

FAALİYET RAPORU

2015



**BÜYÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ**
MUNICIPALITY OF BÜYÜKÇEKMECE



www.bcekmece.bel.tr





Cumhuriyetimizin Kurucusu
Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK (Çanakkale Savaşında)

Bu aziz vatan için canlarını veren başta
Gazi MUSTAFA KEMAL ATATÜRK olmak üzere
tüm şehitlerimizi rahmetle, minnetle, şükranla anıyoruz.

Ruhları şad olsun.

“Türk’e ev bark olan her yer sağlığın,
temizliğin, güzelliğin, modern kültürün örneği olacaktır.
Devlet kurumları yanında, doğrudan doğruya
bu işlerle ilgili olan belediye başkanlarının,
bu görüş ve düşünce ile çalışmalarını istiyoruz.”

**Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için
elbirliği ile çalışınız.**

Çalışmaların en yükseği budur.





BAŞKANIN MESAJI

“Hedefimiz; Bilgi, birikim ve tecrübelerimizle Büyükçekmece’yi sürekli modern ve çağdaş bir kent halinde tutmaktır.

Tüm hizmetlerimizin temelinde sevgi var. Biz Büyükçekmece’yi ve Büyükçekmecelileri seviyoruz.”

Hizmetin temeli sevgidir.

Dr. Hasan AKGÜN
Büyükçekmece Belediye Başkanı



Sayın Meclis Üyelerimiz ; değerli Büyükçekmeceliler ;

01.01.2015 - 31.12.2015 tarihleri arasını kapsayan bir faaliyet yılını daha geride bıraktık.

Bu bir yıllık süreç içerisinde tüm zorluklara rağmen, mutluluk şehri Büyükçekmece’yi halkımıza sunma yolunda büyük işler başardık.

Tüm Dünya’da hüküm süren ve ülkemizi de büyük ölçüde etkileyen ekonomik zorluklar elbette ki belediyeler üzerinde de önemli ölçüde etkili olmaktadır.

Biz inanıyoruz ki şartlar ne olursa olsun Büyükçekmece halkımız her zaman, her şeyin en iyisine layıktır.Asli görevimizde halkımızı mutlu edecek her türlü hizmeti yerine getirebilmektir. Bu yolda Meclisimiz ve tüm ekibimizle mazeretlerin arkasına sığınmadan çalışmaya devam ediyoruz.

Sayın Meclis Üyelerimiz, Sevgili Büyükçekmeceliler ;

2015 yılı faaliyet döneminde bir yandan 2014 yılından kalan projeleri tamamlarken,diğer yandan da yeni projeleri gerçekleştirmeye devam ettik. Halka hizmet, hak’ka hizmettir prensibi ile tüm imkanlardan yararlanarak daha çağdaş Büyükçekmece, daha mutlu Büyükçekmece’li hedefimize ulaşma yolunda yeni projeleri halkımıza sunmaya gayret gösterdik. Meclis üyelerimizin desteği, personelimizin çabası ile Büyükçekmece’de her şey dünden daha güzel olmaya devam ediyor.

Hizmet ve yatırımlarımızı, mahallelerimizin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak şekillendirdik.Öncelikli hedefimiz olan alt yapı sorunu ile yol hizmetlerimizin yüzde doksandan fazlasını tamamladık. Türkiye’nin en büyük şehir parklarından biri olan Büyük Atatürk Parkının 2.etabını ve Mimarşinan sahil projemizin 3.etabını tamamlamak üzereyiz.

Tepecik meydan düzenlemesi ile örnek bir mimariye sahip Tepecik Saray Cami’nin yapımını tamamlayıp ibadete açtık. Türkiye’nin en modern ve en kapsamlı Cem evlerinden biri olan Büyükçekmece Cem Evi’ni hizmete açtık. Bunun yanı sıra Pınartepe’de, Yahyaçavuş ve Mimarşinan’da İbrahim Sancak Cami’ni tamamlamak üzereyiz. Eğitim yatırımlarımızı ise hiç aralık vermeden sürdürüyoruz.Hayriye Duruk Kız Meslek Lisesi’ni 2015 yılında eğitim hizmetine sunduk.Okul eksikliği olan mahallelerimize yeni okullar kazandırmak için eğitim hayırseverlerimiz ile çalışmalarımız devam etmektedir.

Eğitim, Sosyal ve Kültürel Hizmetlerimizde 2015 yılında ulusal ve uluslar arası bir çok ödülü Büyükçekmece’mize kazandırdık.Bu ödüllerin en önemlileri 4.kez hakettiğimiz Avrupa Konseyi 12 Yıldız Şehir ödülü ile Avrupa Diploması ödüldü. Halk Akademimiz ve Uluslar Arası Kültür ve Sanat Festivalimizin kazandırdığı ulusal ve uluslar arası ödüllerle Büyükçekmece’mizin adını Dünya’ya duyurdu.

Sportif çalışmalarımız ve başarılarımızla da Büyükçekmece’mizin öncü ve örnek kent konumu devan ediyor. Gençliğe ve spora yaptığımız tesis yatırımı meyvelerini veriyor. Büyükçekmece basketbol takımımız mucizevi başarılarla birinci ligde adından söz ettiriyor. Spor akademisinde açtığımız kurslarla çeşitli branşlarda 2000 üzerinde çocuk ve gencimize spor eğitimi veriyoruz, inanıyoruz ki bu çalışmalar sonucu geleceğin bir çok şampiyonu Büyükçekmece’den çıkacaktır.

Sayın Meclis Üyelerimiz, Sevgili Büyükçekmeceliler ;

Hizmette sınır yoktur düşüncesi ile çözüm üreten,mazeretlerin arkasına sığınmayan bir anlayış içinde Mutluluk Şehri Büyükçekmece’yi, halkımıza sunmak için hep birlikte çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

Bu yolda aldığı kararlarla hizmetlere büyük katkı sağlayan belediye meclisimizin siz saygı değer üyelerine, büyük bir özveri ile çalışan belediye personelimize, İstanbul Büyük Şehir Belediyesine ve bağlı kuruluşlarına, Kamu Kurum ve kuruluşlarına, değerli Muhtarlarımıza, Sivil Toplum Kuruluşlarına ve tüm bu hizmetleri sahiplenen her daim destek olan Kadir Şinas halkımıza şükranlarımı sunarım.

Bu katkı ve desteklerinize her zaman olduğu gibi bundan sonrada sorumluluk bilinci ve hizmetlerimiz ile teşekkür edeceğiz. 2015 yılı Hizmet ve icraatlarımızı anlattığımız bu faaliyet raporunu saygı değer meclisimizin onayı ile değerli Büyükçekmece halkımızın takdirlerine arz ederim.

Sevgi ve Saygılarımla.

Dr. Hasan AKGÜN
Büyükçekmece Belediye Başkanı

**5393 Sayılı Belediye Kanunu:**

Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisini ifade eder.

MADDE 56.-:

Belediye Başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 .ci maddesinin, dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde, stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleştirme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.

Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu Nisan ayı toplantısında Belediye Başkanı Tarafından Meclise sunulur.
Raporun bir örneği İç İşleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

İÇİNDEKİLER

[1] GENEL BİLGİLER

MİSYON ve VİZYON
İDARİ YAPI
YÖNETİM ŞEMASI
BELEDİYE MECLİSİ VE
BELEDİYE ENCÜMENİ
BAŞKAN YARDIMCILARI VE KOORDİNATÖRLER
BAŞKAN DANIŞMANLARI

[2] BELEDİYE ORGANLARI

YÖNETİMSEL YAPI
BÜYÜKÇEKMECE'NİN TARİHSEL GELİŞİMİ

[3] FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİLER

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
• EVLENDİRME MEMURLUĞU
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
• GELİRLER ŞEFLİĞİ
• GİDERLER ŞEFLİĞİ
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
• 2015 YILI HİZMETLERİ
• TAMAMLANAN PROJELER
• ELEKTRİK VE AYDINLATMA ŞEFLİĞİ
• YAPIMI DEVAM EDEN PROJELER
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
• VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİ
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
• İDARİ İŞLER BİRİMİ
• GÜVENLİK AMİRLİĞİ
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



VİZYONUMUZ

2023 yılında kentsel gelişimde sürekliliği sağlamış, mimarisiyle fark yaratan, eğitim ve kültürel alt yapısıyla ve yaşam kolaylığıyla, marka olmuş, fırsatlar şehri Büyükçekmece...

MİSYONUMUZ;

Yaşam kalitesi yüksek, çağdaşlığı yakalamış, doğaya saygılı ve daha mutlu insanların yaşadığı bir Büyükçekmece yaratmak.

İLKE VE DEĞERLERİMİZ;

1.3.1. Yönetim; Liderlik ilkesi ile Evrensel değerlere saygılı, etkin, ekonomik ve verimli bir yönetim anlayışı ilkemizdir.

1.3.2. Müşteri (Vatandaş) Odaklılık; Müşterimizin taleplerini yerinde ve zamanında gerçekleştirerek yüzde yüz müşteri memnuniyeti sağlarız.

1.3.3. Çevreye Duyarlılık; Hizmetlerimizin evrensel çevre değerlerine uygunluğunu sağlamak ilkemizdir.

1.3.4. Katılımcılık ve İletişim; Kurumumuz; tüm hizmetlerinde insan odaklı bir anlayış içerisinde, müşteri ve paydaşları ile sürekli iletişim kurarak sinerjik bir yönetim anlayışını benimser.

1.3.5. Şeffaflık; Yönetimde ve müşteriye sunulan hizmetin her aşamasında hesap verilebilirlik ve şeffaflık ana ilkemizdir.

1.3.6. İyileştirme; Belediyemiz sürdürülebilir insan odaklı bir yönetim ilkesi ile önleyici yaklaşımlar geliştirerek, araştırma, geliştirme, eğitim faaliyetlerine ve teknolojiye yatırım yapar.

1.3.7. Kaynak Planlaması; Şehrin bütün kaynaklarını kurumun kaynağı kabul edip etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlar.

1.3.8. Eğitim; Müşterilerimizin ihtiyaçlarını belirleyerek her yaşta, her yerde ve her zaman, hayat boyu eğitimi ilke edinmiştir.

1.3.9. İleri Teknoloji; Çağın gerektirdiği tüm teknolojik gelişmeleri izleyip, Büyükçekmece halkının yaşam kalitesini yükseltmek ve kolay yaşanabilir bir şehir yaratmak temel ilkemizdir.

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasanın 127'nci maddesine göre mahalli idarelerin görev ve yetki alanı mahalli müşterek ihtiyaçlardır.

Anayasanın ilgili maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının "Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı" başlıklı 4'üncü maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir. Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13/7/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur.

Bu Kanunla beraber belediye yönetimleri idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür. Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemeleri bir kenarda tutarak, 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir. Çünkü, Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde ki ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecekönemli bir kriterdir. Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahalli müşterek" nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esası öngörülmüştür.

Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanunun 14 üncü maddesinde bu ayırım, (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır. Maddenin (a) bendinde, daha çok mahalli müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevlerdüzenlenmiştir. Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır. 5393 sayılı Kanunun 14'üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Mahalli müşterek nitelikte ve sadece belediye sınırları ile kaim olan bu görevler şunlardır;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı hizmetleri vermek, coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak, çevrenin korunması ve çevre sağlığı hizmetleri sunmak, temizlik ve katı atık hizmetleri vermek, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri sunmak, şehir içi trafik hizmetleri, defin ve mezarlık hizmetleri, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlara ilişkin hizmetler, konut hizmetleri kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor hizmetleri, sosyal hizmet ve yardım, evlendirme meslek ve beceri kazandırma geliştirilmesi hizmetleri. Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri, Yukarıda sayılan hizmetler, bireysel bir ihtiyacın karşılanmasına dönük olmayıp, mahalli müşterek şekilde, ilgili bölgede yaşayan ve hemşerilik hukuku ile bağlı tüm insanların ortak ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük hizmetlerdir.

Belediyeler bu tür hizmetleri bizzat yapabileceği gibi hizmet alımın yolu ile yaptırabilir.

Ayrıca, söz konusu bendin son kısmında büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyelerin kadın ve çocuklar için koruma evleri açacağı hüküm altına alınmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin (b) bendinde; merkezi hükümetin veya merkezi hükümetin uzantısı konumundaki özel idarelerin görev alanına da giren bazı hizmet alanlarında, belediyeleri, görevli ve yetkili kılmıştır.

Belediyelerin bu kapsamdaki görevleri;

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.

- Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.

- Sağlıkla ilgili hertürlütesisiasıaçılabilirve işletebilir.

- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir

- Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

- Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.

- Gıda bankacılığı yapabilir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 14'üncü maddesinde belirtilen görevler çerçevesinde, belediyelerce verilmesi gereken hizmetlerin sunumunda iki ölçüte göre hareket edilmelidir. Bunlardan ilki, belediyenin mali durumudur. İkincisi ise görülecek hizmetin ivedilikderecesidir.

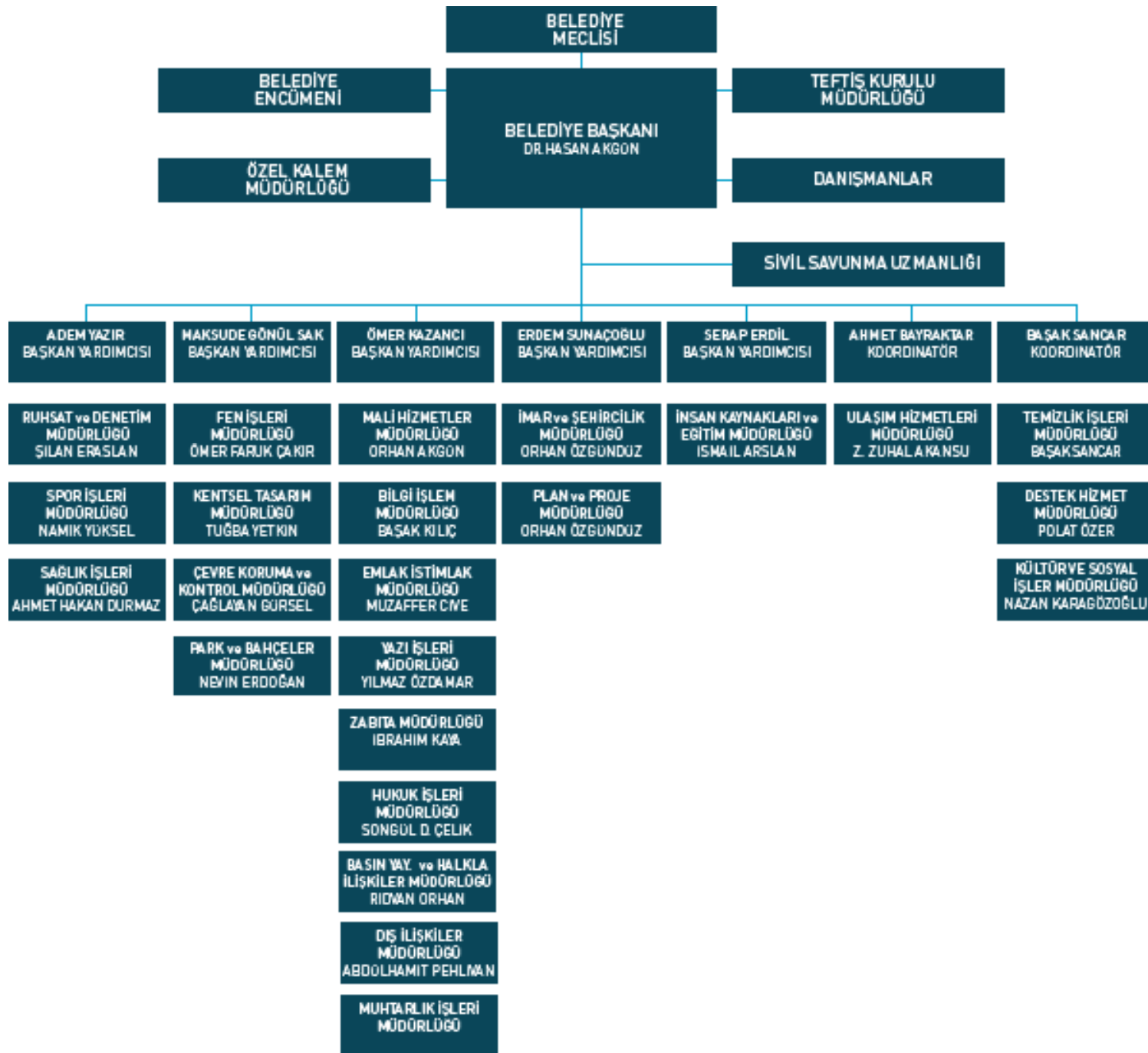
Bu iki etkene bağlı olarak hizmetlerin görülmesinde veya gördürülmesindeki öncelik sıralaması belirlenecektir. Diğer taraftan, belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulmalıdır.

