.

5747 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun"un 2. Maddesi 1 . Fıkrasında "Büyükşehir Belediye sınırları içinde bulunan ve ekli (42) sayılı listede adları belirtilen İlk Kademe Belediyelerinin tüzel kişilikleri kaldırılarak, aynı listede belirtilen İlçe Belediyelerine mahalleleri veya mahalle kısımları ile birlikte katılmıştır." denilmekte olup, bu madde hükmü uyarınca daha önce Büyükçekmece İlçesine bağlı bulunan Tepecik, Mimarsinan ve Kumburgaz İlk Kademe Belediyeleri ile Çatalca İlçesine
bağlı Muratbey ve Silivri İlçesine bağlı Celaliye, Kamiloba İlk Kademe Belediyelerinin tüzel kişilikleri kaldırılarak, mahalleleri ile birlikte Büyükçekmece İlçe Belediyesine bağlanmışlardır.

Yönetim Teşkilat Şemasında belirtildiği üzere Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanı, Meclis ve Encümen organlarının doğrudan Başkana bağlı. Başkan Yardımcıları, Müdürler ve örgütün diğer alt kademeleri oluşturulmuştur.

### TEKNOLOJIK ENVANTER

| | |
|---|---|
| Switch / Ağ cihazları | 63 |
| Bilgisayar | 532 |
| Dizüstü PC | 56 |
| Büyük Multifonksiyonel Yazıcı | 45 |
| Küçük Multifonksiyonel Yazıcı | 49 |
| Diğer Yazıcılar ve Tarayıcılar | 100 |
| Plotter | 3 |
| Firewall | 2 |
| Fizikesel ve Sanal Sunucular | 86 |
| Tablet | 100 |
| Adobe Lisans | 5 |
| Corel Draw Lisans | 3 |
| Autocad Lisans | 38 |
| Oracle Standart 2 CPU Lisans | 1 |
| Windows Bilgisayar İşletim Sistemleri Lisans | 588 |
| MS Office Yazılım Lisans | 588 |
| Windows Sunucu İşletim Sistemleri Lisans | 60 |
| Linux Sunucu Lisansları | 17 |
| ESX Sanal Sunucu Lisansları | 6 |
| TeamViewer Lisans | 3 |
| Sharepoint Lisans | 1 |
| Netcad / Unigis | 2 |
| AMP Yazılım Lisans | 45 |

# BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ (01.01.2016 - 31.12.2016)



**Dr. Hasan AKGÜN**
Belediye Başkanı



**Çoşkun TANIŞ**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Emre SARISALTIKOĞLU**
Cumhuriyet Halk Partisi



**İbrahim IŞIK**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Hayrettin ALTUNOK**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Ahmet ŞAHİN**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Mimar Tarık ERDOĞAN**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Dr. Önder Yüksel ERYİĞİT**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Fahrettin ALTINTAŞ**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Dilek TEKİN**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Cemal KAYA**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Ersel YAZICI**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Diş Dr. Emine DEMİRCİ**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Mimar Muharem Aziz ZENGİN**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Selda GİDİŞ UZKAN**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Hüseyin EKİCİ**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Haluk HALVACIOĞLU**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Mustafa AYDIN**
Cumhuriyet Halk Partisi



**Recep EROL**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Rıdvan YAVUZBİLGE**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Bedir GÜRSES**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Tamer CAMBAZ**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Av. Abdullah ERENOĞLU**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Mustafa UÇAR**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Müh. Hasan BACIOĞLU**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Ahmet KÜÇÜK**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Recep ALPASLAN**
Adalet ve Kalkınma Partisi
(06.05.2015 - VEFAT)



**Mimar Mehmet AYTEKİN**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Havva DEMİRTAŞ**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Yadigar BAKACAK**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Mir Mehmet ÖZTÜRK**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Musa KAYNAR**
Adalet ve Kalkınma Partisi



**Seher İlhan YILDIZ**
Bağımsız
30.03.2015 tarihinde istifa ederek
bağımsız oldu.

# BELEDİYE KARAR ORGANLARININ FAALİYETLERİ

## (01 OCAK 2016- 31 ARALIK 2016 TARİHLERİ ARASI)

### Belediye Meclisi Çalışmaları:

Seçilmiş (31) üye ve aynı zamanda Meclis Başkanı olan Belediye Başkanından oluşan Belediye Meclisimiz, bu faaliyet döneminde 5393 Sayılı Yeni Belediye Kanunu'nun 20. maddesi hükümleri uyarınca, Belediye Meclisinin bu hususta almış olduğu karar gereğince Ağustos Ayı tatil olarak belirlendiğinden, Ocak (2 Ayrı Birleşim), Şubat (1 Birleşim), Mart (2 Ayrı Birleşim), Nisan (2 Birleşim), Mayıs (2 Ayrı Birleşim), Haziran (2 Ayrı Birleşim), Temmuz (1 Ayrı Birleşim), Eylül (2 Ayrı Birleşim), Ekim (2 Ayrı Birleşim), Kasım (2 Ayrı Birleşim) ve Aralık (2 Birleşim) Aylarının ilk haftalarında olmak üzere toplam (11) Olağan Toplantı (Toplam 20 Ayrı Birleşim Halinde) ve 1 Olağanüstü Toplantı olmak üzere Toplam (12) Toplantı icra etmiş olup, bu toplantılarda şehri ilgilendiren (119) adet karar alınarak, bu kararlar icra organlarınca yürürlüğe konulmuştur.





# BELEDİYE ENCÜMENİ ÇALIŞMALARI

### Belediye Encümeni Çalışmaları:

Belediye Encümenimiz bu dönemde;

**01.01.2016 ile 04.04.2016 tarihleri arasında**, 5393 Sayılı Belediye Kanununun (33/b) maddesi gereğince; Belediye Başkan Yardımcısı Ömer KAZANCI'nın Başkanlığında, yine Belediye Meclis Üyeleri arasından Encümen Üyeliğine seçilen Emre SARISALTIKOĞLU, İbrahim IŞIK ve Dilet TEKİN ile Yazı İşleri Müdür Vekili Yılmaz ÖZDAMAR, Mali Hizmetler Müdürü Orhan AKGÜN ve İmar ve Şehircilik Müdür Vekili Orhan ÖZGÜNDÜZ (26.01.2016 Tarihinden itibaren İmar ve Şehircilik Müdür Vekili Erdem SUNAÇOĞLU Encümen Üyesi olarak görev yapmıştır) olmak üzere toplam (7) üyeyle;

**05.04.2016 ile 31.12.2016 tarihleri arasında**, 5393 Sayılı Belediye Kanununun (33/b) maddesi gereğince; Belediye Başkan Yardımcısı Ömer KAZANCI'nın Başkanlığında, yine Belediye Meclis Üyeleri arasından Encümen Üyeliğine seçilen Hayrettin ALTUNOK, Cemal KAYA ve Selda GİDİŞ UZKAN ile Yazı İşleri Müdür Vekili Yılmaz ÖZDAMAR, Mali Hizmetler Müdürü Orhan AKGÜN ve İmar ve Şehircilik Müdür Vekili Erdem SUNAÇOĞLU olmak üzere toplam (7) üyeyle;

karar organı olarak çalışmalarını yürütmüş ve haftada en az bir kez olmak üzere;

**bu faaliyet döneminde (52) Toplantı Yapmış, bu toplantılarda (1407) Adet Karar alarak icra organlarınca yürürlüğe konması sağlanmıştır.**





# BAŞKAN YARDIMCILARI



**Maksude Gönül SAK**
İnşaat Mühendisi



**Ömer KAZANCI**
Serbest Muhasebeci / Mali Müşavir



**Nuraydın SAK**
Harita Mühendisi



**Başak SANCAR**
Çevre Mühendisi



**Adem YAZIR**
İşletmeci

# KOORDİNATÖRLER



**Ahmet BAYRAKTAR**
Mimar



**Hasan Şakir AKKUŞ**
Yönetici



**Serap ERDİL**
Pedagog



**Selami İNCE**
Sosyal Çalışmacı

# BAŞKAN DANIŞMANLARI (Fahri Danışman)



**Prof.Dr. İhsan DERMAN**
İstanbul Arel Üniversitesi
Rektörü



**Prof.Dr. Yadigar İZMİRLİ**
İstanbul Aydın Üniversitesi
Rektörü



**Hıfzı TOPUZ**
Gazeteci Yazar
Kültür ve Sanat Danışmanı



**Prof. Dr. Güler ERTAN**
İstanbul Arel Üniversitesi
GSF Dekan Vekili
Kültür ve Sanat Danışmanı



**Emre SARISALTIKOĞLU**
Meclis Üyesi
Mesam Başkanı
Kültür ve Sanat Danışmanı



**Hürriyet AKIN**
Makina Mühendisi
Fotoğraf Sanatçısı
Kültür ve Sanat Danışmanı



**Prof. Dr. Osman GÜMRÜ**
İstanbul Üniversitesi
Diş. Hek. Fak. Ağız Diş Çene Cerrahi
Ana bilim Dalı Başkanı
Sağlık Danışmanı



**Prof. Dr. İlhan OSMANŞAHİN**
Jeofizik Yüksek Mühendis
Teknik Danışman



**Yrd. Doç. Dr. Oğuz GÜNDOĞDU**
İstanbul Üniversitesi Müh. Fak.
Jeofizik Müh. Yer Fiziği Ana Bilim Dalı
Öğretim Görevlisi
Teknik Danışman



**Reşit ORAL**
İnşaat Mühendisi / İşletmeci
Teknik Danışman



**Zafer ÖZSAYIN**
Yüksek Mimar
Teknik Danışman



**Bayram Ali ÜNER**
Emekli Öğretmen / Belediyeci
Eğitim Danışmanı



**Av. Mehmet DANIŞMAN**
Hukuk Danışmanı



**Av. Erdoğan KARAGÜLLE**
Hukuk Danışmanı

# BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ MÜDÜRLERİ



**Yılmaz ÖZDAMAR**
Özel Kalem Müdür V.



**Yılmaz ÖZDAMAR**
Yazı İşleri Müdür V.



**Orhan AKGÜN**
Mali Hizmetler Müdürü



**Neriman ÇAĞ**
Teftiş Kurulu Müdürü



**Av. Songül DURSUN ÇELİK**
Hukuk İşleri Müdür V.



**İsmail ARSLAN**
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Müdür V.



**Başak KILIÇ**
Bilgi İşlem Müdür V.



**Ömer Faruk ÇAKIR**
Fen İşleri Müdür V.



**Erdem SUNAÇOĞLU**
İmar ve Şehircilik Müdür V.



**Erdem SUNAÇOĞLU**
Plan Proje Müdür V.



**Tuğba YETKİN**
Kentsel Tasarım Müdür V.



**Muzaffer CİVE**
Emlak İstimlak Müdür V.



**Nevin ERDOĞAN**
Park ve Bahçeler Müdür V.



**Polat ÖZER**
Temizlik İşleri Müdür V.



**Çağlayan GÜRSEL**
Çevre Koruma ve Kontol Müdür V.



**İbrahim KAYA**
Zabıta Müdür V.



**Şilan ERASLAN**
Ruhsat Denetim Müdür V.



**Nazan KARAGÖZOĞLU**
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.



**Abdülhamit PEHLİVAN**
Dış İlişkiler Müdür V.



**Rıdvan ORHAN**
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür V.



**Z. Zuhal AKANSU**
Ulaşım Hizmetleri Müdür V.



**A. Hakan DURMAZ**
Sağlık Hizmetleri Müdürü



**Uğur SALMAN**
Destek Hizmetleri Müdür V.



**Namık YÜKSEL**
Spor işleri Müdür V.



**Serap ERDİL**
Muhtarlık İşleri Müdürü



**Cengiz Topel YAYLACI**
Sivil Savunma Uzmanı

# 2015 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI SEÇİM SONUÇLARINA GÖRE İHTİSAS KOMİSYONLARI VE BİRLİK ÜYELİKLERİ (01.01.2016 - 03.04.2016)

### MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ
1- HAYRETTİN **ALTUNOK** (Meclis 1. Bşk.Vk.)
2- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (Meclis 2. Bşk.Vk.)

### MECLİS KATİPLERİ
1- EMİNE **DEMİRCİ** (ASİL)
2- ÖNDER **YÜKSEL ERYİĞİT** (ASİL)
3- SELDA **GİDİŞ UZKAN** (YEDEK)
4- HALUK **HELVACIOĞLU** (YEDEK)

### ENCÜMEN ÜYELERİ
1- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (CHP)
2- İBRAHİM **IŞIK** (CHP)
3- DİLEK **TEKİN** (CHP)

### PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
1- COŞKUN **TANIŞ** (CHP)
2- AHMET **ŞAHİN** (CHP)
3- SELDA **GİDİŞ UZKAN** (CHP)
4- AHMET **KÜÇÜK** (AKP)
5- MUSTAFA **UÇAR** (AKP)

### İMAR KOMİSYONU
1- MUHAREM AZİZ **ZENGİN** (CHP)
2- TARIK **ERDOĞAN** (CHP)
3- FAHRETTİN **ALTINTAŞ** (CHP)
4- RIDVAN **YAVUZBİLGE** (AKP)
5- HASAN **BACIOĞLU** (AKP)

### ULAŞIM VE TRAFİK KOMİSYONU
1- ERSEL **YAZICI** (CHP)
2- HALUK **HALVACIOĞLU** (CHP)
3- MUSTAFA **AYDIN** (CHP)
4- BEDİR **GÜRSES** (AKP)
5- MUSTAFA **UÇAR** (AKP)

### EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT KOMİSYONU
1- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (CHP)
2- AHMET **ŞAHİN** (CHP)
3- EMİNE **DEMİRCİ** (CHP)
4- TAMER **CANBAZ** (AKP)
5- HAVVA **DEMİRTAŞ** (AKP)

### HUKUK KOMİSYONU
1- HAYRETTİN **ALTUNOK** (CHP)
2- CEMAL **KAYA** (CHP)
3- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (CHP)
4- ABDULLAH **ERENOĞLU** (AKP)
5- RECEP **ALPASLAN** (AKP)

### ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOMİSYONU
1- COŞKUN **TANIŞ** (CHP)
2- ÖNDER **YÜKSEL ERYİĞİT** (CHP)
3- MUSTAFA **AYDIN** (CHP)
4- BEDİR **GÜRSES** (AKP)
5- TAMER **CANBAZ** (AKP)

### GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU
1- FAHRETTİN **ALTINTAŞ** (CHP)
2- MUSTAFA **AYDIN** (CHP)
3- CEMAL **KAYA** (CHP)
4- MUSTAFA **UÇAR** (AKP)
5- YADİGAR **BAKACAK** (AKP)

### ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU
1- EMİNE **DEMİRCİ** (CHP)
2- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (CHP)
3- İBRAHİM **IŞIK** (CHP)
4- HAVVA **DEMİRTAŞ** (AKP)
5- YADİGAR **BAKACAK** (AKP)

### TARİFE KOMİSYONU
1- MUSTAFA **AYDIN** (CHP)
2- DİLEK **TEKİN** (CHP)
3- HALUK **HALVACIOĞLU** (CHP)
4- BEDİR **GÜRSES** (AKP)
5- MEHMET **AYTEKİN** (AKP)

### HARİTA KOMİSYONU
1- ERSEL **YAZICI** (CHP)
2- TARIK **ERDOĞAN** (CHP)
3- CEMAL **KAYA** (CHP)
4- MİR MEHMET **ÖZTÜRK** (AKP)
5- YADİGAR **BAKACAK** (AKP)

### ENGELLİLER KOMİSYONU
1- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (CHP)
2- MUHAREM AZİZ **ZENGİN** (CHP)
3- ERSEL **YAZICI** (CHP)
4- BEDİR **GÜRSES** (AKP)
5- YADİGAR **BAKACAK** (AKP)

### KADIN ERKEK FIRSAT EŞİTLİĞİ KOMİSYONU
1- AHMET **ŞAHİN** (CHP)
2- EMİNE **DEMİRCİ** (CHP)
3- SEHER İLHAN **YILDIZ** (BAĞIMSIZ)
4- HAVVA **DEMİRTAŞ** (AKP)
5- HASAN **BACIOĞLU** (AKP)

### İNSAN HAKLARI KOMİSYONU
1- HAYRETTİN **ALTUNOK** (CHP)
2- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (CHP)
3- DİLEK **TEKİN** (CHP)
4- ABDULLAH **ERENOĞLU** (AKP)
5- SEHER İLHAN **YILDIZ** (BAĞIMSIZ)

### ÇOCUK HAKLARI KOMİSYONU
1- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (CHP)
2- AHMET **ŞAHİN** (CHP)
3- EMİNE **DEMİRCİ** (CHP)
4- TAMER **CANBAZ** (AKP)
5- RECEP **ALPASLAN** (AKP)

### MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ
1- EMİNE **DEMİRCİ** (ASİL)
2- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (ASİL)
3- DİLEK **TEKİN** (YEDEK)
4- HALUK **HALVACIOĞLU** (YEDEK)

### DOĞU-BATI TRAKYA BELEDİYELER BİRLİĞİ
1- COŞKUN **TANIŞ** (ASİL)
2- CEMAL **KAYA** (ASİL)
3- İBRAHİM **IŞIK** (YEDEK)

### TARİHİ KENTLER BİRLĞİ
1- HAYRETTİN ALTUNOK (ASİL)
2- AHMET ŞAHİN (YEDEK)

### TÜRK DÜNYASI BELEDİYELER BİRLİĞİ
1- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (ASİL)
2- MUSTAFA **AYDIN** (YEDEK)

# 2016 YILI NİSAN AYI MECLİS TOPLANTISI SEÇİM SONUÇLARINA GÖRE İHTİSAS KOMİSYONLARI VE BİRLİK ÜYELİKLERİ (04.04.2016 - 31.12.2016)

### MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ
1- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (Meclis 1. Bşk.Vk.)
2- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (Meclis 2. Bşk.Vk.)

### MECLİS KATİPLERİ
1- EMİNE **DEMİRCİ** (ASİL)
2- ERSEL **YAZICI** (ASİL)
3- TARIK **ERDOĞAN** (YEDEK)
4- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (YEDEK)

### ENCÜMEN ÜYELERİ
1- HAYRETTİN **ALTUNOK** (CHP)
2- CEMAL **KAYA** (CHP)
3- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (CHP)

### PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
1- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (CHP)
2- EMİNE **DEMİRCİ** (CHP)
3- HÜSEYİN **EKİCİ** (CHP)
4- AHMET **KÜÇÜK** (AKP)
5- MUSA **KAYNAR** (AKP)

### İMAR KOMİSYONU
1-MUHAREM AZİZ **ZENGİN** (CHP)
2- TARIK **ERDOĞAN** (CHP)
3- MUSTAFA **AYDIN** (CHP)
4- RİDVAN **YAVUZBİLGE** (AKP)
5- MİR MEHMET **ÖZTÜRK** (AKP)

### ULAŞIM VE TRAFİK KOMİSYONU
1- ERSEL **YAZICI** (CHP)
2- FAHRETTİN **ALTINTAŞ** (CHP)
3- HALUK **HALVACIOĞLU** (CHP)
4- MUSTAFA **UÇAR** (AKP)
5- YADİGAR **BAKACAK** (AKP)

### EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT KOMİSYONU
1- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (CHP)
2- AHMET **ŞAHİN** (CHP)
3- CEMAL **KAYA** (CHP)
4- MUSA **KAYNAR** (AKP)
5- HAVVA **DEMİRTAŞ** (AKP)

### HUKUK KOMİSYONU
1-HAYRETTİN **ALTUNOK** (CHP)
2-DİLEK **TEKİN** (CHP)
3-HÜSEYİN **EKİCİ** (CHP)
4-ABDULLAH **ERENOĞLU** (AKP)
5-BEDİR **GÜRSES** (AKP)

### AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU
1- COŞKUN **TANIŞ** (CHP)
2- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (CHP)
3- DİLEK **TEKİN** (CHP)
4- TAMER **CAMBAZ** (AKP)
5- MEHMET **AYTEKİN** (AKP)

### GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU
1- FAHRETTİN **ALTINTAŞ** (CHP)
2- CEMAL **KAYA** (CHP)
3- HALUK **HALVACIOĞLU** (CHP)
4-MUSTAFA **UÇAR** (AKP)
5-TAMER **CAMBAZ** (AKP)

### ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU
1- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (CHP)
2- HÜSEYİN **EKİCİ** (CHP)
3- SEHER İLHAN **YILDIZ** (BAĞIMSIZ)
4- HAVVA **DEMİRTAŞ** (AKP)
5- AHMET **KÜÇÜK** (AKP)

### TARİFE KOMİSYONU
1- FAHRETTİN **ALTINTAŞ** (CHP)
2- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (CHP)
3- MUSTAFA **AYDIN** (CHP)
4- MUSA **KAYNAR** (AKP)
5- BEDİR **GÜRSES** (AKP)

### HARİTA KOMİSYONU
1- FAHRETTİN **ALTINTAŞ** (CHP)
2- HALUK **HALVACIOĞLU** (CHP)
3- DİLEK **TEKİN** (CHP)
4- HASAN **BACIOĞLU** (AKP)
5- MEHMET **AYTEKİN** (AKP)

### DEZAVANTAJLILAR KOMİSYONU
1- MUHAREM AZİZ **ZENGİN** (CHP)
2- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (CHP)
3- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (CHP)
4- HAVVA **DEMİRTAŞ** (AKP)
5- YADİGAR **BAKACAK** (AKP)

### KADIN ERKEK FIRSAT EŞİTLİĞİ KOMİSYONU
1- AHMET **ŞAHİN** (CHP)
2- EMİNE **DEMİRCİ** (CHP)
3- SEHER İLHAN **YILDIZ** (BAĞIMSIZ)
4- TAMER **CAMBAZ** (AKP)
5- HAVVA **DEMİRTAŞ** (AKP)

### TEMEL HAKLAR KOMİSYONU
1- HALUK **HALVACIOĞLU** (CHP)
2- ÖNDER YÜKSEL **ERYİĞİT** (CHP)
3- EMİNE **DEMİRCİ** (CHP)
4- HASAN **BACIOĞLU** (AKP)
5- MİR MEHMET **ÖZTÜRK** (AKP)

### ÇOCUK HAKLARI KOMİSYONU
1- TARIK **ERDOĞAN** (CHP)
2- FAHRETTİN **ALTINTAŞ** (CHP)
3- DİLEK **TEKİN** (CHP)
4- HASAN **BACIOĞLU** (AKP)
5- RİDVAN **YAVUZBİLGE** (AKP)

### GÖÇ VE YABANCILAR KOMİSYONU
1- COŞKUN **TANIŞ** (CHP)
2-TARIK **ERDOĞAN** (CHP)
3-MUHARREM AZİZ **ZENGİN** (CHP)
4- RECEP **EROL** (AKP)
5- TAMER **CAMBAZ** (AKP)

### MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ
1- EMİNE **DEMİRCİ** (ASİL)
2- EMRE **SARISALTIKOĞLU** (ASİL)
3- DİLEK **TEKİN** (YEDEK)
4- HALUK **HALVACIOĞLU** (YEDEK)

### DOĞU-BATI TRAKYA BELEDİYELER BİRLİĞİ
1- COŞKUN **TANIŞ** (ASİL)
2- CEMAL **KAYA** (ASİL)
3- İBRAHİM **IŞIK** (YEDEK)

### TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ
1- HAYRETTİN **ALTUNOK** (ASİL)
2- AHMET **ŞAHİN** (YEDEK)

### TÜRK DÜNYASI BELEDİYELER BİRLİĞİ
1- SELDA GİDİŞ **UZKAN** (ASİL)
2- MUSTAFA **AYDIN** (YEDEK)

# BÜYÜKÇEKMECE İLÇESİNİN YÖNETİM YAPISI
# İDARİ BÖLÜNÜŞ

1984 -1994 yılları arasında imar planlarına bağlı kalınarak şehrin sağlıklı gelişimini düzenlemek amacıyla "gecekondu" önleme plan ve projeleri yürürlüğe kondu.

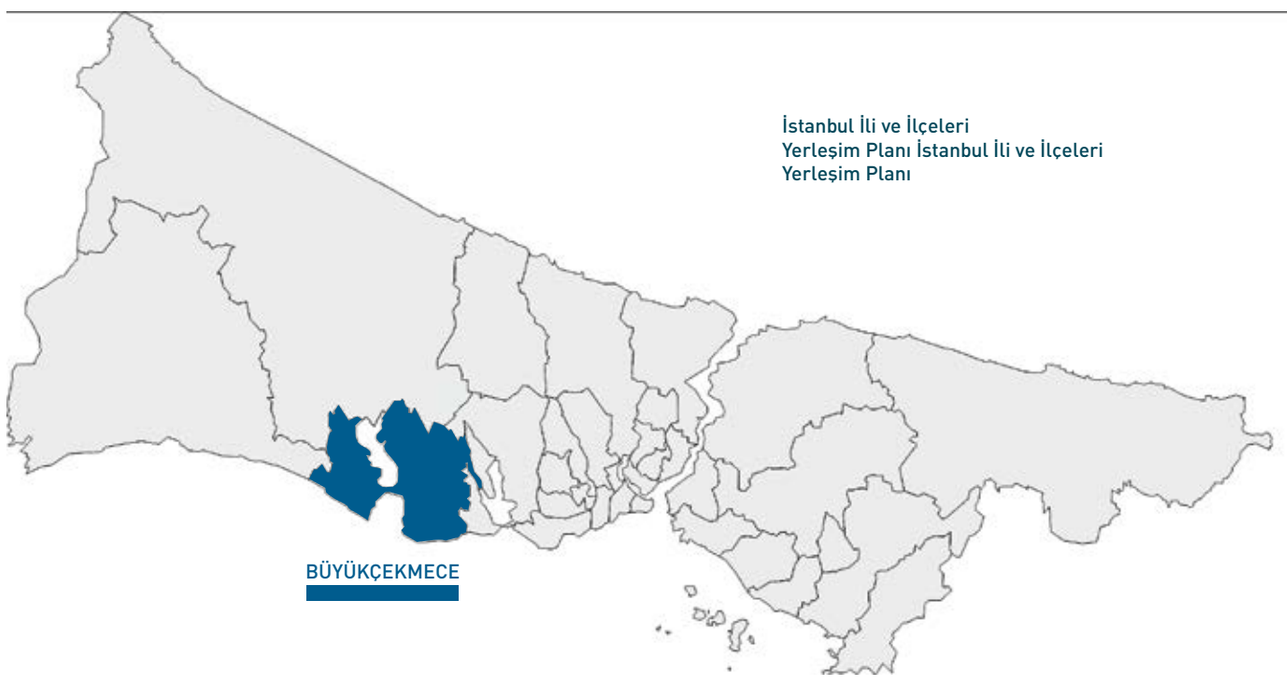
Bu projeler sayesinde özellikle mücavir alan olarak Büyükçekmece'ye bağlanan köylerde çarpık yapılaşmaya izin verilmeyerek Büyükçekmece'nin kentsel gelişiminin bozulmasına izin verilmemiştir.

"Gecekondu Uygulama Projesi" kapsamında 30.000 civarında konut üretilmiştir. Aynı dönemde Büyükçekmece Lagün Gölü, Devlet Su İşleri Kurumunca, İçme Suyu Baraj Gölü yapılarak İstanbulluların hizmetine sunulmuştur.

İstanbul'un su ihtiyacını karşılayan en önemli kaynaklardan biri olan baraj gölü su toplama havzasının özel bir öneme sahip olması nedeniyle havzanın korunmasına yönelik İmar Planlarının yapılmasına başlanmıştır.

1984 yılından sonra Büyükçekmece ve çevresinin hızlı kentsel gelişimi ve kalkınması beraberinde yeni iş imkanları yaratmıştır. Bunun yanı sıra İstanbulluların burayı bir sayfiye yeri olarak keşfetmeleri bölgeye yerleşimi yoğun bir şekilde hızlandırmış, bölge nüfusu hızla artmıştır.

1984 -1994 yılları arasında imar planlarına bağlı kalınarak şehrin sağlıklı gelişimini düzenlemek amacıyla "gecekondu" önleme plan ve projeleri yürürlüğe kondu.




Bu projeler sayesinde özellikle mücavir alan olarak Büyükçekmece'ye bağlanan köylerde çarpık yapılaşmaya izin verilmeyerek Büyükçekmece'nin kentsel gelişiminin bozulmasına müsade edilmemiştir. 1984 -1994 yılları arasında imar planlarına bağlı kalınarak şehrin sağlıklı gelişimini düzenlemek amacıyla "gecekondu" önleme plan ve projeleri yürürlüğe kondu.

"Gecekondu Uygulama Projesi" kapsamında 30.000 civarında konut üretilmiştir. Aynı dönemde Büyükçekmece Lagün Gölü, Devlet Su İşleri Kurumunca, İçme Suyu Baraj Gölü yapılarak İstanbulluların hizmetine sunulmuştur.

İstanbul'un su ihtiyacını karşılayan en önemli kaynaklardan biri olan baraj gölü su toplama havzasının özel bir öneme sahip olması nedeniyle havzanın korunmasına yönelik İmar Planlarının yapılmasına başlanmıştır.

1984 yılından sonra Büyükçekmece ve çevresinin hızlı kentsel gelişimi ve kalkınması beraberinde yeni iş imkanlarının oluşmasına neden olmuştur. Bunun yanı sıra İstanbulluların burayı bir sayfiye yeri olarak keşfetmeleri bölgeye yerleşimi yoğun bir şekilde hızlandırmış, bölge nüfusu hızla artmıştır.

Bu hızlı kalkınma ve gelişmenin getirisi olarak 1958 yılından bu yana belediye olan ve Çatalca'nın nahiyesi durumundaki Büyükçekmece 4 Temmuz 1987 tarihinde İlçe statüsüne kavuşmuştur.

Büyükçekmece'nin bu dönemde çevresi ile birlikte hızlı kentsel gelişimi ve yoğun nüfus artışı sonucu 1989 yılında Esenyurt, Kumburgaz, Mimarsinan ve Tepecik köyleri Büyükçekmece belediyesinden ayrılarak müstakil belediye haline getirilmiştir.

1994 yılından günümüze kadar Büyükçekmece'nin Belediye Başkanlığını Dr. Haşan AKGÜN yürütmektedir.

Bu dönem Büyükçekmece hızlı ve düzenli bir gelişime sahne olmuştur. Bu gelişim sürecinde yine Büyükçekmece mücavir alanında kalan Gürpınar, Kavaklı, Yakuplu ve Kıraç Köyleri 1994 yılında, Hoşdere ve çevresi ise Bahçeşehiradı altında 1999 yılında müstakil belediye olmuştur. Büyükçekmece 23 Temmuz gün ve 5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu'nun Geçici 2. Maddesi gereği İstanbul Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir.

1984 yılından itibaren Büyükçekmece ve çevresindeki hızlı gelişim ve nüfus artışı sonucu, köylerin belediye statüsüne kavuşması gelişimi hızlandırmış ve sonuçta 22 Mart 2008 gün ve 5747 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile Büyükçekmece İlçesi'ne bağlı Gürpınar İlk Kademe Belediyesi'nin Pınartepe Mahallesi, Kıraç İlk Kademe Belediyesi'nin de Hadımköy TEM Bağlantı Yolunun batısında kalan kısmı Büyükçekmece'ye bırakılmış, Mimarsinan İlk Kademe Belediyesi, Kumburgaz ve Tepecik İlk Kademe Belediyesi ile Silivri ilçesine bağlı Celaliye Kamiloba İlk Kademe Belediyesi ve Çatalca İlçesine bağlı Muratbey İlk Kademe Belediyesi'nin katılımı ile Büyükçekmece İlçe sınırları yeniden belirlenmiştir.

Yine aynı yasa hükümleri doğrultusunda daha önce Büyükçekmece İlçesine bağlı bulunan Esenyurt İlk Kademe Belediyesi ile Kıraç İlk Kademe Belediyesi birleştirilerek Esenyurt İlçesi, Gürpınar İlk Kademe Belediyesi'nin bir kısmı, Yakuplu İlk Kademe Belediyesinin bir kısmı ve Beylikdüzü İlk Kademe Belediyesinin tamamı birleştirilerek Beylikdüzü İlçesi oluşturulmuştur.

Ayrıca Büyükçekmece ilçesine bağlı Bahçeşehir İlk Kademe Belediyesi bu kanunla yeni kurulan Başakşehir ilçesine bağlanmıştır.

Bu değişiklikler sonucu Büyükçekmece İlçesi'nden ayrılan yerlerden 3 yeni ilçe oluşturulmuştur. (Beylikdüzü, Esenyurt, Başakşehir) Böylelikle Büyükçekmece'nin yüzölçümü 213 kilometrekare'den 181,145 kilometrekareye düşürülmüştür.

Büyükçekmece'nin nüfüsü 2015 yılı verilerine göre 231.064'tür. Büyükçekmece ilçesi 24 mahalleden oluşmaktadır.

Büyükçekmece'nin nüfüsü 2016 yılı verilerine göre **237.185**'dir. Büyükçekmece ilçesi **24** mahalleden oluşmaktadır.



Büyükçekmece İlçe Yerleşim Planı

# TARİHÇE

M.Ö. 7.yy' da ilk yerleşimin başladığı Büyükçekmece' nin kurucuları Helenlerdir. MÖ.2.yy' da Bizans egemenliğine giren Büyükçekmece Athyra adıyla bilinmektedir.

Helenler'in ardından Büyük Hun İmparatoru Atilla MS.447'de ordusuyla Çatalca'dan geçip Büyükçekmece'ye girmiş ve Bizans'ı vergiye bağlayarak geri dönmüştür. Avar Türkleri 616'da, Bulgarlar ise Kurum Han komutasında 813'te Çatalca üzerinden İstanbul'a kadar gelmişlerdir. 1090 yılındaysa Peçenekler Büyükçekmece'ye ulaşmışlardır.

Türkler 1357 yılında Bizans deltasına yerleşmişler ancak çekmece bölgesi uzun bir dönem Bizans egemenliği altında yaşamaya devam etmiştir.

İstanbul'un fethinden sonra Osmanlı İmparatorluğuna bağlanan Büyükçekmece bir sayfiye ve tarım beldesi ve Bizans ve Osmanlı döneminde orduların konaklama yeri olduğundan bölgede yoğun bir yerleşim olmamıştır.

Osmanlı döneminde bir av ve kışlak yeri olarak kullanılan Büyükçek-mece'ye özellikle 1829 Osmanlı - Rus savaşından sonra çok sayıda Türk göçmen yerleşmiştir.

1876 yılında Çatalca Sancağı'na ilçe olarak bağlanan Büyükçek-mece,1926 yılında Çatalca'nın ilçe ilan edilmesiyle birlikte Çatalca'ya bağlı bir bucak yapılmıştır. 1958'de belediye ilan edilen Büyükçekmece, 1987'de Çatalca ilçesinden ayrılarak bağımsız bir ilçe haline gelmiştir.

Büyükçekmece, gerek Bizans gerekse Osmanlı döneminde orduların ve yolcuların geçiş ve konaklama noktası olmuştur. Kimisi günümüze kadar gelmiş, kimisi kalıntı ve izleri çoktan yok olmuş kervansaraylar, hanlar ve Mimar Sinan'ın ünlü köprüsü, bu geçit niteliğinin önemli bir işaretidir.

Evliya Çelebi, Büyükçekmece'nin 17.yy'da Eyüp kadılığına bağlı bir nahiye olduğunu, deniz kenarında harap bir kalesi, bin kadar mamurhanesi, bağları, bahçeleri bulunduğunu; kasaba topraklarının vakıf toprakları olduğunu yazar. İmaretinden, medresesinden, gelişkin çarşısından, 11 adet handan, hamamından ve kervansarayından bahseder.

Günümüzde Büyükçekmece, geçmişinden gelen geçit veya köprü özelliğini korumakla birlikte, gelişen çehresiyle bir dünya kenti olma yolunda emin adımlarla ilerliyor. Tarihin bize bıraktığı miras ve değerler Büyükçekmece Gölü kıyısında planlanan kültürpark içinde uyum içinde korunuyor

## Büyükçekmece Kültürpark içinde ve civarında bulunan tarihi eserler;

### Kervansaray (Kurşunlu Han);

16.yy'da Osmanlı İmparatorluğu döneminde, Trakya'dan batıya uzanan yollar üzerinde Büyükçekmece ile büyük menzil (konak) yeri olmaktaydı.

Bu yol üzerinde günümüze ulaşan menzil külliyesi içinde mescit, namazgah, üç kemerli çeşme, dört bölüm halindeki köprü ile kervan-saray yapısı yer almaktadır. Yapı malzemesi, taş tuğla ve derzdir.

Kervansarayın içinde oniki ocak ve yirmidört niş yer alır. Sultan Süleyman tarafından Mimar Sinan'a inşaa ettirilen bu külliye. Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü'nün doğu ucundaki düzlüktedir.

1566 yılında inşaa edilen Kervansaray 48 x 22.30 mt. ölçüsünde bir alan kaplamaktadır.

Kurşunlu Han olarakda bilinen, günümüzde kültürel ve sanatsal etkinlikler için kullanılan mekan, dokusu bozulmadan korunmaktadır.



Kervansaray - Kurşunlu Han



Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü

### Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü ;

Bugünkü Kültürpark'ın içerisinde dünya tarafından hayranlıkla tanınan büyük usta ünlü Osmanlı mimarı Mimar Sinan'ın yaptığı köprüler içinde "şaheserim" diye adlandırdığı Köprü, Büyükçekmece'nin simgesi olarak biliniyor.

**4 ayrı bölüm** ve **28 kemerden** oluşan Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü, **636 mt.** uzunluğundadır.

1 .Süleyman (Kanuni) (hd 1520-1566) Zigetvar seferine çıkarken, bu köprünün yapımını başlatmış 2. Selim zamanında 1566-1567 bir yılda tamamlanmıştır, ve 73,853 akçe harcanmıştır.

Köprünün yapımında yüzlerce taş ustası ve senktraş çalışmış, gölün suları devasa tulumbalarla çekilmiştir.

Temellere 3,5 - 4 m boyundaki kazıklar çakılarak kazıkların araları akıtılan kurşunla birleştirilmiştir.

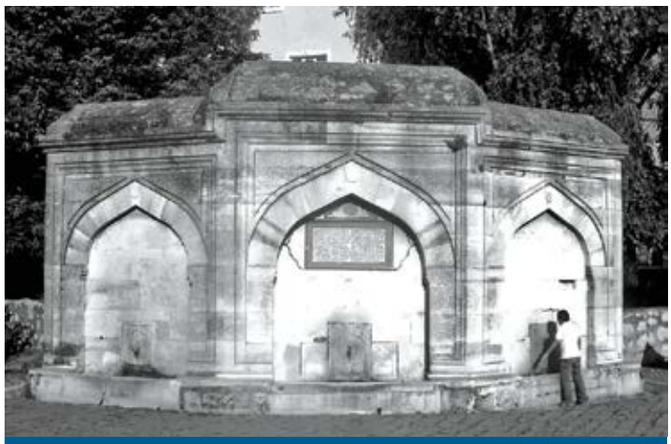
4 ayrı bölüm ve 28 kemerden oluşan köprü, 636 mt. uzunluğundadır. Büyükçekmece ile Mimarsinan arasında ulaşımı sağlayan köprü, (1964 yılına kadar trafiğe açık olan köprü, bugün gezi alanı olarak kullanılıyor.) İstanbul'a 36 km. uzaklıkta Büyükçek mece Gölü ile Marmara Denizi üzerindeki geçit üzerinde yapılmıştır.



Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü

## Sultan Süleyman Çeşmesi;

Kültürpark' ın içerisinde, Sokullu Mehmet Paşa Mescidi'nin hemen yanı başındadır. Klasik üslupta, üç kanatlı kesme taştan yapılmıştır. Mimar Sinan'ın önemli eserlerindendir.



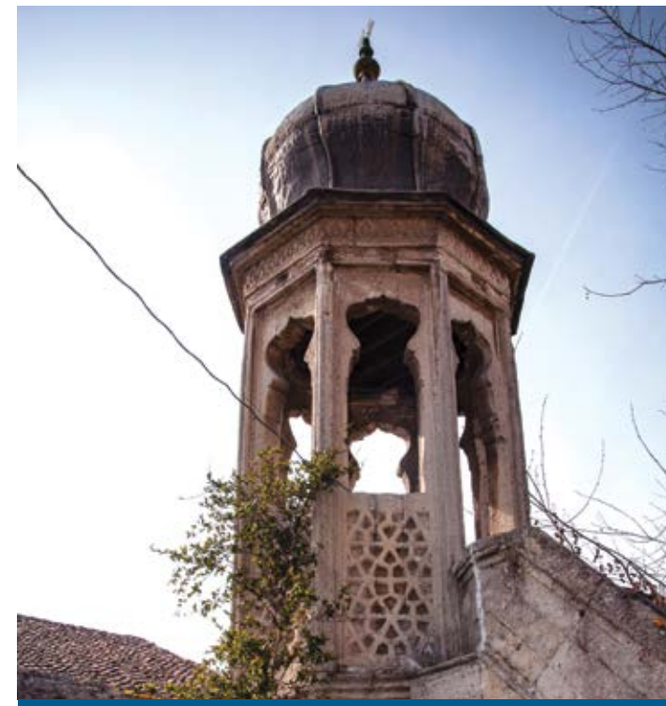
Sultan Süleyman Çeşmesi

## Sokullu Mehmet Paşa Camii;

Büyükçekmece Dizdariye Mahallesi Enver Paşa Caddesi üzerindedir. Kültürpark'ın içerisinde, köprü ve kervansarayla birlikte bir külliye oluşturur.

Bulunduğu alan nedeniyle Köprübaşı Camii olarak da adlandırılır. Mimar Sinan'ın eserlerinden biridir.

Camiyi önemli kılan minaresinin özelliğidir. Minare yekpare taştan oyularak yapılmıştır. Kitabesi bulunmadığından kesin bir tarih verilemez.



Sokullu Mehmet Paşa Camii

## Sultan II.Abdülhamit Çeşmesi;

Büyükçekmece'liler tarafından Sultan 2. Abdülhamid' in tahta çıkışının 25. yıl dönümü anısına yaptırılmış olan Havuzbaşı Meydanı'nın adı, yan yana bulunan çeşmesi ve havuzundan geliyor.

Süleymanağa Çeşmesi, İmaret Camii, Fatih Camii, Zeynep Dudu Çeşmesi, Enver Paşa Köşkü, Kumburgaz meydanı çeşmesi, Celaliye Meydanı Çeşmesi, Kamiloba Meydanı Çeşmesi, günümüzde diğer tarihi yapılar gibi korunmaktadır.

## Çoğrafi Yapısı;

Büyükçekmece İlçesi, İstanbul İlinin batı yakasında, Marmara Denizi kıyısında bulunmaktadır.18.145 ha alansal büyüklüğe sahip olan ilçenin kuzeyinde Çatalca ve Arnavutköy İlçeleri, doğusunda Esenyurt İlçesi, güneyinde Beylikdüzü İlçesi ve Marmara Denizi, batısında ise Silivri İlçesi bulunmaktadır.

Bu konum içerisindeki ilçe İstanbul İli'nin %3,35'ini kaplamaktadır. Büyükçekmece, Marmara denizinde kendi adını taşıyan körfezin çevresinde ve yine kendi adını taşıyan 29 km$^2$ alana sahip Büyükçekmece lagün ve baraj gölünü içine alan bir yerleşim merkezidir.

Büyükçekmece, İstanbul'un temiz ve iyi düzenlenmiş 25 km. uzunluğundaki sahil şeridine sahip olan önemli sayfiye merkezlerinden biri olma özelliğinin yanı sıra tarihin bıraktığı mirasa sahip çıkan yaklaşımıyla geçmişten geleceğe köprü özelliği taşıyan. Şehircilik açısından bakıldığında yerleşim, imar, altyapı, çevre sorunlarını şehircilik donanımı ile çözmüş, gelişen çehresiyle bir dünya kenti olmaya aday bir ilçedir.

5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun çerçevesinde 29.03.2009 tarihi itibari ile, tüzel kişiliği kaldırılan ilk kademe belediyelerinden Mimarsinan, Kumburgaz, Celaliye Kamiloba, Tepecik ve Muratbey İlk Kademe Belediyeleri ile Gürpınar İlk Kademe Belediyesinin Pınartepe Mahallesi, Kıraç İlk Kademe Belediyesinin de Hadımköy TEM Bağlantı Yolunun batısında kalan kısmı Büyükçekmece Belediyesine bağlanmıştır.

Bu sınırlar itibari ile Büyükçekmece ilçesindeki toplam mahalle sayısı 23'tür. İlçenin yüzölçümü 181,145 km$^2$ dir. Denizden 0-150 m. yüksekliktedir. Az engebeli arazi ve ovalardan oluşur. İlçe hudutlarında orman mevcut değildir.

**Büyükçekmece; denizden 0-194 m. yükseklikte olup, yüzölçümü 181.145 km²'dir.**

## Sosyo Ekonomik Yapı;

Ekonomik yapı olarak Büyükçekmece ticaret, endüstri ve eğitim sektörlerinde önemli oluşumları bünyesinde toplamış, kendini 21. yy.'a hazırlamış, çağdaşlaşmanın sınırsız olacağı düşüncesi ile de tüm yeniliklere ve gelişmelere açık bir kenttir.

Büyükçekmece, modernleşme öncesinde tarım ve balıkçılığa dayalı bir ekonomik yapıya sahipken; son 20 yıl itibariyle özellikle turizm, sanayi, eğitim alanlarında önemli oluşumları bünyesinde toplaması nedeniyle ekonomik yönden gelişim ve canlılık kazanmıştır.

Büyükçekmece'de kurulan dünyanın 17'nci, Avrupa'nın 4'üncü büyük TV kulesi, Tüyap Fuar ve Kongre Merkezi, İstanbul'un en önemli kültür komplekslerinden biri olma özelliğine sahip Atatürk Kültür Merkezi (AKM), 20.000 kişi kapasiteli stadyumu, 5 yıldızlı otelleri, sanayi ve ticaret kuruluşları ile bölgenin ekonomik yapısına önemli katkılar sağlamıştır. Ticaret önemli istihdam alanıdır.

Halkın büyük bir bölümü kamu ve özel sektörde memur, işçi olarak çalışmaktadır.

## Turizm;

Büyükçekmece, modern şehircilik anlayışıyla yapılandırılmış sahil şeridi, Marmara Denizi kıyısındaki güzide kumsalları, gölü ve doğal yaşamın korunduğu alanlarıyla, kültür ve sanat festivalleri, ulusal ve uluslararası fuarlara ev sahipliği yapmasıyla, restorasyon ve bakım çalışmaları neticesinde ışığı artan tarihi eserleri ile, tüm Türkiye'yi kucaklayan yöre evleri ve yöresel tatlarıyla İstanbul'un gözde turizm merkezlerinden biri olmuştur.

Özellikle civar ilçelerdeki ziyaretçiler başta olmak üzere, günlük gezi ve etkinlikler için tercih edilen bölgeler arasında hızla yükselmektedir.



Kuş Bakışı Büyükçekmece Belediyesi




**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

## I- GENEL BİLGİLER

Müdürlüğümüzün görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,

## A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

### 1. Özel Kalem Müdürlüğü'nün Görevleri

Müdürlüğünün görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,

Belediye etkinliklerinin duyurulmasını sağlamak,

Belediye Başkanımızın çeşitli konularda ki görüş ve açıklamalarının haber haline getirilerek yazılı ve görsel basına aktarılmasını sağlamak,

Belediye ile ilgili kitle iletişim araçlarında yer alan haber, yorum ve bilgilerin derlenerek Başkan'a ve ilgili birimlere sunulmasını ve arşivlenmesini sağlamak,

Belediye ile ilgili faaliyetleri takip ederek fotoğraf ve kamera görüntüsü alınmasını sağlamak,

Özel kalem ve sekretarya hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak

Belediye'ye gelen vatandaşlarımızın karşılanması ve ilgili birime yönlendirilmesini sağlamak,

Bilgi edinme hakkının uygulanmasına ilişkin hizmetlerin verilmesini sağlamak,

Belediye ve Başkan adına gerekli temsil ve ağırlama hizmetlerini yürütmek,

Belediye tarafından düzenlenecek törenleri organize etmek, bayram kutlama ve anma programlarını hazırlamak,

Belediye Başkanımızın katılacağı yurt içi ve yurt dışı geziler ile ilgili iletişim, seyahat ve toplantı organizasyon hizmetlerini yürütmek,
Başkanlık makamının günlük ve haftalık çalışma programını hazırlamak,
Başkanlık makamına gelen mektup, tebrik davetiye ve mesajların Başkan'a ulaştırılmasını ve Başkan'ın talimatları doğrultusunda cevap verilmesini sağlamak,

Başkanlık Makamının görüşmelerini planlamak ve toplantılarını organize etmek,

Başkanlık makamına gelen görüşme taleplerini Başkan'a iletmek,

Başkanlık Makamına gelen şikayet ve talepleri değerlendirerek Başkan'a iletmek ve Başkan'ın talimatı doğrultusunda çözüm yolları aranmasını sağlamak,

Başkanlık makamının talimatlarını ilgili birimlere ve yöneticilere iletmek,

Başkanlık Makamının havale ettiği evrakların ilgili birimlere ulaşmasını sağlamak,

Başkanlık makamı ile belediye birimleri arasında iş ve bilgi akışını düzenlemek ve koordinasyonu sağlamak,

Diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla olan temasları Başkanlık adına yapmak,

Gelen davetiyeleri ve ilimiz genelindeki resmi protokol faaliyetlerini izleyerek Başkan'ın veya vekilinin katılımını sağlamak,

Belediye Başkanımıza gelen e-postaları takip etmek ve cevaplamak,

Müdürlüğünün faaliyetlerini ilgilendiren mevzuatı takip etmek,

Müdürlüğünün faaliyet alanına giren konularda ilgili kişi, birim ve kuruluşlarla haberleşmede bulunmak,

Müdürlüğünün çalışma ve usullerine gözden geçirerek, bağlı birimlerin görevlerini etkinlikle yerine getirebilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak,

Müdürlüğünün görev ve sorumlulukları ile ilgili konularda rapor hazırlamak ve Başkanlık Makamına sunmak,

Müdürlüğünün çalışma konularına ilişkin plan ve programlar yapmak ve çalışmaların bu plan ve programlar uyarınca yürütülmesini sağlamak,

Birimine gönderilen evrakın ilgili mevzuat çerçevesinde işlem görmesini sağlamak,

Müdürlük personelini denetlemek, işbirliği ve uyum içerisinde çalışmasını temin etmek,

Birim harcama yetkilisi olarak bütçede öngörülen ödenekler kadar harcama yapmak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasını, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak,

Belediye Başkanımızın vereceği benzer nitelikteki diğer yetkileri kullanmak ve görevleri yerine getirmek,

Belediye Başkanımızın telefon görüşmelerine aracılık etmek,

Özel Kalem Müdürlüğüne gelen APS, kargo, belge, zarf, davetiye vb. teslim almak,

Protokol listelerini güncellemek,

Bayramlarda ve özel günlerde Belediye Başkanımızın tebrik mesajını göndermek,

Belediye Başkanımıza gelen davetiyelerle ilgili işlemleri (çiçek göndermek, telgraf çekmek, tebrik göndermek vb.) yapmak,

Başkanlık makamına imza içen gelen evrakları Başkan'a sunmak,

Başkanlık'a gelen vatandaşların Başkan ile görüşmesini sağlamak,

Belediye Başkanımızın havale ettiği vatandaşın belediyeyi ilgilendiren sorunlarının imkanlar dahilinde çözmeye çalışmak,

Özel Kalem Müdürü, görev alanına giren konulardan dolayı Belediye Başkan'ına karşı sorumludur.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

### 1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüz Mimarsinan Merkez ve Kumburgaz hizmet binalarında bulunan, çalışma ofislerinde görevini yerine getirmektedir

### 2. Personel Durumu

Özel Kalem Müdürlüğümüz 3 Memur, 14 İşçi personel olmak üzere toplam 17 kişi ile hizmet etmektedir. Müdürlüğümüz Başkan'a bağlı olarak çalışmalarını yerine getirmektedir.

Müdürlümüz kendi içinde birimlere ayrılmıştır.

### 3. Sunulan Hizmetler

Belediye Başkanımızın günlük faaliyet programının düzenlenerek, toplantı ve törenlerin organize edilmesi, belediyeyi oluşturan diğer birimlerden ve belediye dışı kurum ve kuruluşlardan gelen talep ve isteklerin Belediye Başkanımıza ulaştırılması, Belediye ve Başkan adına gerekli temsil ve ağırlama hizmetlerinin yürütülmesi




# II-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediye Başkanımızın, görüşmesi gereken kişi ve kurumlardan randevu alınarak programları düzenlendi, yurtdışı ve yurtiçi gezileri, buralarda yapacağı toplantılarının ve ziyaretlerinin programlanması ve organizasyonu yapıldı.

Özel Kalem Müdürlüğümüze belediyemizin diğer birimleri ile ilgili yazışmalar haricinde **1863 adet evrak, 4687 davetiye hazırlanıp gereği yapıldı.**

**1863** ADET EVRAK

**4687** ADET DAVETİYE

## ZİYARET PROGRAMLARI

### 2016 Faaliyet döneminde;

Belediye Başkanımızın, görüşme talebinde bulunduğu kişi ve kurumlardan randevu alınarak programları düzenlendi. Yurtdışı ve yurtiçi ziyaretleri, Büyükçekmece ilçesinde yapacağı toplantı ve ziyaretlerin programı ve organizasyonu yapıldı. Birlikte örnek ve huzurlu bir ilçe yaşamı için paylaşımcı demokrasi anlayışı ile Büyükçekmece Belediyesi olarak halkımızla, esnaf ziyaretlerinde, vakıf ve dernek ziyaretlerinde, tebrik ve taziye ziyaretlerinde ve Başkanımızın makamında düzenlediğimiz serbest ziyaret programlarında bulunduk.

**Makam Ziyareti**
Belediye Başkanımız tarafından yapılan Protokol ziyaretleri ile Belediye Başkanlığımıza yapılan ziyaretler Özel Kalem Müdürlüğü tarafından organize edildi.



10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA TÖRENİ



30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI KUTLAMASI




ÇANAKKALE ZAFERİ KUTLAMASINDA MUHTARLARIMIZLA BİRLİKTE GELİBOLU ZİYARETİ






PROF. DR. AZİZ SANCAR NOBEL PARKI AÇILIŞI




ÇANAKKALE ZAFERİ'Nİ YAPTIRDIĞIMIZ 100. YIL ANITINDA KUTLADIK



EMİT FUARINDA BÜYÜKÇEKMECE'MİZİ TURİZM ALANINDA DA TANITTIK



MUTLU GÜNLERİNDE VATANDAŞLARIMIZIN MUTLULUĞUNU PAYLAŞTIK



BUDO DENİZ OTOBÜSÜ İSKELESİ AÇILIŞI



19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA, GENÇLİK VE SPOR BAYRAM'NI GENÇLERİMİZLE BERABER KUTLADIK





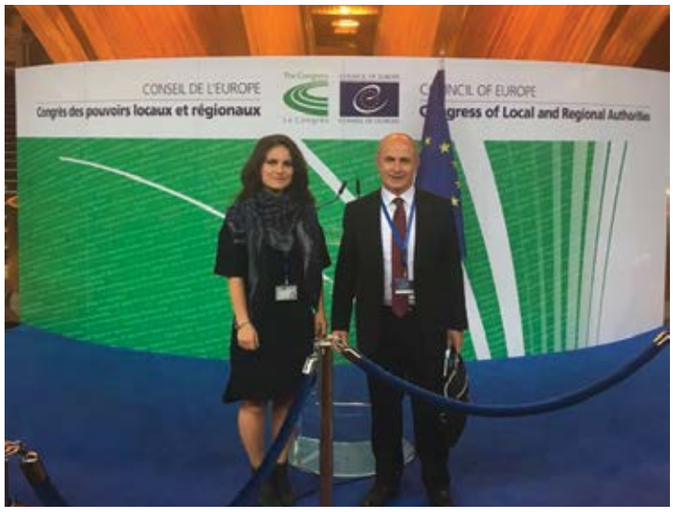

**VARLIĞIMIZIN TEMELİ ANNELERİMİZİ, ANNELER GÜNÜNDE ANDIK**



**ÇEVRE İLÇELERİN BELEDİYE BAŞKANLARI İLE BÜYÜKÇEKMECE'DE BULUŞTUK**



**KAHPE TERÖRİSTLERİN DÜZENLEDİĞİ BEŞİKTAŞ SALDIRISINDA ŞEHİT OLAN GÜVENLİK PERSONELİMİZİ ANDIK.**




**AVRUPA KONSEYİ YEREL VE ÖZEL YÖNETİMLER KONGRESİNDE ÜLKEMİZİN HAKLARINI SAVUNMAYA DEVAM ETTİK**



**DİNİ BAYRAMLARDA HALKIMIZLA BAYRAMLAŞMANIN MUTLULUĞUNU YAŞADIK**



BELEDİYEMİZCE YAPTIRILAN CEM EVİNDE MUARREM ORUCU İFTARI



BULGARİSTAN'DAKİ KARDEŞ ŞEHRİMİZ GORNAORYAHOVITSA'DA YAPTIĞIMIZ KARDEŞ ŞEHİR CAMİİ AÇILIŞI



ULUSLARARASI FESTİVAL ORGANİZASYONLARI KONSEYİ (CIOFF) KONSEYİNDEN 4.KEZ ALDIĞIMIZ DÜNYA'NIN EN İYİ FESTİVAL ÖDÜLÜ



İYİ VE KÖTÜ GÜNLERİNDE VATANDAŞLARIMIZIN YANINDA OLDUK



ÇOCUK HAKLARI İLE İLGİLİ KURDUĞUMUZ BİRİMİMİZİN ÇALIŞMALARINA KATILDIK



BAŞARILI ÖĞRENCİLERİMİZİ BİSİKLETLE ÖDÜLLENDİRDİK








**GELENEKSEL CUMHURİYET BALOMUZDA HALKIMIZLA BİRLİKTE OLDUK**







**15 TEMMUZ'DAKİ HAİN DARBE GİRİŞİMİNE KARŞI HALKIMIZLA BİRLİKTE DEMOKRASİYİ SAVUNDUK**



SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIMIZLA HER ZAMAN İSTİŞARE HALİNDE OLDUK






GELENEKSEL AVRASYA MARATONUNDA BÜYÜKÇEKMECE'MİZİ TEMSİL ETTİK




KADIN, DÜNYA'NIN YARISI HAYATIN TAMAMIDIR. DÜŞÜNCESİ İLE KADINLAR GÜNÜNDE ETKİNLİKLERİMİZLE BU DÜŞÜNCEYİ SAVUNDUK













ŞEHRİN EKONOMİSİNİN TEMELİ ESNAFLARIMIZIN HER ZAMAN YANINDA OLDUK








BU VATANI BİZE EMANET EDEN GAZİLERİMİZİN BELEDİYEMİZİ ZİYARETİ





İŞYERİ AÇILIŞI



HASTA ZİYARETLERİ



HASTA ZİYARETLERİ






MAKEDONYA'DAKİ KARDEŞ ŞEHRİMİZ STRUGA'DA YAPTIRMAKTA OLDUĞUMUZ MUSTAFA KEMAL ATATÜRK İLKOKULUNUN TEMEL ATMA TÖRENİ



MAKEDONYA'DA MEYDANA GELEN SEL FELAKETİNDEN DOLAYI GÖNDERDİĞİMİZ YARDIM TIRLARI




ENCÜMEN ÜYESİ OLDUĞUM MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİNDE KONUŞMACI OLARAK KATILDIĞIM KONFERANS



YILIN BELİRLİ DÖNEMLERİNDE PERİYODİK OLARAK MUHTARLARIMIZLA BİR ARAYA GELDİK. ŞEHRİMİZİN SORUNLARINI BİRLİKTE TARTIŞTIK







DÜNYANIN EN BÜYÜK FİLM PLATOLARINDAN BİRİ OLAN MİDWOOD FİLM PLATOLARININ TEMEL ATMA TÖRENİ




MEVLANAYI ANMA TÖRENİNDE DÜZENLEDİĞİMİZ ŞEB-İ ARUS GÖSTERİSİ



DERNEKLERİMİZİ ZİYARET EDEREK ONLARLA SOHBET ETTİK



BÜYÜKÇEKMECE'MİZİN SPOR KLÜBÜMÜZÜN YÖNETİCİLERİ'NİN ZİYARETİ



SES SANATÇISI SİNAN ÖZEN'İN BELEDİYE BAŞKANIMIZA ZİYARETİ



İSTANBUL MİLLETVEKİLİMİZ BARIŞ YARKADAŞ'IN BELEDİYE BAŞKANIMIZA ZİYARETİ





VATANDAŞLARIMIZIN ACI GÜNLERİ OLAN CENAZELERİNDE ONLARI YANLIŞ BIRAKMADIK. ACILARINI PAYLAŞTIK





ÜLKEMİZİN EN ÖNEMLİ SORUNLARINDAN OLAN TERÖRE KARŞI VATANDAŞLARIMIZLA BİRLİKTE DÜZENLEDİĞİMİZ TERÖRE LANET YÜRÜYÜŞÜ




SURİYEDEKİ SOYDAŞLARIMIZ BAYIR BUCAK TÜRKMENLERİNE HER ZAMAN YARDIM ETTİK



YÖNETİM KURULUNDA GÖREV YAPTIĞIM TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİNİN GENEL KURULUNDA




BÜYÜK ÖNDER ATATÜRK'ÜMÜZÜN ANNESİ ZÜBEDE HANIMI ÖLÜM YIL DÖNÜMÜNDE İZMİR'DEKİ MEZARI BAŞINDA ANDIK





BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

#### 1.Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü'nün Görevleri

Büyükçekmece Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Büyükçekmece Belediye Medisi'nin düzenli çalışabilmesi için gerekli desteğin verilmesinden ve meclis işlemlerinin yürütülmesinden, kararların yazılması, zabıt tutanaklarının hazırlanması ve onaylarının takibini sağlamak, İhtisas Komisyonu Toplantıları'nın koordinasyonu ve raporların yazılması, hakkı huzurların düzenlenmesi ve Meclis önergelerinin takibini yapmak,

Belediye Meclisi üyelerinin özlük işlerinin yürütülmesinden, gelen ve giden evrakların kontrollü bir şekilde teslim alınması ve ilgili birimlere gönderilmesinden, kuruma gelen ve kurumdan gidecek olan her türlü evrakın gerekli işlemlerini yapmak ve birimlerle koordineli çalışmak,

Her hafta salı ve / veya perşembe günleri toplanan Belediye Encümeni Toplantıları'nın çalışmalarını yürütmek. Encümen kararlarının ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde alınmasını takip etmek, belediyeye müracaat eden kişilerin evlilik akitlerinin gerçekleştirilmesinin sağlanmasından,

kuruma gelen ve kurumdan gidecek olan evrakın her türlü işlemlerini yapmak ve ilgili müdürlüklerle koordineli çalışmakla görevlidir.

Vatandaş dilekçelerinin kabulü, 4982 Sayılı Kanuna istinaden gelen Bilgi Edinme Başvurularının kabulü ve cevaplandırılması, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların kabulü ve kayıt altına alınması, işlemleri posta aracılığıyla müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

#### 2.Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkam'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

#### 3.Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz, görevleriyle ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dâhilinde yetkilidir.

### B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

#### 1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Mimarsinan Merkez Hizmet Binası'nda yürütülmektedir.




#### 2.Personel Durumu

Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetleri 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 7 Memur, 4 İşçi statüsünde personel tarafından ifa ve takip edilmektedir.

# I I -FAALİYET RAPORU

Belediyemizin karar organları olan Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin olağan ve olağanüstü yapılan tüm toplantılarının sağlıklı ve düzenli bir şekilde yapılmasının sağlanması, bu toplantılarda alınan karar ve zabıtların yazımı, dağıtımı ve ilgili yerlere ulaştırılması, dahili ve harici tüm yazışma işleri, genel evrak ve evlendirme hizmetleri bu müdürlüğümüz emrinde görevli **(1) Müdür, (1) Müdür Yardımcısı, (7) memur ve (4) işçi** statüsünde personel tarafından ifa ve takip edilmektedir.

## A-GENEL EVRAK

Müdürlüğümüze gelen resmi evraklarla, buna mukabil şahıslarla, resmi dairelerle ve Belediyemiz birimleri arasında yapılan yazışmalar ile vatandaşlar tarafından Belediyemize verilmiş olan dilekçelerin ilgili müdürlük ve birimlerimize havale edilmesiyle ilgili tüm **"Genel Evrak İşlemleri"** (3) adet **"Evrak Kayıt Memuru"** eliyle yürütülmektedir.

Belediyemize **2016 YILI** faaliyet döneminde Resmi Kurumlardan **(15.970) Adet Resmi Evrak** gelmiş olup, ilgili birimlere iletilerek işlem görmesi sağlanmıştır.

Ayrıca; vatandaşlar tarafından Belediyemize verilmiş olan **(27.955) Adet Dilekçe** ile **(274) Adet Şikayet Dilekçesi** ilgili müdürlük ve birimlerimize havale edilerek, dilekçelerin işlem görmeleri sağlanmıştır.

## B-YAZI İŞLERİ EVRAK

Müdürlüğümüze bu faaliyet döneminde **(906) Adet Resmi Evrak** ve **(301) Adet Dilekçe** gelmiş olup, buna mukabil şahıslarla, resmi dairelerle ve Belediyemiz birimleri arasında yapılan yazışmalar olmak üzere **(867) Adet Evrak** gönderilmiştir.

## C-MECLİS ÇALIŞMALARI

Belediye Meclisimiz 2016 yılında **(11) Olağan (20 Birleşim halinde)** ve **1 Olağanüstü olmak üzere Toplam (12) Toplantı yapmıştır.**

Bu toplantılarda Toplam **(119) Adet Meclis Kararı** alınmıştır. Belediye Meclisimizin yapmış olduğu toplantılarda alınan kararlar yürürlüğe konulmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

## D-ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

Belediyemiz encümenince haftada en az bir kez olmak üzere yapılan oturumlarda **(Toplam 52 Oturum) alınan (1407) Adet Encümen Kararı** gereği ifa edilmek üzere ilgili birimlere gönderilmiş olup, Encümen işlemleri ile tüm dahili ve harici yazışma işlemleri **(2) Adet Daktilograf eliyle** yürütülmektedir.

## E-ASKER AİLE YARDIMI ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülmekte olan Muhtaç Asker Ailelerine Yardım işlemleri ile ilgili olarak, 4109 sayılı Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde, Asker Aile Yardımı almak üzere, 2016 Yılı İçerisinde müdürlüğümüze **Toplam (150) Müracaat** yapılmış olup, bunlardan **(105) Aileye yardım** bağlanmış ve (45) Talep yapılan inceleme sonucu uygun görülmeyerek reddedilmiştir.

## F-EVLENDİRME MEMURLUĞU

Belediyemiz evlendirme memurluğuna müracaat ederek evlenme talebinde bulunan çiftlerin **(1742 Adet) Nikah Akitleri** evlendirme memurluğumuzca gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca; **(219 Adet)** Evlenme İzin Belgesi düzenlenmiştir.

Tüm evlendirme hizmetleri **(4) Adet Evlendirme Memuru** eliyle yürütülmektedir.


2016
100%
market
Chart
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
10000
1000
100
10
0
2013

FAALİYET RAPORU• **2016**




BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE
1958

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

Belediyemize ait gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması Müdürlüğümüzün hizmetidir.
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde yürüttüğümüz bu hizmetleri yaparken kayıtlar usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmaktadır.

## A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 1.Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Yetkileri

Müdürlüğümüz, belediyenin tüm gelir, gider ve mali konularla ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde yürürlülükteki mevzuat kapsamında yetkilidir.

### 2.Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Görevleri

Müdürlüğümüz, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 1319 sayılı
Emlak Vergisi Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları ve Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Bütçe Kanunu, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri
Yönetmeliği, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ile diğer ilgili Kanun ve Yönetmelikler'de belirtilen Belediye'nin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri yapmaktır.

### 3.Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz kanunlarda, yönetmeliklerde ilgili diğer mevzuatlarda belirtilen sorumluluklarla birlikte görev ve yetkilerinin yerine getirilmesinde, Belediye Başkanı'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

### 1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü genel hizmetleri Mimarsinan Hizmet Binasında yürütür.

### 2. Personel Durumu

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini Mimarsinan merkez hizmet binasında Kumburgaz hizmet binasında **1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 3 şef ve 54 personel** olmak üzere **toplam 59 personel** görev yapmaktadır.

## 2016 YILI MALİ HİZMETLER FAALİYET RAPORU

| Gider Kesin Hesabı | Gerçekleşen | Bütçe |
|---|---|---|
| Personel Giderleri | 32.360.875,89 | 38.358.899,24 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 5.171.638,89 | 6.756.140,00 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 122.374.759,80 | 136.646.380,76 |
| Faiz Giderleri | 3.092.581.,43 | 3.500.000,00 |
| Cari Transferler | 19.377.305,39 | 25.904.286,00 |
| Sermaye Giderleri | 86.935.759,11 | 98.865.890,00 |
| Sermaye Transferleri | 75.000,00 | 575.000,00 |
| Borç Verme | 0,00 | 0,00 |
| Yedek ödenek | | 193.404,00 |
| TOPLAM | **269.387.920,51** | **310.800.000,00** |

| Gelir Kesin Hesabi | Gerçekleşen | Bütçe |
|---|---|---|
| Vergi Gelirleri | 97.755.863,88 | 94.950.000,00 |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 12.511.646,30 | 23.765.000,00 |
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 1.500,00 | 20.000,00 |
| Diğer Gelirler | 66.987.973,38 | 77.295.000,00 |
| Sermaye Gelirleri | 32.126.975,73 | 114.800.000,00 |
| Alacaklardan Tahsilat | 0,00 | 0,00 |
| RED VE İADELER (-) | -439.490,77 | -30.000,00 |
| | | |
| TOPLAM | **208.944.468,52** | **310.800.000,00** |

**280.000.000,00 TL** olarak öngörülen **2016 yılı gider bütçemiz 30.800.000,00 TL** ek bütçe ile **toplamda 310.800.000,00 TL** ye ulaşmıştır. **Gider bütçesi 269.387.920,51 TL** olarak gerçekleşmiş olup **Gerçekleşme oranı %86,68 dır**. **Gelir bütçesi 208.944.468,52 TL** olarak gerçekleşmiş olup **Gerçekleşme oranı %67,23 dir.**

| Adı | Gerçekleşen Tahsilat |
|---|---|
| Bina Vergisi | 31.737.637,89 |
| Arsa Vergisi | 16.760.607,63 |
| Arazi Vergisi | 286.483,25 |
| Çevre Temizlik Vergisi | 1.189.854,31 |
| Haberleşme Vergisi | 654.597,42 |
| Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 5.585.976,29 |
| Eğlence Vergisi | 308.781,82 |
| Yangın Sigortası Vergisi | 0,01 |
| İlan ve Reklam Vergisi | 1.697.487,87 |
| Bina İnşaat Harcı | 11.019.187,02 |
| İşgal Harcı | 1.868.688,21 |
| İşyeri Açma İzni Harcı | 18,58 |
| Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı | 4.149,00 |
| Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 10.816,10 |
| Tellallık Harcı | 1.472.137,22 |
| Diğer Harçlar | 24.902.347,04 |
| Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler | 13.512,60 |
| Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 58.709,03 |
| Diğer Mal Satış Gelirleri | 900,00 |
| Muayene,Denetim ve Kontrol Ücreti | 265,56 |
| Çevre kırlılıgını onleme gelırleri | 983.552,95 |
| Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 554,93 |
| Diğer hizmet gelirleri | 5.961.873,05 |
| Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler | 163.965,86 |
| Ecrimisil Gelirleri | 1.387.276,22 |
| Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 3.813.747,28 |
| Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 13.481,20 |
| Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar | 1.500,00 |
| Vergi,Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 261.730,40 |
| Kişilerden Alacaklar Faizleri | 6.940,44 |
| Merkezi İdare Vergı Gelırlerınden Alınan Pay | 56.163.087,28 |
| Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Pay | 2.689.438,71 |
| Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı | 6.432,28 |
| Yol Harcamalarına Katılma Payı | 308.709,56 |
| Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar | 64.089,56 |
| Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları | 127.577,21 |
| Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | 701.460,15 |
| Diğer Paylar | 208.213,53 |
| Diğer İdari Para Cezaları | 1.131.522,07 |
| Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 2.234.807,33 |
| Vergi Barışı TEFE Tutarı | 0,02 |
| Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı | 129,45 |
| 6552 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı | 10.612,91 |
| 6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı | 130.567,97 |
| 6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı | 90.301,15 |
| 6736 sayılı kanun kapsamında tüfe üfe tutarı | 382.603,65 |
| 6736 sayılı kanun kapsamında katsayı tutarı | 106.955,45 |
| Usulsüzlük, Vergi Ziyaı ve Kaçakçılık Cezaları | 1.079.456,70 |
| Diğer Vergi Cezaları | 59.083,69 |
| Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 226.595,06 |
| İrat kaydedilecek nakti teminatlar | 233.199,00 |
| İrat kaydedilecek teminat mektupları | 103.723,00 |
| Kişilerden Alacaklar | 212.729,39 |
| Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 379.418,49 |
| Arazi Satışı | 221.028,02 |
| Arsa Satışı | 31.157.487,20 |
| Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri | 49,51 |
| Taşıt Satış Gelirleri | 29.917,00 |
| Diğer Çeşitli Sermaye Satış Gelirleri | 718.494,00 |
| TOPLAM | **208.944.468,52** |

| 2017 Yılı Gider Bütçesi | |
|---|---|
| Personel Giderleri | 51.038.200,00 |
| Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Gid. | 7.598.100,00 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 121.489.700,00 |
| Faiz Giderleri | 5.000.000,00 |
| Cari Transferler | 3.439.500,00 |
| Sermaye Giderleri | 108.984.500,00 |
| Sermaye Transferleri | 1.750.000,00 |
| Borç Verme | |
| Yedek Ödenekler | 30.700.000,00 |
| TOPLAM | 330.000.000,00 |

| 2017 Yılı Gelir Bütçesi | |
|---|---|
| Vergi Gelirleri | 125.020.000,00 |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 28.560.000,00 |
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 20.000,00 |
| Diğer Gelirler | 66.410.000,00 |
| Sermaye Gelirleri | 110.030.000,00 |
| Alacaklardan Tahsilat | |
| Red ve İadeler (-) | -40.000,00 |
| TOPLAM | 330.000.000,00 |






**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

www.bcekmece.bel.tr

Technology
Innovation
SYSTEM
Innovation
Branding
Solution
Marketing
Analysis
Ideas
Success
Management
Jan
Feb
Mar
Apr
May
Jun
Jul
Aug
Sep
Oct
Nov
Dec

FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

1958

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

Müdürlüğünün görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

## A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 1.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Görevleri

Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliği'ni uygulamak, Memur ve işçilerin disiplin işlemleri takip etmek, özlük dosyalarına işlemek,

Memur ve işçilerin atamaları, terfileri, görevde yükselmeleri ve geçici görevlendirmeleri ile ilgili işlemleri yürütmek.

Memur ve işçi personelin yıllık, günlük, mazeret, rapor ve ücretsiz izin işlemlerini yapmak, Memur personelin hususi pasaport işlemleri yapmak,

5510 sayılı kanuna göre memur ve işçi personelin işe giriş, işten çıkış işlemlerini takip etmek, İşçi ve memur personelin emeklilik ve kayıt kapama işlemlerini yapmak.

Başkanlığımızca staj yapmak isteyen üniversite ve lise öğrencilerinin staj işlemlerini yürütmek, Başkanlığımız'a nakil gelmek isteyen ve nakil gitmek isteyen memurların işlemlerini yapmak,

Memur ve işçilere hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenerek eğitim verilmesini sağlamak, Memurların yılsonu itibari ile sicil amirlerince Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği'nin 16. maddesi uyarınca düzenlenen sicillerini müdürlüklerinden istemek ve gizli dosyalarında saklamak, Personelin mali hakları ile ilgili işlemleri yürütmek.

### 2.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumlulukların yanında görev ve yetkilerin ifasında Belediye Başkanı ve ilgili Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

### 3.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz görevleri ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dahilinde yetkilidir.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesi hükümleri ile Norm Kadro Yönetmeliği hükümleri uyarınca Belediye Meclisimizin 06/07/2009 tarihli ve 37 sayılı kararı ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü kurularak yine 06/07/2009 tarihli ve 38 sayılı meclis kararıyla İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü kadrosu ihdas edilmiştir.

### 2. Personel Durumu

1 Müdür, 8 Büro Personeli ile hizmet vermektedir. Maaş Bürosu,
Eğitim ve Evrak Bürosu, İnsan Kaynakları Özlük İşleri Bürosu, bölümlerinden oluşmaktadır.

**Maaş Bürosunda;**

1) Personelin mali hakları ile ilgili işlemleri yürütmek,

2) Belediyemiz Müdürlüklerinin kadro cetvellerinde kayıtlı tüm personelin maaş işlemlerini yapmak,

3) Kurum kadrolarında görevli tüm personelin atama, yükselme, kadro intibakı, yer değiştirme, hastalık, fazla çalışma, emeklilik ve disiplin cezası gibi konulara ilişkin ödeme işlerine ait tahakkukları yürürlükteki ilgili mevzuat çerçevesinde ve zamanında yapmak,

4) Ödeme emri belgelerinin ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak,

5) Belediye Meclis ve Encümen Üyelerinin huzur hakkı ücretlerini hesaplamak,

6) Personelin sosyal güvenlik kurumları ile ilgili işlemlerini yürütmek, şahıs emeklilik fişleri ile sigorta prim bildirgelerini düzenleyerek zamanında ilgili Kurumlara göndermek,

7) Personelin icra, nafaka, mali v.b. borçları ile Belediyeye ilişkin borçlarının bordrolarından kesilmesini sağlamak.

8) Personel ile ilgili mali konularda istenen bilgi, belge ve görüşleri hazırlamak.

**Eğitim ve Evrak Bürosunda;**

1. Belediyemiz personelinin mesleki bilgi, beceri ve yeteneklerine göre eğitim ihtiyaç analizini yapmak, çalışma, yetişme ve gelişim yönünden adil ve eşit imkanlar sağlamak, kurs, panel, konferans ve eğitim faaliyetlerini yürütmekle birlikte aday memurların yetiştirilmesi için gerekli mesleki eğitimin verilmesini sağlamak,

2.Marmara Belediyeler Birliği ve Türkiye Belediyeler Birliği Web sayfalarını inceleyerek güncel bilgileri takip etmek ve eğitimlere katılım için ön kayıt yapılmasını sağlamak,

3.Orta ve Yüksek Öğretim öğrencilerinin staj başvurularını değerlendirmek, kabul etmek ve eğitimlerine göre kurum içersinde müdürlüklere yönlendirerek koordinasyonu sağlamak,

4.Müdürlüğümüze gerçek ve tüzel kişilerle, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ve giden yazışmaların kayıtlarını yapmak posta ve kurye ile ilgililerine göndermek; gerekiyorsa cevaplamak,

5.Posta yoluyla gönderilecek evrakların düzenlenerek iletilerini sağlamak.

6.E-posta, çözüm masası sistemlerine gelen tüm iletilere cevap hazırlayarak geri dönüşlerini sağlamak,

7.İş başvurularının karşılanamadığı durumlarda diğer kurumlardan bildirilen ihtiyaçlara göre başvurularının yönlendirilmesini sağlamak,

8.Müdürlüğümüz dosyalarını "Standart Dosyalama" düzenine göre hazırlamak ve evrakları ilgili dosyalara yerleştirilmesini sağlamak,

9.Müdürlüğümüz faaliyet raporunu eksiksiz, düzenli ve zamanında hazırlayabilmek için yıl başı itibariyle bilgileri güncel olarak kayıt altında tutmak,

**İnsan Kaynakları Özlük İşleri Bürosu, Memur Personel Özlük İşleri ;**

Belediyemize ilk defa memur olarak atanacaklarla ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerekli tüm işlemleri yapmak,

Ataması yapılacak memur personelin ilk işe girişte ve belirli sürelerde alınması gereken kanuni belgelerinin alınarak incelenmesi ve usulüne uygun olarak saklamak,

Müdürlüklerin önerisi üzerine adaylıkta en az bir yılını tamamlayan başarılı memur adayların asaletlerinin tasdikini, başarısız olan adayların da ilişiklerinin kesilmesi işlemlerini yapmak,

Memurların Kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme, nakil, emeklilik ve istifa ile ilgili işlemlerini yapmak,

Memur personelin derece terfi ve kademe ilerlemelerini yapmak ve bunların kayıtlarını tutmak,

Kadro defteri tutmak, Müdürlükler arası kadro nakli işlemlerini yapmak,

Göreve son verme ve görevden uzaklaştırma işlemlerini yapmak,

İntibak ve terfi işlemleri yapmak,

Memurlara emeklilik sicil numarası verilmesine ilişkin işlemler yapmak.

Memurların kıdem ve hizmet yıllarının hesaplamasını yapmak,

Memurlarla ilgili her türlü işlemlerin kayıtlarını bilgisayar ortamında ilgili programlara yüklemek ve bu kayıtların güncelliğini sağlamak,

Kadro değişikliği tekliflerini hazırlamak, Memurlara personel kimlik kartı hazırlatarak verilmesini sağlamak,

## İnsan Kaynakları Özlük İşleri Bürosu, İşçi Personel Özlük İşleri :

Askerlik ve hizmet borçlanması işlemlerini yapmak,

İşe girişten itibaren tüm çalışma yıllarını, kademe ve derece değişikliklerini gösterir hizmet belgelerini düzenlemek,

İzne ayrılan Müdür ve Başkan Yardımcılarının izinli olduğu süre içinde görevini yürütecek personelin Vekalet işlemlerini yapmak,

Memurların bakmakla yükümlü bulunduğu aile fertleri ile ilgili Sosyal Güvenlik Kurumundan aktivasyon işlemlerini yapmak,

1, 2 ve 3ncü Derece kadrolarda bulunan memurların talepleri üzerine yeşil pasaport müracaatlarına ilişkin işlemleri yapmak,

Yıllık, mazeret, hastalık, ücretsiz izin, evlilik, ölüm ve doğum izinlerine ilişkin işlemleri yapmak,

İzinlerini yurtdışında geçirmek isteyenlerin yurtdışı izin evraklarını hazırlamak,

Memurlardan beş yılda bir ve beyan değişikliklerinde mal beyanı almak,

Hastalık raporları 40 günü geçen personelin raporlarını birleştirerek heyet raporuna dönüştürülmesi için gerekli işlemleri yapmak,

Mahkemelerde açılan personel davalarına ilişkin çalışma ve gerekli kanuni işlemleri yapmak,

İl, İlçe İdare Kurul Kararlarının ve Danıştay kararlarının ilgililere ve daire amirlerine tebliğini yaparak alınan tebellüğ belgelerini ilgili kuruma göndermek,

Personelin özlük Hakları ile ilgili konularda Devlet Personel Başkanlığından görüş almak ve bu doğrultuda işlemleri yapmak,

Teşekkür, Takdirname, ödül ve disiplin cezalarına ilişkin işlemleri yapmak,

Yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde açıktan atama, kadro ihdas ve kadro derece unvan değişiklikleri ile ilgili meclis tekliflerini hazırlamak ve tüm iş ve işlemlerini takip etmek,

Görevde yükselme ve unvan değişikliğiyle ilgili tüm iş ve işlemleri yapmak,(İlan, personelin değerlendirilmesi, sınav, mülakat, komisyon oluşturulması, vb. işlemler )

Toplu Sözleşmelerle ilgili tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlamak,

Disiplin Kurulu oluşturmak ve Disiplinle ilgili iş ve işlemleri takip etmek.

## İnsan Kaynakları Özlük İşleri Bürosu, Sözleşmeli Personel Özlük İşleri:

5393 sayılı Belediye Kanunun 49.maddesi gereği kadro karşılığı çalıştırılan sözleşmeli personelin ücretinin belirlenmesi için Belediye Meclisine sunulmak üzere Onayı hazırlamak,

Sözleşmeli Personel Olarak İstihdam edilecek personel ile Tam Zamanlı Sözleşme imzalanması için sözleşmelerin hazırlanması, atamalarının yapılarak görevlendirilmelerini sağlamak,

İmzalanan sözleşmelerin, personele ait evrakların, diplomaların ve Meclis Kararının tasdikli fotokopileri ile dolu boş kadro cetvellerinin hazırlanarak,

Sözleşme tarihinden itibaren 30 gün içerisinde İçişleri Bakanlığına gönderilmesini sağlamak,

Sözleşmeli Personelin yıl içinde almış olduğu izin ve istirahatlarının takibinin yapılması, işlenmesi ve dosyalarına kaldırılmasını sağlamak,

Sözleşme imzalanan her bir personel için özlük dosyası hazırlanması ve Arşivlenmesini sağlamak,

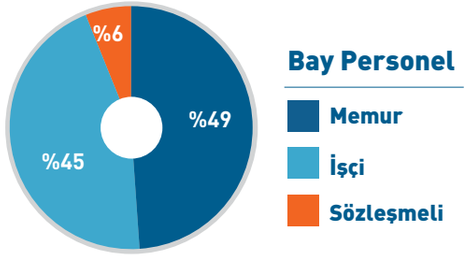
Çeşitli nedenlerle işten ayrılan personelin sözleşme Fesih işlemlerini yapmak, (Emeklilik, istifa, Sözleşmenin sona ermesi vs.)