Ayrıca hizmet sunumunda özürlü, yaşlı düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanması gerekmektedir. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsamaktadır. Dolayısıyla sadece belediye sınırları içindeki müşterek ihtiyaçların karşılanmasına dönük harcama yapılabilir.

Bununla beraber belediye meclisinin kararı ile mücaviralanlara belediye hizmetleri götürülmesi mümkündür.

TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Teşkilatı Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve Hizmet birimlerinden oluşmaktadır.



İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER / FİZİKİ YAPI

Büyükçekmece Belediyesi, Merkez Belediye Hizmet Binası Fatih Mahallesi Şehremini Caddesi Harman Sokak No:1 adresinde hizmet verirken, Kasım 2010 tarihi itibarıyla yeni binasına kavuşana kadar aşağıdaki belirtilen adreslerde çeşitli hizmet birimleri olarak faaliyet göstermektedir.

Büyükçekmece Belediyesi'nde görev yapan müdürlüklerin sayısı 25 'tir.

- 1 - Özel Kalem Müdürlüğü
- 2 - Yazı İşleri Müdürlüğü
- 3 - Mali Hizmetler Müdürlüğü
- 4 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- 5 - Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- 6 - Hukuk İşleri Müdürlüğü
- 7 - Bilgi İşlem Müdürlüğü
- 8 - Dış İlişkiler Müdürlüğü
- 9 - Fen İşleri Müdürlüğü
- 10 - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- 11 - Plan Proje Müdürlüğü
- 12 - Emlak İstimlak Müdürlüğü
- 13 - Temizlik İşleri Müdürlüğü
- 14 - Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- 15 - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- 16 - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- 17 - Zabıta Müdürlüğü
- 18 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- 19 - Sağlık İşleri Müdürlüğü
- 20 - Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- 21 - Destek Hizmetler Müdürlüğü
- 22 - Kentsel Tasarım Müdürlüğü
- 23 - Spor İşleri Müdürlüğü
- 24 - Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- 25 - Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve müdürlüklere bağlı Şeflikleri ile Sivil Savunma Birimi mevcuttur.

• Mimar Sinan Merkez Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:24 adresinde Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü,

• Kumburgaz Merkez Mahallesi Belediye Caddesi adresinde Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Denetleme Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

• Cumhuriyet Mahallesi, Turgut Özal Bulvarı No:135 adresinde Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü, ve Sivil Savunma Birimi,

• Düzdarıye Mahallesi Mimar Sinan Caddesi No: 3 (BMK) adresinde Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak, Fatih Mahallesi Gazi Mustafa Kemal Caddesi No: 37 (AKM) adresinde Evlendirme Memurluğu olarak hizmet vermektedir.

ÖRGÜT YAPISI

19 Şubat 1958 tarihinde Büyükçekmece Belediyesi (Nahiye) olarak kurulmuştur. Tarım ve sayıye kasabası iken, 1980 yılından sonra hızla yapılaşmış, bu gelişmenin paralelinde nüfusunda da artış kaydedilmiştir.

4 Temmuz 1987'de ilçe olan Büyükçekmece; 1994 yılından itibaren başlatılan şehircilik hamlesi (kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi, atık su arıtma tesisleri, parklar ve çevre düzenlemeleri, enerji ve iletişim hatlarının yeraltına alınması, aydınlatma, imar planlarının tamamlanması) sonucu bugün modern bir Avrupa kentidir.

23 Temmuz 2004 gün ve 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu geçici 2. Maddesi gereği İstanbul Büyükşehir Belediyesi kapsamına alınmıştır.

5747 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun"un 2. Maddesi 1 . Fıkrasında "Büyükşehir Belediye sınırları içinde bulunan ve ekli (42) sayılı listede adları belirtilen İlk Kademe Belediyelerinin tüzel kişilikleri kaldırılarak, aynı listede belirtilen İlçe Belediyelerine mahalleleri veya mahalle kısımları ile birlikte katılmıştır." denilmekte olup, bu madde hükmü uyarınca daha önce Büyükçekmece İlçesine bağlı bulunan Tepecik, Mimarşinan ve Kumburgaz İlk Kademe Belediyeleri ile Çatalca İlçesine bağlı Muratbey ve Silivri İlçesine bağlı Celaliye, Kamiloba İlk Kademe Belediyelerinin tüzel kişilikleri kaldırılarak, mahalleleri ile birlikte Büyükçekmece İlçe Belediyesine bağlanılmışlardır.

Yönetim Teşkilat Şemasında belirtildiği üzere Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanı, Meclis ve Encümen organlarının doğrudan Başkana bağlı. Başkan Yardımcıları, Müdürler ve örgütün diğer alt kademeleri oluşturulmuştur.

Teknolojik Envanter;

• Belediyemizde, 31 adet IBM Sunucu, 20 adet Küçük Bilgisayar, 153 adet Kasa, 5 adet Tablet Bilgisayar, 173 adet İnce Ekran, 19 adet Dizüstü Bilgisayar, 68 adet Çok Fonksiyonlu Yazıcı Fotokopi, 1 adet Tarayıcı, 132 adet AIO, 11 adet Projeksiyon makinaları ile 2 adet Machintos olmak üzere toplam 630 parça donanım cihazı bulunmaktadır.

• 220 adet Windows7 -115 adet Windows8 - 21 adet Windows Xp 28 adet Windows Server -130 adet MS Office 2003-2007-2013 - Oracle Standart - Windows server call 454 adet - Terminal Server -18 adet Netcad - Autocad - Corel Draw - Photoshop - Unicad programları olmak üzere farklı türde toplam 986 adet lisanslı yazılım bulunmaktadır.

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ (01.01.2015 - 31.12.2015)



Dr. Hasan AKGÜN
Belediye Başkanı



Çoşkun TANIŞ
Cumhuriyet Halk Partisi



Emre SARISALTIKOĞLU
Cumhuriyet Halk Partisi



İbrahim IŞIK
Cumhuriyet Halk Partisi



Hayrettin ALTUNOK
Cumhuriyet Halk Partisi



Ahmet ŞAHİN
Cumhuriyet Halk Partisi



Mimar Tarık ERDOĞAN
Cumhuriyet Halk Partisi



Dr. Önder Yüksel ERYİĞİT
Cumhuriyet Halk Partisi



Fahrettin ALTINTAŞ
Cumhuriyet Halk Partisi



Dilek TEKİN
Cumhuriyet Halk Partisi



Cemal KAYA
Cumhuriyet Halk Partisi



Ersel YAZICI
Cumhuriyet Halk Partisi



Diş Dr. Emine DEMİRCİ
Cumhuriyet Halk Partisi



Mimar Muharem Aziz ZENGİN
Cumhuriyet Halk Partisi



Selda GİDİŞ UZKAN
Cumhuriyet Halk Partisi



Hüseyin EKİCİ
Cumhuriyet Halk Partisi



Haluk HALVACIOĞLU
Cumhuriyet Halk Partisi



Mustafa AYDIN
Cumhuriyet Halk Partisi



Recep EROL
Adalet ve Kalkınma Partisi



Rıdvan YAVUZBİLGE
Adalet ve Kalkınma Partisi



Halit KANAK
Adalet ve Kalkınma Partisi
(06.02.2015 - İSTİFA)



Bedir GÜRSER
Adalet ve Kalkınma Partisi



Tamer CANBAZ
Adalet ve Kalkınma Partisi



Av. Abdullah ERENOĞLU
Adalet ve Kalkınma Partisi



Mustafa UÇAR
Adalet ve Kalkınma Partisi



Müh. Hasan BACIOĞLU
Adalet ve Kalkınma Partisi



Ahmet KÜÇÜK
Adalet ve Kalkınma Partisi



Recep ALPASLAN
Adalet ve Kalkınma Partisi
(06.05.2015 - VEFAT)



Mimar Mehmet AYTEKİN
Adalet ve Kalkınma Partisi



Havva DEMİRTAŞ
Adalet ve Kalkınma Partisi



Yadigar BAKACAK
Adalet ve Kalkınma Partisi



Seher İlhan YILDIZ
Adalet ve Kalkınma Partisi
30.03.2015 tarihinde istifa ederek
bağımsız oldu.



Mir Mehmet ÖZTÜRK
Adalet ve Kalkınma Partisi
(İstifa Eden Halit KANAK'ın Yerine)



Musa KAYNAR
Adalet ve Kalkınma Partisi
(Vefat Eden Recep ALPASLAN'ın Yerine)

BELEDİYE KARAR ORGANLARININ FAALİYETLERİ

BELEDİYE MECLİSİ ÇALIŞMALARI

Seçilmiş (31) üye ve aynı zamanda Meclis Başkanı olan Belediye Başkanından oluşan Belediye Meclisimiz, bu faaliyet döneminde 5393 Sayılı Yeni Belediye Kanunu'nun 20. maddesi hükümleri uyarınca, Belediye Meclisinin bu hususta almış olduğu karar gereğince Ağustos Ayı tatil olarak belirlendiğinden

Ocak (2 Ayrı Birleşim), Şubat (1 Birleşim), Mart (2 Ayrı Birleşim), Ocak (2

Ayrı Birleşim), Şubat (2 Birleşim), Mart (2 Ayrı Birleşim), Nisan (2 Birleşim), Mayıs (2 Ayrı Birleşim), Haziran (2 Ayrı Birleşim), Temmuz (2 Ayrı Birleşim), Eylül (1 Ayrı Birleşim), Ekim (2 Ayrı Birleşim), Kasım (2 Ayrı Birleşim)

ve Aralık (2 Birleşim) Aylarının ilk haftalarında olmak üzere toplam (11) Olağan Toplantı (Toplam 21 Ayrı Birleşim Halinde) icra etmiş olup, bu toplantılarda şehri ilgilendiren (109) adet karar alınarak, bu kararlar icra organlarıncaya yürürlüğe konulmuştur.



BELEDİYE ENCÜMENİ ÇALIŞMALARI

Belediye Encümenimiz bu dönemde;

01.01.2015 ile 06.04.2015 tarihleri arasında, 5393 Sayılı Belediye Kanununun (33/b) maddesi gereğince; Belediye Başkan Yardımcısı **Ömer KAZANCI'nın** Başkanlığında, yine Belediye Meclis Üyeleri arasından Encümen Üyeliğine seçilen **Coşkun TANIŞ, Ersel YAZICI ve Önder Yüksel ERYİĞİT** ile Yazı İşleri Müdür Vekili **Yılmaz ÖZDAMAR**, Mali Hizmetler Müdürü **Orhan AKGÜN** ve İmar ve Şehircilik Müdür Vekili **Orhan ÖZGÜNDÜZ** olmak üzere toplam (7) üyeyle;

07.04.2015 ile 31.12.2015 5393 Sayılı Belediye Kanununun (33/b) maddesi gereğince; Belediye Başkan Yardımcısı **Ömer KAZANCI'nın** Başkanlığında, yine Belediye Meclis Üyeleri arasından Encümen Üyeliğine seçilen **Emre SARISALTIKOĞLU, İbrahim IŞIK ve Dilek TEKİN** ile Yazı İşleri Müdür Vekili **Yılmaz ÖZDAMAR**, Mali Hizmetler Müdürü **Orhan AKGÜN** ve İmar ve Şehircilik Müdür Vekili **Orhan ÖZGÜNDÜZ** olmak üzere toplam (7) üyeyle; karar organı olarak çalışmalarını yürütmüş ve



haftada en az bir kez olmak üzere bu faaliyet döneminde **(52) adet toplantı yapmış, bu toplantılarda (1082) adet karar** alarak icra organlarıncaya yürürlüğe konması sağlanmıştır.

BAŞKAN YARDIMCILARI



Reşit ORAL
İnşaat Mühendisi / İşletmeci
(15.05.2015 - EMEKLİ)



Ömer KAZANCI
Serbest Muhasebeci / Mali Müşavir



Maksude ÖZDOĞAN
İnşaat Mühendisi



Adem YAZIR
İşletmeci



Erdem SUNAÇOĞLU
İnşaat Mühendisi



Serap ERDİL
Pedagog

KOORDİNATÖRLER



Ahmet BAYRAKTAR
Mimar



Selami İNCE
Sosyal Çalışmacı



Başak SANCAR
Koordinatör

BAŞKAN DANIŞMANLARI (Fahri Danışman)



Prof. Dr. Güler ERTAN
İstanbul Arel Üniversitesi
GSF Dekan Vekili



Prof. Dr. Osman GÜMRÜ
İstanbul Üniversitesi
Diş. Hek. Fak. Ağız Diş Çene Cerrahi
Ana bilim Dalı Başkanı



Yrd. Doç. Dr. Oğuz GÜNDOĞDU
İstanbul Üniversitesi Müh. Fak.
Jeofizik Müh. Yer Fiziği Ana Bilim Dalı
Öğretim Görevlisi



Reşit ORAL
İnşaat Mühendisi / İşletmeci
Teknik Danışman



Bayram Ali ÜNER
Emekli Öğretmen / Belediyeci
İdari Danışman



Reşat AKÇAY
Belediyeci / Teknik Danışman
(01.09.2015 - VEFAT)



Nuraydın SAK
Harita Mühendisi
Teknik Danışman



Zafer ÖZSAYIN
Yüksek Mimar
Teknik Danışman



Av. Mehmet DANIŞMAN
Hukuk Danışmanı



Av. Erdoğan KARAGÜLLE
Hukuk Danışmanı

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ DAİRE MÜDÜRLERİ



Hasan Ş. AKKUŞ
Özel Kalem Müdürü V.



Yılmaz ÖZDAMAR
Yazı İşleri Müdür V.



Orhan AKGÜN
Mali Hizmetler Müdürü



Neriman ÇAĞ
Teftiş Kurulu Müdürü



Av. Songül DURSUN
Hukuk İşleri Müdür V.



İsmail ARSLAN
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Müdür V.



Başak KILIÇ
Bilgi İşlem Müdür V.



Ömer Faruk ÇAKIR
Fen İşleri Müdür V.



Orhan ÖZGÜNDÜZ
İmar ve Şehircilik Müdür V.



Orhan ÖZGÜNDÜZ
Plan Proje Müdür V.



Tuğba YETKİN
Kentsel Tasarım Müdür V.



Muzaffer CİVE
Emlak İstimlak Müdür V.



Nevin ERDOĞAN
Park ve Bahçeler Müdür V.



Başak SANCAR
Temizlik İşleri Müdür V.



Çağlayan GÜRSEL
Çevre Koruma ve Kontrol Müdür V.



İbrahim KAYA
Zabita Müdür V.



Şilan ERASLAN
Ruhsat Denetim Müdür V.



Nazan KARAGÖZOĞLU
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.



Abdülhamit PEHLİVAN
Dış İlişkiler Müdür V.



Rıdvan ORHAN
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür V.



Z. Zühal AKANSU
Ulaşım Hizmetleri Müdür V.



A. Hakan DURMAZ
Sağlık Hizmetleri Müdür V.



Polat ÖZER
Destek Hizmetleri Müdür V.



Namık YÜKSEL
Spor İşleri Müdür V.



Cengiz Topel YAYLACI
Sivil Savunma Uzmanı

2015 YILI İHTİSAS KOMİSYONLARI VE DİĞER SEÇİMLER 01.01.2015 - 05.04.2015 TARİHLERİ ARASI

BELEDİYE MECLİSİ

Dr. HASAN AKGÜN BAŞKAN

HAYRETTİN ALTUNOK MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ

EMRE SARISALTIKOĞLU MECLİS 2. BŞK. VEKİLİ

MECLİS KATİPLERİ

EMİNE DEMİRCİ (ASİL)

ÖNDER YÜKSEL ERYİĞİT (ASİL)

SELDA GİDİŞ UZKAN (YEDEK)

HALUK HALVACIOĞLU (YEDEK)

İMAR KOMİSYONU

ERSEL YAZICI

TARIK ERDOĞAN

MUHAREM AZİZ ZENGİN

RIDVAN YAVUZBİLGE

MEHMET AYTEKİN

EĞİTİM KÜLTÜR ve SANAT KOM.

EMİNE DEMİRCİ

EMRE SARISALTIKOĞLU

CEMAL KAYA

SEHER İLHAN YILDIZ

AHMET KÜÇÜK

ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOM.

COŞKUN TANIŞ

SELDA GİDİŞ UZKAN

MUSTAFA AYDIN

TAMER CANBAZ

HALİT KANAK

ÇEVRE ve SAĞLIK KOMİSYONU

EMİNE DEMİRCİ

ÖNDER YÜKSEL ERYİĞİT

HÜSEYİN YÜCEL ÇEBİ

BEDİR GÜRSER

YADİGAR BAKACAK

HARİTA KOMİSYONU

ERSEL YAZICI

TARIK ERDOĞAN

CEMAL KAYA

MİR MEHMET ÖZTÜRK

YADİGAR BAKACAK

ENCÜMEN ÜYELERİ

COŞKUN TANIŞ

ERSEL YAZICI

ÖNDER YÜKSEL ERYİĞİT

PLAN ve BÜTÇE KOMİSYONU

AHMET ŞAHİN

HÜSEYİN EKİCİ

DİLEK TEKİN

AHMET KÜÇÜK

HALİT KANAK

ULAŞIM ve TRAFİK KOMİSYONU

ERSEL YAZICI

HALUK HALVACIOĞLU

İBRAHİM İŞİK

TAMER CANBAZ

BEDİR GÜRSER

HUKUK KOMİSYONU

HAYRETTİN ALTUNOK

FAHRETTİN ALTINTAŞ

MUHAREM AZİZ ZENGİN

RIDVAN YAVUZBİLGE

BEDİR GÜRSER

GENÇLİK ve SPOR KOMİSYONU

FAHRETTİN ALTINTAŞ

DİLEK TEKİN

MUSTAFA AYDIN

TAMER CANBAZ

HAVVA DEMİRTAŞ

TARİFE KOMİSYONU

ERSEL YAZICI

DİLEK TEKİN

HALUK HALVACIOĞLU

RECEP ALPASLAN

AHMET KÜÇÜK

DENETİM KOMİSYONU

CEMAL KAYA

HALUK HALVACIOĞLU

RECEP ALPASLAN

2015 YILI İHTİSAS KOMİSYONLARI VE DİĞER SEÇİMLER 06.04.2015 - 31.12.2015 TARİHLERİ ARASI

BELEDİYE MECLİSİ

Dr. HASAN AKGÜN BAŞKAN

HAYRETTİN ALTUNOK MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ

EMRE SARISALTIKOĞLU MECLİS 2. BŞK. VEKİLİ

MECLİS KATİPLERİ

EMİNE DEMİRCİ (ASİL)

ÖNDER YÜKSEL ERYİĞİT (ASİL)

SELDA GİDİŞ UZKAN (YEDEK)

HALUK HALVACIOĞLU (YEDEK)

İMAR KOMİSYONU

MUHAREM AZİZ ZENGİN

TARIK ERDOĞAN

FAHRETTİN ALTINTAŞ

RIDVAN YAVUZBİLGE

HASAN BACIOĞLU

EĞİTİM KÜLTÜR ve SANAT KOM.

EMRE SARISALTIKOĞLU

AHMET ŞAHİN

EMİNE DEMİRCİ

TAMER CANBAZ

HAVVA DEMİRTAŞ

ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOM.

COŞKUN TANIŞ

ÖNDER YÜKSEL ERYİĞİT

MUSTAFA AYDIN

TAMER CANBAZ

BEDİR GÜRSER

ÇEVRE ve SAĞLIK KOMİSYONU

EMİNE DEMİRCİ

ÖNDER YÜKSEL ERYİĞİT

İBRAHİM İŞİK

HAVVA DEMİRTAŞ

YADİGAR BAKACAK

HARİTA KOMİSYONU

MUHAREM AZİZ ZENGİN

MUSTAFA AYDIN

HÜSEYİN EKİCİ

MEHMET AYTEKİN

HASAN BACIOĞLU

ENCÜMEN ÜYELERİ

EMRE SARISALTIKOĞLU

İBRAHİM İŞİK

DİLEK TEKİN

PLAN ve BÜTÇE KOMİSYONU

COŞKUN TANIŞ

AHMET ŞAHİN

SELDA GİDİŞ UZKAN

AHMET KÜÇÜK

MUSTAFA UÇAR

ULAŞIM ve TRAFİK KOMİSYONU

ERSEL YAZICI

HALUK HALVACIOĞLU

USTAFA AYDIN

MUSTAFA UÇAR

BEDİR GÜRSER

HUKUK KOMİSYONU

HAYRETTİN ALTUNOK

CEMAL KAYA

SELDA GİDİŞ UZKAN

ABDULLAH ERENOĞLU

BEDİR GÜRSER

GENÇLİK ve SPOR KOMİSYONU

FAHRETTİN ALTINTAŞ

CEMAL KAYA

MUSTAFA AYDIN

MUSTAFA UÇAR

YADİGAR BAKACAK

TARİFE KOMİSYONU

DİLEK TEKİN

HALUK HALVACIOĞLU

MUSTAFA AYDIN

BEDİR GÜRSER

MEHMET AYTEKİN

DENETİM KOMİSYONU

CEMAL KAYA

HALUK HALVACIOĞLU

RECEP ALPASLAN

BÜYÜKÇEKMECE İLÇESİNİN YÖNETİM YAPISI İDARİ BÖLÜNÜŞÜ

1984 -1994 yılları arasında imar planlarına bağlı kalınarak şehrin sağlıklı gelişimini düzenlemek amacıyla "gecekondu" önleme plan ve projeleri yürürlüğe kondu.

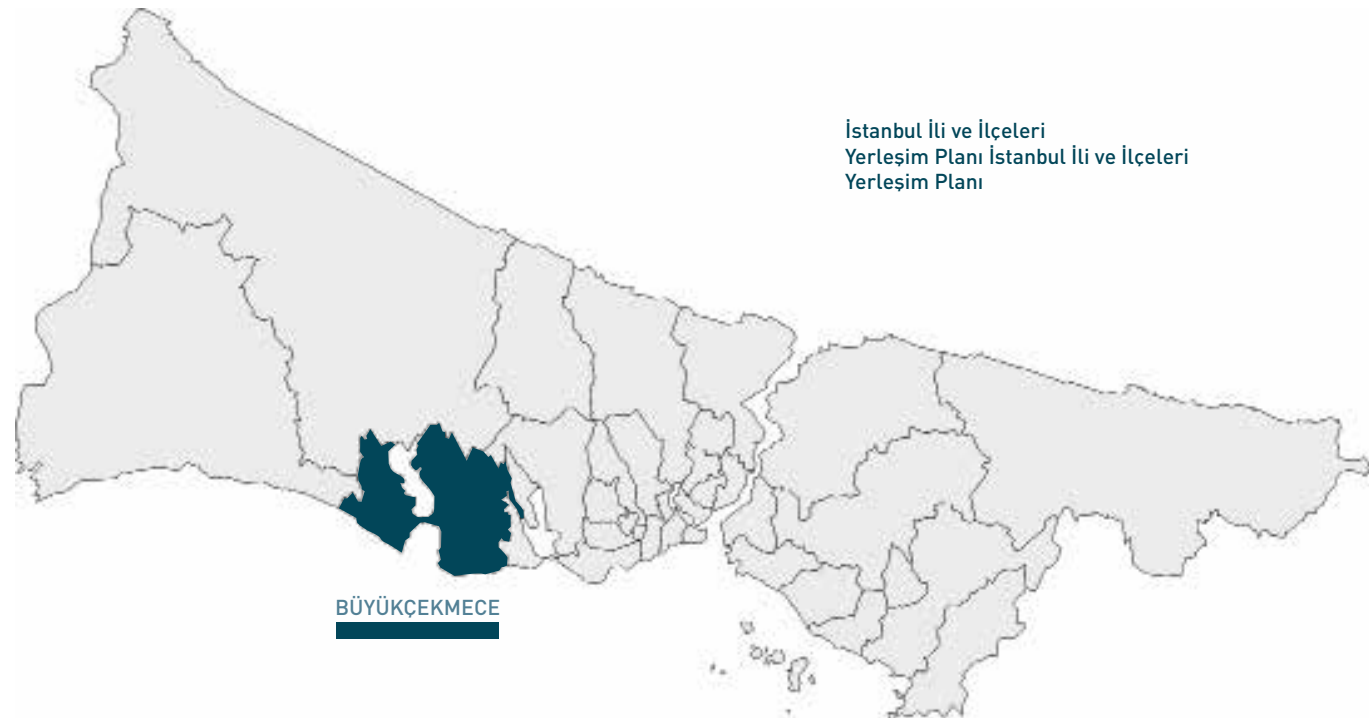
Bu projeler sayesinde özellikle mücavir alan olarak Büyükçekmece'ye bağlanan köylerde çarpık yapılaşmaya izin verilmeyerek Büyükçekmece'nin kentsel gelişiminin bozulmasına izin verilmemiştir.

"Gecekondu Uygulama Projesi" kapsamında 30.000 civarında konut üretilmiştir. Aynı dönemde Büyükçekmece Lagün Gölü, Devlet Su İşleri Kurumunca, İçme Suyu Baraj Gölü yapılarak İstanbulluların hizmetine sunulmuştur.

İstanbul'un su ihtiyacını karşılayan en önemli kaynaklardan biri olan baraj gölü su toplama havzasının özel bir öneme sahip olması nedeniyle havzanın korunmasına yönelik İmar Planlarının yapılmasına başlanmıştır.

1984 yılından sonra Büyükçekmece ve çevresinin hızlı kentsel gelişimi ve kalkınması beraberinde yeni iş imkanları yaratmıştır. Bunun yanı sıra İstanbulluların burayı bir sayfiye yeri olarak keşfetmeleri bölgeye yerleşimi yoğun bir şekilde hızlandırmış, bölge nüfusu hızla artmıştır.

1984 -1994 yılları arasında imar planlarına bağlı kalınarak şehrin sağlıklı gelişimini düzenlemek amacıyla "gecekondu" önleme plan ve projeleri yürürlüğe kondu.



Bu projeler sayesinde özellikle mücavir alan olarak Büyükçekmece'ye bağlanan köylerde çarpık yapılaşmaya izin verilmeyerek Büyükçekmece'nin kentsel gelişiminin bozulmasına müade edilmemiştir. 1984 -1994 yılları arasında imar planlarına bağlı kalınarak şehrin sağlıklı gelişimini düzenlemek amacıyla "gecekondu" önleme plan ve projeleri yürürlüğe kondu.

"Gecekondu Uygulama Projesi" kapsamında 30.000 civarında konut üretilmiştir. Aynı dönemde Büyükçekmece Lagün Gölü, Devlet Su İşleri Kurumunca, İçme Suyu Baraj Gölü yapılarak İstanbulluların hizmetine sunulmuştur.

İstanbul'un su ihtiyacını karşılayan en önemli kaynaklardan biri olan baraj gölü su toplama havzasının özel bir öneme sahip olması nedeniyle havzanın korunmasına yönelik İmar Planlarının yapılmasına başlanmıştır.

1984 yılından sonra Büyükçekmece ve çevresinin hızlı kentsel gelişimi ve kalkınması beraberinde yeni iş imkanlarının oluşmasına neden olmuştur. Bunun yanı sıra İstanbulluların burayı bir sayfiye yeri olarak keşfetmeleri bölgeye yerleşimi yoğun bir şekilde hızlandırmış, bölge nüfusu hızla artmıştır.

Bu hızlı kalkınma ve gelişmenin getirisi olarak 1958 yılından bu yana belediye olan ve Çatalca'nın nahiyesi durumundaki Büyükçekmece 4 Temmuz 1987 tarihinde İlçe statüsüne kavuşmuştur.

Büyükçekmece'nin bu dönemde çevresi ile birlikte hızlı kentsel gelişimi ve yoğun nüfus artışı sonucu 1989 yılında Esenyurt, Kumburgaz, Mimarşinan ve Tepecik köyleri Büyükçekmece belediyesinden ayrılarak müstakil belediye haline getirilmiştir.

1994 yılından günümüze kadar Büyükçekmece'nin Belediye Başkanlığını Dr. Haşan AKGÜN yürütmektedir.

Bu dönem Büyükçekmece hızlı ve düzenli bir gelişime sahne olmuştur. Bu gelişim sürecinde yine Büyükçekmece mücavir alanında kalan Gürpınar, Kavaklı, Yakuplu ve Kırac Köyleri 1994 yılında, Hoşdere ve çevresi ise Bahçeşehir'de altında 1999 yılında müstakil belediye olmuştur. Büyükçekmece 23 Temmuz gün ve 5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu'nun Geçici 2. Maddesi gereği İstanbul Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir.

1984 yılından itibaren Büyükçekmece ve çevresindeki hızlı gelişim ve nüfus artışı sonucu, köylerin belediye statüsüne kavuşması gelişimi hızlandırmış ve sonuçta 22 Mart 2008 gün ve 5747 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile Büyükçekmece İlçesi'ne bağlı Gürpınar İlk Kademe Belediyesi' nin Pınartepe Mahallesi, Kırac İlk Kademe Belediyesi'nin de Hadımköy TEM

Bağlantı Yolunun batısında kalan kısmı Büyükçekmece'ye bırakılmış, Mimarşinan İlk Kademe Belediyesi, Kumburgaz ve Tepecik İlk Kademe Belediyesi ile Silivri ilçesine bağlı Celaliye Kamiloba İlk Kademe Belediyesi ve Çatalca İlçesine bağlı Muratbey İlk Kademe Belediyesi'nin katılımı ile Büyükçekmece İlçe sınırları yeniden belirlenmiştir.

Yine aynı yasa hükümleri doğrultusunda daha önce Büyükçekmece İlçesine bağlı bulunan Esenyurt İlk Kademe Belediyesi ile Kırac İlk Kademe Belediyesi birleştirilerek Esenyurt İlçesi, Gürpınar İlk Kademe Belediyesi'nin bir kısmı, Yakuplu İlk Kademe Belediyesinin bir kısmı ve Beylikdüzü İlk Kademe Belediyesinin tamamı birleştirilerek Beylikdüzü İlçesi oluşturulmuştur.

Ayrıca Büyükçekmece ilçesine bağlı Bahçeşehir İlk Kademe Belediyesi bu kanunla yeni kurulan Başakşehir ilçesine bağlanmıştır.

Bu değişiklikler sonucu Büyükçekmece İlçesi'nden ayrılan yerlerden 3 yeni ilçe oluşturulmuştur. (Beylikdüzü, Esenyurt, Başakşehir) Böylelikle Büyükçekmece'nin yüzölçümü 213 kilometrekare'den 181,145 kilometrekareye düşürülmüştür.

Büyükçekmece'nin nüfüsü 2015 yılı verilerine göre 231.064'tür. Büyükçekmece ilçesi 24 mahalleden oluşmaktadır.



Büyükçekmece'nin nüfüsü 2014 yılı verilerine göre **231.064**'tür. Büyükçekmece ilçesi **24** mahalleden oluşmaktadır.

TARİHÇE

M.Ö. 7.yy’ da ilk yerleşimin başladığı Büyükçekmece’ nin kurucuları Helenlerdir. MÖ.2.yy’ da Bizans egemenliğine giren Büyükçekmece Athyra adıyla bilinmektedir.

Helenler’in ardından Büyük Hun İmparatoru Atilla MS.447’de ordusuyla Çatalca’dan geçip Büyükçekmece’ye girmiş ve Bizans’ı vergiye bağlayarak geri dönmüştür. Avar Türkleri 616’da, Bulgarlar ise Kurum Han komutasında 813’te Çatalca üzerinden İstanbul’a kadar gelmişlerdir. 1090 yılındaysa Peçenekler Büyükçekmece’ye ulaşmışlardır.

Türkler 1357 yılında Bizans deltasına yerleşmişler ancak çekmece bölgesi uzun bir dönem Bizans egemenliği altında yaşamaya devam etmiştir.

İstanbul’un fethinden sonra Osmanlı İmparatorluğuna bağlanan Büyükçekmece bir sayfiye ve tarım beldesi ve Bizans ve Osmanlı döneminde orduların konaklama yeri olduğundan bölgede yoğun bir yerleşim olmamıştır.