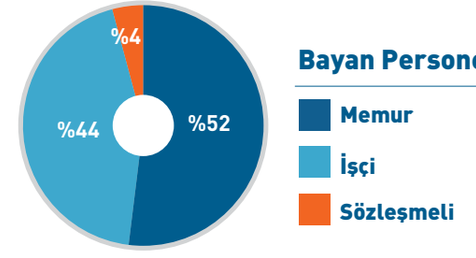
## PERSONEL SAYISI

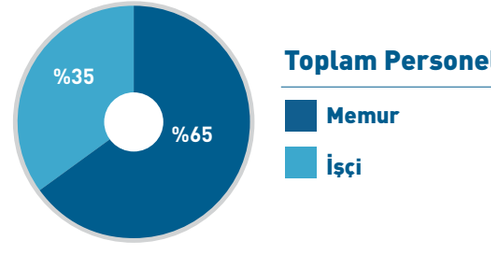
| AYLAR | MEMUR | DAİMİ İŞÇİ | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|
| OCAK | 217 | 217 | 21 | 455 |
| ŞUBAT | 216 | 217 | 24 | 457 |
| MART | 216 | 216 | 26 | 458 |
| NİSAN | 214 | 214 | 26 | 454 |
| MAYIS | 215 | 213 | 26 | 454 |
| HAZİRAN | 221 | 211 | 27 | 459 |
| TEMMUZ | 219 | 207 | 27 | 453 |
| AĞUSTOS | 225 | 207 | 26 | 458 |
| EYLÜL | 227 | 205 | 26 | 458 |
| EKİM | 229 | 204 | 26 | 459 |
| KASIM | 230 | 204 | 26 | 460 |
| ARALIK | 230 | 204 | 26 | 460 |

## BAY BAYAN PERSONEL SAYISI

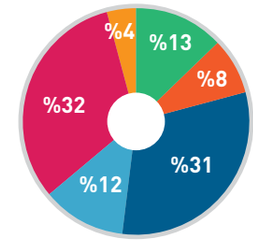
| STATÜ | BAY | BAYAN | TOPLAM |
|---|---|---|---|
| MEMUR | 147 | 83 | 230 |
| İŞÇİ | 133 | 71 | 204 |
| SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 19 | 7 | 26 |
| TOPLAM | 299 | 161 | 460 |



| OKUL | TOPLAM |
|---|---|
| İLKOKUL | 60 |
| ORTAOKUL | 37 |
| LİSE | 140 |
| ÖNLİSANS | 55 |
| LİSANS | 149 |
| YÜKSEK LİSANS | 19 |
| TOPLAM | 460 |

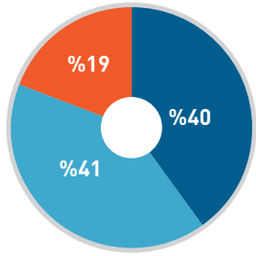



**Toplam Personel**

- Lise
- Ön Lisans
- Lisans
- Yüksek Lisans
- İlkokul
- Ortaokul

## BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYE BAŞKANLIĞI ( 01/01/2016-31/12/2016 DÖNEMİ )

| | MEMUR | İŞÇİ | SÖZLEŞMELİ |
|---|---|---|---|
| NORM KADRO STANDARTI | 531 | 233 | - |
| BELEDİYEMİZİN MEVCUT MEMUR -İŞÇİ-SÖZLEŞMELİ SAYISI | 230 | 204 | 26 |

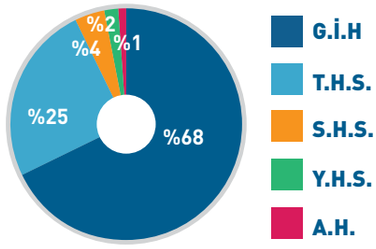



**BELEDİYEMİZİN MEVCUT İŞÇİ -MEMUR - SÖZLEŞMELİ SAYISI**

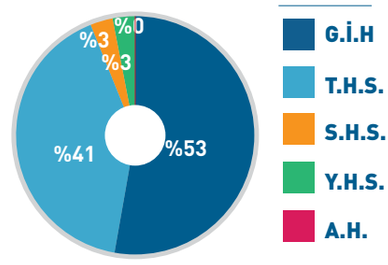
- Memur
- İşçi
- Sözleşmeli

## 2016 YILI SINIFLARINA GÖRE KADRO DAĞILIMI

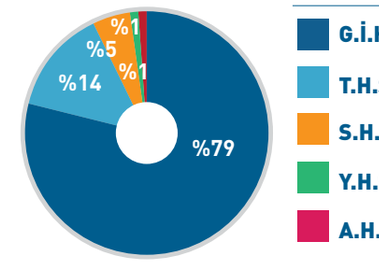
| SINIFI | DOLU | BOŞ | TOPLAM |
|---|---|---|---|
| G.İ.H | 135 | 235 | 370 |
| T.H.S | 83 | 48 | 130 |
| S.H.S | 6 | 16 | 22 |
| Y.H.S | 6 | 1 | 7 |
| A.H. | 1 | 4 | 5 |
| TOPLAM | 230 | 304 | 534 |




Dolu

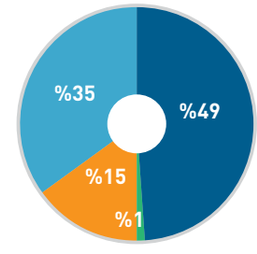



Boş




| YILLARA GÖRE PERSONEL HAREKETLERİ | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| MEMUR | 125 | 137 | 144 | 220 | 216 | 217 | 230 |
| İŞÇİ | 345 | 258 | 256 | 237 | 227 | 218 | 204 |
| SÖZLEŞMELİ | 31 | 38 | 59 | 1 | 12 | 19 | 26 |
| TOPLAM | 501 | 433 | 459 | 458 | 455 | 454 | 460 |

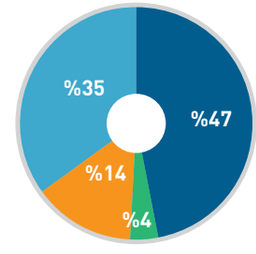
| 2015 YILI GİDERLERİ | TL/BRÜT |
|---|---|
| MEMUR PERSONEL GİDERLERİ | 10.807.360,16 |
| İŞÇİ PERSONEL GİDERLERİ | 14.854.953,02 |
| SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ | 348.019,09 |
| SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERLERİ | 4.499.755,89 |
| TOPLAM | 30.510.088,16 |




**2015 YILI PERSONEL GİDERLERİ**

- İŞÇİ PERSONEL GİDERLERİ
- SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERLERİ
- MEMUR PERSONEL GİDERLERİ

| 2016 YILI GİDERLERİ | TL/BRÜT |
|---|---|
| MEMUR PERSONEL GİDERLERİ | 12.747.987,71 |
| İŞÇİ PERSONEL GİDERLERİ | 17.259.494,23 |
| SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ | 1.629.867,83 |
| SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERLERİ | 5.171.638,89 |
| TOPLAM | 37.525.350,33 |




**2015 YILI PERSONEL GİDERLERİ**

- İŞÇİ PERSONEL GİDERLERİ
- SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERLERİ
- MEMUR PERSONEL GİDERLERİ

| 01/01/2016 - 31/12/2016 YILI FAALİYETLERİ | | | | |
|---|---|---|---|---|
| AY | MÜDÜRLÜK - AMİRLİK | EĞİTİM KONUSU | KATILIMCI SAYISI | SÜRE |
| 11-19 Ocak | Tüm Müdürlük ve Amirlikler | *Standart Dosyalama Planı | 460 | 7 GÜN |
| 28 Şubat | Tüm Müdürlük ve Amirlikler | Temel Afet Bilinci Eğitimi | 60 Personel | 1 GÜN (2 OTURUM) |
| 5 Mart | Tüm Müdürlük ve Amirlikler | Kişisel Gelişim ve Motivasyon | 300 Personel | 1 GÜN |
| 19-20 Mart 02-03 Nisan | Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürlerine | Duygusal Zeka Yetkinlikleri Eğitimi | Tüm Başkan Yardım-cılarına ve Müdürlere | 2 GÜN |
| 30 Mayıs | Tüm Müdürlük ve Amirlikler | Etik Davranış İlkeleri, Kamu Hizmet bilinci ve standartlarına uyma. | 250 Personel | 1 GÜN |
| 04-11-18 Mayıs | Tüm Müdürlük ve Amirlikler | İş Sağlığı ve Güvenliği | 460 Personel | 3 GÜN (6 OTURUM) |
| 13 Haziran | Zabıta Müdürlüğüne | Zabıta Yönetmeliği Hk. | 30 Personel | 1 GÜN |
| 15 Temmuz | Tüm Müdürlük ve Amirlikler | Esha Projesi (İBB Engelliler Müd.) | 50 Personel | 3 SAAT |
| 19-26 Kasım | Birim müdürleri ve Bağlı olan Bşk. Yardımcılarına | Görev verme sanatı eğitimi | 44 Personel | 1 GÜN |
| 10 Aralık | Başkan ve başkan yardım-cıları , koordinatörlere | Görev verme sanatı eğitimi | 16 Personel | 1 GÜN |
| 5-6-7-8-9 Aralık | Zabıta Müdürlüğü Personeline | Zabıta Yönetmeliği Eğitimi | 80 Personel | 5 GÜN |

## HİZMET İÇİ EĞİTİM SEMİNERİ



STANDART DOSYALAMA PLANI 11-19 OCAK 2016





TEMEL AFET BİLİNCİ EĞİTİMİ 28/02/2016





KİŞİSEL GELİŞİM VE MOTİVASYON – 05/03/2016







DUYGUSAL ZEKA YETKİNLİKLERİ - 02-03 NİSAN/2016

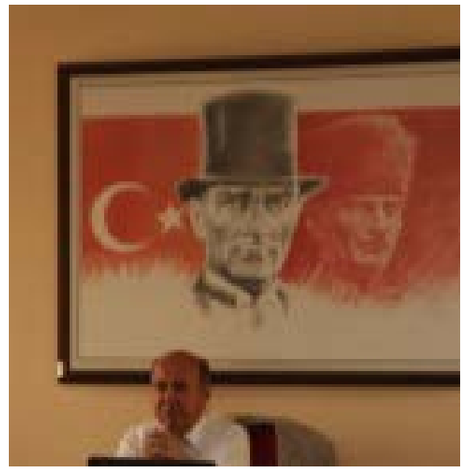



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ - 30/05/2016




GÖREV VERME SANATI EĞİTİMİ - 10/12/2016





ZABITA YÖNETMELİĞİ 20/06/2016





GÖREV VERME SANATI 19-26 KASIM 2016



ESHA PROJESİ (İBB ENGELLİLER MÜDÜRLÜĞÜ) 15/07/2016







GÖREV VERME SANATI 10 Aralık 2016

## 01/01/2016 - 31/12/2016 YILI BELGE DAĞILIMI

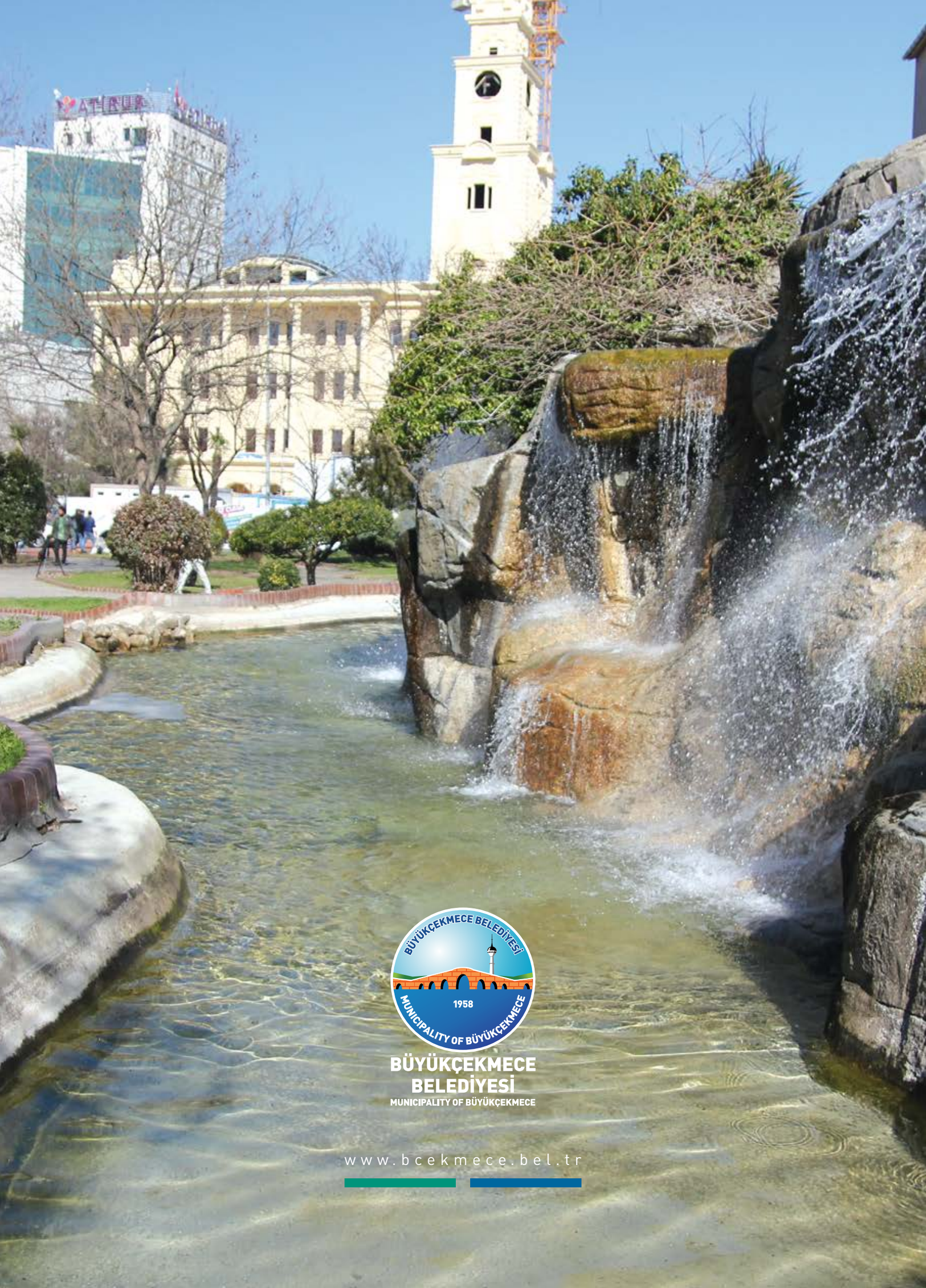
**Müdürlüğümüzce işlem gören belge dağılımı :**

| | Gelen | Giden |
|---|---|---|
| Evrak | 7942 | 10618 |
| Dilekçe | 677 | 289 |
| Şikayet | 46 | 46 |
| Toplam | 8665 | 10953 |

## 01/01/2016 – 31/12/2016 TARİHLERİ ARASI 657 VE 4857 SAYILI KANUNLARA TABİ ÇALIŞAN PERSONELLERİN HAREKETLERİ

**2016 YILI PERSONEL HAREKET TABLOSU**

| SEBEBİ | MEMUR | İŞÇİ | SÖZLEŞMELİ |
|---|---|---|---|
| EMEKLİ | 3 | 13 | |
| İŞ AKDİ FESHİ | | 1 | 1 |
| AÇIKTAN ATAMA | 22 | | |
| NAKİL GELEN | 5 | | |
| NAKİL GİDEN | 8 | | |
| İSTİHDAM | | | 8 |
| MEMURİYETTEN ÇEKİLME | 3 | | |




BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### 1.Denetim

Kurumun amaçlarına zamanında ve verimli bir şekilde ulaşıp ulaşmadığını ve amaca yönelik olarak benimsenen ilke, politika ve yöntemler ile yapılan işlem ve faaliyetlerin yerindelik ve etkinliğini araştırmak, incelemek, denetlemek, planlanan hedeflerden ve mevzuattan sapmalar varsa bunları ve nedenlerini saptayıp tahlil etmek, aksaklıkların giderilmesi ve kurum hizmetlerinin verimli ve rasyonel bir düzeye ulaşabilmesi için alınması gerekli olan önlemleri belirlemek ve ilgili mercilere tavsiyelerde bulunmak amacından hareketle Belediye Başkanı'nın emri veya onayıyla birimlerin denetimlerini yapmak. Belediye Teşkilatı ile varsa bağlı kuruluşların her türlü faaliyet ve işlemlerine ait hususları ilgili kanun, yönetmelik, genelge ve emirlere uygunluğu yönünden teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.

#### 2.Tetkik ve Tahkikat

Müfettişler, belediye personeli hakkında isnat edilen suçlardan dolayı Başkan'ın emri veya onayı üzerineilgili mevzuat hükümlerine göre tetkik ve tahkikat yaparlar.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun, 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu, diğer Kanunlar ve Büyükçekmece Belediye Başkanlığı Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yönetmeliğinde öngörülen yetkilerini kullanarak görevlerini yerine getirmekle sorumludur.

#### 3.Rehberlik ve Danışma

Belediyemize ait birimlerin faaliyet ve işlemlerinde olabilecek hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilatının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor halinde Başkanlık Makamına sunmak,

#### 4.Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkam'na karşı sorumludur.

#### 5.Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz, görevleriyle ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dâhilinde yetkilidir. İlgili yasa, yönetmelik, genelgeler ve mevzuatlar doğrultusunda Başkanlık Makamına bağlı olarak görev yapan Müdürlüğümüz emrinde 1 Müfettiş görev yapmakta olup, aynı zamanda Teftiş Kurulu Müdürlüğüne de vekalet etmektedir.

## I I -AMAÇ VE HEDEFLER

### A - MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Başkan'ın emri veya onayı üzerine, Başkan adına belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin her türlü faaliyet, hesap ve işlemlerini, personelin görevleriyle ilgili performans ve
tutumlarını, modern bilgi ve denetim yöntemlerini etkili bir şekilde kullanarak teftiş etmek, incelemek ve gerektiğinde soruşturmak, belediye hizmetlerinin daha iyi gerçekleştirilmesini, geliştirilip etkinleştirilmesini, belediye teşkilatının mevzuata, plan ve programlara uygun çalışmasını sağlamak ve iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak. İdarenin etkinlik ve verimliliğinin artırılmasını sağlayan, yolsuzlukları ve usulsüzlükleri önleyen, objektifliğine güvenilen, hukuka bağlı, kamu çıkarlarını gözeten, yenilikçi, şeffaf ve mesleki etik değerlere bağlı bir denetim anlayışının yaygınlaştırılmasını sağlamak.
Bütün birimlerin yapıcı bir anlayışla denetimini yapmak ve birimlerin kurumsallaşması ve hizmetlerin daha verimli bir şekilde sunulabilmesi için birimlerle koordineli bir şekilde gerekli çalışmaları yapmak.

## B - PERFORMANS BİLGİLERİ

4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun'a istinaden Büyükçekmece Kaymakamlık Makamından **9 (DOKUZ)** adet Ön İnceleme Emri gelmiş olup, gelen Emir üzerine yapılan Ön İnceleme sonucu düzenlenen **9 (DOKUZ) adet** Ön İnceleme Raporunun Büyükçekmece Kaymakamlık Makamına tevdi edildiği,

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na istinaden Başkanlık Makamından İnceleme ve Soruşturma emriyle ilgili olarak **2 (İKİ) adet** İnceleme Emri, **5 (BEŞ) adet** Disiplin Soruşturması Emri gelmiş olup, bu Emirlere ilişkin dosyaların İnceleme ve Soruşturmasının devam ettiği,

Belediyemize ait birimlerin idari işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetlenmesi hususuyla ilgili olarak Başkanlık Makamınca verilecek denetim emirleri gereği birimlerin denetim çalışmalarına devam edilecektir.

Müdürlüğümüzün evrak kayıtlarının tetkikinde 01/Ocak/2016 – 31/Aralık/2016 tarihleri arasında

**641 adet** Gelen Evrak, **429 adet** Giden Evrak, **82 adet** Başlatılan Evrak, **630 adet** Tamamlanan Evrak, **11 adet** işleme alınan evraktan **5 adedi** pasife alınmış olup, **6 adet** evrakın işlemde bulunduğu tespit edilmiştir.

**641 adet** Gelen Evrak

**429 adet** Giden Evrak

**82 adet** Başlatılan Evrak

**630 adet** Tamamlanan Evrak



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## 1- MİSYON VE VİZYONU:

### Misyon:

Misyonumuz; Hukukun üstünlüğünü ilke edinmiş, araştırmacı, güncel ve somut bilgilere dayalı kaliteli hizmet sunmak.

### Vizyon:

İş ve işlemlerimizde hukukun üstünlüğünü esas alarak, yasalara uygun, şeffaf bilgilerle kamu yararını gözeterek kurumun menfaatleri doğrultusunda iş ve işlemleri personelimizle birlikte en süratli bir biçimde yürütmektir.

**Hukuk İşleri Müdürlüğü;**

**1.Müdür Vk, 9. Sözleşmeli Avukat,1 Avukat(memur) 1 Memur** ve **1 İşçi** olmak üzere toplam **12 personel** ile hizmet vermektedir.

**Büyükçekmece Belediyesi'nin;**

Tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri yapmak ve yürütmekten sorumludur. Yargı organlarında açılmış veya açılacak her türlü dava, icra takibi işlerinde Belediye Başkanlığı'nı temsil ederek yasa hükümleri, kazai ve ilmi içtihatlara göre Belediye hak ve alacaklarının iddia ve savunmasının yürütülmesini sağlamaktadır. Duruşma, keşif ve yüksek yargı organlarında hazır bulunmaktadır. Birimlerin istemiş olduğu hukuki yorumları yazılı veya sözlü olarak vermektedir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü faaliyetlerini ifa ederken referans olarak Türkiye Cumhuriyeti'ne ait tüm kanun, yönetmelik, tüzük ve genelgeleri kullanmaktadır.

Türkiye Cumhuriyeti'ne ait tüm kanun, yönetmelik, tüzük ve genelgeler ile ilgili güncellemelerin takibi yapılmaktadır.

## 2-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Müdürlüğümüzün Görev ve Çalışma Yönetmeliğine göre görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

Davacı veya davalı olarak yargı yerlerinde belediyeyi temsil ile Belediye Başkanının vekili sıfatıyla belediye hak ve menfaatlerinin korunması için tüm iş ve işlemleri yapmak, dava açmak, açılan davalar ile İcra Müdürlüğü dosyalarını takip etmek,

Açılmış veya açılacak olan davalarla ilgili olarak belediye birimlerinden bilgi ve belgeleri toplamak, iş bu bilgi ve belgeler ışığında sav ve savunmalar hazırlamak, tüm yargı yerlerince verilen kararları ilgili birimlere göndermek,

Davadan feragate, sulh veya uygulanması amacıyla kabule, duruşmaya gitmeme şeklinde davanın düşürülmesi yoluna gidilmesi veya temyizden vazgeçilmesi; ancak Belediye Başkanının yazılı talimatı ile mümkün olup bu talimatlar doğrultusunda hareket etmek,

Belediye tüzel kişiliğine gönderilen veya tüzel kişilikçe gönderilecek olan ihtarnameler ile ilgili, birimce düzenlenen ihbarnameleri hukuki yönden inceleyerek görüş belirtmek,

Başkanlık Makamının kanunlara uygun verdiği talimatları yerine getirmek.

Müdürlüğe ait stratejik planları hazırlamak ve faaliyetleri stratejik planlara uygun olarak yapmak,

Başkanlık Makamı, belediye müdürlüklerinin ve belediyeye bağlı müesseselerin uygulamada karşılaştıkları sorunlar hakkında müdürlüklerce Başkanlık onaylı talep edilmesi halinde hukuki görüş vermek.

## 3-FAALİYETLER – PERFORMANS

### 1- MALİ BİLGİLER

**A- Bütçe Uygulama Sonuçları**

| BÜTÇE VE GİDER DURUMU | |
|---|---|
| Müdürlük Bütçesi | 2.253.300,00 TL |
| Bütçe Gerçekleşme Durumu | 994.102,78 TL |
| Bütçe Gerçekleştirme Oranımız (%) | %44 |

## 2-Performans Bilgileri

**Faaliyet 1:** Belediyemiz adına açtığımız ve Belediyemize karşı açılan Dava Dosyaları aşağıdaki gibidir.

### A - ADLİ DAVALAR

| | |
|---|---|
| Açılan Toplam Dava Sayısı | 380 Adet |
| Belediyenin Açtığı Dava Sayısı | 251 Adet |
| Belediyeye Karşı Açılan Dava Sayısı | 129 Adet |

### B - İDARİ DAVALAR

| | |
|---|---|
| Açılan Toplam Dava Sayısı | 144 Adet |
| Belediyenin Açtığı Dava Sayısı | 1 Adet |
| Belediyeye Karşı Açılan Dava Sayısı | 143 Adet |

### C - İCRA TAKİPLERİ

| | |
|---|---|
| Toplam İcra Takipleri | 97 Adet |
| Belediyeye karşı yapılan İcra Takipleri | 87 Adet |
| Belediyenin başlattığı İcra Takipleri | 10 Adet |

### A.1 - Açılan Adli Davaların Mahkemesine Göre Dağılımı

| Belediyenin Açtığı Davalar | 251 Adet |
|---|---|
| Asliye Ceza Mahkemesinde | 235 Adet |
| Sulh Ceza Mahkemesinde | 1 Adet |
| Asliye Hukuk Mahkemesinde | 6 Adet |
| İcra Mahkemesinde | 9 Adet |
| **TOPLAM** | **251 Adet** |

| Belediyeye Karşı Açılan Davalar | 129 Adet |
|---|---|
| Asliye Hukuk Mahkemesinde | 95 Adet |
| Sulh Hukuk Mahkemesinde | 3 Adet |
| Sulh Ceza Mahkemesinde | 10 Adet |
| İcra Mahkemesinde | 1 Adet |
| İş Mahkemesinde | 19 Adet |
| Ticaret Mahkemesi | 1 Adet |
| **TOPLAM** | **129 Adet** |

### A.2 - Açılan Davaların Sonucuna Göre Dökümü

| | |
|---|---|
| Lehte Biten Dava Sayısı | 56 Adet |
| Aleyhte Biten Dava Sayısı | 18 Adet |
| Lehte – Aleyhte Biten Dava Sayısı | 8 Adet |
| Derdest Dava Sayısı | 298 Adet |
| **TOPLAM** | **380 Adet** |

### Konularına Göra Adli Dava Dağılımı: 380 Adet

| | |
|---|---|
| İdari Para Cezası | 7 Adet |
| Mühür Fekki | 80 Adet |
| Kamu Malına Zarar verme | 2 Adet |
| İtiraz | 3 Adet |
| Tespit Davası | 2 Adet |
| Kamulaştırmasız El Atma | 81 Adet |
| Maddi ve Manevi Tazminat | 4 Adet |
| İtirazın İptali | 4 Adet |
| Müdahalenin Men'i Davası | 2 Adet |
| Yargılamanın iadesi davası | 1 Adet |
| Sözleşmenin Uyarlanması | 5 Adet |
| Tahkim ( Hakem ) | 1 Adet |
| Kıymet takdirine itiraz | 1 Adet |
| Alacak | 5 Adet |
| Zilyetlik ve İhya | 1 Adet |
| Şikayet | 9 Adet |
| Tapu ve Tescil Davası | 2 Adet |
| Ortaklığın Giderilmesi Davası | 3 Adet |
| İmar Kirliliği | 167 Adet |

## B.1 – Açılan İdari Davaların Mahkemesine Göre Dağılımı: 144 Adet

| Belediyenin Açtığı Davalar | 1 Adet |
|---|---|
| İdare Mahkemesinde | 1 Adet |
| Vergi Mahkemesinde | 0 Adet |

| Belediyeye Karşı Açılan Davalar | 143 Adet |
|---|---|
| İdare Mahkemesinde | 128 Adet |
| Vergi Mahkemesinde | 15 Adet |

## B.2 - Açılan Davaların Sonucuna Göre Dökümü

| | |
|---|---|
| Lehte Biten Dava Sayısı | 24 Adet |
| Aleyhte Biten Dava Sayısı | 4 Adet |
| Lehte – Aleyhte Biten Dava Sayısı | 1 Adet |
| Derdest Dava Sayısı | 115 Adet |
| **TOPLAM** | **144 Adet** |

## Konularına gore İdari davaların dağılımı

| | |
|---|---|
| İptal davası | 129 Adet |
| Verginin İade/Terkini | 15 Adet |
| **TOPLAM** | **144 Adet** |

# İCRA TAKİPLERİ

## A-BELEDİYE ALEYHİNE BAŞLATILAN İCRA TAKİPLERİ

**2016** yılında belediye aleyhine toplam **87 adet İcra Takibi** başlatılmıştır.

## B- BELEDİYENİN 3. ŞAHIS OLDUĞU İCRA TAKİPLERİ

**2016** yılında Belediyemize **64 adet Haciz İhbarnamesi** gönderilmiştir.

### Faaliyet 2 : Yerel Mahkeme Kararları

Adli Davalara ilişkin kararlar **(2016 Yılı 211 Adet)**
İdari Davalara ilişkin kararlar **(2016 Yılı 99 Adet)**

### Faaliyet 3 : Hukuki Görüşler (2016 yılı )

Hukuki görüş müessesesi aktif hale getirilerek, bu hususdaki tüm talepler karşılanmaya devam edilmektedir. Müdürlüğümüzün genel politikası olan **"Tüm Kurumun Savunulması İlkesi"** doğrultusunda hukuki görüşler hazırlanarak ilgili müdürlüklere gönderilmektedir. Müdürlüğümüz, Belediyemizin muhtelif birimlerinin talebi olan danışma isteklerini karşılamaya sözlü ve yazılı olarak devam ettiği **27 adet yazılı hukuki görüş** düzenlenerek ilgili birimlere gönderildi.

### Önceki Yıllardan Süre Gelen Derdest Dava Dosyaları

2016 yılından önce belediyemizin taraf olduğu ve yargılaması devam eden 1197 Adet dava dosyası mevcuttur.

## Müdürlüklere göre Hukuki Görüş Dağılımı

| | |
|---|---|
| Gelirler Şefliğine | 1 Adet |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 3 Adet |
| Emlak İstimlak Müdürlüğü | 3 Adet |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 2 Adet |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 7 Adet |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 1 Adet |
| Plan ve Proje Müdürlüğü | 1 Adet |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 3 Adet |
| Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | 4 Adet |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 2 Adet |
| **TOPLAM** | **27 Adet** |

## 2016 YILI EVRAK İŞLEM HACMİNİN SAYISAL DÖKÜMÜ

| | |
|---|---|
| Gelen Evrak | 6035 Adet |
| Giden Evrak | 8216 Adet |
| Dilekçe ile gelen evrak | 166 Adet |
| Başlatılan Evrak | 1772 Adet |
| **TOPLAM GELEN – GİDEN EVRAK SAYISI** | **16.189 Adet** |




Innovation
Branding
Solution
Marketing
Analysis
Ideas
Success
Management
Jun
Jul

FAALİYET RAPORU• **2016**




**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

## I. GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyede mevcut olan birimlerin yazılım ve donanım ihtiyaçları ile ilgili teknik destekte bulunmak,

Belediyede bilgisayar otomasyonunun temin, kurulum ve birimlerle entegrasyonunu gerçekleştirmek, ortak bilgi bankası oluşturmak,

Bilişim sistemleriyle ilgili gerekli altyapı data ve diğer network planlaması ile ilgili her türlü hizmetleri yapmak veya yaptırmak,

Belediyemizde mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programların bakım ve güncelleştirmelerini yapmak veya yaptırmak,

İç ve dış birimler ile gerektiğinde diğer ilgili kurumlar arasında veri iletişim altyapısını ve gerekli bağlantı hatlarını tesis ederek, bilgi alışverişini sağlamak,

Belediyenin internet web sitesini kurarak, çağdaş haberleşme ve bilgi alışverişini sağlamak, belediyecilik hizmetlerini mevzuatın izin verdiği ölçüde internet ortamına taşımak, vatandaşa dönük hizmetleri internet üzerinden sunmak,

Belediyenin iç ve dış birimlerle bağlı kuruluşlarının, tüm bilgisayar ve bilgisayar yan ürünlerinin, gelişen bilişim teknolojileri doğrultusunda donanım ve yazılımların bilgi işlem ihtiyaçlarının değerlendirilmesi, gerekli teknik destek sağlanması ve ilgili birimlerin koordineli çalışmasının teminine yardımcı olmak, bu kapsamda bilgisayar donanım ihtiyaçlarının belirlenmesine, kurulmasına ve devreye alınmasına destekte bulunmak, gerektiğinde ise satın almak,

Donanım ve yazılımların bakımını yapmak, faal halde bulundurmak ve gerektiğinde ihale yoluyla bakım, onarım sözleşmeleri ile yetkili olan firmalara yaptırmak,

Eğitim ve bilgilendirme seminerleri düzenlemek veya düzenlettirmek.

Gelecekteki ihtiyaçları analiz etmek ve teminini sağlamak,

Bilgisayar sistemlerinin teknolojik gelişme doğrultusunda büyümesini sağlamak.

Sistemlerin sürekliliğini sağlamak üzere gerekli emniyet tedbirlerini almak ve uygulamak.

Veri güvenliğini sağlamak ve uygulamak.

Sistemi sürekli faal halde tutmak için diğer çevresel destek birimlerinin uyumluluğunu sağlamak. Bununla ilgili gerekli iyileştirme çalışmalarını koordine etmek.

Belediye binaları jeneratör ve güç kaynaklarını kurmak, kurdurmak ve bakım onarımını yapmak.

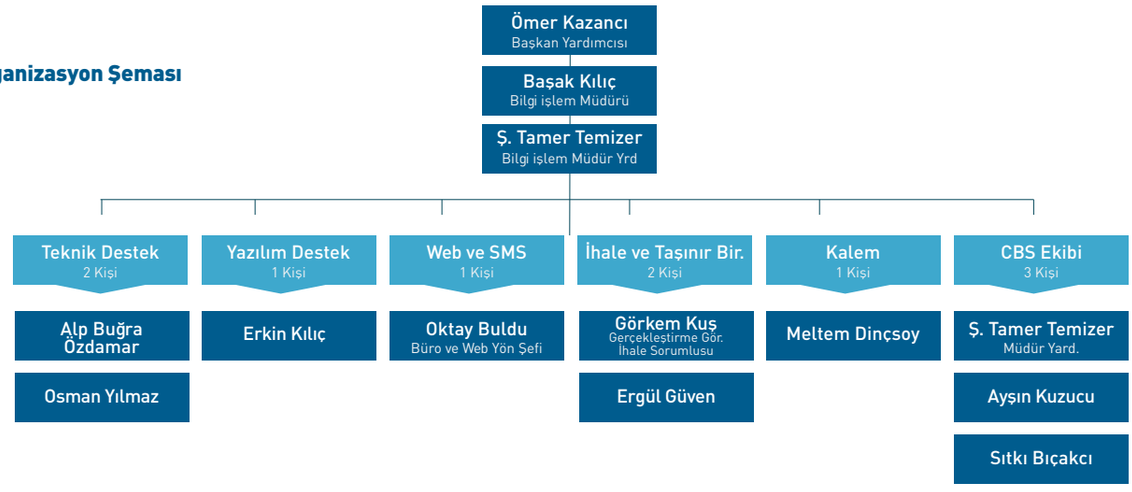
Fotokopi ve yazıcıların bakımını yapmak, yerinde destek vermek.

Gerekli yazılımları üretmek ve teknik desteğini sağlamak,

Personel kontrol sistemlerinin kurulumu ve bakımını yapmak veya yaptırmak.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

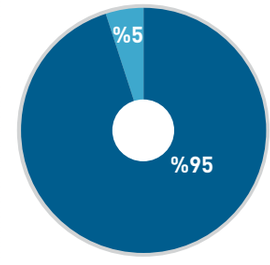
### 1 - Organizasyon Şeması




## SUNULAN HIZMETLER

• Belediye personelinin bilgisayar donanımı problemleri ile ilgili destek faaliyetleri.
• Belediye personelinin bilgisayar yazılım problemleri ile ilgili destek faaliyetleri.
• Belediye personellerinin teknolojiyi daha etkin kullanımına yönelik yazılım ve donanım ihtiyaçlarının belirlenmesi.
• Belediyemizin sahip olduğu verilerin pratik kullanımına, ulaşımın ve güvenli bir şekilde depolanmasına yönelik faaliyetler.
• Belediyemizde kullanılan teknolojik kaynakları en üst düzeye çıkarmaya yönelik faaliyetler.
• Belediye hizmetlerinin mümkün olduğunca elektronik ortamdan da ulaşılabilir olmasına yönelik faaliyetler.
• Personelimize yönelik eğitim faaliyetleri.
• Belediyemiz iletişim hizmetlerine ait faaliyetler.
• Belediyemiz tüm birimlerinde kesintisiz enerji sağlanmasına yönelik faaliyetler.
• Belediyemiz arşiv sisteminin sayısallaştırılması için yapılan faaliyetler.
• Belediyemiz elektronik güvenlik sistemlerine yönelik faaliyetler.

## 2016 YILI BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİ, BELEDİYEMİZİN TOPLAM BÜTÇESİNİN %5 'DİR




**BELEDİYE**
**BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ**



"Bütün millet ve memleket evlatlarını sportmen yapabilmek için sarf edilen çalışmanın ehemmiyet ve kudsiyeti aynı derecede kıymetli ve mühimdir."
**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**

## FLEXCITY NEDİR ?

Belediye genelinde tüm birimlerinde evrak akış işlemlerinin elektronik ortamda yapılmasını, imzalanmasını gerektiğinde tüm ilgililerin aynı anda takibini sağlayan bir sistem olan flexcity uygulamasına geçtik. Bu sistem sayesinde kağıt sarfiyatından önemli ölçüde tasarruf yaparken, zaman ve iş gücü kaybını en aza indirgedik. Otokontrolün otomatik olarak yetkililer tarafından yapılabilmesine imkan sağladık. Bu sistem sayesinde çok daha hızlı iş üretirken çok daha az maliyetle işleri tamamladık

## FLEXCITY'DE İŞ BAŞLAT

İş Başlat ile İlgiliye, Dosya takip numarası gönderilerek Başvurusunu takip edebileceği SMS ve Mail Bilgilendirme Sistemi.

## FLEXCITY'DE TAKVİM

Personeller, takvim üzerinde süreli işlerini takip edebilir. Toplantı ve İş kayıtlarını kendi takvimleri üzerinde tutabilirler

**1. Mali Yönetim Sistemi Çalışmaları**
Aşağıdaki tüm vergi kalemleri ve belediyedeki diğer genel kalemleri işlemleri FlexCity ile gerçekleştirilmektedir.

**a.** Bütçe-Muhasebe Modülü,
**b.** Tahsilat Sistemi,
**c.** Emlak Vergisi Sistemi,
**d.** Çevre Temizlik Vergisi Sistemi,
**e.** İlan Reklam Vergisi Sistemi,
**f.** Kurum Taşınmazları Modülü,

**2. Sicil Bilgi Sistemi**
Sicil Tanımlama ve düzenleme işlemleri: Sadece FlexCity ile "23.288" adet yeni muhatap sicili oluşturulmuştur.

**3. Adres ve Coğrafi Bilgi Sistemi**
**a. Adres Bilgi Sistemi**
Sadece FlexCity ile 2016 yılında; "2.399" adet sokak, "8.026" adet bağımsız birim, "1.929" adet numarataj, "45.330" adet sahiplik durumu, "550" adet parsel bilgisi oluşturulup kaydedilmiş ya da güncellenmiştir.

**b. Harita görüntüleyici ve CBS entegrasyonu**
Entegrasyon NetCad Firması ile sağlanmış olup UAVT kodu üzerinden işleyen entegrasyon modeli kullanılmaktadır.

**4. Kullanılan İdari Modüller**
İdari İşler – Araç Bakım ve Takip Modülü: "412" adet araç bakım işlem kaydı yapılmıştır.

**5. Sanal Ambar Depo Yönetim Uygulaması: "1.903" adet Sanal ambar hareketi olmuştur.**
**a.** Hukuk İşleri Modülü: "745" adet dava kaydı girilmiştir.
**b.** Sosyal Yardım Modülü,
**c.** Ruhsat Müdürlüğü Modülü,
**d.** Temizlik İşleri Modülü,
**e.** Meclis Encümen Modülü,
**f.** İmar Ruhsat Modülü,
**g.** Park Bahçeler Modülü,
**h.** Randevu Takip Modülü,
**i.** Belediye İç Portal: Tüm Belediye'nin bilgisayar açılış sayfası olarak hizmet vermekte, belediyemizle ilgili güncel bilgiler, personel bilgileri, FlexCity eğitim dokümantasyonu ve videolarına erişim kanalıdır.
**j.** Kültür Faaliyetleri (Kurs Modülü): Spor İşleri Müdürlüğü spor kurs kayıtlarını tutmak için aktif olarak kullanmaktadır. Kültür Müdürlüğü çalışanlarına Kurs kayıtlarını tutmak için eğitim verilmiştir.
**k.** Zabıta Faaliyetleri,
**l.** E-Belediye: Tahsilatlar internet sitemiz üzerinden yapılmaktadır.
**m.** Sağlık İşleri,
**n.** Veterinerlik modülü,
**o.** Nikah: "2.036" adet nikah kaydı yapılmıştır.
**p.** Bilgi İşlem,
**q.** Varlık Yönetimi (Taşınır Ayniyat): Şu ana kadar "1.087" adet giriş, "1.362" adet çıkış işlemi yapılmıştır.
**r.** Asker Ailesi,
**s.** Liman İşletmeleri,
**t.** Makine Elektrik Ruhsat İşlem,
**u.** Sivil Savunma Modülü,

**6. Çağrı Merkezi Çözüm Masası Modülü**.
2016 yılı içerisinde Çözüm Masası Modülü entegrasyonu yapılmıştır.

**7. Fatura modülü,**
**8. Cenaze modülü,**
**9. Spor işleri kültür faaliyet modülüne yoklama ekranı, cinsiyet ve yaş filtreleri, katılımcının yeni faaliyete eklenmesi özellikleri,**
**10. Zabıta için görev ekranı ve ekip ekranları servis bazlı yapıldı, görev ekranından rapor alınabilir hale geldi.**

## SEVGİ MARKET

**FlexCity** üzerinden Sevgi Market'te yardıma ihtiyacı olan vatandaşlar için kart tanımlaması yapılmaktadır.
Kartlarına puan yüklenmesi ve ayrıca belirli mahallelerde oturan yardıma muhtaç vatandaşların hangi gün sevgi marketten alışveriş yapabileceğinin ayarlaması yapılmaktadır.

## Bazı Önemli Noktalar

• Vezne tahsilat süresini hızlandırmak için Termal ve Lazer A4 yazıcılar ile desteklenmiştir. Lazer ya da Termal yeni baskı sistemiyle tahsilat hızı 6 katı hızlanması sağlanmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak gerekli makbuz şablonları hazırlandı.

• PTT'den alınan barkod sistemi ile FlexCity'de mevcut olan entegrasyon sağlanarak haciz birimi tüm ödeme emirleri ve ihbarnamelerini sistemden toplu olarak alıp bir defada yüzlerce ödeme emrini e-imzalayabiliyor bunların etiket dökümlerine kadar FlexCity'den alabiliyorlar. Sistem ihbarname üzerine otomatik PTT barkodu basarak yine sistem üzerinden ihbarnamenin PTT'deki teslimat durumunu FlexCity içinden takip edebilmektedir.

• Pazar yeri işgaliye tahsilatı sahada tabletler ile yapılıp mobil yazıcılarla anında tahsilat yapılarak makbuzu sahada yazdırılmaktadır, mükellef yerinde borçlandırılıp tahsilatı yapılmaktadır.

• Ruhsat, Zabıta, Çevre Koruma, Sağlık, Fen İşleri Müdürlükleri saha denetimlerini sahada tablet ile girip, oluşan ortak denetim verisi sayesinde, aynı müesseseye belediyemizden tekrar tekrar gitme sorunu ortadan kalkmıştır.

• Belediyemizde senelik izin talebi süreç ile e-imza ile yapılmaktadır.

• Müdürlükler araç talebini süreç ile yapabilmektedir.

• 6736 Vergi Affı yasası gereği geliştirmeler tamamlanmış ve FlexCity üzerinden vatandaşın vergi borçları yapılandırmaya yapılabilmektedir. Belediye'nin resmi web sayfasından ön başvuru alma sistemi oluşturulmuştur.

• Belediyemizde uygulanmaya başlanacak Sevgi Eli Market sosyal yardım projesi için geliştirmeler yapılmış ve sistem hazır durumdadır.

## Dijital Arşiv Yönetim Sistemi

Büyükçekmece Belediyesi, bütün belge ve doküman yönetim süreçlerinin sorunsuz ilerlemesini sağlamak için tüm arşivini elektronik ortama aktarmıştır.

Büyükçekmece Belediyesi, tüm yazılı, görsel ve işitsel içeriğinin, iş süreçlerinin yönetimini sağlayan, geniş kapsamlı ve büyük ölçekli bir teknoloji altyapısı oluşturuldu. Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından Belediye arşivinde bulunan inşaat projeleri, dokümanlar, iç ve dış yazışmalar, fotoğraflar, videolar, gazete kupürleri ve ses materyalleri gibi katlanarak çoğalan verilerin tamamı, "Kurumsal İçerik Yönetimi" ve "Medya Yönetim Modülü" altında toplanmıştır.

Belediye çalışma ağına uzaktan erişim için mobil cihaz desteği, bürokratik yükün en aza indirilmesi için e – imza gibi birçok yenliğin de hayata geçirilmesi ile sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılması, işgücünden, zamandan ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesi, dokümanların ve yazışmaların kamu kuruluşlarında bir zorunluluk olan TS 13298 Elektronik Belge Yönetimi Standardı'na uyumlu olarak elektronik ortamda üretilmesi, hızlı ve kolay bir şekilde düzenlenmesi ve dijital ve fiziki ortamda sağlıklı olarak arşivlenmesi gerçekleştirilmiştir.

"Kurumsal İçerik Yönetimi" kapsamında, "2016" yılı sonuna kadar, Belediye bünyesinde yer alan, "22" Müdürlü'ğün yaklaşık **"4.825.000"** sayfalık arşivi dijital ortama aktarımı sağlanmıştır. FlexCity entegrasyon çalışması yapılarak verilerin anlık olarak "Kurumsal İçerik Yönetimi" sistemine aktarılması sağlanmıştır.

"Medya Yönetim Modülü" kapsamında, "2016" yılı sonuna kadar, **"26.639"** adet Basında çıkan gazete haberi, **"670.529"** adet Fotoğraf görüntüsü sisteme kayıt edilmiştir.

## Kazanımlarımız

**1.** EBYS noktasında TSE tarafından karara bağlanan standartların sağlanması,
**2.** E-imza ve kağıtsız çalışma imkanına kavuşulması,
**3.** İş ve Süreç yönetimi yaparak performans izleyebilen bir program altlığının oluşturulması,
**4.** Tüm program altyapısının web'e dönüştürülmesi, dolayısı ile uç kullanıcı bilgisayarları için bakım ihtiyacının en aza indirgenmesi,
**5.** Uygulamaların entegrasyonu tarafında önemli bir zemin oluşturulması,

- **Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemler yapılmış ve yaptırılmıştır.**

**1. FlexCity'den NetCad KEOS kullanımı**

**a.** FlexCity içinde Frame İçerisinden Keos Sistemi kullanılabilmektedir
FlexCity sisteminden CBS & Kent Rehberi butonuna basılarak FlexCity uygulaması içerisinden NetCad haritasına erişilebilmektedir, NetCad KEOS sisteminin tüm özelliklerine FlexCity içerisinden erişilebilmektedir.

**b.** FlexCity'den NetCad Haritası ile 360 derece gezinim imkanı

**2. FlexCity MIS sistemindeki Veri ile NetCad Haritasında Tematik Gösterim**

FlexCity MIS sistemindeki Belediye Gelirler Sistemi modülü verileri için yapılan servis sayesinde yanlış verilen beyanlar ve borçlu parseller haritada renklendirilerek gösterilebilmektedir. (Tematik Gösterim)

**3. FlexCity MIS Ekranlarının ve Verinin Harita Verisi ile ilişkilendirilerek NetCad haritası İçinden Açılması**

**a. Parsel**
NetCad haritasından seçilen bir parselin FlexCity'den beyanları, borç durumu sorgulanabilir ve o parsel için ilgili FlexCity MIS ekranı açılabilir.

**i.Beyanlar**
Haritada seçili Parsel'e ait FlexCity sisteminde bulunan beyanların gösterilmesi.

**ii.Borçlar**
NetCad haritasında seçili Parsele ait FlexCity sisteminde bulunan borç bilgisinin gösterimi.

**iii.FlexCity MIS ekranı**
NetCad haritasında seçili parsel ile ilgili haritadan tetiklenen FlexCity Parsel-Numarataj-Sahip ekranında işlem yapılabilmektedir.

**b. Numarataj (Bina)**
NetCad haritasında seçilen bir numaratajda bulunan Bina'ya ait FlexCity'de tutulan borç, beyan bilgisine erişilebilir ve bina ile ilgili FlexCity MIS ekranlarından işlem yapılabilir.

**i.Beyan**
NetCad haritasındaki numarataj bilgi kartından beyan butonuna basılarak tetiklenen FlexCity'de bulunan beyan verisinin gösterimi.

**ii. FlexCity MIS ekranı**
NetCad haritasında seçili numaratajda bulunan Bina ile ilgili FlexCity üzerinden işlem yapılabilmesi için, NetCad numarataj bilgi kartından tetiklenen Bina detay/ Numarataj / Bağımsız / Sahip ekranı.

**c. Sokak**
NetCad haritasında seçilen sokak ile ilgili haritadan tetiklenen FlexCity Sokak Tanım ekranı ile işlemler gerçekleştirilebilir.
Aynı sokak ile ilgili FlexCity sistemindeki sokak görüntüleri de görülebilir.

**d. Yapı Fotoğrafları**
NetCad'de seçilen yapıya ait FlexCity veritabanında bulunan tüm fotoğraflar ilişkisel olarak görüntülenebilmektedir. Özellik NetCad haritasında seçilen yapıya sağ tıklanınca açılan menüden Universal Bina Foto butonuna basılmasıyla tetiklenir.

NetCad haritasında seçilen sokağın bilgi kartından Universal Bilgi Formu butonu tetiklenerek FlexCity'de bulunan sokak MIS ekranı kullanılabilir.

NetCad içinden seçilen yapının FlexCity'de bulunan fotoğrafı, ekrandan çıkmadan, aynı yapının sokak görüntülerine, söz konusu yapıda bulunan bağımsız bölümlerin görüntülerine erişilebilir.

**4. FlexCity EBYS Ekranlarından Haritaya Gidiş**

FlexCity EBYS ekranlarından seçilen bir adres NetCad haritasında görüntülenebilir ya da NetCad haritasından seçilen adres EBYS ekranlarına setlenebilmektedir.

**5.Tüm FlexCity MIS ekranları ile NetCad Haritasına Çift Yönlü Etkileşim**

Tüm FlexCity MIS ekranlarında adres panelinden girilen adres bilgisi ile NetCad haritasında bu adrese gidilebilir ve Haritadan da yukarıda anlatıldığı üzere ilgili MIS ekranları tetiklenerek seçili coğrafi nesne üzerinde FlexCity sözel verisi ile işlem yapılabilir. FlexCity – NetCad entegrasyonu çift yönlü olarak iki sistem arasında bağ kurarak, MIS ve GIS sistemlerinin beraber çalışmasını sağlamakta ve kullanıcının interaktif bir şekilde iki sistemi birlikte kullanmasına olanak vermektedir.

- Yönetim bilgi sistemlerinin bütünleşik çalışmasını sağlıyoruz.
- Netcad ve FlexCity programlarında entegrasyonlar yaparak müdürlüklerin ve halkın kullanımına sunulmuştur.
- Bu amaçla her iki program aynı veri tabanından desteklenmekte ve karşılıklı veri alışverişi yapar hale getirilmiştir.
- Veri tabanımıza sözel ve grafik veriler güncel olarak işlenmiştir.
- İmar planında yapılan değişiklikler düzenli olarak veri tabanına işlenmiştir. 2016 yılı içerisinde toplam "15" adet plan tadilatı işlenmiştir.
- İfraz, tevhid ve kamuya terk dosyaları işlenmiştir. 2016 yılında **"133"** adet dosya işlenmiştir. Toplam işlenen bina sayısı **"519"** ve parsel sayısı **"392"** adettir.

Çağdaş coğrafi bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli bir şekilde kullanılması teşvik edilmiş ve eşgüdüm sağlanmıştır.
Bu amaçla ağırlıklı olarak Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, İşyeri Ruhsat Müdürlüğü olmak üzere tüm Müdürlüklerle ortak olarak çalışılmış olup, gerekli eğitimler verilmiştir. Aynı zamanda teknik destekte de bulunulmuştur.

**Fen İşleri Müdürlüğü- Tamirat Yapılan Sokaklar**

Coğrafi veri ve bilginin üretimine, kalitesine ve paylaşımına yönelik standartlar ile bunlara ilişkin temel politika ve stratejilerin belirlenmesi sağlanmıştır.
Arazi ekiplerinin dışarıda ne tür veriler toplaması gerektiği, bu verilerden ne şekilde raporlar alınabileceği gibi.
Kurum ve kuruluşlarca ortak çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
Örnek olarak; İBB ile Akıllı şehirler mevcut durum analizi ve geliştirmeler, Başbakanlık Bilişim Sistemleri envanteri (BİLSİS), edevlet ve siber güvenlik alanında araştırmalar yapılmıştır.
CBS kapsamında resmi ve özel kurum ve kuruluşlardan veri alışverişinde bulunulmuştur.
Örneğin; Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında TAKBİS aracılığıyla online tapu ve kadastro verileri alınmıştır. İBB CBS Müdürlüğü ile görüşülerek alınan ortofotolar ve halihazır haritalar bölgesel koordinat dönüşümü yapılarak veri tabanına atılmış ve her bir müdürlüğün kullanımına sunulmuştur. Bununla birlikte bazı veriler web sitemiz üzerinden halkın kullanımına sunulmuştur.

**Özetle,**
Bu yapı ile belediyemizin Çağdaş Belediyeciliğin İstanbul'da öncüsü misyonunun devam ettirilmesinin sağlanacağı düşüncesindeyiz.

## T.C. BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ ENVANTER DURUM RAPORU

| SIRA | TÜR | ADET |
|---|---|---|
| 1 | Domain User | 659 |
| 2 | e-mail | 609 |
| 3 | Switch | 63 |
| 4 | Desktop PC | 532 |
| 5 | Dizüstü PC | 56 |
| 6 | Büyük Multifonksiyonel Yazıcı | 45 |
| 7 | Küçük Multifonksiyonel Yazıcı | 49 |
| 8 | Diğer Yazıcılar ve Tarayıcılar | 100 |
| 9 | Plotter | 3 |

## BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ SİSTEM RAPORU

Büyükçekmece Belediyesine ait sunuculardan şuan ki dağılımı **"50"** fiziksel, **"40"** sanal olmak üzere **toplamda "90"** adet sunucu vardır. Bunlar sanala alındı ve kullanılan fiziksel sunucu sayısı **"28"** sanal sunucu sayısı **"62"** olmuştur.
Sunucu yedekleri günlük olarak IBM Tivoli Storage Manager (TSM) ile belirlenen saatte dosya bazlı olarak her gün yedeklenmektedir. Bu Yedeklemeler EMC Storage üzerine yapılmaktadır. TSM ile alınan yedekler sunucularda belirlenen bütün data değilde günlük değişen datayı almaktadır. Böylece her gün aynı datayı almak yerine zamandan tasarruf yapılarak kısa sürede değişiklikler kaydedilmektedir.

| SUNUCU VERİ DAĞILIMI | ADET |
|---|---|
| Flexcity Datası + DB | 2.7 TB |
| DDI Content | 1.25 TB |
| DDI MEDIA | 3.5 TB |
| DDI BRAVA/MOBIL | 430 GB |
| UKBS APP + DB | 1.4 TB |
| Netcad + db | 960 GB |
| FileServer | 7TB |
| Livelink db | 1.4 TB |
| Diğer Uygulama Sunucuları | 13.3 TB |
| **Toplam Veri** | **31.940 TB** |

## WEB SİTESİ VE SMS YÖNETİMİ

2016 yılı faaliyet döneminde yeniden projelendirdiğimiz belediye web sitesi (www.bcekmece.bel.tr), mobil platformları da destekleyecek şekilde tasarlanmış olup, oluşturulan altyapı sayesinde bu çoklu ortam noktadan veri girişi ile yönetilebilmektedir.
Sitede vatandaşların bir belediyeden talep edebileceği yerel yönetim prosedürleri, sosyal yaşam, çevre ve sanat gibi bilgi kümeleri yoğun görsel malzeme ile sunulmaktadır.
Kurumsal Web Portalımız İnteraktif Harita Uygulaması (Başkan Nerede, Yatırımların Dağılımı), Büyükçekmece Rehberim, Büyükçekmece Festival, Web Tv, Kültür Sanat ve Sosyal İşler Rehberi, İnsan Kaynakları sayfalarının tasarımıyla içeriklerin güncellenmesi, web tabanlı ve izleyicilerle etkileşime imkan veren çok kanallı yayıncılık altyapı sisteminin ihtiyaçları doğrultusunda yazılım ve yayın altyapısının geliştirilmesiyle ilgili tüm hizmetlerin müdürlüğümüzün gözetim ve denetiminde en etkin ve verimli şekilde vatandaşlarımızın hizmetine sunulmaktadır.
Mobil Vatandaş ve Mobil Başkan Uygulamaları yenilenerek günümüz program ve sistemlerine göre iPhone, iPad ve android uygulamaları geliştirilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu.
Büyükçekmeceliler Mobil Vatandaş ile internet üzerinden indirilen uygulamalar sayesinde Belediye Hizmetleri hakkında anında bilgi almaları sağlanmıştır.
Belediye sayfalarındaki revizyonlar yapılmıştır.
Belediye sayfasındaki haber, duyuru ve etkinliklerin veri girişleri sağlanmıştır.
Belediyenin diğer sayfalarının güncel kalması için veri girişlerinin yapılması sağlanmıştır.
Belediye bünyesinde bulunan diğer kurumlar için websitesi tasarımlarının yapılması sağlanmıştır.
Günlük olarak gelen gazete kupürlerinin digital dergi olarak yayınlanması ve ilgili kişilere mail olarak yollanması sağlanmıştır.
Büyükçekmece belediye Web sayfasıyla ilgili her ay düzenli olarak tüm müdürlüklere yazı yazılmakta ve güncellenmesini istenilen yerlerin bilgi işlem müdürlüğüne bildirilmesi istenmektedir.

## Sms Raporları

2016 Yılı boyunca, **"347" tane** Mesaj içeriği olarak **"55.842.716" adet** Sms gönderilmiştir.
Bu gönderilen mesajlarla mükellef ve vatandaşlarımıza yıl içindeki etkinlik ve önemli günler hakkında bilgiler sunulmuştur.

## DİGİTAL KÜTÜPHANE(MOBİL)

Digital Büyükçekmece (mobil) uygulaması ile büyükçekmece belediyesinin düzenlemiş olduğu tüm etkinlik haber duyuruların yayınlanmasının yanı sıra tüm broşür tanıtım görsellerinide yayınlayıp vatandaşlara ulaştırıldı.

## SÜREÇ TABANLI KENT BİLGİ SİSTEMİNE GEÇİŞ

**Gelişen Mevzuat ve Standartlar**
Elektronik Belge Yönetim Sistemi, konusunda 2000'li yıllarda bilgisayar sistemlerinde dosya oluşturmanın gelişmesi ile bir ihtiyaç ortaya çıkıyor. Temel soru şu: oluşan dosyaları nasıl paylaşılır hale getireceğiz ve nasıl yöneteceğiz?
Bu sorunu çözmek için Devlet Arşivlerinin temelini oluşturduğu TS13298 standardı 2009 yılında TSE tarafından yayınlandı. Oluşturulan standarda uyum konusunda çıkan Başbakanlık genelgeleri de tüm kamu kuruluşlarını teşvik etmekteler.
2004 yılında yayınlanan 5070 Sayılı kanun ile elektronik imza hukuk sistemimizde ıslak imza ile aynı değeri taşır hale getirilmişti. Bu noktada kamu kurumlarında ve belediyelerde elektronik imza kullanımı konusunda bazı örnekler ortaya çıktı.
Elimizde mevcut Kent Bilgi Sistemi yazılımı bir evrak dolaşım sistemi içermekle birlikte temelde belgenin numaralanmasını hedeflemektedir. Belgenin içeriğinin depolanması, içerik araması ve yaşam döngüsünün takibi ve elektronik imzalı belge üretimi olanaklarına altyapı itibarı ile müsait değildir.

Belge yönetimi ile birlikte ortaya çıkan bir diğer kavram İş Süreç Yönetimi'dir. Bu kavram 2009 yılında yayınlanan Başbakanlık Birlikte Çalışabilirlik Esasları Rehberi'nde kendine yer bulmaktadır. Rehber, kurumların mevcut süreçlerinin ve hedef süreçlerinin oluşturulmasını öngörmektedir.

Kent Bilgi Sistemi yazılımı süreç yönetimine uygun bir altyapıya sahip değildir. Geleneksel veya MIS diye tabir ettiğimiz bir yapıda oluşturulmuştur.

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak EBYS ve Süreç Yönetimine olanak veren bu yapıyı tüm müdürlüklerimizde aktif olarak kullanmaya başladık. Bu yapının aynı zamanda ana sistem (Gelir, Muhasebe, İK vb.) ile konuşabilmesi de hayati önemde. Dolayısı ile bu geçiş, sistemin diğer unsurlarına doğru genişletilmiştir. Bu bağlamda masaüstü olan mevcut uygulamamızın web'e dönüştürülüp tüm müdürlüklerimiz de aktif olarak kullanılmaktadır.

**2016 yılında yapılan iş aşamaları:**
- Kurum organizasyon yapısının sistemde yeniden oluşturulması,
- EBYS'nin evrak dolaşım sistemi olarak devreye alınması,
- İnsan Kaynakları ve Bütçe-Muhasebe sisteminin dönüştürülmesi,
- Vatandaş ilişkileri yönetiminde sistemin devreye alınması ; Bu bağlamda evrak giriş ve tarama organizasyonunun İdaremiz tarafından yeniden ele alınması,
- Eletronik imza sisteminin devreye alınması; İdaremiz tarafında sertifika temini yapılarak TS13298 standartlarında elektronik imza devreye alınmıştır.
- Gelir sisteminin devreye alınması. Müdürlüklerde uygulamaya geçilmesi,
- İş Süreç uygulamalarının başlaması ve Müdürlüklerde uygulamaya geçilmesi,
- 2016 yılında yapılan iş süreç yönetim sistemi çalışmaları genel durumu,

o Ruhsat Süreci Kullanımı,
o Tanıtım Tasarım Ofisi Süreci,


command
option
alt



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### 1.Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün Görevleri

Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve yürütmek,

Yurtiçi ve yurtdışında toplantı, seminer, konferans, eğitim, yarışma, festival vb gibi çeşitli programlara katılmak ve benzer programlar düzenlemek,

Kardeş şehir ilişkilerini yürütmek, yeni ilişkiler kurmak,

Yurtdışı görevlendirme iş ve işlemlerini yürütmek,

Yabancı konuklar için protokol ve ağırlama hizmetlerini yürütmek,

Avrupa Birliği ve diğer ulusal ve uluslararası hibelerden yararlanmaya yönelik projeler hazırlamak, proje planlamalarını koordine etmek, proje konusuna göre ihtiyaç duyulan uzman kadrosu oluşturmak için belediye bünyesinde proje ekipleri oluşturmak ve bu ekiplerle dış mali kaynak sağlayacak projeler hazırlamak ve sunmak,

Fon ve hibe gibi dış mali kaynak sağlanan projelerin başarılı olması durumunda yürütülmesini ve kurum içerisindeki birimler arasında koordine edilerek uygulanmasını sağlamak,

Büyükçekmece'deki kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve diğer kuruluşların AB ve diğer dış kaynaklı fon ve hibelerden faydalanmaları için rehberlik hizmeti yapmak, bilgilendirme toplantıları düzenlemek,

İstanbul Valiliği AB ve Dış İlişkiler Koordinasyon Merkezi ile İstanbul AB Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulu'nda Büyükçekmece Belediyesi adına toplantılara katılmak, faaliyet ve etkinliklerde belediyenin üzerine düşen rol ve sorumluluklarının yerine getirilmesini sağlamak,

İstanbul Kalkınma Ajansı'nın mali ve diğer desteklerinden yararlanmaya yönelik çalışmalar yapmak, eğitimlere katılmak, projeler hazırlamak,

Büyükçekmece Belediyesi'nin üyesi olduğu veya işbirliğinde bulunduğu ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliği kurmak, ortak faaliyet ve projelerin takibini ve koordinasyonunu sağlamak, yürütmek,

Ulusal ve uluslararası kuruluşlara, birliklere veya organizasyonlara kurumun faaliyet alanları ile ilgili konularda yeni üyelikler kurmak, işbirlikleri geliştirmek ve ilgili birimlerle koordineli çalışarak projeler oluşturmak,

Ulusal ve uluslararası proje yarışmalarını takip etmek ve uygun projeler ile başvuru yapılmasını sağlamak,

Kurumun yurtdışı ilişkilerini etkileyecek, yönlendirecek, kurumun faaliyet alanları ile ilgili üretilen projelerde bilgi ve beceri altyapısı sağlayacak her türlü eğitim, seminer, toplantı, konferans vb etkinliklere en az 1 (bir) personeli ile katılım sağlamak.

#### 2.Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanı'na karşı sorumludur.

### B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

#### 1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Atirus İş Merkezi'nde yürütülmektedir.

#### 2. Teşkilat Şeması

**Başkan Yardımcısı**
**Ömer KAZANCI**

**Dış İlişkiler Müdürü**
**Abdülhamit PEHLİVAN**

**Personel**

#### 3.Personel Durumu

Dış İlişkiler Müdürlüğü, 7 Eylül 2012 tarihinde 78 Sayılı Meclis Kararı ile kurulmuştur. **1 Müdür ve 3 personelden** oluşmaktadır.

## ÜYESİ OLUNAN KURULUŞLAR

- Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Birliği (UCLG)
- Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA)
- Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi (CEMR)
- Türk Dünyası Belediyeler Birliği (TDBB)
- Tarihi Kentler Birliği (TKB)
- Doğu-Batı Trakya Belediyeler Birliği
- Türkiye Belediyeler Birliği (TBB)
- Marmara Belediyeler Birliği (MBB)
- Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM)
- Enerji Kentler Ağı (Energy Cities)
- BM Küresel İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact)

## ALINAN ÖDÜLLER

Avrupa Yerel Demokrasi Haftası "12 Yıldız Şehir Unvanı" 2012
Avrupa Yerel Demokrasi Haftası "12 Yıldız Şehir Unvanı" 2013
Avrupa Yerel Demokrasi Haftası "12 Yıldız Şehir Unvanı" 2014
Avrupa Yerel Demokrasi Haftası "12 Yıldız Şehir Unvanı" 2015
Avrupa Yerel Demokrasi Haftası "12 Yıldız Şehir Unvanı" 2016
Avrupa Diploması (2015)
Guangzou Ödülü (2014)

### EVRAK AKIŞI

Müdürlüğümüzün 2016 yılı süresince kurum içi ve kurum dışından toplam **495 adet "gelen evrak" kaydı, 395 adet "giden evrak" kaydı bulunmaktadır.**

Aynı zamanda Müdürlüğümüzün resmi mail adresi ile yurtdışı yazışmalarımızı sürdürmekteyiz.

## KARDEŞ ŞEHİR LİSTESİ

| ÜLKE | ŞEHİR | TARİH |
|---|---|---|
| BULGARİSTAN | GORNA ORYAHOVITSA | 2003 |
| KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ | DEĞİRMENLİK | 2003 |
| KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ | İSKELE | 2003 |
| ALMANYA | GELSENKIRCHEN | 2004 |
| MAKEDONYA | ÇAYIR | 2006 |
| KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ | LAPTA | 2007 |
| KOSOVA | MAMUŞA | 2008 |
| GÜNEY KORE | ÇONAN | 2013 |
| SLOVENYA | KRANJ | 2013 |
| KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ | GÜZELYURT | 2014 |
| YUNANİSTAN | VOIO | 2014 |
| YUNANİSTAN | NEA PROPONTİDA | 2014 |
| MAKEDONYA | STRUGA | 2015 |

## 1.TÜRK-YUNAN NÜFUS MÜBADELESİNİN 93. YILDÖNÜMÜ ANMA TÖRENİ (30.01.2016)

Kurtuluş Savaşı sonrasında 30 Ocak 1923 yılında Lozan'da imzalanan Türk ve Yunan halklarının mübadelesine ilişkin sözleşme ve protokol gereği Türkiye'deki Rumlarla Yunanistan'daki Müslümanların büyük bir bölümü karşılıklı olarak yer değiştirmişti. Mübadelenin 93'üncü yıldönümü anma etkinlikleri 30 Ocak Cumartesi günü saat 11.00'da Yunanistan'dan gelen mübadillerin İstanbul'da karaya ilk ayak bastıkları yerlerden biri olan Mimarsinan İskelesi'nde temsili karşılama töreni ile başladı. Anma etkinleri Büyükçekmece Belediye Başkanımız Dr. Hasan Akgün, Büyükçekmece Halkı, Yunanistan'dan gelen Belediye Temsilcileri ve Mübadiller ile Büyük Mübadele Derneği, Lozan Mübadele Derneği, Rumeli Balkan Platformu Derneği ve Tepecik Trakya Rumeli Kültür ve Dayanışma Derneği işbirliğiyle düzenlendi. Daha sonra Atatürk Kültür Merkezi'nde çeşitli etkinlikler ve gösteriler ile Mübadelenin 93üncü yıldönümü etkinlikleri gerçekleşti. Bu etkinliklere Büyükçekmece Belediye Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN, Yunanistan'ın çeşitli bölgelerinden Belediye Temsilcileri ve Dernek yöneticileri ve vatandaşlarımız katılım gösterdi.

Türk ve Yunan halkaları arasındaki dostluğunun bir nişanı olacak zeytin ağacı Türkiye ve Yunanistan'dan getirilen toprak ile ekildi.








## 2.12 YILDIZ ŞEHİR UNVANI ÖDÜL TÖRENİ (04.02.2016)

Türkiye'nin de kurucu üyesi olduğu Avrupa Konseyi'nin Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi'nce her yıl 15 Ekim'i kapsayan hafta "Avrupa Yerel Demokrasi Haftası" olarak kutlanmaktadır. Avrupa Yerel Demokrasi Haftası etkinlikleri ile aktif vatandaşlık, birlikte yaşam, insan hakları ve yerel demokrasi konularında farkındalığı ve duyarlılığı arttırmak amaçlanmaktadır. Geçtiğimiz yılın teması olan; "Çok Kültürlü Toplumlarda Birlikte Yaşam. Saygı, Diyalog ve Etkileşim" konuları kapsamında gerçekleştirmiş olduğumuz etkinlikler ve çalışmaların sonucunda 12 Yıldız Şehir Ünvanı ödülü ile Avrupa'nın 24 belediyesi arasına girmiş olduk. Bu ödülü Türkiye'de 4 yıldır üst üste alan tek belediye olma gururunu yaşadık.






## 3. BİRLEŞMİŞ MİLLETLER KÜRESEL İLKELER SÖZLEŞMESİ (UN GLOBAL COMPACT) (22.02.2016)

Büyükçekmece Belediyesi, Birleşmiş Milletler (BM) teşkilatlarının, şirketlerinin,kamu kurumlarının, çalışma ve sivil toplum örgütlerinin bir araya gelerek, ortak çalışma yapılmasını hedeflediği BM Küresel İlkeler Sözleşmesini imzaladı.

Küresel İlkeler Sözleşmesi halka karşı sorumluluk, şeffaflık ve sürdürülebilirlik prensiplerine dayanmaktadır ve 10 Temel ilkesi vardır.

1. İlke- İşletmeler uluslararası geçerliliğe sahip insan haklarına destek olmalı ve saygı göstermelidir.
2. İlke- İşletmeler insan hakları suçlarına ortak olmamak için gerekli tüm tedbirleri almalıdır.
3. İlke- İşletmeler sendika ve toplu iş sözleşmesi özgürlüğüne önem vermeli
4. İlke- Zorla çalıştırma ve angaryanın her türünün ortadan kaldırılmasına önem vermeli
5. İlke- Çocuk istihdamının tamamen ortadan kaldırılmasına önem vermeli
6. İlke- İşe alma ve meslek konusundaki ayrımcılığın ortadan kaldırılmasına azami önem vermelidir.
7. İlke - İşletmeler çevresel zorluklarla ilgili olarak temkinli yaklaşımı desteklemeli;
8. İlke- Çevresel sorumluluğu artıracak her türlü faaliyete ve oluşuma destek vermeli;
9. İlke- Çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmelidir.
10. İlke - İşletmeler rüşvet ve haraç dahil her türlü yolsuzlukla savaşmalıdır.



THE GLOBAL COMPACT
WE SUPPORT

THE GLOBAL COMPACT United Nations Global Compact

## 4. KARDEŞ ŞEHİR MAKEDONYA STRUGA BELEDİYE BAŞKANI VE EKİBİ BÜYÜKÇEKMECE'DE AĞIRLANDI.

Kardeş şehirimiz olan Makedonya'nın Struga Belediye Başkanı Ziadin Sela ve ekibi Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün'ü ziyaret etti.

Büyükçekmece Belediyesi olarak Struga halkına vermiş olduğumuz eğitim desteği için Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN'e teşekkür etmeye gelen heyete Başkanımız , Mobil Makam aracı ile Büyükçekmece'yi gezdirerek ilçede yürütülen ve hayata geçirilen projeler hakkında bilgiler verdi.

Makedonya'daki kardeş şehrimiz Struga'da yaptırılması planlanan ilköğretim okulu projesi ve iki şehir arasında karşılıklı olarak hayata geçirilebilecek işbirliği projeleri hakkında fikir alışverişi gerçekleştirildi.





## 5. UCLG-MEWA YÖNETİŞİM KOMİTESİ TOPLANTISI (04-05.03.2016)

Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Birliği, Orta Doğu ve Batı Asya Teşkilatı (UCLG-MEWA) Yönetişim Komitesi ilk toplantısı düzenlendi. Toplantıya Büyükçekmece Belediye Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN katıldı. Başkanımız ile UCLG-MEWA yetkilileri, 5 dönemlik Belediye başkanlığı ve 40 yılı aşkın belediyecilik tecrübesinden dolayı UCLG platformlarında paylaşılmak üzere bir röportaj gerçekleştirdi. Yönetişim konusundaki düşüncelerini paylaşan Başkanımız toplantının önemiyle ilgilide bir açıklama yaptı. UCLG-MEWA Yerel Yönetişim Komitesi'nin yerel yönetimleri güçlendirmek, en iyi uygulamaları belirlemek ve UCLG-MEWA üyeleri, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlar arasında işbirliğini teşvik amacıyla kurulduğunu belirtti.
İki gün süren oturumlarda ağırlıklı olarak, yerel finans ve şeffaflık konularına odaklanılmıştır. Toplantılarda, yerel yönetimler ve uluslararası örgütlerden katılımcılar da yönetişim alanında karşılaştıkları zorlukları paylaştı.
Komite, MEWA bölgesinde yer alan yerel yönetimlerin, ulusal ve uluslararası kalkınma gündemlerine tam anlamıyla katılmasını sağlayan, yeni bir ortak zemin oluşturan bölgesel bir platformdur.






## 6. AVRUPA KONSEYİ YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ 30. GENEL KURULU (21-24Mart 2016)

16 yıldır Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi, Türk Milli Delegasyon üyeliğini aralıksız olarak yapan tek heyet üyesi olan Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN, Kongre'nin 30. Genel Kurulu'na katılmak üzere Fransa'nın Strasbourg şehrine gitti.

Kongrede birçok konu görüşüldü ama ağırlık mülteciler ile şeffaflık ve yerel demokrasi üzerineydi. Yerel katılımcılık, farklı kültürlerin bir arada yaşaması, yönetime katılma konularında ciddi görüşmeler oldu. Örneğin temiz ve sürdürülebilir enerjinin geleceği konusunda çok önemli bir karar alındı. Rüzgar ve güneş enerjisi üretimi ile ilgili planlama aşamasında belediyelerin devre dışı bırakılmasının kabul edilemeyeceği karara bağlandı. Merkezi hükümetlerin bu konuda yatırım ve üretim yapmadan önce mutlaka ilgili belediyelerin de katılımını

alması gerektiği ve bu hususun hükümetlere bildirilmesi onaylandı. Diğer konu ise, mülteciler ve sorunları idi. Mülteci sorunu ile ilgili söz alan Başkanımız, mültecilere acilen eğitim ve iş imkânı sağlanmasının önemini anlattı. Başkanımız, "Acilen mültecilerin bulundukları ülkelerde eğitilmeleri, iş sürecine katılmaları ve ülkemizin mülteciler perspektifi de bu yönde olmalıdır diye konuştu. Eğitilmeyen, iş sürecine katılmayan yani yerleşik, entegre hale getirilmeyen mülteciler karanlık odakların, şer güçlerinin ağına takılabilir" dedi. Kesintisiz olarak 16 yıldır Türk Milli Delegasyonu'nda bulunan Dr. AKGÜN, şunları söyledi: "Türk Milli Delegasyonu olarak Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi'nde ülkemizi en iyi bir biçimde temsil ettiğimize inanıyorum. Ülkemizin uluslararası arenada yalnızlaştırılması girişimlerine asla müsaade etmeyiz. Ülkemizin çıkar ve menfaatlerinin savunulması bizim başlıca görevimizdir. Kongre boyunca, lobicilik yaparak ülkemiz çıkarlarına yönelik çalışmalar yürüttük."





## 7. GORNA ORYAHOVITSA-BÜYÜKÇEKMECE KARDEŞ ŞEHİR CAMİİ AÇILIŞI (07-08.04.2016)

Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan AKGÜN, Büyükçekmece Belediyesi'nin 2003 yılından bu yana kardeş şehri olan Bulgaristan'ın Gorna Oryahovitsa kentine orada yaşayan soydaşların talebi üzerine "Gorna Oryahovitsa-Büyükçekmece Kardeş Şehir Camii'yi yaptırdı. Camii'nin açılış töreni, Büyükçekmece Belediye Başkanımız Dr. Hasan Akgün, Büyükçekmece Kaymakamı M. Hulusi Arat, belediye meclis üyelerinden oluşan bir heyetin, Türk ve Bulgar yetkililerin yoğun katılımıyla gerçekleştirildi. Gorna Oryahovitsa'da yaşayan soydaşlarımız için önemli bir ibadet ihtiyacı karşılanmış olundu.







## 8. ULUSLARARASI KENT KONSEYLERİ VE KENTLER KONGRESİ ÇALIŞTAYI (14.05.2016)

"Uluslararası Kent Konseyleri ve Kentler Kongresi Çalıştayı" ile "Kent Konseyleri En İyi Uygulamalar Yarışması" Birleşmiş Kentler Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA), İstanbul Aydın Üniversitesi (İAÜ) UNESCO Kültürel Diplomasi Yönetişim Eğitim Kürsüsü, Dünya Yerel Yönetim ve Demokrasi Akademisi Vakfı (WALD), Avrasya Üniversiteler Birliği (EURAS ) işbirliğiyle 14-15 Nisan 2016 tarihinde İstanbul Aydın Üniversitesi yerleşkesinde gerçekleştirildi. Belediyelerin göç ile yaşadığı sorunların konuşulduğu oturuma, bu konuyla ilgili Avrupa Konseyi'nde yapmış olduğu çalışmalar üzerine Belediye Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN konuşmacı olarak davet edildi.




## 9. UCLG-MEWA GENEL KURULU GÖÇ VE GASTRONOMİ TOPLANTISI (19-21.04.2016)

Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA) 5. Kongresi çerçevesinde düzenlenen "Göç, Kültür ve Gastronomi Zirvesi", merkezi ve yerel yönetim temsilcileri, sivil toplum kuruluşları bir araya geldiler. Gerçekleşen Genel Kurul ile Başkanımız Sn. Dr. Hasan AKGÜN UCLG-MEWA Yönetim Konseyine seçilmiştir.

## 10. UCLG-MEWA SOSYAL İÇERME KOMİTESİ ÇALIŞMA TOPLANTISI (19-21.04.2016)

UCLG-MEWA Genel Kurulu ardından gerçekleşen Sosyal İçerme Komitesi ilk toplantısında Komite Yönetim organları için seçim gerçekleşti. Komite Eş Başkanlığı görevine Belediye Başkanımız Sn. Dr. Hasan AKGÜN seçilmiştir. 3 gün süren Sosyal İçerme Komitesi Çalışma Toplantısına katılan heyetimiz Büyükçekmece Belediyesinin bu alanda yapmış olduğu iyi uygulama örneklerini paylaştı. Komite'de gündemdeki sosyal sorunlara yönelik etkili politikaların uygulanması ve toplumun dezavantajlı kesimi olarak tanımladığı sosyal dışlanma yaşayan bireylerin yerel seviyede desteklenmelerini amaçlayan projelerin geliştirilmesi için işbirliği görüşmeleri gerçekleştirilmiştir

## 11. BİRLEŞMİŞ MİLLETLER MÜLTECİLER YÜKSEK KOMİSERLİĞİ İLE BÜYÜKÇEKMECE'DEKİ MÜLTECİLER KONUŞULDU (27.04.2016)



Ülkelerindeki iç savaştan kaçarak Büyükçekmece sınırlarında ikamet eden yaklaşık 150 Suriyeli ailenin sorunlarına çözüm bulmak amacıyla, Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği(UNHCR) temsilcileriyle bir araya gelindi.

İlçemizde yaşayan ailelere yönelik yapılan saha çalışmaları hakkında verilen bilgiler ışığında yapılabilecek ortak çalışmalar üzerine bir toplantı gerçekleştirildi.

## 12. AVRUPA'NIN EN BÜYÜK 2. MECLİSİ BÜYÜKÇEKMECE'DE (16.05.2016)









Belediye Başkanımız, Avrupa'nın en büyük ikinci meclisini yani Avrupa Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi başkanı Jean Claude Frecon ve kongre üyelerini Büyükçekmece'de ağırladı. Avrupa Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi Türk Milli Delegasyonu Üyesi Büyükçekmece Belediye Başkanımız Hasan AKGÜN, mevcut Kongre Meclis Başkanı Jean Claude Frecon ve kongre üyeleri onuruna bir yemek verdi. Konuklarına Büyükçekmece hakkında bilgi veren Başkanımız Avrupa'dan almış olduğumuz ödüller ve büyük projeler ile Büyükçekmece'nin bir Avrupa Şehri olduğunu anlattı.

Avrupa Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresinin önümüzdeki dönem yapacağı çalışma hakkında değerlendirmelerin de yapıldığı gecede, Kongre Başkanı J.C. Frecon tarafından eski dönem başkanı Yavuz Mildon'a yapmış olduğu başarılı çalışma nedeniyle madalya takdim edildi. Büyükçekmece Belediye Başkanı Sn. Dr. Hasan AKGÜN'de, Yavuz Mildon'un 2008-2010 yılları arasında Kongre Başkanı olduğu dönemde çok başarılı çalışmalar yürüttüğünü belirterek, kendisine bir plaket takdim etti.

Belediye Başkanımız Sn. Dr. Hasan AKGÜN'ün ev sahipliğinde gerçekleşen Avrupa Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresinin, Büyükçekmece'deki önemli seremonisine Kongre Başkanı J.C. Frecon'on yanı sıra Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi Başkan Yardımcıları Gaye Doğanoğlu, Leen Verbeek, Genel Sekreter Andreas Kaiffer, Avrupa Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi eski başkanı Yavuz Mildon, Türkiye Belediyeler Birliği Genel Sekreteri Hayrettin Güngör ve Büyükçekmece Belediye meclis üyeleri katıldı.

## 13. "ENGELLİ BİREYLER VE SOSYAL ENTEGRASYON ZİRVESİ" (17-18.05.2016)

Türkiye Belediyeler Birliği'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilen İstihdam İçin Koordinasyon ve Eğitim Teknik Destek Projesi (İSKEP) – Uluslararası Sosyal Entegrasyon Zirvesi'nin 2. gününde **"Engelli Bireyler ve Sosyal Entegrasyon"** konulu panele konuşmacı olarak katılan Başkanımız Sn. Dr. Hasan AKGÜN, gerçekleştirdiği konuşmada Büyükçekmece Belediyesinin engelli bireyler ile ailelerinin toplumsal alanlardaki görünürlüğünü artırmak ve sosyal entegrasyonu sağlamak için bütüncül faaliyetler çerçevesinde gerçekleştirdikleri çalışmaları anlattı.

Büyükçekmece Belediye Başkanımız Dr. Hasan Akgün, **"Asıl engelleri az düşünen bireyler oluşturuyor. Bilinçli bir toplum olursak ortada engel kalmaz. Belediyemizin oluşturmuş olduğu Gökkuşağı Engelli İzci Kulübümüzde çocuklarımız sosyalleşerek aslında arada bir farkın olmadığını gösteriyor. Bu bilinçle belediye olarak engelli vatandaşlarımızı her zaman toplumun ayrılmaz bir parçası olarak kabul ettik. Ortaya koyduğumuz projelerde de engelli kardeşlerimizi sosyal, kültürel ve ekonomik hayatın içinde olmalarını sağladık"** dedi.





## 14. Dr. İBRAHİM TEMO LİSESİ 19 MAYIS GENÇLİK ŞENLİĞİNE KATILDI (17-21.05.2016)

Kardeş Şehrimiz Makedonya'daki Struga'yı ziyaret eden Dr. Hasan AKGÜN, orada yaşayan Türk ve Müslüman öğrencilere okul üniforması ve spor malzemeleri hediye etmişti, öğrencilerden iade-i ziyaret 19 Mayıs Spor ve Gençlik Bayramı'nda gerçekleşti.

Öğrenciler törene katılarak milli duygular yaşadı. Büyükçekmece Anadolu Lisesini ziyaret ederek, Türkçe dersine girdiler.







## 15. BİRLEŞMİŞ MİLLETLER DÜNYA İNSANİ ZİRVESİ (23-24.05.2016)

Birleşmiş Milletler üyesi ülkelerden oluşan resmi heyetlerin yanı sıra uluslararası ve bölgesel örgüt yetkilileri, parlamenterler, sivil toplum mensupları, akademisyenler, medya mensupları, özel sektör, gençlik ve krizden etkilenen kesimleri de kapsayan paydaşların, insani yardıma muhtaç insanlara müdahale yöntemleri geliştirme ve mevcut kaynakları en verimli şekilde kullanma amacıyla toplandığı zirveye katılım sağlandı.





## 16. FESTİVALE KATILAN KARDEŞ ŞEHİRLERİN AĞIRLANMASI (29.07-06.08.2016)

17.Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında gelen Kardeş Şehirlerimiz festival süresince ağırlandı. Birbirinden farklı programlarla Büyükçekmece'yi ve İstanbul'u ziyaret ettiler.

Kardeş Şehirlerimiz ile festival süresince yapılan görüşmelerde de ortaklaşa gerçekleştirilebilecek çalışmalarla ilgili fikir alışverişinde bulunuldu.








## 17.BÜYÜKÇEKMECE'DEN STRUGA'YA EĞİTİM KÖPRÜSÜ

Kardeş Şehrimiz Struga Belediyesi ile "Büyükçekmece'den – Struga'ya Eğitim Köprüsü" projesi için Büyükçekmece'de bir araya gelindi. Struga'da bulunan öğrencilerin eğitimlerine destek için yapılacak okulun protokolü imzalandı.

**Kardeşlik köprülerimiz bu proje ile daha da güçlendi.**



## 18. KARDEŞ ŞEHİRLER İŞBİRLİĞİ TOPLANTISI (02.08.2016)

17. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında ilçemize gelen Kardeş Şehrimizin temsilcileri ile gala yemeği düzenlendi. Pek çok Kardeş Şehrimizin katıldığı yemekte yıllarca süren ilişkilerin yaratmış olduğu dostluk ve samimiyet havası etkindi.







## 19. ALMANYA, GELSENKIRCHEN KARDEŞ ŞEHİR BULUŞMASI (24-28.08.2016)

Gelsenkirchen Belediyesi ile 15 yıldır başarıyla sürdürülen kardeş şehir ilişkileri yapılan yeni işbirliği anlaşmaları ve ortak projelerle çok daha sağlam temeller üzerine oturtuldu. Belediye meclis üyeleri, başkan danışmanları, daire müdürleri ve mahalle muhtarlarının yer aldığı heyetin 4 gün süren ziyareti sırasında teknik incelemeler, proje geliştirme toplantıları gerçekleştirildi.





## 20. İSPANYA MAYORKA ŞEHRİ İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRME TOPLANTISI (06-09.09.2016)

Tarih, kültür ve turizm kenti Mayorka Adası'nın başkenti Palma'daki ilk toplantıyı Mayorka Bölge Yönetimi Meclis Başkanı Miquel Ensenat ile gerçekleştiren Dr. Hasan Akgün, Mayorka'daki 53 belediye meclisinin de başkanlığını yapan Ensenat ile karşılıklı olarak ilişkilerin geliştirmesi üzerine görüş alışverişinde bulundu. Daha sonra Palma Belediye Başkanı ile görüşülerek, Büyükçekmece ile Palma Belediyeleri arasında doğrudan turizm, kültür ve ekonomik ilişki imkânlarını değerlendirdiler.





## 21. CHEONAN DÜNYA DANS FESTİVALİ (26-30.09.2016)

Uluslararası Dans Festivaller Federasyonu (FIDAF) tarafından Güney Kore'nin Cheonan (Çonan) kentinde düzenlenen Dünya Dans Festivali'ne bu yıl 25 ülke katıldı. Festivalde Türkiye'yi "Halk Dansları" kategorisinde temsil eden Büyükçekmece Belediyesi Altınköprü Halk Dansları Topluluğu, Kırklareli, Mardin ve Trabzon yörelerinin oyunları ile yarışmaya katıldı ve festivalde jüriden en yüksek oyu alarak Halk Oyunları kategorisinde "Dünya Birincisi" seçildi.



# 22. AVRUPA YEREL DEMOKRASİ HAFTASI KUTLAMALARI (14.-26.10.2016)

**Medeniyetler Temalı Fotoğraf Sergisi;**
Belediyemiz ile Büyükçekmece Fotoğraf Derneği işbirliğiyle hazırlanan din ve vicdan özgürlüğünün fotoğraflarla anlatıldığı "Medeniyet" konulu fotoğraf sergisi gerçekleştirdi. Birçok farklı toplumun inanışları ve kültürü sergilendi.





**Belediye Meclisinde Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Kutlaması;**
Her ay düzenli olarak gerçekleşen Belediye Meclisi Ekim ayı toplantısında Avrupa Yerel Demokrasi haftası kutlandı. Bu yılın konusu hakkında meclis üyeleri, muhtarlar ve vatandaşlara bilgilendirme yapıldı. Ayrıca Belediyemizin bu hususta 4 yıldır sürdürmekte olduğu faaliyetlerden bahsedildi.





**Büyükçekmece Belediyesi Çocuk Meclisi Başkanlık Seçimi;**
Büyükçekmece Belediyesi Çocuk Meclisi yeni dönem ilk toplantısını gerçekleştirdi. Çocuk Meclisi üyeleri tarafından Çocuk Meclisi başkanı ve yardımcılarının belirlendiği bir seçim düzenlendi. Çocuk Meclisinin bu dönem ilk toplantısının Avrupa Yerel Demokrasi Haftası'na gelmesi sebebiyle "Aktif Çocuk" ve "Yönetime Katılım" konularında çocuk meclisi üyeleri tarafından bir atölye çalışması gerçekleştirildi. Ayrıca Meclis Üyeleri bu senenin teması hakkında bir faaliyet hazırlama ve bunu Belediye Meclisinde gerçekleştirmek üzere karar aldıklarını bildirdiler.







**Miniklerle Kostüm Müzesi;**
Büyükçekmece Belediyesi tarafından eski bir Rum evini restore edilerek Kostüm Müzesi haline getirildi. Bu müzede her yıl düzenlenen Uluslararası Kültür ve Sanat Festivalimize gelen ülkelerin oyunlarda kullandıkları yöresel kıyafetler sergilenmekte. İlçemizde eğitim gören Özel Mektebim Okulları- Berna Yılmaz Anaokulu ve ilkokul öğrencileriyle bu müzeyi gezerek farklı toplumların kültürlerini nakışlardan, renklerden tanıma fırsatı buldu.








**Mektebim Okulları - Berna Yılmaz Anaokulu "Dünya Çocukları- Demokrasi Şöleni";**
3-6 yaş aralığındaki anaokulu öğrencileri hazırladıkları oy pusulaları ve oy sandıklarını kullanarak demokratik bir şekilde okul başkanlarını seçtiler. Bu ufak seçim ile demokrasi ve cumhuriyet konularında minik öğrencilere bilgiler verildi. Ayrıca dünya üzerinde bir çok farklı kültür olduğunu ve bunların birçoğunun bir arada yaşadığını anlattığımız çocuklar Dünya Çocukları Şarkısını hep birlikte söyleyerek eğlenceli zaman geçirdiler.









**Farklı Kültürlerle Birlikte Yaşam Konulu Resim Çalışması;**
Farklı kültürlerin varlığına ve birbirleriyle olan etkileşimi hakkında konuştuğumuz çocuklar daha sonra bu konu hakkında düşünceleri ve hayallerini anlatan resimler yaptı. Bu resimler ise okul panosunda sergilendi. Bu sayede çocuklarda farklılıklarımızın olduğunu ve olmasının da doğal olduğunu anlatarak birbirimize saygı duyduğumuz sürece mutlu olabileceğimiz konusunda farkındalık yaratmaya çalıştık







**Kültürel Çeşitliliğin Ortak Dili;**
Farklı kültürel özelliklerin birlikte yaşadığı toplumlarda acıların, sevinçlerin ve güzelliklerin aynı olduğunu bunları paylaşmanın temel aracının ise diyalog ve etkileşim olduğu vurgusunu yapan eğitmenlerimiz çocuklarla bu konuda bir drama dersi gerçekleştirdi. Kültürel çeşitliliğe sahip toplumlarda ortak dil olan Saygı'yı anlayan bir oyun organize ettiler.

Çocukların din, dil, ırk farkı gözetmeksizin iletişim kurabildikleri ve bunun sürdürülmesiyle insanların ortak yaşam içinde barışı sağlayabilecekleri gösterildi

Çocuk Meclisinden, Büyükçekmece Meclisi ve Dünya'ya Mesaj Var!; Çocuk Meclisinde aldıkları kararla, kültürel çeşitliliğe sahip çıkmak adına Çocuk Meclisi Üyelerimiz bir deklarasyon yayınladı. Çocuk Meclisi adına, Meclis Başkanı bu metni okuyarak Belediye Meclis üyelerine, STK temsilcilerine, Muhtarlara, mecliste bulunan ve canlı olarak internet üzerinden meclisimizi takip eden vatandaşlara çağrıda bulundur. "Farklılıklarımız, Zenginliğimizdir" diyen çocuklar Dünya barışının ancak karşılıklı saygı, diyalog ve etkileşim ile sağlanabileceğini dile getirdiler.







**Yabancı Stajyerler ile Katılımcılık Çalıştayı;** Yerel diplomasinin geliştirilmesi ve yerel yönetimler arasında dostluk ve kardeşlik bağlarının güçlendirilmesi amacıyla Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen LOCALINTERNational staj programı kapsamında 22 ülkeden 37 stajyer ülkemize geldi. Yerel yönetimlerin dünyadaki temel ilkeleri ve Türkiye'nin yerel yönetim yapısının teorik ve uygulamalı olarak anlatıldığı programda Belediyemizi ziyaret eden stajyerlerle birlikte "Belediyelerde Katılımcılık ve Yerel Demokrasi" konulu bir workshop gerçekleştirdik. Bu alanda Büyükçekmece Belediyesi olarak yaptığımız çalışmalar, 4 yıldır sürdürdüğümüz Avrupa Yerel Demokrasi Haftası faaliyetlerimiz hakkında bilgiler verdik.







## 23. AVRUPA KONSEYİ YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ 31.GENEL KURUL'U (17-21.10.2016)

2000 yılından bu yana Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi'nde Türkiye'yi temsil eden Büyükçekmece Belediye Başkanımız Dr. Hasan Akgün, Fransa'nın Strazburg kentindeki 31. Genel Kurul Toplantısına katıldı.

"Yerel ve Bölgesel Düzeyde Etik ve Şeffaflık" teması ile 31. defa toplanan Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi bu yıl "Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi" Yönetiminin (Kongre Başkanı, Başkan Yardımcıları ve Meclis Başkanı) yeni dönem temsilcileri seçti.





## 24.MAKEDONYA STRUGA OKUL TEMEL ATMA TÖRENİ (23-25.11.2016)

Kardeş Şehrimiz Makedonya'nın Struga şehrinde Mustafa Kemal Atatürk Eğitim Merkezi adını taşıyacak okulun temeli atıldı. Büyükçekmece Kaymakamı, Belediye Meclis Üyeleri, Muhtarlar ve işadamlarının katılımıyla gerçekleştirilen temel atma töreni ile kardeş şehrimizde Türkiye ve Büyükçekmece'ye duyulan sevgi ve saygıya hizmet edildi.





## 25. KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ İSTANBUL BAŞKONSOLOSU VE HEYETİ BÜYÜKÇEKMECE'DE (16.12.2016)

Üç tane Kardeş Şehir ilişkimiz bulunan Yavru Vatan Kıbrıs'ın İstanbul Başkonsolosu **Sayın Fahri YÖNLÜER** ve heyeti ziyaretimize geldi. Birlikte Kıbrıs ve Türkiye'nin durumunu değerlendirdik. Kıbrıs belediyeleri ile yapılan çalışmalar hakkında bilgi verdik.





## 26. AVRUPA KONSEYİ, YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ TÜRKİYE RAPORTÖRLERİ İLE GÖRÜŞME (16.12.2016)

Avrupa Konseyi, Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından Türkiye Raporunu hazırlamak için görevlendirilen kongre üyeleri ile bir araya gelen Başkanımız, Kongre'nin Mart ayında gerçekleşecek Genel Kurulunun ana gündemi olacak rapor için görüşmeler yapıldı. Ülkemiz adına olumsuz bir aracın ortaya çıkmaması adına görüşmeler gerçekleştirildi.








**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### 1.Fen İşleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Fen işleri Müdürlüğü; ilçemiz sınırları içerisinde, hazırlanan plan ve projeler doğrultusunda belediyemiz sorumluluğunda kalan, yol altyapısını, ilgili kurum ve birimlerle koordine ederek, çevre düzenlemesini ve şehrin aydınlatılmasını, şehrin estetiğini ön plana çıkartacak şekilde ifa etmek ve üst yapı tesislerini yine şehir estetiğini arttıracak şekilde yapmak ve yürütmenle görevlidir.

#### 2.Fen İşleri Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz, yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanına ve Başkan Yardımcılarına karşı da sorumludur.

#### 3.Fen İşleri Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz belediyemize ait yukarıda sayılan normlar dahilinde yetkilidir.

### B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

#### 4.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzdeki iş ve işlemler belediyemizin Kumburgaz ek Hizmet binası , Güzelce Yol Bakım şantiyesi ve Cumhuriyet Mahallesi ek hizmet binasında yürütülmektedir. Hizmetlerin yürütüldüğü birimlerimiz aşağıda sunulmuştur.

Kumburgaz Ek Hizmet Binasında;
Müdür odası, Fen İşleri Birimi, İhale Birimi, Etüd Proje Birimi,

Güzelce mahallesi Şantiye Binasında; Yol yapım birimi, Makine Sevk ve idare birimi, Altyapı birimi Cumhuriyet Mahallesi ek hizmet binası; Elektrik ve Aydınlatma birimi



#### 5.Personel Durumu

Müdürlüğümüz;
(1) Müdür, (İnşaat Mühendisi)
(1) Müdür Yardımcısı,(Harita Müh.)
(1) Müdür Yardımcısı, (İnşaat Müh.)
(8) İnşaat Mühendisi,
(3) Mimar,
(2) Elektrik Mühendisi,
(2) Jeoloji Mühendisi,
(6) İnşaat Teknikeri,
(1) Makine Teknikeri,
(1) Restorasyon Teknikeri,
(1) Harita Teknikeri,
(4) Elektrik Teknisyeni,
(2) Sevk Ve İdare Amiri,
(5) Ekip Amiri,
(11) Büro Elemanı,
(21) Şoför,
(35) İşçi,

Olmak Üzere 31 Teknik Eleman, 2 Sevk Ve İdare Amiri, 5 Ekip Amiri 11 Büro Elemanı 21 Şoför 35 İşçi Olmak Üzere Toplam 105 Personelle Hizmet Vermektedir.



**6.Oganizasyon Şeması**




## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN YAZIŞMALAR

Müdürlüğümüz büro kayıt elemanlarınca yıl içinde kayda alınan evraklara yapılan işlemler;

| | Tümü | Tamamlanan | İşlemde |
|---|---|---|---|
| Dilekçe | 1812 | 1749 | 63 |
| Gelen Evrak | 2385 | 2303 | 82 |
| Çözüm Masası | 2550 | 2475 | 75 |
| Müdürlüğümüze İletilen Toplam Evrak Sayısı | 6747 | 6527 | 220 |
| Üretilen Evrak | 467 | | |
| İşlem Yapılan Toplam Evrak Sayısı | 7214 | | |

## 2016 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİ

| BÜTÇE KODU | BÜTÇE ADI | BÜTÇE | ÖDENEKLENMİŞ TUTAR | KALAN BÜTÇE |
|---|---|---|---|---|
| 46.34.14.32.04.5.1.00.5.01 | PERSONEL GİDERLERİ | 4,315,900.00 | 3,617,599.01 | 698,300.99 |
| 46.34.14.32.04.5.1.00.5.02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI | 894,000.00 | 561,528.42 | 332,471.58 |
| 46.34.14.32.04.5.1.00.5.03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 19,779,000.00 | 18,016,382.93 | 1,762,617.07 |
| 46.34.14.32.04.5.1.00.5.04 | Faiz Giderleri | 2,500,000.00 | 2,475,264.66 | 24,735.34 |
| 46.34.14.32.04.5.1.00.5.06 | SERMAYE GİDERLERİ | 77,670,000.00 | 66,685,897.46 | 10,984,102.54 |
| | **TOPLAM** | **105,158,900.00** | **91,356,672.48** | **13,802,227.52** |

| FEN İŞLERİMÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILINDA GERÇEKLEŞEN İHALELER | | | |
|---|---|---|---|
| SIRA NO | BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 | YAKLAŞIK MALİYET | İHALE BEDELİ |
| 1 | Büyükçekmece İlçesi Genelinde Makine İle Kazı, Toprak, Moloz Nakli Ve Yol Yapım İşi | 3,424,785.00 | 3,056,750.00 |
| 2 | Büyükçekmece Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü 2016 Yılı İçerisinde Altyapı Bakım Onarım ve Yeni Yol yapım Hizmetlerinin Yürütülmesi İşi Kapsamında İş Makineleri Ve Hafriyat Kamyonu Kiralanması Hizmeti Alım İşi | 3,956,549.88 | 3,744,000.00 |
| 3 | Büyükçekmece İlçesi Genelinde Demir, Izgara, Sınır Elemanı, Alüminyum Doğrama, PVC Doğrama vb. Onarım, Bakım ve Yapım İşi | 2,000,638.09 | 1,440,620.00 |
| 4 | Yapım ve Onarımı 5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre Belediyemiz Görev ve Sorumluluğunda Olan Binaların Bakım, ve İkmal İnşaatı Yapım İşi. | 4,998,690.70 | 2,301,821.00 |
| 5 | 3 Adet Diesel Otomatik Jeneratör Mal Alım İşi | 201,825.63 | 187,000.00 |
| 6 | Büyükçekmece Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü 2016 Yılı Alt Yapı -Bina- Yol Bakım ve Onarım Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Nalburiye Hırdavat | 1,059,510.06 | 544,948.00 |
| 7 | Büyükçekmece İlçesi Genelinde Kullanılmak Üzere Elektrik Malzemesi Alım İşi | 988,660.00 | 567,050.00 |
| 8 | Büyükçekmece İlçesi Yol Tamirat, Bakım ve Onarım Yapım İşi | 11,921,606.40 | 9,544,475.00 |
| 9 | Büyükçekmece Genelinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Tür ve Büyüklükte Direk ve Elektrik Malzemeleri Mal Alımı İşi | 1,571,708.00 | 1,297,500.00 |
| 10 | Büyükçekmece İlçesi Genelinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Aydınlatma Yapım İşi. | 874,529.50 | 637,000.00 |
| 11 | Büyükçekmece ve Mimarsinan Sahile Ahşap İskele Yapım İşi | 761,225.36 | 498,228.00 |
| 12 | Kültürpark ve Muhtelif Yerlerde Trafo ve Besleme Hattı Yapım İşi | 997,286.44 | 725,950.00 |
| 13 | Elektrik Enerjisi Alımı İşi | 1,759,186.20 | 1,555,000.00 |
| 14 | 30.000 ton Asfalt Kaplama ve Yama Yapım İşi | 4,488,384.50 | 4,200,000.00 |
| 15 | 2016 Yılı Fen İşleri Müdürlüğü Alt Yapı - Yol Bakım ve Onarım Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Prefabrik Beton Elemanları Mal Alım İşi | 1,341,250.00 | 1,330,000.00 |
| 16 | 2016 Yılı Fen İşleri Müdürlüğü Alt Yapı - Yol Bakım Ve Onarım Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Yol Temel Alttemel Mal Alım İşi | 1,116,503.75 | 1,015,000.00 |
| 17 | Celaliye Mah Çamlık Sosyal Tesisleri – Kamiloba Mah Top Sahası Soyunma Odaları – 2 adet Muhtarlık Binası – Tepecik Uluş Mah Barış Parkı Sosyal Tesisi – Güzelce Mah Fen İşl Md Şantiyesi Depo ve Ofis İnşaatı Yapım İşleri | 2,237,574.15 | 1,997,567.12 |
| 18 | Büyükçekmece Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü 2016 Yılı Alt Yapı -Bina- Yol Bakım ve Onarım Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Nalburiye Hırdavat | 549,980.45 | 354,037.00 |
| 19 | Büyükçekmece İlçesi Genelinde Makine İle Kazı ve Toprak, Moloz Nakli Yapım İşi | 7,263,200.00 | 4,990,000.00 |

# 23. MADDE HARÇLARI

## RUHSAT AŞAMASINDAKI YAPILARA 2016 YILI İÇERİSİNDE **5.431.628,00 TL** 23. MADDE HARCI TAHAKKUK ETTİRİLMİŞTİR.

## AYRICA İSKAN AŞAMASINDAKI YAPILAR İÇİN GEREKLİ İNCELEME YAPILARAK BORÇ BİLGİSİ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜNE İLETİLMEKTEDİR.

# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FALİYETLERİ
# BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ HİZMET BİNASI



# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILINDA KISITLI BÜTÇESİNE RAĞMEN DİSİPLİNLİ VE PLANLI ÇALIŞMALARIYLA BÜYÜKÇEKMECE HALKIMIZA HİZMET SUNMAYA DEVAM ETMİŞTİR




Daha kaliteli ve dengeli hizmet için şehrimizi 4 hizmet bölgesine ayırdık.

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI YOL YAPIM ÇALIŞMALARI



YENİ YAPTIĞIMIZ DEMOKRASİ ŞEHİDİMİZ
"ŞEHİT ASTSUBAY ÖMER HALİS DEMİR CADDESİ"

## ŞEHİT ASTSUBAY ÖMER HALİS DEMİR CADDESİNDEN GÖRÜNTÜLER



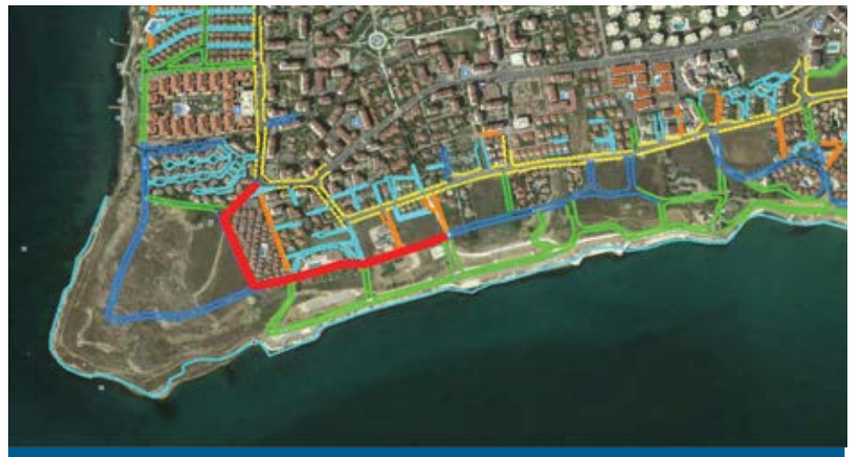


### 1500 METRE YOL AÇILDI





### 788 METRE TÜL ASFALT YOL YAPILDI



**ÖZEL KİŞİLERİN İŞGALİNDEN KURTARILAN 45.000 M² ALAN VATANDAŞIN HİZMETİNE AÇILDI, ŞEHİT ASTSUBAY ÖMER HALİS DEMİR CADDESİNDE 1500 METRE YOL AÇILDI, 1 KM YOL VE TRETUVAR YAPILDI**

## PINARTEPE MAHALLESİ AKYURT CADDESİ



Pınartepe Mahallesinde yapılan Devlet Hastanesine ulaşım kolaylığı sağlanması amacı ile Büyükçekmece Merkezinden hastaneye bağlanan Akyurt Caddesi'nin, altyapı ve aydınlatması ile teknik kurallara uygun olarak yapımı tamamlanmıştır.





| 2016 YILI iLÇE GENELi YOL YAPIM HiZMETLERi | | |
|---|---|---|
| İMALAT CİNSİ | CADDE - SOKAK SAYISI | KUL. MALZEME MİKTARI |
| ASFALT KAPLAMA İŞİ | 32 CADDE 99 SOKAK | TOPLAM : 97,000 TON |
| PARKE TAŞ KAPLAMA, YAGMUR OLUGU VE BORDUR DÖŞEME İŞİ | 23 CADDE 95 SOKAK | TOPLAM : 165,000 $m^2$ |
| İMAR PLANINA GÖRE YENİ AÇILAN YOLLARA STABİLİZE, BALAST VE GROVAK SERİM İŞİ | 32 CADDE 202 SOKAK | TOPLAM : 83,569 ton |
| ACİL YOL BAKIM ONARIM, ASFALT BAKIM ONARIM İŞİ | 1492 NOKTAYA MÜDAHALE EDİLDİ. | TOPLAM :5.350 ton |
| ACİL YOL BAKIM ONARIM, PARKETAŞI, BORDÜR BAKIM ONARIM İŞİ | 2641 NOKTAYA MÜDAHALE EDİLDİ. | TOPLAM :7,200 $m^2$ |

| | Yol ve Tretuvar Parke Taş Kaplama İşi ($m^2$) | Bordür yapımı (m) | Stabilize Malzeme Kaplama İşi (ton) | Asfalt Kaplama İşi (ton) |
|---|---|---|---|---|
| 1.BÖLGE | 42.380 | 15.440 | 10.287 | 15.450 |
| 2.BÖLGE | 26.732 | 11.005 | 10.870 | 16.228 |
| 3.BÖLGE | 21.330 | 7.710 | 20.870 | 2.828 |
| 4.BÖLGE | 15.360 | 4.479 | 27.827 | 30.277 |
| ACİL YOL BAKIM EKİBİ ÇALIŞMALARI | 7.200 | 2.160 | | 5.350 |
| İlçe genelinde balast ve grovak malzeme serimi | | | 13.715 | |
| İlçe genelinde Büyükşehir Belediyesi ile koordineli dökülen Asfalt miktarı | | | | 26.867 |

## 1 .BÖLGE

- DİZDARİYE
- FATİH
- ATATÜRK
- PINARTEPE
- CUMHURİYET
- 19 MAYIS
- ÇAKMAKLI
- ALKENT 2000
- KARAAĞAÇ

### **CESARET SOKAK** CUMHURİYET MAHALLESİ







### **GÜNGÖR SOKAK** CUMHURİYET MAHALLESİ






## **HÜLYA KOÇYİĞİT SOKAK** ATATÜRK MAHALLESİ







## **MÜZEYYEN SENAR SOKAK** ATATÜRK MAHALLESİ







## **ZEKİ MÜREN SOKAK** ATATÜRK MAHALLESİ






| 2016 YILI 1.BÖLGE YOL YAPIM HİZMETLERİ | | | |
|---|---|---|---|
| MAHALLELER | İMALAT CİNSİ | CADDE - SOKAK SAYISI | KULLANILAN MALZEMELER |
| Pınartepe -Atatürk-Fatih Dizdariye - 19 Mayıs-Çakmaklı-Cumhuriyet Mahalleleri | Asfalt Kaplama İşi | 4 Cadde 3 Sokak | TOPLAM : 15,450 ton |
| Pınartepe -Atatürk-Fatih Dizdariye - 19 Mayıs-Çakmaklı-Cumhuriyet Mahalleleri | Parke Taş Kaplama İşi | 5 Cadde 23 Sokak | TOPLAM : 42,380 $m^2$ |
| Pınartepe -Atatürk-Fatih Dizdariye - 19 Mayıs-Çakmaklı-Cumhuriyet Mahalleleri | Bordur Döşeme İşi | 5 Cadde 26 Sokak | TOPLAM :15,440 mt |
| Pınartepe -Atatürk-Fatih Dizdariye - 19 Mayıs-Çakmaklı-Cumhuriyet Mahalleleri | Stabilize Malzeme Kaplama İşi | 7 Cadde 19 Sokak | TOPLAM :10,287 ton |

## 1. BÖLGEDE ASFALT YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | ASFALT METRAJI (Ton) |
|---|---|---|---|
| 1 | Alkent2000 | Dr.Hasan Akgün caddesi | 2,800.00 |
| 2 | Çakmaklı | Hasat sokak | 1,600.00 |
| 3 | Çakmaklı | Katip sokak | 1,300.00 |
| 4 | Pınartepe | Gediz sokak | 650.00 |
| 5 | Pınartepe | Kızılay caddesi | 800.00 |
| 6 | Pınartepe | Yücedağ caddesi | 2,100.00 |
| 7 | Pınartepe | Akyurt caddesi | 6,200.00 |
| | | DÖKÜLEN TOPLAM ASFALT MİKTARI (Ton) | 15,450.00 |

## 1. BÖLGEDE TAŞ YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | BORDÜR METRAJ (m) | PARKE TAŞ ($m^2$) | YAĞMUR OLUĞU (M) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Atatürk | Hanımeli2 | 300.00 | 375.00 | 0.00 |
| 2 | Fatih | Kemerdere caddesi | 450.00 | 500.00 | 0.00 |
| 3 | Pınartepe | Yeşilyurt caddesi | 1,500.00 | 2,220.00 | 0.00 |
| 4 | Pınartepe | Gürkent sokak | 400.00 | 1,600.00 | 0.00 |
| 5 | Pınartepe | Marput-Ünsal1 sokak | 400.00 | 1,610.00 | 0.00 |
| 6 | Atatürk | Sümbül sokak | 850.00 | 1,360.00 | 0.00 |
| 7 | Fatih | Zuhal sokak | 100.00 | 150.00 | 0.00 |
| 8 | Pınartepe | Kubilay sokak | 250.00 | 1,000.00 | 0.00 |
| 9 | Pınartepe | Akyurt caddesi | 2,000.00 | 4,000.00 | 0.00 |
| 10 | Pınartepe | Esmeray caddesi | 450.00 | 2,550.00 | 0.00 |
| 11 | Cumhuriyet | Cevval sokak | 480.00 | 1,280.00 | 0.00 |
| 12 | Cumhuriyet | Cesaret sokak | 600.00 | 1,440.00 | 400.00 |
| 13 | Pınartepe | Pınartepe İlk okulu | 100.00 | 330.00 | 0.00 |
| 14 | Atatürk | Gelincik sokak | 1,000.00 | 2,500.00 | 500.00 |
| 15 | Atatürk | Müzeyyen Senar sokak | 420.00 | 840.00 | 210.00 |
| 16 | Atatürk | Hülya Koçyiğit sokak | 600.00 | 2,100.00 | 300.00 |
| 17 | Atatürk | Nusret Ersöz sokak | 200.00 | 300.00 | 200.00 |
| 18 | Atatürk | Zeki Müren sokak | 480.00 | 1,200.00 | 240.00 |
| 19 | Atatürk | Karaçalı sokak | 360.00 | 720.00 | 180.00 |
| 20 | Cumhuriyet | Yıldıray Çınar sokak | 500.00 | 500.00 | 0.00 |
| 21 | Cumhuriyet | Güngör sokak | 900.00 | 3,000.00 | 0.00 |
| 22 | Fatih | Vehbi Koç caddesi | 800.00 | 2,100.00 | 450.00 |
| 23 | Fatih | Fazlı sokak | 200.00 | 1,200.00 | 284.00 |
| 24 | Pınartepe | Tay sokak | 200.00 | 1,000.00 | 0.00 |
| 25 | Pınartepe | Yahya Çavuş camii | 150.00 | 700.00 | 0.00 |
| 26 | Pınartepe | Erdener sokak | 200.00 | 581.00 | 0.00 |
| 27 | Dizdariye | Dalyan sanat kafe yolu | 400.00 | 1,060.00 | 0.00 |
| 28 | Fatih | Örnek sokak | 1,150.00 | 2,800.00 | 600.00 |
| **1. BÖLGE GENELİ İMALAT TOPLAMI** | | | **15,440.00** | **39,016.00** | **3,364.00** |

## 2 .BÖLGE

- MİMARSİNAN
- SİNANOBA
- EKİNOBA
- GÜZELCE
- MİMAROBA
- BAHÇELİEVLER

### **ADİL SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ







### **DOSTHANE SOKAK** MİMAROBA MAHALLESİ







### **KİLÇİÇEĞİ SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ






## **ÇALIŞKAN SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ







## **GİRNE SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ







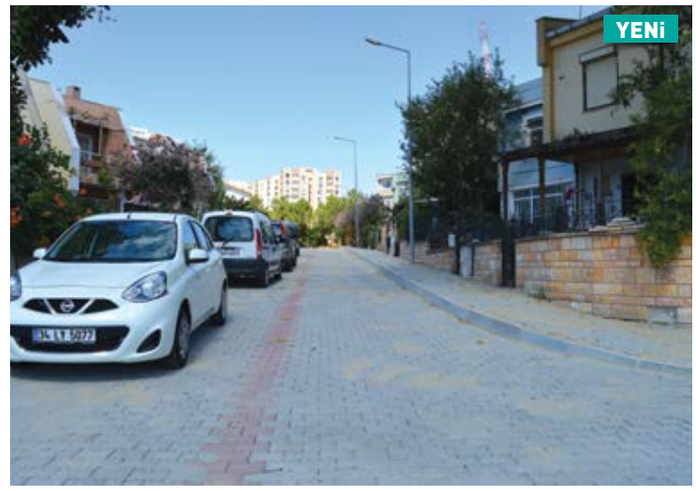
## **GÜN SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ






## **ONUR SOKAK** MİMAROBA MAHALLESİ




## **SEMA SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ







## **YUNUS SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ






| 2016 YILI 2.BÖLGE YOL YAPIM HiZMETLERi | | | |
|---|---|---|---|
| MAHALLELER | İMALAT CİNSİ | CADDE - SOKAK SAYISI | KULLANILAN MALZEMELER |
| Güzelce- Mimaroba-Sinanoba Mahalleleri | Asfalt Kaplama İşi | 4 Cadde 15 Sokak | TOPLAM : 16,228 ton |
| Güzelce- Mimaroba-Kumburgaz - Ekinoba -Sinanoba Mahalleler | Parke Taş Kaplama İşi | 3 Cadde 34 Sokak | TOPLAM : 26,732 $m^2$ |
| Güzelce- Mimaroba-Kumburgaz - Ekinoba -Sinanoba Mahalleleri | Bordur Döşeme İşi | 4 Cadde 37 Sokak | TOPLAM :11,005 mt |
| Güzelce- Mimaroba-Kumburgaz - Ekinoba -Sinanoba Mahalleleri | Stabilize Malzeme Kaplama İşi | 4 Cadde 27 Sokak | TOPLAM :10,870 ton |

## 2. BÖLGEDE TAŞ YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | BORDÜR METRAJ (m) | PARKE TAŞ ($m^2$) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | BAHÇELİEVLER | ŞÖLEN 1 SOKAK | 0.00 | 735.00 |
| 2 | EKİNOBA | HAZAR SOKAK | 210.00 | 560.00 |
| 3 | EKİNOBA | NECİP FAZIL KISAKÜREK SOKAK | 490.00 | 350.00 |
| 4 | EKİNOBA | PİRİ REİS CAMİ İÇİ | 280.00 | 670.00 |
| 5 | GÜZELCE | ADALET SOKAK | 440.00 | 2,300.00 |
| 6 | GÜZELCE | BİZİM SOKAK | 300.00 | 700.00 |
| 7 | GÜZELCE | ER SOKAK | 620.00 | 540.00 |
| 8 | GÜZELCE | FENER CADDESİ | 700.00 | 560.00 |
| 9 | GÜZELCE | GANİ SOKAK | 100.00 | 630.00 |
| 10 | GÜZELCE | GÜN SOKAK | 100.00 | 700.00 |
| 11 | GÜZELCE | KİLÇİÇEĞİ SOKAK | 60.00 | 630.00 |
| 12 | GÜZELCE | ÖĞÜT SOKAK | 150.00 | 950.00 |
| 13 | GÜZELCE | PETEK SOKAK | 60.00 | 350.00 |
| 14 | GÜZELCE | REİS SOKAK | 50.00 | 420.00 |
| 15 | GÜZELCE | REŞADİYE SOKAK | 120.00 | 630.00 |
| 16 | GÜZELCE | ROMAN SOKAK | 110.00 | 670.00 |
| 17 | GÜZELCE | SEMA SOKAK | 330.00 | 2,516.00 |
| 18 | GÜZELCE | SILA SOKAK | 30.00 | 450.00 |
| 19 | GÜZELCE | UÇAL SOKAK | 70.00 | 420.00 |
| 20 | GÜZELCE | UÇAR SOKAK | 0.00 | 630.00 |
| 21 | GÜZELCE | UMUT 3 SOKAK | 150.00 | 700.00 |
| 22 | GÜZELCE | USKUMRU SOKAK | 550.00 | 700.00 |
| 23 | GÜZELCE | ÜMİT SOKAK | 100.00 | 350.00 |
| 24 | GÜZELCE | YAZAR SOKAK | 70.00 | 420.00 |
| 25 | GÜZELCE | YEŞİLÜZÜM SOKAK | 150.00 | 700.00 |
| 26 | GÜZELCE | YUNUS CADDESİ | 1,250.00 | 2,300.00 |
| 27 | KUMBURGAZ | PARALEL 1 SOKAK | 0.00 | 520.00 |
| 28 | MİMAROBA | 219. SOKAK | 80.00 | 651.00 |
| 29 | MİMAROBA | BENGÜ SOKAK | 211.00 | 160.00 |
| 30 | MİMAROBA | DERYANUR SOKAK | 80.00 | 650.00 |
| 31 | MİMAROBA | MEMURDAN ARMAĞAN İLKÖĞRETİM OKULU | 110.00 | 170.00 |
| 32 | MİMAROBA | ONUR SOKAK | 228.00 | 1,900.00 |
| 33 | SİNANOBA | AKKUZU SOKAK | 250.00 | 400.00 |
| 34 | SİNANOBA | AYLA SOKAK | 721.00 | 660.00 |
| 35 | SİNANOBA | HAYIRLI SOKAK | 540.00 | 620.00 |
| 36 | SİNANOBA | KOŞU SOKAK | 235.00 | 310.00 |
| 37 | SİNANOBA | ŞEHİT ASTSUBAY ÖMER HALİSDEMİR CADDESİ | 2,060.00 | 110.00 |
| | **2. BÖLGE GENELİ İMALAT TOPLAMI** | | **11,005.00** | **26,732.00** |

## 2. BÖLGEDE ASFALT YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | ASFALT METRAJI (Ton) |
|---|---|---|---|
| 1 | GÜZELCE | CUMHURİYET SOKAK | 854.02 |
| 2 | GÜZELCE | ER SOKAK | 796.16 |
| 3 | GÜZELCE | FENER CADDESİ | 749.28 |
| 4 | GÜZELCE | GÜLTAŞ SOKAK | 896.80 |
| 5 | GÜZELCE | HAN SOKAK | 630.00 |
| 6 | GÜZELCE | İSTİKBAL SOKAK | 596.56 |
| 7 | GÜZELCE | KUDRET SOKAK | 579.72 |
| 8 | GÜZELCE | MURAT 1 SOKAK | 960.00 |
| 9 | GÜZELCE | ÖDÜL SOKAK | 721.64 |
| 10 | GÜZELCE | ÖLÇÜ SOKAK | 625.00 |
| 11 | GÜZELCE | ÖVGÜ SOKAK | 690.10 |
| 12 | GÜZELCE | ÖZEL SOKAK | 687.00 |
| 13 | GÜZELCE | SEVİNÇ SOKAK | 978.54 |
| 14 | GÜZELCE | USKUMRU SOKAK | 980.40 |
| 15 | GÜZELCE | YAVRU SOKAK | 568.04 |
| 16 | GÜZELCE | YUNUS CADDESİ | 961.19 |
| 17 | GÜZELCE | YÜZYIL CADDESİ | 968.51 |
| 18 | SİNANOBA | HAYIRLI SOKAK | 970.24 |
| 19 | SİNANOBA | ŞEHİT ASTSUBAY ÖMER HALİSDEMİR CADDESİ | 2,015.00 |
| | | **DÖKÜLEN TOPLAM ASFALT MİKTARI (Ton)** | **16,228.20** |

## 3 .BÖLGE

- ULUS
- AHMEDİYE
- GÜZELCE
- HÜRRİYET
- MURATÇEŞME
- TURKOBA
- MİMARSİNAN

### **BUKET SOKAK** MİMARSİNAN MAHALLESİ







### **DAĞLIÇ** MİMARSİNAN MAHALLESİ






## **DOLUNAY SOKAK** HÜRRİYET MAHALLESİ







## **GÜLİSTAN 2 SOKAK** ULUS MAHALLESİ







## **KANARYA 3 SOKAK** HÜRRİYET MAHALLESİ






## **SONER SOKAK** GÜZELCE MAHALLESİ







## **UĞUR SOKAK** MİMARSİNAN MAHALLESİ







| 2016 YILI 3.BÖLGE YOL YAPIM HiZMETLERi | | | |
|---|---|---|---|
| MAHALLELER | İMALAT CİNSİ | CADDE - SOKAK SAYISI | KULLANILAN MALZEMELER |
| Güzelce-Hürriyet-Türkoba-Ulus-Muratçeşme-Mimarsinan Mahalleleri | Asfalt Kaplama İşi | 7 Cadde 11 Sokak | TOPLAM : 2,828 ton |
| Güzelce-Hürriyet-Türkoba- Ulus-Muratçeşme-Mimarsinan Mahalleleri | Parke Taş Kaplama İşi | 4 Cadde 27 Sokak | TOPLAM : 21,330 $m^2$ |
| Güzelce-Hürriyet-Türkoba- Ulus-Muratçeşme-Mimarsinan Mahalleleri | Bordur Döşeme İşi | 5 Cadde 26 Sokak | TOPLAM :7,710 mt |
| Güzelce-Hürriyet-Türkoba- Ulus-Muratçeşme-Mimarsinan Mahalleleri | Stabilize Malzeme Kaplama İşi | 3 Cadde 32 Sokak | TOPLAM :20,870 ton |

## 3. BÖLGEDE TAŞ YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | BORDÜR METRAJ (m) | PARKE TAŞ ($m^2$) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Hürriyet | Paye Sokak | 670.00 | 2,141.00 |
| 2 | Hürriyet | Pehlivan Sokak | 50.00 | 175.00 |
| 3 | Hürriyet | Piri Reis Sokak | 60.00 | 210.00 |
| 4 | Hürriyet | Tozkoparan Sokak | 220.00 | 240.00 |
| 5 | Hürriyet | Çeşmeyolu Caddesi | 80.00 | 120.00 |
| 6 | Hürriyet | Dolunay Sokak | 200.00 | 763.00 |
| 7 | Hürriyet | Dokuz Eylül Sokak | 100.00 | 512.00 |
| 8 | Hürriyet | Divitçi Sokak | 100.00 | 408.00 |
| 9 | Hürriyet | Doğramacılar Sokak | 80.00 | 270.00 |
| 10 | Hürriyet | Dilaver Sokak | 0.00 | 215.00 |
| 11 | Ulus | Bayrak Caddesi | 537.00 | 1,176.00 |
| 12 | Ulus | Manolya Caddesi | 520.00 | 1,300.00 |
| 13 | Ulus | Elif Sokak | 450.00 | 700.00 |
| 14 | Ulus | Krizantem Sokak | 400.00 | 1,053.00 |
| 15 | Ulus | Kaktüs Sokak | 247.00 | 1,148.00 |
| 16 | Ulus | Taşocağı Sokak | 594.00 | 546.00 |
| 17 | Türkoba | Türkoba İlkokulu Bahçesi | 342.00 | 1,363.00 |
| 18 | Türkoba | Kooperatifler Caddesi | 700.00 | 950.00 |
| 19 | Muratçeşme | Ömür Sokak | 320.00 | 400.00 |
| 20 | Muratçeşme | Meziyetli Sokak | 200.00 | 300.00 |
| 21 | Muratçeşme | Panorama Sokak | 175.00 | 262.00 |
| 22 | Muratçeşme | Ersoy Sokak | 105.00 | 210.00 |
| 23 | Muratçeşme | Nurbaba Sokak | 217.00 | 1,075.00 |
| 24 | Muratçeşme | Nalbant Sokak | 171.00 | 496.00 |
| 25 | Muratçeşme | Muratçeşme Kavşak E-5 Bağlantisi | 425.00 | 604.00 |
| 26 | Mimarsinan | Buket Sokak | 63.00 | 496.00 |
| 27 | Mimarsinan | Dağlıç Sokak | 21.00 | 386.00 |
| 28 | Mimarsinan | Uğur Sokak | 297.00 | 2,181.00 |
| 29 | Mimarsinan | Aydin 4 Sokak | 103.00 | 435.00 |
| 30 | Mimarsinan | Çömezler Sokak | 185.00 | 585.00 |
| 31 | Mimarsinan | Çakmak Sokak | 78.00 | 610.00 |
| | **3. BÖLGE GENELİ İMALAT TOPLAMI** | | **7,710.00** | **21,330.00** |

## 3. BÖLGEDE ASFALT YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | ASFALT METRAJI (Ton) |
|---|---|---|---|
| 1 | Güzelce | Soner sokak | 1,950.00 |
| 2 | Güzelce | Nursel sokak | 100.00 |
| 3 | Güzelce | Gazi caddesi | 81.25 |
| 4 | Güzelce | Fırtına kuşu sokak | 93.75 |
| 5 | Güzelce | Şakrak kuşu sokak | 87.50 |
| 6 | Hürriyet | Büyükerenler Sokak | 62.50 |
| 7 | Hürriyet | İncirli caddesi | 43.75 |
| 8 | Hürriyet | İstiklal Caddesi | 40.00 |
| 9 | Hürriyet | Kazım Karabekir Caddesi | 18.75 |
| 10 | Hürriyet | Mimar Caddesi | 18.75 |
| 11 | Hürriyet | Serhat Sokak | 112.50 |
| 12 | Hürriyet | Sokullu Paşa Sokak | 37.50 |
| 13 | Hürriyet | Tuğrul Han Sokak | 31.25 |
| 14 | MimarSinan | içel Caddesi | 37.50 |
| 15 | Murat Çeşme | Eski Silivri Caddesi | 56.25 |
| 16 | Murat Çeşme | Peker Sokak | 15.00 |
| 17 | Ulus | GülCihan Sokak | 22.50 |
| 18 | Ulus | İsmet Paşa Caddesi | 18.75 |
| | **DÖKÜLEN TOPLAM ASFALT MİKTARI (Ton)** | | **2,827.50** |

## 4 .BÖLGE

- BAHÇELİEVLER
- KUMBURGAZ
- CELALİYE
- YENİMAHALLE
- KAMİLOBA

### ÇINARLIK CADDESİ KAMİLOBA MAHALLESİ







### İLHAM SOKAK KUMBURGAZ MAHALLESİ







### KANUN SOKAK KUMBURGAZ MAHALLESİ






## **SERVET 1 SOKAK** YENİMAHALLE MAHALLESİ







## **SUDİ ÖZKAN SOKAK** KAMİLOBA MAHALLESİ







## **YUVA SOKAK** YENİMAHALLE MAHALLESİ






## **TARLAKUŞU SOKAK** BAHÇELİEVLER MAHALLESİ







## **YONCA SOKAK** YENİMAHALLE MAHALLESİ







| 2016 YILI 4.BÖLGE YOL YAPIM HİZMETLERİ | | | |
|---|---|---|---|
| MAHALLELER | İMALAT CİNSİ | CADDE - SOKAK SAYISI | KULLANILAN MALZEMELER |
| Celaliye - Kamiloba -Kumburgaz - Bahçelievler- Yenimahalle | Asfalt Kaplama İşi | 17 Cadde 70 Sokak | TOPLAM : 30,277 ton |
| Celaliye - Kamiloba - Kumburgaz - Bahçelievler- Yenimahalle | Parke Taş Kaplama İşi | 11 Cadde 11 Sokak | TOPLAM : 15,360 $m^2$ |
| Celaliye - Kamiloba - Kumburgaz - Bahçelievler- Yenimahalle | Bordur Döşeme İşi | 12 Cadde 10 Sokak | TOPLAM :4,479 mt |
| Celaliye - Kamiloba - Kumburgaz - Bahçelievler- Yenimahalle | Stabilize Malzeme Kaplama İşi | 18 Cadde 124 Sokak | TOPLAM :27,827 ton |

## 4. BÖLGEDE TAŞ YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE-SOKAK | BORDÜR METRAJ (m) | PARKE TAŞ ($m^2$) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Celaliye | Bağlarbaşı Cad. | 95.00 | 70.00 |
| 2 | Celaliye | Çeşmibadem Sokak | 270.00 | 2,160.00 |
| 3 | Celaliye | Elibol Sokak | 110.00 | 320.00 |
| 4 | Celaliye | İstasyon Caddesi | 280.00 | 1,360.00 |
| 5 | Celaliye | Karadeniz Cad. | 156.00 | 460.00 |
| 6 | Celaliye | Karşıyaka Cad. | 50.00 | 390.00 |
| 7 | Celaliye | Mimar Sinan 1 Cad. | 210.00 | 340.00 |
| 8 | Celaliye | Seda 1 Sokak | 350.00 | 1,330.00 |
| 9 | Celaliye | Şerefbey Cad. | 10.00 | 190.00 |
| 10 | Kamiloba | Atatürk 1 Cad. | 140.00 | 290.00 |
| 11 | Kamiloba | Çamlı Caddesi | 48.00 | 170.00 |
| 12 | Kumburgaz | İlham Sokak | 320.00 | 1,156.00 |
| 13 | Kumburgaz | Kanun Sokak | 90.00 | 424.00 |
| 14 | Kumburgaz | Karakol Caddesi | 460.00 | 520.00 |
| 15 | Kumburgaz | Kurtuluş 3 Caddesi | 210.00 | 2,100.00 |
| 16 | Kumburgaz | Millet 2 Caddesi | 960.00 | 1,330.00 |
| 17 | Kumburgaz | Zengin 1 Sokak | 160.00 | 150.00 |
| 18 | Yenimahalle | Ay Sokak | 135.00 | 530.00 |
| 19 | Yenimahalle | Ay Sokak (Cami Avlu) | 20.00 | 420.00 |
| 20 | Yenimahalle | Servet 1 Sokak | 145.00 | 840.00 |
| 21 | Yenimahalle | Yonca Sokak | 130.00 | 420.00 |
| 22 | Yenimahalle | Yuva Sokak | 130.00 | 390.00 |
| | **4. BÖLGE GENELİ İMALAT TOPLAMI** | | **4,479.00** | **15,360.00** |

## 4. BÖLGEDE ASFALT YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | ASFALT METRAJI (Ton) |
|---|---|---|---|
| 1 | Celaliye | Ağırtaş Sokak | 136.31 |
| 2 | Celaliye | Akdeniz Caddesi | 251.29 |
| 3 | Celaliye | Avukatlar Sokak | 316.29 |
| 4 | Celaliye | Aydın 2 Sokak | 152.04 |
| 5 | Celaliye | Bağlarbaşı Caddesi | 1,400.30 |
| 6 | Celaliye | Boğaz 1 Sokak | 201.76 |
| 7 | Celaliye | Bora 1 Sokak | 488.35 |
| 8 | Celaliye | Celaliye-kamiloba Cad. | 171.47 |
| 9 | Celaliye | Dereboyu Caddesi | 264.23 |
| 10 | Celaliye | Efeoğlu Sokak | 55.38 |
| 11 | Celaliye | Eminönü Caddesi | 441.16 |
| 12 | Celaliye | Feslihan Sokak | 135.14 |
| 13 | Celaliye | Filiz 3 Sokak | 225.75 |
| 14 | Celaliye | Gökberk Sokak | 157.11 |
| 15 | Celaliye | Gönül 3 Sokak | 138.71 |
| 16 | Celaliye | Gündüz Sokak | 243.95 |
| 17 | Celaliye | Hanımeli 4 Sokak | 82.49 |
| 18 | Celaliye | Hasret Sokak | 158.15 |
| 19 | Celaliye | Karabağ Sokak | 248.37 |
| 20 | Celaliye | Kervan 2 Sokak | 396.05 |
| 21 | Celaliye | Koray Sokak | 215.48 |
| 22 | Celaliye | Koryürek Sokak | 146.32 |
| 23 | Celaliye | Kul Sokak | 173.42 |
| 24 | Celaliye | Millet 5 Caddesi | 429.20 |
| 25 | Celaliye | Mutlu 1 Sokak | 174.72 |
| 26 | Celaliye | Niyaz Sokak | 135.66 |
| 27 | Celaliye | Özay Sokak | 197.80 |

## 4. BÖLGEDE ASFALT YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

| SIRA NO | MAHALLE | CADDE - SOKAK | ASFALT METRAJI (Ton) |
|---|---|---|---|
| 28 | Celaliye | Özgül Sokak | 226.27 |
| 29 | Celaliye | Pala Sokak | 403.91 |
| 30 | Celaliye | Sudi Özkan Caddesi | 2,555.41 |
| 31 | Celaliye | Şimal Sokak | 281.71 |
| 32 | Celaliye | Temaltı Caddesi | 549.32 |
| 33 | Celaliye | Tilki Sokak | 91.00 |
| 34 | Celaliye | Yağmur 1 Sokak | 402.55 |
| 35 | Celaliye | Zümre Sokak | 431.08 |
| 36 | Kamiloba | Ada Sokak | 81.77 |
| 37 | Kamiloba | Adile Naşit Sokak | 358.61 |
| 38 | Kamiloba | Alaçatı Sokak | 156.13 |
| 39 | Kamiloba | Altın 1 Sokak | 164.19 |
| 40 | Kamiloba | Balaban Sokak | 197.73 |
| 41 | Kamiloba | Barkin Sokak | 343.14 |
| 42 | Kamiloba | Berrak Sokak | 194.35 |
| 43 | Kamiloba | Bilginler Sokak | 147.36 |
| 44 | Kamiloba | Buhar Sokak | 265.40 |
| 45 | Kamiloba | Çağatay Sokak | 141.25 |
| 46 | Kamiloba | Çınarlık Caddesi | 1,043.32 |
| 47 | Kamiloba | Deniz 1 Sokak | 411.19 |
| 48 | Kamiloba | Dilaver Sokak | 248.04 |
| 49 | Kamiloba | Emek Sokak | 494.00 |
| 50 | Kamiloba | Emsal 1 Sokak | 145.08 |
| 51 | Kamiloba | Erdem 3 Sokak | 52.00 |
| 52 | Kamiloba | Fatih Caddesi | 1,100.71 |
| 53 | Kamiloba | Gardenya 1 Sokak | 90.22 |
| 54 | Kamiloba | Gönül 3 Sokak | 193.44 |
| 55 | Kamiloba | Gülbahar Sokak | 246.22 |
| 56 | Kamiloba | Gülensu Sokak | 102.64 |
| 57 | Kamiloba | Günçiçek Sokak | 241.28 |
| 58 | Kamiloba | Güneş 2 Sokak | 297.31 |
| 59 | Kamiloba | İkizler Sokak | 151.45 |
| 60 | Kamiloba | İnci 2 Sokak | 291.72 |
| 61 | Kamiloba | Karaca 1 Sokak | 94.19 |
| 62 | Kamiloba | Kumru Sokak | 461.89 |
| 63 | Kamiloba | Kurtuluş 1 Caddesi | 1,201.98 |
| 64 | Kamiloba | Maharet Sokak | 193.38 |
| 65 | Kamiloba | Marin Sokak | 214.63 |
| 66 | Kamiloba | Martı 1 Sokak | 85.35 |
| 67 | Kamiloba | Mihraç 1 Sokak | 126.23 |
| 68 | Kamiloba | Milli Şair Caddesi | 237.51 |
| 69 | Kamiloba | Pınarcık Sokak | 126.69 |
| 70 | Kamiloba | Sadabat Sokak | 146.97 |
| 71 | Kamiloba | Sancak 1 Sokak | 38.94 |
| 72 | Kamiloba | Selimiye Caddesi | 651.11 |
| 73 | Kamiloba | Sezginler Sokak | 414.18 |
| 74 | Kamiloba | Zakkum 1 Sokak | 188.96 |
| 75 | Kamiloba | Zerdalı Sokak | 474.50 |
| 76 | Kumburgaz | Aydın 3 Sokak | 503.23 |
| 77 | Kumburgaz | Bahar 2 Sokak | 356.53 |
| 78 | Kumburgaz | Efsun Sokak | 204.62 |
| 79 | Kumburgaz | Hacıbey Sokak | 341.97 |
| 80 | Kumburgaz | Kürk Caddesi | 1,038.83 |
| 81 | Kumburgaz | Limon Sokak | 243.62 |
| 82 | Kumburgaz | Millet 2 Caddesi | 1,389.31 |
| 83 | Kumburgaz | Şan Sokak | 194.68 |
| 84 | Kumburgaz | Vatan 2 Caddesi | 538.46 |
| 85 | Yeni Mahalle | Doğa Sokak | 152.56 |
| 86 | Yeni Mahalle | Tarlakuşu Sokak | 783.58 |
| 87 | Yeni Mahalle | Yunus Emre 3 Caddesi | 637.13 |
| | **DÖKÜLEN TOPLAM ASFALT MİKTARI ( TON)** | | **30,277.520** |

## YENİ AÇILAN VE VAR OLAN HAM YOLLARA YAPILAN STABİLİZE SERİMİ

**AKSEL SOKAK** KUMBURGAZ MAHALLESİ







**SUDE SOKAK** CELALİYE MAHALLESİ







# 24 MAHALLENİN 168 SOKAĞINDA STABİLİZE MALZEME SERİMİ YAPILMIŞTIR.

## **CELAL SOKAK** HÜRRİYET MAHALLESİ







## **OLGUN 1 SOKAK** HÜRRİYET MAHALLESİ







## **VARLIK SOKAK** MURATÇEŞME MAHALLESİ






# ACİL YOL BAKIM & ONARIM ÇALIŞMALARI

## **AS SOKAK** ATATÜRK MAHALLESİ







## **SEDEF SOKAK** ATATÜRK MAHALLESİ







| 2016 | ACİL YOL EKİBİ OLARAK YAPILAN FAALİYETLER | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|---|---|
| İMALAT CİNSİ | | KULLANILAN MALZEMELER |
| **2016 YILI GENELİNDE ACİL YOL EKİBİ TARAFINDAN MÜDAHALE EDİLEN NOKTALAR 4545 ADET** | | |
| ASFALT BAKIM ONARIM İŞİ | 1492 NOKTAYA MÜDAHALE EDİLDİ | TOPLAM : 5,350 ton |
| PARKE TAŞI, BORDÜR BAKIM ONARIM İŞİ | 2641 NOKTAYA MÜDAHALE EDİLDİ | TOPLAM : 7,200 $m^2$ |
| YOL SINIR ELEMANI MONTAJ İŞİ | 412 NOKTADA MONTAJ YAPILDI | TOPLAM :3,052 adet |

## ALT YAPI - KANALİZASYON ÇALIŞMALARI

# Bölge genelinde Toplam : 5,164 metre uzunluğunda Yağmursuyu ve Kanalizasyon Hat Döşemesi yapılmıştır.

Bölge genelinde Toplam : 5,164 metre uzunluğunda Yağmursuyu ve Kanalizasyon Hat Döşemesi yapılmıştır. Yeni yapılan yollarda Kanal Muayene ve Düzeltmeler yapılmıştır. Yağmursuyu ızgaraları koyulmuş ve mevcut ızgaraların tamirleri gerçekleştirilmiştir.

| 2016 YILI GENELİNDE | ALTYAPI ÇALIŞMALARINDA YAPILAN İMALATLAR | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|---|---|
| YAPILAN İMALAT | | TOPLAM METRAJ (M) |
| Ø 200 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 335,45 |
| Ø 300 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 1183,68 |
| Ø 400 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 1071,2 |
| Ø 500 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 621,13 |
| Ø 600 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 302,47 |
| Ø 800 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 569,86 |
| Ø 1000 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 402,51 |
| Ø 1200 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 107,63 |
| Ø 1400 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 145,22 |
| Ø 1800 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 33,62 |
| Ø 2000 MM BUHAR KÜRLÜ BETONARME BORU DÖŞENMESİ | | 96,22 |
| Ø 200 MM KORUGE BORU DÖŞENMESİ | | 128,95 |
| Ø 400 MM KORUGE BORU DÖŞENMESİ | | 166,52 |
| | TOPLAM | 5.164,46 |

# KANAL TEMİZLEME ARACI İLE KAPALI VE AÇIK KANALLARDA ISLAH ÇALIŞMASI GERÇEKLEŞTİRİLMİŞTİR













## BÖLGE GENELİNDE YAPILAN DUVAR VE SINIR ELEMANI ÇALIŞMALARI

# 8500 metretül duvar, 4500 metretül telçit, panelçit 5100 Adet sınır elemanı uygulama çalışması yapılmıştır

Ana caddelerde ve sokaklarda Büyükçekmece genelinde tek tip bahçe duvarı projemizi devam ettirdik.
Uygun olmayan alanlarda duvar yerine dekoratif tel çitlerle uygulama yaptık.
Bölge genelinde 8500 metretül duvar 4500 metretül telçit, panelçit 5100 Adet sınır elemanı uygulama çalışması yapılmıştır

### GELİNCİK SOKAK



### ÖZLEM SAHİL SİTESİ



### SİNANOBA SAHİL



### NEJAT UYGUR KÜLTÜR MERKEZİ



## BÜYÜKÇEKMECE GENELİ YOL AĞI . . .
## TRAFİK DUZENLEME ÇALIŞMALARI

**Toplam 10 Cadde, 50 Sokakda 18,700 metre yol çizgisi yapıldı. 3,400 metre bisiklet yolu boyandı.**

Okul bahçe ve çevrelerinde, yollarda, yaya geçidi, park alanı ve hız kesici kasislerde boyama çalışmaları yapılmıştır. Toplam 10 Cadde, 50 Sokakda 18,700 metre yol çizgisi yapıldı. 3,400 metre bisiklet yolu boyandı.

### HAYRİYE DURUK KIZ MESLEK LİSESİ SPOR ALANI



### BÜYÜKÇEKMECE SAHİL




### BÜYÜKÇEKMECE KORDONBOYU BİSİKLET YOLU



### AYDINLAR CADDESİ YAYA GEÇİDİ



## GÜZELCE-GEÇİT CADEESİ KAVŞAK DÜZENLEME



## CENGİZ TOPEL CADDESİ YAYA GEÇİDİ



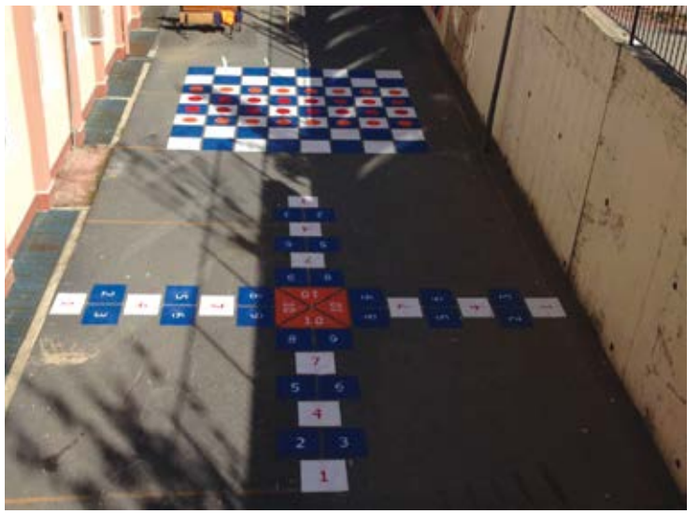
## SUDİ ÖZKAN CADDESİ ÇİZGİ ÇALIŞMASI




## DR. HASAN AKGÜN İ.Ö.O BAHÇESİ




## TÜRKOBA ENGELLİ OKULU BAHÇESİ



## TÜRKOBA ENGELLİ OKULU BAHÇESİ



# HIZ KESiCi KASiS VE PARK ENGELLEYiCi YAPIM ÇALIŞMALARI

Gerekli noktalarda hız kesici kasis ve araç parkını engelleyici sınır elemanlarının yarımı sağlanmıştır.

## ZAMBAK SOKAK



## GELİNCİK SOKAK



## GÖLBOYU CADDESİ



## HÜNKARTEPE CADDESİ



## ERTEKİN CADDESİ



## İSTİKLAL CADDESİ



## KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI

Çetin kış şartlarında ve yoğun kar yağışında yaptığımız çalışmalar sonucu, vatandaşımızı kara teslim etmedik.













**1500 TON TUZ KULLANILMIŞTIR**

## BÖLGE GENELİNDE YIKIM ÇALIŞMALARI

2016 yılında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından; ilçe genelinde yıkımına karar verilmiş olan **40 adet bina** ve kentsel dönüşüm kapsamında tehlike arz eden **25 adet** bina ile **15 adet** metruk binanın yıkımı gerçekleştirildi.

Bu yıkımlar içerisinde Belediyemizi yakından ilgilendiren en önemlileri ilçe merkezi Dizdariye Mahallesi Ihlamur Sokak üzerindeki Belediye İşhanı'nın yıkımı ile, Güzelce Mahallesi Yeni Cami ve Mimarsinan Cami'nin her an çökme tehlikesi olan minarelerinin yıkımıdır.

### ATILIM SİTESİ TRAFO YIKIMI




### DİZDARİYE MAHALLESİ BİNA YIKIMI




### GEREDE CADDESİ




### IHLAMUR SOKAK



### KAMİLOBA MAHALLESİ BİNA YIKIMI



### HAZERFAN SOKAK



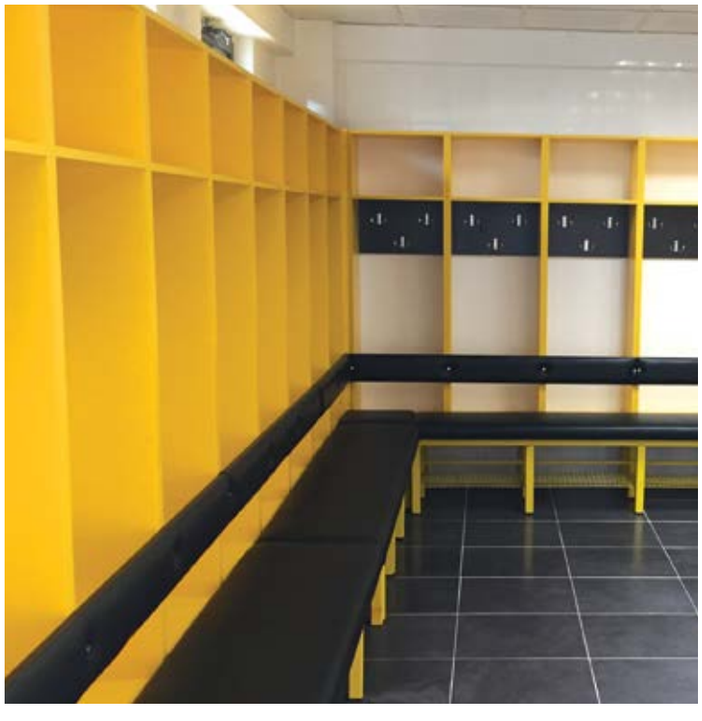
# 2016 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÜST YAPI FAALİYETLERİ

## YAPIMI TAMAMLANAN PROJELER

### GÜZELCE TURGAY ŞEREN SPOR ve SOSYAL TESİSİ ;

Güzelce mahallesi Turgay Şeren spor tesisi örnek bir proje olarak tamamlanmış Güzelce halkımızın ve Güzelce Spor Klubümüzün hizmetine sunulmuştur.







### GUZELCE MAHALLESi KAPALI PAZAR TESiSi;

Güzelce mahallemizde devam eden 1500 metre kapalı alana sahip pazar tesisi bitirilme aşamasına gelmiştir. Pazaryeri içerisinde 15 adet işyeri 1 zabıta merkezi, çocuk bakım odası, mescid, emanet odası ve kafeterya bulunmaktadır.

**15 adet işyeri 1 zabıta merkezi, çocuk bakım odası, mescid, emanet odası ve kafeterya bulunmaktadır.**



## EĞİTİM TESİSLERİ

### HAYRETTiN GAZIOĞLU KIZ SAĞLIK MESLEK LiSESi

Celaliye Mahallesi 1343 ada 1 Parsel üzerinde yer alan ve statik açıdan yetersiz olan okul binası belediyemizce yıkılarak okul hafriyatı alınmış ve hayırsever vatandaşla birlikte belediyemizce Okul inşaatı tamamlanmıştır. Çevre düzenlemesi ve diğer eksiklikleri belediyemizce yapılacaktır. Okul 2017-2018 eğitim öğretim yılında hizmete girecektir



## DİNİ TESİSLER

### PINARTEPE YAHYA ÇAVUŞ CAMİİ





Pınartepe Mahallemizde Çanakkale Savaşı anısına Belediye ve hayırsever vatandaş tarafından Yahya Çavuş inşaatı çevre düzenleme ve aydınlatma projesi tamamlanarak hizmete açılmıştır.

### MURATÇEŞME - HZ ALİ CAMİİ



Belediyemizce tahsis edilen arsa üzerine Belediye ve hayırsever vatandaşlarımızın işbirliği ile yapılan Hz. Ali Camii'nin inşaatı tamamlandı. Camii avlusu düzenlemesi yapılarak hizmete açıldı

## Kurban kesim yeri medeni ve modern hale getirilmiştir.





# EĞİTİM KURUMLARI TAMİR, BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

Belediyemizin asli görevleri arasında bulunmayan, Milli Eğitim Bakanlığı'na ait okullara yaklaşık **4 Milyon tl** yatırım yapılmıştır.

| SIRA NO | OKUL | YAPILAN İŞ | YAKLAŞIK MALİYETLER |
|---|---|---|---|
| 1 | 19 MAYIS ORTAOKULU | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARINI N İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. ELEKTRİK ARIZA, ONARI M VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI. | 25,000.00 TL |
| 2 | ADEM ÇELİK İLKOKULU | OKUL BİNA GİRİŞİNE STANDARTLARA UYGUN ENGELLİ RAMPASI YAPILDI. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İSLERİ YAPILDI. | 19,000.00 TL |
| 3 | AHMEDİYE ZÜBEYDE HANIM İLKOKULU | OKUL BAHÇESİNDE BULUNUN DIŞ KAPININ KAYNAK İŞLERİ YAPILDI. DERSILKLER, İDARE ODALARI VE KORİDORLARIN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İSLERİ YAPILDI. | 17,600.00 TL |
| 4 | AKÇANSA FATİH SULTAN MEHMET ORTAOKULU | ÖĞRENCİLERİN İHTİYACINI GÖRECEK ŞEKİLDE MODERN RESİM ATOLYESİ OLUŞTURULDU. MASA,ÇALIŞMA MASALARI, MALZEME DOLAP VE RAFLARI, ÖĞRETMEN MASA VE DOLABI YAPTIRILMIŞTIR. SINIFLARIN BOYA İŞLERİ YAPILARAK TESLİM EDİLDİ.OKULUN TÜM İÇ CEPHE BOYASI YAPTIRILDI. MUTFAK TAKIMI VE DOLAPLARI İMAL EDİLEREK TESLİM EDİLDİ. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI. | 100,600.00 TL |
| 5 | ALKENT2000 ANAOKULU | İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. | 4,860.00 TL |
| 6 | AŞİRET DALCI İLKOKULU | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. | 43,074.00 TL |
| 7 | BAHADIR DEMİR İLKOKULU | OKUL DIŞ CEPHESİ BOYANDI. OKUL BAHÇE DUVARINA FERFORJE KORKULUK YAPILDI. OKUL BAHÇESİNE PANEL ÇİTLERLE OYUN ALANI OLUŞTURULDU. 70 AD. SANDALYE VERİLDİ. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI. | 102,500.00 TL |
| 8 | BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK İLKOKULU | OKUL DERSLİKLERİNİN VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. OKUL ÇATISI YAĞMUR OLUKLARI VE YAĞMUR İNİŞ BORULARI YENİLENDİ. ÖĞRETMENLER ODASINA CİFT GÖZLÜ DOSYA DOLABI YAPILDI. | 81,900.00 TL |
| 9 | BÜYÜKÇEKMECE ANADOLU LİSESİ | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. KIZ VE ERKEK TUVALETLERİNİN SU YALITIM BAKIMI YAPILDI. ACİL DURUMLARDA İTFAİYE, AMBULANS ARAÇLARININ GİREBİLMESİ İÇİN 6 M GENİŞLİĞİNDE SÜRGÜLÜ DEMİR KAPI YAPILDI. OLUK, BORDÜR YAPILMASI, BAHÇE DÜZENLEMESİ , METAL ELEMAN TAMİRATLARI YAPILDI. | 120,000.00 TL |
| 10 | BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK ANADOLU LİSESİ | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. ATATÜRK KÖŞESİ RÖLYEFİ İÇİN MERMER KAİDE YAPILDI. | 69,750.00 TL |
| 11 | CELALİYE MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU - ORTAOKULU | OKUL İÇERİSİNDE ZARAR GÖRMÜŞ 10 ADET DERSLİK KAPISI DEĞİŞTİRİLDİ. DERSLİKLER, İDARE ODALARI VE KORİDORLARIN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. ÇEVRESİNİN KALDIRIM İMALATI YAPILDI. | 75,492.00 TL |
| 12 | CEVDET ZEBURE KOTAN ORTA OKULU | TALEP ÜZERİNE OKULUN BOYA İHTİYACI GİDERİLDİ. BAYRAK DİREĞİ DEGİŞTİRİLDİ. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI. | 20,100.00 TL |
| 13 | DR. SADIK AHMET İLKOKULU | OKULUN 3 ADET KIZ ÖGRENCİ,3 ADET ERKEK ÖGRENCİ WC'LERİN İN KOMPLE TADİLATI YAPILDI. TÜM SERAMİK PVC SÖKÜMLERİ YAPILIP PİS SU,TEMİZSU TESİSATLARI YENİLENDİ. BAYRAK DİREĞİ DEGİSTİRİLDİ.LAVOBALAR HILTON LAVOBA OLARAK DEGİŞTİRİLDİ. SERAMİK BOYA VE DOĞRAMA MONTAJI İLE TAMAMLANMIŞTIR. OKULUN TÜM İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. MEVCUT SPOR SALONUNDA EK OLARAK 2 ADET WC VE SOYUNMA ODALARI PREFABRİK OLARAK YAPTIRILARATESLİM EDİLDİ. TÖREN ALANINA KAİDESİ YAPTIRILARAK ATATÜRK HEYKELİ KONULMUŞTUR. HEYKEL ETRAFI VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPILMIŞTIR. | 176,500.00 TL |
| 14 | DR.HASAN AKGÜN İLK ÖGRETİM OKULU | OKULUMUZUN 4 KIZ, 4 ERKEK ÖGRENC İ WC VE 1 ERKEK, 1 BAYAN ÖGRETMEN WC TADİLATI YAPILM IŞTIR. SERAMİK,KAPI,PİS SU VE TEMİZ SU TESİSATLARI SÖKÜLEREKTAMAMI YENİLENDİ. LAVOBALAR HILTON TEZGAHA DÖNÜŞTÜRÜLDÜ . OKUL iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. OKUL KANTİN DÖŞEMESİNDE ÖGRENCİLERİN GÜVENLİGİNİ TEHLİKEYE ATACAK ÇÖKMELER MEYDANA GELMiŞTiR. KANTİN DÖŞEMESİ YENİLENEREK PARKE KAPLANDI. OKUL KANTİNİN BÜTÜN MASA VE SANDALYELERİ YENİLENDİ. OKUL BİNA ANA GİRİŞ KAPISI KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ PROJESiNE UYGUN OLARAK YENiLENDİ. OKUL BiNA GİRİŞ RAMPASI TADİLATI YAPILARAK STANDARTLARA UYGUN HALE GETİRİLDİ. METAL ELEMAN TAMİRATI YAPILDI. 20 AD. SABUNLUK, 10 AD. LAVOBA BATARYASI, 7 AD. REZERVUAR İÇ TAKIMI DEĞİŞTİRİLDİ. PİSUVAR ARIZALARI GİDERİLDİ. KLOZET İÇ TAKIM ONARILDI. | 200,000.00 TL |
| 15 | ERDEM BEYAZIT iLKOKULU | KONFERANS SALONU YAPILDI, 100 $M^2$ ZEMİN YÜKSELTME ÇALIŞMASI YAPILDI, 200 $M^2$ LAMİNAT PARKE YAPILDI, 6 ADET AHŞAP KAPI YAPILDI, KOKTEYL SALONU YAPILDI, 8 ADET STAND MASA KONULDU, 800 $M^2$ iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI, KIZ VE ERKEK SOYUNMA ODALARI YAPILDI, SAHNE PERDESİ YAPILDI, 135 ADET KOLTUK KONULDU. | 200,000.00 TL |
| 16 | IBB MiMAR TURGUT CANSEVER İLKOKULU | OKUL DERSLiKLERiNiN VE SPOR SALONUNUN iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. | 69,300.00 TL |
| 17 | KAMİLOBA BEYAZLAR İLKOKULU | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. ZEMİN KATINA 1 ADET PENCEREYE GÜVENLİK AMAÇLI KORKULUK YAPILDI. | 18,900.00 TL |
| 18 | KUMBURGAZ MEHMET ERÇAG ANADOLU LiSESi | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARINI N İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI | 66,000.00 TL |
| 19 | KUMBURGAZ OTELCİLİK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | OKULUNGÜVENLİK İHTİYACINDAN DOLAYI DIŞ KAPI,PENCEREVE BAHÇE DUVARIN IN ÜSTÜNE KORKULUK YAPILDI. OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI.OKUL BAHÇESİNE GÜVENLİK KULUBESİ YAPILDI. | 107,482.00 TL |
| 20 | KUMBURGAZ SERDAR ADIGÜZELİLKOKULU | iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. | 9,000.00 TL |

| SIRA NO | OKUL | YAPILAN İŞ | YAKLAŞIK MALİYETLER |
|---|---|---|---|
| 21 | MEMURDAN ARMAGAN İLKOKULU | OKUL İÇ CEPHESİ BOYANDI. ATATÜRK BÜSTÜNÜN ÖN KISMININ BETONU VE KALDIRIMLARI YAPILDI. BAYRAK DİREĞİ DEĞİŞTİRİDİ. | 107,145.00 TL |
| 22 | MİMAROBA ORTAOKULU | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. | 59,760.00 TL |
| 23 | MIMARSİNAN iLK VE ORTA OKULU | OKUL BAHÇE DUVARLARINA KABA SIVA VE BOYA UYGULAM ASI YAPILDI . ÖN CEPHE BAHÇE DUVARLARI ÜZERİNE PANEL ÇİT YAPILDI . SES SİSTEMİ KURULDU . | 35,000.00 TL |
| 24 | MÜNEVVER KEMAL ÖZVER SAĞLIK MESLEK LİSESİ | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI, ATATÜRK BÜSTÜNÜN KAİDESİ YENİDEN DÜZENLENEREK ATATÜRK HEYKELİ KONULDU. | 74,295.00 TL |
| 25 | ÖMER GÜLTEKİN İLKOKULU | OKUL GİRİŞİNDE BULUNAN SUNDURMANIN TAMİRATI VE BOYASI YAPILDI. | 55,250.00 TL |
| 26 | PINARTEPE İLKOKULU | OKUL ATATÜRK BÜSTÜ MERMER KAPLAMALARININ ONARIMI YAPILDI. OKULUN DIŞ CEPHE MERMER KAPLARININ ONARIMI YAPILDI. İSTİNAT DUVARI YAPILMASI, METAL ELEMANLARI TAMİR VE TEMİNİ, BAHÇE GENİŞLETİLMESİ, OYUN ALANLARI BOYANMASI İŞLERİ YAPILDI. | 13,200.00 TL |
| 27 | RECEP GÜNGÖR ANADOLU LİSESİ | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. PERDE DUVAR YAPILMASI, BAHÇE VE SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ, METAL ELEMANLARIN TAMİRLERİ YAPILDI. | 130,500.00 TL |
| 28 | ROSVİTA- TIMUR İMRAĞ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ATÖLYE BİNASININ YAĞAN KAR YAGIŞI SONRASI KIRILAN ÇATI OLUKLARI KIRILAN ÇATI HAVALANDIRMA BACASI VE DÜŞEN SAÇAK ALTI TAVANIN TAMİRATLARI YAPILMIŞTIR. OKUL KORİDOR VE DERSLİKLERİNİN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. | 98,325.00 TL |
| 29 | SUDİ ÖZKAN KIZMESLEK LİSESİ | ZEMİN KATTA BULUNAN BOŞ ALANLAR ALÜMİNYUM DOĞRAMA İLE KAPATILARAK UYGULAMA ATÖLYESİNE DÖNÜŞTÜRÜLDÜ. OKUL BAHÇESİNDEN SPOR SALONUNA GEÇİŞ BULUNMADIĞINDAN FERFORJE KAPI YERİ AÇILARAK MONTAJ YAPILDI. BORDÜR VE ASFALT İMALATI YAPILDI. | 50,000.00 TL |
| 30 | TEPECİK AKÇANSA MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU | OKUL DERSLİK VE KORİDORLARIN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. OKUL TUVALETLERİNE 1 .SINIF ÖGRENCİLERİNE UYGUN ŞEKİLDE HILTON TEZGAH LAVOBA KONULDU. OKUL KORKULUKLARIN TAMİRATLARI YAPILDI. KONFERANS SALONU SAHNESİ TALEBİ KARŞILAYACAK ŞEKİLDE BÜYÜTDÜ. ATATÜRK BÜSTÜ KAİDESİNİN VE OKUL ETEK MERMERLERİNİN TAMİRATLARI YAPILDI. GÜVENLİK AMAÇI İLE OKUL BAHÇE DUVARLARI ÜZERİNDEKİ MEVCUT FERFORJE KORKULUKLAR DAHA YÜKSEK OLUCAK ŞEKİLDE YENİDEN YAPILARAK MONTAJ EDİLDİ.3 AD. KLOZET, 10 AD. KLOZET İÇ TAKIMI, 7 AD. KLOZET KAPAĞI, 5 AD. SPİRAL HORTUMU, 3 AD. SABUNLUK DEĞİŞTİRİLDİ. BAYRAK DİREĞİ DEĞİŞTİRİLDİ. | 177,505.00 TL |
| 31 | TEPECiK HÜSNÜ ÖZYEĞİN LİSESİ | iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. ELEKTRiK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI. | 55,645.00 TL |
| 32 | TEPECİK İMAM HATİP ORTA OKULU | KAPAGI, LAVOBA BATARYALARI TAMİR EDİLDİ, DOĞALGAZ KAZANI BAKIMI YAPILDI. OKUL DERSLİKLERİNİN PENCERE VE KAPILARININ BAKIMI YAPILDI. SES SİSTEMİ KURULUMU YAPILDI. | 61,300.00 TL |
| 33 | TEPECİK ULUS İLKÖGRETİM OKULU | OKULBAHÇESİNDE BULUNAN ATATÜRK BÜSTÜNÜN KAİDE MERMER TAMİRATI YAPILDI. OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. BAHÇE DUVARI ÜZERİN DEKİ MEVCUT KORKULUKLARIN GÜÇLENDİRMESİ YAPILDI. OKUL BAHÇESİ TÖREN ALANININ ÜZERİNE SUNDURMA YAPILDI. BAYRAK DİREĞİ DEĞİSTİRİLDİ. | 108,150.00 TL |
| 34 | TEPEKENT ANADOLU LİSESİ | OKUL ÇATISINDA LOKAL OLARAK KİREMİT AKTARIMI VE SU YALITIM UYGULAMASI YAPILDI. | 2,000.00 TL |
| 35 | TEPEKET ENGELLİ ÖZEL EĞİTİM MESLEK LİSESİ | OKUL ÇATI TAMİRATI YAPILDI, DERSLİKLER VE KORİDORLARIN İÇ CEPHE BOYASI YAPILIDI. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILMIŞTIR. IŞIKLI DERS GIRIŞ-ÇIKIŞ UYARI SİSTEMİ KURULDU. | 146,046.00 TL |
| 36 | TÜRKOBA İLK VE ORTA İMAM HATİP ORTAOKULU | YENİ AÇILAN İMAM HATİP ORTA OKULUNUN BAHÇE DÜZENLEMESİ,OTURAKLARI YAPILDI.TAMAMI TELÇİTLE ÇEVRİLDİ. OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. OKUL BAHÇESİNDE BULUNAN ATATÜRK BÜSTÜ MERMER KAPLAMASI YENİDEN YAPILARAK ATATÜRK BÜSTÜ KONULDU VE OKUL ARKA CEPHESİNE ATATÜRK HEYKELİ KONULDU, DIŞ CEPHE MERMER KAPLAMA TAMİRATLARI YAPILDI. BAYRAK DİREĞİ DEĞİSTİRİLDİ. | 62,000.00 TL |
| 37 | BÜYÜKÇEKMECE MURATÇEŞME MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI, | 66,600.00 TL |
| 38 | BÜYÜKÇEKMECE HAYRİYE DURUK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI. | 48,000.00 TL |



## AKÇANSA FATİH SULTAN MEHMET ORTAOKULU

ÖĞRENCİLERİN İHTİYACINI GÖRECEK ŞEKİLDE MODERN RESİM ATOLYESİ OLUŞTURULDU. MASA,ÇALIŞMA MASALARI, MALZEME DOLAP VE RAFLARI, ÖĞRETMEN MASA VE DOLABI YAPTIRILDI. SINIFLARIN BOYA İŞLERİ YAPILARAK TESLİM EDİLDİ.OKULUN TÜM İÇ CEPHE BOYASI YAPTIRILDI. MUTFAK TAKIMI VE DOLAPLARI İMAL EDİLEREK TESLİM EDİLDİ. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI.

**Maliyet: 100.600,00.-TL**

## BAHADIR DEMİR İLKOKULU

OKUL DIŞ CEPHESİ BOYANDI. OKUL BAHÇE DUVARINA FERFORJE KORKULUK YAPILDI. OKUL BAHÇESiNE PANEL ÇİTLERLE OYUN ALANI OLUŞTURULDU. 70 AD. SANDALYE VERİLDİ. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI.

**Maliyet: 102.500,00.-TL**






## BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK İLKOKULU

OKUL DERSLİKLERİNİN VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. OKUL ÇATISI YAĞMUR OLUKLARI VE YAGMUR İNİŞ BORULARI YENİLENDİ. ÖĞRETMENLER ODASINA CİFT GÖZLÜ DOSYA DOLABI YAPILDI.

**Maliyet: 81.900,00.-TL**

## BÜYÜKÇEKMECE ANADOLU LİSESİ

OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. KIZ VE ERKEK TUVALETLERİNİN SU YALITIM BAKIMI YAPILDI. ACİL DURUMLARDA İTFAİYE, AMBULANS ARAÇLARININ GİREBİLMESİ İÇİN 6 M GENİŞLİGİNDE SÜRGÜLÜ DEMİR KAPI YAPILDI. OLUK, BORDÜR YAPILMASI, BAHÇE DÜZENLEMESİ , METAL ELEMAN TAMİRATLARI YAPILDI.

**Maliyet: 120.000,00.-TL**





## DR. SADIK AHMET İLKOKULU

OKULUN 3 ADET KIZ ÖGRENCl,3 ADET ERKEK ÖGRENCI WC'LERİNİN KOMPLE TADİLATI YAPILDI. TÜM SERAMİK PVC SÖKÜMLERİ YAPILIP, PİS SU,TEMİZSU TESİSATLARI YENİLENDİ. BAYRAK DİREĞİ DEĞİŞTİRİLDİ. LAVOBALAR HILTON LAVOBA OLARAK DEĞİŞTİRİLDİ. SERAMİK BOYA VE DOĞRAMA MONTAJI İLE TAMAMLANDI. OKULUN TÜM İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. MEVCUT SPOR SALONUNDA EK OLARAK 2 ADET WC VE SOYUNMA ODALARI PREFABRİK OLARAK YAPTIRILARAK TESLİM EDİLDİ. TÖREN ALANINA KAiDESi YAPTIRILARAK ATATÜRK HEYKELi KONULDU. HEYKEL ETRAFI VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPILDI.

**Maliyet: 176.500,00.-TL**



## DR. HASAN AKGÜN İLK ÖĞRETİM OKULU

OKULUMUZUN 4 KIZ, 4 ERKEK ÖGRENCİ WC VE 1 ERKEK, 1 BAYAN ÖGRETMEN WC TADİLATI YAPILDI. SERAMİK,KAPI,PİS SU VE TEMİZ SU TESİSATLARI SÖKÜLEREK TAMAMI YENİLENDİ. LAVOBALAR HILTON TEZGAHA DÖNÜŞTÜRÜLDÜ . OKUL iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. OKUL KANTİN DÖŞEMESİNDE ÖGRENCİLERİN GÜVENLİGİNİ TEHLİKEYEATACAK ÇÖKMELER MEYDANA GELDİ. KANTiN DÖŞEMESi YENİLENEREK PARKE KAPLANDI. OKUL KANTİNİN BÜTÜN MASA VE SANDALYELERİ YENİLENDİ. OKUL BİNA ANA GİRİŞ KAPISI KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ PROJESiNE UYGUN OLARAK YENiLENDİ. OKUL BiNA GİRİŞ RAMPASI TADİLATI YAPILARAK STANDARTLARA UYGUN HALEGETİRİLDİ. METAL ELEMAN TAMİRATI YAPILDI. 20 AD. SABUNLUK, 10 AD. LAVOBA BATARYASI, 7 AD. REZERVUAR İÇ TAKIMI DEĞİŞTİRİLDİ. PİSUVAR ARIZALARI GİDERİLDİ. KLOZET İÇ TAKIM ONARILDI.

**Maliyet: 200.000,00.-TL**

## ERDEM BEYAZIT İLKOKULU

KONFERANS SALONU YAPILDI, 100 $M^2$ ZEMİN YÜKSELTME ÇALIŞMASI YAPILDI, 200 $M^2$ LAMİNAT PARKE YAPILDI, 6 ADET AHŞAP KAPI YAPILDI, KOKTEYL SALONU YAPILDI, 8 ADET STAND MASA KONULDU, 800 $M^2$ iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI, KIZ VE ERKEK SOYUNMA ODALARI YAPILDI, SAHNE PERDESİ YAPILDI, 135 ADET KOLTUK KONULDU.

**Maliyet: 200.000,00.-TL**





## KUMBURGAZ OTELCİLİK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

OKULUN GÜVENLİK İHTİYACINDAN DOLAYI DIŞ KAPI,PENCEREVE BAHÇE DUVARIN IN ÜSTÜNE KORKULUK YAPILDI. OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI.OKUL BAHÇESİNE GÜVENLİK KULUBESİ YAPILDI.

**Maliyet: 107.428,00.-TL**

## MEMURDAN ARMAĞAN İLKOKULU

OKUL İÇ CEPHESİ BOYANDI. ATATÜRK BÜSTÜNÜN ÖN KISMININ BETONU VE KALDIRIMLARI YAPILDI. BAYRAK DİREĞİ DEGİŞTİRİLDİ.

**Maliyet: 107.145,00.-TL**





## RECEP GÜNGÖR ANADOLU LİSESİ

OKUL DERSLİK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. PERDE DUVAR YAPILMASI, BAHÇE VE SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ, METAL ELEMANLARIN TAMİRLERİ YAPILDI.

**Maliyet: 130.500,00.-TL**



## ROSVİTA - TİMUR İMRAĞ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

ATÖLYE BİNASININ YAĞAN KAR YAGIŞI SONRASI KIRILAN ÇATI OLUKLARI KIRILAN ÇATI HAVALANDIRMA BACASI VE DÜŞEN SAÇAK ALTI TAVANIN TAMİRATLARI YAPILDI. OKUL KORiDOR VE DERSLiKLERiNiN iÇ CEPHE BOYASI YAPILDI.

**Maliyet: 98.325,00.-TL**

## TEPECİK AKÇANSA MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU

OKUL DERSLİK VE KORİDORLARIN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. OKUL TUVALETLERİNE 1 .SINIF ÖĞRENCİLERİNE UYGUN ŞEKiLDE HILTON TEZGAH LAVOBA KONULDU. OKUL KORKULUKLARIN TAMİRATLARI YAPILMIŞTIR. KONFERANS SALONU SAHNESİ TALEBİ KARŞILAYACAK ŞEKiLDE BÜYÜTÜLDÜ. ATATÜRK BÜSTÜ KAİDESİNİN VE OKUL ETEK MERMERLERİNİN TAMİRATLARI YAPILDI. GÜVENLİK AMACI İLE OKUL BAHÇE DUVARLARI ÜZERiNDEKi MEVCUT FERFORJE KORKULUKLAR DAHA YÜKSEK OLUCAK ŞEKİLDE YENİDEN YAPILARAK MONTAJ EDİLDİ. 3 AD. KLOZET, 10 AD. KLOZET İÇ TAKIMI, 7 AD. KLOZET KAPAĞI, 5 AD. SPİRAL HORTUMU, 3 AD. SABUNLUK DEĞİŞTİRİLDİ. BAYRAK DİREĞİ DEĞİŞTİRİLDİ.

**Maliyet: 177.505,00.-TL**





## TEPECİK ULUS İLKÖĞRETİM OKULU

OKUL BAHÇESİNDE BULUNAN ATATÜRK BÜSTÜNÜN KAİDE MERMER TAMiRATI YAPILDI. OKUL DERSLiK VE KORİDORLARININ İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. BAHÇE DUVARI ÜZERİN DEKİ MEVCUT KORKULUK LARI N GÜÇLENDiRMESi YAPILDI. OKUL BAHÇESi TÖREN ALANININ ÜZERİNE SUNDURMA YAPILDI. BAYRAK DİREĞİ DEĞİSTİRİLDİ.

**Maliyet: 108.150,00.-TL**

## TEPEKENT ENGELLİ ÖZEL EĞİTİM MESLEK LİSESİ

OKUL ÇATI TAMİRATI YAPILDI, DERSLiKLER VE KORİDORLARIN İÇ CEPHE BOYASI YAPILIDI. ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI. IŞIKLI DERS GIRIŞ-ÇIKIŞ UYARI SİSTEMi KURULDU.

**Maliyet: 146.046,00.-TL**






## BÜYÜKÇEKMECE MURATÇEŞME MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI.
ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE YAPIM İŞLERİ YAPILDI,

**Maliyet: 66.600,00.-TL**



### BÜYÜKÇEKMECE HAYRİYE DURUK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

ELEKTRiK ARIZA, ONARIM VE YAPIM iŞLERi YAPILMIŞTIR.