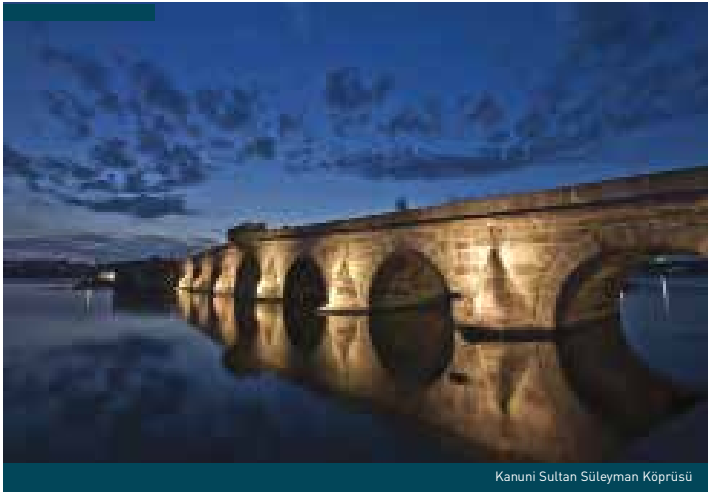
Osmanlı döneminde bir av ve kışlak yeri olarak kullanılan Büyükçekmece’ye özellikle 1829 Osmanlı - Rus savaşından sonra çok sayıda Türk göçmen yerleşmiştir.

1876 yılında Çatalca Sancağı’na ilçe olarak bağlanan Büyükçekmece,1926 yılında Çatalca’nın ilçe ilan edilmesiyle birlikte Çatalca’ya bağlı bir bucak yapılmıştır. 1958’de belediye ilan edilen Büyükçekmece, 1987’de Çatalca ilçesinden ayrılarak bağımsız bir ilçe haline gelmiştir.

Büyükçekmece, gerek Bizans gerekse Osmanlı döneminde orduların ve yolcuların geçiş ve konaklama noktası olmuştur. Kimisi günümüze kadar gelmiş, kimisi kalıntı ve izleri çoktan yok olmuş kervansaraylar, hanlar ve Mimar Sinan’ın ünlü köprüsü, bu geçit niteliğinin önemli bir işaretidir.

Evlıya Çelebi, Büyükçekmece’nin 17.yy’da Eyüp kadılığına bağlı bir nahiye olduğunu, deniz kenarında harap bir kalesi, bin kadar mamurhanesi, bağları, bahçeleri bulunduğunu; kasaba topraklarının vakıf toprakları olduğunu yazar. İmaretinden, medresesinden, gelişkin çarşısından, 11 adet handan, hamamından ve kervansarayından bahseder.

Günümüzde Büyükçekmece, geçmişinden gelen geçit veya köprü özelliğini korumakla birlikte, gelişen çehresiyle bir dünya kenti olma yolunda emin adımlarla ilerliyor. Tarihin bize bıraktığı miras ve değerler Büyükçekmece Gölü kıyısında planlanan költürpark içinde uyum içinde korunuyor



Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü

Büyükçekmece Költürpark içinde ve civarında bulunan tarihi eserler;

Kervansaray (Kurşunlu Han);

16.yy’da Osmanlı İmparatorluğu döneminde, Trakya’dan batıya uzanan yollar üzerinde Büyükçekmece ile büyük menzil (konak) yeri olmaktadır.

Bu yol üzerinde günümüze ulaşan menzil külliyesi içinde mescit, namazgah, üç kemerli çeşme, dört bölüm halindeki köprü ile kervan-saray yapısı yer almaktadır. Yapı malzemesi, taş tuğla ve derzdir.

Kervansarayın içinde oniki ocak ve yirmidört niş yer alır. Sultan Süleyman tarafından Mimar Sinan’a inşaa ettirilen bu külliye. Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü’nün doğu ucundaki düzlüktedir.

1566 yılında inşaa edilen Kervansaray 48 x 22.30 mt. ölçüsünde bir alan kaplamaktadır.

Kurşunlu Han olarakda bilinen, günümüzde kültürel ve sanatsal etkinlikler için kullanılan mekan, dokusu bozulmadan korunmaktadır.



Kervansaray - Kurşunlu Han

Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü ;

Bugünkü Költürpark’ın içerisinde dünya tarafından hayranlıkla tanınan büyük usta ünlü Osmanlı mimarı Mimar Sinan’ın yaptığı köprüler içinde “şaheserim” diye adlandırdığı Köprü, Büyükçekmece’nin simgesi olarak biliniyor.

4 ayrı bölüm ve 28 kemerden oluşan Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü, 636 mt. uzunluğundadır.

1 .Süleyman (Kanuni) (hd 1520-1566) Zigetvar seferine çıkarken, bu köprünün yapımını başlatmış 2. Selim zamanında 1566-1567 bir yılda tamamlanmıştır, ve 73,853 akçe harcanmıştır.

Köprünün yapımında yüzlerce taş ustası ve senktraş çalışmış, gölün suları devasa tulumbalarla çekilmiştir.

Temellere 3,5 - 4 m boyundaki kazıklar çakılarak kazıkların araları akıtılan kurşunla birleştirilmiştir.

4 ayrı bölüm ve 28 kemerden oluşan köprü, 636 mt. uzunluğundadır. Büyükçekmece ile Mimar Sinan arasında ulaşımı sağlayan köprü, (1964 yılına kadar trafiğe açık olan köprü, bugün gezi alanı olarak kullanılıyor.) İstanbul’a 36 km. uzaklıkta Büyükçekmece Gölü ile Marmara Denizi üzerindeki geçit üzerinde yapılmıştır.



Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü

Sultan Süleyman Çeşmesi;

Költürpark’ın içerisinde, Sokullu Mehmet Paşa Mescidi’nin hemen yanı başındadır. Klasik üslupta, üç kanatlı kesme taştan yapılmıştır. Mimar Sinan’ın önemli eserlerindendir.



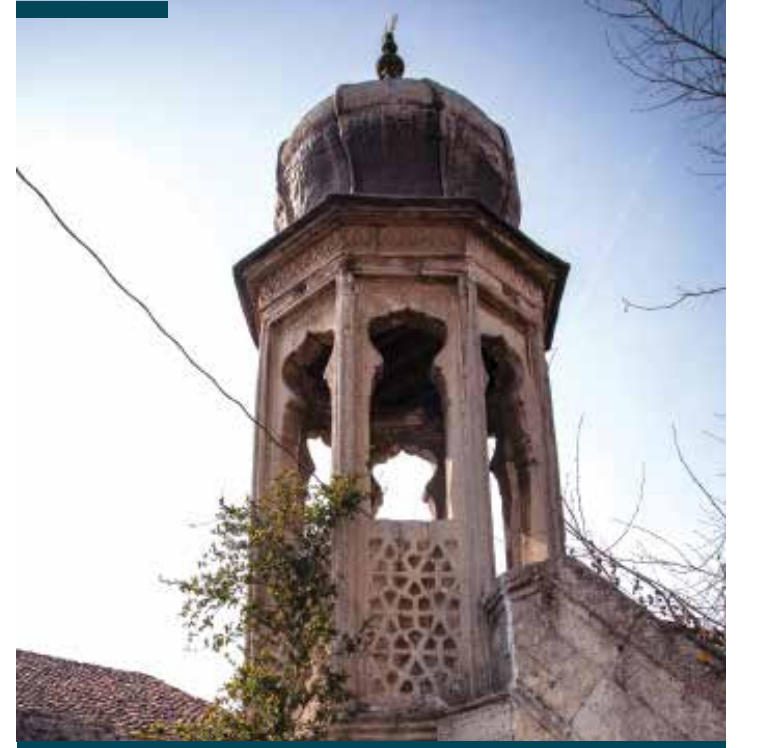
Sultan Süleyman Çeşmesi

Sokullu Mehmet Paşa Camii;

Büyükçekmece Dizdariye Mahallesi Enver Paşa Caddesi üzerindedir. Költürpark’ın içerisinde, köprü ve kervansarayla birlikte bir külliye oluşturur.

Bulunduğu alan nedeniyle Köprübaşı Camii olarak da adlandırılır. Mimar Sinan’ın eserlerinden biridir.

Camiyi önemli kılan minaresinin özelliğidir. Minare yekpare taştan oyularak yapılmıştır. Kitabesi bulunmadığından kesin bir tarih verilemez.



Sokullu Mehmet Paşa Camii

Sultan II.Abdülhamit Çeşmesi;

Büyükçekmece’liler tarafından Sultan 2. Abdülhamid’ in tahta çıkışının 25. yıl dönümü anısına yaptırılmış olan Havuzbaşı Meydanı’nın adı, yan yana bulunan çeşmesi ve havuzundan geliyor.

Süleymanağa Çeşmesi, İmaret Camii, Fatih Camii, Zeynep Duda Çeşmesi, Enver Paşa Köşkü, Kumburgaz meydanı çeşmesi, Celaliye Meydanı Çeşmesi, Kamiloba Meydanı Çeşmesi, günümüzde diğer tarihi yapılar gibi korunmaktadır.

Coğrafi Yapısı;

Büyükçekmece İlçesi, İstanbul ilinin batı yakasında, Marmara Denizi kıyısında bulunmaktadır. 18.145 ha alansal büyüklüğe sahip olan ilçenin kuzeyinde Çatalca ve Arnavutköy İlçeleri, doğusunda Esenyurt İlçesi, güneyinde Beylikdüzü İlçesi ve Marmara Denizi, batısında ise Silivri İlçesi bulunmaktadır.

Bu konum içerisindeki ilçe İstanbul ili'nin %3,35'ini kaplamaktadır. Büyükçekmece, Marmara denizinde kendi adını taşıyan körfezin çevresinde ve yine kendi adını taşıyan 29 km² alana sahip Büyükçekmece lagün ve baraj gölünü içine alan bir yerleşim merkezidir.

Büyükçekmece, İstanbul'un temiz ve iyi düzenlenmiş 25 km. uzunluğundaki sahil şeridine sahip olan önemli sayfiye merkezlerinden biri olma özelliğinin yanı sıra tarihin bıraktığı mirasa sahip çıkan yaklaşımıyla geçmişten geleceğe köprü özelliği taşıyan. Şehircilik açısından bakıldığında yerleşim, imar, altyapı, çevre sorunlarını şehircilik donanımı ile çözüm, gelişen çehresiyle bir dünya kenti olmaya aday bir ilçedir.

5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun çerçevesinde 29.03.2009 tarihi itibarı ile, tüzel kişiliği kaldırılan ilk kademe belediyelerinden Mimarşinan, Kumburgaz, Celaliye Kamiloba, Tepecik ve Muratbey İlk Kademe Belediyeleri ile Gürpınar İlk Kademe Belediyesinin Pınarstepe Mahallesi, Kırac İlk Kademe Belediyesinin de Hadımköy TEM Bağlantı Yolunun batısında kalan kısmı Büyükçekmece Belediyesine bağlanmıştır.

Bu sınırlar itibarı ile Büyükçekmece ilçesindeki toplam mahalle sayısı 23'tür. İlçenin yüzölçümü 181,145 km² dir. Denizden 0-150 m. yüksekliktedir. Az engebeli arazi ve ovalardan oluşur. İlçe hudutlarında orman mevcut değildir.

**Büyükçekmece; denizden
0-194 m. yükseklikte olup,
yüzölçümü 181.145 km²'dir.**



Kuş Bakışı Büyükçekmece Belediyesi

Sosyo Ekonomik Yapı;

Ekonomik yapı olarak Büyükçekmece ticaret, endüstri ve eğitim sektörlerinde önemli oluşumları bünyesinde toplamış, kendini 21. yy'a hazırlamış, çağdaşlaşmanın sınırsız olacağı düşüncesi ile de tüm yeniliklere ve gelişmelere açık bir kenttir.

Büyükçekmece, modernleşme öncesinde tarım ve balıkçılığa dayalı bir ekonomik yapıya sahipken; son 20 yıl itibarıyla özellikle turizm, sanayi, eğitim alanlarında önemli oluşumları bünyesinde toplamış nedeniyle ekonomik yönden gelişim ve canlılık kazanmıştır.

Büyükçekmece'de kurulan dünyanın 17'nci, Avrupa'nın 4'üncü büyük TV kulesi, Tüyap Fuar ve Kongre Merkezi, İstanbul'un en önemli kültür komplekslerinden biri olma özelliğine sahip Atatürk Kültür Merkezi (AKM), 20.000 kişi kapasiteli stadyumu, 5 yıldızlı otelleri, sanayi ve ticaret kuruluşları ile bölgenin ekonomik yapısına önemli katkılar sağlamıştır. Ticaret önemli istihdam alanıdır.

Halkın büyük bir bölümü kamu ve özel sektörde memur, işçi olarak çalışmaktadır.

Turizm;

Büyükçekmece, modern şehircilik anlayışıyla yapılandırılmış sahil şeridi, Marmara Denizi kıyısındaki güzide kumsalları, gölü ve doğal yaşamın korunduğu alanlarıyla, kültür ve sanat festivalleri, ulusal ve uluslararası fuarlara ev sahipliği yapmasıyla, restorasyon ve bakım çalışmaları neticesinde ışığı artan tarihi eserleri ile, tüm Türkiye'yi kucaklayan yöre evleri ve yöresel tatlılarıyla İstanbul'un gözde turizm merkezlerinden biri olmuştur.

Özellikle civar ilçelerdeki ziyaretçiler başta olmak üzere, günlük gezi ve etkinlikler için tercih edilen bölgeler arasında hızla yükselmektedir.



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

Müdürlüğünün görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1.Özel Kalem Müdürlüğü'nün Görevleri

Müdürlüğünün görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,

Belediye etkinliklerinin duyurulmasını sağlamak,

Belediye Başkanı'mızın çeşitli konulardaki görüş ve açıklamalarının haber haline getirilerek yazılı ve görsel basına aktarılmasını sağlamak,

Belediye ile ilgili kitle iletişim araçlarında yer alan haber, yorum ve bilgilerin derlenerek Başkan'a ve ilgili birimlere sunulmasını ve arşivlenmesini sağlamak,

Belediye ile ilgili faaliyetleri takip ederek fotoğraf ve kamera görüntüsü alınmasını sağlamak,

Özel kalem ve sekreteryaz hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,

Belediyeye gelen hemşehrilerin karşılanması ve yönlendirilmesini sağlamak,

Bilgi edinme hakkının uygulanmasına ilişkin hizmetlerin verilmesini sağlamak,

Belediye ve Başkan adına gerekli temsil ve ağırlama hizmetlerini yürütmek,

Belediye tarafından düzenlenecek törenleri organize etmek, bayram, kutlama ve anma programlarını hazırlamak,

Belediye Başkanı'mızın katılacağı yurt içi ve yurt dışı gezilerle ilgili iletişim, seyahat ve toplantı organizasyon hizmetlerini yürütmek,

Başkanlık makamının günlük ve haftalık çalışma programını hazırlamak,

Başkanlık makamına gelen mektup, tebrik, davetiye ve mesajların Başkan'a ulaştırılmasını ve Başkan'ın talimatları doğrultusunda cevap verilmesini sağlamak,

Başkanlık makamının görüşmelerini planlamak ve toplantılarını organize etmek,

Başkanlık makamına gelen görüşme taleplerini Başkan'a iletmek,

Başkanlık makamına gelen şikâyet ve talepleri değerlendirerek Başkan'a iletmek ve Başkan'ın talimatı doğrultusunda çözüm yolları aranmasını sağlamak,

Başkanlık makamının talimatlarını ilgili birimlere ve yöneticilere iletmek,

Başkanlık makamının havale ettiği evrakların ilgili birimlere ulaşmasını sağlamak,

Başkanlık makamı ile belediye birimleri arasında iş ve bilgi akışını düzenlemek ve koordinasyonu sağlamak,

Diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla olan temasları Başkanlık adına yapmak,

Gelen davetiyeleri ve ilimiz genelindeki resmi protokol faaliyetlerini izleyerek Başkan'ın veya vekilinin katılımını sağlamak,

Belediye Başkanı'mıza gelen e-postaları takip etmek ve cevaplamak,

Müdürlüğünün faaliyetlerini ilgilendiren mevzuatı takip etmek,

Müdürlüğünün faaliyet alanına giren konularda ilgili kişi, birim ve kuruluşlarla haberleşmede bulunmak,

Müdürlüğünün çalışma ve usullerini gözden geçirerek, bağlı birimlerin görevlerini etkinlikle yerine getirebilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak,

Müdürlüğünün işlevleri ile ilgili üst kademenin istediği raporları hazırlamak,

Müdürlüğünün çalışma konularına ilişkin plan ve programlar yapmak ve çalışmaların bu plan ve programlar uyarınca yürütülmesini sağlamak,

Birimine gönderilen evrakın ilgili mevzuat çerçevesinde işlem görmesini sağlamak,

Müdürlük personelinin denetlemek, işbirliği ve uyum içerisinde çalışmasını temin etmek,

Müdürlüğünün çalışmaları hakkında Başkan'a bilgi vermek ve önerilerde bulunmak,

Biriminin harcama yetkilisi olarak bütçede öngörülen ödenekler kadar harcama yapmak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasını, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak,

Belediye Başkanı'mızın vereceği benzer nitelikteki diğer yetkileri kullanmak ve görevleri yerine getirmek,

Belediye Başkanı'mızın telefon görüşmelerine aracılık etmek,

Birime gelen APS, kargo, belge, zarf, davetiye vb. teslim almak,

Protokol listelerini güncellemek,

Bayramlarda ve özel günlerde Belediye Başkanı'mızın tebrik mesajını göndermek,

Belediye Başkanı'mıza gelen davetiyelerle ilgili işlemleri (çiçek göndermek, telgraf çekmek, tebrik göndermek vb.) yapmak,

Başkanlık makamına imza için gelen evrakları Başkan'a sunmak,

Başkanlık'a gelen vatandaşların Başkanla görüşmesini sağlamak,

Belediye Başkanı'mızın havale ettiği vatandaşın belediyeyi ilgilendiren sorunlarının imkanlar dahilinde çözmeye çalışmak,

Özel Kalem Müdürü, görev alanına giren konulardan dolayı Belediye Başkan'na karşı sorumludur.

kuruluşlardan gelen talep ve isteklerin Başkan'a ulaştırılması. Belediye ve Başkan adına gerekli temsil ve ağırlama hizmetlerinin yürütmesi.