## Maliyet: 48.000,00.-TL

## BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE BULUNAN BİNALARDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

### SANAT MERKEZİ

| | |
|---|---|
| ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ | ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ ÇATISINDA 600 M2 LİK ALANIN SU İZOLASYONU VE YALITIMI YAPILDI. BAY /BAYAN VE ENGELLİ WC TESİSATLARININ BAKIMI YAPILARAK TEFRİŞAT ÜRÜNLERİ YENİLENDİ. ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ ÖNÜ YÜRÜYÜŞ YOLU ÜZERİNDEKİ SÜTUNLARIN MERMER KAPLAMASI YENİLENDİ. |
| MİMAROBA SANAT MERKEZİ | ANA GİRİŞ MERDİVENLERİ YENİLENEREK ÜZERİNE SUNDURMA YAPILDI. |
| SİNANOBA SANAT MERKEZİ | BODRUM KATTA BULUNAN SANAT MERKEZİNDEKİ RUTUBET VE SU SIZINTI SEBEBİ İLE KURANGLEZLERİN ETRAFINA SU YALITIMI VE DRENAJ YAPILDI. |
| KAMİLOBA SANAT MERKEZİ | BİNA YIKIMI KARARI ALINDIĞINDAN DEĞERLENDİREBİLECEĞİMİZ KAPI, PENCERE VE ÇATININ ÇELİK KONSTRÜKSİYON MALZEMESİ SÖKÜMÜ YAPILARAK BULUNDUĞU BİNANIN YIKIM İŞLEMİ GERÇEKLEŞMİŞTİR |
| BÜYÜKÇEKMECE HALK EĞİTİM MERKEZİ | MEVCUT ENGELLİ RAMPASININ EĞİMİ YÖNETMELİĞE UYGUN OLARAK HESAPLANARAK YENİDEN YAPILDI.<br>ENGELLİ RAMPASINA VE BAHÇE DUVARINA KORKULUK YAPILDI. |
| KÜLTÜR PARK BARIŞ MANÇO KÜLTÜR VE EĞİTİM MERKEZİ | İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. DANS SALONU EK BİNASININ İÇ VE DIŞ CEPHE BOYASI YAPILDI. |
| TEPECİK NEJAT UYGUR KÜLTÜR MERKEZİ | GİRİŞ KAPISININ CAMI DEĞİŞTİRİLMİŞTİR. DÜĞÜN SALONU KAPILARININ KİLİTLERİ DEĞİŞTİRİLMİŞTİR. |
| KUMBURGAZ SANAT MERKEZİ | 2 ADET DERSLİK ALÇIPAN BÖLME DUVARLAR BÖLÜNEREK 3 DERSLİĞE ÇIKARILDI, 1 ADET KAPI TAKILDI. DERSLİKLERİN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI |




■ ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ ÇATI ONARIMI



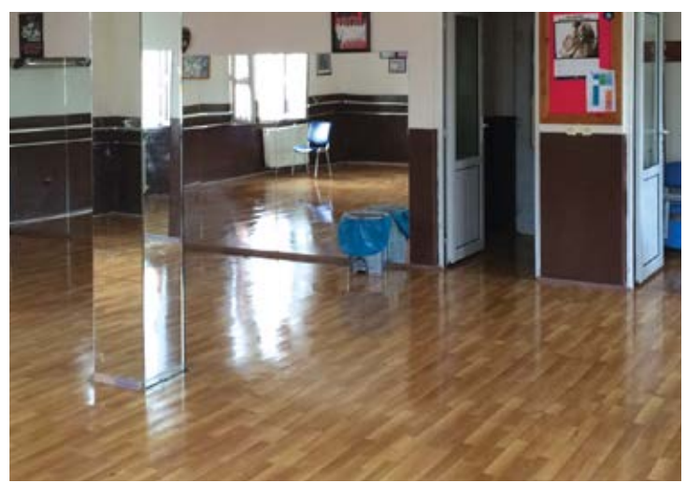
■ ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ ÇATI ONARIMI




■ KÜLTÜRPARK BARIŞ MANÇO KÜLTÜR VE EĞİTİM MERKEZİ BOYA, TADİLAT ÇALIŞMALARI



■ KÜLTÜRPARK BARIŞ MANÇO KÜLTÜR VE EĞİTİM MERKEZİ BOYA, TADİLAT ÇALIŞMALARI



■ KÜLTÜRPARK ÇALIŞMA PERFORMANS ALANI ZEMİN DÖŞEME




**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr

# İLÇE GENELİNDE YAPILAN DİĞER ÇALIŞMALAR

## MUHTARLIK BİNALARINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

| | |
|---|---|
| MİMARSİNAN MAHALLE MUHTARLIĞI | MUHTARLIĞIN BULUNDUĞU OFİSİN ZEMİN HALI KAPLAMASI YAPILDI. ÇATI TAMİRATLARI YAPILDI. 1 ADET KAPI TAKILDI. PENCERELERE DEMİR KORKULUK YAPILDI. |
| KARAAĞAÇ MAH. MUHTARLIĞI | İÇ CEPHESİNE AHŞAP VERNİĞİ UYGULAMASI YAPILDI. DIŞ CEPHESİNİN BOYASI YAPILDI. |
| KUMBURGAZ MAHALLE MUHTARLIĞI | MEVCUT BETONARME MERDİVENLERİN ÜZERİ AÇIK RENK TRAVERTEN İLE KAPLANDI. |
| YENİ MAHALLE MUHTARLIĞI | MEVCUT MUHTARLIK BİNASININ TEMEL ÇEVRESİNE DRENAJ UYGULAMASI YAPILMIŞTIR. MUHTARLIK BİNASININ İÇ VE DIŞ CEPHE BOYASI YAPILDI. |
| SİNANOBA MAHALLE MUHTARLIĞI | YENİ MUHTARLIK BİNASININ PARKE ZEMİN KAPLAMASI YAPILDI. DIŞ CEPHE VE İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. BİNA ÇEVRESİNE SÜRME SU İZALASYONU YAPILDI. |
| KAMİLOBA MUHTARLIĞI | ALÇIPAN BÖLME DUVAR, 1 ADET KAPI, PENCERELERE DEMİR PARMAKLIK, İÇ CEPHE ALÇI VE BOYA İŞLERİ YAPILMIŞTIR. |
| BAHÇELİEVLER MAH. MUHTARLIĞI | ZEMİNİN LAMİNANT PARKE, ALÇIPAN BÖLME DUVAR İLE İLAVE ODA VE İÇ CEPHE BOYASI YAPILMIŞTIR. |
| ULUS MAHALLE MUHTARLIĞI | İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. |
| 19 MAYIS MAHALLE MUHTARLIĞI | MUHTARLIK BİNASI DIŞ CEPHE BOYASI YAPILDI. |
| GÜZELCE MUHTARLIĞI | MUHTARIN BULUNDUĞU ODANIN ZEMİNİ LAMİNANT PARKE YAPILDI. İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. |





■ YENİ MAHALLE MUHTARLIĞI





■ KUMBURGAZ MUHTARLIĞI



■ GÜZELCE MAH. MUHTARLIĞI

# İLÇE GENELİNDE YAPILAN DİĞER ÇALIŞMALAR

| | | |
|---|---|---|
| 1 | CELALİYE SOSYAL TESİSLER | ZEMİNE SERAMİK UYGULMASI YAPILDI. İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. AHŞAP KAPLAMA TAVAN VE DIŞ CEPHE İÇİN KORUYUCU VERNİK VE BOYA UYGULMASI YAPILDI.MUTFAK VE WC TESİSATLARI YAPILARAK TEFRİŞAT ÜRÜNLERİ YENİLENDİ. |
| 2 | MİMARSİNAN BELEDİYE HİZMET BİNASI | ZEMİN KAT, 1. KAT VE 2. KATA BULUNAN WCLERİN TESİSATI YENİLENEREK, ZEMİN SERAMİĞİ UYGULAMASI YAPILDI. |
| 3 | MİMARSİNAN SAHİL ATIK YAG DEPOSU | ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI İÇİN BETONARME YAĞ DEPOSU YAPILDI, ZEMİN VE DUVARLARINA SERAMİK UYGULANDI, YAĞMURDAN KORUNMASI İÇİN ÇATI YAPILDI. |
| 4 | DESTEK HİZMETLER BEYKENT GARAJ | UMUMA AÇIK KULLANIMA UYGUN OLMAYAN ESKİ WC'LER YIKILARAK YERİNE BAY/BAYAN BÖLÜMÜ VE GÖREVLİ PERSONELİN KULLANIM ALANI OLAN PREFABRİK YAPI KONULDU. |
| 5 | BÜYÜKÇEKMECE SAHİL WC | MEVCUT ESKİ WC LERİNYERİNE UMUMA AÇIK YENİ WC LER YAPILDI. |
| 6 | ATATÜRK SPOR KOMPLEKSİ OKAN BURUK STADI | 88 ADET KOLTUK MONTAJI YAPILDI. |
| 7 | MİMAROBA POLİS KARAKOLU | İSTİNAT DUVARI YAPILDI, NÖBET KULUBESİNİN YER BETONU DÖKÜLDÜ. |
| 8 | ZEKİ PEKCAN PARKI ATM | BANKAMATİK KULLANIMI İÇİN UYGUN GÖRÜLEN ALANA TEMEL BETONU DÖKÜLEREK ÜZERİ AÇIK RENKLİ TRAVERTEN İLE KAPLANDI. ZEMİN ÜZERİNE BANKAMATİK KABİNLERİ KONULDU. |
| 9 | GAZANFER BİLGE SPOR SALONU | VİP ODASINDAKİ WC LERE SÜZGEÇ KONULDU, SOYUNMASI ODASI NIN ALÇIPAN TAVANLAR! DEGİŞTİRİLDİ, TRİBÜNE 1 ADET BASAMAK İLAVE EDİLDİ.<br>SOYUNMA ODALARINA 7 ADET MERMERİTTEZGAH VE 8 KENDİNDEN REZERVUARLI KLOZET KONULDU. MİSAFİR SEYİRCİ GİRİŞİNE 1 ADET WC KABİN KONULDU.<br>GİRİŞ KAPISI FERFORJE KAPI İLE DEGİŞTİRİLDİ. SOYUNMA ODALAR! VE KORİDORLARIN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. |
| 10 | BÜYÜKÇEKMECE EMNİYET MÜDÜRLÜGÜ ASAYİŞ BÜRO AMİRLİGİ | İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. |
| 11 | FATİH MAH. ZÜBEYDE HANIM PARKI | MEVCUT WC'LERİN İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI TESİSATI DEGİŞTİ, ENGELLİ WC ZEMİN VE DUVAR KAPLAMA SERAMİK UYGULAMASI YAPILDI. ÇATI TAMİRATLARI YAPILDI. |
| 12 | BÜYÜKÇEMECE ASKERLİK ŞUBESİ | İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI ATATÜRK KÖŞESİNİN DÜZENLMESİ YAPILDI. |
| 13 | KAMİLOBA POLİS KARAKOLU | PERDE DUVAR iMALATI YAPILDI. |
| 14 | MIMARSINAN SAHİL MERDiVENLER | 50 M UZUNLUGUNDA SAHİLE İNİŞ MERDİVENLERİNE KORKULUK YAPILMIŞTIR. |
| 15 | GÜZELCE JANDARMA KARAKOLU | BİNA GENELİ TESİSATLARIN BAKIMI YAPILARAK BOZULAN TEFRİŞAT ÜRÜNLERİ YENİSİ İLE DEGİŞTİRİLDİ. |
| 16 | MİMAROBA ATATÜRK PARKI UMUMİ WC VE ZABITA NOKTASI | ÇELİK KONSTRÜKSİYONU YAPILDI. YTONG BÖLME DUVAR UYGULMASI YAPILDI.<br>BAY/BAYAN WC TESİSAT VE ZEMİN SERAMİGİ UYGULAMALARI YAPILDI. ALÜMİNYUM DOGRAMA KAPI VE PENCERE MONTAJLARI YAPILDI. |
| 17 | BÜYÜKÇEKMCE ADLİYE BİNASI | 1 ADET DURUŞMA SALONU, 3 ADET MAKAM ODASI ÇELİK İLE KARKASI OLUŞTURULDU, ÇATI SANDİVİÇ PANEL YAPILDI, ZEMiNE LAMİNANT PARKE UYGULANDI DOĞRAMALAR ALÜMİNYUM YAPILDI, DUVARLAR GAZ BETON İLE ÖRÜLDÜ. |
| 18 | CELALİYE ESKİ BELEDİYE BİNASI | 1 ODA ALÇIPAN BÖLME İLE BÖLÜNDÜ, İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI, ELEKTRİK TESİSATI ONARILDI, ÇATI YAĞMUR GİDERLERİ VE KIRIK OLAN SERAMİKLERİN TAMİRATI YAPILDI. |
| 19 | B.ÇEKMECE AGIZ VE DİŞ SAGLIGI MERKEZİ | İÇ CEPHE BOYASI YAPILDI. |
| 20 | KERVANSARAY | KERVANSARAY ÇATISININ 1000 $M^2$ LİK BÖLMÜNÜN SU YALITIMI YAPILDI MEVCUT KIRILMIŞ OLUKLU KİREMiTLER YENİLENEREK ÇATININ TAMAMININ<br>KiREMİTLERi AKTARILDI. |
| 21 | TEPECiK ANFİ TİYATRO | 23 NİSAN HAZIRLIKLARI İÇİN DIŞ CEPHE BOYASI YAPILDI. KIRILAN MERMERLERİN TAMİRATLARI YAPILDI. |
| 22 | SEVGİ ELİ MARKET | DEPO KISMINDA 2 ADET SOGUK HAVA DEPOSU YAPILMIŞTIR. 1 ADET GIDA PAKETLEME ODASI YAPILMIŞTIR.İÇERİSİ SERAMİK KAPLANM IŞTIR. 1 ADET MUTFAK BÖLÜMÜ OLUŞTURULM UŞTUR. PERSONEL iÇiN SOYUNMA KABiNLERi VE EŞYA DOLAPLAR! YAPILDI. 1 ADET KURU GIDA, 1 ADET TEKSTİL ODASI YAPILMIŞTIR.GENELHAVALANDIRMA TEMİZ HAVA VE PİS HAVA EMİŞ HATLI KONULMUSTUR. GENEL CEPHE BOYASI YAPILARAK TESLİM EDILMİSTİR. |



■ ZEKİ PEKCAN PARKI



■ PARK VE BAHÇELER MD - FİDANLIK



■ ZEKİ PEKCAN PARKI



■ BÜYÜKÇEKMECE SAHİL ZABITA NOKTASI



■ ATATÜRK SPOR KOMPLEKSİ OKAN BURUK STADI



■ CELALİYE BELEDİYE SOSYAL TESİS



■ MİMARSİNAN SAHİL ATIK YAĞ DEPOSU



■ BÜYÜK ATATÜRK PARKI ZABITA NOKTASI



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr

# DİNİ TESİSLERE YAPILAN ÇALIŞMALAR

| | | |
|---|---|---|
| 1 | BÜYÜKÇEKMECE MERKEZ CAMİİ | BAYAN TAZİYE YERİ İÇİN SUNDURMA YAPILDI. |
| 2 | TEPECİK SARAY CAMİİ | BAYAN VE ERKEKLER BÖLÜMÜ İÇİN CNC İŞLEMELİ AHŞAP SIRTLIK KAPLAMA YAPILDI. |
| 3 | KAMİLOBA CAMİİ | KULLANILMAZ DURUMDA BULUNAN MEVCUT WC'LERİN TESİSAT, SERAMİK,HİLTON LAVOBA ,PVC DOGRAMALI.ARI YENİDEN YAPILARAK TEFRİŞAT ÜRÜNLERİ YERİNE KONULMUŞTUR. |
| 4 | HASAN ÇAVUŞ CAMİİ | MEVCUT HASARLI BAHÇE DUVARI YIKILARAK YERİNE BETONARME İSTİNAT DUVARI YAPILMIŞTIR. |
| 5 | MİMARSİNAN MERKEZ CAMİİ | ŞADIRVAN İÇERİSİNDEKİ MUSLUKLAR YENİLENMİŞTİR. KIRIK OLAN YAĞMUR OLUKLARI YENİLENMİŞTİR. MEVCUT MUSALLA TAŞI ÜZERİNDEKİ SUNDURMA CEMAATE YETERSİZ KALDIGINDAN BÜYÜTÜLMÜŞTÜR. MEVCUT HASARLI ÇAY OCAGI YIKILARAK YERİNE YENİSİ YAPILMIŞTIR. |
| 6 | BOZTEPE CAMİİ | 6 ADET ALATURKA WC TAŞLARININ DEGİŞİMİ YAPILMIŞTIR. GENEL ÇEVRE DÜZENLEMESİ YENİ KİLİT PARKE TAŞI YAPILMASI. |
| 7 | CELALİYE MEYDAN CAMİİ | İSTİNAT DUVARI YAPILDI, NÖBET KULUBESİNİN YER BETONU DÖKÜLDÜ. |
| 8 | KUBA CAMİİ | BAYAN TAZİYE EVİ VE AŞ EVİNİN İÇ CEPHE MANTOLAMASI VE BOYASI YAPILDI. |
| 9 | GÜZELCE HUKUKÇULAR CAMİİ | 1 ADET HAREKETLİ MUSALA TAŞI KONULDU.RAMPA,MERDİVEN,FERFORJE YAPILDI. |
| 10 | KAMİLOBA HİDAYET ÖZCAN CAMİİ | MUSALLA TAŞININ ÜZERİNE ÇELİK KONSTRÜKSİYON MALZEME İLE SUNDURMA YAPILDI. |
| 11 | MİMAROBA PİRİ REİS CAMİi | ANA GİRİŞ MERDİVENLERE TRAVERTEN KAPLANDI. |
| 12 | ŞEHİT YAHYA ÇAVUŞ CAMİİ | CAMİİ DIŞ CEPHE KÜFEKİ TAŞ KAPLAMASI,GİRİŞ KAPISI VE BOYA İŞLERİ YAPILMIŞTIR. MİNARE KÜLAHI VE GÖVDESİ PREKAST OLARAK REVİZYONU YAPILMIŞTIR. BAHÇE GİRİŞ FERFORJE DEMİR KAPI İMALATLARI YAPILMIŞTIR. ÇEVRE TAMİRİ VE ELEKTRİK AYDINLATMA İŞLERİ YAPILMIŞTIR. KURAN KURSUNA İZALASYONLARI YAPILMIŞTIR.BAHÇE DÜZENLEMESİ,TAŞ YAPILMASI,ELEKTRİK AYDINLATMA İŞİ TAMAMLANMIŞTIR. |
| 13 | MİMARSİNAN İBRAHİM SANCAK CAMİİ | KABA İNŞAATI TAMAMLANMIŞTIR.DIŞ CEPHESİ KÜFEKİ TAŞI KAPLAMA İŞLERİ DEVAM ETMEKTEDİR. PREKAST CEPHE KAPLAMA İŞLEMİ %90 AŞAMASINDA TAMAMLANMIŞTIR. KUBBE KURŞUN KAPLAMA İŞLERİ DEVAM ETMEKTEDİR. DİĞER İNCE İŞLER DEVAM ETMEKTEDİR. |
| 14 | TÜRKOBA NENE HATUN CAMİİ | ŞADIRVAN VE WC YAPILDI.YÜRÜYÜŞ YOLLARI TAMAMLANDI. |
| 15 | ATATÜRK CAMİİ | SPOR ALANI VE METAL ELEMANLARIN TAMİRLERİ YAPILDI. |
| 16 | ESKİCE CAMİİ | BAHÇE DUVARLARI VE BAHÇE DÜZENLEMELERİ YAPILDI. |
| 17 | FATİH CAMİİ | TAŞ TAMİRATLARI YAPILDI. |



■ KAMİLOBA HİDAYET ÖZCAN CAMİİ



■ GÜZELCE HUKUKÇULAR CAMİİ



■ KAMİLOBA CAMİİ



■ KAMİLOBA CAMİİ



■ SARAY CAMİİ



■ SARAY CAMİİ




■ HASAN ÇAVUŞ CAMİİ



■ HASAN ÇAVUŞ CAMİİ



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

1958

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# FEN İŞLERİ ELEKTRİK ve AYDINLATMA ŞEFLİĞİ

www.bcekmece.bel.tr

# ELEKTRİK ve AYDINLATMA ŞEFLİĞİ

## I-GENEL BİLGİLER

Müdürlüğümüz; 2 elektrik mühendisi, 1 büro personeli, 1 harita teknikeri (büro), 1 inşaat teknikeri, 5 elektrik teknisyeni ile **toplam 10 kişi ile hizmet vermekteyiz.**

## A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 1.Elektrik Aydınlatma Şefliği'nin Görevleri

İlçemizdeki park, bahçe, meydan ve tarihi eserlerin aydınlatmalarını yapmak.

İlçemizdeki tüm cadde ve sokakların aydınlatma işlerini bedaş'la koordineli bir şekilde yerine getirmek.

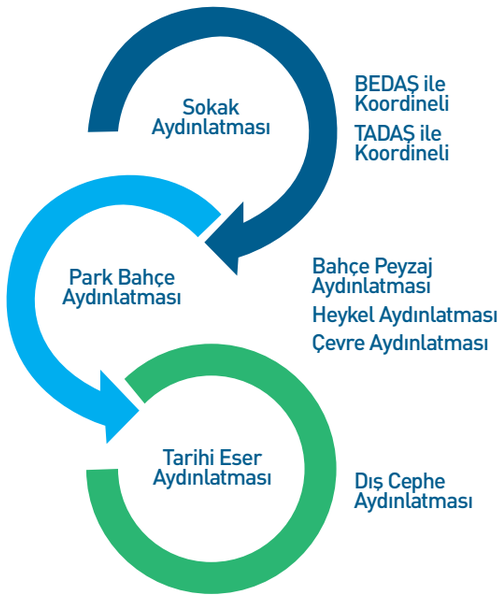
Elektrik havai orta gerilim ve alçak gerilim hatlarını bedaş'la koordineli bir şekilde yer altına almak.

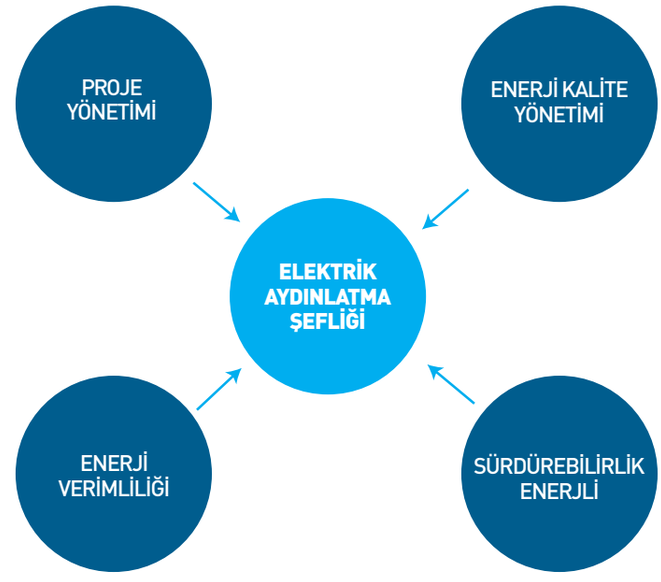
Enerji verimliliğini ve kalitesini artırmak için BEDAŞ'la koordineli bir şekilde yeni enerji projeleri oluşturmak.

### 2.Oganizasyon Şeması




BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE 2016 YILI İÇERİSİNDE İLÇE GENELİNDE; **3 ADET** BULVAR, **21 ADET** CADDE, **40 ADET** SOKAK, **15 ADET** PARK**, 4 ADET** KAVŞAK, **6 ADET** MEYDANDA AYDINLATMA ÇALIŞMASI YAPILMIŞTIR.
**36 ADET** OKULUN ELEKTRİK ARIZA, ONARIM VE BAKIM İŞLERİ YAPILMIŞTIR. ENERJİ BESLEME HATLARINDA **35.500 METRE** YER ALTI KABLOSU DÖŞENMİŞTİR. **755 ADET** FLAMA , BAYRAK VE AYDINLATMA DİREĞİ KULLANILMIŞTIR.




| S.NO | KURUM ADI | YAPILAN İŞLER |
|---|---|---|
| 1 | 19 MAYIS ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 2 | ADEM ÇELİK İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 3 | ADNAN KAHVECİ İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 4 | AHMEDİYE ZÜBEYDE HANIM İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 5 | AHMEDİYE ZÜBEYDE HANIM ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 6 | AKÇANSA FATİH SULTAN MEHMET ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 7 | AKÇANSA MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU/tepecik | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır.Bayrak direği dikilmiştir. |
| 8 | AYŞE ERKAN ANADOLU KIZ İMAM HATİP LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 9 | BAHADIR DEMİR ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 10 | BATIKÖY MEMURDAN ARMAĞAN İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır.Bayrak direği dikilmiştir. |
| 11 | BÜYÜKÇEKMECE ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 12 | BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 13 | BÜYÜKÇEKMECE DR.HASAN AKGÜN İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 14 | BÜYÜKÇEKMECE HALK EĞİTİMİ MERKEZİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. Bayrak direği dikilmiştir. |
| 15 | BÜYÜKÇEKMECE HAYRİYE DURUK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 16 | BÜYÜKÇEKMECE İMAM HATİP ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 17 | BÜYÜKÇEKMECE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 18 | BÜYÜKÇEKMECE ÖZEL EĞİTİM MESLEK LİSESİ/işitme engelli | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. Işıklı ders giriş- çıkış uyarı sistemi kuruldu. |
| 19 | ÇAKMAKLI CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 20 | DR. SADIK AHMET İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. Bayrak direği dikilmiştir. |
| 21 | GÜZELCE CEVDET ZEBURE KOTAN İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. Bayrak direği dikilmiştir. |
| 22 | GÜZELCE CEVDET ZEBURE KOTAN ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 23 | GÜZELCE SAĞLIK MESLEK LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 24 | HALİME BULDUK İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 25 | KUMBURGAZ MEHMET ERÇAĞ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 26 | KUMBURGAZ YENİ OKUL ŞANTİYESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 27 | MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU/CELALİYE | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 28 | MURATÇEŞME ENGELLİLER OKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 29 | MÜNEVVER KEMAL ÖZVER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 30 | ÖMER GÜLTEKİN-YAVUZ SELİM İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 31 | SUDİ ÖZKAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 32 | TEPECİK HÜSNÜ M. ÖZYEĞİN ANADOLU LİSESİ | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |
| 33 | TEPECİK ULUS İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. Bayrak direği dikilmiştir. |
| 34 | TÜRKOBA İLKOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. Bayrak direği dikilmiştir. |
| 35 | TÜRKOBA İMAM HATİP ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. Bayrak direği dikilmiştir. |
| 36 | TÜRKOBA ORTAOKULU | Elektrik arıza, onarım ve yapım işleri yapılmıştır. |





■ TEPECİK SARAY CAMİİ İÇ VE DIŞ CEPHE ADINLATMA ÇALIŞMASI



■ YAHYA ÇAVUŞ CAMİİ İÇ VE DIŞ CEPHE ADINLATMA ÇALIŞMASI



■ CEM EVİ AYDINLATMA ÇALIŞMASI





■ KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN KÖPRÜSÜ AYDINLATMA ÇALIŞMASI



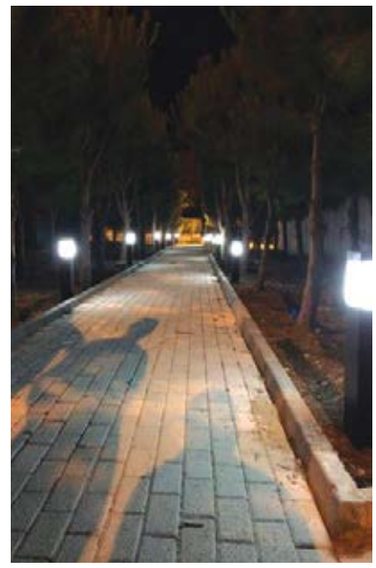
■ MİMAROBA BÜYÜK ATATÜRK PARKI GÖLET ÇEVRESİ AYDINLATMA ÇALIŞMASI





■ MİMAROBA BÜYÜK ATATÜRK PARKI 30METRE BAYRAK DİKİMİ





■ MİMAROBA BÜYÜK ATATÜRK PARKI AYDINLATMA ÇALIŞMASI



■ MİMAROBA MAHALLESİ EFELER SOKAK AYDINLATMA ÇALIŞMASI





■ ZÜBEYDE HANIM PARKI AYDINLATMA ÇALIŞMASI





■ MURAT ÇEŞME MAHALLESİ TAŞOĞLU SOKAK AYDINLATMA ÇALIŞMASI



■ AKYURT CADDESİ AYDINLATMA ÇALIŞMASI



■ MİMAROBA KORDON 2. ETAP AYDINLATMA ÇALIŞMASI



■ TÖREN AYDINLATMA ÇALIŞMASI



■ ZEKİ MÜREN SOKAK AYDINLATMA ÇALIŞMASI







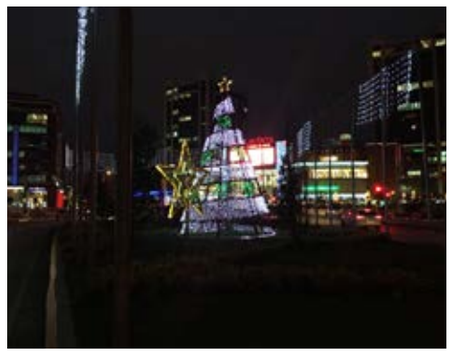
■ GÜZELCE ŞANTİYE -BKM - ATATÜRK SPOR KOMLEKSİ - HAYVAN BARINAĞI - JENERATÖR TEMİNİ



■ FATİH MAHALLESİ CENGİZ TOPEL CADDESİ BETON KÖŞK TRAFO KONULMASI



■ YENİ YIL AYDINLATMA ÇALIŞMALARI






**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# DEVAM EDEN PROJELER

www.bcekmece.bel.tr

# YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI







## Dar bütçe imkanlarımıza rağmen ilçemizde yol ve altyapı çalışmalarımızı ısrarla sürdürmeye gayret ediyoruz.



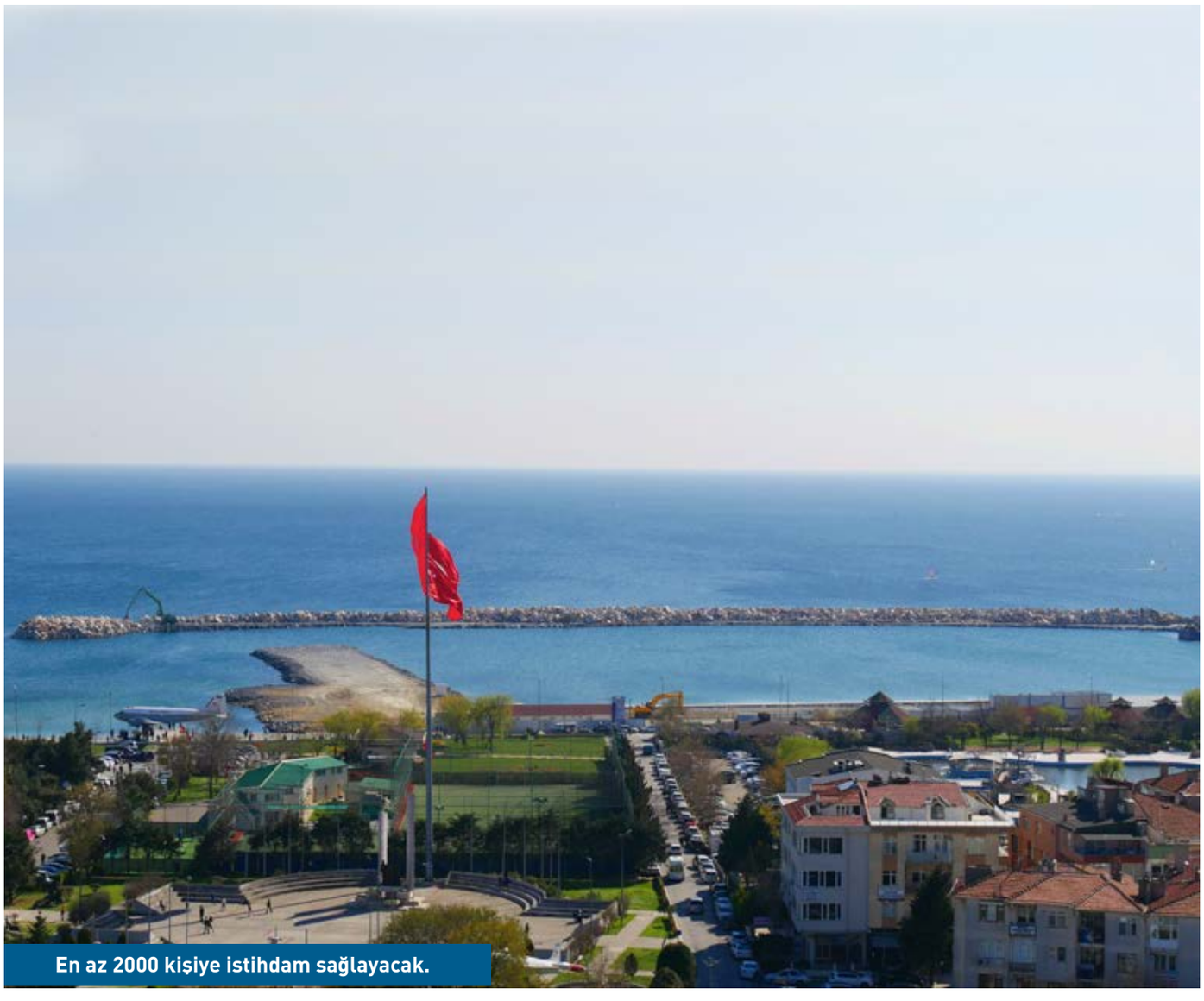
Varsın hizmet binamız biraz daha beklesin yeterki bir tek vatandaşın dahi ayağı çamura değmesin. Uzun bir uğraş sonucu Büyükçekmece halkımızın evi olacak olan yeni hizmet binamızın peyzaj ve çevre düzenlemesi hariç bitme aşamasına gelinmiştir. Önümüzdeki günlerde hizmete açılacak ve Büyükçekmece halkımız evine kavuşmuş olacaktır.

## YAT LİMANI

Büyükçekmecemizin ve İstanbul'un yat turizmine önemli katkı sağlayacak, şehrimizin ekonomik, sosyal ve kültürel hayatına değer katacak, en az 2000 kişiye istihdam sağlayacak Büyükçekmece Yat limanı inşaatı uzun zamandan beri Belediyemizin ve şehrimizin gündemini işgal etmiştir. Bilindiği üzere yat limanı inşaatı ince işçilik aşamasında iken 2013 yılı başlarında Çevre ve Şehircilik bakanlığı tarafından durdurulmuş idi.

2014 yerel seçimlerinden sonra yat limanı planları bakanlık tarafından yeniden değiştirilerek onaylanmıştı. Yeni plana göre de eski liman inşaat projesinin 2 katına yakın inşaat alanı artışı olmuştur. Bu nedenle firma ince işçilik aşamasında gelen binaları yıkarak yeni projeyi uygulamak zorunda kalmıştır. Yeniden tanzim edilen proje 2 etaptan oluşup 1. etabı Belediyemiz tarafından onaylanmış, inşaat çalışmaları devam etmektedir.

Yat Limanı deniz içi mendirek inşaatı tamamıyla bitirilme noktasına gelmiştir. Marina kara tesisleri inşaatı belediyemizce tasdik edilen proje doğrultusunda ilgili firma tarafından ihale edilmiştir. İhale şartnamesine göre ihaleyi üstlenen firma yat limanının tamamını 2018 sonbahar döneminde teslim edecektir .



En az 2000 kişiye istihdam sağlayacak.






2018 sonbahar döneminde teslim edecektir .

## MİDWOOD (FİLM PLATOSU)




### VAZİYET PLANI

Büyükçekmece Karaağaç Mahallesi 236 ada 4 ve 5 parselde bulunan Belediyemize ait yaklaşık **500.000 m²** alan üzerinde yapımına başlanan film platosu, şehrimizin ve ülkemizin tanıtımına önemli katkı sağlayacak bir projedir.

Son zamanlarda Türk film ve dizilerinin dünyada yaklaşık **600 milyondan fazla** kişi tarafından izlendiği tespit edilmiştir.

Dünyada gelişen film sektörüne mukabil Ülkemizde ve Orda Doğuda gerçek anlamda film platosu yoktur. Bu boşluğu görerek, yaklaşık 10 yıldan bu yana süren film platosu proje ve finans şartları çalışmalarımızı tamamlayarak 24.05.2016 tarihinde **"Uzun Süreli Kiralama"** yöntemi ile ihale edilerek, **30 Ekim 2016 tarihinde**, Büyükçekmece de Bütün Avrupa ve Orta Doğuya hitap edecek olan film platosunun yapımına başladık.











Film Platosu içinde **21 kapalı stüdyo**, **17 açık set alanı** , **18 imalat atölyesi**, Anaokulundan Üniversiteye güzel sanatlar destekli çağdaş eğitim üniteleriyle **5000** öğrenciyi ağırlayacak bir Eğitim Vadisi, **3 müze**, **kütüphane , 3 sinema salonu**, **sergi ve söyleşi alanları, 70.000 kapasiteye kadar** her türlü altyapısı tamamlanmış çok amaçlı etkinlik alanı, semavi dinler ibadethaneleri,yüzme,tenis fitness, spa, ayurveda ve detoks, ekstrem ve dövüş spor alanları ile yeme içme ve eğlence mekanları bulunmaktadır.

Şehrimize ekonomik, kültürel , sosyal ve sanatsal açıdan büyük katkı sağlayacak projenin bitimi ve iki üniversitenin gelmesiyle **en az 12.000 kişiye** istihdam yaratılacaktır.

## DEVAM EDEN EĞİTİM KURUMLARI

### KUMBURGAZ İLKOKULU



İki yıl önce Kumburgaz İlköğretim okulunun kapatılması ve çocukların değişik yollarla başka okullara aktarılması Kumburgaz halkımızı rahatsız etmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı tarafından kısa zamanda okul yapılamayacağından 259 parsel yanında Belediyemizin tahsis ettiği arsa üzerine Belediyemiz ve Vatandaş işbirliği ile 24 Derslik, 3 Ana sınıfı, Çok Amaçlı Salon, 2 Destek Eğitim Dersliği,Fen,Resim,Müzik derslikleri,Kütüphane,Yemekhane, Mescitten oluşan ilköğretim okulunun kaba inşaatı bitme aşamasına gelmiştir. 2017-2018 eğitim öğretim yılında hizmete girmesi planlanmıştır.



## AYDIN ÜNİVERSİTE İNŞAATI




Büyükçekmece Atirus Alışveriş Merkezi yanında Fatih Mahallesi 571 ada 1 parsel üzerinde Yap-İşlet-Devret modeliyle ihalesi gerçekleştirilen, hafriyatı alınan,1. ve 2.bodrum katları tamamlanma aşamasında olan inşaatın Aydın Üniversitesi olarak hizmet vermesi planlanmaktadır. Projelendirilen alanda 3 bin 500 öğrenci eğitim alacaktır. 2017 yılı sonunda hizmete açılacaktır.

## MURATÇEŞME İLKOKULU



Tepecik Ulus Mahallesi İlköğretim Okulu kapasitesinin çok üzerinde öğrenci sayısına ulaşması nedeni ile bu bölgede uzun zamandan beri yeni okula ihtiyaç olduğu bilinmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı veya İl Özel İdare tarafından okul inşaatı yapımının henüz gündeme alınmamış olması ve okul inşaatına daha da gecikileceği dikkate alınarak Belediyemizin tahsis ettiği 757 ada 4 parsel üzerinde Belediyemiz ve Hayırsever vatandaş işbirliği ile 24 Derslik, 3 Ana sınıfı, Çok Amaçlı Salon, 2 Destek Eğitim Dersliği,Fen,Resim,Müzik derslikleri,Kütüphane,Yemekhane, Mescitden oluşan okul inşaatına başlanmıştır.

# DEVAM EDEN DİNİ TESİS PROJELERİ

## Mimarsinan İbrahim Sancak Camii

Mimarsinan Mahallesindeki Sivaslılar Camii diye adlandırılan cami, teknik kurallara uygun olmaması ve olası depremde çökme tehlikesi nedeni ile Belediyemiz tarafından yıkılmıştır. Yerine kendine has özel mimarisiyle yeni bir camii inşaatına başlanmıştır. Hayırsever vatandaş ve Belediyemiz işbirliği ile yaptırılmakta olan camiye Hayırsever vatandaş tarafından İBRAHİM SANCAK CAMİ adı verilmiştir.

432 ada 1 parselde yer almaktadır. Taban alanı 830 metrekare olan caminin 215 metrekare büyüklüğünde bir mahfel katı bulunmaktadır. Cephesi sivri kemerler ile zenginleştirilmiş kubbeli bir camidir. Kaba inşaatı tamamlanmıştır. Dış cephesi küfeki taşı kaplama işleri devam etmektedir. Prekast cephe kaplama işlemi %90 aşamasında tamamlanmıştır. Kubbe kurşun kaplama işleri devam etmektedir. Diğer ince işler devam etmektedir. 2017 yılı Ramazan ayı içerisinde ibadete açılması planlanmaktadır.



## Türkoba Nene Hatun Camii



Türkoba Mahallesi'nin, imar planı olmayan Çayırlar mevkiinde önemli eksikliklerden biride cami ihtiyacı idi.

Bu bölge ile ilgili imar çalışmalarının daha da uzayacağından dolayı camii inşaatına karar verilmişti. 2017 yılında cami inşaatı devam edecektir.

395 parselde yer almaktadır. Taban alanı 550 metrekare olup, mahfel katı 175 metrekaredir. Bodrum katı tanzim edilerek mescit olarak ibadete başlamıştır. Tuvaletler, Şadırvan tamamlanarak, ulaşım yolları tamamlanmıştır.

## Atatürk Mahallesi Hilal 86 Mehmet Zeki Karakoç Camii

BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK Mahallesi HİLAL 86 sakinlerinin isteği üzerine, bu bölgede ihtiyaç duyulan Cami inşaatına başlanılmıştır. Mehmet Zeki Karakoç Camii adını verdiğimiz dini tesis Akyurt caddesi 905 ada üzerinde yer almaktadır.

Taban alanı 200 metrekare olup, mahfel katı 80 metrekaredir. Hayırsever vatandaş işbirliği ile kaba inşaatına devam edilmektedir.







# DEVAM EDEN SOSYAL TESİSLER

## Buyukçekmece Celaliye Sosyal Tesisleri



**"BÜYÜKÇEKMECE CELALİYE SOSYAL TESİSLERİ",** Celaliye'de toplam 13,180 $m^2$ çamlık alan içinde 420 $m^2$ kapalı alana, 138 $m^2$ terasa ve doğayla iç içe açık oturma mekanlarına sahiptir.

İlçemiz Celaliye mahallesi çamlık alanında yapımına başlanılan Büyükçekmece Belediyesi Celaliye Çamlık Sosyal Tesisleri 2017 yılı içerisinde hizmete açılacaktır.

Bu tesislerin devreye girmesiyle Celaliye, Kamiloba, Kumburgaz mahallelerinde yaşayan halkımız kültürel, sportif ve sosyal açıdan çok modern bir tesise kavuşacaktır.



2017 yılı içerisinde hizmete açılacaktır.





# DEVAM EDEN SOSYAL TESİSLER

## Büyükçekmece Belediyesi Kordonboyu Sosyal Tesisleri

Büyükçekmece Belediyesine ait; Büyükçekmece kordon boyunda bulunan ve daha önce eğlence ve alışveriş merkezi olarak hizmet veren tesisimiz, halkın talebi üzerine belediyemizin aldığı kararla, Sosyal Tesis olarak yeniden projelendirilmiştir. 2016 yılında yapımına başlanması gereken projemize Belediyemizin ekonomik şartları yeterli olmadığı için başlanamamıştır.

Mülkiyeti Büyükçekmece Belediyesine ait yaklaşık 3000 $m^2$ alan üzerinde bulunan binanın 2 katlı Sosyal tesise çevrilebilmesi için tesisin bir kısmı yapım bedeline karşılık yükleniciye kiralanmak üzere ihale edilmiş, ihale sonuçlandırılmış olup inşaatına başlanmıştır. Bu sosyal tesis ve yaşam merkezinin proje dönüşümünün yapımı tamamlandığında yaklaşık 2000 $m^2$'lik alan Sosyal ve Kültürel aktivite amaçlı olarak halkımızın istifadesine sunulmuş olacaktır.

**İçerisinde;** Restaurant -kafeterya, kütüphane (okuma odası), spor alanı, çocuk oyun odası, kuaför, mescit, kıraathane (Taksim Kıraathanesi) Büyükçekmece Halk akademisi Kadın ve Gençlik Eğitim Merkezi gibi aktivite alanları olacaktır.







Yaklaşık 2000 $m^2$'lik alan Sosyal ve Kültürel aktivite amaçlı olarak halkımızın istifadesine sunulmuş olacaktır.

# DEVAM EDEN SOSYAL TESİSLER

## Tepecik Düğün Salonları ve Sosyal Tesisler

Daha önce yapımına başlanılan Tepecik Düğün Salonları ve Sosyal Tesislerinin kaba inşaatı bitirilmiştir. Sosyal tesis içerisinde 1 adet 1000 Kişilik büyük düğün salonu ile 400 kişilik ve 300 kişilik Salonlar bulunmaktadır. Ayrıca Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi, kadın sanat ve eğitim merkezi ile diğer idari bölümler ve 180 araçlık kapalı otopark tesisler içinde yer almaktadır. Belediyemizin maddi imkanları yeterli olmadığından projenin yapımı devam ettirilememiştir.

2017 yılı içerisinde Belediyemizin imkanları yeterli olduğu takdirde Belediye tarafından, yeterli imkan sağlanamazsa uzun süreli kiralama olarak Yap-İşlet-Devret şekli ile yapılması planlanmıştır. Tepecik bölge halkımızın Sosyal tesis ve düğün salonu ihtiyacı daha önce Belediyemiz tarafından yaptırılmış olan; Nejat UYGUR Kültür ve Sanat Merkezinden ücretsiz olarak karşılanmaktadır.





BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

# İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükçekmece Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün görev ve hizmet alanı içindeki hukuki ve idari statüleri ile her türlü görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacını taşır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz belediye sınırları dahilinde imar faaliyetlerinin mevcut imar planlarına göre uygulanmasını sağlamak ve dünya standartları seviyesinde bir şehir planlaması gerçekleştirmek amacıyla hizmetlerini yürütmeye devam etmektedir.

Gelişen bilgi teknolojilerini kullanarak kentin ve halkın ihtiyaçları doğrultusunda Büyükçekmece'mizin planlama, harita, imar gibi faaliyet ve projelerini gerçekleştirmek ve Avrupa Birliği standartlarında halkımıza doğru, hızlı ve verim kalitesi yüksek hizmetler sunmak Müdürlüğümüzün temel hedefidir.

Müdürlüğümüz, İlçemiz sınırları içersinde yürürlükteki yasa ve yönetmelikler doğrultusunda yapılacak her türlü inşaat faaliyetinin yürütülmesinin temini ve takibi ile sorumludur.

Büyükçekmece Belediye Başkanlığı sınırları dahilinde,Belediye Başkanlığına bırakılmış görevleri ilgili kanun, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yürütmekle sorumludur.

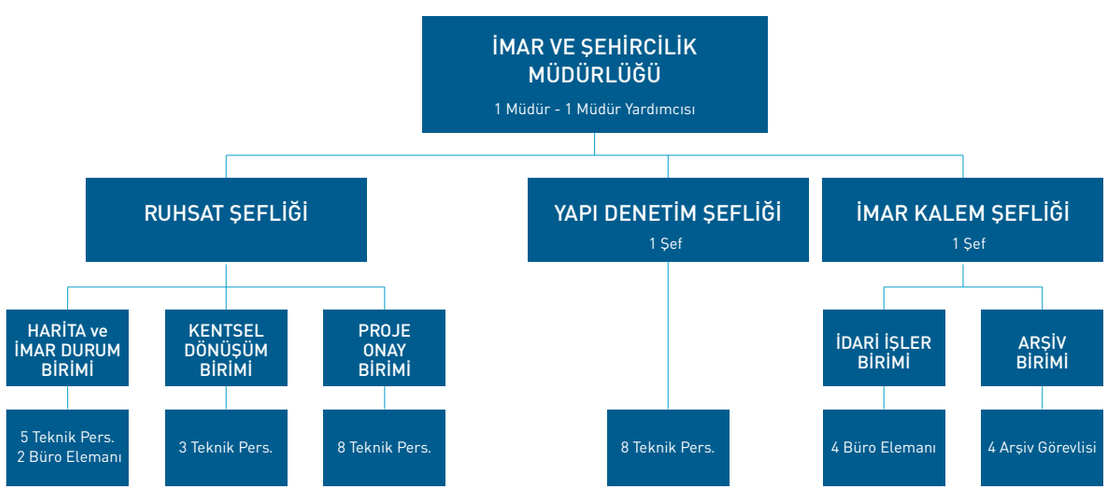
#### MÜDÜRLÜK PERSONELİNİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Belediye Başkanlığı Makamınca İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde görevlendirilen 34 personel, müdürlük içinde biriminin görev, yetki ve sorumlulukları kapsamındaki işlemlerin yürütülmesinden sorumludur.

#### MÜDÜRÜN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Belediye Başkanı ve Teknik Başkan Yardımcısına bağlı olarak görev yapar. Müdürlüğün kuruluş şemasını ve görev dağılımını organize ederek, İmar ve Şehircilik faaliyetlerinin sağlıklı yürütülmesi için gerekli çalışmaların yapılmasını ve aksaklıkların tespit edilerek giderilmesini sağlar.

İlgili kanun, yönetmelik ve mevzuat çerçevesinde Müdürlüğün görev yetki ve sorumlulukları içerisindeki işlemlerin yürütülmesinde yetkili ve sorumludur.



| RUHSAT ŞEFLİĞİ | | | YAPI DENETİM ŞEFLİĞİ | İMAR KALEM ŞEFLİĞİ |
|---|---|---|---|---|
| HARİTA VE İMAR DURUM BİRİMİ | KENTSEL DÖNÜŞÜM BİRİMİ | PROJE ONAY BİRİMİ | | |
| -İmar Durumu<br>-Kot-kesit<br>-İstikamet belgelerinin tanzimi<br>-Vatandaşın İmar Planı Hakkında Bigilendirilmesi<br>-Numarataj<br>-İmar Uygulaması<br>-15, 16 ve 17. madde uygulamaları (ifraz, tevhid, terk ve ihdas dosyaları) | - 6306 sayılı Kanun kapsamında, Bakanlığın yetki verdiği kurum ve kuruluşların hazırladığı riskli yapı olarak tespit edilen yapılara ilişkin dosya kontrolleri | Proje Onayı<br>İnşaat Ruhsatı<br>-Makine tesisat projeleri kontrolü<br>-Isı yalıtım kontrol muayeneleri<br>-Asansör Tescil | Yapılan inşaatların ruhsata uygunluğunu denetlemek<br>Kaçak ve ruhsata aykırı inşaatları tespit etmek<br>Yapı Tatil tutanağı tanzimi ve işlemleri<br>Yıkım Ruhsatı<br>Yıkım işlemleri<br>Yapı kullanma izin belgesi tanzimi | Dilekçe ve müracaatları kayıt altına almak<br>Yazışma ve evrak takibi Arşivleme, dosyalama |

## İMAR KALEM ŞEFLİĞİNİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

### İmar Kalem Şefliği bünyesinde 9 adet personel görev yapmaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ilgili kurum, kuruluşlar ve şahıslar tarafından gelen dilekçe ve müracaatları kayıt altına almak, müdürün havalesine müteakip ilgili personele iletmek, imzaya sunulan evrak ve dosyaların takibini ve her türlü resmi yazışmayı yapmak ve sonuçlandırmakla yükümlüdür.

Arşivden sorumlu elemanlar arşivin düzeninden ve dosyaların muhafazasından sorumlu olup ilgili imar personeli ile koordineli olarak çalışma düzeni oluşturmaktadır.

Eski işlem dosyalarını yenileyip sağlamlaştırmakla yükümlüdür.

## ARŞİVLEME VE DOSYALAMA

Müdürlüğümüzce yapılan tüm yazışmaların birer örneği ada parsel numaralarına göre imar işlem dosyalarında arşivlenir. İmar işlem dosyalarımıza mahallelerine göre yeni numaralar verilir. Arşivimizde toplam 20574 adet imar işlem dosyamız bulunmaktadır.

## RUHSAT ŞEFLİĞİHARİTA VE İMAR DURUM BİRİMİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

### Harita ve İmar Durum Birimi 1 Yüksek Şehir Plancısı, 1 Harita Mühendisi, 3 Harita Teknikeri ve2 Büro Elemanı olmak üzere 7 personel ile hizmet vermektedir.

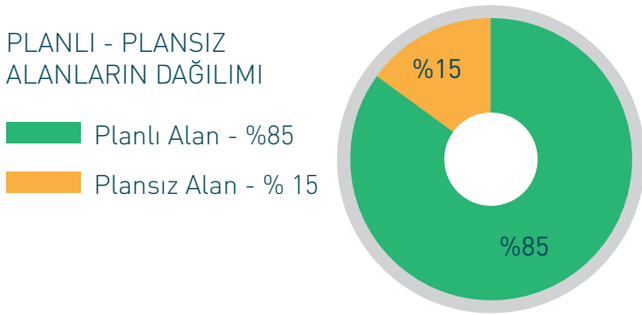
İmar durum belgesi düzenlemek,
Haritacılık hizmetleri olarak imar planları kapsamında 3194 sayılı yasanın 15 -16 maddeleri ile ifraz, tevhit,yola terk işlemleri yapmak,
Encümen teklif folyelerini hazırlanmak,
İmar kanunun 18.maddesine göre imar uygulaması yapmak,
İnşaat istikamet rölevesi ve kot kesit belgesi hazırlamak,

Numarataj hizmeti olarak Ulusal Adres Veritabanını güncel tutmak ve adres bilgisi vermekle yükümlüdür.
Büyükçekmece ilçesinin alanı 15.700 hektar olup, bu alanın % 85'i (13.415 hektar) planlı alandır. Plansız alanın 495 hektarı tarım alanı, 295 hektarı havza alanı olduğundan planlanamamıştır.

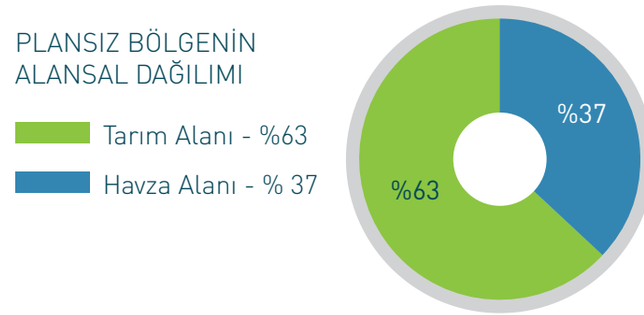
## RUHSAT ŞEFLİĞİHARİTA VE İMAR DURUM BİRİMİ 2016 YILI VERİLERİ

Birim çalışmaları kapsamında 2016 yılı içerisinde 1**590 adet İmar Durum Belgesi, 347 adet İnşaat İstikamet Rölevesi, 610 adet Kot Kesit Belgesi**, 3194 sayılı yasanın 15, 16 ve 17. maddelerine göre **211 adet** evrak düzenlenmiş olup imar kanunun 18. maddesine göre 3 adet tescil yapılmış, **6 ade**t işlemi devam eden imar uygulaması bulunmaktadır.

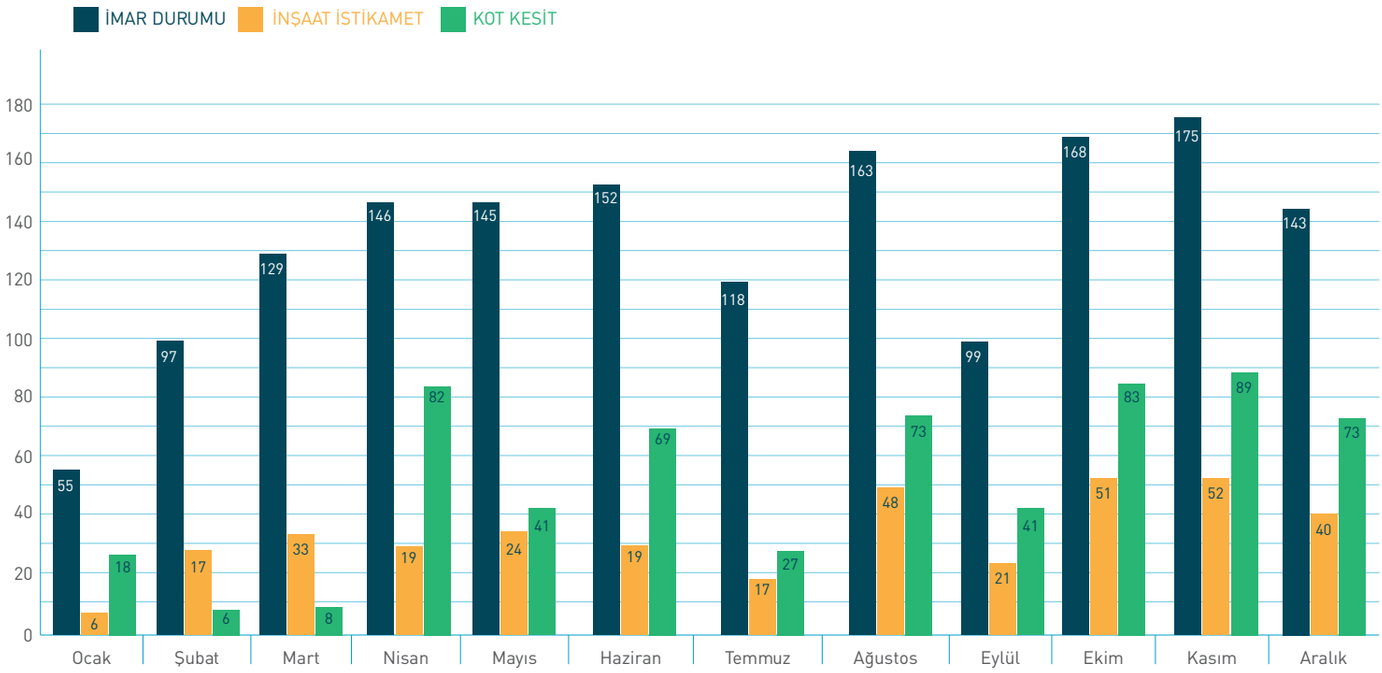
PLANLI - PLANSIZ ALANLARIN DAĞILIMI



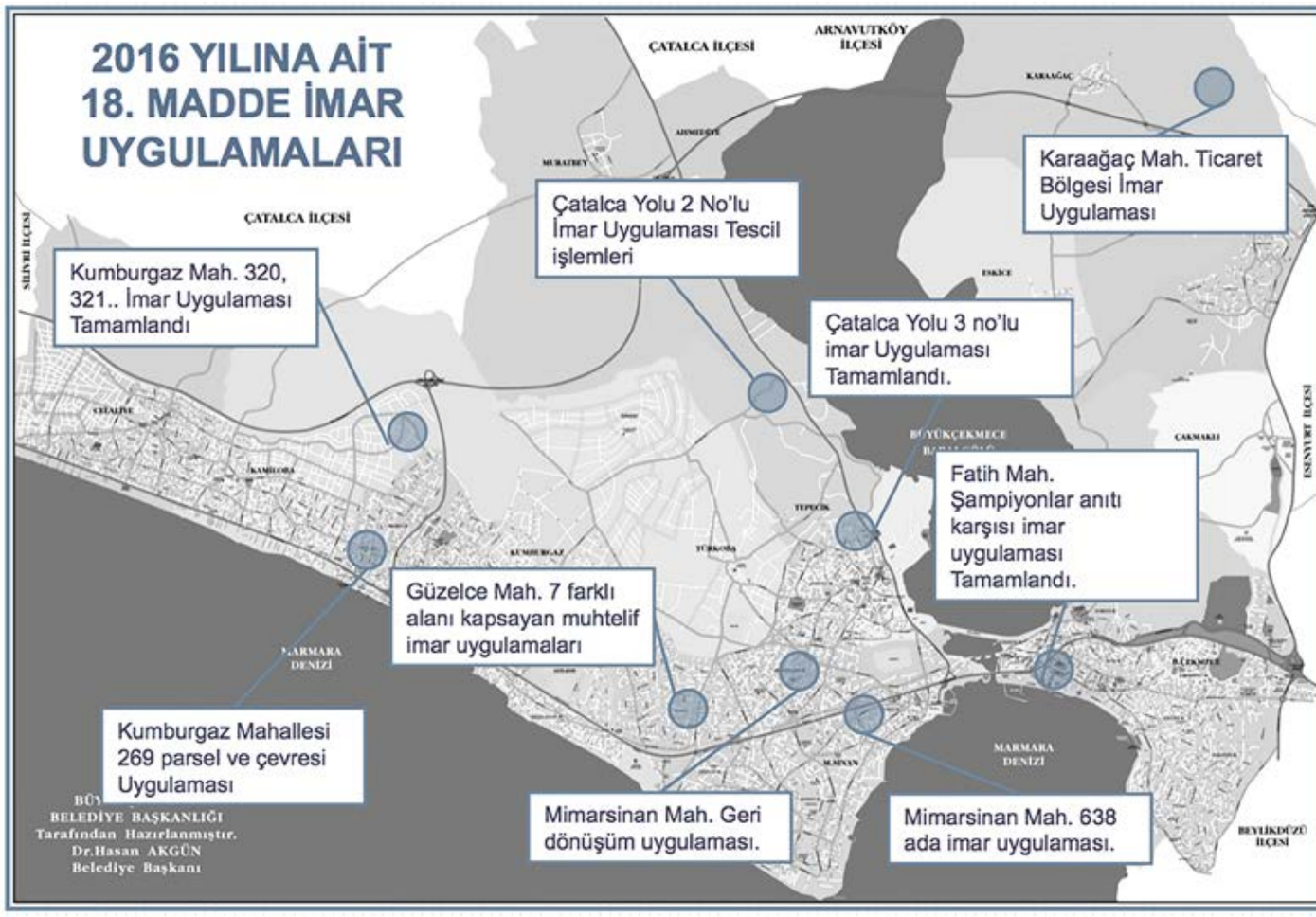

PLANSIZ BÖLGENİN ALANSAL DAĞILIMI




## İMAR DURUMU,İNŞAAT İSTİKAMET VE KOT KESİT BELGELERİNİN AYLARA GÖRE DAĞILIMI



## İMAR UYGULAMALARI




## RUHSAT ŞEFLİĞİ KENTSEL DÖNÜŞÜM BİRİMİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

**Kentsel Dönüşüm Birimi 1 İnşaat Mühendisi, 1 Elektrik Mühendisi ve 1 Makine Mühendisi olmak üzere 3 personel ile hizmet vermektedir.**

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında, Bakanlığın yetki verdiği kurum ve kuruluşların hazırladığı riskli yapı olarak tespit edilen yapılara ilişkin dosyaları kontrol etmek.

Birim çalışmaları kapsamında 2016 yılı içerisinde toplam **109 adet kira yardımı** müracaatı alınmış olup bu kapsamda toplam **227,370.00 TL kira yardımı** verilmiştir.

Birim çalışmaları kapsamında 2016 yılı içerisinde toplam **287 yapı kentsel dönüşüm** kapsamına alınmıştır. Bu doğrultuda **178 yapının yıkımı gerçekleştirilmiş ve 29 tanesine** yeniden yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

## RUHSAT ŞEFLİĞİPROJE ONAY BİRİMİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

**Proje Onay Birimi bünyesinde 2 adet Mimar, 1 İnşaat Teknikeri, 1 İnşaat Mühendisi, 3 adet Makine Mühendisi, 1 adet Elektrik Mühendisi olmak üzere toplam 8 adet teknik personel görev yapmaktadır.**

İnşaat ruhsatı vermek,
Yıkım ruhsatı düzenlemek,
Makine – Elektrik tesisat projelerinin kontrol ve muayenesini yapmak,
Asansör ruhsatı ve periyodik muayene işlemlerinin yapılması,
Isı yalıtım kontrol ve muayenesini yapmak,
Her türlü proje üretimi ve teknik destek alımının sağlanmasıyla yükümlüdür.

01.01.2016 – 31.12.2016 faaliyet dönemi içinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak **379 adet yapı ruhsatı, 367 adet tadilat ruhsatı ve 112 tane yenileme ruhsatı olmak üzere toplam 858 adet inşaat ruhsatı** tanzim edilmiştir. 2016 yılı faaliyet dönemi içersinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak **284 tane yapı kullanma izin belgesi** düzenlenmiştir.

## YAPI DENETİM ŞEFLİĞİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

**Yapı Denetim Şefliği bünyesinde 1 şef (Harita Mühendisi), 2 Mimar, 2 İnşaat Mühendisi, 1 Şehir Plancısı, 1 Harita Mühendisi, 1 İnşaat Teknikeri, 1 Jeoloji Mühendisi olmak üzere toplam 9 adet teknik personel görev yapmaktadır.**

3194 sayılı imar kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediyeler Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim hakkındaki kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde;

a) Ruhsat ve Tadilat ruhsatı eki projelerine istinaden yapılan inşaatların uygunluğunu denetlemek.

b) Ruhsat ve eklerine aykırı veya kaçak olarak yapılan inşaatları tespit ederek, 3194 sayılı imar kanunun 32.maddesine istinaden yapı tatil tutanağı tanzim ederek inşai faaliyeti durdurmak.

c) Yapı tatil tutanağı tanzim edilen yerlerin ilgilileri hakkında Yeni Türk Ceza Yasasının 184.maddesine istinaden Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunmak ve 3194 sayılı İmar Kanunun 42.maddesine istinaden para cezası kararı alınmak üzere evrakı Encümene havale etmek

d) Yapı tatil tutanağı tanzim edilen, 1 ay içerisinde ruhsata bağlanamayan veya yıkımı yapılarak ruhsat eki projesine uygun hale getirilemeyen yerlerin, 3194 sayılı İmar Kanunun 32.maddesine istinaden yıkım kararı alınmak üzere evrakı Encümene havale etmek.

e) Yıkım kararı alınan yerlerin yıkım işleminin gerçekleştirilmesi ile alakalı olarak,alt yapı hizmetlerinden faydalandırılmaması için ilgili kurumlara yazılar göndermek ve Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan Yıkım Koordinasyon Ekibine alınan yıkım kararlarını iletmek.

f) Temel üstü safhasına gelen inşaatların temel üstü vizesini onaylamak.

g) Kat irtifak projelerini onaylamak.

h) 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu kapsamında Yapı Hizmet Bedellerinin ödenmesini sağlamak.

ı) İskan aşamasına gelen binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi tanzim etmek.

i) 3194 sayılı İmar kanunu ilgili yönetmelik ve genelgelere uygun olarak inşaatların proje ve ruhsata uygunluğunu denetlemek kontrol etmekle görevlidir.

## YAPI TATİL TUTANAKLARI, PARA CEZASI VE YIKIM KARARLARI

01.01.2016 – 31.12.2016 faaliyet dönemi içinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak **222 adet yapı tatil tutanağı** düzenlenmiş, Belediye Encümenince **210 adet para cezası ve 173 adet yıkım kararı** alınmıştır. Alınan yıkım kararlarına istinaden **24 yapının yıkımı** gerçekleştirilmiştir.


MİMARSİNAN MERKEZ MAHALLESİ 426 ADA 6 PARSEL


MİMARSİNAN MERKEZ MAHALLESİ 427 ADA 8 PARSEL


AHMEDİYE MAHALLESİ 608 PARSEL


AHMEDİYE MAHALLESİ 608 PARSEL


MİMARSİNAN MERKEZ MAHALLESİ 427 ADA 8 PARSEL


MİMARSİNAN MERKEZ MAHALLESİ 427 ADA 8 PARSEL

## YIKIM RUHSATLARI VE TESCİL EDİLEN ASANSÖRLERİN DAĞILIMI

2016 yılı içerisinde toplam **109 adet yıkım ruhsatı tanzim** edilmiştir.

2016 yılı içerisinde mahallen yapılan tetkikler sonucunda **123 adet asansör tescil** edilmiştir.

## 2016 YILI TAHAKKUK EDİLEN HARÇLARIN DAĞILIMI

01.01.2016 – 31.12.2016 faaliyet dönemi içinde **11,681,613.76 TL.** (on bir milyon altı yüz seksen bir bin altı yüz on üç lira yetmiş altı kuruş) yapı ruhsatları için, **5,361,394.97 TL** (beş milyon üç yüz atmış bir bin üç yüz doksan dört lira doksan yedi kuruş) yapı kullanma izin belgeleri ( iskan ) için olmak üzere toplam **17,043,008.73** (on yedi milyon kırk üç bin sekiz lira yetmiş üç kuruş) TL. tahsil edilmiştir.

## 2016 YILI TAHAKKUK EDİLEN PARA CEZALARININ AYLAR DAĞILIMI

01.01.2016 – 31.12.2016 faaliyet dönemi içinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak toplam **1,962,930.70 TL.** (bir milyon dokuz yüz altmış iki bin dokuz yüz otuz lira yetmiş kuruş) imar cezası tahsil edilmiştir.

## 2017 YILI FAALİYET HEDEFLERİMİZ

Tescil işlemleri devam etmekte olan imar uygulamalarının tamamlanması

Bölgemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni imar uygulama sahalarının tespiti ve imar uygulama çalışmalarının yapılması

Şehircilik ve estetik bakımından olumsuzluk gösteren binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması

Yıkılacak kadar tehlikeli durumdaki binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması

Arşiv yenileme çalışmalarının yapılması

### RUHSAT ŞEFLİĞİ HARİTA VE İMAR DURUM BİRİMİ



### RUHSAT ŞEFLİĞİ PROJE ONAY BİRİMİ



### İMAR KALEM ŞEFLİĞİ



### YAPI DENETİM ŞEFLİĞİ






**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# PLAN & PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

**1.Plan ve Proje Müdürlüğü'nün Görevleri**

(1.1)Belediye sınırları dahilinde nazım ve uygulama imar planlarını ve plan tadilatlarını yapmak/yaptırmak, Belediye meclisine sunmak, onaylanan planları askıya çıkarmak ve dağıtımını yapmak.

(1.1.1)1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları Tekliflerinin Hazırlanması;

a-)Başkanlık emri ile 1/1000 ölçekli teklif plan paftalarının hazırlanması,

b-)Büyükşehir Belediyesinde onaylanıp gelen 1/5000 ölçekli plana uygun olarak 1/1000 ölçekli plan paftalarının hazırlanması,

c-)Plan çalışmalarının yapılabilmesi için; ön araştırma (analitik etüt) çalışmaları, (mülkiyet, arazi kullanışı, anket, ilgili birimlerden görev alma gibi) yapıldıktan sonra karar aşamasına getirmek ve planların hazırlanmasını sağlamak,

d-)Plan yapım sürecinde; halihazır haritaları temin etmek, kamu, kurum ve kuruluşlarından görüş almak, arazi tespiti için mevcut durum, topografya, jeomorfolojik, jeolojik ve benzeri etütleri ve görüşleri temin etmek,

e-)Plan askı süresi içerisinde 1/1000 ölçekli onanlı imar planlarına yapılan itirazların incelenmesi, değerlendirilmesi ve Belediye Meclisine sunulması, konuya ilişkin olarak alınan meclis kararının gereğinin yapılması,

f-) İlçe Belediye meclisince uygun görülen plan tekliflerinin Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaylanması için gönderilmesi,

g-) Onaylanan 1/1000 ölçekli planların Belediye panosunda askıya çıkartılması için gerekli işlemlerin yapılması,

h-) Onaylanan planların uygulayıcı müdürlüklere dağıtımının yapılması,

ı-) Onaylı 1/1000 ölçekli imar planları hakkında tereddüde düşülen konularda diğer müdürlüklere görüş bildirilmesi,

i-) 1/1000 ölçekli planlar için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan plan işlem numarasının alınması,

j-)Yapılan planların dijital veri ortamına aktarılması için gerekli işlemlerin yürütülmesi,
(1.1.2)1/1000 ve 1/5000 Ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatlarının Hazırlanması;

a-) Planlarda çıkan aksaklıkların giderilmesi amacıyla Başkanlık emri ile 1/1000 ve 1/5000 ölçekli teklif tadilat paftalarının hazırlanması,

b-) Büyükşehir Belediyesinde onaylanıp gelen 1/5000 ölçekli tadilata uygun olarak 1/1000 ölçekli tadilat paftalarının hazırlanması,

c-) 1/1000 ve 1/5000 ölçekli plan tadilatına ilişkin olarak gerekli kurumlardan kurum görüşlerinin alınması,

d-) 1/5000 ölçekli plan tadilat teklifinin kurum görüşleriyle beraber gereği için Büyükşehir Belediyesine sunulması, 1/1000 ölçekli plan tadilatının kurum görüşleriyle beraber ilçe Belediye meclisine sunulması,

e-) İlçe Belediye meclisince uygun görülen 1/1000 ölçekli tadilat talebinin Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaylanması için gönderilmesi,

f-) İlgilisince yapılan plan ve plan tadilatları tekliflerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması,

g-) Tadilat talebinin ilgilisine meclis kararıyla uygun görülüp, görülmediğinin tebliğ edilmesi,

h-) Yayınlanan 1/1000 ölçekli plan tadilatlarının Belediye panosunda askıya çıkartılması için gerekli işlemlerin yapılması,

ı-)Plan tadilatı askı süresi içerisinde 1/1000 ölçekli onanlı plan tadilatlarına yapılan itirazların incelenmesi, değerlendirilmesi ve Belediye Meclisine sunulması, konuya ilişkin olarak alınan meclis kararının gereğinin yapılması,

i-) Plan Tadilatının uygulayıcı müdürlüklere dağıtımının yapılması,

j) 1/1000 ölçekli plan tadilatı için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan plan işlem numarasının alınması,

k-)Yapılan plan değişikliklerinin dijital veri ortamına aktarılması için gerekli işlemlerin yürütülmesi,

(1.2)İlçenin modern kent standartlarına ulaşması, kentsel kimliğin belirlenmesi ve geliştirilmesi için stratejiler belirlemek, stratejilerin gerçekleşmesini sağlayacak projeler yapmak,

(1.3)İlçe sınırları içerisinde kentsel dönüşüm alanlarını belirlemek, bu bölgelere ait plan ve proje çalışmaları yapmak,

(1.4)Tarihi ve kültürel değerlerin korunması için gerekli envanter çalışmalarını yapmak, bu çevrelerde uygulama projeleri ve programları yapmak,

(1.5)Kentsel ihtiyaçları tespit ederek bu doğrultuda yatırımları planlamak ve yatırım önceliklerini belirlemek,

(1.6)Plan üretme konusunda yeni teknolojileri öğrenmek, takip etmek, personelin bu amaçla eğitimini sağlamak, konusu ile ilgili geliştirilen programların temini için Başkanlık makamına bilgi vermek,

(1.7)Gerekli görüldüğünde üniversitelerle, meslek odaları ve sivil toplum örgütleriyle, mesleğin gelişimi ve proje teknolojileri ile ilgili diyaloglar kurmak, haberleşme ağı kurmak, teknoloji ve bilgi alışverişini sağlamak,

(1.8)Yıllık müdürlük bütçesinin hazırlamak,

(1.9)Faaliyet raporlarının hazırlanması,

(1.10)İmar komisyon raporlarının hazırlanması,

(1.11)Başkan Yardımcısınca verilen diğer görevleri yapmak,

(2)Alt birimlerin görev dağılımı Müdürün önerisi üzerine Başkan Yardımcısı tarafından belirlenir.

### 2.Plan ve Proje Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanı'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

### 1.Fiziki Yapı

#### 1.Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüz ile ilgili iş ve işlemler Atirus İş Merkezi Binası'nda yürütülmektedir.

#### 2.Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüzün teşkilat şeması aşağıdaki gibidir. Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetleri, 1 Müdür (İnşaat Mühendisi), 3 Şehir Plancısı, 1 Büro elemanı olmak üzere toplam 5 adet personelle yürütülmektedir.




#### 3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüzde bulunan hizmetlerin ifası için kullanılan 20 adet bilgi ve teknolojik kaynak mevcuttur.

**ARAÇ GEREÇ LİSTESİ**

| CİNSİ | ADET |
|---|---|
| Bilgisayar | 7 |
| Yazıcı | 2 |
| Telefon | 11 |
| **Toplam** | **20** |

# II.AMAÇ-HEDEF-KAPSAM

### 1.Misyon

Şehir planlama sürecinin her aşamasında toplumsal fayda ve kamu yararı kavramlarına öncelik vererek insan-mekan, şehir-şehirli ilişkisinin en etkili şekilde kurgulandığı tüm yaşamsal kaynakların, doğal ve kültürel zenginliklerin korunduğu sosyal mekanların ve kent hayatının kıyı kullanım alanlarıyla bütünleştirildiği plan ve projeler üreterek Büyükçekmece Halkımızın yaşamaktan mutluluk ve onur duyduğu yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir ve yaşanabilir mekanlar oluşturmaktır.

### 2.Vizyon

Uluslararası arenada yarışan şehircilik anlayışı ve şehir planları ile Büyükçekmecemizi küresel değer üreten bir marka şehir yapmaktır.

### 3.Amaç

Büyükçekmece Belediye Başkanlığı, Plan ve Proje Müdürlüğü'nün görev ve hizmet alanı içindeki hukuki ve idari statüleri ile her türlü görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacını taşır.

Plan ve Proje Müdürlüğümüz belediye sınırları dahilinde planlama faaliyetlerini yönlendirmek ve dünya standartları seviyesinde bir şehir planlaması gerçekleştirmek amacıyla hizmetlerini yürütmeye devam etmektedir.

### 4.Hedef

Gelişen bilgi teknolojilerini kullanarak kentin ve halkın ihtiyaçları doğrultusunda Büyükçekmece'mizin planlama faaliyetlerini ve projelerini gerçekleştirmek ve Avrupa Birliği standartlarında halkımıza doğru, hızlı ve verim kalitesi yüksek hizmetler sunmak Müdürlüğümüzün temel hedefidir.

### 5.Kapsam

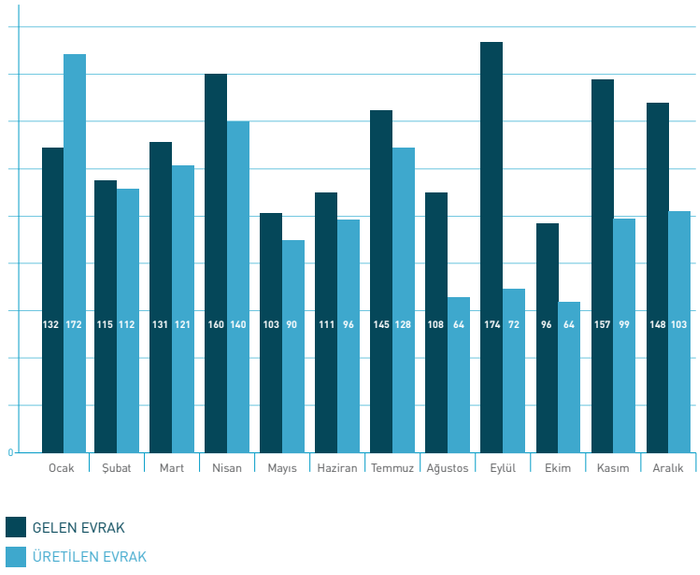
Müdürlüğümüz ilçemiz sınırları içersinde yürürlükteki yasa ve yönetmelikler doğrultusunda yapılacak her türlü planlama faaliyetinin yürütülmesinin temini ve takibi ile sorumludur.

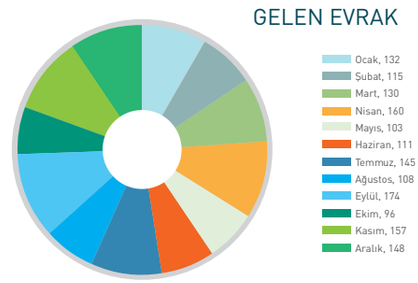
# III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

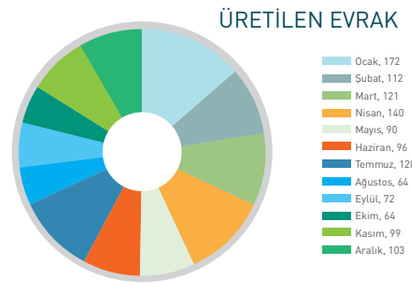
## A-YÜRÜTÜLEN İŞLEMLER

### 1.Yürütülen Evrak İşlemleri

2016 faaliyet döneminde 1579 adet evrak gelmiş, işlem görmüş ve 1261 adet evrak üretilmiştir.




### Yürütülen Plan Tadilatları

1/5000 Ölçekli Plan tadilatı Yapım Süreci




1/1000 Ölçekli Plan tadilatı Yapım Süreci



## Onay İşlemi Tamamlanan Plan tadilatları

- Karaağaç Mahallesi, 168 ada 1,2 parsellere ve 162 ada 1, 2 parsellerin kuzeyinde bulunan yol alanlarına ve park alanının bir kısmına ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı
- Atatürk Mahallesi, 3868, 3869 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı
- 03.06.2011 onay tarihli 1/1000 ölçekli Tepecik Havzadışı Bölgesi ve E-5 Arası Uygulama İmar Planı Plan Notu Tadilatı (Arka bahçe mesafelerine ilişkin plan notu tadilatı)
- Hürriyet Mahallesi, 450, 528, 530 ve 534 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı
- 19.07.2004 onay tarihli Tepecik Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Notu Tadilatı (kısa mesafeli koruma alanında kalan G3 konut alanlarına ilişkin)
- 26.08.1983 onay tarihli Celaliye-Kamiloba Uygulama İmar Planı plan notu tadilatı
- 13.06.2003 onay tarihli 1/1000 ölçekli Büyükçekmece Göl Havzası Uygulama İmar Planı Plan Notu tadilatı (İSKİ yönetmeliği doğrultusunda bazı notlarda güncelleme yapılmıştır.)

## Yürütülen Plan Tadilat Çalışmaları

Karaağaç Mahallesi, 168 ada 1,2 parsellere ve 162 ada 1, 2 parsellerin kuzeyinde bulunan yol alanlarına ve park alanının bir kısmına ilişkin 1/1000 ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı

17.06.2004 onay tarihli 1/1000 ölçekli Büyükçekmece Uygulama İmar Planı Plan Notu tadilatı (Kentsel dönüşüme ilişkin plan notu eklenmesi)

17.06.2004 onay tarihli 1/1000 ölçekli Büyükçekmece Uygulama İmar Planı Plan Notu tadilatı (516 ada 5 parsele ilişkin plan notu eklenmesi)

Atatürk Mahallesi 130 ada 1 parsel, 2894 parsel ve 1077 parsel sayılı taşınmazlara ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı tadilatı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı

Hürriyet Mahallesi, 407 ada 5 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli plan tadilatı

Muratçeşme Mahallesi 148 ada 2 parsele ve 3553 parselin bir kısmına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı

Cumhuriyet Mahallesi 527 ada 2 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı

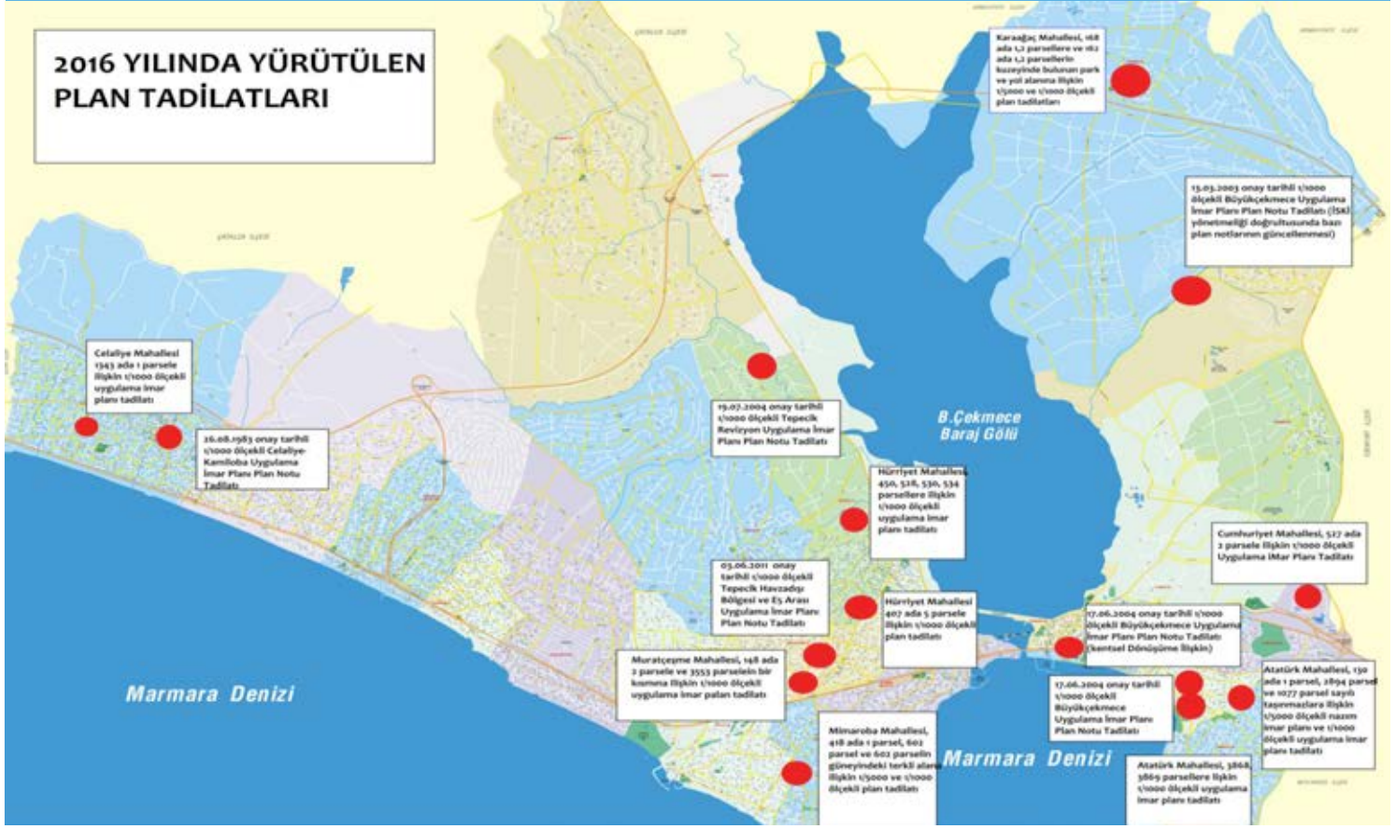
Celaliye Mahallesi, 1343 ada 1 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Mimaroba Mahallesi, 418 ada 1 parsel, 602 parsel ve 602 parselin güneyindeki terkli alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı tadilatı

Karaağaç Mahallesi, 152 ada 1 parsel ve 150 ada 1 parsele ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı

Kumburgaz Tem Bağlantı yolunun kuzey-doğusunda alanın konut dışı kentsel çalışma alanı olarak planlara işlenmesine yönelik 1/5000 ölçekli plan tadilatı

Alkent 2000 Mahallesi, Yeditepe ve Çamlıca Site İçi Yolların Kapatılmasına ve Dini Tesis Alanına ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı



## 2016 Yılında İşlem Gören Planlar

- Türkoba Mahallesi Güneyinin Bir Kısmına Ait Uygulama İmar Planı
- Mimarsinan Merkez Ve Batıköy Mahalleleri 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı
- Mimarsinan Merkez Mahallesi Köy İçi (Özel proje Alanı) Kentsel tasarım Projesi Çalışmaları ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı
- Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Doğusu ve Kartaltepe 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Bahçelievler Etabı
- Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Doğusu ve Kartaltepe 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Güzelce Etabı
- Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Doğusu 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmaları

## Onaylanan Planlar

### Mimarsinan Merkez Mahallesi Köyiçi (Özel Proje Alanı) 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı

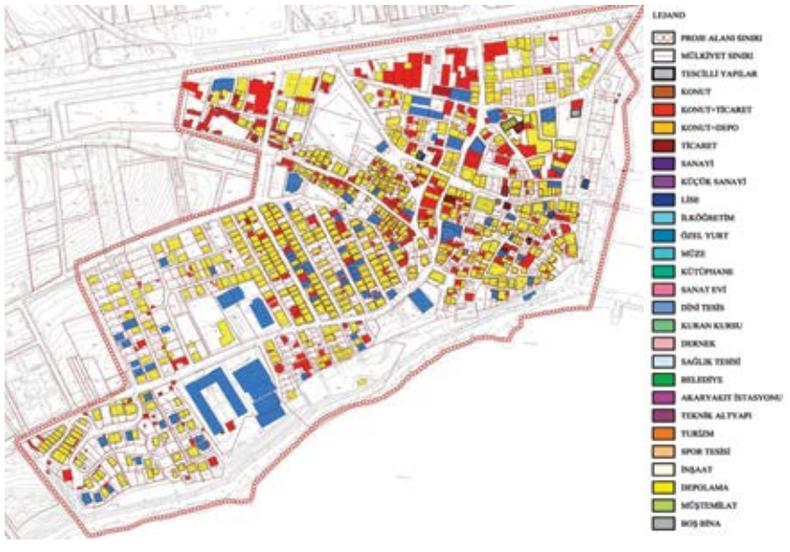


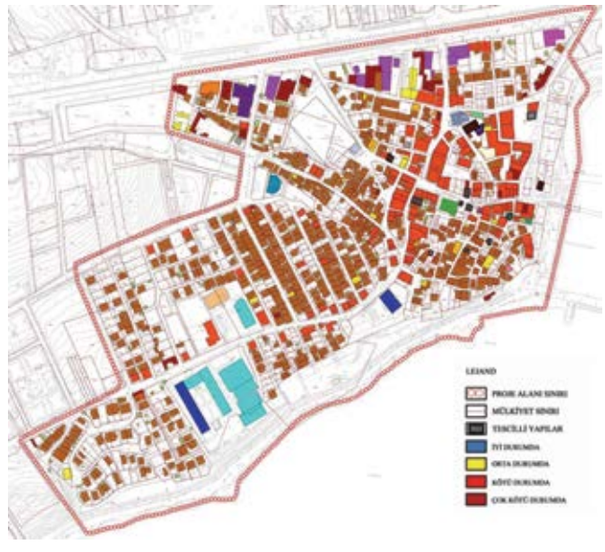







### Analizler



## Mimarsinan Merkez Ve Batıköy Mahalleleri 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı





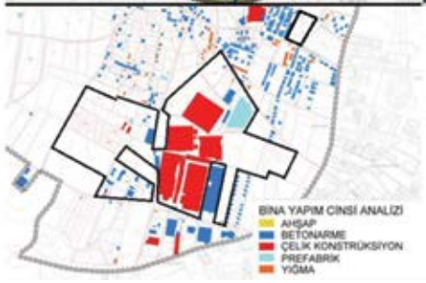




## Türkoba Mahallesi Güneyinin Bir Kısmına Ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmaları



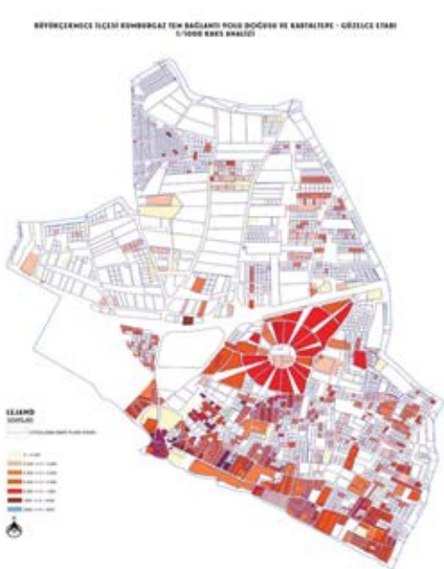







## Yürütülen Plan Çalışmaları

### Kumburgaz Tem Bağlantı Yolu Doğusu Ve Kartaltepe 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Güzelce Etabı





### Kumburgaz Tem Bağlantı Yolu Doğusu Ve Kartaltepe 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Bahçelievler Etabı





Kumburgaz Tem Bağlantı Yolu Batısı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı
Kumburgaz Tem Bağlantı Yolu Doğusu Ve Kartaltepe Kurburgaz Etabı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı









## 2016 YILI HEDEFLERİ VE GERÇEKLEŞTİRME DURUMU

**Stratejik Hedef: Şehrin plan bütünlüğünün sağlanması ve revize edilmesi gereken alanların revizyon planlarının yapılması.**

**Stratejik hedefe ulaşmak için 2016 yılında belirlenen alt hedeflerin durumları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir.**

**1-** Mimarsinan Köyiçi Kentsel Tasarım Projesi Çalışmalarına ilişkin onay işlemleri ve onay sonrası işlemlerin tamamlanması

Onay işlemi tamamlanmış olup onay sonrası işlemler yapılacaktır.

**2-** Mimarsinan Merkez ve Batıköy Mahalleleri 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı onay sonrası işlemlerin tamamlanması

Plan uygulamaya konulmuş olup askı sürecinde yapılan itirazlardan Belediye Meclisince uygun görülenlere ilişkin tadilat dosyaları İBB'ye gereği için gönderilmiştir.

**3-** Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Batısı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması

Çalışmalar devam etmektedir.

**4-** Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Doğusu ve Kartaltepe 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması

İBB tarafından 1/5000 ölçekli plan 3 etap halinde onaylanmış olup Güzelce ve Bahçelievler etaplarına ilişkin 1/1000 ölçekli plan taslakları hazırlanmıştır.

**5-** Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü 1/1000 ölçekli Koruma Planı Çalışmasının tamamlanması

Üst ölçekli plan onay sürencinin İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından uzatılması sebebiyle uygulama imar planı çalışmasına başlanılamamıştır.

**6-** Pınartepe Mahallesi, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmasının tamamlanması

Üst ölçekli plan kararlarından kaynaklanan sebepler dolayısıyla plan çalışması yapılamamıştır.

**7-** Türkoba Mahallesinin üst ölçekli plana göre revize edilmesi gereken kısımlarına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması.

Planlama alanı içerisinde bir kısmı için 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanarak uygulamaya geçilmiştir.

Diğer kısımlarda üst ölçekli plan revize edilmekte olduğundan 1/1000 ölçekli plan çalışmalarına başlanılamamıştır.

**8-** Bölgemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni imar planı tadilatlarının yapılarak ihtiyaçların karşılanması.

2016 yılında 6 adet 1/5000 ölçekli ve 13 adet 1/1000 ölçekli plan tadilatı olmak üzerde toplam 19 adet plan tadilatı konusu yürütülmüştür.

## 2017 YILI HEDEFLERİMİZ

Mimarsinan Köyiçi Kentsel Tasarım Projesi Çalışmalarına ilişkin onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planının onay sonrası işlemlerin tamamlanması

Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Batısı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması (Celaliye ve Kamiloba Mahalleleri ile Kumburgaz Mahallesinin bir kısmı)

Kumburgaz Tem Bağlantı Yolu Doğusu ve Kartaltepe 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Bahçelievler Etabı çalışmalarının tamamlanması

Kumburgaz Tem Bağlantı Yolu Doğusu ve Kartaltepe 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Güzelce Etabı çalışmalarının tamamlanması

Kumburgaz Tem Bağlantı Yolu Doğusu ve Kartaltepe 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Kumburgaz Etabı çalışmalarının tamamlanması

Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü 1/1000 ölçekli Koruma Planı Çalışmasının tamamlanması

Pınartepe Mahallesi, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmasının tamamlanması

Türkoba Mahallesinin üst ölçekli plana göre revize edilmesi gereken kısımlarına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması.

İlçemiz sınırlarında tarihi kimlikleri nedeni ile özel doku içeren köy yerleşik alanları için kentsel tasarım projesi hazırlamak.

Bölgemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni imar planı tadilatlarının yapılarak ihtiyaçların karşılanması.

## MALİ BİLGİLER

Müdürlüğümüzün 2016 mali yılına ait gider bütçesi ve gerçekleştirme tablosu aşağıda çıkartılmıştır.

| Bütçe Yılı | Müdürlüğümüzün Bütçesi | Kullanılan Ödenek | Bütçe Gerçekleştirme Oranı % |
|---|---|---|---|
| 2016 | 1.309.000,00 | 242.310,32 | 18,51% |

# PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ










BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr





FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

**MİSYON**

Marka haline gelmiş İlçemizin daha yaşanabilir bir kent olması yönünde, Müdürlüğümüzü ilgilendiren işleri, en etkin şekilde yürütmek.

**VİZYON**

İlçemizin sosyal, ekonomik ve çevresel gelişiminin daha ileri seviyeye ulaşmasına, hesap verilebilirlik ve şeffaflık anlayışıyla etkin çözümler üreterek katkı sağlamak.

**MEVZUAT:**

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2942/4650 sayılı Kamulaştırma İhale Kanunu, 2886/4734 sayılı Devlet İhale Kanunu, 2981 sayılı İmar Affı Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 3091 sayılı Gayrimenkullerine Yapılan Tecavüzlerin İdari, Yolla Kaldırılması Kanunu, 4706/4916 Hazine Malı Taşınmazların Değerlendirilmesi hk. Kanunu, 775 sayılı Gecekondu Kanunu.

**Yetki, Görev ve Sorumluluklar:**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Yasalarına göre Belediye adına kayıtlı taşınmazların, Envarterinin tutulması işlerinin yürütülmesi.
İlçemiz sınırları içerisinde, Belediyemiz adına kayıtlı veya tasarrufundaki her türlü gayrimenkulün korunması, değerlendirilmesi ve diğer resmi kurum ve kuruluşlara ait taşınmazların, Zabıta Müdürlüğü ve diğer birimlerle birlikte işgallerden korunmasının sağlanması.

2886/4734 Sayılı İhale yasalarına göre; Belediye taşınmazları ile kamuya terkli alanlardaki işgallerin, kira, ecrimisil işlemleri ve tahliyesini sağlamak ve bütçeye kaynak oluşturulması açısından, satılabilir Belediye malı taşınmazların ihale yolu ile satışını yapmak. Belediyemize ait kiracı ve ecrimisil ödeyenlerin bedel tespiti, kira artışı, tahakkuk ve tahsilâtla ilgili işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

2942/4650 sayılı yasalara göre İmar Planlarında yol, meydan, park, çocuk bahçesi, yeşil alan vb. kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 5 yıllık program dâhilinde, istimlaklarının veya irtifak tesislerinin yapılmasını sağlamak .

Hazineye ait taşınmaz malların değerlendirilmesine ilişkin, 4706/4916 Sayılı Yasalar kapsamında devir ve hak sahiplerine satış işlemlerini yapmak.

Yatırım Müdürlüklerinin, gerçekleştirmeyi planladıkları projelerin hayata geçirilebilmesi için, ihtiyaç duyulan gayrimenkullerle ilgili olarak, Belediye sınırları içinde veya dışında kurum, kuruluş ve şahıslara ait gayrimenkullerin ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde alım, kiralama, trampa, tahsis, intifa, irtifak hakkı vb. konularında gerekli işlemleri yapmak.