B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüz Mimarşinan Merkez ve Kumburgaz hizmet binalarında bulunan, çalışma ofislerinde görevini yerine getirmektedir.

2. Personel Durumu

Özel Kalem Müdürlüğümüz, 1 memur, 12 işçi personel olmak üzere toplam 13 kişi ile hizmet

etmektedir.Müdürlüğümüz Başkan'a bağlı olarak çalışmalarını yerine getirmektedir.

Müdürlüğümüz kendi içinde birimlere ayrılmıştır.

3. Sunulan Hizmetler

Başkan'ın belediyeyi ilgilendiren konularda özel gündeminin düzenlenmesi, toplantı ve törenlerin organize edilmesi, belediyeyi oluşturan diğer birimlerden ve belediye dışı kurum ve

II-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1.Faaliyet Ve Proje Bilgileri

Belediye Başkanımızın, görüşmesi gereken kişi ve kurumlardan randevu alınarak programları düzenlendi, yurtdışı ve yurtiçi gezileri, buralarda yapacağı toplantılarının ve ziyaretlerinin programlanması ve organizasyonu yapıldı. Özel Kalem Müdürlüğümüze belediyemizin diğer birimleriyle ilgili yayımlar haricinde **1483 adet evrak, 2312 adet davetiye hazırlanıp gereği yapıldı.**

1483 adet evrak
2312 adet davetiye

ZİYARET PROGRAMLARI

2015 Faaliyet Döneminde; Belediye Başkanımızın, görüşmesi gereken kişi ve kurumlardan randevu alınarak programları düzenlendi, Yurtdışı ve yurtiçi gezileri, Büyükçekmece'de yapacağı toplantı ve ziyaretlerin programı ve organizasyonu yapıldı. Birlikte örnek ve huzurlu bir ilçe yaşamı

için paylaşımcı demokrasi anlayışı ile Büyükçekmece Belediyesi olarak halkımızla ; esnaf ziyaretlerinde, vakıf ve dernek ziyaretlerinde, tebrik ve taziyeye ziyaretlerinde ve Başkanımızın makamında düzenlediğimiz serbest ziyaret programlarında bulunduk.

Makam Ziyareti

Sayın Başkanımız tarafından yapılan Protokol ziyaretleri ile Başkanlığımıza yapılan ziyaretler Özel Kalem Müdürlüğü tarafından organize edildi.



02.02.2015 AMASYA MİLLETVEKİLİ
RAMİZ TOPAL'IN BAŞKAN AKGÜN'Ü
ZİYARETİ



02.10.2015 BÜYÜKÇEKMECE VERGİ
DAİRESİ VE MHP İLÇE BAŞKANLIĞI
ZİYARETİ



04.09.2015 YENİ EMNİYET MÜDÜRÜ
MUSTAFA ACIKARA'NIN ZİYARETİ



04.11.2015 BÜYÜKÇEKMECE
ORDUVİ KOMUTANINDAN İADEİ
ZİYARET



07.02.2015 MURAT KARAYALÇIN'IN
BÜYÜKÇEKMECE'Yİ ZİYARETİ



07.07.2015 BAŞKAN AKGÜN
GÜNLÜK ZİYARETÇİLERİNİ DALYAN
CAFE'DE AĞIRLADI



09.11.2015- GÖKÇEADA ESKİ
BELEDİYE BAŞKANI HALİL RÜSTÜ
AKGÜN BAŞKANI ZİYARET ETTİ



10.04.2015 EMNİYET MÜDÜRÜ
GAFAR DEMİR'E ZİYARET



10.11.2015 PROF.DR.İLBER
ORTAYLI'NIN ZİYARETİ



12.06.2015 BAŞKAN AKGÜN
YAZAR HİFZİ TOPUZ'U AĞIRLADI -
ALBATROS RESTAURANT



15.10.2015 MİMARŞINAN BELEDİYE
HİZMET BİNASINDA BAŞKANIN
ZİYARETÇİLERİ



17.09.2015 ORDUVİ YENİ MÜDÜRÜ PERSONEL ALBAY CANER DEMİRKOL'U ZİYARET



18.03.2015 SEYİD ONBASİ'NİN TORUNLARINI VE BAŞKAN Dr. HASAN AKGÜN



20.01.2015 TUNCELİ BELEDİYE BAŞKANI MÜSLÜM TOSUN'UN BAŞKAN Dr. HASAN AKGÜN'Ü ZİYARETİ



18.09.2015 GÜNLÜK ZİYARETÇİLER



18.11.2015 GÜNLÜK ZİYARETÇİLER AKM'DE



18.09.15 İL EMNİYET MÜDÜR YARDIMCISI İKİNCİ SINIF EMNİYET MÜDÜRÜ SEÇKİN ÇENGELÖĞLÜ'NU ZİYARET



22.01.15 MAHALLE MUHTARLARINDAN BAŞKAN AKGÜN'E ZİYARET



22.12.2015 2015 YILININ SON MISAFİRLERİ AKM



23.01.2015 MIMARSINAN MERKEZ CAMİİ İNŞAATI BARTIN MİLLETVEKİLİ RIZA YALÇINKAYA İLE BİRLİKTE İNCELEME



23.06.2015 EMEKLİ KÖRGENEAL YURDAER, OLCAN PAŞA VE YELKEN KULÜBÜ ÜYELERİ İLE GÖRÜŞME



24.04.2015 ESKİ BAKAN-GAZETECİ YAZAR YAŞAR OKUYAN'DAN ZİYARET



24.06.2015 BAŞKAN AKGÜN HIFZI TOPUZ'U ALBATROS RESTAURANT'TA AĞIRLADI



26.02.2015 KAYNARCA BELEDİYE BAŞKANI ZEYNUK ÖZEL VE KAYMAKAMI KEMAL ŞAHİN AKGÜN'E ZİYARET



30.09.2015 KUMBURGAZ VE BÜYÜKÇEKMECE JANDARMA KOMUTANLIĞINA ZİYARET

SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI VE DERNEK ZİYARETLERİ

Hemşehri dernekleri ile çeşitli zamanlarda ortak kültürel programlar organize edilerek, belli aralıklarla ilçemizdeki derneklere ziyaretler düzenlendi.

Ziyaretlerde dernek yönetici ve üyelerini dinleyen Başkanımız, ilçede faaliyet gösteren tüm dernek ve STK'ların sorunlarıyla yakından ilgilenmektedir.



04.11.2015 TEPECİK ULUS MAHALLESİ MUHTARINI ZİYARET



09.01.2015 TÜRKİBA KARADENİZLİLER DERNEĞİNİ ZİYARET ETTİ



12.06.2015 Dr. HASAN AKGÜN BÜYÜKÇEKMECE ÇEVRE DERNEĞİ'NİN YENİ YERİNİ ZİYARET ETTİ



23.09.2015 BÜYÜKÇEKMECE MUHARİP GAZİLER DERNEĞİNİN ZİYARETİ

ESNAF ZİYARETLERİ

Her zaman esnafımızın yanında olan Belediye Başkanı Dr.Hasan AKGÜN, esnafımızı ziyaret edip,sorunlarını dinledi.Vatandaşlarımızın görüş ve önerileri hizmetlerimizi yönlendirmede her zaman rehber oldu.



10.04.2015 CUMA NAMAZI SONRASI ESNAF GEZİSİ



16.05.2015 BÜYÜKÇEKMECE ESNAF ZİYARETİ AKM



19.01.2015 BÜYÜKÇEKMECE ESNAFINI AYAK ÜSTÜ ZİYARET



20.01.2015 BÜYÜKÇEKMECE ÇARŞI ESNAFI GEZİSİ

SERBEST ZİYARET PROGRAMI

Şeffaf ve halka açık makam anlayışı ile başkanımızı ziyarete gelen vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini, beklendiklerinden daha kaliteli hizmet ile karşılamak için misafirlerimizin taleplerinin kayıtlarını tutarak vatandaşlarımızın Belediye Başkanımız ile görüşmeleri sağlandı. Sorunlarını Başkanla paylaşan vatandaşın sorunlarının giderilmesi için müdürlükler ile görüşülerek en kısa sürede çözülmesi sağlandı.

Vatandaşla ,esnafla,STK'larla ve diğer kamu kurumlarıyla iletişimin geliştirilmesi konusunda çalışmalarımız yeni dönemde de artarak devam edecektir



08.06.2015 VATANDAŞLARA ZİYARET



14.05.2015 CELALİYE'DE VATANDAŞ ZİYARETİ



16.05.2015 YETİŞTİRME YURDUNDA BÜYÜK VATANDAŞLARLA BULUŞMA



20.01.15 KAMILOBA'DA SANAT MERKEZİ KURSIYERLERİNİ ZİYARET

TÖREN, AÇILIŞ VE ORGANİZASYON PROGRAMLARI

Büyükçekmece ilçesinin daha iyi bir yaşam alanı haline gelmesi için 24 saat esasına göre çalışan, vatandaşlarımızın her zaman yanında olan belediyemiz, açılış törenlerinde ve temel atma törenlerinde de vatandaşlarımızın sevincini paylaşmaya gayret etti. Belediye Başkanımızın bu programların çoğuna katılımı sağlandı.



02.03.2015 MURATÇEŞME VE MIMAROBA'DA İŞYERİ AÇILIŞLARI



05.11.2015 TEPECİK'TE AKARYAKIT İSTASYONU AÇILIŞI



05.11.2015 İSTANBUL VALİSİ VAŞİP ŞAHİN İLE BİRLİKTE DERİ FUARINI ZİYARET



08.09.2015 ŞEHİTLER İÇİN DÜZENLENEN YÜRÜYÜŞ



09.11.2015 TÜYAP'TA DÜZENLENEN KİTAP FUARI'NI ZİYARET



10.11.2015- 10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA TÖRENİ



17.10.2015 YAZ SPOR OKULU MEZUNİYET TÖRENİ



18.03.2015 ÇANAKKALE ZAFERİ KUTLAMA ETKİNLİKLERİ



19.05.2015- BÜYÜKÇEKMECE GÜREŞ İHTİSAS KULÜBÜ AÇILIŞI



19.11.2015-DÜNYA ÇOCUK HAKLARI GÜNÜ



20.11.2015 ÖĞRETMENLER GÜNÜ KUTLAMASI



22.01.2015 EMİT TURİZM FUARI AÇILIŞI



24.04.2015- 100. YIL ÇANAKKALE GEÇİLMEZ VE ATATÜRK ANITI AÇILIŞI



26.10.2015 ESNAF VE SANATKARLAR ODASI BİNASININ AÇILIŞ TÖRENİ



28.09.2015 2015-2016 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AÇILIŞ TÖRENİ

VATANDAŞLARIMIZI HASTALIK VE CENAZELERİNDE YALNIZ BIRAKMADIK

Büyükçekmece Belediyesi olarak vatandaşımızın zor günlerinde yanında olma ve onların acısını paylaşma konusunda özellikle hassasiyet gösterdik. Cenaze törenlerinin çoğuna Başkanımız bizzat katılarak taziye bulunduk. Başkanımızın katılmadığı durumlarda Başkan Yardımcılarımız ve Müdürlerimizle cenaze sahiplerinin acılarını paylaştık. Yaşlı ve yatalak durumdaki hastalarımızı her fırsatta ziyaret ederek zor günlerinde yanlarında olduk.



03.06.2015 SANCAKLAR'IN CENAZE TÖRENİ



05.01.2015 BAŞKAN AKGÜN MUSTAFA BEKTAŞ'IN CENAZE TÖRENİ



05.06.2015 BAŞKAN NAHİT SAVAŞ TAZİYE



07.02.2015 VEFAT EDEN GÜRAL BAŞARIR'IN AİLESİNE TAZİYE ZİYARETİ



10.02.2015 MÜZEYYEN SENAR'IN CENAZE TÖRENİ



14.03.2015 SANATÇI EROL BÜYÜKBURÇ'UN CENAZE TÖRENİ



14.10.2015 KOLAN HASTANESİ GÜZELCE MUHTARINI ZİYARET



15.05.2015- BAŞKAN, CHP MİLLETVEKİLİ FERİT MEVLÜT ASLANOĞLU ANMA TÖRENİ



20.07.2015 PROF.DR. SEDAT KADİR KATIRCIOĞLU'NUN CENAZE TÖRENİ



21.05.15 BÜYÜKÇEKMECE MERKEZ CAMİİNDE CENAZE TÖRENİ



24.12.2015 BAŞKAN AKGÜN BELEDİYE ESKİ MECLİS ÜYESİNİ ZİYARET ETTİ



26.05.2015 TÜRKOKBA'DA TAZİYE ZİYARETİ

RESMİ TÖRENLER

Resmî günlerde yapılan törenlerde, tören hazırlıkları müdürlüğümüz tarafından titizlikle takip edilerek, bu törenlerin Belediyemiz sorumluluğunda olan bölümü layıkıyla yerine getirildi.



19.05.2015 19 MAYIS GEÇLİK VE SPOR BAYRAMI



23.04.2015- 23 NISAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI



29.10.2015 CUMHURİYET BAYRAMI KUTLAMALARI



30.08.2015 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI KUTLAMASI

TOPLANTI PROGRAMLARI

Haftalık Başkanlık koordinasyon toplantısı, Müdürler toplantısı, Grup ve Meclis toplantıları, Mahalle muhtarlarımız ile istişare toplantıları Başkanlık adına Özel Kalem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Belediyemizin doğal paydaşları olan muhtarlarımız ile mahalleleri temsilen belli aralıklarla toplantı yapılarak, mahalle sorunları gözden geçirildi.



02.09.2015 BASKETBOL DEMİRİNŞAAT BULUŞMASI



02.12.2015 KOORDINASYON TOPLANTISI



04.09.2015 BÜYÜKÇEKMECE BASKETBOL YÖNETİM TOPLANTI



05.06.2015- BAŞKAN AKGÜN İLE GRUP TOPLANTISI



30.08.2015 CATALCA BELEDİYESİ ERGUVA N FESTİVALİ GÜRES



12.11.2015 KENTSEL DÖNÜŞÜM TOPLANTISI - ATRUS



13.05.2015 MIMARABA'DA YAPILACAK OLAN FESTİVAL CADDESİ'Nİ PLANLAMA TOPLANTISI



17.11.2015 AKGÜN'ÜN İSVEC KONSOLOSLUĞUNU ZİYARETİ

TOPLANTI PROGRAMLARI

Türkiye'deki ve dünyadaki gelişmeleri takip ederek, teknoloji ve bilgi desteği sağlamak için yurtiçi ve yurtdışı konferans ve toplantı programlarına katılım sağlandı. Bu anlamda Başkanlık makamı tarafından veya Başkanlık makamının tayin ettiği heyetin yurtdışına ve yurtiçine yapmış olduğu çalışma ziyaretleri güncel gelişmeleri takip etmek açısından faydalı olmuştur.