2886/4734, 3194, 2981/3290, 4706/4916, 2942/4650 Sayılı Yasalar çerçevesinde, taşınmazlara ilişkin kıymet takdirlerinin yapılması için "Başkanlık Takdir Komisyonu" teşekkülünü Başkanlık Onayı ile sağlamak, Komisyonun işleyişini ve sekreterya görevini yerine getirmek.

Belediyemiz adına hissedar olduğumuz taşınmazların, 3194 sayılı yasanın 17 maddesine göre, hissedarlarına imar kanunu mevzuatı çerçevesinde satışını gerçekleştirmek.

Büyükçekmece Belediyesi sınırları içinde kurulan semt pazarları ile ilgili Pazar belgelerini hazırlamak, yıllık vize bedellerinin tahsilini sağlamak, gelir tarifesi doğrultusunda Pazar yerlerini devretmek isteyenlerin devir işlemlerini, iptal ve boş yerlerin ilgili yönetmelik çerçevesinde tahsisini yapmak.

775 Sayılı Gecekondu Önleme Yasası çerçevesindeki eksik kalan işlemleri tamamlamak.

Kamu kurum ve kuruluşlar arasında gerekli evrak işleyişini sağlamak, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre kişilerin bilgi edinmeye dair dilekçe ve müracaatlarına istinaden gerekli bilgilendirmeyi yapmak.

5393 sayılı Belediye Kanununda verilmiş görev ve yetkilerle ilgili olarak, Belediye Meclisinin ve Belediye Encümeninin almış olduğu kararları, yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirmek.

BAŞKAN YARDIMCISI
ÖMER KAZANCI

EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRÜ
MUZAFFER CİVE

Müdür Yardımcısı,
4 Memur, 7 İşçi , 1 Sözleşmeli, 1 Taşeron olmak üzere toplam 13 personel ile hizmetlerini sürdürmektedir

## EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN İŞLER

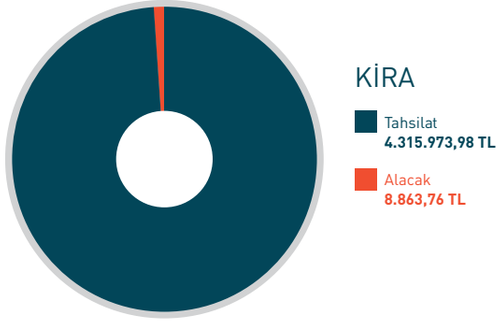
1- Evrak Kayıt İşleri
2- Taşınmaz kayıt envanteri tutma ve güncelleştirme işlemleri
3- 2886 sayılı yasa kapsamında Taşınmaz Satış ve Kiralama İşlemleri
4- Ecrimisil İşlemleri
5- Kamulaştırma İşlemleri
6- İrtifak ve İntifa Hakkı Tesis İşlemleri
7- 4706/4916 Sayılı Yasa Kapsamında Devir-Satış İşlemleri
8- 775 Sayılı G.Ö.B. Kapsamında Yapılan İşlemler
9- Liman İşletme Gelirleri ve Takip Kontrol İşlemleri
10- İşgaliyeler
11- Semt Pazarı İşlemleri
12- 4734 Sayılı Kanunun 22 E. Maddesine Göre Taşınmaz Kiralama İşlemleri

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILINDA **46.042.052,71 TL** TAHSİLAT GERÇEKLEŞTİRMİŞTİR.

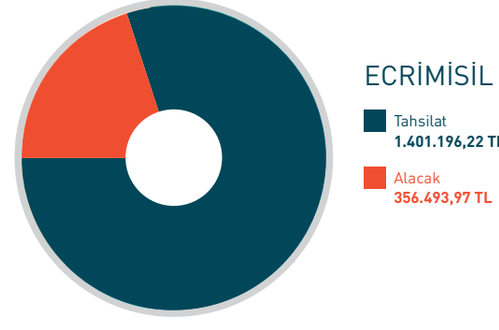
2016 yılında Müdürlüğümüze;

**6762 adet evrak** ile **1930 adet dilekçe** girişi yapılmış olup, **8600 adet evraka** işlem yapılmıştır. Toplam **11756 evrak** işlemi yapılmıştır

İlçemiz sınırları içerisinde 238 adet Belediyemiz kiracısı bulunmakta olup, 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında; Belediyemiz kiracılarına **4.324.837,74 TL** tahakkuk yapılmış, **4.315.973,98 TL**' si tahsil edilmiştir.




İlçemiz sınırları içerisindeki tespit edilen, **143 adet** işgalciye **1.757.690,19 TL** ecrimisil tahakkuk edilmiş olup, **1.401.196,22 TL** ' si tahsil edilmiştir.




MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT TAŞINMAZ MAL SATIŞLARINDAN;

**31.262.738,47 TL**
Gelir elde edilmiştir.

İRTİFAK HAKKI TESİSİSLERİNDEN;

**64.733,68 TL**
Gelir elde edilmiştir.

İŞGALİYE;

**54.000,00 TL**
Gelir elde edilmiştir.

## MİMARSİNAN YAT LİMANI

Mimarsinan Mahallesinde bulunan Yat Limanı ve Balıkçı Barınağında **130 adet** tekne bulunmakta olup, Müdürlüğümüzce 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında **1.030.520,91 TL tahakkuk** yapılmış, **625.069,04 TL** tahsilat işlemi gerçekleştirilmiş olup vadesi gelmeyen borçların tahsilatı devam etmektedir.



SEMT PAZARLARI:
**12 adet** Semt Pazarında
Toplam **6844 Adet** Dolu Tezgah bulunmaktadır.

Yıllık Vize Bedeli Tahakkuk Tutarı : **147.500,00 TL**
Yıllık Vize Bedeli Tahsilat Tutarı : **9.375,00 TL**



## GSM BAZ İSTASYONLARI

**47 adet** GSM Baz İstasyonlarından **2.379.600,00 TL** Kira Geliri elde edilmiştir.

**3 Adet** Baz İstasyonu şikayet üzerine veya uygun olmadığından dolayı kaldırılmıştır.

## ATM YERLERİ

**10 adet** ATM yeri kiraya verilmiş olup, **450.000,00 TL** gelir elde edilmiştir.

**10 ayrı** bölgede toplu ATM yeri çalışmaları yapılmış ,kiraya verilme işlemleri devam etmektedir.

## 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU'NUN 22/e MADDESİNE GÖRE KİRALAMALAR

Belediye Hizmet Binası inşaatının halen devam etmesi sebebiyle, 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere **16 adet** yer kiralaması yapılmış, Belediyemizce Yıllık **236.734,00 TL** kira bedeli ödenmiştir.

## KAMULAŞTIRMA:

4650 Sayılı Kanunla Değişik 2942 Sayılı Yasanın 6. maddesine göre toplamda **2 adet** taşınmazın kamulaştırma işlemleri tamamlanmış olup, toplam **137.500,00 TL** Ödeme yapılmıştır. 6 adet taşınmazın kamulaştırma işlemleri devam etmektedir...



# FİLM STÜDYOLARI KOMPLEKSİ, EĞİTİM, SOSYAL VE KONAKLAMA TESİSLERİ




## EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜNCE 01.01.2016-31.12.2016 TARİHLERİ ARASINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN BAŞLICA ÖNEMLİ İŞLER:

1- Önceki yıllarda satışı yapılan ancak üzerinde haciz bulunan taşınmazlar üzerindeki hacizleri kaldırmak suretiyle tapuları verilmiştir.

2- 4706 Sayılı Yasa kapsamında 3 adet parselin Belediyemize devri sağlanmış, devrinin sağlanması gereken 70 adet parselin işlemleri güncellenerek takip edilmektedir. Bu yasa kapsamında Belediye payı olarak toplam 1.310.000,00 TL gelir Belediyemiz hesabına geçmiştir.

3- Kurban Satış ve Kesim yeri hazırlanması, kiralanması ve bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için Çakmaklı Mahallesinde 30 dönümlük alanda Kurban Satış ve Kesim Yeri kiraya verilmek suretiyle faaliyete sunulmuştur.

4 775 sayılı yasa çerçevesinde Arsa Tahsis Belgesine sahip olup, tapularını alamayan 16 kişinin işlemleri tamamlanarak tapuları verilmiştir.

5- Alışveriş ve İş Merkezlerinden elde edilen kira gelirine eş olan Genel Giderlerle ilgili olarak şartname düzenlemesi yapılarak Genel Giderlerin hiçbir zaman ödenecek kiranın %50 sini aşmaması sağlanmıştır.

6- Gece Pazarının açılmaması ile ilgili Başkanlığımızın kararının uygulanmasında azami gayret sarf edilerek Kordonboyu Sahilinin daha güzel ve gezilebilir olmasına katkı sağlanmıştır.

7- Belediye Malı veya tasarrufunda bulunan yerlerdeki işgalcilerin yer tespitleri yapılmış ve ecrimisil tahakkuk ettirilerek işgali son verilmesi gerekenlerle ilgili işlem başlatılmış.

8- Kordonboyu Eğlence ve Alışveriş Merkezinin Sosyal Tesis yapılması ile ilgili kiracıların tahliyesinin sağlanmasıyla, mevcut binanın tadilat ve tamiratla Sosyal Tesis yapılması konusunda gerekli ihale yapılarak, projeye başlanılması için yer teslimi yapılmıştır.

9- Trafo yerlerinden 25 yıllık irtifak hakkı 1 TL ile yapılırken bunların gerçek değerlerle yapılması sağlanarak 35.293,00 TL gelir elde edilmiştir.

10- ATM yerlerinin şehir etiğini bozmayacak

İlçemizi ve Memleketimizi tüm dünyaya duyurabilecek nitelikte bir Film Stüdyoları kurulması için ihale yapılmış ve yer teslimi yapılarak Mid-wood Film Stüdyoları olarak inşaatına başlanılmıştır.




şekilde yapılması ile ilgili çalışmalar başlatılarak bu yönde yer kiralamaları yapılmış ve standart görünüme getirme çalışmaları devam etmektedir.

11- Müdürlük dosyalarının düzenlenerek arşiv oluşturulması sağlandı.

12- Kiralardan KDV, stopaj, damga vergisi, sözleşme bedeli alınmaya başlandı.

13- İlçemiz Bahçelievler Mahallesine günümüz koşullarına uygun olacak şekilde Öğrenci Yurdu kazandırılması amacıyla ihale yapılmış olup yer teslimi yapılmıştır.

14- Kordonboyu Caddesinde kurulmakta olan gece pazarının birçok olumsuzluğa neden olması sebebiyle, açılmaması konusunda Encümen Kararı alınarak söz konusu olumsuzlukların giderilmesi sağlanılmıştır.

15- Karaağaç Mahallesi, 1163 parselin mezarlık vasfından çıkartılmak suretiyle arsa olarak satışı yapılmış olup 10.610.000,00 TL gelir elde edilmiştir.

16- Çakmaklı Mahallesi, 150 ada 1 parsel sayılı taşınmazın İBB ye devri yapılarak 18.750,000,00 TL gelir elde edilmiştir.

17- Celaliye Mahallesinde bulunan Taş Mektebin, Kostüm Müzesi yapılması ve Büyükçekmece Kaymakamlığı yanında bulunan tarihi binanın da Şehir Müzesi yapılarak halkımıza kazandırılması konusunda gerekli yazışmalar yapılmıştır.

18- Tepecik Mahallesinde Perşembe günleri yeni bir semt pazarı açılması için gerekli işlemler yapılmış olup Pazar faaliyete başlamıştır.

19- Tepecik Mahallesinde mevcut bulunan Pazartesi Pazarının araç trafiğine olumsuz etkisi sebebiyle İsmet Paşa Caddesi üzerine taşınması sağlanmıştır.

2016 yılında Belediyemiz adına şartsız hibe edilen taşınmazlar **10 adet** olup, toplam; **20.764,09 m²** dir.





FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

1958

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER
### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

## A-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 1.Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün Görevleri

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15/g maddesinde belirtildiği üzere; katı atıkların toplanması, taşınması ile ilgili bütün hizmetlerin verilmesidir.

### 2.Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Temizlik İşleri Müdürlüğü, kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, Belediye Başkanı'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı da sorumludur.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

### 1.İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Vekil Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 3 Çevre Mühendisi, 1 Kontrol Elemanı, 1 Büro Elemanı, 5 Şoför, 1 İşçi Personel bulunmaktadır. Temizlik İşleri Hizmet Alım İhalesi kapsamında, 335 personel ile çalışmalar yürütülmektedir.

### 2.Yazışma Verileri

Müdürlüğümüze ait, çözüm masası dahil gelen evrak 2977 adet, üretilen evrak 3004 adet olup toplam 5981 adet evrak işlem gördü. Ayrıca Müdürlüğümüze gelen 286 adet dilekçe değerlendirilip sonuçlandırıldı.

### 3.Sunulan Hizmetler;

- Belediyemiz sınırları dahilinde evsel atıkların toplanarak katı atık aktarma istasyonlarına naklini sağlamak,
- İlçedeki meydan, cadde, sokak, kaldırım dahil tüm alanların süpürülerek temiz tutulmasını sağlamak, ayrıca kış mevsiminde karla mücadele çalışmaları yapmak,
- Semt pazarlarının temizlenmesi ve yıkama işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Yol Süpürme araçlarının program dahilinde bulvar ve caddelere girmelerini sağlamak,
- Ana arter ve ana arter niteliği taşıyan sokaklara çöp konteyneri yerleştirmek,
- Çöp konteynerlerinin tamir ve bakım ile yıkama işlemlerini yapmak, gerektiğinde dezenfekte etmek,
- İlçe sınırları dahilinde uygun yerlere çöp kutusu ve izmarit kutusu yerleştirmek,
- Kurban kesim yerlerinin temizliğini yapmak ve dezenfekte etmek,
- Vektörlerle mücadele ve ilaçlama çalışmalarını yapmak.
- Sahil kenarında oluşan atıkları temizleyerek halkın kullanımına hazır hale getirmek,
- İnşaat atığı, moloz ve dal atıklarının program dahilinde toplanmasını sağlamak.
- İlçe sınırları içerisinde bulunan ibadethanelerin temizliğini yapmak,
- İş Sağlığı ve Güvenliği (OHSAS) eğitim faaliyetlerinin devamlılığını sağlamak.
- İhale dosyalarının hazırlanması, işin yapılan sözleşme ve şartnamelere uygun olarak gerçekleşmesini sağlamak,
- Atıkların zamanında ve kent yaşamına olumsuzluk vermeyecek şekilde toplanması için yöntemler araştırmak ve uygulamak,
- Müdürlüğün stratejik plan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporunu hazırlamak,
- Resmi yazı ve vatandaş dilekçelerini yasal süreler içerisinde cevaplandırmak ve gereğini yapmak, ayrıca vatandaşın telefonla, e-mail yolu ile ve bizzat müdürlüğe müracaatları halinde haklı taleplerini yerine getirmek,
- Görevle ilgili her türlü iç/dış yazışmaları yapmak,
- Mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkanlıkça verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak.

# II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A-MALİ BİLGİLER

### Bütçe Uygulama Sonuçları

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçe durumu ve gerçekleşme oranı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| BÜTÇE KODU | AÇIKLAMA | BÜTÇE | GERÇEKLEŞEN | KALAN TUTAR |
|---|---|---|---|---|
| **51000501** | Personel Giderleri | **1.197.500,00** | **1.080.283,01** | **117.216,99** |
| **51000502** | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devir | **205.000,00** | **177.877,83** | **27.122,17** |
| **51000503** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | **24.049.000,00** | **21.110.386,41** | **2.938.613,59** |
| **51000506** | Sermaye Giderleri | **260.000,00** | **249.688,00** | **10.312,00** |
| | | | **TOPLAM** | **25.711.500,00 TL** |

Müdürlüğümüz tarafından 2016 yılı içerisinde 1 adet açık ihale yapıldı.

| İŞİN ADI | İHALE TARİHİ | İHALE ŞEKLİ | İHALE BEDELİ |
|---|---|---|---|
| Çöp Konteyneri (770 litre) Sıcak Daldırma Galvanizli Alım İşi | **28.03.2016** | **Açık İhale** | **153.600,00 TL+KDV** |

## B-TEMİZLİK FAALİYETLERİ:

### Evsel Katı Atıkların Toplanması ve Nakli

Müdürlüğümüzce, **25 adet sıkıştırmalı çöp aracı ve 72 personel** ile; 24 mahallede tüm kamu kurum ve kuruluşları, ana arter, cadde ve sokakların tümünde düzenli olarak çöp toplama ve nakli işlemi gerçekleştirildi. Toplanan atıklar günlük olarak, Büyükşehir Belediyesi Halkalı ve Silivri Çöp Aktarma İstasyonlarına gönderildi. 2016 yılı için ortalama evsel atık miktarı 282 ton / gün olarak belirlendi. Yıl boyunca **102.837 ton/yıl evsel atık** transfer istasyonuna nakledildi.

| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Evsel atıkların toplanarak transfer istasyonuna nakledilmesi | 104.780 ton / yıl | 102.837 ton /yıl |







**2016 yılında Aylara Göre Toplanan Atık Miktarları**

| AYLAR | AYLAR |
|---|---|
| Ocak | 7.480 |
| Şubat | 7.045 |
| Mart | 8.082 |
| Nisan | 8.496 |
| Mayıs | 9.020 |
| Haziran | 9.865 |
| Temmuz | 9.495 |
| Ağustos | 9.889 |
| Eylül | 9.006 |
| Ekim | 8.578 |
| Kasım | 8.156 |
| Aralık | 7.725 |
| **TOPLAM** | 102.837 TON |

**Semt Pazar Yerleri Temizliği** Bölgemizde kurulan 12 adet semt pazarında, pazar yeri temizleme ekibi tarafından, yıkama aracı ve çöp toplama araçları ile pazar kalktıktan hemen sonra biriken çöpler toplanıp, **2.965.522 m²** alan basınçlı su ile yıkanarak dezenfekte edildi.





Kurban Bayramında, kesim noktalarında kurban atıklarının bertarafı sağlanarak, oluşan yağ ve kokunun giderilmesi için özel ilaçlı sularla alan yıkanarak temizliği yapıldı.





### Cadde ve Sokakların Temizlik Çalışmaları

24 mahallede bulunan cadde ve sokaklar, önceden hazırlanan program doğrultusunda, her gün elle süpürme personelimiz ve makineli süpürme araçlarımız tarafından temizlenmektedir.

6 adet 6 $m^3$ vakumlu yol süpürme aracı, 1 adet 1,8 $m^3$ yol süpürme aracı ve 2 adet "Applied Sweepers 414 RS (Atom Karınca)" ve 1 adet elektrikli %100 çevre dostu "Goupil" damperli çöp toplama aracı temizlik çalışmalarında hizmet vermektedir. Ayrıca 234 işçi (mevkici), de bölgede elle süpürme işi yapmaktadır. Mevkicilerin bölgede dağılımı şu şekildedir:





| BÖLGE | KİŞİ SAYISI |
|---|---|
| BÜYÜKÇEKMECE | 69 |
| PINARTEPE | 14 |
| ÇAKMAKLI | 4 |
| KARAAĞAÇ | 2 |
| MİMARSİNAN | 50 |
| KUMBURGAZ | 35 |
| CELALİYE-KAMİLOBA | 12 |
| TEPECİK | 48 |
| **TOPLAM** | **234** |

Cadde ve sokakların yıkama çalışmaları Müdürlüğümüzün yapmış olduğu program dahilinde gerçekleştirildi.

| BÖLGE | M2 |
|---|---|
| BÜYÜKÇEKMECE – ÇAKMAKLI – PINARTEPE | 1.086.487 |
| MİMARSİNAN - TEPECİK - KUMBURGAZ - CELALİYE - KAMİLOBA | 788.207 |
| **TOPLAM** | **1.874.694 $m^2$** |










## Karla Mücadele Çalışmaları

Ekiplerimizce, kış mevsiminde yoğun kar yağışından kaynaklanan olumsuzluklara ivedilikle müdahale edilmekte ; özellikle okullar, ibadethaneler ve kamuya açık alanlarda tuzlama ve temizlik çalışmaları yapılmaktadır.







### Çöp Poşeti Temini;

Çevre sağlığı açısından doğaya verebilecek zararı minimize etmek adına, bölgede minimum düzeyde poşet kullanımı sağlanarak **6,5 ton** geri dönüşebilen nitelikte poşet temin edildi.

| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Bölge temizliğinde kullanılan poşetlerin temin edilmesi | 16 ton | 6,5 ton |



### Çöp Kutusu Temini

Yaz aylarında sahil şeridine halkın yoğun ilgisi nedeniyle oluşan atıkların toplanması için bölgemizde gerekli olan yerlere şehir estetiğine uygun **490 adet çöp kutusu** ve ayrıca bölgede ihtiyaç olduğu tespit edilen noktalarda kullanılmak üzere **100 adet sigara küllüğü** temin edildi.

| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Büyükçekmecenin muhtelif mahalle ve gezinti alanları için çöp kutularının yerleştirilmesi | 250 adet | 490 adet |






| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Merkezi yerlere izmarit kutularının konulması | 100 adet | 100 adet |



## İnşaat-Moloz ve Dal Atıklarının Toplanması Çalışmaları;

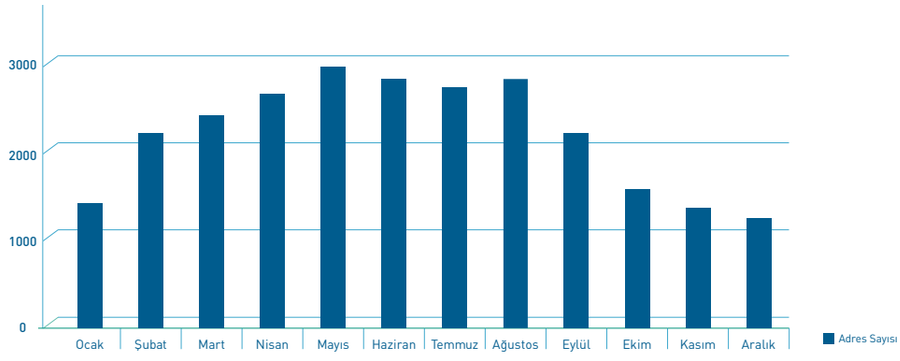
7 adet damperli kamyon ile bölgede çıkan moloz, inşaat atıkları, bahçe atıkları bedeli mukabili kaldırılarak, olumsuzluklar giderildi. Bölgede çıkan **26.055 noktadaki** bahçe atıkları ve **8050** noktada çıkan inşaat ve moloz atıkları toplandı.





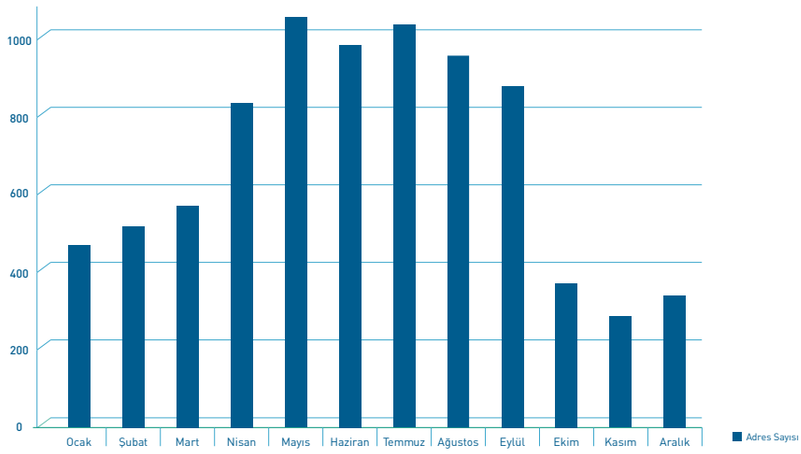


### 2016 Yılı Aylara Göre Toplanan Bahçe Atıkları




| Ocak | Şubat | Mart | Nisan | Mayıs | Haziran | Temmuz | Ağustos | Eylül | Ekim | Kasım | Aralık | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1291 | 2090 | 2375 | 2680 | 2955 | 2938 | 2892 | 2825 | 2065 | 1441 | 1265 | 1238 | **26055** |

### 2016 Yılı Aylara Göre Toplanan Moloz Atıkları




| Ocak | Şubat | Mart | Nisan | Mayıs | Haziran | Temmuz | Ağustos | Eylül | Ekim | Kasım | Aralık | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 463 | 541 | 565 | 806 | 1030 | 971 | 1004 | 952 | 841 | 361 | 244 | 272 | **8050** |

### Kıyı Şeridi ve Plaj Temizliği

Yaz döneminde tüm sahil ve göl şeridinde ekiplerimiz tarafından iş makineleri ile kıyı temizliği yapılmıştır. Ayrıca, kum eleme makinesi ile kumsalda yapılan temizlik çalışması neticesinde hoş bir görünüm elde edildi.









### Konteyner Tamir, Bakım ve Onarım İşlemleri

Bölgede yapılan tespitler doğrultusunda, yıpranan **1210 adet konteyner onarılarak** şehir estetiğine uygun hale getirildi.



Müdürlüğümüzün tespitini yaptığı, ihtiyaç duyulan alanlara ve çürümüş, deforme olmuş konteynerlerin yerine konulmak üzere **500 adet yeni galvaniz konteyner** temin edildi.

| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Görüntü ve çevre kirliliğinin oluşmasını engellemek amacıyla yıpranan çöp konteynerlerinin tamir edilmesi | 1200 adet | 1210 adet |

### Konteynerlerin Yıkama ve Dezenfekte Edilmesi İşlemi

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında belirli periyotlarda 6500 adet galvaniz çöp konteyneri ve ayrıca ilçe geneline yerleştirilen 224 adet yer altı çöp konteyneri de , oluşabilecek hastalık risklerine karşı insan sağlığı göz önünde bulundurularak, basınçlı su ile yıkanıp dezenfekte edildi.





| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Bölgede ihtiyaç duyulan noktalara çöp konteynerlerinin temin edilmesi (ihale ile) | 500 adet | 500 adet |

### Yer altı Çöp Konteyneri Çalışması



| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Bölgede ihtiyaç duyulan noktalara yer altı çöp konteynerlerinin temin edilmesi (ihale ile) | 50 adet | 32 adet |



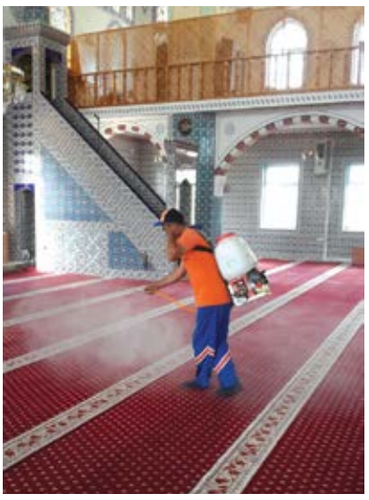


### Cami Temizleme Çalışmaları

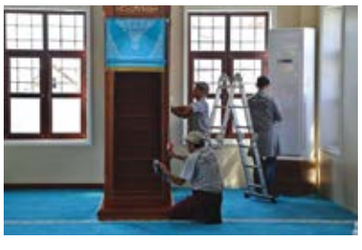
Ramazan Ayı öncesinde vatandaşların ibadetlerini daha rahat ve temiz bir ortamda yapmaları amacıyla ilçemizde bulunan **70 adet cami ve mescidin** iç ve dış mekanlarının bakım ve temizliği yapıldı. Ayrıca, Ramazan bayramı öncesinde İbadethanelerimizde gül suyu uygulaması yapıldı.







| YAPILAN HİZMET İŞ KALEMİNİN ADI | HEDEFLENEN | GERÇEKLEŞEN |
|---|---|---|
| Bölgemizde bulunan İbadethanelerin temizliğinin yapılması | 30 adet | 70 adet |





### Vektörlerle Mücadele ve İlaçlama Çalışmaları

2009 yılından itibaren İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından İstanbul'un tüm ilçelerinde uçan haşerelere karşı larva ve ULV (gece ilaçlaması) mücadelesi yapıldığından, müdürlüğümüzce temin edilen ilaç ile kapalı alan (pire, tahta kurusu vs.) ve yeşil alanlarda kene ilaçlaması yapıldı. Özellikle yaz döneminde çöp konteynerlerinde karasinek gibi zararlıların yok edilmesi için belirli periyotlarda ilaçlama yapıldı.

Ayrıca Müdürlüğümüze vatandaşlardan gelen talepler üzerine **607 adet binanın** yeşil alanları, bodrum ve çatı katlarında ilaçlama yapıldı.







**Personel Eğitim Faaliyetleri**

Temizlik çalışmalarını aralıksız sürdüren temizlik işçilerimizin, İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda bilgilendirilmesi, iş kazalarına karşı bilinçlendirilmesi ve motivasyonlarının artırılması amacı ile Mayıs ve Kasım aylarında iki ayrı İş Sağlığı ve Güvenliği (OHSAS) eğitim faaliyeti düzenlendi.










**Kompost Projesi**

Öğrenciler tarafından birebir uygulanabilir nitelikte olan bu proje, 2016 yılında 3 pilot okulda uygulanmaya başlandı. Projenin amacı organik atıkların belli aşamalardan geçerek doğal yollarla çürümesi sonucu gerçekleşen kompost ürüne dönüşmesi işleminin öğrenilmesi ve küçük yaşlarda çevre bilincinin kazandırılmasıdır.









FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Park ve Bahçeler Müdürlüğü 5393 sayılı Belediyeler Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi ile ilgili Kanunlarla imar
planında yeşil alan olarak ayrılan alanların park, çocuk bahçesi, spor sahaları, yaya bölgeleri, ağaçlandırma sahaları
ile mevcut alanların bakım onarım ve korunmasını sağlayan birimdir.

#### 1.Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Görevleri

İlçe sınırları dahilinde kişi basına düsen yeşil alan miktarının standartlar seviyesine ulastırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.

İmar ve mülkiyet bakımından uygun yeşil alanları, ilçe halkının ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirerek yeni parklar tesis etmek ve yeni parkları isimlendirmek.

Cadde, sokak, meydan ve refüjlerde ağaçlandırma ve yeşillendirme çalışması yapmak.

Parklar, çocuk oyun alanları, çocuk oyun grupları, spor aletleri, yürüyüş yolları, spor alanları ve yeşil alanların bakım, onarım ve iyileştirme çalışmalarını yapmak.

Parkların temizliğini yapmak.

Bölgedeki tüm ağaçların hem daha sağlıklı büyüyebilmesi hem de yaya yolları, apartman önleri gibi alanlarda vatandaşları rahatsız etmeyecek forma getirilmesi amacıyla budamalarını yapmak.

Yeşil alanlar ile ağaçlar ve süs bitkilerinin periyodik olarak belirlenen zamanlarda sulama, gübreleme, ilaçlama ve çapalama işlemlerini yapmak.

Çalışma programlarının günlük, haftalık, aylık ve 5 yıllık olarak hazırlanması ve hazırlanan programların tatbikini yapmak.

Gerek vatandaş, gerekse diğer kurum ve kuruluşlar tarafından ilçe sınırları içinde kamusal alanlarda bulunan ağaçlara yapılan herhangi bir izinsiz kesme, tasıma vb. zarar verme durumunda gerekli inceleme ve tespitleri yaparak yasal takip başlatmak, gerekli cezai yaptırımı uygulatmak.

Parklarda bulunan tüm yapısal peyzaj donatılarına (Aydınlatma elemanları, çocuk oyun elemanları, pergola, bank, çöp kutusu, bilgilendirme panosu vb.) zarar verilmesi durumunda gerekli inceleme ve tespitleri yaparak yasal takip başlatmak, gerekli cezai yaptırımı uygulatmak.

İşyerlerinde is güvenliğini ve is sağlığını sağlayacak tedbirler almak veya aldırmak.

Park, bahçe, refüj vb. alanlarda çiçeklendirme çalışmalarını yapmak.

Vatandaşların talepleri doğrultusunda bakım, budama, kesim vb. isleri yapmak.

Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu tarafından anıt ağaç ya da korunacak ağaç olarak tescillenmesi gerekli özellik arz eden ağaçları tespit etmek.

Kanun, tüzük, yönetmelik, genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

İlgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla gerekli konularda koordinasyon kurularak çalışma yapmak.

Yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanların bakımı ile havuz ve sulama sistemlerinin onarım islerinin yanı sıra; okul, cami ile diğer kamu kuruluşlarına çevre düzenlemeleri konusunda yardımcı olmaktır.

#### 2.Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Belediye Başkanı'nca verilen ve burada tarif edilen görevler ile yasalarda belirtilen görevleri gereken özen çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

**Misyonumuz**

Tüm çalışanlarıyla birlikte yenilikçi, modern, çevreci, güler yüzlü, özgürlükçü, katılımcı, insan odaklı, güvenilir, tarihi ve kültürel değerlere bağlı, insana, doğaya ve tüm canlılara saygılı, şeffaf ve adil bir yönetim anlayışıyla hizmetleri etkin ve verimli bir şekilde sunarak, kentin değişimine yön verip halkın yaşam standardını yükseltmek, fonksiyonel yaşam mekanları oluşturmak, Büyükçekmece'yi yemyeşil bir dünya kentine dönüştürmek.

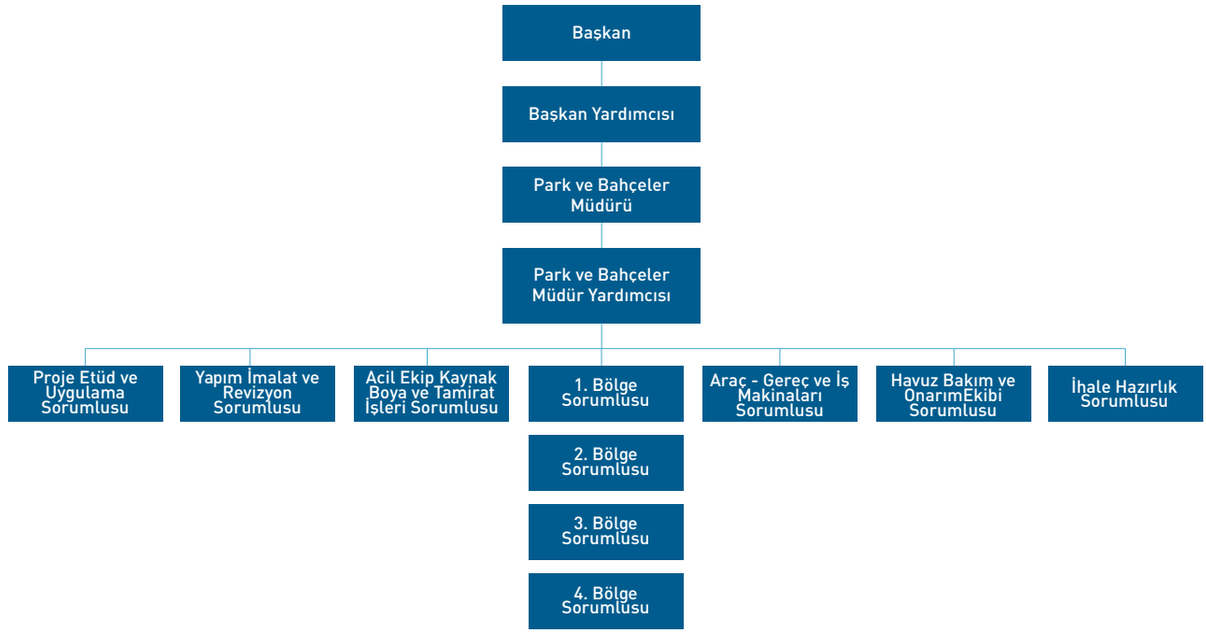
**Vizyonumuz**

Doğru planlama ve yönetimle geleceği tasarlayan; ekonomisi güçlü, kültürel değerleri canlı, çevreye duyarlı, yaşayanların memnun, görenlerin yaşamak istediği ve sürdürülebilir gelişmenin sağlandığı, Ülkemizde önder, Dünyada örnek park ve bahçeler yapmak.

Büyükçekmece halkının ihtiyaçlarına uygun, park, spor alanı ve benzeri projeleri uygulayan; işlevini yitirmiş yeşil alanları ve kent mobilyalarını, çocuk oyun gereçleri gibi parkların tamamlayıcı donanımlarını, yenilikler içeren mimari yaklaşımlar ve estetik malzemelerle yenileyen; daha yaşanabilir bir Büyükçekmece için özen ve özveriyle çalışmaktayız.

## 1.Personel Durumu

Müdür (Peyzaj Mimarı) (1), Müdür Yardımcısı (Peyzaj Mimarı) (2), İnşaat Mühendisi (1), Peyzaj Mimarı (2), Ziraat Mühendisi (1), Peyzaj Teknikeri (1), Ziraat Teknikeri (1), İnşaat Teknikeri (1), Büro Elemanı (2), İşçi (4)






## 1.2. Müdürlüğün Sorumluluğu

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Belediye Başkanı'nca verilen ve burada tarif edilen görevler ile yasalarda belirtilen görevleri gereken özen çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

| EVRAK VE ŞİKAYETLER | | | |
|---|---|---|---|
| GELEN EVRAK SAYISI | **4982 ADET** | TAMAMLANAN | **4962 ADET** |
| | | İŞLEMDE | **20 ADET** |
| GELEN ŞİKAYET SAYISI | **906 ADET** | TAMAMLANAN | **890 ADET** |
| | | İŞLEMDE | **16 ADET** |

| İSKAN VE PROJE ONAYLARI | | | |
|---|---|---|---|
| GELEN EVRAK SAYISI | **193 ADET** | TAMAMLANAN | **188 ADET** |
| | | İŞLEMDE | **5 ADET** |
| GELEN ŞİKAYET SAYISI | **236 ADET** | TAMAMLANAN | **235 ADET** |
| | | İŞLEMDE | **1 ADET** |

## 2016 YILI BÜTÇE DURUMU

| BÜTÇE KODU | BÜTÇE ADI | BÜTÇE | GERÇEKLEŞEN BÜTÇE | KALAN BÜTÇE |
|---|---|---|---|---|
| 46.34.14.36.08.1.0.00.5.01 | PERSONEL GİDERLERİ | 1,470,000.00 TL | 1,220,918.67 TL | 249,081.33 TL |
| 46.34.14.36.08.1.0.00.5.02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA | | | |
| 46.34.14.36.08.1.0.00.5.03 | DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 189,800.00 TL | 148,094.08 TL | 41,705.92 TL |
| 46.34.14.36.08.1.0.00.5.06 | MAL VE HİZMET ALIM | | | |
| | GİDERLERİ | 19,787,199.00 TL | 19,601,151.43 TL | 186,047.57 TL |
| | SERMAYE GİDERLERİ | 5,330,801.00 TL | 5,306,542.45 TL | 24,258.55 TL |
| | **TOPLAM** | **26.777.800,00 TL** | **26.276.706,63 TL** | **501.093,37 TL** |

## 2016 YILI İHALELERİMİZ

| İHALE KAYIT NO | İŞİN ADI | SÖZLEŞME BEDELİ |
|---|---|---|
| **2014/178971** | 2015-2016-2017 YILI PARK VE BAHÇE, YEŞİL ALANLARIN BAKIMI, SULAMASI VE DÜZENLEME İŞİ | 18.435.570,40 TL |
| **2015/80330** | BÜYÜKÇEKMECE GENELİ OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ YAPIMI VE MEVCUT SİSTEMLERİN BAKIM VE ONARIM YAPIM İŞİ | 1.067.552,43 TL |
| **2015/9770** | 2015 YILI BÜYÜKÇEKMECE İLÇESİ GENELİNDE PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPIM VE İKMAL İNŞAAT YAPIM İŞİ | 2.641.550,49 TL |
| **2016/1519** | 2016 YILI FİDAN MEVSİMLİK ÇİÇEK BİTKİSEL MATERYAL ALIM İŞİ | 3.599.300,00 TL |
| **2016/80366** | MUHTELİF NALBUR, HIRDAVAT, BAHÇE MALZEMELERİ VE BAHÇE EKİPMANLARI ALIM İŞİ | 483.504,50 TL |
| **2016/92939** | 2016 YILI BANK MAL ALIMI İŞİ | 365.500,00 TL |
| **2016/360572** | BÜYÜKÇEKMECE İLÇESİ GENELİ PARKLARIN YAPIM VE İKMAL İNŞAATI İŞİ | 2.418.316,50 TL |

# BÜYÜKÇEKMECE MİMARSİNAN SAHİL DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

BÜYÜKÇEKMECE KORDONUNUN İKİNCİ BÖLÜMÜ OLAN VE DÜZENLEME İŞİ DEVAM EDEN MİMARSİNAN, MİMAROBA, SİNANOBA SAHİL DÜZENLEME ÇALIŞMALARI 2017 YILI İÇERİSİNDE BİTİRİLEREK BÜYÜKÇEKMECE KÖRFEZİNİN TAMAMINI KAPSAYAN KORDONBOYU ÇALIŞMASI TAMAMLANMIŞ OLACAKTIR. BU ÇALIŞMANIN BİTİRİLMESİYLE İSTANBUL'UN TEK VE EN GÜZEL KÖRFEZİ OLAN BÜYÜKÇEKMECE KÖRFEZİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ ESTETİĞİYLE SOSYAL FAALİYET ALANLARIYLA BÜYÜKÇEKMECE VE İSTANBUL HALKIMIZIN NEFES ALABİLECEĞİ EN GÜZEL MEKANLARDAN BİRİ OLACAKTIR.









## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYETLERİ

| | |
|---|---|
| PARK YAPIMI | 52.250 m² |
| PEYZAJ DÜZENLEMELERİ | 273.480 m² |
| ATATÜRK BÜST VE HEYKELLERİ | 10 ADET |
| AĞAÇ DİKİMİ | 8.307 ADET |
| ÇALI DİKİMİ | 87.978 ADET |
| MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ | 890.220 ADET |
| ÇİM ALAN OLUŞTURMA | 36.970 m² |
| BUDAMA ÇALIŞMALARI | 34.300 ADET |
| ÇİM BİÇİMİ | 4.297.000 m² |
| YABANİ OT TEMİZLİĞİ | 15.920.000 m² |
| BİTKİ İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI | 576.800 m² |
| BANK YERLEŞTİRİLMESİ | 1.265 ADET |
| BANK BAKIM ÇALIŞMALARI | 1.200 ADET |
| ÇOCUK OYUN GRUBU KURULMASI | 29 ADET |
| SALINCAK | 40 ADET |
| TAHTEREVALLİ | 37 ADET |
| DIŞ MEKAN SPOR ELEMANLARI | 86 ADET |
| BİSİKLET PARKI | 27 ADET |
| HAVUZ VE ÇEŞME BAKIMLARI | 49 ADET |
| OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ KURULMASI | 33.750 m² |
| PARK DEZENFEKTE İŞLEMLERİ | 120 ADET |

25 ADET TOPLAM 52.250 m² ALANDA PARK YAPILDI.
İLÇEMİZ İSTANBUL'DA KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI EN YÜKSEK OLAN YERLEŞİM MERKEZLERİNDEN BİRİDİR.
İLÇEMİZ İMAR PLANLARINA GÖRE KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI 132 m² DİR.
BELEDİYEMİZİN BÜTÇE İMKANLARI YETERLİ OLDUĞU TAKDİRDE İSTANBULDA PARK VE BAHÇE DÜZENLEMESİ BAKIMINDAN EN ZENGİN YERLEŞİM MERKEZİ BÜYÜKÇEKMECE OLACAKTIR.
2016 YILINDA DAR BÜTÇE İMKANLARIMIZA RAĞMEN TOPLAM 52.250 m² YÜZÖLÇÜMLÜ 25 ADET PARK DÜZENLENEREK HALKIMIZIN HİZMETİNE SUNULMUŞTUR.



## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYETLERİ

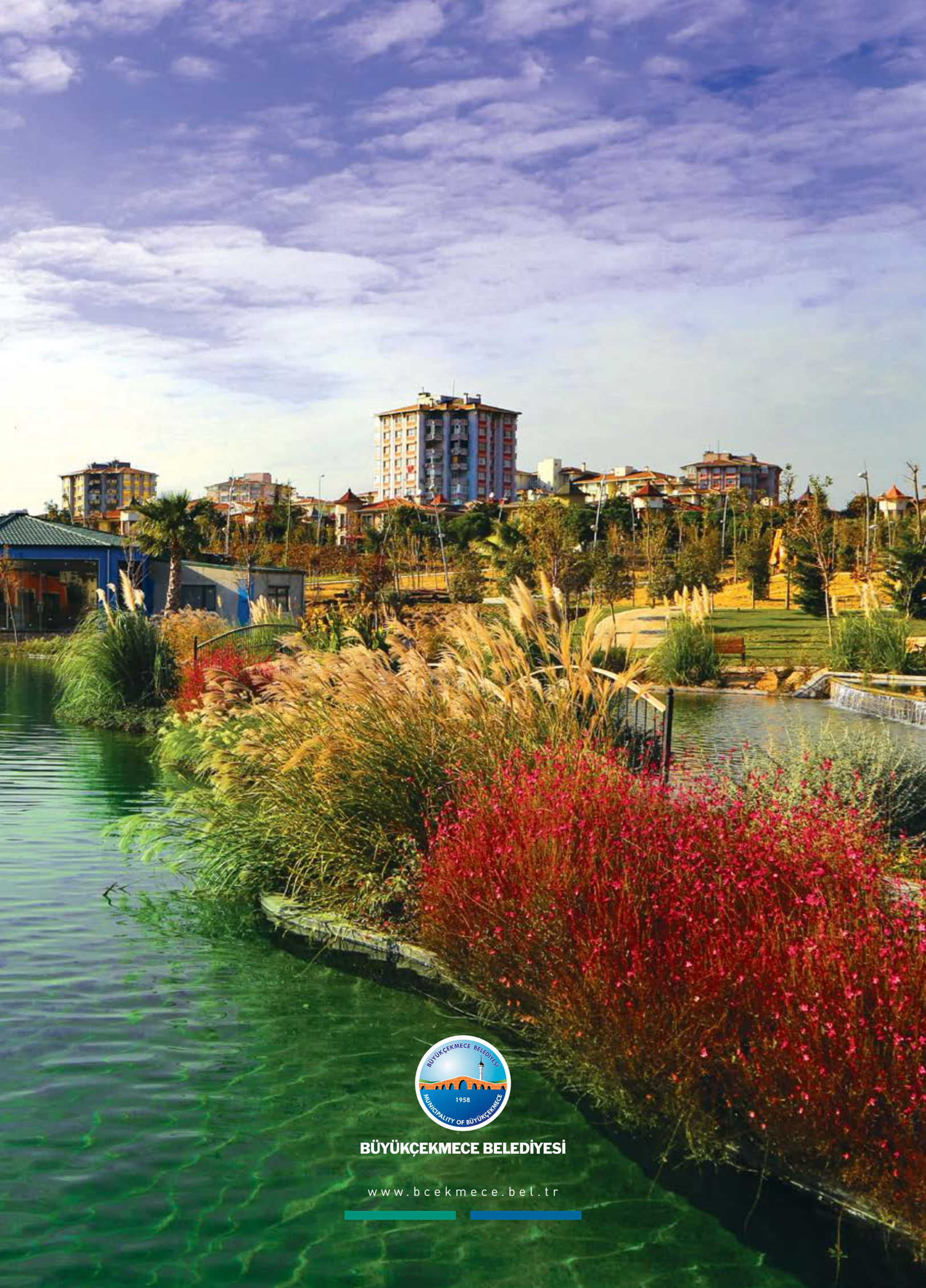
| MAHALLE | PARKIN ADI | METRAJ ($m^2$) |
|---|---|---|
| MİMAROBA | BÜYÜK ATATÜRK PARKI | 8.100 |
| FATİH | SİMBAT PARKI VE ÇEVRESİ | 7.615 |
| ATATÜRK | GAZETECİ YAZAR HIFZI TOPUZ PARKI | 11.770 |
| ATATÜRK | ESKİ DEVLET HASTANESİ ÖNÜ PARK | 4.541 |
| ATATÜRK | ALBATROS JİMNASTİK KULÜBÜ YANI PARK | 4.056 |
| 19 MAYIS | ZÜBEYDE HANIM PARKI | 1.995 |
| ATATÜRK | BAHÇECİK PARKI | 1.137 |
| 19 MAYIS | ANAFARTALAR PARKI | 3.993 |
| FATİH | BEGONYA SOKAK PARKI | 200 |
| MİMAROBA | KRİZANTEM SOKAK | 1.200 |
| MİMAROBA | 444. SOKAK | 400 |
| EKİNOBA | HAZAR SOKAK PARKI | 950 |
| SİNANOBA | OĞUZTÜRK SOKAK | 1.100 |
| MİMARSİNAN | AKMİNARE SOKAK PARKI | 370 |
| MURATÇEŞME | AKBELDE PARKI | 675 |
| HÜRİYET | AKÇANSA MEHHMET AKİF ERSOY İ.Ö.O. YANI PARK | 1.244 |
| ULUS | HANIMAĞA PARKI | 185 |
| CELALİYE | LODOS SOKAK PARKI | 868 |
| GÜZELCE | YAY SOKAK PARKI | 495 |
| GÜZELCE | YÜCE SOKAK | 842 |
| ATATÜRK | HAYRİYE DURUK KIZ MESLEK LİSESİ | 90 |
| HÜRRİYET | AKÇANSA MEHMET AKİF ERSOY İLK ÖĞRETİM OKULU | 120 |
| MURATÇEŞME | ERDEM BEYAZIT İLK ÖĞRETİM OKULU | 120 |
| TÜRKOBA | TÜRKOBA İLK ÖĞRETİM OKULU | 75 |
| TÜRKOBA | BAHADIR DEMİR İLK ÖĞRETİM OKULU | 109 |







BÜYÜK ATATÜRK PARKI - BİYOLOJİK GÖLET

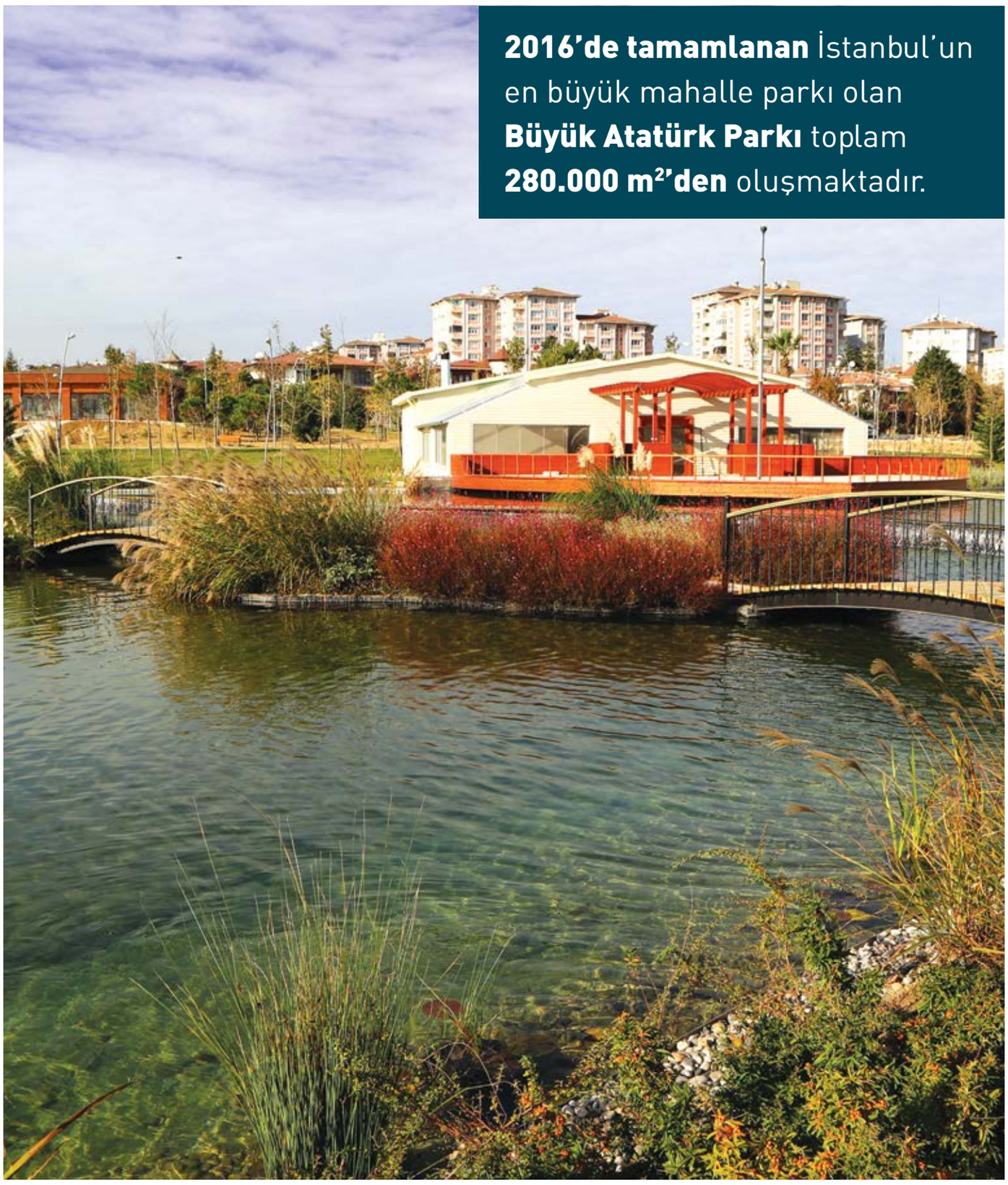


BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr

## BÜYÜK ATATÜRK PARKI

**2016'de tamamlanan** İstanbul'un en büyük mahalle parkı olan **Büyük Atatürk Parkı** toplam **280.000 m²'den** oluşmaktadır.







Park içinde; kültür merkezi, düğün ve nikah salonu, spor tesisleri, yürüyüş yolları, gezinti alanları, kafe ve restaurantlar ile biyolojik gölet ve havuzlar bulunmaktadır.



Park tamamiyle bitmiş ve bölge tam anlamı ile cazibe merkezi haline gelmiştir.

**BÜYÜK ATATÜRK PARKININ PEYZAJ DÜZENLEMESİ ÇALIŞMASI BÜYÜK ÖLÇÜDE TAMAMLANDI VE HALKIMIZIN HİZMETİNE AÇILDI.**

BÜYÜK ATATÜRK PARKI - DOĞAL TAŞLARLA YAPILMIŞ DERE





BÜYÜK ATATÜRK PARKI BİYOLOJİK GÖLET



BÜYÜK ATATÜRK PARKI - ATATÜRK VE MANEVİ KIZI ÜLKÜ ADATEPE'NİN HEYKELİ



BÜYÜK ATATÜRK PARKI İÇERİSİNDE BULUNAN VE İLK DEFA NOBEL KİMYA ÖDÜLÜ KAZANAN PROF. DR. AZİZ SANCAR'IN ADI VERİLEN MEYDANIN DÜZENLEME ÇALIŞMALARI 2017 YILINDA BİTİRİLECEKTİR.










## BÜYÜKÇEKMECE KORDONBOYUNDA TOPLAM 95.000 m2'LİK PARK YENİLENDİ VE HALKIN HİZMETİNE AÇILDI.

GAZETECİ YAZAR HIFZI TOPUZ PARKI **(11.770 m²)**

ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ PARK ESTETİK BİR PROJE İLE HALKIN BEĞENİSİNİ KAZANAN PARK HALİNE GETİRİLİP YENİLENDİ.MECLİSİMİZCE GAZETECİ YAZAR HIFZI TOPUZ PARKI İSMİ VERİLDİ.











SİMBAT PARKI VE ÇEVRESİ **(7615 m²)**

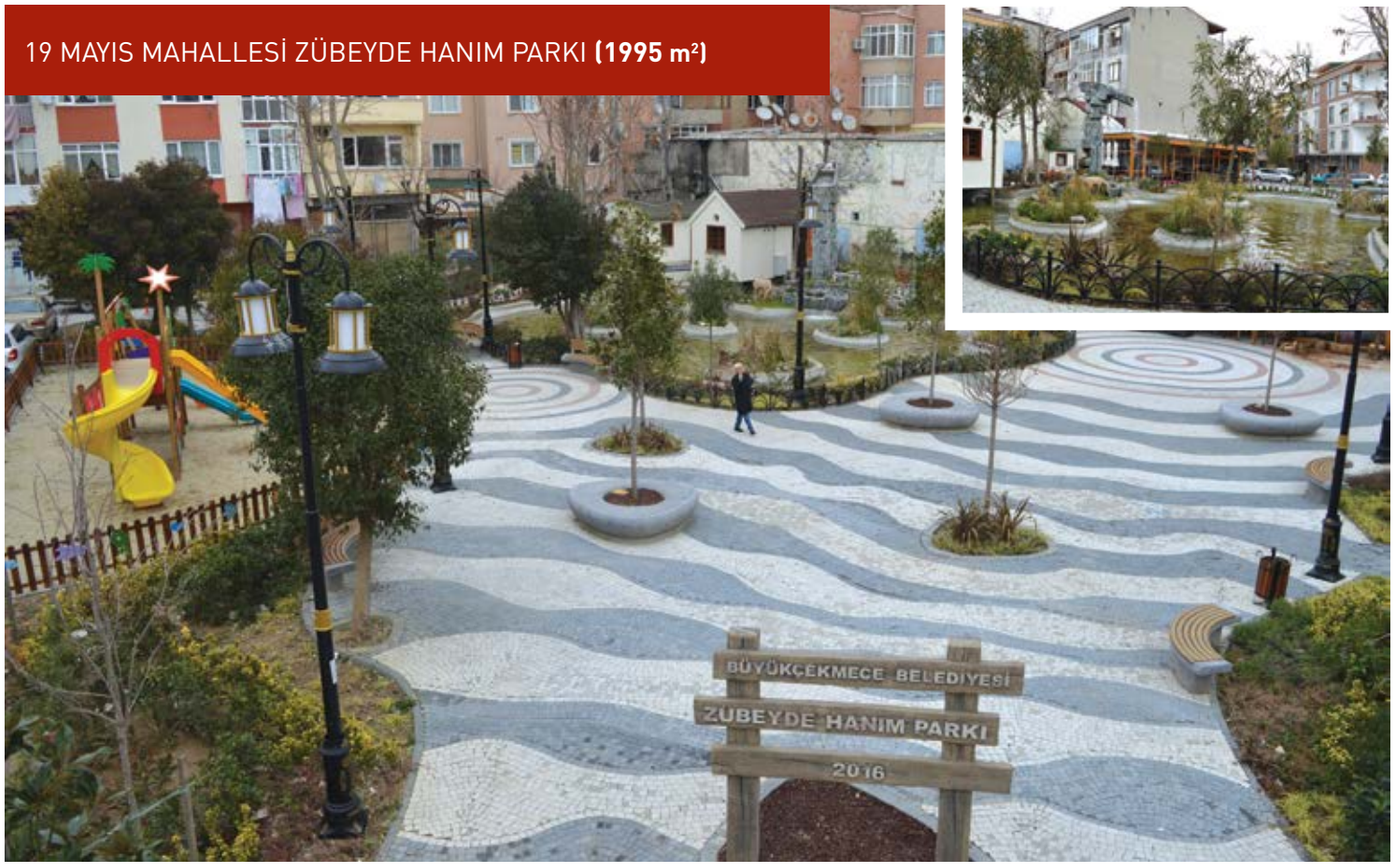


ESKİ DEVLET HASTANESİ ÖNÜ PARK **(4541 m²)**
YENİDEN DÜZENLENEN BÜYÜKÇEKMECE KORDONBOYU ESKİ DEVLET HASTANESİ ÖNÜ.





## 19 MAYIS MAHALLESİ ZÜBEYDE HANIM PARKI **(1995 m²)**






## ATATÜRK MAHALLESİ BAHÇECİK PARKI **(1.137 m²)**



## FATİH MAHALLESİ BEGONYA SOKAK PARKI **(200 m²)**



## 19 MAYIS MAHALLESİ ÇANAKKALE ŞEHİTLERİ ANAFARTALAR PARKI (3.993 m2)



## MİMAROBA MAHALLESİ KRİZANTEM PARKI **(1200 m²)**



## MİMAROBA MAHALLESİ 444. SOKAK PARKI



## EKİNOBA MAHALLESİ HAZAR SOKAK PARKI



## EKİNOBA MAHALLESİ OĞUZTÜRK SOKAK PARKI



## MİMARSİNAN MAHALLESİ AKMİNARE SOKAK



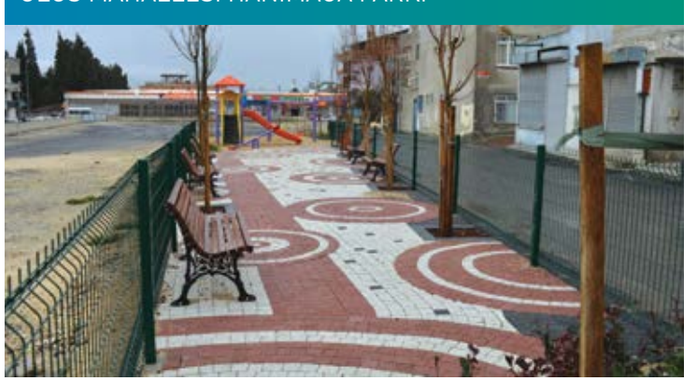
## HÜRRİYET MAHALLESİ MEHMET AKİF ERSOY İLK ÖĞRETİM OKULU YANI PARKI



## MURATÇEŞME MAHALLESİ AKBELDE PARKI



## ULUS MAHALLESİ HANIMAĞA PARKI



## CELALİYE MAHALLESİ LODOS SOKAK PARKI



## İLÇE GENELİ PEYZAJ DÜZENLEMELERİ

BEYKENT KAVŞAK DÜZENLEMESİ

ŞEHİR ESTETİĞİNE EN ÖNEMLİ KATKIYI SAĞLAYAN PEYZAJ ÇALIŞMALARI ÖZELLİKLE ŞEHRİMİZİN GİRİŞ ÇIKIŞ VE ANA ARTELERİNDE YOĞUNLAŞTIRILMIŞTIR. 2016 YILINDA 275.000 $m^2$ PEYZAJ ÇALIŞMASI YAPILMIŞTIR.



EKİNOBA D100 KARAYOLU GİRİŞİ YAMAÇ DÜZENLEMESİ



## BÜYÜKÇEKMECE SAHİL PEYZAJ DÜZENLEMELERİ





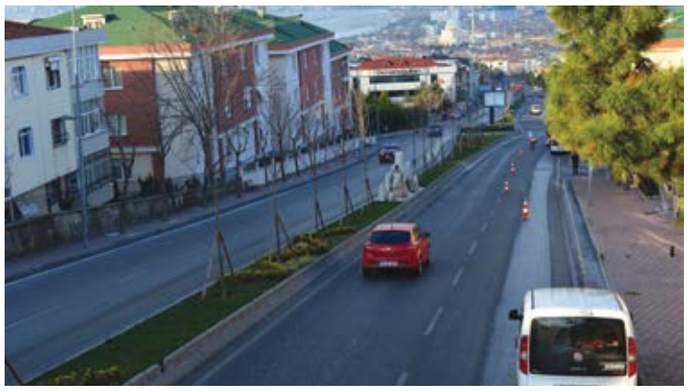




## TURGUT ÖZAL BULVARI ORTA REFÜJ DÜZENLEMESİ

TURGUT ÖZAL BULVARI YENİDEN DÜZENLENEREK ŞEHİR GİRİŞİNE YENİ BİR ESTETİK KAZANDIRILMIŞTIR.







## KARAAĞAÇ KAVŞAK DÜZENLEME

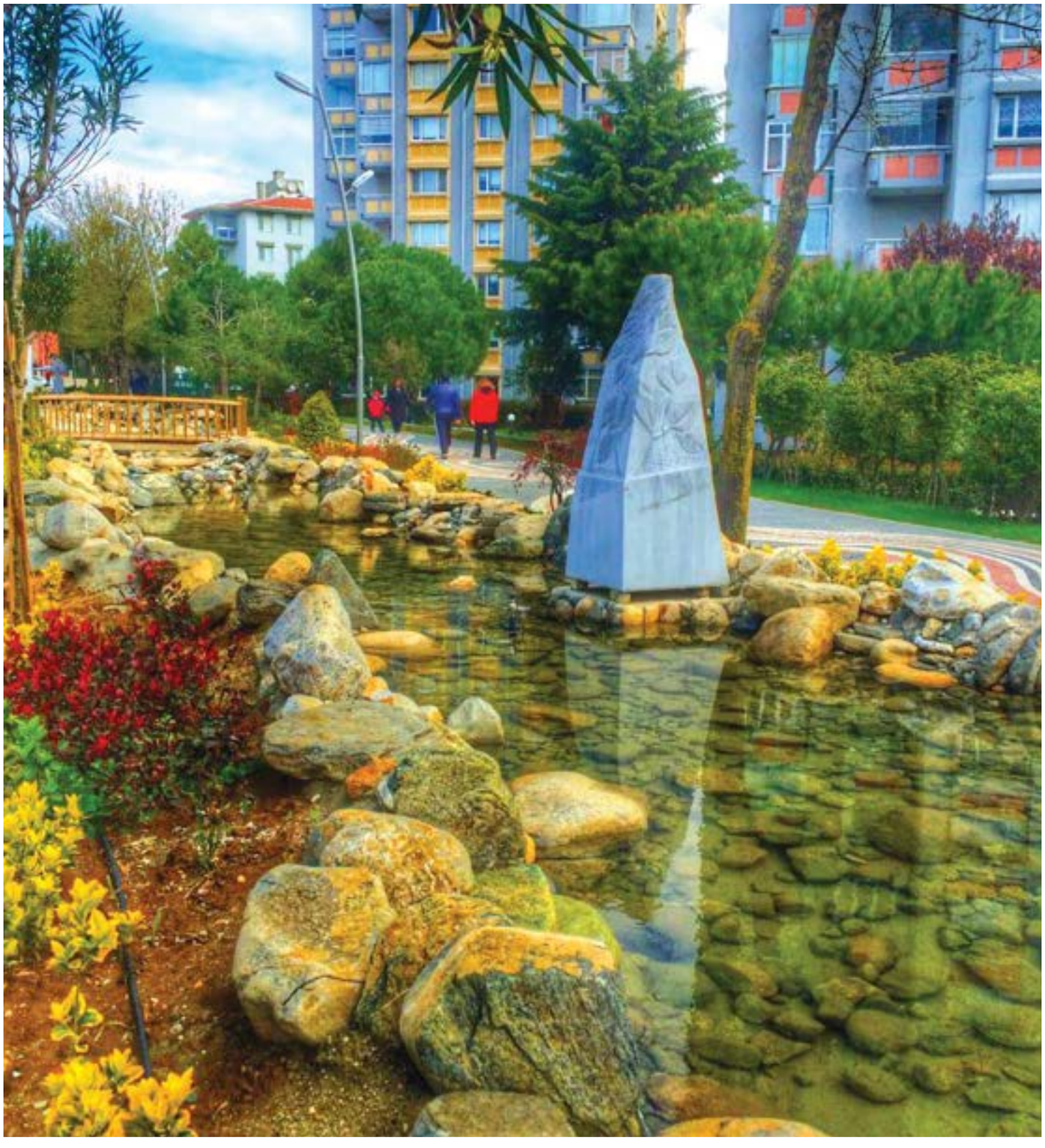


## MUSTAFA KEMAL BULVARI KAVŞAK DÜZENLEMESİ



BÜYÜK ATATÜRK PARKI
PEYZAJ DÜZENLEMELERİ

BÜYÜK ATATÜRK PARKI ÇEŞİTLİ HEYKELLER KULLANILARAK GÖRSEL AÇIDAN DAHADA ZENGİNLEŞTİRİLDİ.





BÜYÜK ATATÜRK PARKI-DİKEY BAHÇE UYGULAMASI



## BÜYÜK ATATÜRK PARKI - KAYA BAHÇELERİ UYGULAMALARI







## VEHBİ KOÇ CADDESİ KAVŞAK DÜZENLEME ÇALIŞMASI

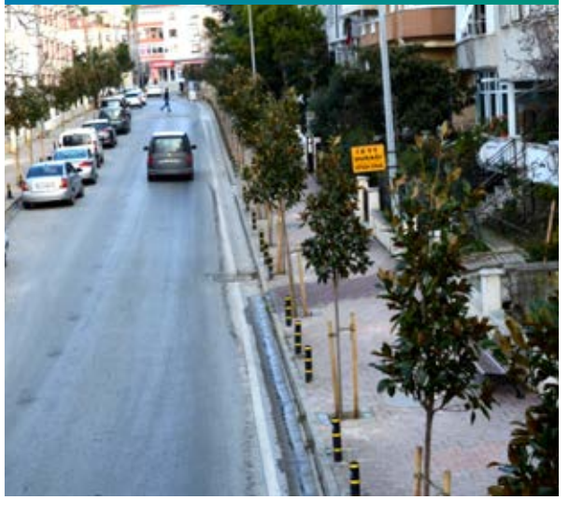


## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMASI

2016 YILINDA MİMARSİNAN SAHİLİNDE HALKIN KATILIMIYLA TOPLAM **35.000 m²** ALANDA **1500 ADET AĞAÇ** ŞEHİTLERİN ANISINA DİKİLMİŞTİR.



ATATÜRK MAHALLESİ SOYDAN SOKAK AĞAÇ DİKİMİ **(100 AĞAÇ)**





## OKULLARA VE PARKLARA **11 ADET** ATATÜRK BÜST VE HEYKELLERİ YERLEŞTİRİLDİ.



ŞEHRİMİZİN ESTETİĞİNE KATKI SAĞLAYAN GENÇ NESİLLERİN HAVACILIĞA SEVGİSİNİ ARTTIRAN **5 ADET** UÇAĞIMIZIN BOYA VE BAKIMLARI YAPILMIŞ VE RESTORE EDİLMİŞTİR.







ŞEHRİMİZ ÇEŞİTLİ YERLERİNDE BULUNAN VE HASAR GÖREN AĞAÇLAR ÖZEL RESTORASYON ÇALIŞMALARI YAPILMIŞTIR.





## **87.978 ADET** ÇALI DİKİLDİ.



## **8.307 ADET** AĞAÇ DİKİLDİ.



## **890.220 ADET** MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİLDİ.









**36.970 m²** ÇİM ALAN OLUŞTURULDU.



**34.300 ADET** AĞAÇ VE ÇALI BUDANDI.




**4.297.000 m²** ÇİM BİÇİMİ YAPILDI



**15.920.000 m²** YABANİ OT TEMİZLİĞİ YAPILDI.



**576.800 m²** ALANDA BİTKİ İLAÇLAMASI YAPILDI.





PARK, BAHÇE, ANA GÜZERGAHLAR VE KORDONBOYU ÜZERİNDE HALKIMIZIN KONFORUNU SAĞLAYACAK ŞEHİR ESTETİĞİNE ZENGİNLİK KATACAK ŞEKİLDE **1265 ADET** BANK İLE OTURMA ALANLARI OLUŞTURULMUŞTUR.





**29 ADET** ÇOCUK OYUN GRUBU KURULDU.





2016 YILINDA PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE ŞEHRİN ÇEŞİTLİ YERLERİNDE PARKLARI HALKIMIZIN SPOR VE FİTNESS İHTİYACINI KARŞILAYABİLMESİ İÇİN ÜCRETSİZ YARARLANABİLECEĞİ TEKNİK KURALLARA UYGUN SPOR ALETLERİ İLE DONATTIK.





27 ADET BİSİKLET PARKI YERLEŞTİRİLDİ



**120 ADET** PARKI KENE VE DİĞER HAŞERELERE KARŞI DEZENFEKTE ETTİK.



**49 ADET** HAVUZ VE ÇEŞMENİN BAKIMI YAPILDI.



## AĞAÇ ATIKLARININ DÖNÜŞTÜRÜLMESİ

İLÇEMİZ BÜYÜKÇEKMECE GENELİNDE ÖZEL VE KAMU ALANLARINDA YÜZBİNLERCE AĞAÇ BULUNMAKTADIR. YILLARDAN BERİ AĞAÇLARIN BUDANMASI SONUCU ÇÖP HALİNE GELEN ATIKLAR BELEDİYEMİZ İÇİN BİR SORUN OLMUŞTUR. 2016 YILINDA KURMUŞ OLDUĞUMUZ YONGALAMA SİSTEMİ İLE ŞEHRİMİZDEN TOPLANAN AĞAÇ ATIKLARI YONGA HALİNE GETİRİLEREK PEYZAJ ÇALIŞMALARINDA GÜBRE OLUŞUMUNDA GERİ DÖNÜŞÜM MALZEMESİ OLARAK KULLANILMAYA BAŞLANMIŞTIR.








KEDİLERİMİZİN RAHAT BESLENİP BARINABİLMELERİ İÇİN PARKLARIMIZA **8 ADET** KEDİ EVİ YERLEŞTİRİLDİ.






PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜNCE İLÇEMİZ ÇEVRE SAĞLIĞININ VE ÖZELLİKLE ÇOCUKLARIMIZIN SAĞLIĞININ KORUNMASI İÇİN KEDİ VE KÖPEK TUVALETLERİ YERLEŞTİRİLDİ.

## OKUL, CAMİİ VE DİĞER KAMU VE KURULUŞLARINA YAPILAN PARK, BAHÇE VE ÇEVRE DÜZENLEME İŞLERİ

İLÇE GENELİNDE OKULLARIMIZA 5 ADET ÇOCUK OYUN PARKI OLUŞTURULARAK, 200 ADET BANK MONTAJI, SPOR ALETLERİ, BASKETBOL POTALARI, AĞAÇ VE BİTKİ DİKİMLERİ VE RUTİN OLARAK TÜM OKULLARIMIZIN AĞAÇ BAKIM, BUDAMA VE YABANİ OT TEMİZLİKLERİ YAPILDI.

### HAYRİYE DURUK KIZ MESLEK LİSESİ



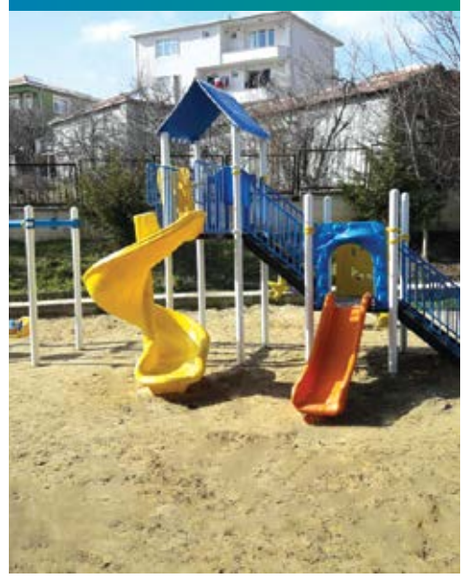
### AKÇANSA MEHMET AKİF ERSOY İLK ÖĞRETİM OKULU



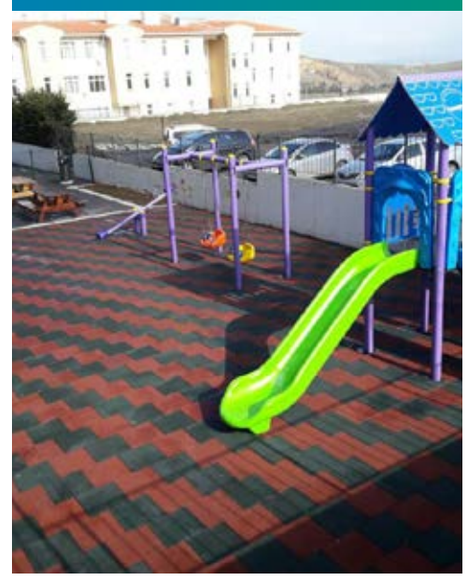
## ERDEM BEYAZIT İLK ÖĞRETİM OKULU AKTİVİTE ALANI



## TÜRKOBA İLK ÖĞRETİM OKULU



## BAHADIR DEMİR İLK ÖĞRETİM OKULU









**8 ADET OKULA** ATATÜRK BÜSTÜ YAPILDI, **3 ADET OKULA** ATATÜRK HEYKELİ KONULDU VE **3 ADET OKULA** ATATÜRK KÖŞESİ YAPILDI.

## DİĞER KAMU VE KURULUŞLARA YAPILAN HİZMETLERİMİZ

### YEŞİL ALAN BAKIMLARI YAPILAN HİZMET BİNALARI, KAMU VE SAĞLIK KURULUŞLARI SAYILARI

| | |
|---|---|
| YEŞİL ALAN BAKIMI YAPILAN MUHTARLIK SAYISI | **15** |
| YEŞİL ALAN BAKIMI YAPILAN SAĞLIK KURULUŞU SAYISI | **10** |
| YEŞİL ALAN BAKIMI YAPILAN CAMİİ SAYISI | **58** |
| YEŞİL ALAN BAKIMI YAPILAN HİZMET BİNALARI VE DİĞER KAMU KURULUŞLARI SAYISI (BELEDİYE HİZMET BİNALARI, ASKERİYE, EMNİYET, ADLİYE, ORDU EVİ VB.) | **23** |

PINARTEPE MAHALLESİ YAHYA ÇAVUŞ CAMİİ BAHÇE DÜZENLEMESİ



MURATÇEŞME MAHALLESİ HZ. ALİ CAMİİ BAHÇE DÜZENLEMESİ



KARAAĞAÇ MAHALLESİ ESENTEPE CAMİİ BAHÇE DÜZENLEMESİ




F
C
F
Gm7
Gm7
F
Cm7

FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

1958

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### 1.Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Görevleri

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü sanat, eğitim ve organizas yon alt birimlerinden oluşmaktadır.

Belediyenin hizmet alanı kapsamında bulunan bölgelerde kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korun masi konusunda gerekli çalışmalar yapmak, bu çalışmalara üniversitelerin, meslek kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlamak,

Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenecek festivallerle ilgili hizmetleri yerine getirmek,

Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, gençlik ve spor konularında hizmet vermek,

Belediye sınırları dâhilinde bulunan tarihsel ve kültürel değerlerin koruması ve tanıtılması ile ilgili yayın faaliyetlerini yürütmek,

Geleneksel Türk halk ve Türk sanat müziği ve evrensel müziğin çeşitli türlerini tanıtarak halkın kaynaşmasını, ortak kent kültürünün oluşmasını sağlamak,

Gençlere ve çocuklara yönelik eğitim kültür ve sosyal içerikli kurslar açmak, başarılı öğrencileri teşvik edici ödüllerle desteklemek.

Halkın istifadesine sunulacak halk kütüphaneleri ve okuma salonları açmak,

Ev kadınlarına yönelik çeşitli dallarda eğitici, öğretici, sosyal becerilerini geliştirici Meslek Edindirme ve Beceri Kursları ile TEOG, ETÜT, EYOP, Bilgisayar, Yabancı Dil Kursları açmak,

Kültür Merkezleri açılması için çalışmalar yapmak,

Çocuklar, özürlüler, yaşlılar ve kimsesizlere yönelik her türlü rehabilitasyon programları düzenlemek, yarışmalar, seminerler düzenlemek,

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Halk Eğitim Merkezi ve eğitim kurumlarıyla sosyal ve kültürel konularda yapılacak faaliyetlerde işbirliği yapmak,

Kültürel hayata katkıda bulunma amacına yönelik, çeşitli konularda kitap, broşür, dergi, afiş, vs hazırlayarak halka ulaşmasını sağlamak,

İlçenin kültürel zenginliklerini arttırıcı çalışmalar ve konferans, panel, sempozyum, sergi vb. etkinlikler düzenlemektir.

### B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

#### 1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

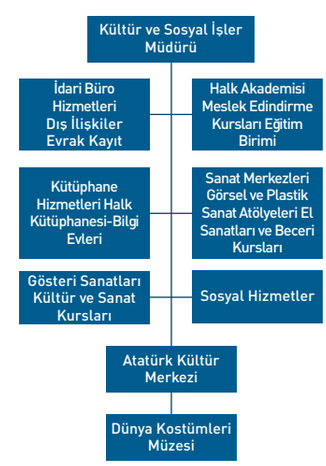
Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Fatih Mah. Gazi Mustafa Kemal Caddesi No:41 Büyükçekmece adresinde bulunan Atatürk Kültür Merkezi'nde (AKM) yürütülmektedir.

#### 2. Personel Durumu

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetleri **1 Müdür, 14 Kadrolu, 25 Taşeron olmak üzere toplam 40** personelle yürütülmektedir

#### 3. Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüz teşkilat şeması yandaki gibidir




Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü;

Atatürk Kültür Merkezi,Meslek Edindirme Kursları,Barış Manço Kültür Eğitim Ve Sanat Merkezi,Değirmenpark,Mimaroba,Güzelce,Kumburgaz,Sinanoba,Tepecik,Celaliye,Eski Haman, Pınartepe, Tepekent, Mimarsinan (Romder), Çakmaklı,Dünya Kostümleri Müzesi ve Halk Kütüphaneleri birimlerinde ilgili branşlarda hizmet vermektedir.

| | |
|---|---|
| Gelen Evrak | **1261** |
| Giden Evrak | **1501** |
| Başlatılan Evrak | **368** |

# BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ HALK AKADEMİSİ 2016 YILI EĞİTİM FALİYETLERİ

KÜLTÜREL, SANATSAL VE MESLEKİ KURS EĞİTİM MERKEZLERİ:

**19** MERKEZDE
**105** BRANŞ
**101** EĞİTMEN
**15.897** ÖĞRENCİ

## MESLEK EDİNDİRME KURSLARI

**11** Branş
**18** Eğitmen
**4.850** Kursiyer











## TEOG KURSLARI

4,5,6,7 ve 8. sınıf öğrencileri için açılan ücretsiz eğitimlerde kursiyerlerin bilgi eksikliklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarısını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak için eğitimler ve çeşitli seminerler düzenlenmektedir.

2016 yılındaki TEOG kurslarımıza toplam 2870 öğrencimiz katılmıştır.

TEOG BAŞARI TABLOSU









## TEOG KURSLARI

Kurslarımıza katılarak TEOG sınavlarında başarılı olan öğrencilerimizin bu başarılarıın ödüllendirdik.

### TEOG BAŞARILI ÖĞRENCİLERİMİZ – ÖDÜL TÖRENİ









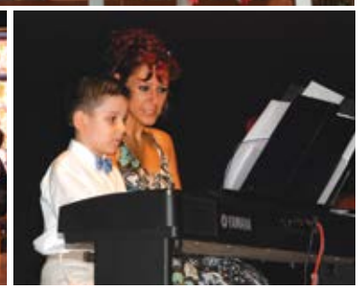

## BARIŞ MANÇO KÜLTÜR SANAT VE EĞİTİM MERKEZİ

**22** Branş
**40** Eğitmen
**3.240** Kursiyer









## BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ HALK AKADEMİSİ
## 2016 YILI EL SANATLARI VE GÜZEL SANATLAR KURSLARI

EL SANATLARI VE GÜZEL SANATLAR KURSLARI

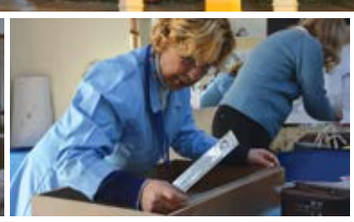
**72** BRANŞ **43** EĞİTMEN **7.627** ÖĞRENCİ

## DEĞİRMEN PARK SANAT MERKEZİ

**21** Branş
**13** Eğitmen
**1.530** Kursiyer






## ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ (AKM) - BARIŞ MANÇO KURSİYERLERİ

**7** Branş
**7** Eğitmen
**340** Kursiyer




## OSMAN HAMDİ BEY RESİM ATÖYLESİ

**5** Branş
**7** Eğitmen
**563** Kursiyer



## MİMAROBA SANAT EVİ

**10** Branş
**10** Eğitmen
**425** Kursiyer



## TEPECİK NEJAT UYGUR KÜLTÜR VE EĞİTİM MERKEZİ

**14** Branş
**10** Eğitmen
**745** Kursiyer











## PINARTEPE SANAT EVİ

**3** Branş
**2** Eğitmen
**94** Kursiyer




## GÜZELCE SANAT EVİ

**6** Branş
**6** Eğitmen
**450** Kursiyer



## ESKİ HAMAM SANAT EVİ

**5** Branş
**5** Eğitmen
**167** Kursiyer



## ÇAKMAKLI EĞİTİM VE SANAT EVİ

**10** Branş
**10** Eğitmen
**702** Kursiyer











## KUMBURGAZ SANAT EVİ

**7** Branş
**7** Eğitmen
**864** Kursiyer



## TEPEKENT SANAT EVİ

**4** Branş
**4** Eğitmen
**168** Kursiyer



## SİNANOBA (ATRİUM) SANAT EVİ

**10** Branş
**7** Eğitmen
**830** Kursiyer







## ALAMARA SANAT EVİ

**8** Branş
**7** Eğitmen
**187** Kursiyer



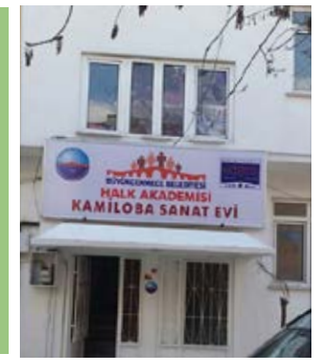
## CELALİYE SANAT EVİ

**9** Branş
**8** Eğitmen
**304** Kursiyer




## KAMİLOBA SANAT EVİ

**6** Branş
**6** Eğitmen
**83** Kursiyer




## HUKUKÇULAR SİTESİ SANAT EVİ

**3** Branş
**3** Eğitmen
**75** Kursiyer



## ROMDER SANAT EVİSANAT EVİ

**4** Branş
**4** Eğitmen
**100** Kursiyer











## TİYATRO GÖSTERİMLERİ (90)

| | |
|---|---|
| ÇOCUK TİYATROLARI | YILDA **60 OYUN** GÖSTERİMİ<br>**27.000** ÇOCUK |
| YETİŞKİN TİYATROLARI | YILDA **30** OYUN GÖSTERİMİ<br>**13.500** YETİŞKİN |
| **TOPLAM** | **40.500** KİŞİ |









## MEZUNİYET VE SERTİFİKALAR TÖRENLERİ (12)

| | | | |
|---|---|---|---|
| MESLEK EDİNDİRME KURSLARI | **6** | MEZUNİYET TÖRENİ | **4.850** KİŞİ |
| BARIŞ MANÇO KÜLTÜR EĞİTİM MERKEZİ | **8** | MEZUNİYET TÖRENİ | **3.420** KİŞİ |
| EL SANATLARI KURSLARI | **1** | MEZUNİYET TÖRENİ | **6.455** KİŞİ |
| GÜZEL SANATLAR KURSLARI | **1** | MEZUNİYET TÖRENİ | **1.172** KİŞİ |
| **TOPLAM** | | | **15.897** KİŞİ |

## SEMİNERLER - TOPLANTILAR

2016 Yılı içerisinde halkımızı bilgilendirmek, bilinçlendirmek amacıyla çeşitli branşlarda **27 SEMİNER** düzenlenmiş **8.900 KİŞİ** katılmıştır





## KONSERLER

Sanatsal etkinliklerlede halkımızı buluşturmak, onlara moral ve motivasyon vermek amacıyla ücretsiz olarak düzenlediğimiz **29 KONSERE 12.000 kişi** katılmıştır.






| KONSERLER **(29)** | | |
|---|---|---|
| TÜRK POP – EVRENSEL MÜZİK KONSERLERİ | **16** KONSER | **8.000** KİŞİ |
| TÜRK SANAT MÜZİĞİ KONSERLERİ | **6** KONSER | **2.500** KİŞİ |
| TÜRK HALK MÜZİĞİ KONSERLERİ | **3** KONSER | **1.500** KİŞİ |
| **TOPLAM** | | **12.000** KİŞİ |

## ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİKLER





| | | |
|---|---|---|
| ULUSLARARASI FESTİVAL ETKİNLİKLERİ | 17 ETKİNLİK | 24.000 KİŞİ |
| KIBRIS TATLISU BELEDİYESİ FESTİVALİ | 1 ETKİNLİK | 31 KİŞİ |
| KIBRIS LAPTA BELEDİYESİ FESTİVALİ | 1 ETKİNLİK | 28 KİŞİ |
| KORE DÜNYA HALK DANSLARI FESTİVALİ | 1.LİK ÖDÜLÜ | 33 KİŞİ |
| THOF MARMARA BÖLGESİ HALK DANS. YAR | 1 ETKİNLİK | 26 KİŞİ |
| İSTANBUL İL GENELİ HALK DANS. YRŞ. | 2.LİK ÖDÜLÜ | 27 KİŞİ |

**TOPLAM 24.145 KİŞİ**

## SERGİLER







| | | |
|---|---|---|
| SERGİLER | 24 SERGİ | 10.950 KİŞİ |







## KÜLTÜREL GEZİLERİ (8)

| | |
|---|---|
| İZMİR ZÜBEYDE HN. GEZİSİ | **100** KİŞİ |
| HALK AKADEMİSİ KURSİYERLERİ HAVACILIK MÜZESİ | **60** KİŞİ |
| HALK OYUNLARI YARIŞMASI – YALOVA | **35** KİŞİ |
| ÇANAKKALE KÜLTÜR GEZİLERİ | **1286** KİŞİ |
| KIBRIS İSKELE BELEDİYESİ | **40** KİŞİ |
| KIBRIS TATLISU BELEDİYESİ | **32** KİŞİ |
| GÜNEY KORE – CHONAN KENTİ | **31** KİŞİ |
| HARBİYE MÜZESİ GEZİSİ | **80** KİŞİ |
| **TOPLAM** | **1.664** KİŞİ |







## YARIŞMALAR (6)

| | |
|---|---|
| HALK OYUNLARI MARMARA BÖLGESİ YARIŞMASI | **32** KİŞİ |
| HALK OYUNLARI İSTANBUL İL YARIŞMASI | **36** KİŞİ |
| ÖYKÜ VE MEKTUP YARIŞMASI | **220** KİŞİ |
| FESTİVAL HALK DANSLARI YARIŞMASI | **1.100** KİŞİ |
| ULUSLARARASI FOTOĞRAF YARIŞMASI | **1.700** KİŞİ |
| ULUSAL 1.TÜRKİYE KUPASI FOTOĞRAF YARIŞMASI | **300** KİŞİ |
| **TOPLAM** | **3.388** KİŞİ |







## TÜYAP FUAR MERKEZİNDE KATILDIĞIMIZ FUARLAR (2)

| | |
|---|---|
| EMİTT TURİZM FUARI | **5.000** KİŞİ |
| ULUSLARARASI KİTAP FUARI | **5.000** KİŞİ |
| **TOPLAM** | **10.00** KİŞİ |

## ÖZEL GÜNLER, KUTLAMA VE ANMA PROGRAMLARI





2016 Yılı içerisinde 16 özel günde halkımızı bilinçlendirmek amacıyla düzenlediğimiz kutlama anma etkinliklerine 9786 kişi katılmıştır.