KIRKPINAR GÜREŞLERİNİ YERİNDE TAKİP ETTİK

BAYRAMLAŞMA TÖRENİ



DİNİ VE MİLLİ BAYRAMLARDA HALKIMIZLA BİR ARADA OLUP BAYRAM SEVİNCİNİ PAYLAŞTIK

NİKAH VE DÜĞÜN TÖRENLERİ



BÜYÜKÇEKMECELİ VATANDAŞLARIMIZIN MUTLU GÜNLERİNDE YANINDA OLDUK. ONLARIN BU UNUTULMAZ ANLARINA SAHİTLİK ETTİK.

KAHVATILAR VE YEMEKLER



06.06.2015 AKGÜN'ÜN GÜZELKENT HUKUKÇULAR SITESİNDE YEMEK PROGRAMI



09.01.2015 ÖZGÜR GAZETECİLER GÜNÜ YEMEĞİ - ALBATROS



13.12.2015 RUMELİ BALKAN GÜÇBİRLİĞİ PLARTFORMU'NUN KAHVALTI PROGRAMI



17.10.2015 MUHTARLAR İLE KAHVALTI VE TOPLANTI

YABANCI ÜLKELERİN ZİYARETLERİ



13.08.2015 ALMAN GRUBU DALYAN CAFE YEMEK



13.08.2015 KORE GRUBU İSKELE RESTAURANT YEMEK



18.05.2015 MAKEDONYA KARDEŞ SEHİR ZİYARETİ



21.08.2015 GELSENKIRCHEN'DEN GELEN ALMAN MİSAFİRLER

İFTAR VE SAHUR PROGRAMLARI



02.07.2015 KAMILOBA HALK İFTARI



18.06.2015 FESTİVAL CAFE'DE DÜZENLENEN SAHUR PROGRAMI



13.07.2015 MIMARABA HALK İFTARI



25.10.2015 MUHARREM AYI İFTAR



YAZI İŞLERİ ve KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1.Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü'nün Görevleri

Büyükçekmece Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkan'ın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Büyükçekmece Belediye Medisi'nin düzenli çalışabilmesi için gerekli desteğin verilmesinden, kararların yazılması, zabıt tutanaklarının hazırlanması ve onaylarının takibini sağlamak, İhtisas Komisyonu Toplantıları'nın koordinasyonu ve raporların yazılması, hakkı huzurların düzenlenmesi ve Meclis önergelerinin takibini yapmak,

Belediye Meclisi üyelerinin özlük işlerinin yürütülmesinden, gelen ve giden evrakların kontrollü bir şekilde teslim alınması ve ilgili birimlere gönderilmesinden, kuruma gelen ve kurumdan gidecek olan her türlü evrakın gerekli

işlemlerini yapmak ve birimlerle koordineli çalışmak,

Her hafta salı ve / veya perşembe günleri toplanan Belediye Encümeni Toplantıları'nın çalışmalarını yürütmek. Encümen kararlarının ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde alınmasını takip etmek, belediyeye müracaat eden kişilerin evlilik akitlerinin gerçekleştirilmesinin sağlanmasından,

kuruma gelen ve kurumdan gidecek olan evrakın her türlü işlemlerini yapmak ve ilgili müdürlüklerle koordineli çalışmakta görevlidir.

Vatandaş dilekçelerinin kabulü, 4982 Sayılı Kanuna istinaden gelen Bilgi Edinme Başvurularının kabulü ve cevaplandırılması, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların kabulü ve kayıt altına alınması, işlemleri

posta aracılığıyla müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

2.Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkan'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

3.Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz, görevleriyle ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dâhilinde yetkilidir.

I I -FAALİYETLER

Belediyemizin karar organları olan Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin olağan ve olağanüstü yapılan tüm toplantılarının sağlıklı ve düzenli bir şekilde yapılmasının sağlanması, bu toplantılarda alınan karar ve zabıtların yazımı, dağıtımı ve ilgili yerlere ulaştırılması, dahili ve harici tüm yazışma işleri, genel evrak ve evlendirme hizmetleri bu müdürlüğümüz emrinde görevli (1) Müdür, (1) Müdür Yardımcısı, (6) memur ve (5) işçi statüsünde personel tarafından ifa ve takip edilmektedir.

A-GENEL EVRAK

Müdürlüğümüze gelen resmi evraklarla, buna mukabil şahıslarla, resmi dairelerle ve Belediyemiz birimleri arasında yapılan yazışmalar ile vatandaşlar tarafından Belediyemize verilmiş olan dilekçelerin ilgili müdürlük ve birimlerimize havale edilmesiyle ilgili tüm "Genel Evrak İşlemleri" (3) adet "Evrak Kayıt Memuru" eliyle yürütülmektedir.

Belediyemize 2015 YILI faaliyet döneminde **Resmi Kurumlardan (14.157) adet resmi evrak** gelmiş olup, ilgili birimlere iletilerek işlem görmesi sağlanmıştır.

Ayrıca; vatandaşlar tarafından Belediyemize verilmiş olan (25.117) adet dilekçe ile (233) adet şikayet dilekçesi ilgili müdürlük ve birimlerimize havale edilerek, dilekçelerin işlem görmeleri sağlanmıştır.

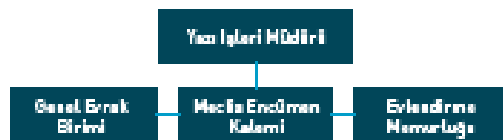
B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Mimarşinan Merkez Hizmet Binası'nda yürütülmektedir.

2.Personel Durumu

Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetleri 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 6 Memur, 5 işçi statüsünde personel tarafından ifa ve takip edilmektedir.



B-YAZI İŞLERİ EVRAK

Müdürlüğümüze bu faaliyet döneminde (1946) adet resmi evrak ve (402) adet dilekçe gelmiş olup, buna mukabil şahıslarla, resmi dairelerle ve Belediyemiz birimleri arasında yapılan yazışmalar olmak üzere (2899) adet evrak gönderilmiştir.

C-MECLİS ÇALIŞMALARI

Belediye Meclisimiz 2015 yılında (11) adet Olağan toplantı (21 Birleşim halinde) olmak üzere Toplam (11) Toplantı yapmıştır. Bu toplantılarda Toplam (109) adet meclis kararı alınmıştır.

Belediye Meclisimizin yapmış olduğu toplantılarda alınan kararlar yürürlüğe konulmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

D-ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

Belediyemiz encümenince haftada en az bir kez olmak üzere yapılan oturularda (Toplam 52 Oturum) alınan encümen kararları (1082 Adet), gereği ifa edilmek üzere ilgili birimlere gönderilmiş olup, Encümen işlemleri ile tüm dahili ve harici yazışma işlemleri (1) adet Daktilograf eliyle yürütülmektedir.

E-ASKER AİLE YARDIMI ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülmekte olan Muhtaç Asker Ailelerine Yardım işlemleri ile ilgili olarak, 4109 sayılı Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde, Asker Aile Yardımı almak üzere, 2015 Yılı içerisinde müdürlüğümüze toplam (211) Müracaat yapılmış olup, bunlardan (127) Aileye yardım bağlanmış ve (84) adet talep, yapılan inceleme sonucu uygun görülmemeyerek reddedilmiştir.

F-EVLENDİRME MEMURLUĞU

Belediyemiz evlendirme memurluğuna müracaat ederek evlenme talebinde bulunan çiftlerin (1651 Adet) nikah akitleri evlendirme memurluğumuzca gerçekleştirilmiştir. Ayrıca; (244 Adet) Evlenme İzin Belgesi düzenlenmiştir. Tüm evlendirme hizmetleri (4) Adet Evlendirme Memuru eliyle yürütülmektedir.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

Belediyemize ait gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması Müdürlüğümüzün hizmetidir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde yürüttüğümüz bu hizmetleri yaparken kayıtlar usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmaktadır.

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Yetkileri

Müdürlüğümüz, belediyenin tüm gelir, gider ve mali konularla ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde yürürlükteki mevzuat kapsamında yetkilidir.

2.Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Görevleri

Müdürlüğümüz, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları ve Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Bütçe Kanunu, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ile diğer ilgili Kanun ve Yönetmelikler'de belirtilen Belediye'nin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri yapmaktadır.

3.Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz kanunlarda, yönetmeliklerde ilgili diğer mevzuatlarda belirtilen

sorumluluklarla birlikte görev ve yetkilerinin yerine getirilmesinde, Belediye Başkan'a ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü genel hizmetleri Mimarsinan Hizmet Binasında yürütür. Kumburgaz Ek Hizmet Binasında da Harcamalara Katılım Birimi ile hizmet vermektedir.

2. Personel Durumu

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini Mimarsinan merkez hizmet binasında Kumburgaz hizmet binasında **1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 2 şef ve 41 personel** olmak üzere **toplam 45 personel** görev yapmaktadır.

2015 YILI MALİ HİZMETLER FAALİYET RAPORU

Gider Kesin Hesabı	Gerçekleşen	Bütçe
Personel Gideri	27.324.232,30	31.754.525,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri	4.659.800,42	5.438.587,20
Mal ve Hizmet Alım Gideri	123.272.882,27	136.914.870,21
Faiz Giderleri	680.864,94	1.450.000,00
Cari Transferler	21.518.938,45	22.295.000,00
Sermaye Giderleri	62.809.953,08	84.783.317,59
Sermaye Transferleri	742.418,82	900.000,00
Borç Verme	0,00	0,00
Yedek Ödemek		263.700,00
TOPLAM	241.017.090,18	284.000.000,00

Gelir Kesin Hesabı	Gerçekleşen	Bütçe
Vergi Gelirleri	73.483.314,14	87.340.000,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	18.829.127,24	23.350.000,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	133.340,00	5.000,00
Diğer Gelirler	48.195.763,98	71.300.000,00
Sermaye Gelirleri	27.736.473,63	102.000.000,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
RED VE İADELER (-)	-1.309.164,82	-25.000,00
TOPLAM	187.068.854,19	284.000.000,00

250.000.000,00 TL olarak öngörülen **2015** yılı gider bütçemiz **34.000.000,00 TL** ek bütçe ile toplamda **284.000.000,00 TL**'ye ulaşmıştır. Gider bütçesi **241.017.090,18 TL** olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı **%84,86** dır. Gelir bütçesi **187.068.854,19 TL** olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşen gidere göre, gerçekleşen gelir oranı **%77,62**'dir.

Gelir Adı	Tahakkuk	Tahsilat	Red ve İade	Net Tahsilat
Bina Vergisi	47.874.399,81	29.810.622,28	557.444,30	29.252.977,98
Arsa Vergisi	25.126.590,01	16.428.994,63	24.526,25	16.404.468,38
Arazi Vergisi	709.398,19	266.243,15	235,00	266.008,15
Çevre Temizlik Vergisi	7.038.077,22	1.144.566,61	412,30	1.143.952,31
Haberleşme Vergisi	191.215,91	184.928,59	0,00	184.928,59
Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	8.986.438,87	5.209.311,57	75,54	5.209.236,01
Eğlence Vergisi	214.165,59	179.889,91	750,00	179.139,91
Yangın Sigortası Vergisi	167.960,48	0,00	0,00	0,00
İlan ve Reklam Vergisi	7.152.138,99	1.588.731,62	5.765,89	1.582.965,73
Bina İnşaat Harcı	17.550.052,74	5.202.079,49	0,00	5.202.079,49
Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	0,00	0,00	0,00	0,00
İşgal Harcı	2.594.744,96	1.277.889,45	8.152,50	1.269.736,95
İşyeri Açma İzni Harcı	193.689,53	138.275,63	0,00	138.275,63
Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	0,00	0,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	2.264,00	925,50	0,00	925,50
Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	243.000,49	45.945,78	400,00	45.545,78
Tellatlık Harcı	1.572.849,44	1.535.899,98	5.319,50	1.529.780,48
Toptancı Mali Resmi	0,00	0,00	0,00	0,00
Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Harçlar	11.170.560,69	10.402.050,23	11.122,50	10.390.927,73
Kaldırılan Vergi Artukları	0,00	0,00	0,00	0,00
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	263.448,07	67.761,52	17,05	67.744,47
Sarıtname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	95.836,17	76.109,12	0,00	76.109,12
Kitap,Yayın vb.Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Mal Satış Gelirleri	5.484.601,78	165.497,00	0,00	165.497,00
Muayene,Denetim ve Kontrol Ücreti	737.162,54	677.882,93	0,00	677.882,93
İlan ve Reklam Gelirleri	1.357,50	0,00	0,00	0,00
Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	1.457.745,86	687.615,29	0,00	687.615,29
Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	9.598,55	70,00	0,00	70,00
Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	27.624,67	91,08	0,00	91,08
Diğer hizmet gelirleri	14.153.004,57	11.275.599,52	5.980,00	11.269.619,52
Ecrimisil Gelirleri	2.519.636,12	1.073.413,35	52.384,73	1.021.028,62
Diğer Tasınmaz Kira Gelirleri	12.245.995,48	4.415.353,37	0,00	4.415.353,37
Tasınır Kira Gelirleri	1.560,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	487.554,10	457.495,60	17.979,74	439.515,86
Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	133.340,00	133.340,00	0,00	133.340,00
Vergi,Resim ve Harç Gecikme Faizleri	405.022,44	397.429,44	0,00	397.429,44
Kişilerden Alacaklar Faizleri	98.473,11	63.065,75	0,00	63.065,75
Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Pay	55.653.957,85	55.653.957,85	0,00	55.653.957,85
Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Pay	2.370.421,99	2.370.421,99	0,00	2.370.421,99
Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	170.704,15	1.588,55	0,00	1.588,55
Yol Harcamalarına Katılma Payı	2.119.495,90	266.621,01	0,00	266.621,01
Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	8.054,16	0,00	0,00	0,00
Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	114.290,99	114.290,99	0,00	114.290,99
Otopark Gelirlerinden İlçe ve				
İlk Kademe Belediyeleri Payları	126.205,34	126.205,34	0,00	126.205,34
Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	1.130.751,19	1.130.751,19	0,00	1.130.751,19
Diğer İdari Para Cezaları	8.630.146,70	1.708.569,47	15.178,84	1.693.390,63
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2.764.851,53	2.459.532,10	4.471,42	2.455.060,68
Vergi Barışı TEFE Tutarı	13.572,41	0,06	0,00	0,06
Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	64.744,15	0,00	0,00	0,00
6552 sayılı Kanun Kapsamında Gec Ödeme Zammı	18.442,77	18.427,12	0,00	18.427,12
6552 sayılı Kanun Kapsamında TÖFE/TÖFE Tutarı	1.236.692,85	621.600,62	595,02	621.005,60
6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	629.186,71	244.697,01	91,41	244.605,60
Diğer Vergi Cezaları	4.070.607,68	1.098.874,89	451,87	1.097.424,22
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	2.000.967,07	305.863,29	137,50	305.725,79
Kişilerden Alacaklar	2.784.124,00	630.490,36	597.873,44	33.616,92
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	984.205,75	984.175,75	0,00	984.175,75
Arsa Satışı	17.794.473,63	17.794.473,63	0,00	17.794.473,63
Diğer Çeşitli Tasınmaz Satış Gelirleri	9.958.177,84	9.942.000,00	0,00	9.942.000,00
Tasınır Satış Gelirleri	7.171,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	281.484.815,54	189.378.819,81	1.309.164,82	187.068.854,19

2016 Yılı Gider Bütçesi	
Personel Giderleri	32.407.500,00
Sos. G. v. Kur. Dev. Prim G. d.	5.153.000,00
Mal Ve Hizmet Alım G. d.	114.019.500,00
Faiz Giderleri	2.400.000,00
Cari Transferler	24.980.000,00
Sermaye Giderleri	72.760.000,00
Sermaye Transferleri	500.000,00
Borç Verme	
Yedek Ödenekler	25.500.000,00
TOPLAM	280.000.000,00

2016 Yılı Gelir Bütçesi	
Vergi Gelirleri	94.950.000,00
Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.765.000,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	20.000,00
Diğer Gelirler	77.295.000,00
Sermaye Gelirleri	84.000.000,00
Alacaklardan Tahsilat	
Red ve İadeler (-)	-30.000,00
TOPLAM	280.000.000,00