### ÖZEL GÜNLER (16)

| | |
|---|---|
| ZÜBEYDE HN. KABRİ ZİYARET EDİLDİ | **100** KİŞİ |
| NÜFUS MÜBADELESİNİN 93. YIL DÖNÜM | **500** KİŞİ |
| SEVGİ GÜNÜ ETKİNLİĞİ | **700** KİŞİ |
| KADINLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ | **700** KİŞİ |
| ÇANAKKALE GEZİ ETKİNLİĞİ | **1286** KİŞİ |
| DÜNYA TİYATROLAR GÜNÜ ETKİNLİK | **500** KİŞİ |
| KÜTÜPHANE GÜNÜ ETKİNLİK | **300** KİŞİ |
| ANNELER GÜNÜ ETKİNLİK | **800** KİŞİ |
| 18 MAYIS MARŞLAR KONSERİ | **600** KİŞİ |
| 19 MAYIS GENÇLİK SPOR ETKİNLİK | **350** KİŞİ |
| 23 NİSAN ÇOCUK BAYRAMI | **1000** KİŞİ |
| DÜNYA ÇOCUK HAKLARI GÜNÜ | **250** KİŞİ |
| 29 EKİM CUMHURİYET BALO ETKİNLİK | **1500** KİŞİ |
| DÜNYA ÇOCUK KİTAPLARI HAFTASI | **300** KİŞİ |
| 10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA SERGİ | **300** KİŞİ |
| ŞEBİ ARUS TÖRENİ | **600** KİŞİ |

**TOPLAM** **9.786** KİŞİ









## ŞEB-İ ARUS ANMA PROGRAMI

**Hz. Mevlana'nın ölüm günü olarak bilinen ŞEB-İ ARUS, Hz. Mevlana'nın kendi deyimi ile "DÜĞÜN GECESİ YARADANA KAVUŞMA GECESİ"dir.**

**Mevlana felsefesinin yaşatılması için her yıl bu geceyi etkinliklerle anmaya devam ediyoruz.**







akm
ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
Dr. Hasan Akgün
T.C. Büyükçekmece Belediyesi




ŞEB-İ
ARUS
TÖRENİ

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 ETKİNLİKLER

# ÖDÜLLERİMİZ

## *23.TROYA KÜLTÜR SANAT ÖDÜLLERİ







## *THOF İSTANBUL İL YARIŞMASINDA YILDIZLAR KATEGORİSİNDE 1.LİK ÖDÜLÜ ALDIK

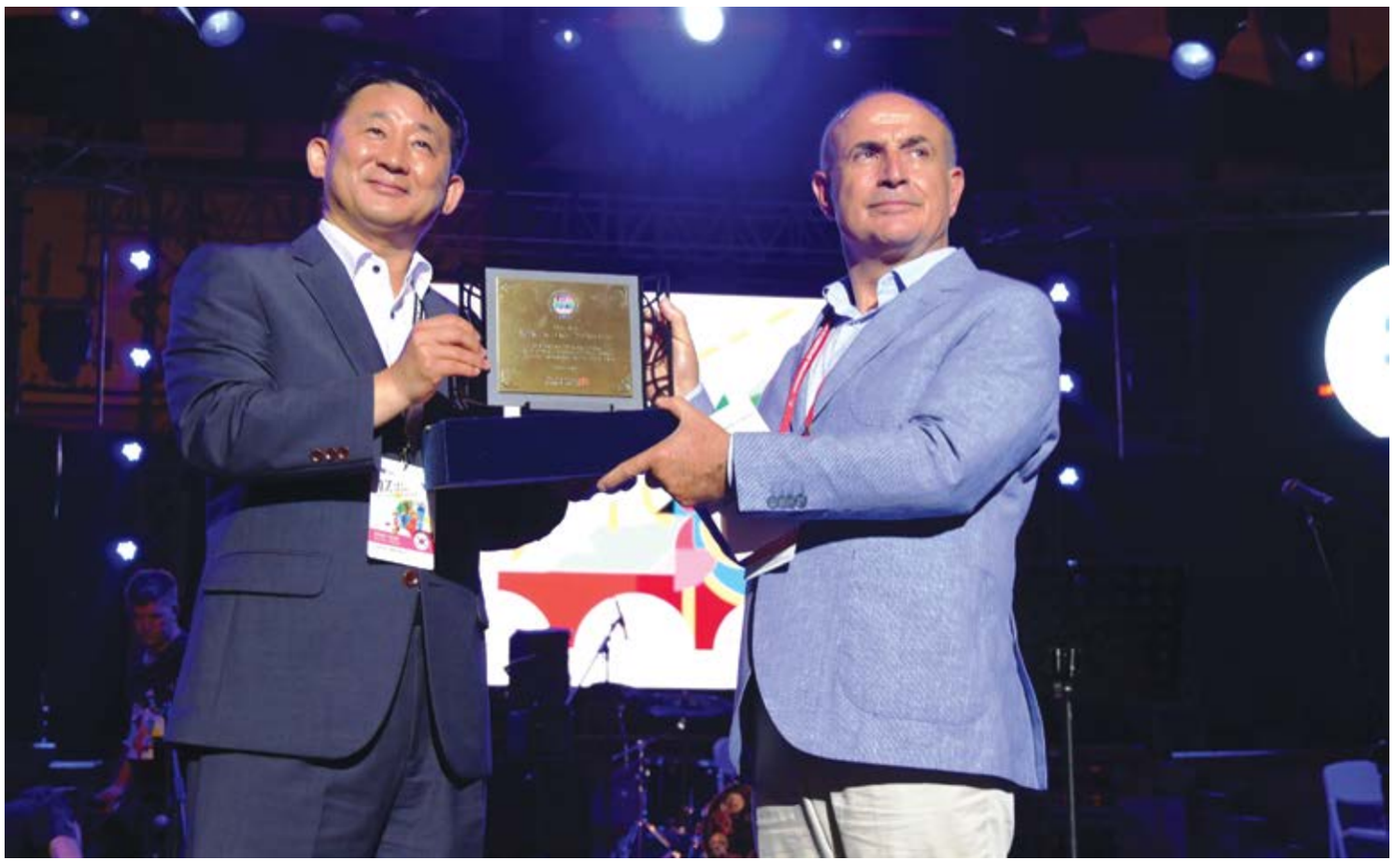




## *CIOFF – DÜNYANIN EN İYİ FESTİVALİ ÖDÜLÜ

2015 Yılında düzenlediğimiz Büyükçekmece 16. Uluslararası Kültür ve Sanat festivalimiz CIOFF tarafından 4.kez dünyanın en iyi festivali seçilmiştir.

Bu onuru ödülün gerçek sahibi Büyükçekmece halkımızla paylaşıyoruz.



2016 Yılında Güney Kore'deki kardeş şehrimiz Cheonan'da düzenlenen Dünya Halk Dansları yarışmasında FIDAF tarafından Dünya 1.si seçilerek şehrimizin adını halk oyunları adında dünyaya duyurduk. Büyükçekmece gençlerimizin oluşturduğu **"Büyükçekmece Altın Köprü Halk Dansları"** topluluğunu bu başarılarından dolayı yürekten kutluyoruz.

# FIDAF - HALK DANSLARI YARIŞMASI DÜNYA 1.LİĞİ




## *THOF – MARMARA BÖLGESİ YILDIZLAR 2.LİĞİ



## USTALARA SAYGI PROJESİ

Ülkemizin değerli sanatçıları adına düzenlediğimiz USTALARA SAYGI projesi ile bu yıl merhum sanatçımız Bestekar Şair İbrahim Özoral anısına




Ülkemizin değerli sanatçıları adına düzenlediğimiz USTALARA SAYGI projesi İle bu yıl düzenleyeceğimiz sanatçılarımız bağlama üstadı sayın Mustafa Hisarlı,Türk halk müziği sanatçısı sayın Hale Gür Ve Can Etili saygı gecesi gerçekleştirilecektir.




## YAZAR İMZA GÜNLERİ

Büyükçekmece Belediyesi Topluma mal olmuş yazarlarla düzenlediği Yazar İmza Günü Etkinliklerinde toplumu yakından İlgilendiren konular üzerinde ve yazarlarımızın yazmış oldukları kitaplar üzerinden söyleşiler düzenlenmektedir.



## SEVGİ GEÇİTLERİ PROJESİ

Her yıl 14 Şubat gününde düzenlediğimiz Büyükçekmece Belediyesi Sevgi Günü etkinliklerinde vatandaşlarımıza konserler, sergiler ve çeşitli hediye sunumu ile çiçek dağıtımı yapılmaktadır. 2017 yılı içerisinde de Sevgi Geçitleri Projesi ile sokaklarımızı renklendirmeyi planlamaktayız.



## DÜNYA KOSTÜMLERİ MÜZESİ & AYLIK BULUŞMALAR

Bu güne kadar yaptığımız Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali'ne katılmış guruplardan birer örnek alınarak oluşturulan kostüm müzesi 44 ülkenin 555 parça ürünüyle 145 takım yöresel elbiselerle oluşturulmuştur. Ayrıca Kostüm Müzesi içinde aylık programlar yapılarak çeşitli söyleşiler ve müzik dinletileri gerçekleştirilmektedir.



## 27 MART DÜNYA TİYATROLAR GÜNÜ

Her yıl yitirdiğimiz tiyatro sanatçıları anısına düzenlediğimiz. DÜNYA TİYATROLAR GÜNÜ etkinlikleri kapsamında son bir yıl içerisinde yitirdiğimiz değerli tiyatro sanatçılarımız anısına düzenlediğimiz gecede tiyatro oyunu gösterimi yapılmakta ve yitirdiğimiz sanatçılarımızın ailelerine plaketleri takdim edilmektedir.




## GÜLEN YÜZLER PROJESİ

Bölgemizde bulunan bakıma muhtaç yalnız yaşayan yaşlılarımızın çeşitli ihtiyaçlarını karşılamak için evde bakım hizmeti, huzur evlerine öğrencilerimizle ziyaretlerde bulunmaktayız.



## EVDEN YENİDEN OKULA EĞİTİM PROJESİ

Proje Ortakları
Okul Aile Birlikleri
Muhtarlar
Eğitim Gönüllüleri
İstanbul Üniversitesi
Çağdaş Yaşamı Destekleme Der.
Sivil Toplum Kuruluşları




## ÇOCUK OYUNCAK KÜTÜPHANELERİ

Atölyemizde eğitim verdiğimiz kursiyerlerimizin çocuklarına, atölyelerin yanlarında oluşturduğumuz oyuncak kütüphanelerinde bir eğitmen eşliğinde zihin ve beden geliştirici eğitimler verilmektedir. Oyuncak kütüphanelerimizin esas amacı; bir yandan eğlendirirken farkında olmadan kitap okuma alışkanlığını Kazandırmaktır. Tepecik Kültür Merkezi, Çakmaklı Eğitim ve Sanat Evi ve Romanlar Sanat Evi ROMDER!'de hizmet verilmektedir.



## KIRAATHANE OKUMA KÖŞELERİ PROJESİ

Büyükçekmece Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 14 Kıraathaneye toplamda 4000'ne yakın kitap konularak vatandaşların kitap okuma alışkanlıklarının artmasını sağlanmış. Bir yıl içinde 1737 kitap ödünç alınmış ve çok sayıda vatandaş tarafından kıraathanelerde kitap okunmuştur. Halkımızı daha fazla kitap okumaya teşvik etmek için 2016 yılı içerisinde, kitaplar güncel hale getirilmiştir. Ayrıca STK'ların Cafelerinde, Sanat Evlerinde Kitap okuma köşeleri oluşturulmuş ve parklarda oluşturduğumuz küçük kitaplıklardan park içerisinde zaman geçiren vatandaşlarımızın kitap okumaları sağlanmıştır.






## KİTAP VE OYUNCAK KUMBARASI PROJESİ

Belediyemiz sınırları içerisinde çeşitli noktalara kurulan Kitap ve Oyuncak Kumbaraları ile evinde kullanmadığı ihtiyaç duymadığı oyuncakların ve kitapların ihtiyaç sahibi ailelere verilebilmesi amaçlanmaktadır.
Vatandaşların yoğun ilgisini çeken kumbarada ihtiyaç sahibi çocuklar için kitap ve oyuncak toplanmaktadır.




## YENİ YIL ÇOCUK ŞENLİĞİ

Belediyemizin çocuklarımızın yeni yıla girerken daha mutlu olabilmeleri için geleneksel olarak her yıl düzenlediği YENİ YIL ÇOCUK ŞENLİĞİ'nde çeşitli gösteriler, müzik dinletileri, Pop corn, pamuk helva, yüz boyama gibi eğlenceler düzenlenmetedir.




## UYUŞTURUCUYA KARŞI EL ELE

Ülkemizde gençlerimizin daha çok etkilendiği, yaygınlaşan Madde bağımlılığına karşı farkındalık oluşturabilmek için gençlerimizin zamanlarını daha etkin ve daha doğru kullanabilmeleri için çeşitli kültürel aktiviteler sunarak uyuşturucudan,dopingten ve zararlı maddelerden uzak durmaları amaçlanmaktadır.



## BÜYÜKÇEKEMCE BELEDİYESİ YAZ SİNEMASI GÜNLERİ

Büyükçekmece Belediyesi Açık Hava Yaz Sineması günleri "Sinanoba  Barış Manço" Parkında Gerçekleştirilmiştir.

Etkinlikte Türk Sinemasının Nostaljik Filmleri gösterilmiştir. 2017 yılı içerisinde de aynı Projeyi gerçekleştirmeyi planlamaktayız.



## BÜYÜKÇEKEMCE BELEDİYESİ MARŞLAR KOROSU

Büyükçekmece Belediyesi tarafından Gönüllülerle Oluşturulan Milli Marşlar Korosu Her yıl Milli günlerimizde, Milli Marşlarımızı seslendirmektedir.



## BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ SANAT SOKAĞI

Büyükçekmece Kordon boyunda Oluşturulan Sanat sokağında, el sanatları kurslarında üretilen ürünlerin stant ve satış noktaları oluşturularak Sanat ve sanatçıya katkı sağlanmaya Devam ediyoruz.



64 Ülke Büyükçekmece'de
64 Country in Büyükçekmece

ULUSLARARASI
INTERNATIONAL

# 17. FES-TİVAL BÜYÜKÇEKMECE

29 Temmuz - 6 Ağustos 2016



- Uluslararası Altınköprü Halk Dansları Yarışması
- Uluslararası Heykel Sempozyumu
- Uluslararası El Sanatları sergisi "Atölye Bayramı"
- Uluslararası Fotoğraf Yarışması

- International Golden Bridge Folk Dance Contest
- International Sculpure Symposium
- International Handcrafts Exhibitions
- International Photo Contest

Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali

"Sevgi birbirimize, barış hepimize
Love for each other, peace for all"

SEVGİ VE HOŞGÖRÜ YILI

FOLKLOR KURUMU

BÜYÜKÇEKMECE 12 Star City Yıldız Şehir

Büyükçekmece Belediyesi

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE





# 17. ULUSLARARASI BÜYÜKÇEKMECE KÜLTÜR ve SANAT FESTİVALİ




17. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali - Kordon Boyu Kortej

## Sanat sevgiyle, kültürler dostlukla buluşuyor.

Büyükçekmece'yi kültür ve sanatta da Dünya kenti yapan en önemli etkinliklerden biri de uluslararası kültür ve sanat festivalidir.

2016 yılında 17.si düzenlenen festivale 52 ülkeden 1000 e yakın sanatçı katılmıştır.

10 gün boyunca Amfi tiyatro, Atatürk kültür merkezi, Kervansaray, Barış Manço eğitim merkezi ve çeşitli mahallelerde yapılan etkinliklerde yüz binlerce sanat sever kültür ve sanat elçileri ile buluştu.

Dünyanın dört bir köşesinden gelen 1000 in üzerinde sanat elçisi, Tarihi Kanunui Sultan Süleyman köprüsü üzerinde el ele vererek "Sevgi birbirimize, barış hepimize" sloganı ile Dünyaya barış mesajı verdiler.

Uluslararası Kültür ve Sanat festivali ile, Dünya kültürlerini ve insanlarını Büyükçekmece ve İstanbul halkımızla buluşturan, Dünya kültürlerini ve insanlarını Büyükçekmece ve İstanbul halkımızla buluştururken, Dünya'ya şehrimizi ve ülkemizi tanıttık.

Şimdiye kadar 16 festival de şehrimizde ağırladığımız 15 binin üzerinde dünya genci ve sanat elçisine Türk misafir perverliğini yaşatıp, onların ülkelerinde birer fahri Türk elçisi olmalarını sağladık.

**17. Festivalimizin gurur verici anlarından biride CIOFF tarafından 16.Festivalimize verilen 1. ödülünü aldığımız andı. Bu ödülle 4 kez dünyanın en iyi festivalini düzenleme ödülünü Büyükçekmecemize kazandırmış olduk**







2016 yılında 17.si düzenlenen festivale **52 ülkeden 1000'e yakın sanatçı** katılmıştır.


























BENİM S AM
BÜYÜKÇ CE



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### 1.Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün Görevleri

Basın kuruluşları ile belediye arasındaki haberleşme talep ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi, planlanması, bu konulardaki gerekli koordinasyon işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

Ulusal yayın yapan günlük gazetelerden belediyemizi ilgilendiren siyaset, ekonomi ve sosyal olaylarla ilgili haber bültenlerinin derlenerek çoğaltılması, belediye başkanı ve başkan yardımcılarına sunulması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

Gerektiğinde belediye başkanının günlük programının yerel ve ulusal basına bildirilmesini sağlamak, sosyal medya üzerinden iletişimi sağlamak,

Belediye başkanının ve başkanlığın kamuoyuna bildirilmesini gerekli gördüğü açıklama, duyuru ve tekziplerin basın-yayın organlarına duyurulması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

Belediye başkanının basın toplantılarının organize edilmesini sağlamak,

Belediye hizmetlerinin, altyapısının, birimlerinin etkinlik ve organizasyonlarının hemşehrilerimiz tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmaları yürütmek,

Basın bültenlerinin hazırlanması, belediye faaliyetleri hakkında basın yayın kuruluşlarına (gazete, radyo, televizyon, dergi vb.) basın bildirilerinin gönderilmesi, haberlerin e-posta ve cep mesajı yoluyla ilgililere ulaştırılmasını sağlamak,

Çeşitli konularda (faaliyet, açılış, ziyaret vb.) dijital ve opak fotoğraf çekimlerinin yapılarak arşivlendirilmesini sağlamak,

Basın mensupları ile yürütülecek bilgi akışının sürekliliğini sağlamak,

Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak, yürütülen faaliyet ve işlerle ilgili olarak halkın bilgilendirilmesine ortam hazırlamak ve başkanın halkı bilgilendirici düzeydeki toplantılarını organize etmek,

Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin, kurumsal kültüre uygun tasarımının yapılmasını ve basılmasını sağlamak, ilgili çalışmaları kontrol ve koordine etmek,

Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile belediye yönetiminin belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlemek,

Kurumun halkla ilişkiler bağlamında sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler organize etmesine yönelik öneriler ve projeler geliştirmek,

Belediyemizin gerek içe gerek dışa dönük olarak kullanacağı her türlü baskı malzemelerini kurum kimliği (amblem ve logo uygunluğu) esasları açısından incelemek, çalışmaların kurum kimlik ve imajını geliştirici olması yönünde öneriler geliştirmek,

Hemşehrilerimizden gelen başvuruları (telefon, e-mail, faks, şahsen ve sosyal medya yoluyla) ilgili birimlere yönlendirmek ve başvuru sahiplerini bilgilendirmek,

Film, video vb. konularda arşiv kurmak, geliştirmek ve birimin faydalanmasını sağlamak,

Belediyemiz sınırları içerisinde düzenlenen çeşitli festival, şenlik gibi etkinliklerle ilgili gerekli çalışmaları organize ederek etkinliklerin verimli bir şekilde sonuçlanmasını sağlamak,

Belediyemiz tarafından yapılan ve resmi açılışı yapılacak yerlerin gerekli tanıtım çalışmalarının yatırımlarını yapmak ve ilgili birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesini sağlamak,

Belediyemizin hizmetlerinden yararlanan kişi ve kuruluşların dilek ve şikâyetlerini almak ve belediyemizin hizmetleri hakkında hemşehrilerimizi bilgilendirmek, halkla ilişkilerde elde edilen sonuçları değerlendirmek ve bu alandaki faaliyetlerin etkinliğini artıracak önlemleri belirlemek üzere araştırmalar yapmak,

Dar gelirli, yaşlı, bakıma muhtaç, kimsesiz, yetim vb. mağdur hemşehrilerimizin tespitini yaparak ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu doğrultuda gerekli olan eşya, gıda, yakacak, giyecek, eğitim desteği, kırtasiye malzemeleri vb. destekleri ulaştırmak,

İlçemizde sosyal yardımlaşma bilincinin gelişmesi için gerekli faaliyetlerde bulunup yönlendirmeyi sağlamak,

Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ile yardımda bulunak isteyen özel veya tüzel

kişilerin ihtiyaç sahiplerini bulmalarına konusunda yönlendirme ve takibini yapmak,

Doğal afetlerden ve olağanüstü durumlardan etkilenmiş bölgelerdeki insanlarımıza ulaşacak yardım kampanyaları düzenlemek,

Yurt içi ve yurt dışında gerçekleşmiş doğal afet ve olağanüstü durumlar da o bölgelerde yaşayan mağdur durumda kalmış insanlarımızın, ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yardım kampanyaları düzenlemek, düzenlenen yardım kampanyalarına destekte bulunmak ve toplanan ihtiyaç malzemelerinin ulaştırılmasının sağlanması,

İlçemiz sınırlarında bulunan iş yerlerinin ihtiyaçlarına yönelik personel istihdamını sağlayacak veri tabanının oluşturulmak, iş bulmak maksadıyla gelen müracaatların toplanması, değerlendirilmesi ve ilgili iş yerlerine yönlendirilmesini yapmak,

Engelli hemşehrilerimizin sosyal hayata katılımını sağlamak, bireyin kentteki yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla konser, piknik vb. etkinlikler düzenlenmek,

Engelli hemşerilerimize yaşam destek araçlarının (Akülü engelli aracı, manuel engelli aracı, işitme cihazı, koltuk değneği, hasta yatağı vb. ) teminini sağlamak,

Ramazan, muharrem aylarında toplu iftar, önemli gün ve gecelerde toplu yemek etkinliklerini düzenlenmek, vefat eden hemşehrilerimizin taziye evine yemek ikramında bulunmak,

Önemli gün ve haftalarda kurumlar arası koordinasyonu sağlamak,

Kurum içi Müdürlüklerimizin organizasyonlarında hemşehrilerimizin organizasyona desteğini sağlamak amacıyla gerekli koordinasyonu yapmak,

Dar gelirli hemşehrilerimizin nikah törenlerini düzenlemek ve sünnet operasyonlarını koordine etmek,

Stratejik planın öngördüğü görevlerin icra edilmesini sağlamak.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

### 1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüz, Fatih Mahallesi, Adnan Kahveci caddesi üzerindeki merkez ofisi, Atirus AVM Basın Bürosu, Mimarsinan Merkez Mahallesi Çözüm Masası, Sinanoba Atrium, Muratçeşme mahallesi Engelliler İşitme ve Sosyal Yaşam Merkezi Çarşışı ve Tepecik Nejat Uygur Kültür Merkezinde olmak üzere toplam 6 ayrı ofis ile hizmet vermektedir.

### 2.Teşkilat Şeması




### 3.Personel Durumu

Müdürlüğümüz **1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, toplam 35 çalışan** ile hizmet etmektedir.

# II-AMAÇ VE HEDEFLER

## A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Vatandaş odaklılık, şeffaflık, katılımcılık ve iletişim ilkelerimiz ışığında, sosyo-ekonomik ve kültürel açıdan farklılık gösteren hemşehrilerimize; kenti sahiplenme bilincini aşılamak, gönüllü katılımlarını sağlamak, kültürel etkileşim ve zenginleşmenin sağlanacağı koşulları oluşturulmasına katkıda bulunmak, fırsat eşitliği esasıyla sosyal dayanışma ve yardımlaşma için uygun koşulları gerçekleştirmek, kurumdan beklenen iş, işlem ve beklentileri değerlendirerek gerekli koordinasyonun yapılmasını sağlamak Belediye Başkanlığımızın hizmetlerinin basın yayın organları aracılığıyla tanıtımını yapmak müdürlüğümüzün temel amaçlarını oluşturmaktadır.

## STRATEJİK AMAÇ VE UNSURLARIMIZ

İlçemizde farklı kültürlere sahip hemşehrilerimize kent kültürünü ve kenti sahiplenme bilinci aşılayıp gönüllü katılımlarını sağlayarak sosyal dayanışma ve yardımlaşma bilincini geliştirmek.



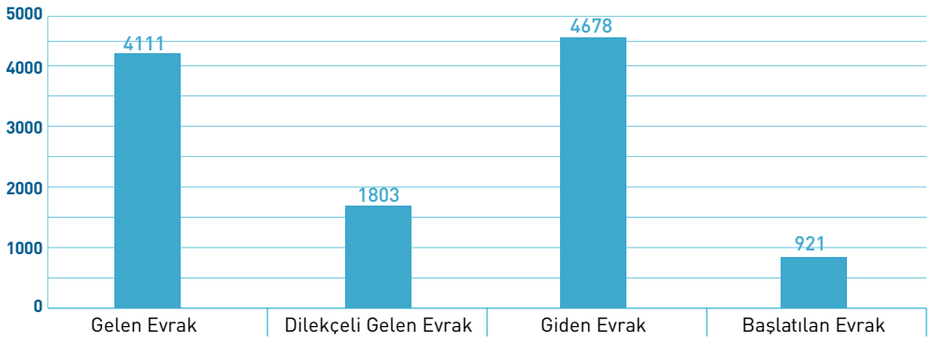







# III – FAALİYETLERİMİZE İLİŞKİN BİLGİLER

01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında Müdürlüğümüze toplam 5 914 adet talep, şikayet, diğer resmi kurumlardan evrak gelmiş olup bu doğrultuda 5 599 adet evrak üretilmiş ve ilgili Kurum dışı ve Kurum içi müdürlüklere gönderilmiştir.






## A – ÇÖZÜM MASASI

Çözüm merkezimize 01 Ocak 2016– 31 Aralık 2016 tarihleri arasında 479 adet beyaz masa, 225 adet bimer, 498 e-posta , 162 sosyal medya, 10 793 adet telefon ve şahsen olmak üzere toplam 13 100 adet talep ve şikayet gelmiştir.

Çözüm merkezimize gelen toplam 13 100 adet talep ve şikayetin 12 760 adeti çözümlenerek vatandaşa bildirilmiş ve sonrasında memnuniyet anketi yapılmıştır. Henüz işlemde olan 340 adet talep ve şikâyetin çözüm süreci devam etmektedir.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **479 ADET** BEYAZ MASA | **255 ADET** BİMER | **498 ADET** E-POSTA | **162 ADET** SOSYAL MEDYA | **10 793 ADET** TELEFON | **13 100 ADET** TALEP |

**2016 YILI TALEP BAZLI VERİ RAPORU**

| | GELEN İSTEK & ŞİKAYET | SONUÇLANAN | DEVAM EDEN | BAŞARI YÜZDESİ |
|---|---|---|---|---|
| BİMER | 225 | 225 | 0 | 100% |
| E POSTA | 498 | 481 | 17 | 97% |
| İBB B. MASA | 479 | 466 | 13 | 97% |
| SOSYAL MEDYA | 162 | 147 | 15 | 91% |
| ŞAHSEN | 558 | 536 | 22 | 96% |
| TELEFON | 10235 | 9989 | 246 | 98% |
| WEB SİTESİ | 942 | 916 | 26 | 97% |
| GENEL TOPLAM | 13100 | 12760 | 340 | 97% |

**2016 YILI GELEN BAŞVURULARIN BAZI VERİ RAPORU**

| AYLAR | GELEN İSTEK & ŞİKAYET | SONUÇLANAN | DEVAM EDEN | BAŞARI YÜZDESİ |
|---|---|---|---|---|
| OCAK | 657 | 434 | 223 | 66% |
| ŞUBAT | 611 | 437 | 174 | 72% |
| MART | 751 | 580 | 171 | 77% |
| NİSAN | 855 | 653 | 202 | 76% |
| MAYIS | 1190 | 886 | 304 | 74% |
| HAZİRAN | 1344 | 1048 | 296 | 78% |
| TEMMUZ | 990 | 700 | 202 | 80% |
| AĞUSTOS | 1530 | 1191 | 339 | 78% |
| EYLÜL | 1079 | 817 | 262 | 76% |
| EKİM | 1240 | 951 | 289 | 77% |
| KASIM | 1574 | 1255 | 319 | 80% |
| ARALIK | 1284 | 1071 | 213 | 83% |

## 2016 YILI MÜDÜRLÜK BAZLI VERİ RAPORU

| MÜDÜRLÜK / BİRİM | GELEN İSTEK & ŞİKAYET | SONUÇLANAN | DEVAM EDEN | BAŞARI YÜZDESİ |
|---|---|---|---|---|
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 439 | 435 | 4 | 99% |
| Başkan Yardımcısı (Serap ERDİL) | 1 | 1 | 0 | 100% |
| Belediye Başkanı (Başkanlık Sekreterliği) | 38 | 28 | 10 | 74% |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | 529 | 522 | 7 | 99% |
| Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü | 798 | 784 | 14 | 98% |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 34 | 32 | 2 | 94% |
| Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | 58 | 57 | 1 | 98% |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 2951 | 2815 | 136 | 95% |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 1 | 1 | 0 | 100% |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 542 | 502 | 40 | 93% |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 44 | 42 | 2 | 95% |
| Kentsel Tasarım Müdürlüğü | 17 | 15 | 2 | 88% |
| Koordinatör (Selami İnce) | 2 | 2 | 0 | 100% |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 77 | 75 | 2 | 97% |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 49 | 48 | 1 | 98% |
| Özel Kalem Müdürlüğü | 11 | 11 | 0 | 100% |
| Park ve Bahçeler Müdürlüğü | 906 | 890 | 16 | 98% |
| Plan ve Proje Müdürlüğü | 1 | 1 | 0 | 100% |
| Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü | 158 | 146 | 12 | 92% |
| Sağlık İşleri Müdürlüğü | 3618 | 3583 | 35 | 99% |
| Spor İşleri Müdürlüğü | 26 | 26 | 0 | 100% |
| Tanıtım Tasarım Müdürlüğü | 6 | 0 | 6 | 0% |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 1389 | 1380 | 9 | 99% |
| Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü | 77 | 75 | 2 | 97% |
| Yazı İşleri Müdürlüğü | 13 | 13 | 0 | 100% |
| Zabıta Müdürlüğü | 1315 | 1276 | 39 | 97% |
| GENEL TOPLAM | 13100 | 12760 | 340 | 97% |

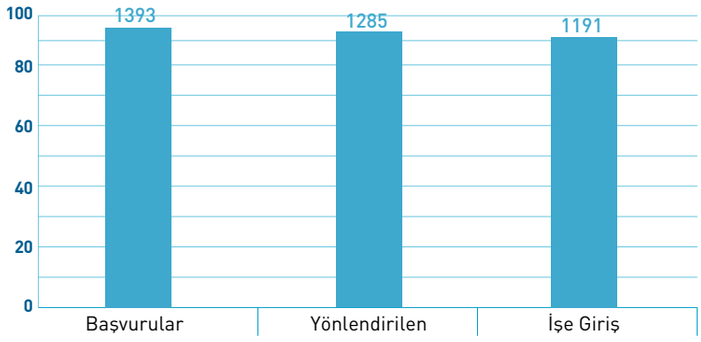
## B – İSTİHDAM MASASI

İş- kur ile yapılan protokol doğrultusunda işyerlerine, başvuru sahibinin niteliklerine uygun olarak yönlendirilme yapılmaktadır. Aynı zamanda ilçemizde bulunan işyerlerinin personel ihtiyaçları da kayıt altına alınmaktadır. Uygun görülen müracaatlar yönlendirilmektedir.

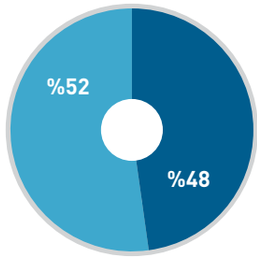
Yıl içerisinde 1393 hemşehrimiz iş başvurusunda bulunmuştur.

1285 vatandaşımız uygun görülen işyerlerine yönlendirilmiş bunların içerisinden de 1191 vatandaşımız işe yerleşmiştir. Niteliklerine uygun olarak işe yönlendirilen ancak, işe girişi olmayan vatandaşlarımız uygun iş pozisyonları için tekrar değerlendirilmek üzere beklemektedir.

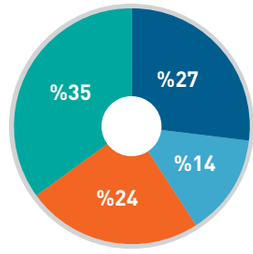
Gelen müracaatlardan 571 tanesi ilköğretim mezunu, 333 tanesi lise mezunu ve 489 tanesi üniversite mezunu olup 728 kadın, 665 erkek hemşehrimiz iş başvurusunda bulunmuştur.




**1191 vatandaşımız işe yerleşmiştir.**




Erkek %48
Kadın %52




İlköğretim Mezunu %27
Orta Öğretim Mezunu %14
Lise Mezunu %24
Üniversite Mezunu %35

### İş Gören – İş Veren Buluşma

24.05.2016 tarihinde Tepecik Nejat Uygur Kültü merkezinde gerçekleştirilen işveren – iş gören buluşması, çoğunluğu Üniversite ve Meslek Yüksek Okulu mezunu olan 1500 kişinin katılımı ile gerçekleşti.

Makine mühendisi, İnsan Kaynakları Uzmanı, Elektrik Teknisyeni, Makine Operatörleri, Müşteri Temsilcisi, Bilgi İşlem Uzmanı, Grafiker, Saha Operasyon Elemanı, İdari İşler, Mağaza Sorumluları, Muhasebe gibi çeşitli meslek dallarında elemanların arandığı etkinliğe Büyükçekmece ve civar ilçelerden 55 işletme katıldı. Ön görüşmesi olumlu neticelenen vasıflı-vasıfsız toplam 375 kişi ikinci görüşme için işletmelere davet edildi.



## C – ENGELİ KOORDİNASYON HİZMETLERİ

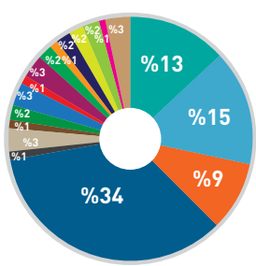
Engelli hemşehrilerimizin yaşam kalitesini arttırmak ve yasal mevzuatlar hakkında bilgilendirme amacıyla sürekli destek çalışmaları yapılmaktadır.

Aile Sosyal Politikalar Bakanlığı Beylikdüzü Şube Müdürlüğü ile yapılan protokol ile ilçemizde yaşayan engelli hemşehrilerimizin Sosyal İnceleme ve Değerlendirmeleri devam etmektedir.

**Engelli hemşehrilerimize 72 adet manuel, 7 adet tekerlekli sandalye,12 adet hasta yoğun bakımı yatağı,8 adet işitme cihazı, 13 adet koltuk değneği desteği yapılmıştır.**



### BÖLGEMİZDE BULUNAN ENGELLİLERİN MAHALLE BAZINDA DAĞILIMI

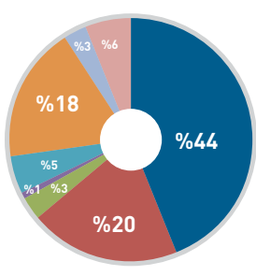



- Mimarsinan %15
- Türkoba %9
- Tepecik %34
- Ahmediye %1
- Fatih %3
- 19 Mayıs %1
- Atatürk %2
- Dizdariye %3
- Pınartepe %1
- Cumhuriyet %3
- Kamiloba %2
- Celaliye %1
- Kumburgaz %2
- Güzelce %2
- Sinanoba %2
- Mimaroba %1
- Ekinoba %3
- Muratçeşme %13

## E - EVDE BAKIM HİZMETİ

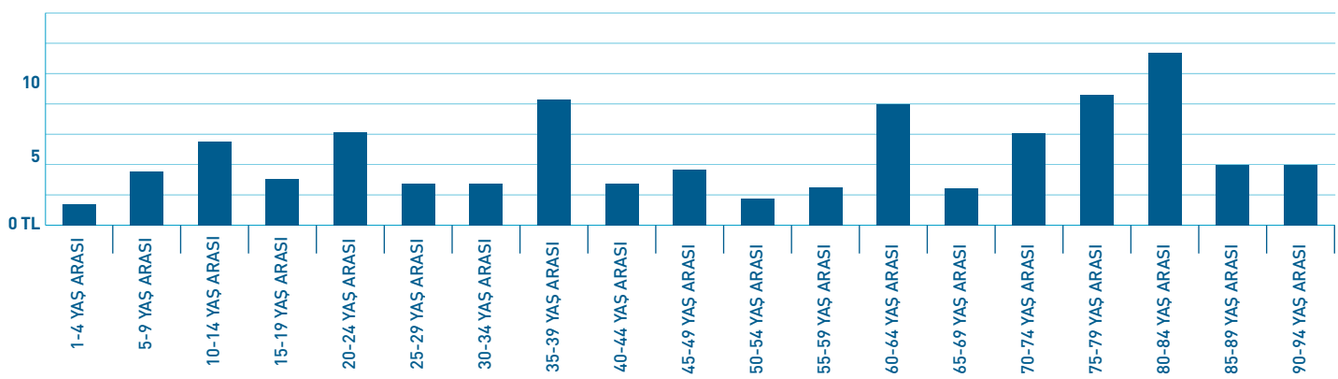
İlçe Aile ve Sosyal politikalar Müdürlüğü işbirliği ile yapılan çalışma da ilçemizde yaşayan engelli hemşehrilerimiz; yaşam kalitelerinin arttırılması yönünde gerekli hizmetleri alabilmeleri için meslek elemanlarımız tarafından sosyal inceleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Raporları tamamlanan 110 aileye evde bakım aylığı bağlanmıştır.

### EVDE BAKIM HİZMETİ MAHALLE BAZINDA ENGEL GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI




- Bedensel Engelli
- Zihinsel Engelli
- Ruhsal Engelli
- Bedensel + Görme Engelli
- Bedensel + Ruhsat Engelli
- Bedensel + Zihinsel enge
- Vefat
- Raporda Tanı Belirtilmeyen

### EVDE BAKIM HİZMETİ YAŞ ARALIĞINA GÖRE DAĞILIMI

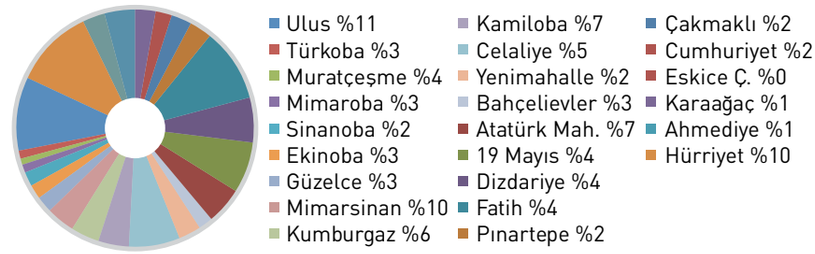


## D – SOSYAL HİZMETLERİMİZ

İlçemiz dâhilindeki bireysel müracaat, çevresel bildirim ya da sosyal çalışmacılarımız tarafından belirlenen dar gelirli, engelli, yetim, dul, bakıma muhtaç, yaşlı vb. mağdur hemşehrilerimize sosyo - ekonomik destekler sağlanmaktadır. Aynı zamanda hayırsever hemşehrilerimizin ihtiyaç sahipleri ile bir araya gelmesi için uygun koşullar oluşturulmaktadır.

## SOSYAL İNCELEME VE DEĞERLENDİRME

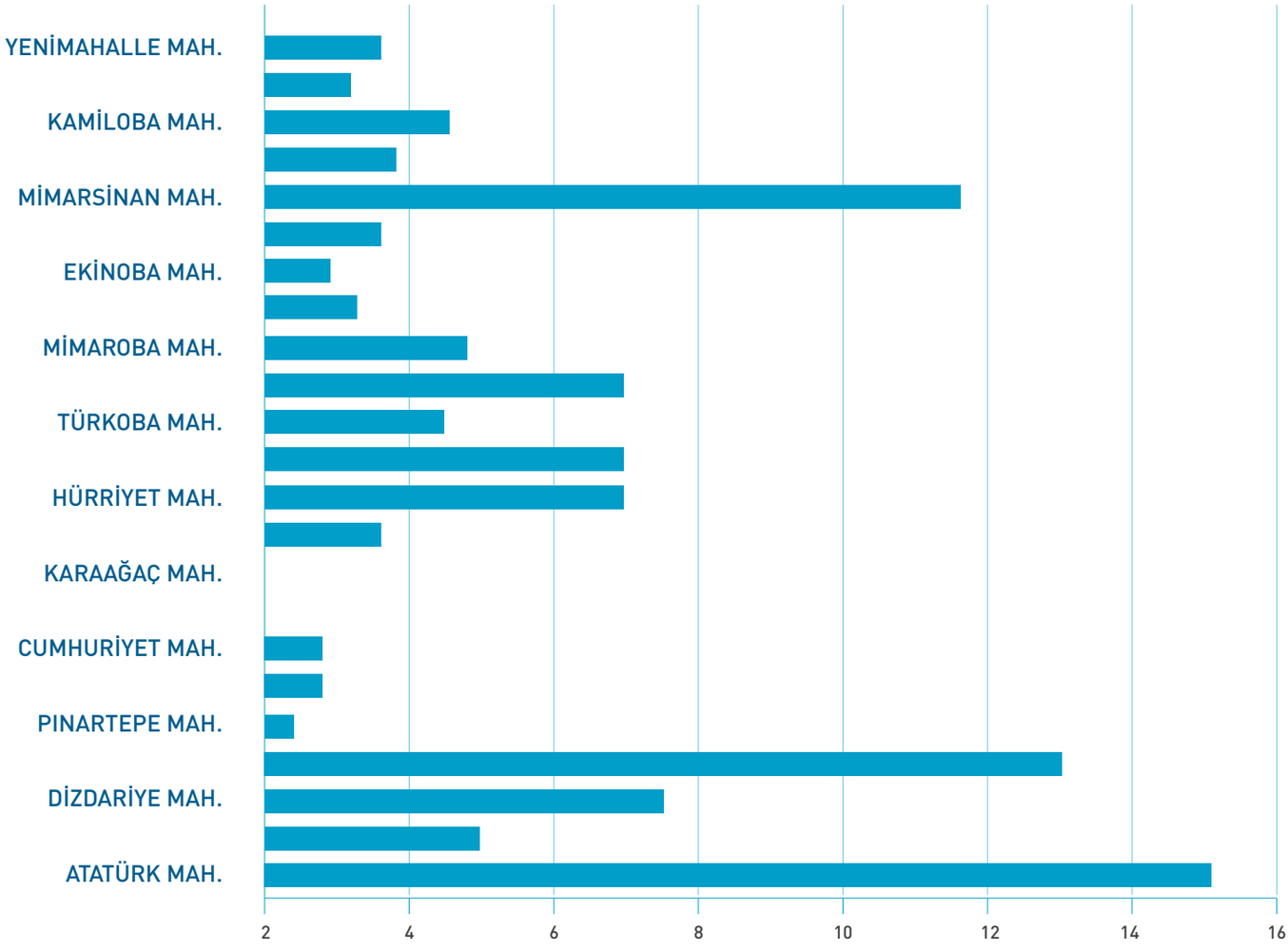
2016 yılı içerisinde bireysel, çevresel (komşu, akraba vb.) veya sosyal çalışmacılarımızın tespiti ile hemşehrilerimiz çeşitli sosyal yaşam ölçütleri ile değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda 10 311 hemşehrimizin, yaşadıkları yerler ziyaret edilerek sosyal inceleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.




## NAKDİ DESTEK

Dar gelirli, engelli, yetim, dul, bakıma muhtaç, yaşlı vb. mağdur **1.114** hemşehrimize destek verilmiştir.

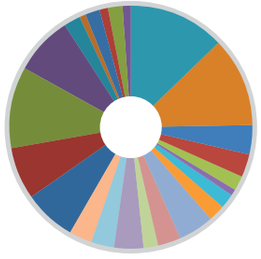
### MAHALLE BAZINDA NAKDİ DESTEK DAĞILIMI



## GIDA DESTEĞİ



Hayırsever hemşehrilerimizin yaptığı bağışlarla birlikte toplam 5 435 aileye 8 785 paket gıda, çocuk maması ve et dağıtımı yapılmıştır.



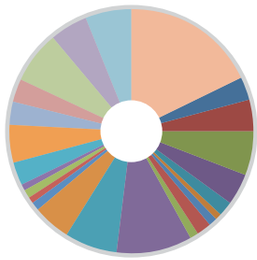
### MAHALLE BAZINDA GIDA DESTEĞİ

- Hürriyet Mah. %13
- Ulus Mah. %12
- Türkoba Mah. %4
- Muratçeşme Mah. %3
- Mimaroba Mah. %2
- Sinanoba Mah. %1
- Ekinoba Mah. %2
- Güzelce Mah. %2
- Mimarsinan Mah. %5
- Kumburgaz Mah. %3
- Kamiloba Mah. %2
- Celaliye Mah. %4
- Yenimahalle Mah. %3
- Bahçelievler Mah. 3
- Atatürk Mah. %7
- 19 Mayıs Mah. %7
- Dizdariye Mah. %11
- Fatih Mah. %8
- Pınartepe Mah. %2
- Çakmaklı Mah. %1
- Cumhuriyet Mah. %2
- Eskice Çiftliği Mah. %1
- Karaağaç Mah. %2
- Ahmediye Mah. %1

## YAKACAK DESTEĞİ



Dar gelirli, engelli, yetim, dul, bakıma muhtaç, yaşlı vb. mağdur 1 222 hemşehrimize 8 549 Paket kömür dağıtımı ve 30 aileye soba desteğinde bulunulmuştur.



## MAHALLE BAZINDA YAKACAK DESTEĞİ

- Ekstra Kömür Verilenler %18
- Atatürk Mah. %3
- 19 Mayıs Mah. %4
- Dizdariye Mah. %6
- Fatih Mah. %4
- Pınartepe Mah. %2
- Çakmaklı Mah. %1
- Cumhuriyet Mah. %1
- Karaağaç Mah. %2
- Ahmediye Mah. %1
- Hürriyet Mah. %10
- Ulus Mah. %7
- Türkoba Mah. %5
- Muratçeşme Mah. %1
- Mimaroba Mah. %1
- Sinanoba Mah. %0
- Ekinoba Mah. %1
- Güzelce Mah.
- Mimarsinan Mah. %5
- Bahçelievler Mah. %3
- Yenimahalle Mah. %3
- Kumburgaz Mah. %7
- Kamiloba Mah. %5
- Celaliye Mah. %6

## BEZ DESTEĞİ

531, engelli ve bakıma muhtaç hemşerilerimize toplam 44 808 adet hasta ve çocuk bezi verilmiştir.



44 808 adet hasta ve çocuk bezi verilmiştir.

## ÇOCUK MECLİSİ



## SÜNNET



205 adet dar gelirli ailelerin çocuklarına sünnet kıyafeti desteğinde bulunulmuş olup çocuklar bölgemiz hastanelerinde sünnet ettirildi.

## KIYAFET DESTEĞİ

2016-2017 eğitim yılı için dar gelirli ya da mağdur aile çocuklarına, 459 Öğrenciye eğitim sarf malzemeleri seti, eğitim kıyafeti desteğinde bulunulmuştur.



## 2. EL EŞYA DESTEĞİ




Yıl içerisinde ev eşyası için 65 başvuru olmuştur. Yangın, su baskını gibi olağan üstü durumlarda hasar almış dar gelirli ailelere ve ihtiyaç sahibi aileye ev eşyası desteğinde bulunulmuştur.

## SURİYELİ SIĞINMACILAR



Bölgemize gelen suriyeli sığınmacıların barınma, giyinme ve gıda ihityaçlarının karşılanmasına katkı sağlanmıştır. Ayrıca, sosyal hayata uyum sağlayıp hayat kalitelerinin iyileştirilmesi amacı ile dil öğrenme, psikolojik destek almalarının sağlanması için ilgili konulara yönelik çalışma yapan sivil toplum kuruluşları ve kurumlara yönlendirilmiştir.

- 301 Suriyeli Sığınmacı aileye toplam 479 adet gıda temizlik ve eşya desteğinde bulunulmuştur.

- Yetişkin suriyeli sığınmacılara 1 530 adet ve suriyeli sığınmacı çocuklara 501 adet kıyafet desteğinde bulunulmuştur.

## RAMAZAN AYI İFTAR YEMEKLERİ



Ramazan Ayı içerisinde bölgemizde hemşehrilerimiz arasındaki sosyal iletişimin artmasına,sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincinin geliştirilmesine yönelik olarak mahalle iftar yemekleri verilmiş,ihtiyaç sahibi ailelere gıda desteği yapılmıştır.

2016 Yılı Bölge Genelinde 17 farklı noktada yapılan iftar programlarında 41.480 adet menü servis edilmiştir. Yemeklerimiz, iftarlarımıza katılamama mazeretli olan hasta,yaşlı, engelli vb. ihtiyaç sahibi olan ailelerin evlerine teslim edilmiştir.

## HEMŞEHRİ MEMNUNİYET ANKETİ



İlçemizde yaşayan hemşehrilerimizin talep ve beklentilerini tespit edebilmek için belirli periyotlarla saha çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Hemşehrilerimizin ayağına giderek hemşehri memnuniyet anketi yapılmıştır. Anketlerde yer alan talep ve istekler ilgili müdürlüklere iletilmiştir.

## EDİRNE GEZİSİ

Ramazan ayı içerisinde bu yıl 33. kez düzenlenen geleneksel Edirne Gezisi ile 1350 Büyükçekmeceli Kadın hemşehrilerimiz ile birlikte Selimiye Camii ve Balkan Şehitliği başta olmak üzere şehrin tarihi ve dini mekânları gezildi, hep birlikte iftar yapıldı.



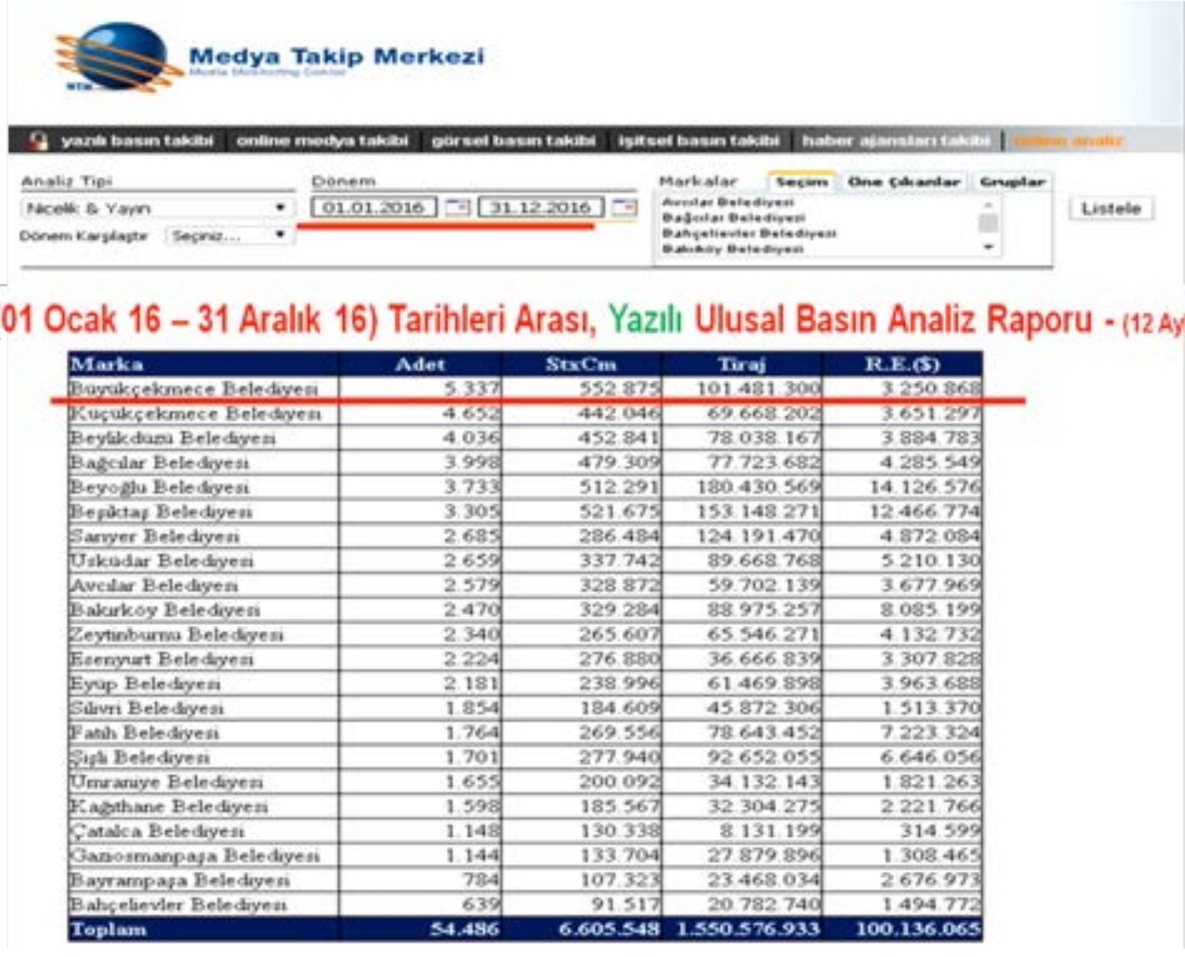
## 03 ARALIK BM ENGELLİLER GÜNÜ



Muratçeşme mahallesinde bulunan Engelliler Eğitim ve Sosyal Yaşam Merkezimizde, engelli hemşehrilerimizin yapmış olduğu el sanatları sergisi düzenlenmiştir.

## BASIN YAYIN FAALİYETLERİ

İlçemiz dahilindeki her türlü etkinliğimiz, bölgede yapılacak çalışmalar ve genel gündem duyuruları, yazılı ve görsel basın üzerinden yapılmakta olup sosyal medya üzerinden de hemşehrilerimizin hayatını kolaylaştıracak güncel bilgiler paylaşılmaktadır.




(01 Ocak 16 – 31 Aralık 16) Tarihleri Arası, Yazılı Ulusal Basın Analiz Raporu - (12 Aylık)

| Marka | Adet | StxCm | Tiraj | R.E.($) |
|---|---|---|---|---|
| Büyükçekmece Belediyesi | 5.337 | 552.875 | 101.481.300 | 3.250.868 |
| Küçükçekmece Belediyesi | 4.652 | 442.046 | 69.668.202 | 3.651.297 |
| Beylikdüzü Belediyesi | 4.036 | 452.841 | 78.038.167 | 3.884.783 |
| Bağcılar Belediyesi | 3.998 | 479.309 | 77.723.682 | 4.285.549 |
| Beyoğlu Belediyesi | 3.733 | 512.291 | 180.430.569 | 14.126.576 |
| Beşiktaş Belediyesi | 3.305 | 521.675 | 153.148.271 | 12.466.774 |
| Sarıyer Belediyesi | 2.685 | 286.484 | 124.191.470 | 4.872.084 |
| Üsküdar Belediyesi | 2.659 | 337.742 | 89.668.768 | 5.210.130 |
| Avcılar Belediyesi | 2.579 | 328.872 | 59.702.139 | 3.677.969 |
| Bakırköy Belediyesi | 2.470 | 329.284 | 88.975.257 | 8.085.199 |
| Zeytinburnu Belediyesi | 2.340 | 265.607 | 65.546.271 | 4.132.732 |
| Esenyurt Belediyesi | 2.224 | 276.880 | 36.666.839 | 3.307.828 |
| Eyüp Belediyesi | 2.181 | 238.996 | 61.469.898 | 3.963.688 |
| Silivri Belediyesi | 1.854 | 184.609 | 45.872.306 | 1.513.370 |
| Fatih Belediyesi | 1.764 | 269.556 | 78.643.452 | 7.223.324 |
| Şişli Belediyesi | 1.701 | 277.940 | 92.652.055 | 6.646.056 |
| Ümraniye Belediyesi | 1.655 | 200.092 | 34.132.143 | 1.821.263 |
| Kağıthane Belediyesi | 1.598 | 185.567 | 32.304.275 | 2.221.766 |
| Çatalca Belediyesi | 1.148 | 130.338 | 8.131.199 | 314.599 |
| Gaziosmanpaşa Belediyesi | 1.144 | 133.704 | 27.879.896 | 1.308.465 |
| Bayrampaşa Belediyesi | 784 | 107.323 | 23.468.034 | 2.676.973 |
| Bahçelievler Belediyesi | 639 | 91.517 | 20.782.740 | 1.494.772 |
| Toplam | 54.486 | 6.605.548 | 1.550.576.933 | 100.136.065 |

Bağımsız medya takip firmalarınca yapılan 2016 yılı analizlerinde;

**İstanbul'un 39 ilçe belediyesi arasında Büyükçekmece Belediyesi, yazılı basında hakkında en çok haber yapılan belediye olarak ilk sırada yer almıştır.**





FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Zabıta Müdürlüğümüzün görevi Belediye sınırları içinde İlçenin düzenini, ilçe halkının huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde Belediye Zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır. Ayrıca; bu amaçla Belediye Meclisi ve Encümeninin almış olduğu kararları uygulamakla beraber Belediye Başkanının yasalara uygun olarak vermiş olduğu emir ve talimatları yerine getirmektir.

Belediye Zabıta hizmetlerimiz resmi tatil günleri de dahil olmak üzere, günün 24 saati aksatılmadan aralıksız olarak sürdürülmektedir.

**Zabıta Müdürlüğümüzün görevleri;**

11.04.2007 tarihli ve 26490 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır. Bu görevlerin bir bölümü özetle aşağıda belirtilmiştir.

1. Ruhsatsız faaliyette bulunan iş yerlerine tespit zabtı düzenlemek, 2005/9207 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik gereği; Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünden, birimimize intikal eden ruhsat evraklarının takibini, intacını yapmak, ruhsat almayanları faaliyetten men etmek,

2. İlçemizde kurulan semt pazarlarının denetim ve kontrolünü yapmak, pazarda nizam ve intizamı sağlamak, belge kontrolü yaparak belge almalarını sağlamak, fiyat etiket kontrolü ile ölçü tartı aletlerinin kontrolünü yapmak,

3. Cadde, sokak, meydan ve geçitlerde seyyar satıcı faaliyetlerine ve izinsiz asılan afişlere mani olmak,

4. Müdürlüğümüze kurum içinden ve dışından gelen şikayet ve talepleri ekip otoları ve motorize ekipler ile hızlı bir şekilde değerlendirip gereğini yapmak,

5. Müdürlüğümüze gelen evrakları gecikmeye mahal vermeden takibinin ve gereğinin zamanında yapılmasını sağlamak,

6. Yıl içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklerde alan güvenliğini sağlamak ve diğer birimlere yardımcı olmak,

7. 5259 Sayılı Yasayla değişik 2559 Sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanununa göre denetim yapmak ve bu kanun gereği genel kolluktan Belediyemize gönderilen umuma açık istirahat ve eğlence yerleri hakkındaki evrakları Encümene sevk etmek ve sonuçlandırmak,

8. 4207 Sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi Hakkındaki Kanuna istinaden ilgili kurumlar ile birlikte denetim yapmak,

9. 6502 Sayılı Tüketici Koruma Kanununa göre idari yaptırım tutanağı tanzim etmek ve mülki amirliğe idari yaptırım kararı alınmak üzere göndermek,

10. İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, Fen İşleri Müdürlüğüne 3194 Sayılı İmar Kanunu gereğince yıkımlarda saha güvenliği için yeteri kadar Zabıta ekibi ile refakat etmek,

11. 775 sayılı Gece Kondu Kanunu gereğince ilgili birimlere koordineli bir şekilde yıkımları gerçekleştirmek,

12. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu çerçevesinde denetim ve kontroller yapmak, emir ve yasaklara uymayanlara idari yaptırım karar tutanağı tanzim etmek,

13. 5278 Sayılı Yasanın 49. maddesiyle değişik, 1593 Sayılı Umumu Hıfzıssıhha Kanununun 283. maddesi doğrultusunda iş yerlerini denetlemek, kurallara uymayanlara 5278 Sayılı Kanunun 66. maddesiyle değişik 1608 Sayılı Yasanın 1. maddesine göre idari yaptırım tutanağı düzenlemek, karar alınmak üzere Encümene havale etmek,

14. Belediyemizin diğer müdürlükleri ile koordineli çalışarak görevlerine yardımcı olmak.

### B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

#### Fiziksel Yapı

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Kumburgaz Merkez Mahallesi, Belediye Caddesi No:3 Büyükçekmece adresinde bulunan Büyükçekmece Belediyesi Ek Hizmet Binasında yürütülmektedir. Müdürlüğümüz, hizmet akışının daha etkin ve verimli olabilmesi ve halkımızın taleplerinin daha sağlıklı olarak yerinde çözümlenmesi amacıyla, ilçe genelinde vatandaşlarımızın yoğun olduğu bölgelerde bulunan Zabıta İrtibat Noktalarında hizmet vermektedir.

### a. Müdürlüğüne Bağlı Zabıta İrtibat Noktaları

1. Büyükçekmece, Dizdariye Mahallesi, Atatürk Caddesi, Merkez Camii altıda bulunan Zabıta İrtibat Noktası,

2. Büyükçekmece, Kordonboyu Caddesi adresinde bulunan Zabıta İrtibat Noktası, (Sahil)

3. Büyükçekmece, Mimarsinan Mahallesi, Cumhuriyet Caddesi, No:14/A adresinde bulunan Zabıta İrtibat Noktası,

4. Büyükçekmece, Ulus Mahallesi, Atatürk Caddesi, Cumhuriyet Meydanı, Yeni Camii altında bulunan Zabıta İrtibat Noktası,

### b. Hizmet Araç ve Gereçleri

- **Araç Durumu**

10 Adet Ekip Otosu (Doblo), 2 Adet Binek Araç (Makam), 1 Adet Pikap (Pazar), 2 Adet Motosiklet, 2 Adet Akülü Araç, 2 Adet ATV olmak üzere toplam 19 araç bulunmaktadır.

- **Telsiz Durumu**

36 Adet Telsiz bulunmaktadır.

- **Bilgisayar Durumu**

12 Adet Bilgisayar ve 12 Adet Tablet bulunmaktadır.

### Personel Durumu




**(1)** Müdür
**(2)** Müdür Yardımcısı
**(4)** Amir
**(8)** Komiser
**(39)** Memur
**(16)** İşçi
**(22)** Destek Zabıta Personeli

Toplamda **(92) PERSONEL** ile hizmet verilmektedir.

## D-MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN ŞİKAYET KONULARI

1. Temizlikle ilgili şikayetler
2. Seyyar şikayetleri
3. Ulaşım ve Trafikle ilgili şikayetler
4. Pazar esnafı ile ilgili şikayetler
5. Hayvanlarla ilgili şikayetler
6. İş yerleri gürültü şikayetleri
7. Kaçak yapı şikayetleri
8. İşgallerle ilgili şikayetler
9. Kanal şikayetleri (Pis suların dışarıya akıtılması ile ilgili)
10 İşyeri şikayetleri (ruhsat, hijyen, fiyat)
11. Kaçak hafriyat şikayetleri
12 İzinsiz asılan afişlerle ilgili şikayetler
13. Dilenciler ve kapıdan satışlarla ilgili şikayetler
14. Megafonla yapılan satışlarla alakalı şikayetler
15. Yeşil alanlara ve ağaçlara verilen zararlarla ilgili şikayetler
16. Diğer konular.

## E-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GÖREV DAĞILIMI

Zabıta Müdürlüğümüz kurumsal ve sosyal sorumluluk bilinci ile tüm ilçe halkına hizmet vermektedir.

Şüphesiz ki; Yerel Yönetimlerden olan belediyelerin asli görevleri arasında imar, sağlık, çevre düzenlemesi, alt ve üst yapıların bakımı, onarımı, zabıta ve itfaiye hizmetleri, trafik düzenlemeleri, su ve kanalizasyon işleri, kültür, turizm, sanat çalışmaları gibi yapılması gereken zorunlu faaliyetler gelmektedir. Zabıta Müdürlüğümüz, vatandaşların sıhhat, selamet ve esenliğine, bilhassa tüketicinin ekonomik çıkarlarını korurken; toplumun etik değerlerine, genel kabul görmüş göreneklerine, din inançlarına, örf ve adetlerine, görev yaparken azami derecede özen göstermektedir.

İlçemizde zabıta hizmetleri Müdürlüğümüzce Zabıta Amirlerine görev ve iş paylaşımı verilmek suretiyle yerine getirilmektedir. Bunlar; Şikayet ve Trafik Zabıta Amirliği, Seyyar-Afiş-İşgalden Sorumlu Zabıta Amirliği, Kordon ve Semt Pazarlarından Sorumlu Zabıta Amirliği, Ruhsat Denetim-Evrak ve Büro Zabıta Amirliğidir. Ayrıca; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü uhdesinde bu Müdürlüklerle müşterek görev yapan İmar Denetim ve Çevre Denetim ekiplerimiz mevcuttur.

**ZABITA EKİPLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.**

1. 1'NCİ BÖLGE AMİRLİĞİ
2. 2'NCİ BÖLGE AMİRLİĞİ
3. 3'ÜNCÜ BÖLGE AMİRLİĞİ
4. RUHSAT VE BÜRO AMİRLİĞİ
5. SAHİL EKİBİ
6. ÇEVRE EKİBİ
7. PAZAR EKİBİ
8. TRAFİK EKİBİ
9. İMAR EKİBİ
10. KAYMAKAMLIK EKİBİ

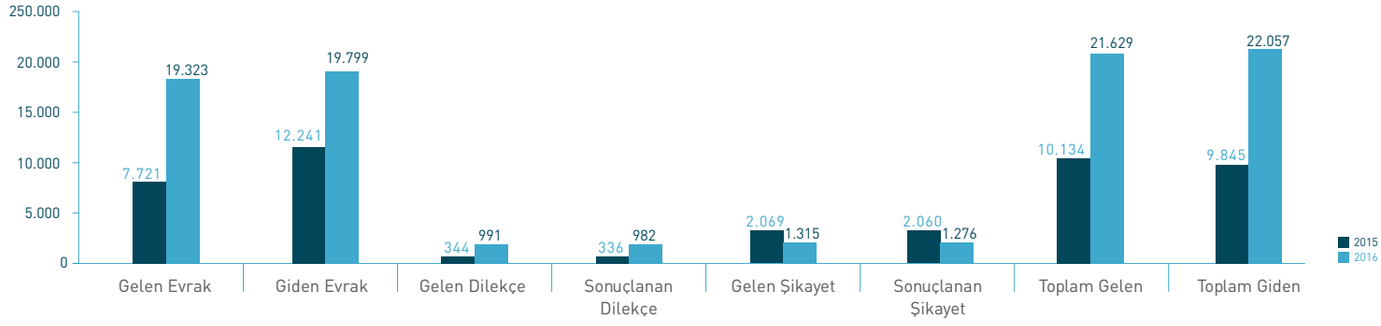
## F-BÜRO EKİBİ

Belediyemizin birimleri ve diğer kamu kurumları ile yazışma yaparak yıkım, denetim, vb. müşterek yapılması gereken çalışmaların koordinesini yapmak, yazışmalarla ilgili tüm işlemleri yürütmek ve evrakları sonuçlandırmaktır. Zabıta Müdürlüğünün sosyal, kültürel ve eğitim faaliyetlerini organize etmek, personelin izin programlarını hazırlamak ve özlük dosyalarını takibini yapmaktır. Zabıta ekiplerinin çalışma programını ve nöbet çizelgesini hazırlamak, onaya sunmak, sene sonunda faaliyet raporu oluşturmak üzere ekiplerin hizmet vesikalarını tanzim etmek, vukuatları günlük olarak sisteme ve karar tutanak defterlerine işlemektir.
Kanunlar gereği Belediye Encümenince yasal işlem yapılması gereken evrakları Başkanlık Makamının onayına sunmak, karardan sonra yazışmalarını yapmak, zabıta personelinin kılık kıyafet ve malzeme teminiyle ilgili ihale dosyasını hazırlamak, Ölçüler ve Ayar Kanunu gereği iş yeri tartı aletlerinin kayıtlarını almak ve muayenesini yaptırmak, tüm evrakları güncel dosyalama ve arşiv yönetmeliği çerçevesinde düzenlemek, icra dairelerinden gelen açık artırma ilanlarını askıya çıkarmak, askı ilan tutanaklarını icra dairelerine göndermektir.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÜRO AMİRLİĞİNE 2016 YILINDA GELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI

| EVRAK SAYISI | | SONUÇLANAN | |
|---|---|---|---|
| GELEN EVRAK SAYISI | 19323 | GİDEN EVRAK | 19799 |
| GELEN DİLEKÇE | 991 | SONUÇLANAN | 982 |
| GELEN ŞİKAYET | 1315 | SONUÇLANAN | 1276 |

Genel toplamda; **19323** adet evrak Müdürlüğümüzce kayıt altına alınmış olup, bunların **19799 'u** intaç edilmiş, kalan **9** adet evrak takip ve işlemdedir. Müdürlüğümüzden kurum içi ve kurum dışına giden evrak sayısı **19799** adettir.




## RUHSAT DENETİM-EVRAK EKİBİ

Ruhsat Denetim Ekibimiz; 10/08/2005 tarih ve 2005/9207 karar sayı ile Resmi Gazetede yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 6. maddesine göre "İş yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı" olmadan iş yeri açılamaz ve çalıştırılamaz. Hükmüne istinaden; ekiplerimiz ilçe genelinde ruhsat kontrolü, iktisadi ve sıhhi denetim yapmaktadır. Ruhsatsız olan iş yerlerine tutanak tanzim ederek Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bildirilmektedir.

Ruhsata müracaat etmeyen iş yerleri hakkında bu Müdürlükçe Riyaset Makamından alınan karar doğrultusunda iş yerlerine faaliyetten men işlemi uygulanmaktadır. Ayrıca iş yerlerine Kaymakamlık ve diğer Kamu Kurumlardan gelen evraklar gereği yasal işlemler yapılmaktadır.

Evrak ekibimizce; Müdürlüğümüze kurum içinden ve dışından gelen tüm evrakların intacı gerçekleştirilmiş ve yardıma muhtaç asker ailelerinin tahkikatı yapılmıştır.

2016 yılı içerisinde vatandaşların şikayetleri ve ekiplerimizin tespiti ile ilçemiz genelinde meskun mahal içerisinde bulunan ve toplumun huzur, sükununu bozan hurdacıların tahliyesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca; toplumda çöp ev diye tabir edilen 6 adet daire Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerine boşalttırılmış, çöpten tahliyesi sağlanmıştır.





# 2016 YILINDA ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ RUHSAT AMİRLİĞİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

**6817 Adet** iş yeri ruhsat bakımından denetlenmiş, **6340 adet** iş yerinin ruhsatlı veya ruhsatının işlemde olduğu görülmüş, ruhsatı olmayan **477 adet** iş yerine **TESPİT ZABTI** tanzim edilerek, Ruhsat Denetim Müdürlüğüne havalesi yapılmıştır.

Bu iş yerlerinden 1**57 adedi** ruhsat almadan faaliyet gösterdiklerinden veya Yönetmelik gereği ruhsat almaları mümkün olmadığından mühürlenmek suretiyle faaliyetten men edilmiştir.

Mühürlendikten sonra mührü fek ederek çalışmaya devam eden;

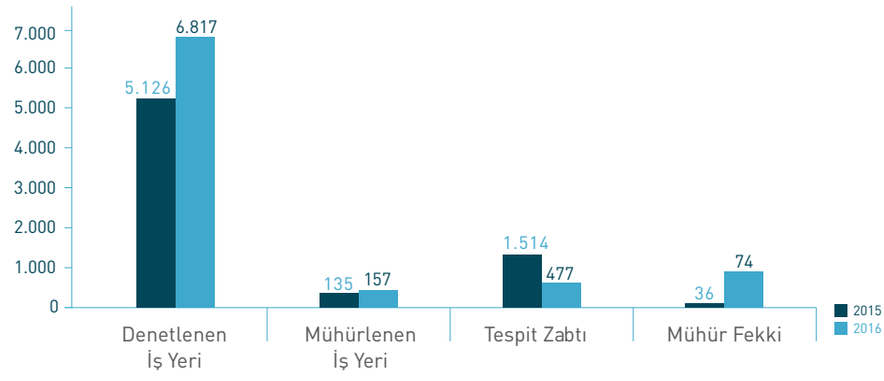
**74 adet** iş yeri ilgilisi hakkında mühür fekk-i zaptı tanzim edilerek; dosyaları yasal işlem başlatılmak üzere Belediyemiz Hukuk İşleri Müdürlüğüne havale edilmiştir.

Mühürlenen **157 adet** iş yerinin kontrolünde; **18 adet** iş yerinin mührünü muhafaza ettiği, **18 adet** iş yerinin terki ticaret ettiği, **12 adet** iş yerinin ruhsat aldığı, **20 adet** iş yeri ek süre aldığından mühürleri kaldırılmış, **12 adet** kurum (okul) Valilik Olur'u ile mühürlenmiş ve mühür açma yapılmıştır. 3 adet iş yerinin ise Kaymakamlık Olur'u ile süreli kapatıldığından mühürleme süresi bitiminde mühürleri kaldırılmıştır. Bunların tablosu aşağıda belirtilmiştir.

| | |
|---|---|
| Ruhsat Alan İş Yeri | 12 |
| Terk-i Ticaret eden İş Yeri | 18 |
| Okul Mühürleme-Mühür Açma | 12 |
| Mührü Açılan İş yeri (Mahkeme Kararı gereği) | 3 |
| Ek Süre Alan İş Yeri (Mührü Açılan) | 17 |
| Süreli Mühürleme | 3 |
| Mühür Fek Eden İş Yeri İlgilisi | 74 |
| Mührünü Muhafaza Eden İş Yeri | 18 |
| **TOPLAM** | **157** |

İlçemiz genelinde Zabıta Müdürlüğü, **Ruhsat Denetim Amirliğimizin 2016 yılı içerisinde yapmış olduğu denetimler neticesinde 352 ruhsatsız faaliyet gösteren iş yerinin** Belediyemizden ruhsat alması sağlanmıştır.

## 2015-2016 YILLARI İŞYERİ KONTROL KIYASLAMASI



## İMAR ve GECE KONDU EKİBİ

Devletin hüküm ve tasarrufunda olan arazilerle, başkasına ait araziler üzerine izinsiz yapılan yapılar, **Müdürlüğümüzce 775 Sayılı Yasanın 18. Maddesi gereği**, yıkım ekibi oluşturularak yıkılmaktadır.



Ayrıca; 3194 Sayılı İmar Kanunu gereğince İmar Müdürlüğü teknik personeliyle bölge kontrolleri yapılmakta ve kanuna aykırı olarak yapılan yapılara müşterek Yapı Tatil Tutanağı tanzim edilmekte ve zabıtamızca mühürlenmektedir. Aykırılıkları 30 gün içerisinde gideremeyenlere Encümence verilen yıkım kararı doğrultusunda İmar Müdürlüğünce oluşturulan yıkım ekibinde görev yapılmakta, yıkım yerinin güvenliği ve emniyeti sağlanmaktadır. Bu bağlamda; 2015 Yılında 775 Sayılı Yasanın 18. maddesi gereği 21 gecekondu tabir edilen yapının yıkımı sağlanmıştır. 3194 Sayılı İmar Kanunu gereği 12 yıkıma iştirak edilmiş, yıkım yerinin ve Belediye ekiplerinin emniyeti ve güvenliği sağlanmıştır.

## ÇEVRE ZABITA EKİBİ

2872 Sayılı Çevre Koruma Kanununa göre; Şehirlerin ev sahibi Belediye olarak kabul edilebilir. Çevreyi geliştirmek, çevre sağlığını korumak ve çevre kirlenmesini önlemek Devletin ve vatandaşların görevidir. Bu hükmün, tatbiki uygulamasında belediye icra organı olarak zabıta birimine ciddi görevler düşmektedir.

Bu konuda vatandaşların şikayetlerini anında değerlendiren zabıta ekibimiz, Belediyemizin Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünde görev yapan çevre mühendisleriyle birlikte görev yapmaktadır. İlçe genelinde zamansız çöp çıkaranlara, kaçak hafriyat dökenlere, gürültü kirliliğine sebep olanlara, sokakları kirletenlere, araç yıkayanlar ile pis sularını dışarıya veren iş yeri ve konutların tespitini yaparak ilgilileri hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereği yasal işlem yapılmaktadır.





Bu bağlamda; **5326 Sayılı Kabahatler Kanunu gereğince, 2016 yılında çevre zabıta ekibimiz tarafından toplam 358.767,00 TL.** tutarında İdari Para Cezası kesilmiştir.

## TRAFİK ZABITA EKİBİ

İlçe genelinde Belediyemizin Fen İşleri Müdürlüğünün yol ve tretuvar çalışmalarında, İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müşterek trafik akışını engelleyen araçların kaldırılmasında görev yapılmaktadır. İlçe genelinde yeşil alanlara ve tretuvarlara park eden araçları kaldırmak, hurda, plakasız araçları İlçe Emniyet Müdürlüğüne bildirerek kaldırılmasını sağlamak, trafik ile ilgili merkeze gelen şikayetleri değerlendirmek.

Bu bağlamda; trafiğin yoğun olduğu Dizdariye Mahallesi, Postabaşı Mevkii ve bankalar önü, Atatürk Caddesi üzerinde bulunan yayaların gidiş gelişini engelleyen ve park eden araçların kaldırılmasını sağlanmış, trafiğe kapalı olan Atatürk Caddesinde giriş çıkış saatlerini takip ederek uymayan sürücüler hakkında 2016 yılı içerisinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu gereğince mevzuatlara uymayan araç ilgilileri hakkında cezai işlem uygulanmıştır.

Kötü görünüme sebep olan ve çevreyi rahatsız edici işlerin yapıldığı (madde bağımlılarının içinde yaşadığı) barınak haline gelmiş birçok hurda araç ilgililerine ulaşılarak bulundukları yerden kaldırılmıştır.

Ayrıca; okulların açık olduğu dönemde trafiğin yoğun olduğu okul önlerinde öğrenci giriş ve çıkış saatlerinde çocuklarımızın can güvenliği için ekip görevlendirilmiştir.





## SEYYAR İŞGAL AFİŞ EKİBİ

Belediye Zabıtası ilçe genelinde halkının huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup; bu amaçla belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilen emir ve yasaklar ve bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular. Bu bağlamda; 2016 yılında ilçemiz genelinde caddelerde ve sokaklarda motorize ve yaya devriye görevi yapan zabta ekiplerimiz tarafından vatandaşlarımızın rahat alışveriş yapmaları için tretuvar üzerinde bulunan işgaller kaldırılmıştır, Devriye esnasında, caddelerdeki esnafların denetimleri ve seyyar yaya kaldırım işgalleri, araç işgalleri ile çevreyi kirletenlere, megafonla satış yapan seyyarlara gerekli yasal işlemler uygulanmıştır. Vatandaşlarımızın insani duygularını istismar eden, dilenciliği meslek haline getiren şahıslara yasal işlem yapılmıştır. Ayrıca; Belediyemiz Gelirler Şefliğine herhangi bir ücret yatırmadan asılan pankart ve afişler toplanmış ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa göre yasal işlem uygulanmıştır. Bu bağlamda; 20 seyyar el arabasına, 50 adet megafona ve 33 adet teraziye el konulmuş, 870 adet afiş sökülmüş, 230 dilenci ilçe dışına çıkartılmıştır.

## SAHİL KORDON EKİBİ

**Kordonboyu Caddesi üzerinde izinsiz seyyar faaliyetine müsaade edilmemiştir. Trafiğe kapalı olan bu yerde Kordonboyu Caddesine motorlu araç girişleri engellenmiştir.**

Yaz sezonu boyunca halkımızın huzurlu bir şekilde denize girmesi ve tatilini yapabilmesi için özellikle sahil bandındaki büfeler ön kısımlara şezlong, masa, sandalye gibi materyallerin konulmasına ve seyyar faaliyetler müsaade edilmemiştir. Sahil kordon noktada görev yapan bayan personel, belediyemiz yetkili organlarınca alınmış olan emir ve yasakları belirli aralıklarla anons sistemiyle halka duyurmuştur. Yaz sezonu boyunca Kordonboyu Caddesinde ve Mimarsinan kordonda mangal yakmaya müsaade edilmemiş, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlem yapılmıştır.








## PAZAR EKİBİ

5957 Sayılı Hal Kanununa dair Pazar Yönetmeliğine istinaden açma kapama saatlerine riayet etmeyen ve çöpleri poşetlemeyen, pazar tanıtım levhalarını asmayanlara, etiket koymayanlara, bağırarak satış yapanlara, pazar içerisinde dilenmek ve insanları rahatsız eden kişilere mani olunmakta, kişiler hakkında yasal işlem yapılmaktadır.

2016 yılı içerisinde pazar işgaliyelerinin tahsili için Belediyemiz Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ile müşterek çalışma yapılarak pazar esnafına tebligat yapılmıştır. Pazarda Belediye Emir ve Yasaklarına riayet etmeyen 4 adet pazarcı esnafına 1608 Sayılı Kanuna göre yasal işlem yapılmış olup, belediyemiz encümenince kapama cezası verilmiştir.

İlçemizde kurulmakta olan Semt Pazarlarında Ölçü ve Ayarlar Kanunu gereği teraziler kontrol edilmiştir. Pazar başlarında Belediyemizce konulan terazilerden 710 adet şikayete konu ürünün tartımı yapılmıştır.



**Ayrıca; 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereğice etiket ve tarife kontrolleri yapılmış, etiketsiz satış yapan veya yanıltıcı etiket koyan 15 esnafa yasal işlem uygulanmıştır.**

### İLÇEMİZDE KURULAN SEMT PAZARLARI

| | Pazar Adı | Esnaf Sayısı | Tezgah Adeti |
|---|---|---|---|
| B.ÇEKMECE | Salı | 237 kişi | 878 tezgah |
| | Cumartesi | 260 kişi | 945 tezgah |
| TEPECİK | Pazartesi | 165 kişi | 879 tezgah |
| GÜZELCE | Çarşamba | 90 kişi | 401 tezgah |
| MURATÇEŞME | Çarşamba | 69 kişi | 382 tezgah |
| KUMBURGAZ | Cuma | 135 kişi | 675 tezgah |
| MİMARSİNAN | Cuma | 178 kişi | 511 tezgah |
| | Cumartesi | 70 kişi | 452 tezgah |
| CELALİYE | Cumartesi | 49 kişi | 235 tezgah |
| TÜRKOBA | Perşembe | 24 kişi | 138 tezgah |
| ÇAKMAKLI | Cumartesi | 16 kişi | 97 tezgah |
| **TOPLAM** | **11 Pazar Yeri** | **1293 kişi** | **5593 tezgah** |

## GECE NÖBETÇİ EKİBİ

Gene nöbetçi ekibi akşam saat 24:00' dan sabah 08:00'e kadar görev yaparak tüm şikayetleri değerlendirmektedir. İlçemiz genelinde bulunan umuma açık istirahat ve eğlence yerleri büfeler, kahvehaneler, kafeler vb. tüm iş yerlerinin açma ve kapama saatlerine riayet edip etmediğinin kontrolünü yaparak, uymayanlar hakkında yasal işlemler yapmaktadır. İlçemizde bulunan boş ve yeşil alanlara, muhtemel döküm yerlerine gece hafriyat dökümü yapılmasını engellemekte, yapanlar hakkında yasal işlem uygulamaktadır. Mesai bitimi ve hafta sonları vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine araç ve ekip görevlendirilmesine yardımcı olmakta ve ölüm raporu için doktorun naklini gerçekleştirmektedir. Gündüz ekiplerinin mühürlediği iş yerlerinin gece takibini ve kontrolünü yapmaktadır.

## YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kapsamında;

1- Harcama Yetkilisi,
2- Gerçekleştirme Görevlisi,
3- Norm Kadroya Uygun Teşkilat Şeması,
4- Birim Çalışma, usul ve esasları belirlenmiştir.






## 2016 YILINDA UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARI

| **5326 SAYILI KABAHATLER KANUNU** | | |
|---|---|---|
| 32/1 (Emre aykırı davranış) | 23 adet tutanak | 4.809,00 TL |
| 33/1 (Dilencilik) | 239 adet tutanak | 25.095,00 TL |
| 36/1 (Gürültü) | 7 adet tutanak | 721,00 TL |
| 36/2 (Gürültü-Ticari) | 17 adet tutanak | 46.177,00 TL |
| 37/1 (Rahatsız etme) | 7 adet tutanak | 735,00 TL |
| 38/1 (İşgal) | 270 adet tutanak | 28.350,00 TL |
| 38/2 (İşgal) | 3 adet tutanak | 855,00 TL |
| 40/1 (Kimlik bildirmeme) | 1 adet tutanak | 105,00 TL |
| 41/1 (Çevreyi kirletme) | 2 adet tutanak | 2.035,00 TL |
| 41/3 (Çevreyi kirletme) | 2 adet tutanak | 210,00 TL |
| 41/4 (Çevreye kirletme) | 3 adet tutanak | 3.500,00 TL |
| 42/1 (Afiş asma) | 9 adet tutanak | 16.470,00 TL |
| **Toplam** | | **129.062,00TL** |

## 6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 54. maddesinin (1) fıkrasına istinaden düzenlediğimiz 14 adet İdari Yaptırım Tutanağı, İdari Yaptırım Kararı alınmak üzere Büyükçekmece Kaymakamlığına gönderilmiştir.

2016 yılında Müdürlüğümüzce **5259 ve 1608 Sayılı Kanunlara istinaden toplam 98.540,00 TL** para cezası uygulanmıştır.

## 1608 SAYILI BELEDİYE CEZA KANUNU

**1608 Sayılı Kanun gereği 250 adet Zabıt varakası tanzim edilmiş, 54.865,00 TL. para cezası uygulanmıştır.**

Bunların 1 adedine 3 gün süreyle faaliyetten men cezası uygulanmıştır. 5957 sayılı Hal Kanunu gereğince 1 adet İdari Yaptırım Tutanağı, İdari Yaptırım Kararı alınmak üzere Büyükçekmece Kaymakamlığına gönderilmiştir.

Hijyen Eğitim Yönetmeliği gereği 4 adet Tutanak tanzim edilmiş, İdari Yaptırım Kararı alınmak üzere Büyükçekmece Kaymakamlığına gönderilmiştir.

## 5259 SAYILI KANUNLA DEĞİŞİK 2559 SAYILI P.V.S.K

5259 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu gereğince **34 adet** iş yerine toplam **43.675,00 TL** para cezası uygulanmıştır.

2016 YILINDA TOPLAM UYGULANAN PARA **CEZASI MİKTARI: 227.602,00 TL'dir.**







**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

**1.Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün Görevleri**

5393 Sayılı Kanunun 15. maddesi (l) fıkrası, 2559 Sayılı Polis ve Salahiyet Kanununda değişiklik yapan 5259 Sayılı Kanun, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 3194 sayılı İmar Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 4857 sayılı İş kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği, 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 10.08.2005 tarih ve 2005/9207 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda işyerlerinde gerekli incelemeleri yaparak iş yeri açma ve çalışma ruhsatı tanzim eder.

Müdürlüğümüz tarafından, Büyükçekmece Belediye Başkanlığının karar alma ve uygulamada şeffaflık, uygulamada adalet ve eşitlik, hizmetlerde geçici çözümler yerine sürdürülebilir uygulama ilkeleri ışığında;

Büyükçekmece İlçe sınırları dâhilinde açılan tüm (Sıhhi, 2.ve 3. Sınıf gayrisıhhî, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri vs.) iş yerlerine, iş yeri açma ve çalışma ruhsatı tanzim edilmesi,

İlgili mer'i mevzuat gereğince "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı" almak için yapılan müracaatlarla ilgili çalışmaları mevzuata belirtilen sürede tamamlanması ve ruhsatların teslim edilmesi,

İlçedeki işyerlerinin ruhsat gereğini yerine getirilememesi halinde ruhsatın iptal edilmesi, ruhsat iptali ve kapama kararlarının ilgililere tebliğ edilmesi,

Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri niteliği taşıyan işyerlerine ruhsat verilmesi hususunda İlçe Emniyet Müdürlüğü ile birlikte ortak hareket ederek işyerlerinin ruhsatlandırılması ve takibinin sağlanması,

İşyerlerinin çevre, iş güvenliği, işçi sağlığı, temizlik, halk sağlığı, yangına karşı önlemler gibi şartlara uygun olarak faaliyetlerini sürdürülmesi için gerekli koşulların yerine getirilip getirilmediğinin kontrol ve takip edilmesi,

Vatandaşlarımızın, işyeri faaliyetlerinden zarar görmemesi amacıyla gerekli denetim ve işlemlerin yapılması,

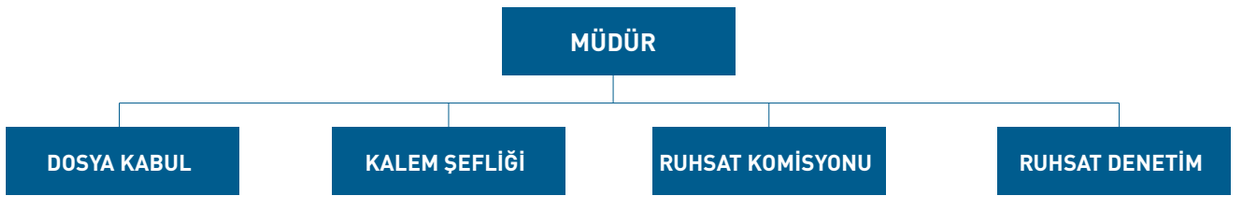
Herhangi bir talep halinde ruhsatlı bir işyerinin bulunduğu sınıftan daha üst bir sınıf özelliklerini taşıyıp taşımadığının tespitinin yapılması, taşıyanların sınıfını yükseltme veya gerektiğinde düşürme işlemlerinin yapılması,

Stratejik planlama ile müdürlüğe verilen hedeflerin gerçekleştirilmesi, İş ve işlemlerinin yapılması.

Müdürlüğümüz; Gelirler Müdürlüğü, Emlak İstimlâk Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Çevre Koruma Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile koordineli çalışarak işyeri ilgililerinin sorumluluklarını yerine getirmesini de takip ve kontrol etmektedir.

## ÖRGÜT YAPISI

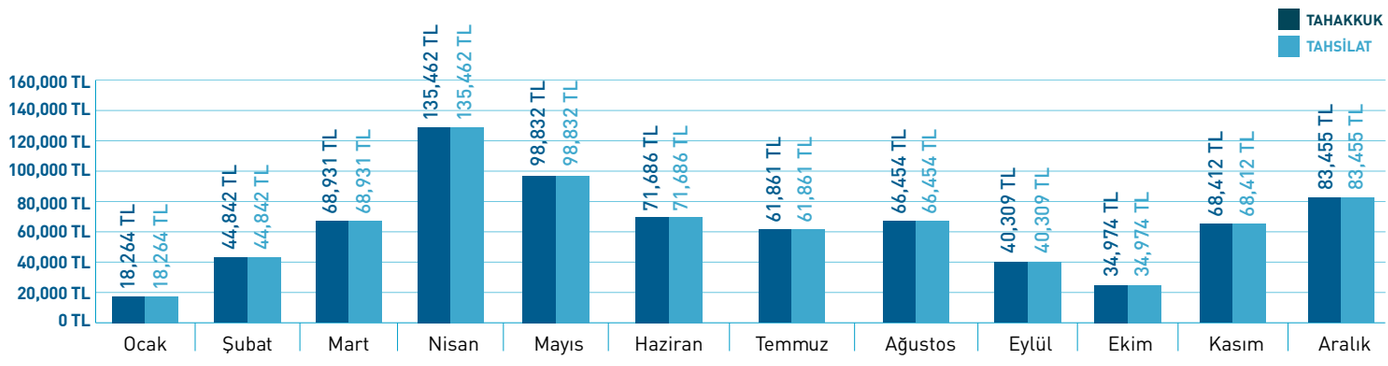
Müdürlüğümüz; **1 Müdür, 1 Şef, 3 memur, 4 daimi işçi** ile hizmet vermektedir.



# I-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A-MALİ BİLGİLER

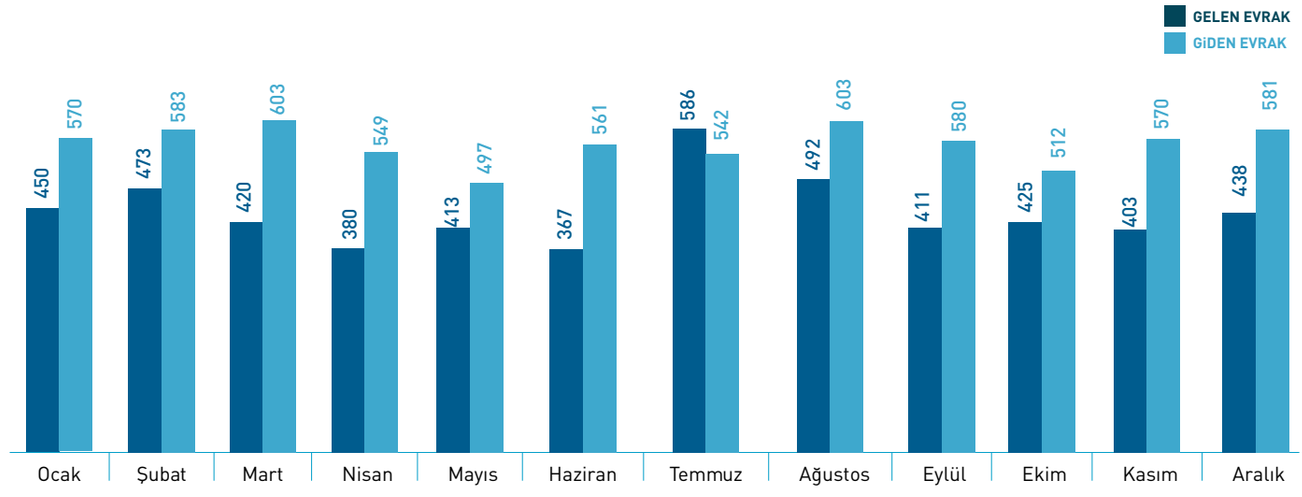
Müdürlüğümüz tarafından 01.01.2016 – 31.12.2016 faaliyet dönemi içinde toplam **727.028,20 TL gelir** tahakkuk ettirilmiştir.




## B-PERFORMANS BİLGİLERİ

Müdürlüğümüze bu faaliyet döneminde toplam **12321 adet** genel evrak işleme alınmıştır. Kurum içi **4038**, kurum dışı **1220 adet** gelen evrak **156 adet** şikâyet işleme alınmış olup, konusu değerlendirilerek **5503 adet** evrak üretilerek cevaplanmıştır.

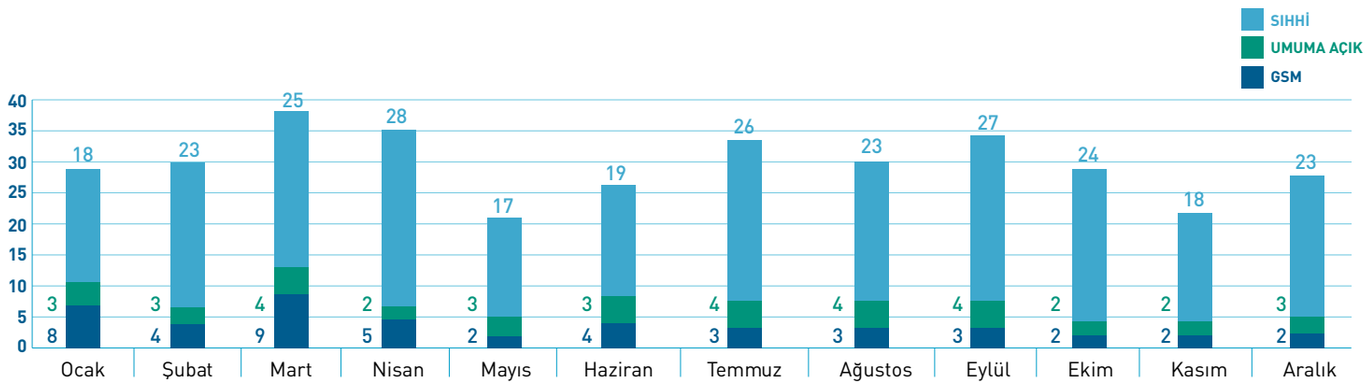
Bu doğrultuda Müdürlüğümüz tarafından resmi dairelere, şahıslara ve belediyemiz birimlerine toplam **5503 adet** evrak gönderilmiştir.




| | |
|---|---|
| Toplam Evrak İntacı | 12321 |
| Kurum İçinden Gelen | 4038 |

| | |
|---|---|
| Kurum Dışından Gelen | 1220 |
| Şikayetler | 156 |

| | |
|---|---|
| Tamamlanan Şikayet | 143 |
| İşlemi Devam Eden Şikayetler | 13 |
| Giden/Cevaplanan Evrak | 6751 |




**Belediye Başkanlığımız sınırları dâhilinde kalan Sıhhi Müessese, Gayri Sıhhi Müessese ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerine ait işlemler;**

01.01.2016 - 31.12.2016 faaliyet dönemi içinde toplam 562 İşyeri çalışma ruhsat müracaatında bulunulmuştur. Yapılan değerlendirmeler neticesinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun;

- 271 adet sıhhi müessese,
- 47 adet gayri sıhhi müessese ve
- 37 adet umuma açık eğlence ve istirahat yeri olarak toplam 355 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı tanzim edilmiştir.

2016 çalışma döneminde mükellefin beyanı üzerine toplam 68 adet işyerinin Çalışma ruhsatları iptal edilmiştir.

2016 çalışma döneminde ruhsat müracaatında bulunup ruhsat almadan iş yerini kapatan 54 işyeri bulunmaktadır.

2016 çalışma döneminde ruhsat müracaatında bulunmayıp işyerini kapatan 59 adet iş yeri bulunmaktadır.

2016 Çalışma döneminde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmadan faaliyet gösterdiği tespit edilen ve yapılan yazışmalara rağmen işlemlerini tamamlamayan toplam 160 işyerine faaliyetten men yazılmıştır.
2016 yılında faaliyetine son veren iş yerlerinde işsiz kalan sayısı 1582 kişidir.

31.03.2016 Tarih ve 2016-22373-2 sayılı başkanlık oluruna istinaden Büyükçekmece ilçemize estetik kimlik kazandırılması ve binalara asılan reklam tabelalarının yol açtığı görüntü kirliliğinin ortadan kaldırılması amacı ile, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almak için müracaat eden iş yerlerinin tabela uygunluğunun tespiti için Kentsel Tasarım Müdürlüğü'ne 482 adet uygunluk görüş yazısı yazılmıştır.

## C) PROJELERİMİZ

1- İlçemiz sınırları içerisindeki ekmek ve unlu mamul üretim ve satışı yapılan işletmelerde ekmeklerin ambalajlı satışı için 05.10.2016 tarih ve 2016/72147 sayılı talep yazımızla Belediye Meclisine sunulmuş olup 11.11.2016 tarih ve 106 numaralı meclis kararı ile **EKMEĞİME DOKUNMA** Projesi Ocak 2017 itibariyle ekmeklerin ambalajlı satışı gerçekleştirilecektir.
2- Beslenme ve Gıda israfını önleme haftası (09 Ekim-16 Ekim) kapsamında düzenlenecek seminere müdürlük olarak katkıda bulunulacaktır.







## D) UYGULAMALAR

Umuma açık İstirahat ve Eğlence ruhsatlı ve 100 $m^2$ den büyük sıhhi işletmelerin giriş kapılarına engelli vatandaşların rahatlıkla kullanabilecekleri engelli rampaları uygulaması yapılmaktadır.

Umuma açık İstirahat ve Eğlence ruhsatlı ve 100 $m^2$ den büyük sıhhi işletmelerde bebek emzirme odasının mevcut hale getirilmesi sağlanmaktadır.



## E) KONTROL DENETİM VE ŞİKÂYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belirli aralıklarla ve halkımızdan gelen şikâyetler doğrultusunda işyerleri ziyaret edilmektedir. İşyerlerinin asgari şartlara uygunluğunu tespit edilip gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanmaktadır. Müdürlüğümüze faaliyet süresi içinde toplam 355 işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı tanzim etmiştir.

Semt pazarları, okul kantinleri, ekmek fırınları gibi gıda üretimi ve satışı yapan işleri faaliyet konusuna göre düzenli olarak biyolog, çevre mühendisi, makine mühendisi ve belediye hekimi tarafından kontrol edilmekte ve işyerlerinin durumları takip edilmektedir.

## F) EĞİTİM VE SEMİNERLER

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İtfaiye Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı İtfaiye Eğitim Merkezince 2016 yılı eğitim takvimi kapsamında Şubat, Mayıs ve Ekim aylarında 3 kur şeklinde düzenlenen **"Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmenliğin Uygulanması Eğitimi"** ne müdürlüğümüz personelinin katılımı sağlanmıştır.

## TABELA UYGULAMALARI



















MEDICAL
Health Care
Doctor
Hospital
Pharmacist
Nurse
Dentist
First Aid
Surgeon
Emergency

FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Sağlık İşleri Müdürlüğünün amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; halkın sağlığı için gerekli olan mahalli müşterek nitelikteki faaliyetleri ve hizmetleri planlamak ve yapmaktan, ambulans hizmetleri vermekten, işlemlerini yürütmekten Sokak hayvanlarının, besleme, barınma, toplama, kısırlaştırma,aşılama vb. çalışmalarla sahipsiz hayvanların rehabilitasyonunu sağlamaktan, toplumsal sağlığını tehlikeye düşürecek durumları önlemek amacıyla kamuoyunun bilinçlendirilmesine yönelik eğitim çalışmaları yapmaktan,iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmekten sorumludur.

Belediye Başkanının ve/veya görevlendirdiği başkan yardımcısının gözetimi ve denetimi altında ilgili merci mevzuatta belirtilen görevlerin ifa ve icra edilmesi bağlamında: Sağlık İşleri Müdürlüğü Belediye sınırları içerisinde yaşayanların bedensel, ruhsal ve sosyal açıdan tam bir iyilik halinde yaşamaları için gerekli olan mahalli müşterek nitelikteki faaliyetleri ve hizmetleri planlamak, girişimde bulunmak ve bu hizmetlerin ilgili diğer müdürlük,kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içinde gerçekleştirmektir.

### EVDE SAĞLIK HİZMETLERİ

- Evde sağlık hizmetleri kapsamında; Reçeteli enjeksiyon ve serum uygulaması, kan alma,pansuman işlemleri, yara bakımı, doktor danışmanlığında sonda uygulaması yapılmaktadır.

- Ambulansla hasta nakil işlemleri kapsamında; Müdürlüğümüz tarafından, hasta nakil işlemleri Ambulans Hizmetleri kapsamında 1 şoför, 1 ambulans ile hasta yakınları eşliğinde İl, İlçe veya İl dışına hasta taşıma hizmeti vermektedir.

- Belediyemizin düzenlediği etkinlikler ve organizasyonlarda ambulans ve sağlık personeli hizmeti vermektedir.

- Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden ve kemoterapi gören kanser hastaları için hasta servisi hizmeti vermektedir.

- Sağlık konularında eğitim semineri hizmeti vermektedir.

- Engelli vatandaşlarımızın ilçe ve ilçeler arsı ulaşımını sağlamak için 1 adet asansörlü engelli aracı ile taşıma hizmeti vermektedir.

### B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

#### 1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Mimarsinan Merkez Binada ve Engelliler Evi olmak üzere iki ayrı birimde yürütülmektedir.

#### 2. Hizmet Araçları

3 Hasta Nakil Aracı, 1 Engelli Aracı ve 1 Binek Araç ile hizmet vermektedir.

#### 3. Personel Durumu

Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetleri 1 İşyeri Hekimi, 1 memur, 4 Hemşire, 5 Şoför olmak üzere toplam 11 personelle yürütmektedir.

## II-AMAÇ VE HEDEFLER

### A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Müdürlüğümüz ilçede kamu sağlığının korunması ve geliştirilmesine yönelik destekleyici hizmetleri ve ilçede genel sağlığı tehdit edici canlılarla mücadele veya rehabilitasyon amacıyla toplama ve tedavi çalışmalarını artırmayı hedeflemektedir.

## SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

İşyeri hekimliği kapsamında belediyemiz bünyesinde çalışanların, muayeneleri, tedavileri ve iş sağlığı güvenliği açısından sağlık taramaları yapılmaktadır.

Evde yatalak ve mağdur hastaların muayenesi ve tedavileri planlanmakta tıbbi malzeme ve ilaçları ihtiyaç durumunda müdürlüğümüz tarafında sağlamaktadır.

Evde sağlık hizmetleri kapsamında; Reçeteli enjeksiyon ve serum uygulaması, kan alma,pansuman işlemleri, yara bakımı, doktor danışmanlığında sonda uygulaması yapılmaktadır.

Ambulansla hasta nakil işlemleri kapsamında ; 1 ambulans ve sağlık personeli eşliğinde İl, İlçe veya İl dışına hasta taşıma hizmeti verilmektedir.

Belediyemizin düzenlediği etkinlikler ve organizasyonlarda ambulans ve sağlık personeli hizmeti verilmektedir.

Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden ve kemoterapi gören kanser hastaları için hasta servisi hizmeti verilmektedir.

Sağlık konularında eğitim seminerleri verilmektedir.

Engelli vatandaşların sosyal hayata katılımlarının arttırılmasına yönelik sportif (karate) kültürel etkinlikler, el becerisi ve sanatsal çalışmalar(2. el geri dönüşüm, çevre atıkları geri dönüşüm, ahşap boyama, cam vitray, satranç, boncuk, dikiş, keçe, bebek yapımı, pasta yapımı) yapılmakta olup engelli çocuk ve ailelerinin rehabilitasyonu için doktor muayenesi ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir

Engelli vatandaşlarımızın ilçe ve ilçeler arsı ulaşımını ve hastanelere naklini sağlamak için 1 adet asansörlü engelli aracı ile taşıma hizmeti verilmektedir.

# III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

| | EVDE BAKIM HASTASI | KEMOTERAPİ GÖREN SERVİS HASTASI | NAKİL AMBULANS HASTASI | ENGELLİ ARAÇ HASTASI | AYAKTA TEDAVİ GÖREN HASTA | ENGELLİ MERKEZİMİZDEN HİZMET ALAN HASTA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| OCAK | 130 | 50 | 56 | 80 | 24 | 18 |
| ŞUBAT | 195 | 60 | 90 | 76 | 45 | 62 |
| MART | 188 | 69 | 94 | 36 | 42 | 52 |
| NİSAN | 210 | 65 | 142 | 37 | 30 | 46 |
| MAYIS | 163 | 63 | 100 | 40 | 33 | 67 |
| HAZİRAN | 175 | 65 | 120 | - | 35 | 20 |
| TEMMUZ | 185 | 68 | 115 | - | 38 | 25 |
| AĞUSTOS | 180 | 75 | 110 | - | 25 | 10 |
| EYLÜL | 170 | 72 | 104 | - | 27 | - |
| EKİM | 162 | 65 | 112 | - | 22 | 78 |
| KASIM | 200 | 78 | 126 | - | 15 | 100 |
| ARALIK | 229 | 95 | 120 | - | 20 | 105 |
| **TOPLAM** | **2187** | **830** | **1289** | **269** | **356** | **583** |


LANS




BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ















BADEM
Büyükçekmece Belediyesi
Aile Danışma ve Eğitim Merkezi

## BÜYÜKÇEKMECE AİLE DANIŞMA VE EĞİTİM MERKEZİ BADEM

BADEM birimimiz Sağlık İşleri Müdürlüğümüze bağlı olarak 2015 Eylül Ayı itibari ile faaliyet göstermeye başlamıştır. Merkezimizde 2 Psikolog bulunmaktadır.

2016 Yılı süre içerinde BADEM'den **583 kişi** yararlanmıştır.







FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# VETERİNERLİK ŞEFLİĞİ



www.bcekmece.bel.tr

# VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

**1.Veteriner İşleri Şefliği'nin Görevleri**

Veteriner İşleri Şefliği çevre kalitesi yüksek yaşanabilir bir kent için çevre ve halk sağlığına yönelik koruyucu çalışmalarda bulunmaktadır.Sahipsiz Sokak Hayvanlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar, hayvanlara yada hayvancılık faaliyetleri yüzünden iletilen şikayet ve kusurların denetlenmesi görevini yürütmektedir.

Veterinerlik Hizmeti kapsamında;Rehabilitasyon, bakım tedavi,kısırlaştırma ve sahiplendirme hizmeti verilmektedir.

Yapılan bu çalışmaların tümü 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa ve Çevre Orman Bakanlığının Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

**2.Sunulan Hizmetler**

**Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyonu**
Telefon,dilekçe, mail veya şahsen yapılan bildirimler sınıflandırılarak (hasta, yaralı, saldırgan) kayıt formuna işlenir. Formlar yakalama ekibine iletilir. Bildirimde bulunan kişi ile diyalog kurularak olayın tam içeriği öğrenilir. Acil vakalara öncelik tanıyarak sırayla müdahale edilir. Usulüne uygun olarak yakalanan hayvanlar belediye bakımevine getirilerek ''Sahipsiz Hayvan Kayıt Defterine'' kaydedilir.

Toplanan hayvanlar ön muayeneden sonra karantinaya alınır. Hasta olanların tedavi ve bakımları yapılır. İşareti (küpesi) olmayan sağlıklı hayvanlar kısırlaştırılır. Operasyon sonrası bakımı yapılarak kuduza karşı aşılanır. Sahiplenme talebi olanlar ilgili forma işlenerek sahiplendirilir. Talep olmayanlar alındıkları bölgeye tekrar bırakılır. Agresif ve bakıma muhtaç olanlar bakım evinde bırakılır.

**Aşılama ve Kayıt**
Aşı yapılan hayvanlar küpe numaraları ile ''Sahipsiz Hayvan Kayıt Defterine'' işlenir. Sahipli hayvanların ''Belediye Sahipli Hayvan Kayıt Defterine'' kaydedilmesi yasal bir yükümlülüktür. Bunun içinse geçerli kuduz aşısının yapıldığını gösterir yetkili veteriner hekim tarafından düzenlenmiş sağlık karnesi aranmaktadır. Mikroçip olmayanlara çip uygulanır ve barkot numaraları ''Sahipli Hayvan Kayıt Defterine'' ve sağlık karnesine yazılır. Merkezimize gelen başıboş hayvanlarda çip taraması yapılmakta ve bu sayede sağlık ve sahiplik bilgilerine ulaşılmaktadır

**Muayene ve Tedavi**
Merkezimizde sadece sokak hayvanlarının muayene, tedavi ve operasyonları yapılmaktadır.

Birimimiz **4** Veteriner Hekim, **7** Veteriner Sağlık Teknikeri, **1** İdari Amir, **1** Usta Başı, **1** Hemşire, **4** Şoför ve **24** işçi personeli ile hizmet vermektedir.



Veterinerlik İşleri Şefliği ekiplerimizce şehir içerisindeki kedi ve köpek mevcudu kontrol altına alınarak kuduz aşıları yapıldı.

Gönüllü hayvan sever vatandaşlarımızın işbirliği sayesinde şehir içindeki mevcut hayvan sayısının belirlenmesi ve kontrol altında tutulmaları sağlandı.

Veterinerlik İşleri Şefliği ekiplerimizce şehir içerisindeki kedi ve köpek mevcudu kontrol altına alınarak kuduz aşıları yapıldı.

Bakım evine gelen **2191** köpek, **2406** kedi tedavi edilmiştir.

Bakım evinde bulunan hayvanlardan **46** adet kedi ve **190** adet köpek sahiplendirildi.

**590** adet kedi ve **1080** adet köpek aşılandı.

Şehir merkezi ve çevre arazilerinde kuduz yönünden aşılama çalışmaları devam etmektedir.

**595** adet kedi ve **558** adet köpek kısırlaştırıldı.

**210** adet kırık, çıkık, tümör ve yaralanmalara operasyon yapılarak müdahale edilmiştir.

**3618** adet telefon, mail ve dilekçeli şikayete cevap verildi.

Kanatlı hayvan (kartal, şahin, martı, sumru, karabatak, karga güvercin, leylek) hastalık ve yaralanma nedeni ile yavru barınağa alındı.

Kurban Bayramında hastalıklı hayvanların ve gebe hayvanların kesilmesi önlenerek hastalıklı olanlar İlçe Tarım Müdürlüğüne bildirildi.

Veteriner Birimi ekiplerimiz 365 gün 24 saat hizmet vererek ,tatil günlerinde sahipsiz hayvanların yardım, tedavi ve bakım hizmetlerini sürdürmektedir.

Bakım ve Rehabilitasyon Merkezimizin mevcut kapasitesi **2500** olup, bakım merkezimizde bulunan hayvan mevcudu **2160**'dır.

Bakım evimizde günlük olarak hayvan giriş-çıkış sirkülasyonu devam etmektedir.

Büyükşehir Belediyesi ile protokol dahilinde Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan **341** sokak hayvanı teknik personel eşliğinde alınarak kısırlaştırma işlemlerinin yapılması sağlandı.

Birimimize sözlü, yazılı, mail, telefon ile gelen **3618** talep ve şikayet değerlendirilerek cevaplanmıştır.

Sözlü ve yazılı şikayetler günlük olarak değerlendirilip Veteriner Birimi ekiplerimiz 5199 sayılı yasa çerçevesinde müdahale etmektedir.

4 Ekim Hayvanları Koruma Günü çerçevesinde Büyükçekmece de Sokak Hayvanları konulu fotoğraf yarışması düzenlendi.








GİRİŞ









Belediyemiz sınırları içerisindeki sokak kedilerinin barınması için 1 adet mebran kaplamalı kedi evi alımı yapılmıştır.




Rehabilitasyon Merkezimizde bulunan ve gelen sahipsiz hayvanların hastalık teşhislerinde kullanılmak üzere 1 adet CR sistemli röntgen cihazı alımı yapıldı.



Merkezimize gelen yiyeceklerin saklanması ve bozulmasını önlemek amacıyla soğuk hava deposu alımı yapıldı.















Sahipsiz sokak hayvanlarının yaz aylarında su ihtiyaçlarını karşılamak için Belediyemiz sınırları içerisinde **140 noktaya otomatik, 90 noktaya manüel** suluk yerleştirildi.


Haydi Dostlar Aşıya!






Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan 24 Mahallemizde Mayıs Ayı içerisinde ücretsiz kuduz aşısı kapsamında Mahalle Muhtarlıkları ile koordineli sahipli ve sahipsiz 628 adet kuduz aşısı uygulaması yapıldı.

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği Hayvan Gönüllüleri ile koordineli olarak, sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması, aşılanması, kısırlaştırılması, çip ve küpe takılıp kayıt altına alınması, tedavisi biten ve sahiplendirilemeyen hayvanların alındığı ortama bırakılma çalışmaları tarafımızca yürütülmektedir.



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### 1.Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün Görevleri

Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğünde hizmetler Müdürün koordinatörlüğünde başkan onayı ile kurulan Çevre Koruma ve Çevre Kontrol İşleri alt biriminde çalışan memur personel ile diğer personel eliyle yürütülür.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü "5393 sayılı Belediye Kanunu", "5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu", "2872 sayılı Çevre Kanunu" ve ilgili diğer kanunlar ile "Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği","Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği", "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği", "Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği", "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği", "Atık Pil ve Akümülatörün Kontrolü Yönetmeliği", "Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği", "Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği" ve "Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği" hükümleriyle belediyelere verilen yetkileri kullanır ve genel görevlere ilave olarak aşağıdaki görevleri yapar;

İnsanların ruh ve beden sağlığına, hayvan sağlığına, doğal bitki örtüsüne, yeşil alanlara ve binalara, toplumun düzeni ve emniyetine, yer altı ve yüzeysel su alanları ile su rezerv sahalarına zarar vermeyecek ve hava, gürültü yönünden çevre kirlenmesini önleyecek tedbirleri almak, aldırmak ve uygulamalarının denetimini yapmak

Katı atık bertarafı ile ilgili olarak konut ve işyerlerinden daha az atık atılmasını temin etmek, atık içerisinde zararlı madde atılmasını önlemek, katı atıkları değerlendirmek ve maddesel geri kazanma çalışmalarına katılımı sağlamak üzere yapılan çalışmaları denetlemek,

Çevre bilincinin gelişmesi ve yerleştirilmesine yönelik bilgilendirme amaçlı afiş broşür ve kitapçıklar hazırlayarak dağıtmak,

Çalışma konuları ile ilgili sosyal etkinlikler düzenlemek,

Kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal işlemleri yapmak,

Çevre uygulamaları ve yatırımlara etkinlik kazandırmak için gerekli eğitim faaliyetlerini izlemek, desteklemek, yönlendir mek, yapılan ve proje aşamasındaki yatırımların tanıtımını yapmak çevre sorunları konusunda kamuoyu araştırmaları yapmak toplantılar düzenlemek,

Gayrisıhhî müesseselerin ruhsatlandırılmasında görüş bildirmek,

Görev alanıyla ilgili olarak yıllık faaliyet raporlarını ve stratejik plan ve performans programını hazırlamak,

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile diğer Müdürlükler arasındaki koordinasyonu sağlamak.

Başkanlık Makamı'na, Encümen'e, Medis'e teklifler sunmak, Belediyenin bu üç organınca verilen kararları uygulamak,

Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlamak ve Başkanlık Makamınca verilen diğer görevleri yapmak.

#### 2.Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz kanunlarda, yönetmeliklerde, ilgili diğer mevzuatlarda verilen görevlerin yerine getirilmesinden, yetkilerin zamanında ve gereğince kullanılmasından Belediye Başkam'na ve Başkan Yardımcısı 'na karşı sorumludur.

### B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

#### Fiziksel Altyapı

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini Belediyemiz Kumburgaz Ek Hizmet hizmet binasında yürütmektedir.

#### Personel Durumu

**1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Çevre Mühendisi, 1 Zabıta Komiseri, Kış aylarında 8 Zabıta Memuru, Yaz aylarında 12 Zabıta Memuru ve 2 Büro Elemanı** Personeli ile çalışmalarını sürdürmektedir.



## MİSYONUMUZ

Çevrenin korunması, iyileştirilmesi konusunda Büyükçekmece Halkına çevre ile ilgili hizmet vermek, toplumu çevre konularında bilinçlendirmek ve insan odaklı, katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaliteli ve sürdürülebilir hizmetler sunmaktır.

## VİZYONUMUZ

Yaşanılabilir bir çevre için, çevre kirliliğine etken olan tüm kirletici faktörlerin önlenmesi ve kontrolünün sağlanması ile birlikte yaşam kalitesinin yükseltildiği, çevresel kaynakların akılcı yönetimi için çalışan öncü bir kurum olmak.

## MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN YÖNETMELİĞE GÖRE FAALİYET KONULARI

**Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü;**

5393 sayılı Belediyeler Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

2872 sayılı Çevre Kanunu

**Kanunları gereğince;**
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
(03.04.1991 tarih ve 20834 sayı yönetmelik)

Ambalaj Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
(27.07.2005 tarih ve 25883 sayılı yönetmelik)

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
(19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı yönetmelik)

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
( 25.11.2006 tarih 26357 sayılı yönetmelik)

Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
(18.03.2004 tarih 25406 sayılı yönetmelik)

Atık Pil Ve Akümülatörün Kontrolü Yönetmeliği
(03.03.2005 tarih 25744 sayılı yönetmelik)

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
(14.03.2005 tarih 25755 sayılı yönetmelik)

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Ve Yönetimi Yönetmeliği
(19.04.2006 tarih 26144 sayılı yönetmelik)

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği
(22.05.2012 tarih 28300 sayılı yönetmelik)




| GİDEN | |
|---|---|
| Evrak | 4559 |
| Dilekçe | - |
| Şikayet | - |

| TAMAMLANAN | |
|---|---|
| Evrak | 2751 |
| Dilekçe | 870 |
| Şikayet | 1560 |

| GELEN | |
|---|---|
| Evrak | 2751 |
| Dilekçe | 870 |
| Şikayet | 1560 |

| ÜRETİLEN | |
|---|---|
| Evrak | 304 |
| Dilekçe | - |
| Şikayet | - |

# 2016 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMETLER

## 1) "GERİ DÖNÜŞÜM GELECEKTİR" PROJESİ

### 1.1) Ambalaj Atıklarının Toplanması

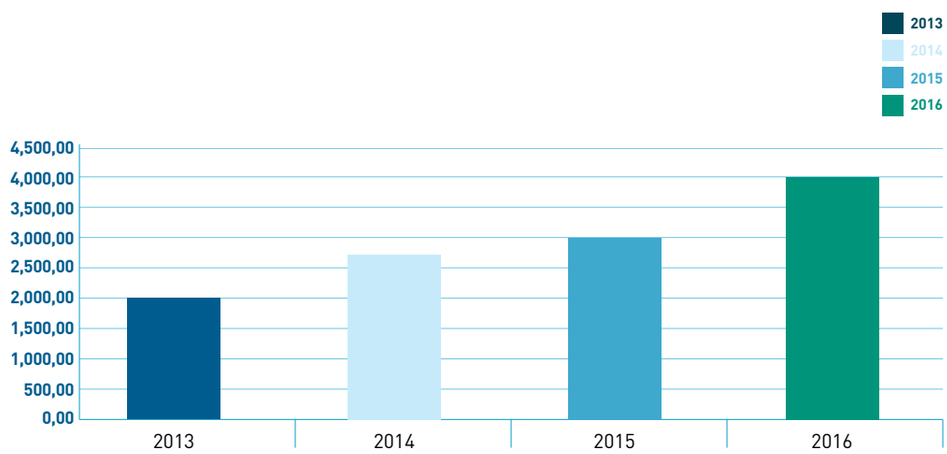
Ambalaj Atıklarının toplanması ile ilgili 2016 yılında Lisanslı Firma olan Kardelenler Kağıt Plastik Metal Cam Toplama ve Ayırma İnş. San. Tic. Ltd. Şti. firması ve 3 yıllık protokol imzalanmış ve bölgemizde uygulama kapsamlı bir şekilde devam etmektedir.
Bu programda 2 normal açık kasa, 3 sıkıştırmalı, 2 vinçli araç olmak üzere toplam 7 araç ve toplam 18 personelle bölgemizde geri dönüşüm malzemeleri toplanmaktadır.

Ambalaj Atığı toplama kutularından; okullar, resmi kuruluşlar başta olmak üzere sivil toplum kuruluşları, meslek edindirme kursları, muhtarlar ve konutlara bilgilendirme ve tebligatlar yapıldıktan sonra dağıtımı yapılmıştır.

| KONULAN İÇ MEKAN KUTULARI | Adet |
|---|---|
| Toplam (2016) | 555 |
| İlçe Geneli Mevcut Toplam | 7.863 |

| KAFES/KUMBARA | Adet |
|---|---|
| Toplam (2016) | 22 |
| İlçe Geneli Mevcut Toplam | 117 |

| GERİ DÖNÜŞÜM POŞETİ | Adet |
|---|---|
| Toplam (2016) | 492.700 |




**2013**
**2.206,51 (Ton)**

**2014**
**2.842,68 (Ton)**

**2015**
**3.121,31 (Ton)**

**2016**
**4.177,36 (Ton)**














**"Geri Dönüşüm Gelecektir"**

projemizin okullara yönelik uygulamasında, uygulama aşamasından önce öğrencilere sunum ve bilgilendirme yapılıp, gerekli materyaller sağlanarak, atıkların toplanması program dahilinde uygulanmaktadır



DR. SADIK AHMET İLK ÖĞRETİM OKULU



GÖKCEN KOLEJİ



DOĞA KOLEJİ

**''Geri Dönüşüm Gelecektir''** projemizin konutlara yönelik uygulamasında, uygulama aşamasından önce vatandaşlara sunum ve bilgilendirme yapılıp, gerekli materyaller sağlanarak, atıkların toplanması program dahilinde uygulanmaktadır.



GÜZELKENT HUKUKÇULAR SİTESİ



DOKTORLAR SENA SİTESİ



İlçemiz Semt Pazarlarına yönelik çalışmada pilot bölge olarak seçilen Salı Pazarı'nda pazarcı esnafının tamamına pazar yerlerinden çıkan ambalaj atıklarının doğru değerlendirilmesi için bilgilendirme yapılarak, atıkların toplama çalışması yapılmıştır.









## 2016 YILI "GERİ DÖNÜŞÜM GELECEKTİR" PROJESİ EĞİTİM VERİLERİ

| | | |
|---|---|---|
| | | ÖĞRENCİ SAYISI |
| OKULLAR | | 3839 |
| | HANE ADEDİ | HANE KİŞİ SAYISI |
| KONUTLAR | 1276 | 4262 |
| | ESNAF ADEDİ | ESNAF KİŞİ SAYISI |
| PAZARLAR | 340 | 1360 |
| | İŞYERİ ADEDİ | İŞYERİ KİŞİ SAYISI |
| İŞYERİ | 164 | 1722 |
| TOPLAM GERİ DÖNÜŞÜM EGİTİMİ VERİLEN KİŞİ: **11.183 KİŞİ** | | |

| EĞİTİM VERİLEN KURUMLAR | |
|---|---|
| KURUM ADI | KATILIMCI SAYISI |
| BÜYÜKÇEKMECE AKADEMİ KOLEJİ | 472 |
| MİMAROBA BATIKENT KOLEJİ | 180 |
| DOC.DR.BURHAN BAHRİYELİ MESLEKİ VE TEKNİK AND. LİSESİ | 200 |
| DOĞA KOLEJİ | 100 |
| DR.SADIK AHMET İLK OKULU | 950 |
| GÖKCAN KOLEJİ | 445 |
| HALİME BULDUK İLK ÖĞRETİM OKULU | 20 |
| HÜSEYİN ERKAN AND. İMAM HATİP LİSESİ | 310 |
| KÜLTÜR 2000 KOLEJİ | 200 |
| MİMARSİNAN KOLEJİ | 180 |
| ÖMER GÜLTEKİN YAVUZ SELİM İLK OKULU | 392 |
| RÜYA ANAOKULU | 50 |
| NEJAT UYGUR TEPECİK SANAT MERKEZİ EĞİTİM GURUBU | 100 |
| TEPECİK ULUS İLK ÖĞRETİM OKULU | 240 |

### 1.2) Cam Atıklarının Toplanması

Belediyemiz Özen Cam Geri DÖnüşüm Kazanım ve İnş. San. Ltd.. Şti ile Cam Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması, Taşınması ve Geri Kazanımı Projesi Uygulama Usul ve Esasları Protokolü gereğince çalışmalarını yürütmektedir.

Bölgemizdeki cam kumbara sayımız 2015 yılında 110 adet olup 2016 yılı itibariyle 132 adete yükseltilmiştir.

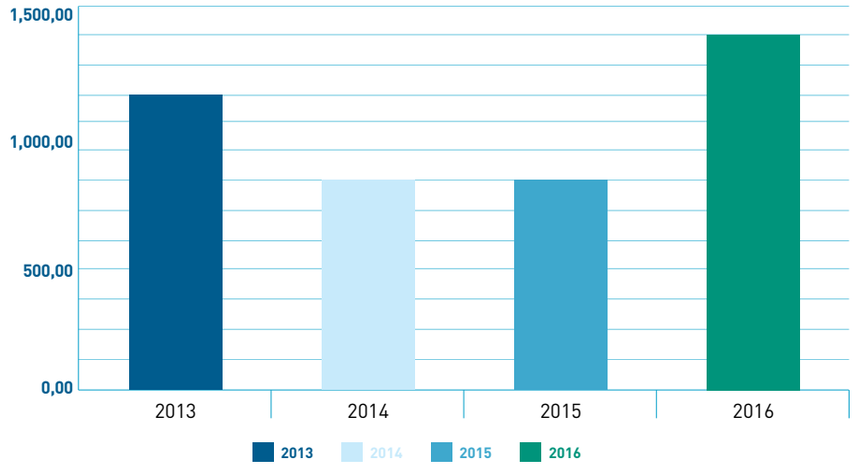


**2016 YILINDA TOPLANAN CAM ATIĞI MİKTARI 1.460,50 TON**





**CAM ATIĞI (TON) YILLIK TOPLAMA GRAFİĞİ**




| 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|
| 1.234,26 (Ton) | 952,22 (Ton) | 950,27 (Ton) | 1.460,50 (Ton) |

**TOPLAM CAM KUMBARA SAYISI : 132 ADET**

**YALÇIN ÇİFTÇİOĞLU İLKÖĞRETİM OKULU ATIK CAMLARININ GERİ DÖNÜŞÜME KAZANDIRILMASI**

### 1.3) Atık Pillerin Toplanması

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzce ilçe genelinde atık pillerin ayrı toplanması çalışmaları devam etmektedir.

Öğrencilere yönelik olan ödüllü atık pil toplama kampanyası için ilçemiz sınırları içindeki tüm ilk ve ortaöğretim okullarına atık pil kutusu, afiş ve tanıtım malzemesi (CD) dağıtılmıştır. Tarafımızca toplanan atık piller TAP' a protokol gereği teslim edilmektedir.

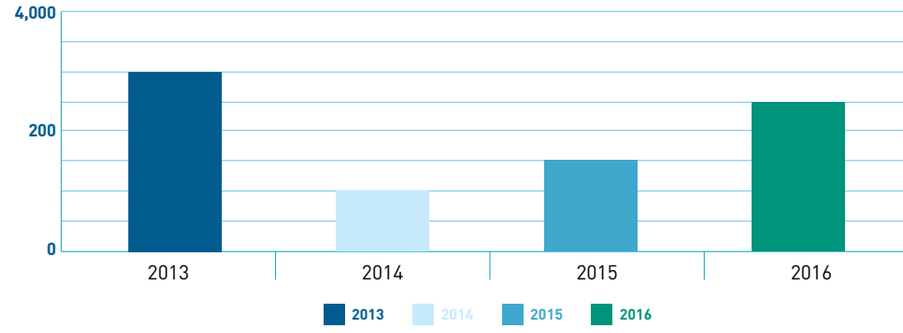
Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) tarafından yapılan 2016 yılı degerlendirme sonucunda İstanbul genelinde 39 ilçe arasında Büyükçekmece 2712 kg pil toplayarak 11. sırada yer almıştır.

**İstanbul genelinde 39 ilçe arasında Büyükçekmece 2712 kg pil toplayarak 11. sırada yer almıştır.**



| PİL KUTUSU | ADET |
|---|---|
| TOPLAM | 100 |

ATIK PİL (KG) YILLIK TOPLAMA GRAFİĞİ




| 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|
| 3.434 (Kg) | 3.434 (Kg) | 1.758,36 (Kg) | 2.712 (Kg) |









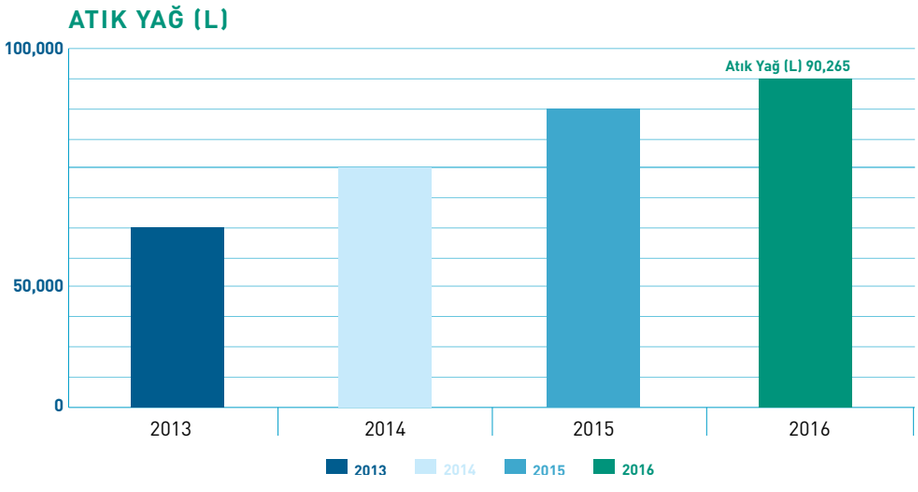

Atık Pillerin Toplanması ve Zararları Konusunda Öğretmenlere TAP Derneği ve Müdürlüğümüzce " Eğiticinin Eğitimi Semineri "AKM'de düzenlenmiştir.

### 1.4) Bitkisel Atık Yağların Toplanması

''Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'' gereğince Bitkisel Atık Yağlar lisanslı firmalar aracılığı ile toplanmaktadır. Müdürlüğümüzün denetimleri sırasında işletmelerin atık yağ sözleşmeleri kontrol edilmektedir.Konutlar ve Okullarda ise atık yağların toplanması ile ilgili bilgilendirme çalışmaları devam etmektedir.
Bitkisel Atık Yağların toplanması ile ilgili olarak müdürlüğümüz ve lisanslı firmalar olan DEHA, KOLZA, BESTAŞ NEVBİO, ve ALBİYOBİR olmak üzere dört firma ile ortak çalışmalar yapılmaktadır.

**2016 Yılında ilçemiz genelinde Toplam 90.265 Litre Bitkisel Atık Yağ toplanmıştır.**

| 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|---|---|---|
| 68.367 (L) | 53.903 (L) | 70.157 (L) | 90.265 (L) |






### 1.5) Elektrikli ve Elektronik Atıkların Toplanması

22/05/2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü yönetmeliği gereğince Müdürlüğümüz bünyesinde elektronik atıklarla ilgili çalışma başlatılmıştır.

Lisanslı firma olan Evciler Kimya firmasına toplatılmaktadır.2016 yılında ilçemiz genelinde 380 kg elektronik atık toplanmıştır.



**380 kg elektronik atık toplanmıştır**

## 2) ÇEVRE HAFTASI KUTLAMALARI

### 1.1) Ambalaj Atıklarının Toplanması

1972 yılında İsveç'in Stockholm kentinde yapılan Birleşmiş Milletler Çevre Konferansı'nda alınan bir kararla, **5 Haziran günü Dünya Çevre Günü ilan edilmiştir.**

Dünyada ilk kez 25 Mayıs 1933 tarihinde Mustafa Kemal Atatürk tarafından gençliğe çevre duyarlılığı aşılamak amacıyla **"Çevre Günü"** ilan edilmesi nedeniyle, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak 25 Mayıs – 5 Haziran tarihleri arası Çevre Haftası etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

### 2.1) Okullarda Yapılan Etkinlikler

#### 2.1.1.) Bahadır Demir İlk Öğretim Okulu Geri Dönüşüm Defilesi

Bahadır Demir İlk Öğretim Okulunda yapılan eğitimlerin arkasından farkındalık yaratması amacıyla Bahadır Demir İlköğretim Okulu Anaokulu Öğrencileri tarafından **"Geri Dönüşüm Defilesi"** yapılmıştır.

#### 2.1.2 İBB Turgut Cansever İlköğretim Okulu Çevre Günü Kutlamaları

İBB Turgut Cansever İlköğretim Okulu Çevre Haftası Kutlamaları kapsamında; Müdürlüğümüzce Geri Dönüşümün önemini vurgulamak için maskotlarla katılım yaparak bilinçlendirme ve farkındalık etkinliği yapılmıştır.

#### 2.3) Pazar Yerlerinde Yapılan Etkinliklerimiz;

Çevre Haftası Kutlamaları kapsamında pazar yerlerimizde **"Naylon Poşete Hayır"** etkinliği düzenlenmiştir. Bu amaçla bölgemizdeki Çevre Dernekleri ,anaokulları, ve vatandaşlarla maskotlarla görsellik yaratılarak bilgilendirme ve broşürlerle beraber **"Naylon Poşete Hayır"** kampanyasına dikkat çekmek için Bez file dağıtımı yapılmıştır.







| ÇEVRE HAFTASINDA VERİLEN ÖDÜLLER GELECEKTEKİ ÇEVREYE MEKTUBUM VAR YARIŞMASI | | |
|---|---|---|
| | OKUL ADI | ÖĞRENCİ - ADI/SOYADI |
| Yarışma 1. si | Büyükçekmece Anadolu Lisesi | Miray TEKTİKEN (Sevgili Torunuma Mektup) |
| Yarışma 2. si | Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi | Remziye Ece UZUN (Çare Olmak Varken) |
| Yarışma 3. sü | Büyükçekmece Anadolu Lisesi | Ebubekir Enes SIRMA (Geleceğe Fantastik Bir Mektup) |

**Yarışma sonunda öğrencilere BİSİKLET ÖDÜLÜ'nün yanısıra 1.olan okula yazıcı ve dereceye giren okullara çevreye verdikleri önemden dolayı teşekkür belgeleri verilmiştir.**

| GERİ DÖNÜŞÜM İÇİN AFİŞ VE SLOGAN YARIŞMASI | | |
|---|---|---|
| | OKUL ADI | ÖĞRENCİ - ADI/SOYADI |
| Yarışma 1. si | Akademi Koleji | Zeynep Ezgi AKYÜZ (Hayata Bakışım Geri Dönüşüm) |
| Yarışma 2. si | İBB Mimar Turgut Cansever Ortaokulu | Damla Rabia YILDIZ (Bir Kağıt Bir Ağaçtır, Bir Ağaç İse Güzel Bir Yaşamdır) |
| Yarışma 3. sü | Çakmaklı Cumhuriyet Anadolu Lisesi | Gamze GENÇHELLAÇ (İnsan Kendi Sonunda Boğuldu) |









## 3) DÜNYA SU GÜNÜ ETKİNLİKLERİ;

22 Mart Dünya Su Günü; anaokulu öğrencilerimizin hazırladığı pankartlar eşliğinde meclis toplantımızda kutlaması gerçekleştirildi. Suyun önemi ve tasarrufuna dikkat çekmek için mecliste sloganlarla gösteri yapan miniklere başkanımız tarafından "Yıldız Çevreciler" kokartı takıldı.






## 4) ENERJİ TASARRUFU HAFTASI;

Ocak Ayının 2. haftası olan **"Enerji Tasarrufu Haftası"** gereksiz enerji kayıplarının engellenmesi için hedef kitle olarak seçilen Sanat Merkezlerimizdeki kadınlarımız ve kahvehanelerdeki vatandaşlarımıza bilinçlendirme eğitimi verildi.
**TOPLAM : 851 KİŞİ** ' ye eğitim verilmiştir.

| ENERJİ HAFTASI NEDENİYLE EĞİTİM VERİLEN KİŞİ SAYIS | | |
|---|---|---|
| | SANAT MERKEZLERİ | KAHVEHANELER |
| KİŞİ SAYISI | 758 | 93 |
| TOPLAM KİŞİ | 851 | |







**Kahvehaneler;**







## 5) AFİŞ, TABELA VE FARKINDALIK ÇALIŞMALARI;


























## 5) AFİŞ, TABELA VE FARKINDALIK ÇALIŞMALARI;





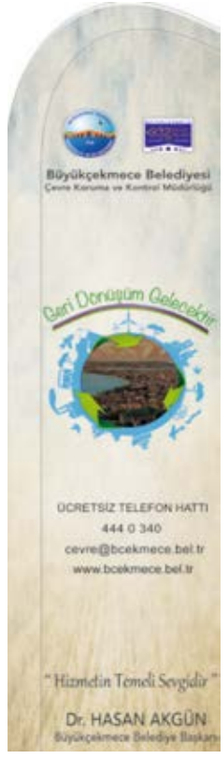







## 6) ÇEVRE FARKINDALIK ÜRÜNLERİ;





















## 7) ÇEVRESEL GÜRÜLTÜNÜN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YÖNETİMİ;

İlçemizdeki **Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi** Yönetmeliği kapsamındaki şikâyetlerin müdürlüğümüzce değerlendirilmesi ve anlık gürültü ölçümleri için Çevre ve Şehircilik Bakanlığından 20.06.2013 tarihinde yetki alınmıştır.



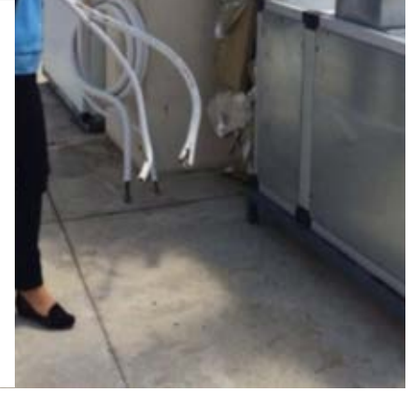



## 8) DENETİM VE RUTİN KONTROLLERİMİZ;

Müdürlüğümüzce hem şikayet hemde periyodik kontrollerimizde; İşletmelerdeki atık yağlar, Baca ve filtreleme sistemleri, Atıkların toplanması ve dönüşümü, ve görsel kirlilikler konusunda denetimler yapılmaktadır.







## 9) YAPI KULLANIM İZNİ ÇEVRE KONTROLLERİ;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden gelen yazıya istinaden , binalara Yapı Kullanım İzni verilmeden önce , Müdürlüğümüzce bina ve parsellerin etrafında görsel açıdan problem olup olmadığına , Hafriyat , moloz vs. malzemelerin kaldırılıp kaldırılmadığına göre tespit yapılıp, olumlu veya olumsuz görüş yazısı yazılmaktadır.

2016 yılında İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüze Yapı Kullanım İzni Belgesine esas teşkil etmek üzere, 221 adet binaya görüş yazısı yazılmıştır.

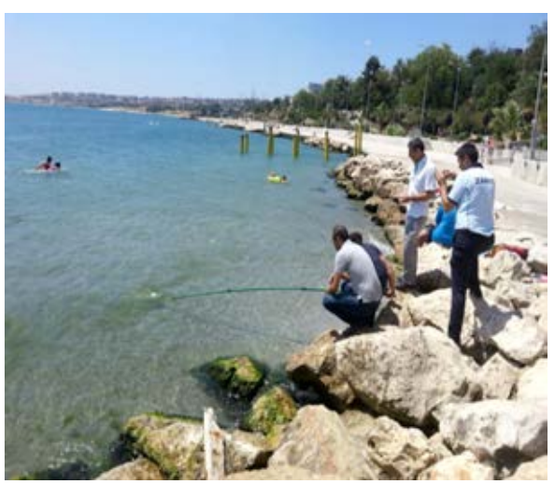





## 10) YÜZME ALANLARININ TESPİTİ VE KİRLİLİK NOKTALARININ ANALİZLERİ;

Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Büyükçekmece İlçe Toplum Sağlığı Merkezi ekiplerince yaz sezonu boyunca; Pınartepe Sahili, Albatros Sahili, Çocuk Plajı, Büyükçekmece Halk Plajı, Büyükçekmece Serinpınar Dere Çıkışı, Kemerdere Çıkışı ,Kemerdere 2. Dere Çıkışı, Mimarsinan Sahili, Kumburgaz Sahili, Kamiloba Sahili, Celaliye Sahili, Celaliye Deresi Önü olmak üzere 12 noktadan, yüzme alanları ve kirlilik noktalarının araştırılması amacıyla denizden numune alınmıştır. Alınan numuneler, analiz için İstanbul İl Halk Sağlığı Laboratuvarına gönderilmek üzere Büyükçekmece İlçe Toplum Sağlığına teslim edilmiştir.

**Yapılan analiz sonuçlarına göre ilçemiz dahilindeki tüm noktalarda; 09.01.2006 tarih ve 26048 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Yüzme Suyu Kalitesi Yönetmeliği'ne göre yüzme sularımız uygun bulunmuştur.**




## 11) İNŞAAT FAALİYETLERI VE HAFRİYAT KONUSUNDA YAPILAN ÇALIŞMALAR;

İlçemiz sınırları içerisinde yapılan inşaat faaliyetlerinden kaynaklı çevreyi olumsuz etkileyen faktörler ile ilgili Belediyemize gelen şikâyetler müdürlüğümüzce değerlendirilmekte olup, olumsuzlukların giderilmesi için ilgili firma ve şahıslara gerekli cezai yaptırımlar uygulanmaktadır.

Hafriyat dökümü ile ilgili tüm bölge kontrol ve denetimleri hafta sonuda dahil olmak üzere kış ayları hariç 24 saat esasıyla, kış aylarında haftanın her günü gece 00:50'ye kadar müdürlüğümüz ekiplerince düzenli olarak yapılmaktadır. Müdürlüğümüze gerek sözlü ihbar, dilekçe, gerekse denetimlerimizde rastladığımız olumsuzluklar ile ilgili olarak gerekli yaptırımlar uygulanmıştır.







## 12) HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT VE YIKINTI ATIKLARI TAŞIMA BELGESİ HARCI MİKTARI

İlçemizdeki Hafriyat Kontrol ve Denetiminin daha verimli olarak yürütülmesi için Ocak Ayı itibariyle inşaat alanlarından çıkan hafriyat toprağı miktarı müdürlüğümüzce hesaplanarak Hafriyat Taşıma Belgesi onaylanmaktadır. Kesilen harçlar ; projeler incelenerek Meclis kararına göre belirlenen $m^3$ fiyatı üzerinden geri dolgu ücreti hesaplanır ve bu hesaba Harfiyat Taşıma belge ücreti eklenerek alınır.

**ADET OLARAK : 234 Adet**

**MİKTAR OLARAK : 252.943,50 TL**

## 13) UYGULANAN CEZA MİKTARLARI

* 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamınca 2016 yılında uygulanan ceza;

**ADET OLARAK : 78 Adet**

**MİKTAR OLARAK : 358.767,00 TL**

* Belediyemiz Zabıta Yönetmeliği ve 2016 İnşaat Atığı ve Toprak Dökümü Birim Tarife Ücretine göre uygulanan ceza miktarı;

**ADET OLARAK : 9 Adet**

**MİKTAR OLARAK : 433.777,83 TL**

**2016 YILINDA**

**TOPLAM; 1.045.488,33 TL**

**GELİR TAHAKK ETTİRİLMİŞTİR**



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

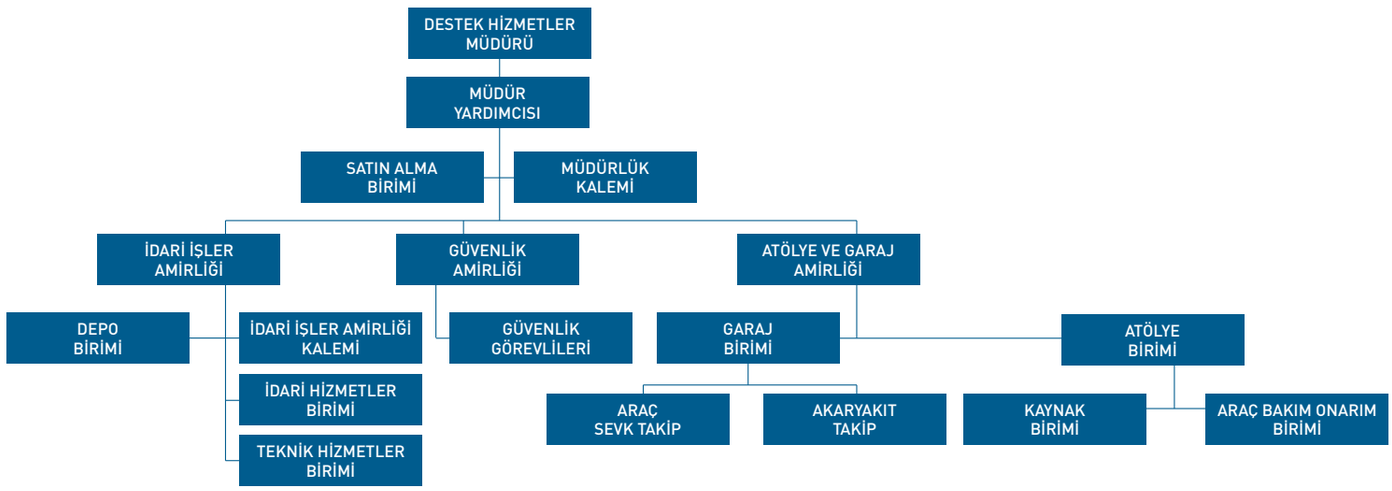
### A-FİZİKİ YAPI

#### 1.Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve İşlemler Cumhuriyet Mahallesi Turgut Özal Bulvarı Belediye Ek Hizmet Binası Büyükçekmece adresinde yürütülmektedir.

### B- TEŞKİLAT ŞEMASI VE PERSONEL DAĞILIMI

Müdürlüğümüz teşkilat şeması aşağıdaki gibidir.




MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONEL DAĞILIMI

| | MEMUR | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | DAİMİ İŞÇİ | İHALE USULÜ | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|
| MÜDÜRLÜK | 4 | 1 | - | 2 | 7 |
| İDARİ İŞLER | 3 | - | 13 | 81 | 97 |
| ATÖLYE GARAJ | 3 | - | 21 | 108 | 132 |
| GÜVENLİK | 3 | - | 16 | 93 | 112 |
| DİĞER MÜDÜRLÜKLER | - | - | - | 62 | 62 |
| **TOPLAM** | | | | | **410** |

## C- MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN SORUMLULUĞU

Müdürlüğümüz,yasalarda,yönetmeliklerde ve ilgili mevzuatlarda belirtilen sorumlulukların yanında görev ve yetkilerinin ifasında ,belediye başkanına ve ilgili başkan yardımcısına karşı sorumludur.

## D- MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN YETKİLERİ

5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734- 4735 Kamu İhale Kanunları, 5018 Sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanun, 5216 Büyükşehir Belediye Kanunu, Bütçe ,Kanunu, Mahalli İdareler Belgeleri Yönetmeliği İle Diğer İlgili Kanun Ve Yönetmeliklere Dayanarak Belediye Başkanı tarafından Kendisine Verilen Tüm Görevleri Kanunlar Çerçevesinde Yapmaya Yetkilidir.

## E- 2016 YILI HARCAMA BİLGİLERİ

### 2016 YILINDA 4734/19. MADDESİNE GÖRE YAPILAN İHALELER

| İHALE KONUSU | İHALE TÜRÜ (HİZMET & MAL) | FİRMA ADI | İHALE SÖZLEŞME BEDELİ (TL) |
|---|---|---|---|
| PERSONEL DESTEK HİZMET ALIM İŞİ | HİZMET | AYLAS KİMYA TEM.MALZ.VE SOS.HİZ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ. | 8.398.371,98 |
| HİZMET ARAÇLARINA VE İŞ MAKİNELERİNE AKARYAKIT ALIM İŞİ (14 AY) | MAL | YILMAZLAR PETROL SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. | 4.480.000,00 |
| HİZMET ARAÇLARI KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ - (24 AY) | HİZMET | GİRAY TURİZM PET.ÜR.-PAZ.TİC.LTD.ŞTİ. | 8.784.000,00 |
| GÜVENLİK HİZMETLERİ ALIMİŞİ | HİZMET | SEV ÖZEL GÜVENLİK TİC.A.Ş. | 3.542.460,09 |
| 2016 YILI SÜRÜCÜLÜ OTOBÜS KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ | HİZMET | MENZİL TURİZM İNŞAAT LTD.ŞTİ. | 619.725,00 |
| MUHTELİF VİNİL,BASKI FOLYOSU,YARDIMCI MALZ. ALIM İŞİ | MAL | DEK TAAH.ENERJİ YAPI İNŞ. TARIM HAY.MAD.MAK.KİMYEVİ MAD.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. | 472.840,00 |
| 2016 YILI CANKURTARAN HİZMETLERİ ALIMI İŞİ | HİZMET | KARAKALE TURZ.TEMZ. OTOMOTİV İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ. | 224.267,68 |
| MUHTELİF VİNİL,BASKI FOLYOSU,KESİM FOLYOSU VE YARD.MALZ. ALIM İŞİ | MAL | LDR TANITIM PRO.MATBBA HİZ.KİM.MAD.İNŞ.SAN VE TİC.LTD.ŞTİ. | 264.830,00 |
| BAYRAK MAL ALIMI | MAL | HAKAN SAYIL - (GOLD BAYRAK VE PROMOSYON) | 418.910,00 |
| **TOPLAM** | | | **27.205.404,75** |

# ATÖLYE VE GARAJ AMİRLİĞİ

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren araçların koordineli bir şekilde sevk ve idaresini sağlamak, araç ve iş makinelerinin bakım ve onarım işlemlerini gerçekleştirmek, yedek parça temini ve bunların işçiliği, araçların periyodik yağ, filtre vb. değişmesi gereken parçaların değiştirilmesi ve yürüyen aksamlarının bakımlarının yapılması, akaryakıt ve madeni yağ teminini sağlamak ve bunların sistem dahilinde periyodik olarak raporlanmasını sağlamak, her bir araca plaka üzerinden kart açarak; muayene, sigorta, görev dağılımları, HGS kart takipleri, stoklu malzeme giriş çıkışları yapmak, personel servisini yapmak Atölye Garaj Amirliği'nin başlıca görevleridir.

## ATÖLYE GARAJ AMİRLİĞİ PERSONEL DAĞILIMI

| GÖREVİ | KADROLU | İHALELİ | TOPLAM |
|---|---|---|---|
| AMİR | 1 | - | 1 |
| MEMUR | 2 | - | - |
| BAŞŞOFÖR | 2 | 1 | 3 |
| BÜRO PERSONELİ | - | 2 | 2 |
| YAKIT İSTASYONU | 1 | - | 1 |
| ŞOFÖR | 10 | 97 | 109 |
| KADEME | 7 | 9 | 16 |
| **TOPLAM** | **23** | **109** | **132** |

## SÜRÜCÜ BELGESİ SINIFINA GÖRE ŞOFÖR DAĞILIMI

| SINIFI | KULLANABİLDİĞİ ARAÇ | TOPLAM |
|---|---|---|
| B | OTOMOBIL, KAMYONET, | 29 |
| C | KAMYON | 16 |
| E | OTOBÜS | 55 |
| G | İŞ MAKİNESİ | 9 |
| **TOPLAM** | | **109** |

## ARAÇ FİLOMUZ

| ARAÇ CİNSİ | RESMİ | KİRALIK | SÖZLEŞMELİ | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|
| OTOMOBİL | 10 | 50 | 11 | 71 |
| TİCARİ BİNEK (KAMYONET) | 11 | 40 | 4 | 55 |
| ÇİFT KABİN KAMYONET | 5 | 16 | - | 21 |
| MİNİBÜS | 3 | 9 | 1 | 13 |
| OTOBÜS | - | 9 | 3 | 12 |
| PANELVAN | 9 | 12 | 1 | 22 |
| SÜPÜRGE ARAÇLARI | 8 | - | - | 8 |
| İŞ MAKİNALARI | 15 | 1 | 21 | 37 |
| DAMPERLİ KAMYON | 11 | 6 | 9 | 26 |
| DİĞER ARAÇLAR | 15 | 5 | - | 20 |
| **TOPLAM** | **87** | **148** | **50** | **285** |

# VERİLEN TAŞIMA HİZMETLERİ

Amirliğimizce sivil toplum kuruluşları, okullar, spor kulüpleri ile ihtiyaç sahibi vatandaşlardan gelen hastane, cenaze ve düğün ulaşım taleplerine araç tahsis edildi.

**Toplam 4743 Adet gelen talebin 4269 Adet Bölge içi ,376 Adet Bölge dışı olmak üzere 4645 Adet talebe olumlu geri dönüş yapıldı.**

| VERİLEN HİZMET | BÖLGE İÇİ | BÖLGE DIŞI |
|---|---|---|
| CENAZE | 656 | 203 |
| DÜĞÜN | 266 | 19 |
| GEZİ | 191 | 81 |
| ETKİNLİK | 50 | 23 |
| SPOR KULÜPLERİ | 255 | 10 |
| DERNEK, VAKIF, STK | 126 | 23 |
| OKUL | 146 | 6 |
| KURUMLAR | 123 | 11 |
| BİRİM TALEPLERİ | 2456 | 2456 |
| TOPLAM | 4269 | 376 |





Otobüs ve Minibüs tarzı araçlarımız farklı renk ve tasarımlarla hizmet vermiştir.







Amirliğimizce geleneksel halk iftarına araçlarımızla araç tahsisi yapıldı.






Amirliğimizce her yıl Ramazan ayında gerçekleştirilen geleneksel Edirne Selimiye Cami gezisinin ulaşımı sağlandı.

## EKONOMİK ÖMRÜNÜ DOLDURMUŞ ARAÇLAR İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER

Belediyemize ait kullanılamayacak durumda olan hurda aracımızın hurda komisyonunca hurdaya ayrılmasına karar verildi ve yasal prosedürleri tamamlanarak hurdaya çıkarıldı.

**38 ADET ARAÇ HURDAYA AYRILDI**

**291.500 kg Hurda Makine Kimya Endüstrisi Kurumuna teslim edildi.**






## DİĞER BELEDİYELERE SATIŞI GERÇEKLEŞTİRİLEN ARAÇLAR

Önceki yıllarda Encümen Kararı ile Belediyelere verilen araçların 2016 yılında satışı yapıldı.

| SIRA NO | MODEL | PLAKA | MARKA | SATIŞ YAPILAN BELEDİYE | SATIŞ TARİHİ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1995 | 34 LAG 08 | OTOMOBİL | ORDU/KORGAN BELEDİYESİ | 01.02.2016 |
| 2 | 2006 | 34 CKB 21 | AUDİ – A4 | ÇANAKKALE / ECEABAT BELEDİYESİ | 10.04.2016 |
| 3 | 2006 | 34 ZMY 25 | RENAULT | KÜTAHYA/SİMAV/DEMİRCİ BELEDİYESİ | 06.06.2016 |
| 4 | 2003 | 34 LFU 48 | OTOYOL- KAMYON | KIRKLARELİ/ KAYNARCA BELEDİYESİ | 23.06.2016 |
| 5 | 2006 | 34 DN 0081 | KANGO | YOLAVA/ÇINARCIK BELEDİYESİ | 19.07.2016 |
| 6 | 2006 | 34 EF 4571 | KANGO | SİNOP/ ERFELEK BELEDİYESİ | 19.07.2016 |
| 7 | 1995 | 34 ZKL 32 | OTOYOL OTOBÜS | MARDİN/ORTAKÖY BELEDİYESİ | 12.08.2016 |
| 8 | 2007 | 34 ZAY 57 | RENAULT MASTER | MALATYA ERGUVAN BELEDİYESİ | 21..11.2016 |
| 9 | 2001 | 34 UOV 31 | FORD TRANSİT | MALATYA ERGUVAN BELEDİYESİ | 21.11.2016 |
| 10 | 2010 | 34 ZL 8588 | RENAULT | İSTANBUL ADALAR BELEDİYESİ | 28.11.2016 |
| 11 | 1997 | 34 BCB 96 | IVECO- OTOBÜS | EDİRNE/ KEŞAN / YENİ MUHACİR BELEDİYESİ | 30.11.2016 |

## AKARYAKIT TÜKETİMİ

| YAKIT CİNSİ | KULLANIM MİKTARI (LT) |
|---|---|
| EURO DİZEL | 1.222.326,08 |
| BENZİN | 21.881,55 |






| 2016 YILI AYLIK AKARYAKIT TÜKETİMİ | | |
|---|---|---|
| AY | YAKIT CİNSİ | MİKTARI (LT) |
| OCAK | EURO DİZEL | 70.382,18 |
| ŞUBAT | EURO DİZEL | 78.553,30 |
| MART | EURO DİZEL | 103.645,82 |
| NİSAN | EURO DİZEL | 107.272,27 |
| MAYIS | EURO DİZEL | 110.077,56 |
| HAZİRAN | EURO DİZEL | 123.106,92 |
| TEMMUZ | EURO DİZEL | 108.431,13 |
| AĞUSTOS | EURO DİZEL | 111.300,90 |
| EYLÜL | EURO DİZEL | 102.478,40 |
| EKİM | EURO DİZEL | 95.964,53 |
| KASIM | EURO DİZEL | 107.856,09 |
| ARALIK | EURO DİZEL | 103.256,98 |
| TOPLAM | | 1.222.326,08 |

| AY | YAKIT CİNSİ | MİKTARI (LT) |
|---|---|---|
| OCAK | BENZİN | 47,88 |
| ŞUBAT | BENZİN | 4.874,00 |
| MART | BENZİN | 81,05 |
| NİSAN | BENZİN | 138,42 |
| MAYIS | BENZİN | 3.600,64 |
| HAZİRAN | BENZİN | 99,68 |
| TEMMUZ | BENZİN | 5.132,25 |
| AĞUSTOS | BENZİN | 5.147,34 |
| EYLÜL | BENZİN | 68,41 |
| EKİM | BENZİN | 51,04 |
| KASIM | BENZİN | 2.597,60 |
| ARALIK | BENZİN | 43,24 |
| TOPLAM | | 21.881,55 |

## HİZMET İÇİ EĞİTİMLERİMİZ

Tüm şoförlere"Trafik Kuralları ve Etkili İletişim" konulu eğitim semineri verildi.







## 2-İDARİ İŞLER AMİRLİĞİ;

İdari İşler Amirliğimiz 1 Amir, 1 Amir Yardımcısı, 2 Bina sorumlusu, 16 Kadrolu 81 taşeron olmak üzere toplam 97 idari personel ile hizmet vermektedir.

2016 yılı içerisinde Amirliğimiz evrak kaydına 2359 adet resmi, 742 dilekçe olmak üzere 3101 adet evrak girişi ,2107 adet evrak çıkışı yapıldı.

| 2359 Adet Resmi | 742 Dilekçe | 3101 Adet Evrak Girişi | 2107 Adet Evrak Çıkışı |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| İŞLEM YAPILAN CENAZE SAYISI | **864** |
| GÖNDERİLEN İKRAM | **38.845** KİŞİLİK YEMEK |
| TAZİYE ÇADIRI KURULUMU | **112** CENAZEYE KURULDU. |
| İKRAM ARACI | **184** CENAZEDE DAĞITIM YAPILDI. |
| HOCA HİZMETİ | **78** CENAZEYE HOCA HİZMETİ VERİLDİ. |

## TAZİYE HİZMETİ

Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızın cenaze defin işlemlerinde cenaze yakınlarına yardımcı olundu.

Yandaki tabloda cenazelere yapılan işlemler ve birimimiz tarafından verilen hizmetler mevcuttur.










BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ


BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ


İKRAM ARA


İKRAM AR








İKRAM AR

## DEPO FAALİYETLERİ

Belediyemiz sınırları içerisine ikamet eden vatandaşlarımızın, düğün, cenaze, asker uğurlama gibi etkinliklerde kullanılmak üzere dilekçe ile talep edilen masa sandalyeler teslim edildi.

| | |
|---|---|
| TALEP EDİLEN FAALİYET | 653 ADET |
| MASA | 8131 ADET |
| SANDALYE | 61.072 ADET |

## İFTAR PROGRAMLARIMIZ

İdari İşler Amirliğince toplam 19 mahallede iftar düzeni alınarak Büyükçekmece halkına mahallelerde iftar yemeği verildi.





## HİZMET BİNAMIZ VE EK HİZMET BİNALARIMIZ

Mimarsinan Ek Hizmet Binası, Tepecik Ek Hizmet Binası, Tepecik Garaj, Kumburgaz Ek Hizmet Binası, Güzelce İdari İşler depo, Türkoba El Sanatları Kursu, Sinanoba El Sanatları Kursu Güzelce El Sanatları Kursu, Celaliye Garaj, Büyükçekmece Belediyesi Nikah Salonu, Barış Manço Kültür Merkezi, Büyükçekmece Meslek Edindirme Kursları, Kervansaray Mimarsinan Müze, Destek Hizmetler Müdürlüğü, Değirmen Park, Kültür Park, Anfi Albatros Parkı, Atatürk Spor Kompleksi, Media Ofis ve Kadın Sanat Evi Atatürk Kültür Merkezi, BMK-Halk Akademisi, Değirmen park sanat evi, Beykent Sanat Evi, Çakmaklı Sanat Evi, Kumburgaz Sanat Evi, Tepecik Sanat Evi, Hamam Sanat Merkezi, Osman Hamdi Bey Sanat Merkezi, Atrium Sanat Merkezi, Mimaroba Sanat Merkezi, Pınartepe Sanat Merkezi, Dünya Kostüm Müzesi, Celaliye Sanat Merkezi, Kamiloba Sanat Merkezi, Ahmediye Sanat Merkezi, Halk Akademisi Show Room, Palmiye Rölyef Atölyesi ile ilgili teknik sorunlar İdari İşler Amirliğince çözümlenmektedir.

## MARANGOZHANE FAALİYETLERİ

2016 yılında marangozhane tarafından toplam 207 iş istek talep formu işlemi alındı. Marangozhane tarafından birimlerin bakım onarımı, parklarda ve meydanlarda ahşapların tadilatlar ve bakımı, camilere okuma köşesi, okullara evrak dolabı, kahvehanelere kütüphane, kurumların diğer istekleri vs. bir çok talep işlemi yerine getirildi. 2016 içerisinde marangozhane tarafından yapılan imalatlar ve onarım miktarları aşağıdaki tablodadır.

| S.NU. | YAPILAN İŞ | MİKTARI |
|---|---|---|
| 1. | AYAKLI KÜTÜPHANE | 5 ADET |
| 2. | KAHVEHANELERE SİTELERE VE CAMİLERE KÜTÜPHANE | 9 ADET |
| 3. | AYAKLI GAZETELİK | 7 ADET |
| 4. | OFİS ÇALIŞMA MASASI | 21 ADET |
| 5. | EVRAK DOLABI | 32 ADET |
| 6. | MUTFAK DOLABI TAKIMI | 7 ADET |
| 7. | DEPO RAFLARI | 6 ADET |
| 8. | KONTRA MONTAJI (KÖPRÜ ÜSTLERİ VE FESTİVAL ÇALIŞMALARI) | 200 M2 |
| 9. | PLATFORM VE YÜKSELTİLER | 100 M2 |
| 10. | MUHTELİF BAKIM ONARIM | 520 ADET |




PARK KÜTÜPHANESİ
ÖNCE İNSAN


ESKi


YENi









## BOYAHANE FAALİYETLERİ

Boyahane faaliyetleri kapsamında toplam **187 iş** istek talep formu işlemi tamamlanarak teslim edildi. Birimlerin bakım onarımı, festival çalışmaları, duvarlara yazılan yazıların silinmesi vs. bir çok faaliyet boyahane tarafından yerine getirildi.









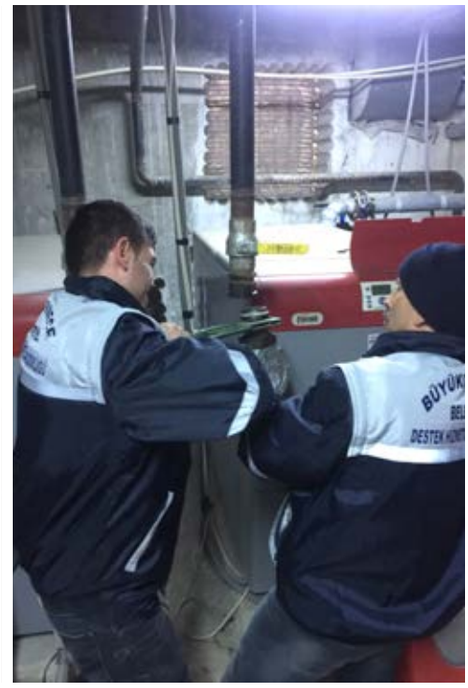







## TESİSAT FAALİYETLERİ

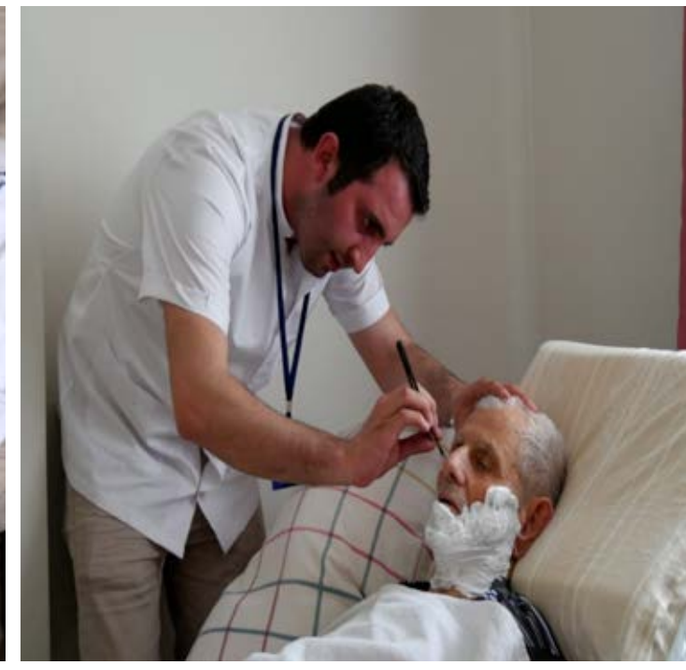
Tesisat faaliyetleri kapsamında toplam 123 iş istek talep formu işlemi tamamlanarak teslim edildi.
Birimlerin bakım onarımı, okulların lavabo ve tuvaletlerin tadilatı, kazı esnasındaki patlaklara müdahale, doğalgaz kombilerine bakım ve onarım faaliyetleri yapılmıştır.



## EVDE KUAFÖR HİZMETİ

Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden yaşlı, engelli ve bakıma muhtaç vatandaşlarımıza evde kuaför hizmeti verildi.

## ABONELİK İŞLERİ BİRİMİ

Belediyemize ait kullanılan İSKİ(su), İGDAŞ (doğalgaz), TÜRKTELEKOM(sabit hatlar), TÜRKCELL(mobil hatlar) ARAÇ TAKİP SİSTEMİ hatlarının fatura takibi yapılarak ödeme emirleri hazırlandı. İhtiyaç halinde yeni abonelik , nakil ve iptal işlemleri birimimiz tarafından yerine getirildi. Belediyemize ait abonelik miktarları tabloda belirtilmiştir.

| S.NU. | ABONELİK TÜRÜ | MİKTARI |
|---|---|---|
| 1 | İSKİ (SU) | 77 ADET |
| 2 | İGDAŞ (DOĞALGAZ) | 33 ADET |
| 3 | TÜRKTELEKOM (SABİT HATLAR) | 151 ADET |
| 4 | TÜRKCELL (MOBİL HATLAR) | 140 ADET |
| 5 | ARAÇ TAKİP HATLARI | 230 ADET |

## DİĞER HİZMETLERİMİZ

**Diğer hizmetler kapsamın İdari İşler Amirliği olarak yaptığımız faaliyetler;**

**1.** Yıkım faaliyetleri
**2.** Cem evi temizliği
**3.** Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile koordineli Yardıma muhtaç vatandaşlara eşya ve kömür yardımı
**4.** Meclis salon düzeninin alınması
**5.** Resmi bayramlarda tören alanına protokol düzeninin alınması
**6.** Dini bayramlarda bayramlaşma düzen ve ikram dağıtımı














## EĞİTİMLER

Atatürk Kültür Merkezi'nde İdari İşler Amirliği personeline seminer verilmiştir. Periyodik olarak devam edecek olan seminerlerin ilkinde **''Hizmetin Teknik Boyutu Ve İletişim''** konuları işlendi.





## 3-GÜVENLİK AMİRLİĞİ;

Belediyemiz Hizmet Binalarının güvenliğini gece/gündüz vardiyalı olarak sağlamak, ilçe sahil şeridinde cankurtaran ekibi ile denize giren vatandaşların boğulmalara ve deniz kazalarına karşı tedbir alıp iş ve işlemleri Amirliğimizce yürütülmektedir.

Belediyemize ait 29 ayrı birimde güvenlik hizmeti verilmektedir. Silahlı özel güvenlik personeli 41 kişi, silahsız güvenlik personeli 71 kişi olmak üzere toplam 112 güvenlik personeli ile güvenlik amirliği 24 saat esasına göre hizmet vermektedir.

**Silahlı 41 Kişi + Silahsız 71 Kişi**

**112 Güvenlik Personeli**

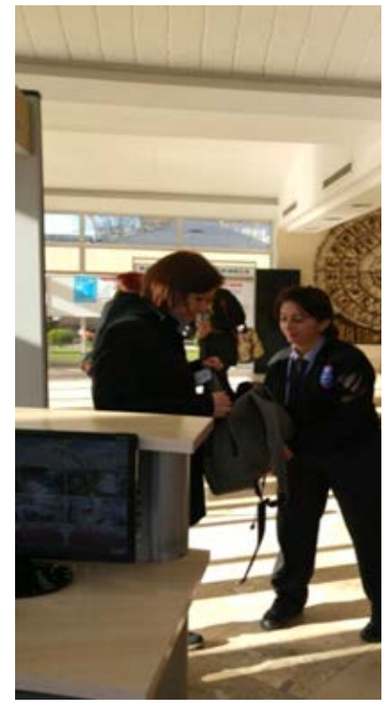







**12 Hırsızlık Olayına Müdahale Edilerek Emniyet Müdürlüğüne Bildirildi.**

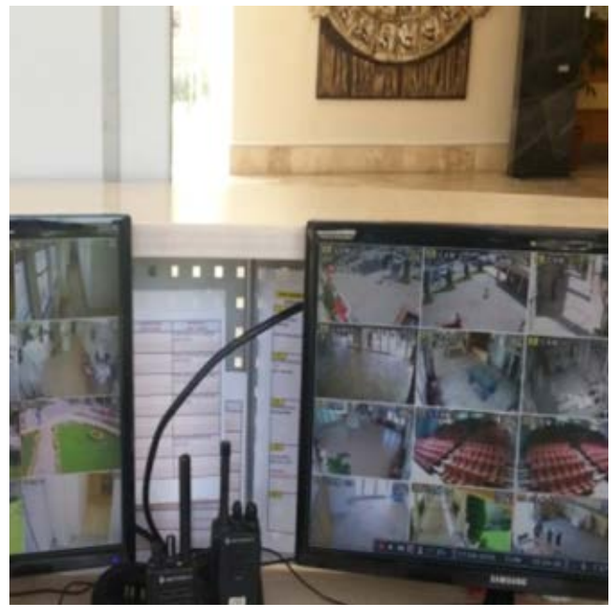
**29 Adet Asayişe Müessir Fiil(Kavga, Sarhoşluk Vb.) Emniyet Müdürlüğüne Bildirildi.**









**44 Noktada Bulunan Kamera Sistemlerine Bağlı 467 Kamera montajı yapıldı.**

**12 Noktada Bulunan Mobese Sisteminde 40 Adet montajı yapıldı.**





**TEPECİK VE MİMAROBA MEYDAN MOBESE KAMERA SİSTEMİ**





**TEPECİK İSMETPAŞA CADDESİ VE ÇAKMAKLI KURBAN KESİM ALANI MOBESE KAMERA SİSTEMLERİ**

## CAN KURTARAN HİZMETLERİ

**7 Metre** Ana Tekne
**7 Metre** Boyunda 3 Adet Zodyak Bot
**3 Kaptan 12 Cankurtaran** Personeli İle Hizmet Verildi.
**105 Boğulma** Olayına Müdahale Edildi. **Her hangi bir can kaybı yaşanmadı.**









## HİZMET İÇİ EĞİTİM

Müdürlüğümüz tarafından periyodik olarak düzenlenen, Güvenlik Amirliği hizmet içi eğitim ve değerlendirme faaliyetleri icra edildi, Personelin çalışma usulleri ve yasal mevzuat anlatıldı.





FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

Kentsel Tasarım Müdürlüğü, 01.07.2014 tarihinde kurulmuş olup, Büyükçekmece İlçesi'nin yaşam kalitesini arttırmak, özgün kimliğini modernist bir yaklaşımla pekiştirmek;sağlıklı, yaşanabilir, ergonomik, sürdürülebilir ve estetik bir çevreye sahip, saygın bir Dünya Kenti haline getirilmesine katkı sağlamayı hedeflemektedir.
Bu hedeften yola çıkarak, ilçenin, üst ölçekte, kentin doğal, kültürel, tarihi ve sosyal özelliklerinin röper alındığı, kent kimliğini belirleyici tasarımlarını;orta ölçekte, yapılar ile çevrelerinin bütüncül bir anlayışla tasarlanmasını sağlayan yapı-açık alan düzenleme çalışmalarını; alt ölçekte ise yapılar arasındaki alanların tasarımlarını çözümleyen plan ve projeler üretir.
Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Büyükçekmece İlçesi'nin fiziksel form ve mekânsal kalitesinin geliştirilmesine yönelik tasarım standartlarını belirleyip, kent estetiğini bozan tüm olumsuzlukları engelleyecek çözümler üreterek kentin yaşanabilir, çağdaş ve yüksek bir çevre kalitesi düzeyine kavuşması için gerekli olan tüm çalışmaları, kurumumuza ait diğer birimlerle koordineli ve eşgüdüm içinde yürütür.

## A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 1.Kentsel Tasarım Müdürlüğü'nün Görevleri

Yasa ve yönetmelikler doğrultusunda kurum bünyesinde kentsel tasarım faaliyetlerini yürütmek.

Kentsel tasarıma yönelik işlerin araştırma, inceleme ve onaylanmasına ilişkin görevlerinin yasal mevzuata uygun, tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda eksiksiz olarak ve zamanında yerine getirilmesini sağlamak, Belediye adına takibini yapmak.

İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kentsel kimliğin yaratılması ve geliştirilmesi için, meydanlar, rekreasyon bölgeleri, bulvar ve caddeler gibi mekanlarda bütüncül ve sürdürülebilir, uzun dönemli Kentsel Tasarım Projeleri yapmak, yaptırmak.

İlçe bütününde yapılar ile ilgili kent estetiğini gözeten kararlar üretip, cephe tasarım ve cephe ıslah çalışmaları yapmak veya yaptırmak.

Büyükçekmece İlçesi genelinde İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği çerçevesinde yürütme ve denetleme yapmak.

Büyükçekmece Belediyesi'nin özel mülkiyetinde bulunan gayrimenkul ve arsalara;meydanlar, cadde, sokak, kamu ve özel mülklere konulacak her türlü ilan ve reklam panoları, megaboard, bilboard, ışıklı – ışıksız pano, elektrik, elektronik ve bilgisayar sistemi ile çalışan ilan ve reklamlar ile ilgili talepleri incelemek, şekil, konum ve ölçülerini belirlemek, değerlendirmek, bu ilan ve reklamın konulup konulmayacağı hususunda olumlu veya olumsuz onay vermek.

Büyükçekmece Belediye Meclisince her yıl çıkarılan "İlan Asma Tahsis ve Bakım Ücret Tarifesi" doğrultusunda İlan ve reklamın yapılacağı yerler hakkında ilan ve reklamın yapılıp yapılamayacağına dair karar ve onay vermek.

Kentsel Tasarım hizmetlerinin daha verimli ve etkin sunulması yönünde (AR-GE) araştırma ve geliştirme çalışmalarını yapmak, projeler geliştirmek ve uygulamak.

İlçe genelinde kullanılacak her tür kentsel donatı elemanının estetik, fonksiyonel ve bütüncül bir yaklaşımla tasarımını ve detaylandırmasını yapmak ve yaptırmak .

Kentsel sanat yapıları için proje yaptırmak, proje yarışmaları düzenlemek, sanat yapıları için üniversiteler ile protokoller yapmak.

Fiziksel engellilerin topluma kazandırılması ve hayatlarını kolaylaştırıcı standartlar geliştirilmesi amacı ile tasarım projeleri ve uygulamalarını yapmak, yaptırmak.

Belediyenin yapacağı kentsel tasarım ile ilgili tüm Yapım, Hizmet alımı, Danışmanlık ile ilgili ihale ve kontrollük hizmetlerini(İhale dosyalarının hazırlanması, kontrollük, muayene ve kabul, kesin hesap işlemleri dahil) yapmak veya yaptırmak.

Kent estetiğini bozan, görüntü kirliliğine neden olan tüm olumsuzlukların önüne geçilmesi amacı ile Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlamak.

Meclis Kararı alınması gereken durumlarda dosya hazırlayarak Belediye Meclisine sunmak.

Toplumu bilgilendirmek amacıyla Kentsel Tasarım Müdürlüğü'nün faaliyet alanları ile ilgili yazılı ve görsel olarak halkı bilgilendirmek ve bilinçlendirmek, özendirmek için kitap, kitapçık, broşür, vb. bastırmak, ilan yolu ile tanıtım yapmak, Kentsel Tasarım Kılavuzu hazırlamak veya hazırlatmak.

Kent kimliğinin oluşturmak amacıyla Büyükçekmece genelinde meydan, ana arter, cadde, sokak, kaldırım düzenlemeleri ve bu alanların görüntü, kullanım ve mekan kalitelerini arttıracak araştırma, inceleme amacına yönelik yurt içi ve yurt dışı teknik inceleme gezileri yapmak.

Kentsel Tasarım çalışmalarını desteklemek, görünür ve bilinir kılmak adına söyleşi, tiyatro, sanatsal etkinlikler, sempozyum, panel, konferans, çalıştay ve yarışmalar gibi faaliyetleri planlamak Belediyenin diğer müdürlükleri ile birlikte organize etmek ve

gerçekleştirmek.

Büyükçekmece genelinde toplumsal ihtiyaç ve isteklerin belirlenmesi, uygulamalarda halkın katılımının sağlanması amaçlı sosyolojik araştırmalar ve anketler yapmak veya yaptırmak.

Proje üretme konusunda yeni teknolojilere vakıf olmak, takip etmek, personelin bu amaçla eğitimini sağlamak için hizmet alımı ihalesi yapmak.

Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla, yurtdışı ve yurtiçi üniversitelerle, yurtdışı ve yurtiçi ilgili meslek örgütleriyle, mesleğin gelişimi ve proje teknolojileri ile ilgili diyalog kurmak, haberleşme ağı kurmak, teknoloji ve bilgi alışverişini sağlamak.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü bünyesinde; konuları ile ilgili gerekli birimlerin elemanlarından oluşan komisyonlar kurmak.

Müdürlüğün Performans Hedeflerini belirlemek ve bu hedeflere ulaşmak için çalışmalar yapmak.

Müdürlüğün Stratejik Planını hazırlamak.

Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlamak ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek. Müdürlüğün faaliyet raporunu hazırlamak.

Kentsel tasarım çalışmaları sırasında toplanan ve toplanacak bilgi ve dökümanların tasnifini yaparak uygun ortamlarda ve formatlarda arşivlenmesini sağlamak.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

### Teşkilat Yapısı




### Müdürlüğümüzde Kullanılan Yazılım Alt Yapısı

| | |
|---|---|
| AutoCad | Çizim Programı |
| 3d Max | Çizim Programı |
| Photoshop | Çizim Programı |
| Sketch Up | Çizim Programı |
| Lumion | Çizim Programı |
| Office Programları | (Word, Excel) |
| KBS | Kent Bilgi Sistemi |
| Architecture | Çizim Programı |

### Müdürlüğümüzde Kullanılan Donanım Alt Yapısı

| | |
|---|---|
| LCD Monitör | 5 adet |
| Bilgisayar Kasası | 5 adet |
| Yazıcı | 1 adet |
| Tarayıcı | 2 adet |

### Müdürlüğümüze Ait Hizmet Araçları

| | |
|---|---|
| Binek Otomobil | 1 adet |

### Müdürlüğümüzde Kullanılan Yazılım Alt Yapısı

Müdürlüğümüzdeki 6 personelin 3'ü memur, 2'si işçi 1'i taşeron işçisi olarak görev yapmaktadır ve personelimizin tümü lisans mezunudur.
Müdürlüğümüzde,

- **1 Peyzaj Mimarı,**
- **2 Mimar**
- **1 İç Mimar**
- **1 Bilgisayar Programcısı**
- **1 Şoför** görev yapmaktadır.