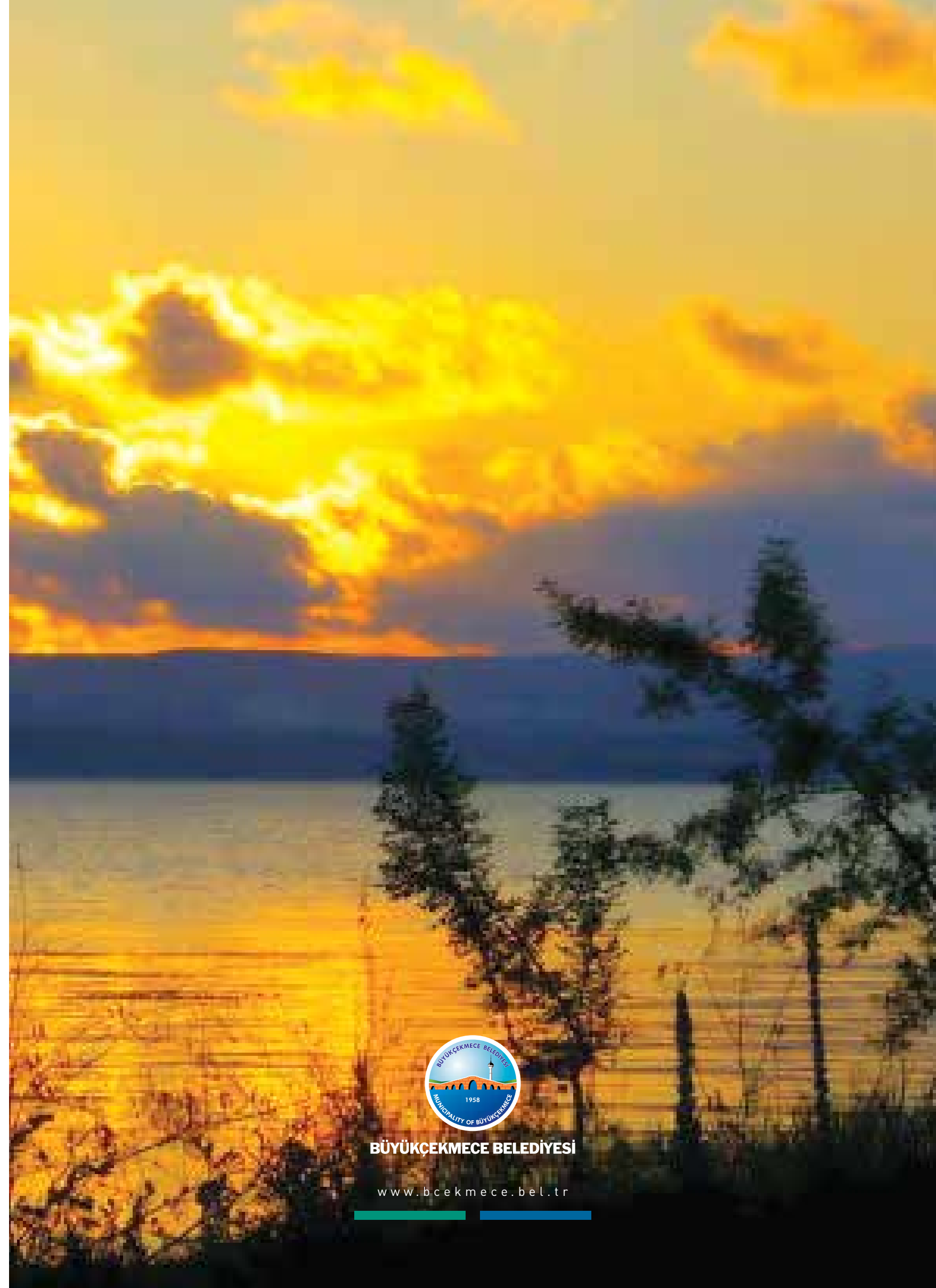
GELİRLER ŞEFLİĞİ

1. Personel Durumu

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini Mimarşinan merkez hizmet binasında Kumburgaz hizmet binasında **1 Şef, 12 Büro Elemanı** (1 Evrak Kayıt Memuru, 5 Tahsilat Memuru, 3 İlan Reklam ve Çevre Temizlik Vergisi Memuru, 1 İşgali Harcı Memuru, 2 Genel Tahakkuk Memuru) personel olmak üzere toplam **13 personel** görev yapmaktadır.

2. Genel Evrak İşlemleri

Gelen Evrak	2901 adet
Gelen Dilekçe Sayısı	2529 adet
Üretilen Evrak Sayısı	2168 adet
Gelen Şikayet (E-Mail)	71 adet



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



TEFTİŞ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Denetim

Kurumun amaçlarına zamanında ve verimli bir şekilde ulaşıp ulaşmadığını ve amaca yönelik olarak benimsenen ilke, politika ve yöntemler ile yapılan işlem ve faaliyetlerin yerindelik ve etkinliğini araştırmak, incelemek, denetlemek, planlanan hedeflerden ve mevzuattan sapmalar varsa bunları ve nedenlerini saptayıp tahlil etmek, aksaklıkların giderilmesi ve kurum hizmetlerinin verimli ve rasyonel bir düzeye ulaşabilmesi için alınması gerekli olan önlemleri belirlemek ve ilgili mercilere tavsiyelerde bulunmak amacından hareketle Belediye Başkanı'nın emri veya onayıyla birimlerin denetimlerini yapmak. Belediye Teşkilatı ile varsa bağlı kuruluşların her türlü faaliyet ve işlemlerine ait hususları ilgili kanun, yönetmelik, genelge ve emirlere uygunluğu yönünden teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.

2.Tetkik ve Tahkikat

Müfettişler, belediye personeli hakkında isnat edilen suçlardan dolayı Başkan'ın emri veya onayı üzerine ilgili mevzuat hükümlerine göre tetkik ve tahkikat yaparlar. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun, 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu, diğer Kanunlar ve Büyükçekmece Belediye Başkanlığı Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yönetmeliğinde öngörülen yetkilerini kullanarak görevlerini yerine getirmekle sorumludur.

3.Rehberlik ve Danışma

Belediyemize ait birimlerin faaliyet ve işlemlerinde olabilecek hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilatının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş

amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor halinde Başkanlık Makamına sunmak,

4.Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkan'na karşı sorumludur.

5.Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz, görevleriyle ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dâhilinde yetkilidir. İlgili yasa, yönetmelik, genelgeler ve mevzuatlar doğrultusunda Başkanlık Makamına bağlı olarak görev yapan Müdürlüğümüz emrinde 1 Müfettiş görev yapmakta olup, aynı zamanda Teftiş Kurulu Müdürlüğüne de vekalet etmektedir.

hukuka bağlı, kamu çıkarlarını gözetken, yenilikçi, şeffaf ve mesleki etik değerlere bağlı bir denetim anlayışının yaygınlaştırılmasını sağlamak. Bütün birimlerin yapıcı bir anlayışla denetimini yapmak ve birimlerin kurumsallaşması ve hizmetlerin daha verimli bir şekilde sunulabilmesi için birimlerle koordineli bir şekilde gerekli çalışmaları yapmak.

Belediyemize ait birimlerin idari işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetlenmesi hususuyla ilgili olarak Başkanlık Makamına verilecek denetim emirleri gereği birimlerin denetim çalışmalarına devam edilecektir.

Müdürlüğümüzün evrak kayıtlarının tetkikinde 01/Ocak/2015 – 31/Aralık/2015 tarihleri arasında 188 adet Gelen Evrak, 107 adet Giden Evrak, 105 adet Üretilen Evrak, 183 adet Tamamlanan Evrak bulunduğu tespit edilmiştir.

II - AMAÇ VE HEDEFLER

A - MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Başkan'ın emri veya onayı üzerine, Başkan adına belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin her türlü faaliyet, hesap ve işlemlerini, personelin görevleriyle ilgili performans ve tutumlarını, modern bilgi ve denetim yöntemlerini etkili bir şekilde kullanarak teftiş etmek, incelemek ve gerektiğinde soruşturmak, belediye hizmetlerinin

daha iyi gerçekleştirilmesini, geliştirilip etkinleştirilmesini, belediye teşkilatının mevzuata, plan ve programlara uygun çalışmasını sağlamak ve iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak. İdarenin etkinlik ve verimliliğinin artırılmasını sağlayan, yolsuzlukları ve usulsüzlükleri önleyen, objektifliğine güvenilen,

B - PERFORMANS BİLGİLERİ

4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun'a istinaden Kaymakamlık Makamından ve 1 (BİR) adet Araştırma Emri ve 10 (ON) adet Ön İnceleme Emri gelmiş olup, gelen Emir üzerine yapılan Araştırma ve Ön İnceleme sonucu 1 (ADET) Araştırma Raporu 9 (DOKUZ) adet Ön İnceleme Raporu düzenlenerek Büyükçekmece Kaymakamlık Makamına, 1(BİR) adet Tevdi Raporunun ise Büyükçekmece Belediye Başkanlık Makamına tevdi edildiği, 1(BİR) adet Ön İncelemenin ise devam ettiği,

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na istinaden Başkanlık Makamından gelen 2 (İKİ) adet İnceleme Emri, 2 (İKİ) adet Soruşturma Emri gereği yapılan İnceleme ve soruşturma sonucunda düzenlenen 1 (BİR) adet Disiplin İnceleme Raporu, 1(BİR) adet Disiplin Soruşturması Raporunun Başkanlık Makamına tevdi edildiği,

Başkanlık Makamından İnceleme ve Soruşturma emriyle ilgili olarak gelen 2 (İKİ) adet dosyanın İnceleme ve Soruşturmasının devam ettiği,



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1- MİSYON VE VİZYONU:

Misyon:

Misyonumuz; Hukukun üstünlüğünü ilke edinmiş, araştırmacı, güncel ve somut bilgilere dayalı kaliteli hizmet sunmak.

Vizyon:

İş ve işlemlerimizde hukukun üstünlüğünü esas alarak, yasalara uygun, şeffaf bilgilerle kamu yararını gözeterek kurumun menfaatleri doğrultusunda iş ve işlemleri personelimizle birlikte en süratli bir biçimde yürütmektir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü;

1.Müdür Vk,7. Sözleşmeli Avukat,1 Avukat(memur) 1 Memur ve 1 İşçi olmak üzere **toplam 10 personel** ile hizmet vermektedir.

Büyükçekmece Belediyesi’nin;

Tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri yapmak ve yürütmekten sorumludur. Yargı organlarında açılmış veya açılacak her türlü dava, icra takibi işlerinde Belediye Başkanlığı’nı temsil ederek yasa hükümleri, kazai ve ilmi içtihatlarla göre Belediye hak ve alacaklarının iddia ve savunmasının yürütülmesini sağlamaktadır.

Duruşma, keşif ve yüksek yargı organlarında hazır bulunmaktadır. Birimlerin istemiş olduğu hukuki yorumları yazılı veya sözlü olarak vermektedir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü faaliyetlerini ifa ederken referans olarak Türkiye Cumhuriyeti’ne ait tüm kanun, yönetmelik, tüzük ve genelgeleri kullanmaktadır. Türkiye Cumhuriyeti’ne ait tüm kanun, yönetmelik, tüzük ve genelgeler ile ilgili güncellemelerin takibi yapılmaktadır.

2-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Müdürlüğümüzün Görev ve Çalışma Yönetmeliğine göre görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

Davacı veya davalı olarak yargı yerlerinde belediyeyi temsil ile, Belediye Başkanının vekili sıfatıyla belediye hak ve menfaatlerinin korunması için tüm iş ve işlemleri yapmak, dava açmak, açılan davalar ile İcra Müdürlüğü dosyalarını takip etmek,

Açılmış veya açılacak olan davalarla ilgili olarak belediye birimlerinden bilgi ve belgeleri toplamak, iş bu bilgi ve belgeler ışığında sav ve savunmalar hazırlamak, tüm yargı yerlerince verilen kararları ilgili birimlere göndermek,

Davadan feragate, sulh veya uygulanması amacıyla kabule, duruşmaya gitmeme şeklinde davanın düşürülmesi yoluna gidilmesi veya temyizden vazgeçilmesi; ancak Belediye Başkanının yazılı talimatı ile mümkün olup bu talimatlar doğrultusunda hareket etmek,

Belediye tüzel kişiliğine gönderilen veya tüzel kişilikçe gönderilecek olan ihtarnameler ile ilgili, birimce düzenlenen ihbarnameleri hukuki yönden inceleyerek görüş belirtmek,

Başkanlık Makamının kanunlara uygun verdiği talimatları yerine getirmek.

Müdürlüğe ait stratejik planları hazırlamak ve faaliyetleri stratejik planlara uygun olarak yapmak,

Başkanlık Makamı, belediye müdürlüklerinin ve belediyeye bağlı müesseselerin uygulamada karşılaştıkları sorunlar hakkında müdürlüklerce Başkanlık onaylı talep edilmesi halinde hukuki görüş vermek.

3-FAALİYETLER – PERFORMANS

A - PERFORMANS BİLGİLERİ

Faaliyet 1: Belediyemiz adına açtığımız ve Belediyemize karşı açılan Dava Dosyalar aşağıdaki gibidir:

a - Adli Davalar:

Açılan Toplam Dava Sayısı	333 adet
Belediyenin Açtığı Dava Sayısı	188 adet
Belediyeye Karşı Açılan Dava Sayısı	145 adet

c - İcra Takipleri:

Toplam İcra Takiperi	71 adet
Belediyeye Karşı Yapılan İcra Takipleri	71 adet

b - İdari Davalar:

Açılan Toplam Dava Sayısı	177 adet
Belediyenin Açtığı Dava Sayısı	2 adet
Belediyeye Karşı Açılan Dava Sayısı	175 adet

a-1 Açılan Adli Davaların Mahkemesine Göre Dağılımı

Belediyenin Açtığı Davalar

Asliye Ceza Mahkemesinde	172 adet
Sulh Ceza Mahkemesinde	0 adet
Asliye Hukuk Mahkemesinde	2 adet
Sulh Hukuk Mahkemesinde	1 adet
İcra Mahkemesinde	13 adet
Toplam	188

a-2 Açılan Davaların Sonucuna Göre Dökümü

Lehte Biten Dava Sayısı	50 adet
Aleyhte Biten Dava Sayısı	19 adet
Lehte-Aleyhte Biten Dava Sayısı	11 adet
Derdest Dava Sayısı	253 adet
Toplam	333

b-1 Açılan İdari Davaların Mahkemesine Göre Dağılımı:

İdare Mahkemesinde	2 adet
Vergi Mahkemesinde	0 adet
Toplam	2

Belediyeye Karşı Açılan Davalar

İdare Mahkemesinde	135 adet
Vergi Mahkemesinde	40 adet
Toplam	175

b-2 Açılan Davaların Sonucuna Göre Dökümü

Lehte Biten Dava Sayısı	20 adet
Aleyhte Biten Dava Sayısı	6 adet
Lehte-Aleyhte Biten Dava Sayısı	10 adet
Derdest Dava Sayısı	141 adet
Toplam	177

Belediyeye Karşı Açılan Davalar

Asliye Ceza Mahkemesinde	108 adet
Sulh Hukuk Mahkemesinde	7 adet
Sulh Ceza Mahkemesinde	8 adet
İcra Mahkemesinde	3 adet
İş Mahkemesinde	17 adet
Ticaret Mahkemesinde	2 adet
Tüketici Mahkemesi	0 adet
Toplam	145

Konularına Göre Adli Dava Dağılımı

İdari Para Cezası	6 adet
Mühür Fekki	62 adet
İmar Kirliliği	109 adet
Menfi Tespit	2 adet
İtiraz	9 adet
Tespit Davası	8 adet
Kamulaştırmasız El Atma	132 adet
Tazminat Davası	2 adet
İtirazın İptali	1 adet
Müdahalenin Men'i Davası	1 adet
Yargılamanın İadesi Davası	1 adet
Toplam	333

Konularına Göre İdari Davaların Dağılımı

İptal Davası	137 adet
Verginin İade/Terkini	40 adet
Toplam	177

İCRA TAKİPLERİ

A-BELEDİYE ALEYHİNE BAŞLATILAN İCRA TAKİPLERİ

2015 yılında belediye aleyhine toplam **71 adet** İcra Takibi başlatılmıştır.

B-BELEDİYENİN 3. ŞAHIS OLDUĞU İCRA TAKİPLERİ

2015 yılında Belediyemize **51 adet** Haciz İhbarnamesi gönderilmiştir.