### Yazışmalar

| | | | |
|---|---|---|---|
| EVRAK SAYISI | **1601** | TAMANLANAN | **1444** |
| | | İŞLEMDE | **157** |
| GELEN DİLEKÇE SAYISI | **1566** | TAMAMLANAN | **1399** |
| | | İŞLEMDE | **157** |
| GELEN ŞİKAYET SAYISI | **45** | TAMAMLANAN | **45** |
| | | İŞLEMDE | **0** |

| | |
|---|---|
| TOPLAM ÜRETİLEN EVRAK SAYISI | **284** |
| TABELA MÜRACAATINA CEVAP | **20** |
| ŞİKAYETE YAZILI OLARAK CEVAP | **45** |
| DİĞER MÜDÜRLÜKLERLE YAPILAN YAZIŞMALAR | **218** |
| **TOPLAM GELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI** | **1885** |

## II-FAALİYETLER

# İLAN, REKLAM VE TABELA YÖNETMELİĞİ'NİN SAĞLIKLI BİR BİÇİMDE UYGULANABİLMESİ İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüz, Büyükçekmece İlçesi genelinde İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği çerçevesinde yürütme ve denetleme yapmaktır.

Büyükçekmece Belediye Meclisince her yıl çıkarılan "İlan asma tahsis ve bakım ücret tarifesi"nde belirtilen ilan ve reklamın yapılacağı yerler hakkında ilan ve reklamın yapılıp yapılamayacağına dair karar ve onay vermektedir.

Kent estetiğini bozan, görüntü kirliliğine neden olan tüm olumsuzlukların önüne geçilmesi amacı ile Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlanmaktadır.

Büyükçekmece sınırları dahilinde, başta ana arterler olmak üzere,

**92 adet** iş yerine ait tabelanın, Reklem, İlan ve Tabela Yönetmeliğine aykırı olduğu tespit edilip, Zabıta Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde kaldırılması veya yönetmeliğe uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.

Toplam,

**360 adet** işyeri tabela müracaatının yer tespiti yapılarak, yönetmeliğe uygun şekilde konulması sağlandı.

Çeşitli tabelalarla ilgili toplam,

**33 adet** şikayet, yerinde yapılan incelemeler sonucu müdahale edilerek uygun hale getirilmesi sağlandı.



ÖNCE


SONRA


ÖNCE



ÖNCE


SONRA


SONRA

Şehrin çeşitli yerlerine **10 adet** toplu yönlendirme tabelaları konulmuştur.



ÖNCE



SONRA

## MİMAROBA CAD.-GAZİ MUSTAFA KEMAL BULVARI-ÇARMIKLI CAD. TABELA DÜZENLEME PROJESİ

Şehrimizin daha düzenli,estetik bir görüntüye kavuşabilmesi için, Mimaroba Mustafa Kemal Cad. ve Çarmıklı Caddesi'nde tek tip tabela sistemi yapılmasına dair projeler üretilmiştir


MEVCUT


TASARLANAN



MEVCUT


TASARLANAN

## YAPIMI TAMAMLANMIŞ TABELA SİSTEMİ ÖRNEĞİ (Fatih Mah.Gazi Mustafa Kemal Caddesi)



ÖNCE



SONRA

# MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN PLAN, PROJE VE TASARIMLAR

## SOSYAL TESİS PROJELERİ

### BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLERİ (EĞLENCE MERKEZİ) RENOVASYON PROJESİ

Büyükçekmece sahilde bulunan eski adıyla Eğlence Merkezi'nin yeni bir çehreye kavuşup halkımıza hizmet verebilmesi için renovasyon projesi hazırlamıştır. Büyükçekmece Belediyesi Sosyal tesisleri olarak hizmet verecek olan bina toplam 1407 m² kapalı inşaat alanına sahip olup, restoranları, Spor salonu, kuaförü, sanat atölyeleri, oyun salonları,çocuk oyun odası, okuma salonu, mescitleri ile Büyükçekmece halkının uğrak yeri haline gelecektir.



### BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ CELALİYE SOSYAL TESİSLERİ PROJESİ

Celaliye Çamlık Sosyal Tesisleri,Celaliye'de toplam 13180 m2 çamlık alan içinde 420 m2 kapalı alana,138 m² terasa sahip, tonoz çatılı ve arazi yapısına uyum sağlayacak şekilde tasarlanmıştır . Doğayla iç içe açık oturma mekanlarına sahip tesis, Celaliye halkının severek faydalanabileceği bir mekan haline gelecektir.



**MİMARSİNAN SAHİLİ BELEDİYE SOSYAL TESİSİ RENOVASYON PROJESİ**

Mimar Sinan sahilinde, geçmişte Türk Hava Yolları Vakfı tarafından kullanılmakta olan ve Büyükçekmece Belediyesi park alanında kalan bina için,toplam inşaat alanı 2115m2 olan,içerisindeki kafe, restoran ve sosyal alanları bulunan modern bir renovasyon projesi hazırlanmıştır.







## EĞİTİM PROJELERİ / İLKOKUL PROJELERİ

**MURATÇEŞME İLKOKULU PROJESİ**

Muratçeşme Mahallesi'nde ,24derslik ve 2 anasınıfı,ayrıca 2destek eğitim sınıfı bulunan ilkokulda,resim,fen,müzik,spor derslikleri ve 172 kişilik çok amaçlı salon da tasarlanmıştır.

**KUMBURGAZ İLKOKULU PROJESİ**

Kumburgaz Mahallesi'nde toplam 7185 $m^2$ inşaat alanına sahip,2 4 derslik ve 3 anasınıfı,ayrıca 2 destek eğitim sınıfı olan ilkokulda, fen, müzik, spor, resim derslikleri ve 140 kişilik çok amaçlı salon projelendirilmiş olup, yapımına Fen İşleri Müdürlüğü tarafından başlanmıştır.





## EĞİTİM PROJELERİ / ANAOKULU PROJELERİ

**ATATÜRK MAHALLESİ ANAOKUL PROJESİ**

Atatürk Mahallesi toplam 1421m2 inşaat alanına sahip 6 derslikli olarak yapılması planlanan Anaokulunda,etkinlik alanları,mini amfi,çok amaçlı salon ve oyun odaları çocukların hayal dünyalarına hitap edecek şekilde tasarlanmıştır.



**AHMEDİYE MAHALLESİ ANAOKUL PROJESİ**

Ahmediye Mahallesi'nde yapılması planlanan 2 derslikli anaokulu,küçük ve renkli konseptli bir bina olarak tasarlanmıştır.



**EKİNOBA ANAOKUL PROJESİ**

Ekinoba Mahallesi toplam 760 m2 inşaat alanına sahip 6 derslikli,çok amaçlı salonu,revir ve oyun salonları bulunan, renkli ve eğlenceli tasarımı ve enerjik kurgusuyla oldukça dikkat çekici bir anaokulu projesi tasarlanmıştır.









**MURATÇEŞME MAHALLESİ ANAOKUL PROJESİ**

Muratçeşme Mahallesi toplam 1342 m2 inşaat alanına sahip 8 derslikli -anaokulu,arazi topografyasına uygun şekilde kademeli olarak tasarlanmıştır.Sınıflar arasında oluşturulan atölye ve oyun alanlarıyla çocukların merak duygusu ve hayal gücünün desteklenmesi hedeflenmiştir.




## EĞİTİM PROJELERİ / RAM MERKEZİ PROJESİ

**RAM MERKEZİ OLARAK PLANLANAN BİNA 325 M2 OLUP, İÇİNDE 3 ADET GRUP EĞİTİM ODASI ,3 ADET BİREYSEL EĞİTİM ODASI, 2 ADET GÖZLEM ODASI , İDARİ ODALAR,Ç.A.SALON, OYUN ODASI,VELİ BEKLEME ODASI VE WC'LER BULUNMAKTADIR.**

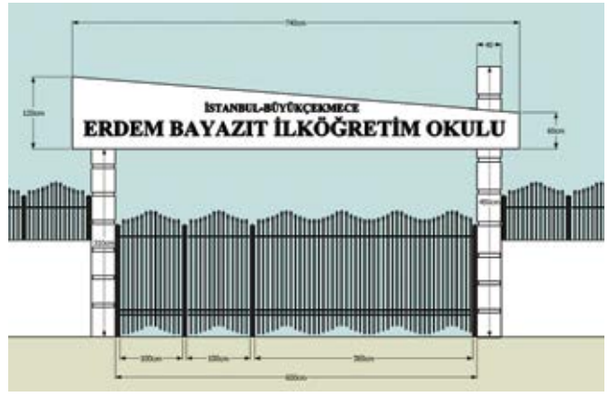


# EĞİTİM PROJELERİ / OKULLARA DAİR YAPILAN PROJELENDİRME ÇALIŞMALARI

## OKUL GİRİŞ KAPISI TASARIMLARI











## ÖĞRETMENLER ODASI TASARIMLARI

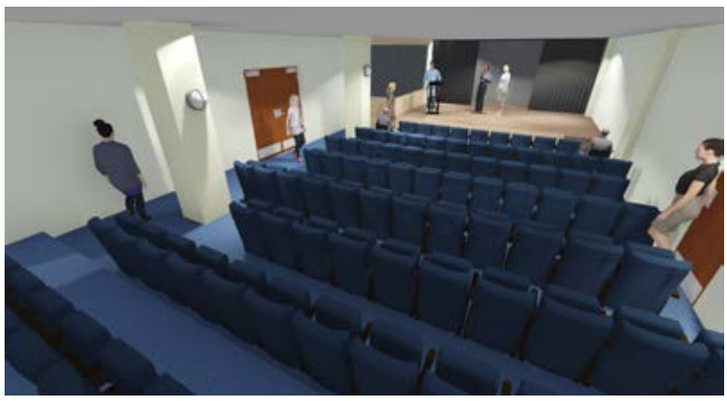




## MİMARSİNAN İLKÖĞRETİM OKULU –İSTİKLAL YOLU PROJESİ



## EĞİTİM PROJELERİ / ÇOK AMAÇLI SALON TASARIMLARI





**OKUL KÜTÜPHANESİ TASARIMLARI**







## MİMAROBA SANAT MERKEZİ PROJESİ

Mimaroba Mahallesi'nde,Halk Akademisi faaliyetlerine hizmet verecek olan Sanat Merkezi,635m2, 6 derslikli,içerisinde çok amaçlı salonu ve mini sergi alanı bulunan estetik ve modern bir bina olarak tasarlanmıştır.



## BEYKENT SANAT EVİ CEPHE TASARIMI




# DİNİ TESİSLER

## CAMİ PROJELERİ

| | |
|---|---|
| **MEHMET ZEKİ KARAKOÇ CAMİİ PROJESİ** | Pınartepe Mahallesi'nde inşaatına başlanan cami toplam 300 m2 inşaat alanına sahip olup,modern bir mimari ile tasarlanmıştır. |



## TİP CAMİİ PROJESİ





# KENTSEL TASARIM PROJELERİ

**ATİRUS YAYA ALTGEÇİT PROJESİ**

50 m uzunluğa sahip Büyükçekmece Atirus yaya altgeçitini estetik ve modern bir görüntüye kavuşturacak ve yayalarda bir sergi salonunda geziyormuş hissi yaratacak farklı konseptte iç mekan tasarımları yapılmıştır.

MUTLULUK ŞEHRİ BÜYÜKÇEKMECE KONSEPTİ




ALTERNATİF 1 ATATÜRK KONSEPTİ








## BEYKENT ÜSTGEÇİT PROJESİ




# BÜYÜKÇEKMECE SAHİLİ KENTSEL TASARIM VE GELİŞİM PROJELERİ

**TİP PROJE 1**

Büyükçekmece'nin gözbebeği Büyükçekmece Sahil Kordonu'nu,modern,estetik,yenilikçi ve sürdürülebilir bir düzene getirme amacıyla belirli konseptlerde,21m2'lik büfe,17m2'lik büfe+wc ve duş kabini-soyunma birimi tip projeleri tasarlanmıştır.






## TİP PROJE 2







## TİP PROJE 3






**TİP PROJE 4**






## MİMARSİNAN BALIKÇI BARINAĞI VE BALIK SATIŞ BİRİMLERİ PROJESİ

**MİMARSINAN BALIKÇI BARINAĞI**

Mimarsinan balıkçı barınağı içerisine yapılması planlanan barınaklar ve balık satış birimleri ile barınak ve çevresi yeni bir çehreye kavuşmuş olacaktır.



## MİMARSİNAN BALIK SATIŞ BİRİMLERİ



## HAVUZBAŞI MEYDAN DÜZENLEME PROJESİ

Büyükçekmece Dizdariye Mahallesi Mektep Caddesi ve Havuzbaşı Meydanı adıyla bilinen bölgede,araç trafiğini düzenleyici ve yeşil alanları,yaşam alanına dönüştürtürme amacıyla düzenleme çalışmaları yapılmıştır.







## SANAT SOKAĞI TASARIMLARI

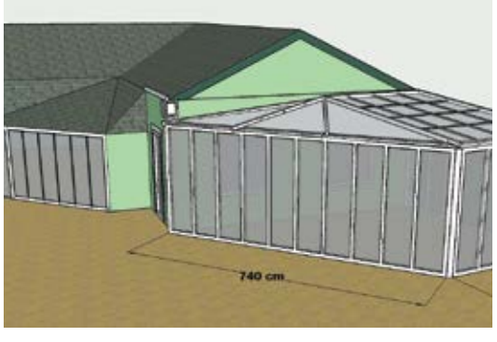
Büyükçekmece Sahil,Demokrasi Parkı yanı Zeki Alasya Sokak'ın''Halk Akademisi El Sanatları Sergi Sokağı'' olarak düzenlenmesine karar verilmiştir. Sokak,rengarenk tentelerle farklı bir havaya bürünmüştür.Yaz aylarında kurulacak standlar,street art ve sanatsal aktiviteler ile tam bir sanat sokağı yaratılmak istenmektedir.




## KIŞ BAHÇESİ TASARIMLARI





## KENTSEL DONATI ELEMANI TASARIMLARI

**PARK KÜTÜPHANESİ**





**ATATÜRK TEMALI BANK TASARIMLARI**







**KANATLI KALP**




**HEYKEL SEMPOZYUMU ÇALIŞMA ALANI GİRİŞ KAPISI**




**GÖL İÇERİSİNDEKİ IŞIKLI NİLÜFER ÇİÇEKLERİ TASARIMI**

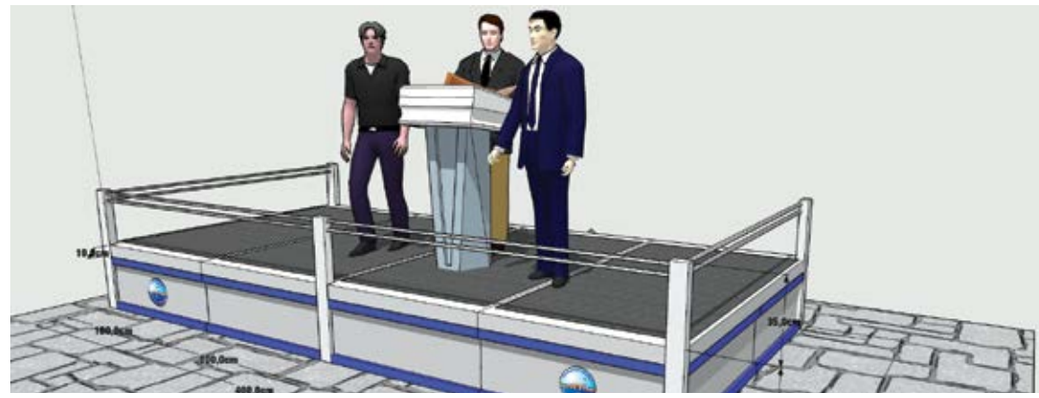


## HAYRAT TASARIMLARI



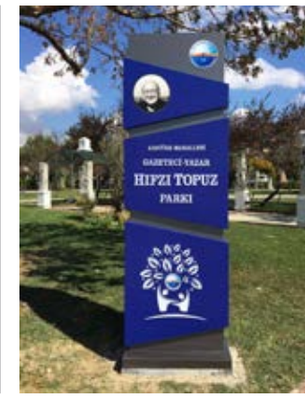


## TÖREN PLATFORMU TASARIMLARI



## ÇEŞİTLİ TABELA ÇALIŞMALARI












## MİMARSİNAN BALIKÇI RESTAURANTLARI TABELA VE SINIR ELEMANI TASARIMLARI










## MİMARİ PROJELER

| | |
|---|---|
| **AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ PROJESİ** | Toplam 440m2 inşaat alanına sahip aile sağlığı merkezi,3 adet poliklinik,laboratuvar ile hizmet verecektir. |



# KAFE VE BÜFE PROJELERİ

## DOWN SENDROMLU GENÇLERİ HAYATA KATMA AMACIYLA ÇİZİLEN KAFE PROJESİ




## BÜYÜK ATATÜRK PARKI KAFE PROJESİ



## ÇAKMAKLI KAFE PROJESİ



## PINARTEPE KAFE PROJESİ



## MURATÇEŞME KAFE PROJESİ



## PINARTEPE KAFE PROJESİ



## BEYKENT BÜFE PROJELERİ



## TİP BÜFE PROJELERİ



# BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ DEPO ALANI PROJESİ

Büyükçekmece Belediyesi'ne ait malzemelerin depolanması için, Pınartepe Mahallesi'nde 9900m2 alan içerisinde 2100m2'lik kapalı bir depo alanı projesi çizilmiştir.



# 3BOYUTLU MODELLEME ÇALIŞMALARI

## ÇİM AMFİ 3D MODELLEME

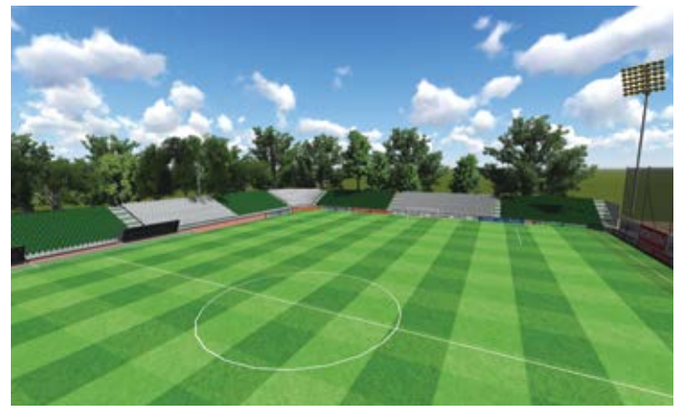


## PARK 3D MODELLEME



## TEPECİK STADI 3D MODELLEME





## BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ İRTİBAT MERKEZLERİ PROJELERİ





# BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ TURİSTİK KENT REHBERİ HARİTA ÇALIŞMASI

Büyükçekmece İlçemizin tanınırlığını,bilinirliğini ve ulaşılabilirliğini sağlamak amacıyla turistik kent rehberi haritası hazırlanmıştır.





## FUAR STANDI TASARIMLARI




## GEZİCİ KREŞ TASARIMLARI



## BÜYÜKÇEKMECE KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALİ KARNAVAL ARAÇLARI TASARIMLARI










FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

#### 1.Spor İşleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Spor İşleri Müdürlüğü; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Belediye Meclis ve Encümen kararları ile yürürlükte olan diğer kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ vb. mevzuat doğrultusunda verilen görev ve yetki çerçevesinde aşağıdaki görevleri yerine getirir;

İlçe halkına spor yapma imkanları sağlamak, sunulan hizmetleri sürdürmek ve verimliliğini artırmak,

Kent halkının spor bilincinin oluşturulması ve spora en üst düzeyde katılımının sağlanması için gerekli projeleri üretmek, projelere ait etkinlikleri düzenleyip yürütmek,

Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yaparak ve gerekli desteği sağlamak, Sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek,

Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclisi kararıyla ödül vermek,

Faaliyet raporları hazırlamak ve üst makama sunmak,

Doğa yürüyüşleri ve sağlıklı yaşam için spor organizasyonları düzenlemek,

Yaz-kış spor okullarını düzenleyerek çocuk ve gençlerin gelişimine katkı sağlamak,

Spor ile ilgili panel, konferans, söyleşi düzenlemek ve İlgili konularda davet üzerine Büyükçekmece Belediyesini temsil etmek,
Özel gün ve haftalarda Başkanlık Oluru ile beceri ve sportif alanlarda ödüllü yarışmalar, turnuvalar düzenlemek,

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü ile koordineli çalışarak amatör sporun gelişimine katkı sağlamak,

Sporu ve sporcuları, sporcu yetiştiren kulüpleri desteklemek amacıyla ödüller vermek, verilecek ödül işlemlerini ilgili yönergesine göre belirleyip yürütmek,

Belediyemiz spor saha ve tesislerinin onarımı, bakım ve işletilmesini sağlamak, tesisleri devamlı olarak bakımlı ve hizmete hazır halde bulundurmak, tesislerde mevcut demirbaşların, spora ait malzeme ve araçların temiz, bakımlı ve her zaman kullanılır şekilde bulundurmak ve tesislerde yapılacak faaliyetin takvimini düzenlemek

Kurum içi spor turnuvaları ve organizasyonlarını düzenlemek,

Spor alanları ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla çalışmalar yapmak ve bu talepleri Başkanlık makamına sunmak,

Belediye tarafından yapılması planlanan spor etkinlikleri ve kurslar için vatandaş ve personellerden görüşlerini almak, Başkanlık onayından sonra bunların yapılmasını koordine etmek,

Sosyal, kültürel ve spor fuarlarına katılım sağlamak,

Sivil Toplum Örgütleri ile spor, eğitim ve sosyal alanlarda koordineli olarak kampanya ve törenler düzenlemek ve destek vermek,

Spor ve kültürel hayata katkıda bulunma amacıyla çeşitli konularda kitap, broşür, dergi, afiş vs. hazırlamak ve halka ulaşmasını sağlamak,

Spor alanında diğer kurum ve kuruluşların çalışmalarını izleyerek gerekli hallerde bu çalışmalara ilgili personelin katılımını sağlamak,

Üst yönetim tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

#### 2.Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

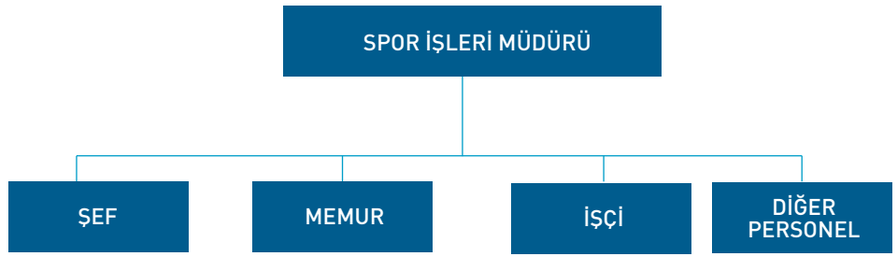
Spor İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkanınca verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

## B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

### 1.Teşkilat Yapısı

Spor İşleri Müdürlüğü'nün organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir;

. Belediye Başkanı,
. Başkan Yardımcısı,
. Müdür,
. Şef,
. Memur,
. İşçi,
. Diğer Personel,






"Bütün millet ve memleket evlatlarını sportmen yapabilmek için sarf edilen çalışmanın ehemmiyet ve kudsiyeti aynı derecede kıymetli ve mühimdir."

**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**



Her yaştan Büyükçekmeceliye hizmet veren Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü sahip olduğu spor tesisleri ve uzman antrenör kadrosu ile sporun hemen her dalında iddialı bir konumdadır. Müdürlük bünyesinde sürdürülen çalışmalar ile Büyükçekmece'de sporun yaygınlaştırılması amacı ile sportif organizasyon ve etkinliklerin planlanması ve yürütülmesi hedeflenmektedir.

Spor İşleri Müdürlüğü'nün 2016 yılı Yaz Spor Okulları ve Kış Spor Okulları faaliyetleri; Futbol, Voleybol, Atletizm, Tenis, Bisiklet, Okçuluk, Kaleci Eğitimi, Spora Başlangıç, Güreş ve Satranç branşlarında gerçekleştirilmiştir. Müdürlük bünyesinde ayrıca "Herkes İçin Spor" başlığı altında başta ev hanımları olmak üzere, kadın / erkek tüm Büyükçekmecelilere açık sportif faaliyetler düzenlenmiştir. Sabah sporu, sahil yürüyüşleri, anne-bebek sporu, kadınlara özel spor, fitness, aerobik ve pilates çalışmalarını içeren Herkes İçin Spor projesi bu kapsamda ele alınmış ve hayata geçirilmiştir.

İlçemizde sosyal ve kültürel faaliyetlere katkıda bulunmak amacıyla seminer, panel, kültür turları, sportif yarışma ve turnuvalar düzenlenmiştir.

**Ayrıca Türkiye'de ilk kez Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okullarına giriş için düzenlenen BESYO sınavlarına hazırlık için ücretsiz eğitim verilmiştir.**



## YAZ SPOR OKULLARI

Sporu hayatın olağan bir parçası haline getirmek ve gençleri sporla buluşturmak için düzenlenen Yaz Spor Okulları 2016 yılında; Futbol, Voleybol, Atletizm, Tenis, Okçuluk, Kaleci Eğitimi, Spora Başlangıç, Bisiklet, Güreş ve Satranç branşlarında açılmıştır.

Eğitimlere 6 – 14 yaş arası 2448 kursiyer katılmıştır. Geçmiş yıllarda 7 – 14 yaş arasında düzenlenen kurslara bu yıl 6 yaş gurubu için açılan Spora Başlangıç branşı eklenmiştir.









Eğitimler; Atatürk Spor Kompleksi, Mimasinan Baba Hakkı Stadı, Güzelce Turgay Şeren Stadı, Mimarsinan Ortaokulu Spor Salonu, Dr. Hasan Akgün İlkokulu Spor Salonu , Jimnastik Kulübü Derneği ve Büyükçekmece Öğretmen Evi'nde düzenlenmiştir.






26 Haziran – 28 Ağustos tarihleri arasında 9 hafta süren Yaz Spor Okulları'nda her biri alanında uzman, 22 antrenör ile 702 saat eğitim verilmiştir.

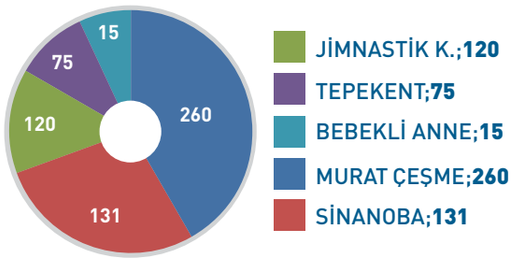
Öğrencilerin yoğun olduğu Güzelce Stadı, Mimarsinan Stadı ve Atatürk Spor Kompleksi'ne bölgelerden servis sağlanmıştır.

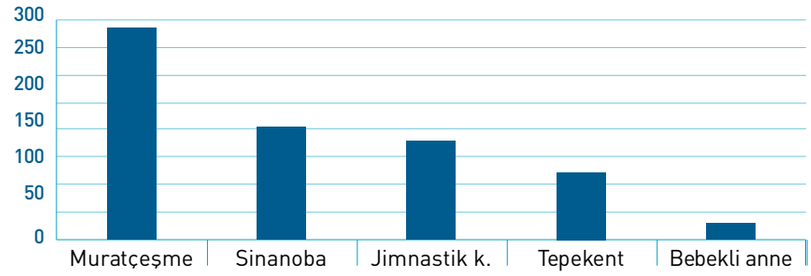




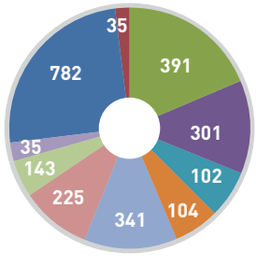
Geleceğin başarılı sporcularını yetiştirmek amacıyla yürütülen çalışmalar sonucu Yaz Spor Okulları'nda yetenekleri ile dikkat çeken gençler Kış Spor Okulları kapsamında eğitimlerine devam etmektedirler. Futbol, Voleybol, Okçuluk, Tenis, Atletizm ve Bisiklet branşlarında ve düzenlenen eğitimler takım düzeyinde olup sporcuların lisanslanarak resmi müsabakalara katılmalarına yöneliktir. Kış Spor Okulları'nda ayrıca kesintisiz olarak Satranç eğitimi verilmektedir.





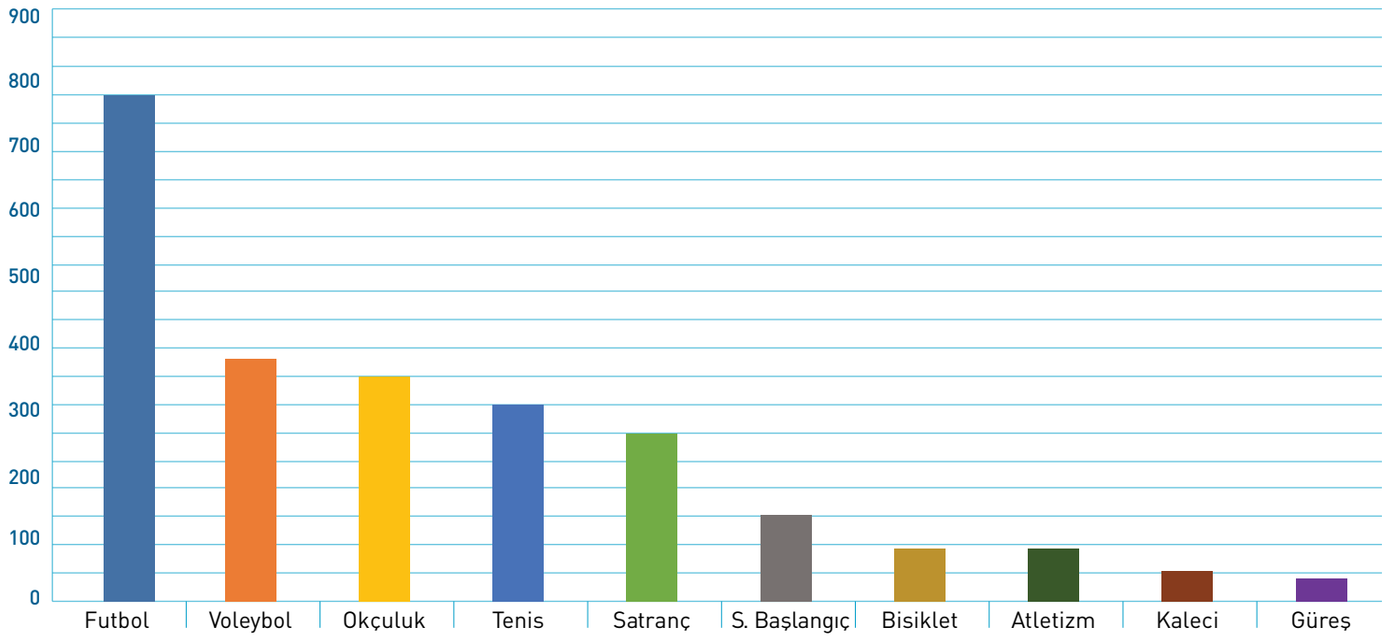



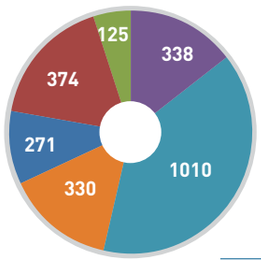

Herkes İçin Spor faaliyetleri katılımcı sayısı **601** olarak gerçekleşmiştir




VOLEYBOL;**391**
TENİS;**301**
ATLETİZM;**102**
BİSİKLET;**104**
OKÇULUK;**341**
SATRANÇ;**225**
SPORA BAŞLANGIÇ;**143**
KALECİ;**35**
FUTBOL;**782**
GÜREŞ;**35**

2016 yılı Yaz Spor Okulları katılımcı sayısı **2448** olarak gerçekleşmiştir.






BÜYÜKÇEKMECE;**1010**
DİĞER;**330**
TEPECİK;**271**
TÜRKOBA MURATÇEŞME TEPEKENT;**260**
CELALİYE KUMBURGAZ GÜZELCE;**125**
SİNANOBA MİMAOBA MİMARSİNAN;**338**

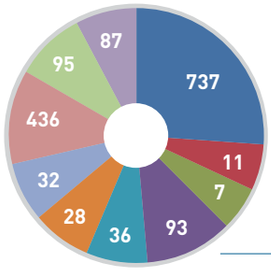
**YAZ SPOR OKULLARI BÖLGELERE GÖRE DAĞILIM**




YIL 2002
YIL 2003
YIL 2004
YIL 2005
YIL 2006
YIL 2007
YIL 2008
YIL 2009
YIL 2010
YIL 2011

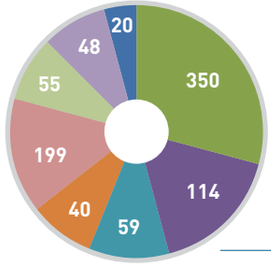
**DOĞUM YILLARINA GÖRE DAĞILIM**

## YAZ SPOR OKULLARI CİNSİYET DAĞILIMI




FUTBOL
GÜREŞ
VOLEYBOL
TENİS
ATLETİZM
BİSİKLET
KALECİ
OKÇULUK
SATRANÇ

**ERKEK**




FUTBOL
GÜREŞ
VOLEYBOL
TENİS
ATLETİZM
BİSİKLET
KALECİ
OKÇULUK
SATRANÇ

**KIZ**

## FUTBOL

782 öğrencinin katıldığı Futbol eğitimleri 1'i kondisyoner, 12 antrenör ile verilmiştir. Güzelce, Mimarsinan ve Atatürk Spor Kompleksi olmak üzere 3 bölgede toplam eğitim süreci 243 saat olarak gerçekleşmiştir. Yoğun talep üzerine Atatürk Spor Komplesi'nde düzenlenen kurslara akşam çalışmaları eklenmiştir.

Futbol faaliyetleri kış döneminde U11, U12, U13, U14 grupları oluşturularak takım düzeyinde devam ettirilmiştir.

**782 ÖĞRENCİ - 12 ANTRENÖR**







## VOLEYBOL

Voleybol eğitimleri Dr. Hasan Akgün İlkokulu, Mimarsinan Ortaokulu ve Tepecik İmam Hatip Ortaokulu Kapalı Spor Salonunda 2 antrenör ile gerçekleştirilmiştir. 391 öğrencinin katıldığı Yaz Spor Okulları'nda toplam 72 saat eğitim verilmiştir. Kış döneminde Voleybol Minik ve Küçük Takım oluşturulmuştur.







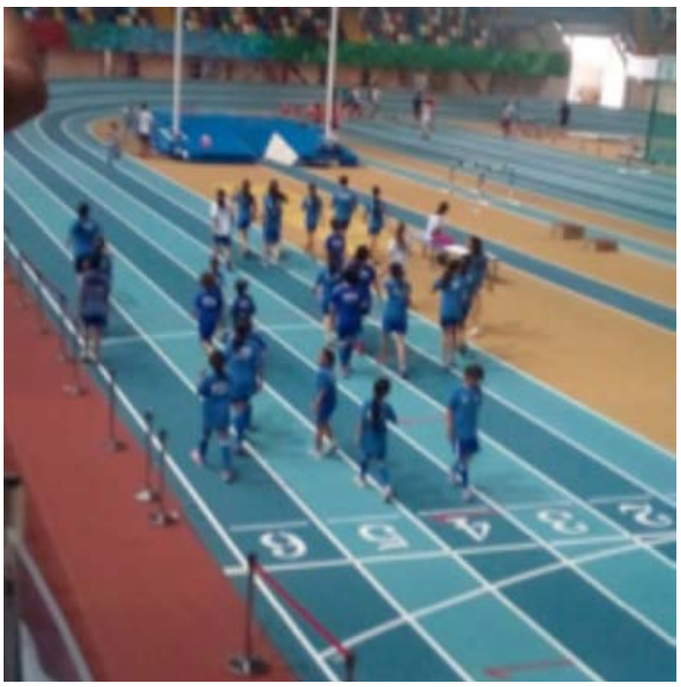
## ATLETİZM

102 öğrencinin katıldığı atletizm çalışmaları için 2016 Yaz Spor Okulları döneminde 1 antrenör ile 81 saat eğitim verilmiştir. Atletizm eğitimleri için Atatürk Spor Kompleksi'nin yanı sıra Ataköy Aslı Çakır Alptekin Spor Salonu kullanılmıştır.



**1 antrenör ile 81 saat eğitim verilmiştir**



## TENİS

Yaz Spor Okulları ve Kış Spor Okulları kapsamında düzenlenen Tenis eğitimleri Jimnastik Kulübü tesislerinde yürütülmektedir. Yaz Spor Okullarına 301 kursiyer katılmış 36 saat eğitim verilmiştir. İki dönem halinde düzenlenen Kış Spor Okullarına ise mart-nisan-mayıs dönemine 35, eylül-ekim-kasım dönemine 22 kursiyer katılmıştır. 1 antrenör ile sürdürülen Yaz Spor Okulları süresince 36 saat eğitim verilmiştir.




## BİSİKLET

Yaz Spor Okulları ve Kış Spor Okulları kapsamında düzenlenen Bisiklet eğitimleri yeni başlayanlar için Atatürk Spor Kompleksi'nde, bisiklet sürmeyi bilenler içinse Büyükçekmece sahilinde 1 antrenör ile verilmiştir. Yaz dönemi çalışmalarına 104 kursiyer katılmış, 54 saat eğitim verilmiştir.. Kış dönemi çalışmaları 16 kursiyer ile devam etmektedir.





## OKÇULUK

Yaz Spor Okulları ve Kış Spor Okulları kapsamında düzenlenen Okçuluk eğitimlerine yaz döneminde 341 kursiyer katılmıştır. 1 antrenör ile yürütülen Okçuluk çalışmalarında yaz döneminde 36 saat eğitim verilmiştir. Okçuluk eğitimleri kış döneminde de devam etmektedir.





## KALECİ EĞİTİMİ

Yaz Spor Okulları ve Kış Spor Okulları kapsamında düzenlenen Kaleci eğitimlerin 2 antrenör ile sürdürülmektedir. Yaz Spor Okulları'na 35 öğrenci katılmış, 54 saat eğitim verilmiştir. Kış dönemi eğitimlere16 öğrenci ile devam edilmiştir. Büyükçekmece Belediyesi Spor Akademisi, tüm belediyeler arasında, bünyesinde Kaleci eğitimi departmanı bulunduran tek örnektir.







## SPORA BAŞLANGIÇ

Ailelerden gelen yoğun talepler sebebi ile Yaz Spor Okulları bünyesinde ilk kez 6 yaş gurubu için Spora Başlangıç branşı açılmıştır. 143 öğrencinin katıldığı eğitimler 1 antrenör ile yürütülerek 36 saat ders verilmiştir. Yoğun istek üzerine Spora Başlangıç branşı kış programına da alınarak devam ettirilmektedir.







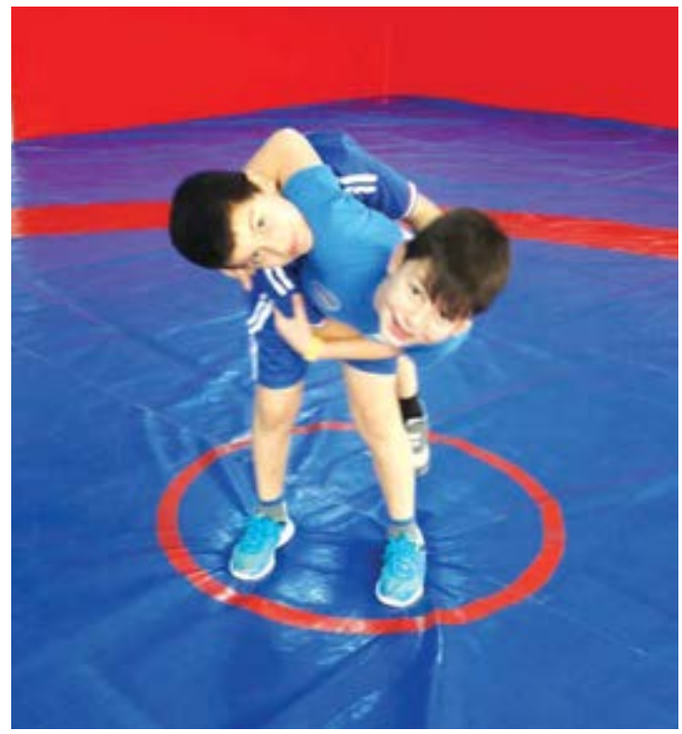


**143 ÖĞRENCİ - 36 SAAT DERS**

## GÜREŞ

Yaz Spor Okulları kapsamında düzenlenen Güreş eğitimleri 2 antrenör ile gerçekleştirilmiştir. 9 haftalık programa devam eden 24 öğrenciye, 54 saat eğitim verilmiştir. Kış dönemi güreş çalışmaları, Atatürk Spor Kompleksi'nde bulunan, Büyükçekmece Güreş İhtisas Kulübü bünyesinde devam etmektedir





## SATRANÇ

Yaz Spor Okulları kapsamında başlatılan satranç çalışmaları Büyükçekmece Öğretmen Evi'nde müdürlüğümüze tahsis edilen salonda gerçekleştirilmiştir. 1 antrenör tarafından yürütülen eğitimlere 225 öğrenci katılmıştır. 9 hafta boyunca 36 saat eğitim verilmiştir. Satranç çalışmaları Kış Spor Okulları kapsamına alınarak devam ettirilmiş, kış çalışmaları 70 kursiyer ile sürdürülmektedir.





## SPORUN ADRESİ BÜYÜKÇEKMECE

Büyükçekmece Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 2016 yılı boyunca birçok yarışma ve turnuva düzenlemiştir.



## YARIŞMALAR

**Yıldızlar Bisiklet Yarışı** / 70 sporcu katılmıştır.

**Gençler Dağ Bisikleti Yarışı** / 70 sporcu katılmıştır.

**Plastoff Yarışması** / 130 sporcu katılmıştır.



## TURNUVALAR

**1. Reşat Akçay Tenis Turnuvası** / 580 sporcu katılmıştır.
Minikler Futbol Turnuvası / Büyükçekmece Belediyespor, Avcılar İFA, İstanbul Gelişim, Avcılar 1903, Güzelce Kestanelik, Bahçeşehir, Esenyurt Acarspor, Karaağaç 1, Beylik Demir, Beykent, Karaağaç 2 takımları U11 ve U13 grupları ile 24 takım halinde katılmıştır.
**Sağlık Futbol Turnuvası** / Çatalca Devlet Hastanesi, Silivri Devlet Hastanesi, Beylikdüzü Hastanesi, Avcılar Hastanesi, Genel Sekreterlik, Mehmet Akif Ersoy Hastanesi, Kanuni Sultan Süleyman Hastanesi, Esenyurt Hastanesi, Başakşehir Hastanesi ve Büyükçekmece Devlet Hastanesi grupları 200 sporcu ile katılmıştır.
30 Ağustos Zafer Kupası / İstanbul Beykent 1, İFA, Bahçeşehir, Çorlu Fener, Güzelce, Lig Serüveni, Taştepe, Büyükçekmece, AFA Akademi, Mustafa Gümüş, Çeliktepe, İstanbul Beykent 2, Simurg, Damla, İstanbul Kayaşehir, Yeniköy, Batı Trakya, Üsküdar Salacak, İstanbul Güngören, İstanbul Barışspor'un yer aldığı 20 takım katılmıştır.
**U12 Cumhuriyet Kupası** / Beşiktaş, Çatalcaspor, Galatasaray, Silivrispor, Medipol Başakşehir, Büyükçekmece Belediyespor, Fenerbahçe ve Büyükçekmece Tepecikspor'un aralarında yer aldığı 8 takım katılmıştır.

## HERKES İÇİN SPOR

Her yaş gurubundan kadın ve erkek tüm Büyükçekmecelileri sporla buluşturmak için harekete geçen Spor İşleri Müdürlüğü "Herkes İçin Spor" projesini başlatmıştır. Büyükçekmece Sahili, Sinanoba, Tepekent ve Muratçeşme'de 2016 yılı boyunca ücretsiz olarak yürütülen çalışmalara 601 Büyükçekmeceli katılmıştır.






## HERKES İÇİN SPOR BÜYÜKÇEKMECE SAHİL GRUBU

Büyükçekmece Jimnastik Kulübü derneği kortları ve Kordonboyu'nda düzenlenen çalışmalarda fitness, pilates, aerobik ve yürüyüş aktiviteleri yapılmaktadır. 2016 yılında 1 antrenör ile yürütülen çalışmalara 120 kişi katılmıştır.





## HERKES İÇİN SPOR
## SİNANOBA / MİMAROBA GRUBU

Ailelerden gelen yoğun talepler sebebi ile Yaz Spor Okulları bünyesinde ilk kez 6 yaş gurubu için Spora Başlangıç branşı açılmıştır. 143 öğrencinin katıldığı eğitimler 1 antrenör ile yürütülerek 36 saat ders verilmiştir. Yoğun istek üzerine Spora Başlangıç branşı kış programına da alınarak devam ettirilmektedir.






## HERKES İÇİN SPOR
## MURATÇEŞME / TÜRKOBA / TEPECİK

Muratçeşme Spor Merkezi'nde haftaiçi hergün sabah, Salı ve Perşembe günleri akşam düzenlenen aerobik, fitness, pilates ve zumba çalışmalarına Tepekent, Tepecik ve Muratçeşme bölgelerinden 260 kursiyer katılmıştır. Eğitimler 2 antrenör ile yürütülmektedir.










## HERKES İÇİN SPOR
## TEPEKENT GRUBU

Bölge sakinlerinin yoğun talebi ile başlatılan dersler; Tepekent yönetim binası ve yürüyüş yollarında gerçekleştirilmiştir. 1 antrenör ile haftada 2 gün düzenlenen yürüyüş, pilates ve aerobik etkinliklerine yıl boyunca 75 kişi devam etmiştir.







## HERKES İÇİN SPOR
## ANNE / BEBEK GRUBU

1 Ekim 2016 tarihinde **"Spor Yapmak Bebek İşi"** sloganı ile başlatılan anne bebek sporu etkinliği; spor yapmak için vakit bulamayan annelerin, bebekleri ile birlikte spor yapmalarına olanak sağlamıştır. 1 antrenör ile yürütülen anne bebek  bebek sporu etkinliğine 15 anne kayıt yaptırmıştır.







## BESYO HAZIRLIK

Üniversitelerin Beden Eğitimi ve Spor (BESYO) bölümlerine devam etmek için yetenek sınavlarına hazırlanan gençlere yönelik düzenlenen BESYO hazırlık kursu, Türkiye'de ilk kez belediyemiz tarafından ücretsiz olarak düzenlenmiştir. 1 antrenör tarafından yürütülen çalışmalara 18 öğrenci katılmış, bu öğrencilerin 16'sı sınavı başarı ile geçerek üniversitelerin BESYO bölümlerine yerleşmiştir.



## 1. REŞAT AKÇAY TENİS TURNUVASI

Büyükçekmece Belediyesi Teknik Başkan Yardımcısı merhum Reşat Akçay anısına düzenlenen **1. Reşat Akçay Tenis Turnuvası'na** 580 sporcu katılmıştır. Turnuvada dereceye girenlere ödülleri Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan AKGÜN tarafından takdim edilmiştir. 17 Ocak 2016 tarihinde gerçekleşen ödül töreninde dereceye giren sporculara 20 adet plaket, 100 adet madalya ve 4 adet kupa verilmiştir.



**Dereceye Giren Sporculara**
20 Adet Plaket
100 adet madalya
4 adet kupa



## EDİRNE KÜLTÜR TURU

17 Ocak 2016 tarihinde Büyükçekmece Bisiklet Kulübü ile ortaklaşa Edirne kültür Turu düzenlenmiştir. Etkinlik sebebi ile bisiklet sporcularımıza  lojistik desteğin yanı sıra pankart, afiş, kumanya sağlanmıştır. 32 sporcunun Edirne'ye pedal bastığı etkinlik sonunda katılımcılara teşekkür belgesi verilmiştir.









## SPORCU BİREYLERE AİLELERİN YAKLAŞIMI VE İLETİŞİM MODELLERİ SEMİNERİ

17 Ocak 2016 tarihinde Büyükçekmece Bisiklet Kulübü ile ortaklaşa Edirne kültür Turu düzenlenmiştir. Etkinlik sebebi ile bisiklet sporcularımıza  lojistik desteğin yanı sıra pankart, afiş, kumanya sağlanmıştır. 32 sporcunun Edirne'ye pedal bastığı etkinlik sonunda katılımcılara teşekkür belgesi verilmiştir.





**32 sporcu Edirne'ye pedal bastı**

## MİNİKLER  FUTBOL TURNUVASI

17 Ocak 2016 tarihinde Büyükçekmece Bisiklet Kulübü ile ortaklaşa Edirne kültür Turu düzenlenmiştir. Etkinlik sebebi ile bisiklet sporcularımıza  lojistik desteğin yanı sıra pankart, afiş, kumanya sağlanmıştır. 32 sporcunun Edirne'ye pedal bastığı etkinlik sonunda katılımcılara teşekkür belgesi verilmiştir.





## 18 MART ÇANAKKALE ZAFER TURU

Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü ile Büyükçekmece Bisiklet İhtisas Kulübü'nün ortaklaşa düzenlediği, **18 Mart Çanakkale Zaferi etkinliği**, Büyükçekmece 100. Yıl Zafer Anıtı'nda düzenlenen törenle başlamıştır. Burada düzenlenen törenin ardından yola çıkan sporcular, bisikletleri üzerinde **"Geri Dönmeyi Asla Düşünmediler"** dövizleri taşımıştır. Etkinliğe katılan **28 bisikletçi 300 kilometre** pedal basarak Çanakkale'ye ulaşmıştır.



## 28 bisikletçi 300 kilometre



## KADIN SAĞLIĞI VE EGZERSİZ İLİŞKİSİ SEMİNERİ

19 Mart 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Suna Pekuysal Salonunda gerçekleşen seminer Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü Fitness Kıdemli Antrenörü ve Uluslar arası Pilates eğitmeni Bahadır Özdilek tarafından verilmiştir. Büyükçekmeceliler seminere 80 kişilik katılım göstermiştir








## KURSİYERLER İLE SPOR FUARI ZİYARETİ

Büyükçekmece Sahil (Kordonboyu), Sinanoba ve Tepekent yürüyüş gruplarının katılımı ile **14 Nisan 2016** tarihinde TÜYAP Fuar ve Kongre merkezinde düzenlenen **Spor ve Aktif Yaşam fuarı** ziyaret edilmiştir. Büyükçekmeceli hanımlar burada uluslararası Zumba eğitmeni Didem Zeybek ile dans ederek fuara renk katmışlardır. Etkinliğe **55 kişi** katılmıştır.







## ATLETİZM TAKIMI İLK YARIŞ HEYECANI

Atletizm Federasyonu tarafından 18 Nisan 2016 tarihinde Edirne'de düzenlenen yarışlara katılan Büyükçekmece Belediyesi Spor Akademisi Atletizm takımı sporcuları ilk kez sahaya çıkarak ilçemizi temsil etmiştir. Büyükçekmece Belediyesi Atletizm Takımı etkinlikte **11 kişi** ile temsil edilmiştir.






## 23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı sebebiyle Büyükçekmece Belediyesi Atatürk Spor Kompleksi'nde "23 Nisan Çocuk Şenliği" düzenlenmiştir. Etkinliğe Büyükçekmeceli çocuklar, aileleri, ilçemizde yaşayan Suriyeli çocuklar, sivil toplum kuruluşları yer aldığı **5 binden fazla kişi katılmıştır.** Palyaçodan yüz boyamaya, şişme kaydıraktan tırmanma piramidine, mendil kapmacadan çuval yarışına kadar birçok oyunun yer aldığı organizasyon büyük ilgi görmüştür.





**5 binden fazla kişi katılmıştır.**



Atatürk Spor Kompleksi'nde 13.00-17.00 saatleri arasında düzenlenen 23 Nisan Çocuk Şenliği, panayır havasında geçmiştir. Etkinlik sırasında çocuklara kumanya ve çikolatalı yiyecek dağıtılmış, Büyükçekmecelilerin şenlik alanına ulaşımı için bölgelerden servis sağlanmıştır.





Büyükçekmeceli çocukların bir yandan milli değerlere sahip çıkması bir yandan da vizyonlarının genişlemesi için programa hava gösterilerinden oluşan sürprizler eklenmiştir.









Bu kapsamda Hazerfen Havalimanı'ndan havalanan küçük uçaklar stadyum üzerinden uçmuş, maket uçaklar gösteri sergilemiş ve 1 paramotor stadyum üzerinde Türk bayrağı açmıştır.



Çocuk Spor Şenliği etkinliği kapsamında çeşitli branşlarda dereceye girerek Büyükçekmece'yi temsil ederek dereceye giren sporculara Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan AKGÜN tarafından madalya, şilt ve çeşitli armağanlar takdim edilmiştir.









## YILDIZLAR BİSİKLET YARIŞI

24 Nisan 2016 tarihinde Büyükçekmece Sahilinde 4. Belediye Başkanlık Kupası Yıldızlar Bisiklet Yarışı düzenlenmiştir. Dereceye giren sporculara **18 adet madalya, 6 adet kask, 6 adet pompa, 6 çift eldiven** dağıtılmıştır. Yarışmaya 70 sporcu katılmış, etkinliği ailelerle birlikte 250'den fazla Büyükçekmeceli takip etmiştir.

**18 adet madalya**
**6 adet kask**
**6 adet pompa**
**6 çift eldiven dağıtılmıştır.**










## OKULLAR ARASI FUTBOL TURNUVASI

Büyükçekmece Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü Tertip Komitesi tarafından düzenlenen Okullar Arası Futbol Müsabakaları, Büyüçekmece Belediyesi Atatürk Spor Kompleksi ev sahipliğinde gerçekleşmiştir. Turnuva onucunda Genç **Erkekler kategorisinde Tepekent Anadolu Lisesi 1., Ruhi Sarıalp Spor Lisesi 2., Rosvita Timur İmrağ Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 3. olmuştur.**

**Tepekent Anadolu Lisesi 1.**
**Ruhi Sarıalp Spor Lisesi 2.**
**Rosvita Timur İmrağ Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 3.**







## İLK YARDIM EĞİTİMİ

Sportif faaliyetler ve etkinlikler sırasında meydana gelebilecek olası risklere karşı önlem almak amacıyla personele ilk yardım eğitimi verilmiştir. **5 – 6 Mayıs 2016** tarihlerinde Büyükçekmece Belediyesi Atatürk Spor Kompleksi'nde Kızılay yetkilileri tarafından verilen eğitime 22 personel katılmıştır. Katılımcılara eğitim sonrasında ilk sertifikası verilmiştir.









**22 PERSONEL KATILMIŞTIR**

## UYUŞTURUCU VE DOPİNGLE MÜCADELE SEMİNERİ

**"Temiz Spor, Temiz Nesil"** sloganı ile düzenlen, Kaya Muzaffer Ilıcak'ın konuşmacı olarak katıldığı **"Uyuşturucu ve Dopingle Mücadele"** semineri 10 Mayıs 2016'da Atatürk Kültür Merkezi, Bedia Muvahhit Salonunda gerçekleşmiştir. Etkinliğe 500 kişi katılmıştır.






## MURATÇEŞME SPOR MERKEZİ AÇILDI

Belediyemiz tarafından hayata geçirilen kadın spor merkezi, 2016 Mayıs ayından itibaren Muratçeşme Engelliler Merkezi'nin 2. katında faaliyetle geçmiştir.





## 19 MAYIS SPOR ŞENLİĞİ

Belediyemiz tarafından hayata geçirilen kadın spor merkezi, 2016 Mayıs ayından itibaren Muratçeşme Engelliler Merkezi'nin 2. katında faaliyetle geçmiştir.









## SAĞLIK FUTBOL TURNUVASI

1 – 21 Mayıs tarihleri arasında Atatürk Spor Kompleksi Okan Buruk Stadı'nda İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü tarafından düzenlenen organizasyon Büyükçekmece Belediye Gençlik Spor Müdürlüğü himayesinde gerçekleşmiştir. Büyükçekmece Belediyesi Spor Akademisi antrenörleri turnuvada ayrıca hakem olarak görev almışlardır. Turnuvaya 16 takım 200 sporcu katılmış, 1 ay boyunca 1000'den fazla izleyici etkinliği takip etmiştir.






## GENÇLER DAĞ BİSİKLETİ YARIŞI

1 – 21 Mayıs tarihleri arasında Atatürk Spor Kompleksi Okan Buruk Stadı'nda İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü tarafından düzenlenen organizasyon Büyükçekmece Belediye Gençlik Spor Müdürlüğü himayesinde gerçekleşmiştir. Büyükçekmece Belediyesi Spor Akademisi antrenörleri turnuvada ayrıca hakem olarak görev almışlardır. Turnuvaya 16 takım 200 sporcu katılmış, 1 ay boyunca 1000'den fazla izleyici etkinliği takip etmiştir.








## SEVGİ VE HOŞGÖRÜ YÜRÜYÜŞÜ

Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sabah sporu ve yürüyüş etkinliklerine katılan kursiyerler ile 31 Mayıs 2016 tarihinde Sinanoba Büyük Atatürk parkında "Sevgi ve Hoşgörü Yürüyüşü" düzenlenmiştir. Etkinliğe 120 kişi katılmıştır.





## YAZ SPOR OKULLARI AÇILIŞ TÖRENİ

Büyükçekmece Belediyesi Yaz Spor Okulları açılış töreni Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan AKGÜN'ün katılımı ile 26 Haziran 2016 Pazar günü Atatürk Spor Kompleksi'nde yapılmıştır.Açılış sırasında kayıt yaptıran öğrencilere forma, çorap ve çanta dağıtımı yapılmıştır. Öğrencilere ayrıca, ders programları, servis saat ve güzergah çizelgesi ile birlikte Sayın Başkan tarafından kaleme alınan özel bir mektup verilmiştir.










Atatürk Spor Kompleksi'nde düzenlenen törene 3 binden fazla Büyükçekmeceli katılmış, ilk gün 2100 olan kayıtlı öğrenci sayısı açılışın ardından 2448'e ulaşmıştır.

**2100 olan kayıtlı öğrenci sayısı açılışın ardından 2448'e ulaşmıştır.**




## KIZ FUTBOL

26 Haziran 2016 tarihinde Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan AKGÜN'ün talimatları ile Kız Futbol Takımı kurulmuştur. Antrenmanlar, 1 antrenör eşliğinde Mimarsinan Baba Hakkı Stadı'nda yürütülmüştür.





## YAZ SPOR OKULLARI KAPANIŞ TÖRENİ

Yaz Spor Okulları 26 Ağustos 2016 Cuma sona ermiştir. Son dersin ardından 2011, 2010 ve 2009 doğumlu minik öğrencilere teşvik amacı ile madalya dağıtılmıştır.







## 30 AĞUSTOS ZAFER KUPASI

Atatürk Spor  Kompleksi'nde 30 Ağustos Zafer Bayramı sebebi ile düzenlenen turnuvaya 20 takım katılmış. Törenin ardından Büyükçekmece Veteran gtakımı gösteri maçı yapmıştır.





20 takım katılmıştır.

## PLASTOFF YARIŞMASI

İlçemizde ilk kez düzenlenen Plastoff yarışması, Büyükçekmece Off-Road parkurunda gerçekleşmiştir. Yarışlara 130 sporcu, 350 izleyici katılmıştır.Dereceye giren sporculara 40 adet madalya, 12 adet kupa, 4 adet köprü hediye edilmiştir. Büyükçekmece Belediyesi tarafından Ofroad  faaliyetleri için 165 bin metrekare alan tahsis edilerek parkur düzenlenmiştir.







## BEBEKLİ ANNELER YAZA VEDA PİKNİĞİ

1 Ekim 2016 tarihinde Sinanoba Büyük Atatürk Parkı'nda düzenlenmiştir. Etkinliğe 59 anne, 65 çocuk ve Büyükçekmeceliler katılmıştır. Büyükçekmece Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü antrenörleri bebekli anneler için çocukları ile birlikte özel bir antrenman programı uygulamaktadır.






## U12 CUMHURİYET KUPASI

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı sebebi ile Atatürk Spor Kompleksi'nde düzenlenmiştir. Etkinliğe İstanbul genelinden Başakşehir, Beşiktaş, Tepecikspor, Çatalca, Fenerbahçe, Galatasaray, Silivrispor ve Büyükçekmece Belediyespor olmak üzere 8 takım katılmıştır. Turnuva sonucunda dereceye giren takımlara 4 kupa takdim edilmiş, ayrıca tüm katılımcılara şilt armağan edilmiştir.





## CUMHURİYET BİSİKLET TURU

30 Ekim 2016 Pazar günü Mimaroba Atatürk Anıtı önünden hareketle Büyükçekmece Sahil, Kültürpark, Tarihi Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü güzergahı üzerinde Cumhuriyet Bisiklet Turu düzenlenmiştir. Etkinliğe 130 sporcu katılmıştır.






## 38. İSTANBUL MARATONU

Büyükçekmece Belediyesi, Türkiye Omurilik Felçlileri Derneği'nin (TOFD) **"Yol Arkadaşım Olur Musun?"** sloganıyla başlattığı akülü tekerlekli sandalye temini kampanyası kapsamında 38. İstanbul Maratonu'nda yer almıştır. 13 Kasım 2016 tarihinde düzenlenen etkinliğe Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün, Meclis üyelerimiz Ahmet Şahin, Fahrettin Altıntaş, olmak üzere müdürlüğümüz personeli ve ilçemiz ünlü spor adamları katılmıştır. Kampanyaya katılan belediyeler arasında, toplanan bağışlarla akülü sandalye temini sağlayan tek belediye Büyükçekmece Belediyesi olmuştur.





## YETİŞKİNLERDE SPOR, BESLENME VE SAĞLIK İLİŞKİSİ SEMİNERİ

14 Aralık 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi, Bedia Muvahhit Salonunda Sağlık İşleri Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlenmiştir. Etkinliğe Kolan Hastanesi'nden Kardiyolog Dr. Metin Mehdi Azarbaz ile Diyetisyen Melisa Gonca Arslan konuşmacı olarak katılmıştır. Semineri 350 Büyükçekmeceli takip etmiştir.








## BÜYÜKÇEKMECE'DE SPOR VAR

Büyükçekmece Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ilçede sporun yaygınlaştırılması amacı ile amatör spor kulüplerine ve sivil toplum kuruluşlarına destek olmaktadır. Bu kapsamda Güzelcespor Kulübü ve Mimarsinan Spor Kulübü'ne antrenör ve malzeme, Tepecik Spor Kulübü, Kamiloba ve Celaliye spor kulüplerine malzeme, Büyükçekmece Bisiklet Kulübü ve Büyükçekmece Bisiklet İhtisas Kulübü ile Elit Spor Yüzme Kulübüne lojistik destek verilmiştir.











TÜRKİYE
OFFROAD
ŞAMPİYONASI
SEZON FİNALİ
mirsan
108


Büyükçekmece Belediyesi
SPOR AKADEMİSİ





FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı resmi gazetede yayınlanan Norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmeliğe istinaden 9.3.2007 tarih ve 23 sayılı meclis kararı ile kurulmuş ve Belediye Başkanlığınca görevlendirilen, Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışan bir Müdürlüktür.

## III-FAALİYETLERİMİZ

15.06.2016 Tarihli Kıyı Tesisleri İşletme İzin belgesine istinaden 24.06.2016 tarihinden itibaren Büyükçekmece Mimarsinan'dan Bursa Mudanya'ya seferler Cuma ve Pazar günleri Büyükçekmece'den Sabah 10.30 kalkış Akşam 19.00 saatleri olarak başlatılmış 26.09.2016 tarihinden itibaren her gün karşılıklı 2 sefer düzenlenmeye başlanmıştır.

Büyükçekmece Avşa –Marmara-Erdek adalarına,Cuma-Cumartesi ve Pazar olmak üzere 01.07.2016 ile 11.09.2016 tarihleri arasında karşılıklı seferler başlatıldı.

Turyol ile Büyükçekmece – Büyükada arasında sabah:10.00 'da Büyükçekmece Mimarsinan'dan kalkış akşam ise Büyükada'dan Büyükçekmece'ye geri dönüş seferleri yaz boyunca yapıldı.



Şehir içi yönlendirme projeleri yapıldı.İstanbul Büyükşehir Belediyesi Trafik Müdürlüğü ile ortaklaşa yönlendirme tabelaları yerine konuldu.

Fen İşleri Müdürlüğünün yapacağı uygulamalara yardımcı olmak üzere kavşak ve yol projeleri tasarlandı.

Park problemlerini çözmek için Pazar Cad. (Salı Pazarı) **126 araçlık park projesi** yapıldı.

Beykent Bölgesinde park problemini çözmek için **698'i kapalı 241'i açık olmak üzere toplam 939 araçlık otopark** projelendirildi.

İETT ile yapılan ortak projelerle Büyükçekmece ,Beylikdüzü Devlet Hastanesi ile Selimpaşa Devlet Hastanesi arasına İETT seferleri konulması için projelendirildi.

Karaağaç'tan Metrobüse İETT otobüsü konulması için İETT onay verdi.
Büyükçekmece - Bakırköy hattı sefer sayıları 46 seferden 66 sefere çıkarılması için görüşmelerde Bakırköy Metro hattının yanında yapılacak olan düzenlemeden sonra başlanacağı onayı alındı.

D 100 Karayoluna alternatif olarak Büyükçekmece içme suyu barajının güney kısmına 2x2 yolun etüt projeleri tamalandı.D.S.İ ve İ.B.B 'ye gereği için sunuldu.

EDS Koridor Hız Denetim Sisteminin öncelikle Mimarsinan-Mimaroba-Sinanoba bölgelerinde uygulanabilmesi ile ilgili yazı yazılmıştır.Yatırım Planlarına alınmış olup uygulama yapılması için takibi yapılmaktadır.

Büyükçekmece İlçesi,Turgut Özal Bulvarı Hilal seksenaltı kavşağı okul bölgesi ve yoğun trafik nedeni ile sık sık kazalar olduğu için sinyalizasyon talep edilmiştir.İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Ulaşım Daire Başkanlığınca) söz konusu kavşak bölgesinde çok eğimli olduğu,Beykent çıkış yönünde 350 metre,merkeze iniş yönünde 250 metre mesafede dönel adalar bulunduğu,dönüş ihtiyacının buralardan karşılanabileceği tespit edilmiş ve kavşağın sinyalize edilmesi ulaşım, trafik düzenlemeleri açısından uygun bulunmamış olup,kavşakta mevcut açıklığın refüjle kapatılması istenmiştir.



Büyükçekmece İlçesi Beykent girişinde mevcut butonlu yaya sinyalinin kaldırılarak Yaya Üst Geçidi Projesi talep edilmiştir. İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğü raporu ve eki projeye göre uygulama yapılması ulaşım ve trafik açısından uygun görülmüş, UTK Kararı alınmıştır.



Büyükçekmece İlçesi,Celaliye Mahallesi Gökberk sokak ve çevresinde oturanlar için,eski Planet Otel ile Sadabad sitesi arasında durak ve üst geçit talebimiz bildirilmiştir.

Halihazırda İ.B.B Ulaşım Planlama Müdürlüğünün Büyükçekmece-Silivri arası D-100 Karayoluna ilşkin proje çalışmaları içinde değerlendirileceği bildirilmiştir.



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**
**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

# MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## I-GENEL BİLGİLER

İlçemizde 24 Mahalle Muhtarlığı bulunmaktadır:

Müdürlüğümüz 5393 S.K.'nun 48. Mad. ve Norm Kadro Yönetmeliği hükümleri uyarınca 04.05.2015 gün ve 53 no'lu Meclis Kararı ile ihdas edilmiştir.

Müdürlük kadrosu; Bir müdür ve iki çalışandan oluşmaktadır. Müdürlüğümüz uhdesindeki görevler; diğer müdürlüklerle koordinasyonu sağlanarak yürütülmektedir.

Muhtarlık Bilgi Sistem, (MBS) yeni kullanıcı ve şifre belirlenerek, güncellenmiştir. Muhtarlarımız makamlarında ziyaret edilerek, güncellenen isim ve iletişim bilgileri Belediyemizin ilgili birimlerine iletilmiştir.

Belediyemizin icracı Müdürlüklerinin telefon listeleri de Muhtarlarımıza iletilmiştir.

Etkinliklerde iletişim kolaylığı sağlamak amaçlı Müdürlüğümüz idaresinde "Whatsapp Grubu" oluşturulmuştur.

06.04.2016 gün ve 57 no'lu Meclis kararı ile Büyükçekmece Belediyesi Teşkilatı Görev Kuruluş ve Görevleri hakkında Yönetmelik"n eklenen 21. Mad. ile Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile ilgili olarak görev tanımlaması yapılmıştır.

## II.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



09.Şubat.2016 Salı Günü Tüyap Fuar Merkezinde 24 Mahalle Muhtarımızın katılımı ile "Muhtarlar Çalıştayı" düzenlenmiştir. Muhtarlıkların ve mahallerinin sorunları ve yapılması gerekenler tutanağa bağlanarak, 2016 yılı çalışma planı oluşturulmuştur.

## ÖDEMELER

"Madde 9- Mahalle, muhtar ve ihtiyar heyeti tarafından yönetilir. Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile olur. Muhtar, mahalle sakinlerinin gönüllü katılımıyla ortak ihtiyaçları belirlemek, mahallenin yaşam kalitesini geliştirmek, belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilişkilerini yürütmek, mahalle ile ilgili konularda görüş bildirmek, diğer kurumlarla iş birliği yapmak ve kanunlarla verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/15 md.) Belediye sınırları içinde nüfusu 500'ün altında mahalle kurulamaz. Belediye, mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli ayni yardım ve desteği sağlar; kararlarında mahallelinin ortak isteklerini göz önünde bulundurur ve hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışır."

Şeklindeki hükmü gereğince,

Faaliyetlerini kiralık bürolarda sürdüren Fatih, Güzelce, Bahçelievler ve Sinanoba Muhtarlıklarımız için

**Emlak İstimlak Müdürlüğümüzce toplam 29.301.- TL. ödeme yapılmıştır.**



18 Mart 2016 da Belediyemizce yaptırılan "Çanakkale Şehitleri Anıtı" Açılış törenine tarihi kıyafetleri ile katılımları sağlanmıştır.



15 Haziran 2016 da Ramazan ayı müsebetiyle, Sn. Başkanımızın protokole verilen İftar yemeğinde (Kilisli Restaurant) de birliktelik sağlanmıştır.



Belediyemiz AKM'inde yapılan 18 Mart Etkinliklerinde "Çanakkale Destanını" canlandırmışlardır.



29 Temmuz 2016 da Uluslar arası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kortejine özel kıyafetleri ile katılımları sağlanmıştır.




24-25 Nisan 2016 tarihinde Muhtarlarımız ile birlikte "57. Alay Saygı Yürüyüşü" katılmak üzere (1 gece konaklamalı) Gelibolu gezisi gerçekleştirilmiştir.




10 Ağustos 2016 tarihinde "Anafartalar Zaferi'nin 101. yıl dönümü" dolayısıyla Gelibolu Yarımadası'ndaki Conkbayırı'nda tören yapılan katılımları sağlanmıştır.



29.Eylül .2016 tarihinde Daire Başkanı Bayram Ali Çakıroğlu başkanlığında yapılan İBB Muhtarlık İşleri Müdürlüğü toplantısında değerlendirmelere katıldık.

13.Ekim. 2016 tarihinde; 26 Ekim 1933 tarihli "kadınlara muhtar seçilebilme hakkı" tanıyan" kanunun kabulünün yıldönümü TÜYAP'ta Ekim ayı Meclis Toplantısında yapılan seremoni ile kutlanmıştır.





19.Ekim.2016 Tarihinde ilk kez kutlanan "Muhtarlar Günü" nde Atatürk anıtına çelenk sunumu yapılmıştır.



26.Ekim.2016 Türkiye'de "kadınların seçme ve seçilme hakkı kazanması" yolunda ilk adım, 83 yıl önce Köy Kanunu'nda yapılan değişiklikle atılmıştır. Kadınlar, o günden beri köy muhtarlığına ve heyetlere seçilebiliyor. Bu nedenle Kadın Muhtarlarımızla video-röpörtaj gerçekleştirilerek, sosyal medyada duyurulmuştur.




29.Ekim.2016 tarihinde Cumhuriyet Bayramı ve Muhtarlar günü nedeniyle İskele Restaurant'ta eski muhtarların da davetli olduğu yemekli bir gece düzenlenerek, günün anısına kişiye özel kalem seti hediye edilmiştir.






23- 24 -25 Kasım 2016 tarihlerinde (2 gece 3 gün konaklamalı) Büyükçekmece Belediyesi olarak Kardeş Şehrimiz Struga / Makedonya da yapımına başlanan "Mustafa Kemal Atatürk Eğitim Merkezi"nin temel atma töreni; Kentimizi temsil eden 45 kişilik delegasyon dahilinde 11 Muhtarımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



14 Aralık 2016 Çarşamba günü Tüyap Fuar ev kongre merkezinde 2016 yılının değerlendirilmesi ve 2017 Yılı yatırım programında yer alması istenen projelerin tartışıldığı 2. Çalıştay gerçekleştirilmiştir..

30 Aralık 2016 tarihinde bütün Muhtarlıklarımızı ziyaret ederek yeni yıl için iyi dileklerimizi ve Başkanlık Makamının hediyelerini sunulmuştur.



05 Aralık 2016 tarihli Belediye Meclisi Aralık ayı olağan toplantısında "Dünya Kadın Hakları" günü ve Türk kadınının milletvekili seçme seçilme hakkının 82. Yıldönümünde Kadın Meclis Üyelerimiz ve Kadın Muhtarlarımızla birlikteydik.

# YILBOYUNCA SÜREGELEN HİZMETLERİMİZ

### DUYURU VE DAĞITIM

Belediyemizce düzenlenen tüm meclis toplantıları, AKM etkinlikleri, Festival, Bayram ve Özel kutlama programları Muhtarlarımıza duyurularak, program, gazete, davetiye, promosyon vb. dağıtımları yapılmış. Muhtarlarımızın etkinliklere katılımları sağlanmıştır.

Whatsapp ve sms ile (etkinlik detayları, elektrik su kesintileri gibi) günlük bilgilendirmeler yapılmıştır.

### MBS ve BİMER

Muhtarlarımızın BİMER ve Muhtarlık bilgi sistemi üzerinden yapılması olası talep ve şikayetleri için bu sistemler periyodik olarak izlenmektedir.

### MAHALLELER İLE İLGİLİ TALEPLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Muhtarlarımız tarafından Belediyemize hitaben yazılan 127 adet dilekçeler işleme alınarak ilgili makamlara iletilmiş ve sonuçları takip edilerek, muhtarlıklarımıza bildirilmiştir.

### MUHTARLIK BİNALARI

24 muhtarlıktan 16 sı Belediyemizin mülkü, 3 ü muhtarlarımızın kendi mülkü olan bürolarda faaliyet göstermektedir. Mülkiyeti özel kişilere ait olan (Bahçelievler, Güzelce, Kamiloba, Sinanoba ve Fatih) 5 muhtarlık binasının kiraları belediye tarafından ödenmektedir. Sinanoba Muhtarlığımızın daha uygun çalışma mekanlarına taşınmasına (boya, badana, zemin iyileştirme, genel temizlik ve taşıma vb.) destek verilmiştir. Kamiloba ve Güzelce Muhtarlıklarının onarım işleri devam etmektedir.İhtiyaç halinde bina küçük bakım-onarım işleri Belediyemizce karşılanmaktadır.

### BÜRO HİZMETLERİ DESTEĞİ

Yıl boyunca Muhtarlıklarımıza talepleri doğrultusunda Türk bayrağı ve kırtasiye (toner, A4, föy ağırlıklı) yardımı yapılmıştır. Bilgisayarlar ile printerların bakım ve onarımı

### ARAÇ TEMİNİ

Muhtarlar aracılığı ile mahalle sakinlerinin (hasta, cenaze, düğün, amaçlı) araç talepleri karşılanmıştır.

| MUHTARLIK | AYLIK KİRA BEDELİ | ÖDEME YAPILAN AY SAYISI | TOPLAM ÖDENEN KİRA BEDELİ |
|---|---|---|---|
| FATİH MAHALLESİ MUHTARLIĞI | 905,00 TL | 12 | 10.860,00 TL |
| GÜZELCE MAHALLESİ MUHTARLIĞI | 421,00 TL | 12 | 5.052,00 TL |
| BAHÇELİEVLER MAHALLESİ MUHTARLIĞI | 631,00 TL | 12 | 7.572,00 TL |
| SİNANOBA MAHALLESİ MUHTARLIĞI | 831,00 TL | 7 | 5.817,00 TL |

Faturaları muhtarlık adına olan ;
11 Muhtarlığın elektrik, 13 Muhtarlığın su, 2 muhtarlığın doğalgaz, Ekli liste de belirtilmiş olan ayrıntıları 16 muhtarlığın sabit telefon ve internet faturaları Belediyemizce karşılanmaktadır.

**Özel Kalem Müdürlüğünden Alınan verilere göre;**
**18 Muhtarlığımız için toplam 31.985,21 TL. ödeme yapılmıştır.**

| MUHTARLIK | TELEFON | İNTERNET | ELEKTRİK | SU | DOĞALGAZ | TOPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ALKENT 2000 | | | 4.482,42 TL | | | 4.482,42 TL |
| BAHÇELİEVLER | | 245,50 TL | | | | 245,50 TL |
| 19 MAYIS | 291,25 TL | 673,50 TL | 258,50 TL | | | 1.223,25 TL |
| ÇAKMAKLI | 227,00 TL | 738,75 TL | 588,22 TL | | | 1.553,97 TL |
| DİZDARİYE | 92,49 TL | 847,75 TL | 477,90 TL | | | 1.418,14 TL |
| EKİNOBA | | 886,25 TL | | | 700,00 TL | 1.586,25 TL |
| FATİH | 307,50 TL | 790,75 TL | 914,80 TL | 34,00 TL | | 2.047,05 TL |
| GÜZELCE | 455,25 TL | 506,50 TL | 389,29 TL | | | 1.351,04 TL |
| HÜRRİYET | 747,75 TL | 602,75 TL | 2.194,65 TL | 299,00 TL | | 3.548,14 TL |
| KARAAĞAÇ | 159,25 TL | 654,00 TL | 926,24 TL | | | 1.739,49 TL |
| KAMİLOBA | 89,25 TL | 391,00 TL | | | | 480,25 TL |
| MİMAROBA | 781,75 TL | 1.023,75 TL | 621,10 TL | 60,00 TL | | 2.486,60 TL |
| MİMARSİNAN | 799,75 TL | 653,25 TL | | | | 1.453,00 TL |
| MURATÇEŞME | 806,75 TL | 592,50 TL | | 415,00 TL | | 1.814,25 TL |
| PINARTEPE | | | | | 436,00 TL | 436,00 TL |
| SİNANOBA | 1.314,75 TL | 720,75 TL | 48,50 TL | | | 2.084,00 TL |
| TÜRKOBA | | 960,75 TL | 582,91 TL | | | 1.543,66 TL |
| ULUS | 607,02 TL | 904,25 TL | 762,93 TL | 218,00 TL | | 2.492,20 TL |
| YENİ MAHALLE | | | | | | |
| **GENEL TOPLAM** | **6.679,76 TL** | **11.192,00 TL** | **12.247,46 TL** | **1.026,00 TL** | **1.136,00 TL** | **31.985,21 TL** |



FAALİYET RAPORU• **2016**

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

1958

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

# SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

www.bcekmece.bel.tr

# SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

## I-GENEL BİLGİLER

### A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

**1.Sivil Savunma Müdürlüğü'nün Görevleri**

a- Büyükçekmece Belediyesi Sivil Savunma Planlarını hazırlamak ve güncellemek.

b- Tahliyeye ilişkin planlamayı koordine etmek .

c- Sivil Savunma Servislerinin kuruluşunu sağlamak ve eğitimlerini yaptırmak.

d- Afet, Sivil Savunma ve Acil Durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemelerin tedarik ve teminini Belediye içerisindeki ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yaptırmak.

e- Affet ve acil durum hallerinde müdahaleyi koordine etmek ve Belediye Başkanını bilgilendirmek.

f- Hizmetlerle ilgili mevzuat, yayın ve direktifleri izlemek.

g- Görevlerin yerine getirilmesi amacıyla; Büyükçekmece Belediyesi ile Başbakanlık Afet ve Acil Durum Başkanlığı, İstanbul Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve diğer kamu kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.

h- Kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer savunma ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

i- Binaların yangından korunması hakkındaki yönetmelik hükümlerinin Büyükçekmece Belediyesindeki uygulanmasını takip etmek ve denetlemek.

j- Afet, Sivil Savunma, Acil Durum, Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer tehdit ve tehlikeler, Koruyucu Güvenlik ve İlkyardım konularında Belediye Personeli ve İlçedeki diğer kurum ve kuruluşlara eğitim vermek.

k- Seferberlik ve Savaş hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve yaptırılmasını sağlamak.

l- Koruyucu güvenlik ve yangın tedbirleri ile ilgili Büyükçekmece Belediye Başkanı adına hizmetin takip ve denetimini yapmak.

**2. Sivil Savunma Müdürlüğü'nün Yetki ve Sorumlulukları**

Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca 27663 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan " Sivil Savunma Uzmanlarının" İdari Statüleri, Görevleri Çalışma Usul Ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesine gore; Sivil Savunma , afet, acil durum, seferbelik ve koruyucu güvenlik hizmetlerinin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesinden kurumun üst yöneticisi(Belediye Başkanı) yetkilidir. Üst Yönetici bu görevleri Sivil Savunma Uzmanı eliyle yerine getirir.

**Aynı yönetmeliğin 10.maddesine gore;** Sivil Savunma Uzmanları bu yönetmelikte belirtilen görevleri ilgili mevzuat çerçevesinde yapmaya, yaptırmaya, denetlemeye, takip ve koordine etmeye yetkili ve sorumludur.

**3.Teşkilat Yapısı ve İdari Bağlılık**

a- Sivil Savunma Uzmanları ile ilgili Yönetmeliğin 5. Maddesi esaslarına gore Başkanlık Makamına doğrudan bağlı olarak çalışır.

b- Bu hizmeti yürütürken yeteri kadar teknik ve idari personel tahsisi Başkanlık Makamı tarafından yapılır. Harcama yetkilisi Sivil Savunma Uzmanıdır.

## II-AMAÇ VE HEDEFLER

### A-UZMANLIĞIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

5393 Sayılı Belediye Kanununun 53. maddesinde belirtilen Acil Durum Planlamaları ile ilgili görevleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.

27663 Sayılı Resmi Gazete de Yayınlanan Yönetmelik Hükümlerine uygun görev yapmak.

Büyükçekmece Belediyesi 2015-2019 Dönemi Stratejik Planı genel esasları ve " Stratejik amaçlarımız 4.6 kodu'na uygun faaliyetlerde bulunarak afet risklerini en aza indirebilmek.

Müdürlüğümüzce hazırlanan ve Başkanlık Makamı tarafından 09/12/2011 tarihinde onaylanan **DEPREME HAZIRLIK EĞİTİM PROJESİ** esaslarına gore Büyükçekmecede eğitim faaliyetlerini yaygınlaştırarak tüm halkımızın eğitilmesini sağlamak.

## B-PROJELERİMİZ

## DEPREME HAZIRLIK EĞİTİM PROJESİ

### Projenin Amacı

Olası İstanbul depremine hazırlık çalışmalarından olmak üzere; Büyükçekmecedeki kurum ve kuruluşların, halkımızın depremlerden ve diğer afetlerden en az etkilenecek şekilde eğitimlerini sağlamak.

### Proje kapsamı

Proje Belediye personelini, İlçemizdeki kamu ve özel kuruluşları, okulları, sivil toplum örgütlerini ve tüm halkımızı kapsamaktadır.

### Proje Hedeflerimiz

Afetlere karşı bilinçli ve eğitilmiş bir toplum oluşturmak.

Projeyi eğitici film, konferans ve uygulamalı eğitimlerle desteklemek.

Büyükçekmece Belediyesi bünyesinde kurulacak olan hafif arama kurtarma ve acil yardım ekiplerine destek ekiplerini toplum içerisinden sağlamak.

Büyükçekmece İlçesi içerisinde afet bilincinin yaratılmasıyla gönüllü hafif arama kurtarma ekiplerinin kurulmasını sağlamak ve teşvik etmek.

### Proje Hedef Kitlesi :

- Büyükçekmece Belediyesi Personeli.
- Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi
- Kursiyerleri.
- İlçemizdeki Tüm Resmi ve Özel Okullar.
- Sivil Toplum Örgütleri.
- Sanayi Kuruluşları.
- Yaşlılar (Huzur evleri ve bakım evleri).
- Engelliler, Rehabilitasyon Merkezleri.
- Site Yönetimleri.
- Belediyemiz WEB Sitesinden Eğitim Programlarının Yayınlanması.

# III-FAALİYETLERİMİZ

## A-PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Büyükçekmece Belediyesi ana bina, bağlı birimlere ait binalara ait Sivil Savunma Planı hazırlık çalışmaları devam etmekte olup, 2016 yılı içerisinde bitirilmesi hedeflenmektedir.

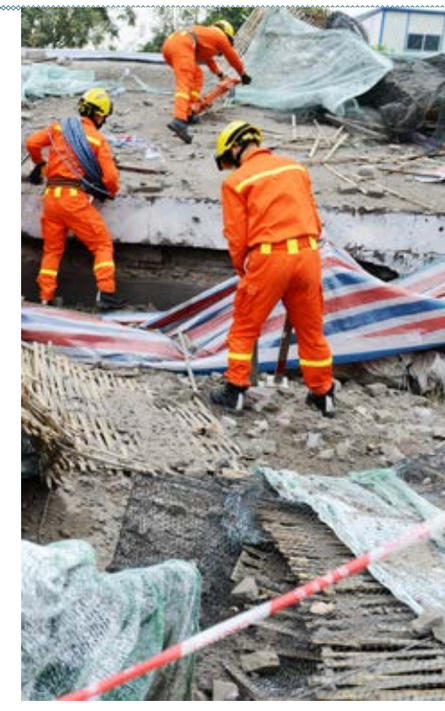
Belediyemize ait tüm binaların "Yangın Yönergeleri" Müdürlüğümüz tarafından hazırlanmakta olup, tamamlanmasından sonra uygulanmak üzere İdari İşler Amirliğine gönderilecektir.

## B-AFETE HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Belediyemiz Arama-Kurtarma Birliği 30 kişiden müteşekkil olarak 2015 yılında kurulmuş ve hazırlık eğitimleri 2015 yılı içerisinde yapılmıştır. 2017 yılında düzenlenecek bir program dahilinde eğitimlerine devam edilecektir.

Arama-Kurtarma Birliğinin şahsi teçhizat ihtiyaçları giderilmiş olup Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesindeki depomuzda muhafaza edilmektedir.

2017 yılında yenileme eğitimlerinden sonra Belediyemizdeki ilgili müdürlük personelerininde katılımı ile tatbikat yapılması planlanmaktadı



## 2016 YILI EĞİTİMLERİ SAYISAL SONUÇLAR

| EĞİTİM YERİ | KATILIMCI TÜRÜ | KATILMA SAYIS |
|---|---|---|
| Şekerpinar Anaokulu | Öğrenci Ve Personel | 120 Kişi |
| Bakirköy Ataköy 5 Kisim Apartman Görevlileri Eğitimi | Apartman Görevlileri Ve Oturan Bina Sakinleri | 50 Kişi |
| " Olasi Marmara Depremi " konulu Sempozyum | Büyükçekmece Halkına | 200 Kişi |
| Doğa Emekçileri Çevre Derneği | Dernek Üyeleri ve Halka | 150 Kişi |

## SEMİNER VE SEMPOZYUMLAR

Toplumun Afetlere karşı bilinçlendirilmesi ve mevcut hazırlıkların gözden geçirilmesi amacıyla 07.03.2016 da Belediyemiz ile İstanbul Mahalle Afet Gönüllüleri Derneği (MAG) ile ortaklaşa '' Olası Marmara Depremi '' konulu bir sempozyum düzenlenmiştir.

Sempozyum ile ilgili görsel fotoğraf ve haber metinleri Belediyemiz Medaya Merkezinden temin edilmelidir.

## TOPLANMA BÖLGELERİ VE ÇADIRKENT ALANLARI

Belediyemiz sınırları içinde afet sonrası halkımızın toplanacağı alanların tespiti amacıyla yapılan çalışmalar sonuçlandırılmıştır.

Buna göre Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ortak yapılan çalışmalar sonucunda toplam 23 Mahalle için 95 Adet toplanma bölgesi tespit edilmiştir. Toplanma bölgeleri tespit edilirken genellikle yeşil alan olarak kullanılan park ve büyük meydanların belirlenmesi ilkesi ön plana çıkarılmıştır.

Ayrıca afet sonrası çadırkent alanlarının tespiti çalışmaları; İstanbul Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında ortak çalışma sonucu tamamlanarak toplam 7 alan '' Çadırkent Alanı '' olarak belirlenmiştir.

## MAHALLE AFET GÖNÜLLÜLERİ (MAG) EKİBİ

İlçemizdeki Sinanoba mahalesinde, Belediyemiz ile İstanbul MAGDER (İstanbul Mahalle Afet Gönüllüleri Derneği) arasında yapılan işbirliği çalışmaları sonucu 35 kişilik MAG ekibinin kuruluş çalışmalarına başlanmıştır.

Ekibin kuruluşunun tamamlanmasından sonra 2017 yılı içerisinde eğitim ve tatbikat çalışmaları yapılacaktır.

## DEPREM EĞİTİMLERİ

Büyükçekmece Belediyesi" Depreme Hazırlık Eğitim Projesi" kapsamında İlçemizdeki çeşitli kurum ve kuruluşlar ile halkımıza yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Sayısal sonuçları ek'li tabloda gösterilmiştir.

Bu eğitimler ile halkımıza; Deprem öncesi, sırasında ve sonrasında hareket tarzları konusunda nazari ve uygulamalı eğitim vermekteyiz .Ayrıca mevcut eğitim programını Belediyemizin WEB sitesinde de yayınlanması sağlanmıştır.

## AFETPLANLAMA VE HAZIRLIKLARI İLE İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLARLA KOORDİNASYON SAĞLANMASI

İstanbul Valiliği,Büyükçekmece Kaymakamlığı ve ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla koordinasyon Belediyemiz adına Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Büyükçekmece Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi; afet ve acil durumlarda heran göreve hazır olan acil durum ekibi, sürekli tatbikat ve eğitimlerle olağanüstü durumlarda müdahaleye hazır durumdadır.






BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
1958
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

# BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE

www.bcekmece.bel.tr








**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE**

www.bcekmece.bel.tr




BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

444 0 340

www.bcekmece.bel.tr

BÜYÜKÇEKMECE
12 Star City Yıldız Şehir
Council of Europe Avrupa Konseyi