Yerel Mahkeme Kararları

Adli Davalara ilişkin kararlar **(2015 Yılı 224 adet)**

İdari Davalara ilişkin kararlar **(2015 Yılı 102 adet)**

HUKUKİ GÖRÜŞLER

Hukuki görüş müessesesi aktif hale getirilerek, bu husustaki tüm talepler karşılanmaya devam edilmektedir. Müdürlüğümüzün genel politikası olan "Tüm Kurumun Savunulması İlkesi"

doğrultusunda hukuki görüşler hazırlanarak ilgili müdürlüklere gönderilmektedir. Müdürlüğümüz, Belediyemizin muhtelif birimlerinin talebi olan danışma isteklerini karşılamaya sözlü ve yazılı

olarak devam etti 46 adet yazılı hukuki görüş düzenlenerek ilgili birimlere gönderildi.

Müdürlüklere Göre Hukuki Görüş Dağılımı

Gelirler Şefliğine	10 adet
Mali Hizmetler Müdürlüğü	6 adet
Emlak İstimlak Müdürlüğü	7 adet
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2 adet
Sağlık İşeri Müdürlüğü	1 adet
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2 adet
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	17 adet
Veterinerlik Şefliği	1 adet
Toplam	46

2015 Yılı İşlem Hacminin Sayısal Dökümü

Gelen Evrak	900 adet
Giden Evrak	3249 adet
Toplam	4149

Genel Toplam

Açılan Dava Sayısı	456 adet
Lehte Biten Dava Sayısı	65 adet
Aleyhte Biten Dava Sayısı	26 adet
Lehte-Aleyhte Biten Dava Sayısı	6 adet
Savcılığa Yapılan Suç Duyurusu	47 adet
Açılan İcra Takibi Sayısı	127 adet
İnfaz Edilen İcra Takibi Sayısı	30 adet
Temyiz(Adli Davalar)	78 adet
Temyiz(İdari Davalar)	132 adet
2014 Yılına Devreden Dosya Sayısı	212 adet



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.buc.beledi.tr



İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

Müdürlüğünün görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Görevleri

Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliği'ni uygulamak, Memur ve işçilerin disiplin işlemleri takip etmek, özlük dosyalarına işlemek,

Memur ve işçilerin atamaları, terfileri, görevde yükselmeleri ve geçici görevlendirmeleri ile ilgili işlemleri yürütmek.

Memur ve işçi personelin yıllık, günlük, mazeret, rapor ve ücretsiz izin işlemlerini yapmak, Memur

personelin hususi pasaport işlemleri yapmak,

5510 sayılı kanuna göre memur ve işçi personelin işe giriş, işten çıkış işlemlerini takip etmek, İşçi ve memur personelin emeklilik ve kayıt kapama işlemlerini yapmak.

Başkanlığımızca staj yapmak isteyen üniversite ve lise öğrencilerinin staj işlemlerini yürütmek, Başkanlığımız'a nakil gelmek isteyen ve nakil gitmek isteyen memurların işlemlerini yapmak,

Memur ve işçilere hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenerek eğitim verilmesini sağlamak, Memurların yılsonu itibari ile sicil amirlerince Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği'nin 16. maddesi uyarınca düzenlenen sicillerini müdürlüklerinden istemek ve gizli dosyalarında saklamak, Personelin mali hakları ile ilgili işlemleri yürütmek.

2.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumlulukların yanında görev ve yetkilerin ifasında Belediye Başkanı ve ilgili Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

3.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz görevleri ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dahilinde yetkilidir.

B-MÜDÜRLÜĞE

AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzdeki iş ve işlemler Kumburgaz Ek Hizmet Binasından yürütülmektedir. Hizmetlerin ifa edildiği iki büro olup, müdür odası ve hizmet biriminden oluşur.

2. Personel Durumu

İnsan Kaynakları Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetleri **1 Müdür Vekili, 7 Büro Personeli** olmak üzere **Toplam 8** personelle yürütülmektedir.

3. Teşkilat Şeması



4.Sunulan Hizmetler

Memur ve işçi personelin özlük işlemlerinin yapılmasından sorumludur.

a-Maaş Tahakkuk Servisinde

İşçi, memur, sözleşmeli personel, belediye meclis üyelerinin ve stajyer öğrencilerin, kıdem ve ihbar tazminatları, maaş tahakkukları, zam ve sosyal yardımları ile sendikal hak ve alacakları takip edilmekte, hazırlanmakta ve ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir. Maaşlardan yapılan Sosyal Güvenlik Kurumu ve Emekli Sandığı kesenekleri elektronik ortamda bu servisimizce gönderilmektedir.

b- Eğitim Hizmetleri Servisinde

Belediye personelinin hizmet kalitesini artırmak ve işinde daha verimli olmasını sağlamak amacıyla, belediye hizmetleri, görev alanı ve yasal mevzuatlar ile ilgili eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek, İşinde başarılı personelin ödüllendirilmesi için performans değerlendirilmesi görevleri yürütülür.

I I-AMAÇ VE HEDEFLER

A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Müdürlüğümüzün amaç ve hedefleri; Belediye’de çalışan personelin özlük ve sosyal hakları açısından gerekli olan işlemlerini zamanında, doğru, eksiksiz ve güvenilir bir şekilde

gerçekleştirmek, personelin idari sorunlarını hızlı bir şekilde çözmek, personeli motive edecek önlemleri almak, personeli hizmet içi eğitim uygulamalarıyla yetiştirmek, belediyede staj yapan öğrencilerle ilgilenerek bu kişilerin iyi bir izlenimle ayrılmasını sağlamak, eğitim ihtiyaç analizi yapıp, personelin mesleki ve kişisel alanlarda gelişmesini sağlayarak sürekli ve

planlı eğitimler yapılması, bütün personelin bir araya gelmesini sağlayacak organizasyonlar yapılması, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün etkili ve başarılı bulunma oranını müdürler, Başkan ve Başkan Yardımcıları tarafından yapılacak bir değerlendirme sonucunda 2015 yılı sonuna kadar %85 düzeyine çıkarmaktır.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2015 Yılı İstihdam Türlerine Göre Personel Durumu

Büyükçekmece Belediyesi personeli; memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlardan oluşmaktadır. Memur görevi yapan personel; memurlar ve sözleşmeli çalışanlardan oluşmaktadır. İşçi görevi yapan personel; daimi işçi ve geçici işçi statüsünde çalışanlardan oluşmaktadır. Aralık 2015 tarihi itibariyle; kurumumuzda 217 memur, 218 işçi ve 19 sözleşmeli statüsünde olmak üzere toplam 454 çalışan bulunmaktadır. Belediyemizin memur, işçi ve sözleşmeli personel sayıları grafiklerde verilmiştir. Bunun yanında hizmet alımı yoluyla da personel istihdamı yapılmaktadır. 2015 yılında özellikle temizlik hizmetleri, park bahçeler ve destek fen işleri, alt yapı, bakım onarım ve kültür sanat hizmetlerinde daha çok ihale kapsamında hizmet alımı yoluyla personel temini yapılmıştır.

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYE BAŞKANLIĞI 01/01/2015-31/12/2015 AYLAR İTİBARIYLA PERSONEL SAYISI				
AYLAR	MEMUR	DAİMİ İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
OCAK 2015	217	224	12	453
ŞUBAT 2015	218	228	15	461
MART 2015	223	229	16	468
NİSAN 2015	221	216	16	453
MAYIS 2015	216	218	16	450
HAZİRAN 2015	217	216	16	449
TEMMUZ 2015	218	218	16	452
AĞUSTOS 2015	218	218	16	452
EYLÜL 2015	218	218	19	455
EKİM 2015	218	218	19	455
KASIM 2015	218	218	19	455
ARALIK 2015	218	218	19	455

Müdürlüklere Göre Personel Dağılım Listesi

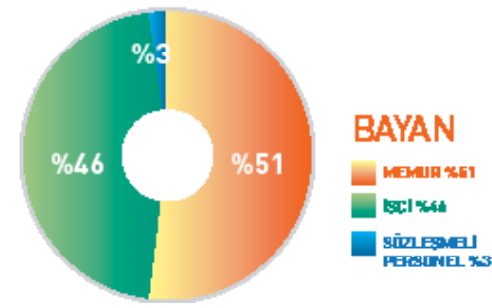
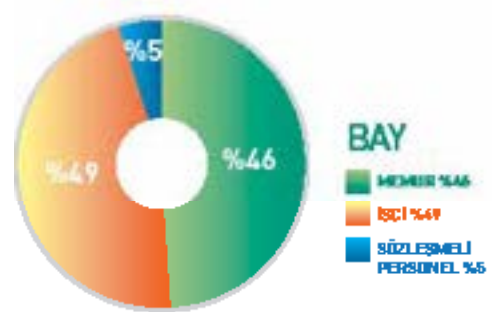
Büyükçekmece Belediyesi Başkanlığı müdürlüklere göre personel dağılım listesi tabloda gösterilmiştir.

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIM LİSTESİ							
BİRİMİ	MEMUR	DAİMİ İŞÇİ	EMEKLİ İŞÇİ	MÜHÜRLE İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	MEVSİMLİK İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
BAŞVURU HAK KILISMA	5	2				1	8
BELEDİYE BAŞKANLIĞI	9					1	11
BELEDİYE BAŞKANLIĞI (Sımsal Mesaj)	1						1
BELEDİYE BAŞKANLIĞI (Hesap Ofisi)	1						1
ORG. İLİŞKİLER MD.	1						1
GENEL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	7	11	2	3		1	25
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MD.	6	1			1		8
DESTEK HİZMETLERİ MD.	8	28		1		1	39
EMELAK ve İSTİMLAK MD.	3	6			1		11
EVLENDİRME MEMURLUĞU	4	1					5
FEN İŞLERİ MD.	19	11			1	1	32
FEN İŞL. MD. (Etil. Ayar. Serv.)	2	3			1		6
FEN İŞL. MD. (Proje Etil. Servisi)	1						1
FEN İŞL. MD. (Hesap Bütçe Servisi)	3	1					4
GÖVETLİK HİZMETLERİ	3	14	1			1	19
HUKUK İŞLERİ MD.	2		1				3
İDARE İŞLERİ BAŞKANLIĞI	4	12	2				18
İNAR ve SEHİRCİLİK MD.	25	5	1	1	2		34
İNSAN KAYNAK. ve EĞ. MD.	1	6	1				8
İSTANBUL VALİLİĞİ	2						2
KENTSEL TASARIM MD.	3						3
KÜLTÜR ve SORUŞ. İŞLERİ MD.	4	6				1	11
MALİ HİZMETLER MD.	20	10				1	31
MALİ HİZMETLER MD. (Gözetim Servisi)	8	6	1			1	16
MALİ HİZMETLER MD. (Bütçe Servisi)	1						1
ÖZEL KALEM MD.		12				3	15
ÖZEL KALEM MD. (Genel ve Temsilat Ofisi)	1	1					2
PARK ve BAĞÇELER MD.	9	5		1			15
PLAN. ve PROJE MD.	3						3
RHUSAT ve DENETİM MD.	4	3					7
SİY. SİYAS. İZLENİM MD.	3	1					4
SAĞLIK İŞLERİ MD.	5	5					11
SAĞLIK İŞLERİ MD. (Hastane Servisi)	1	2					3
SPOR İŞLERİ MD.	4						4
TEFTİŞ KURULU MD.	1						1
TEKZİK İŞLERİ MD.	3	10					13
ULUSLAR ARASI MD.	1						1
YAZI İŞLERİ MD.-İÇ	4	4					8
ZARFI MÜDÜRLÜĞÜ	25	17			1	1	44
TOPLAM	216	193	9	4	7	13	432

1. Personelin Yılı Personel Cinsiyet Durumu

Büyükçekmece Belediyesi'nin çalışanlarının cinsiyet dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir. Buna göre, memur personelinin %40'ı bayan, %60'ı erkektir. İşçi personelin %36'sı bayan, %64'ü erkektir. Çalışanların geneli incelendiğinde Büyükçekmece Belediyesi'nin personelinin %37'si bayan, %63'ünün erkek olduğu görülmektedir.

BAY BAYAN PERSONEL SAYISI			
STATÜ	BAY	BAYAN	TOPLAM
MEMUR	130	87	217
İŞÇİ	141	77	218
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	14	5	19
TOPLAM	285	169	454



2. Yıllara Göre Personel Hareketleri

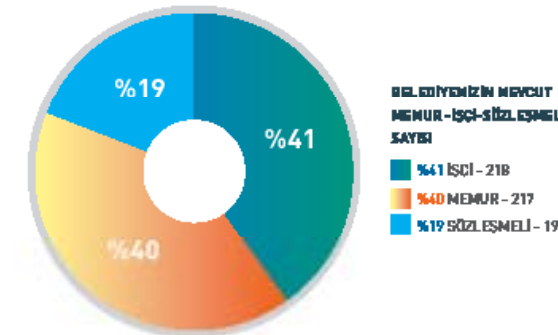
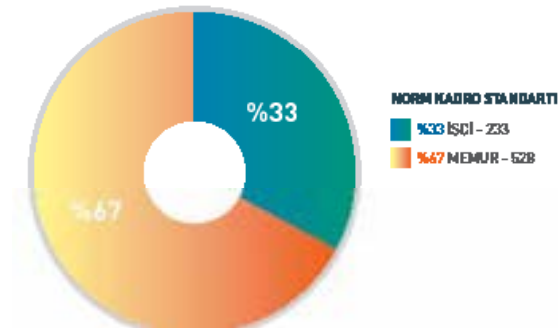
Büyükçekmece Belediyesi yıllara göre personel hareketleri grafikte gösterilmiştir.

YILLARA GÖRE PERSONEL HAREKETLERİ						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
MEMUR	125	137	144	220	214	217
İŞÇİ	345	258	254	237	227	218
SÖZLEŞMELİ	31	38	59	1	12	19
TOPLAM	501	433	457	458	453	454

3. Norm Kadro Standartı Belediyemizin Mevcut Memur-İşçi-Sözleşmeli Sayısı

Büyükçekmece Belediyesi norm kadro standartı ve mevcut memur-işçi-sözleşmeli personel sayısı grafikte gösterilmiştir.

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYE BAŞKANLIĞI (01/01/2015-31/12/2015 YILI)			
	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
NORM KADRO STANDARTI	528	233	-
BELEDİEMİZİN MEVCUT	217	218	19
MEMUR - İŞÇİ - SÖZLEŞMELİ SAYISI			



657 ve 4857 Sayılı Kanunlara Tabi Çalışan Personellerin Hareketleri

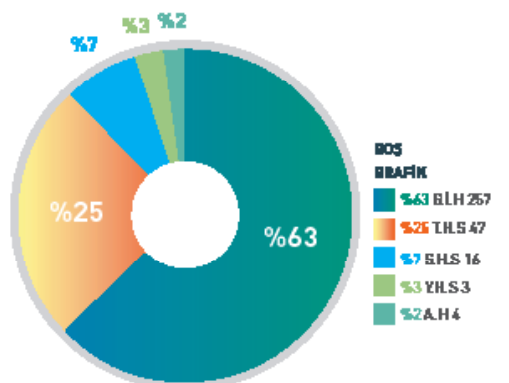
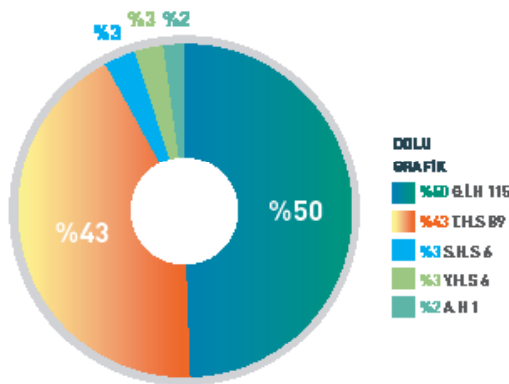
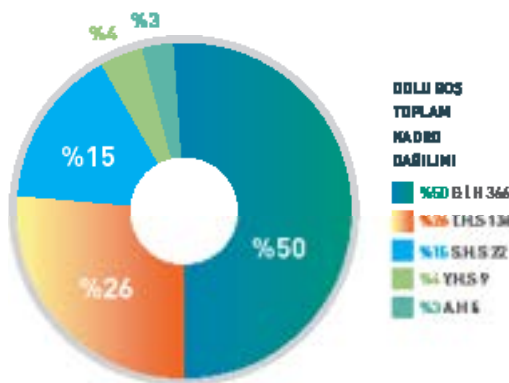
Büyükçekmece Belediyesi'nin 657 ve 4857 Sayılı Kanunlara Tabi Çalışan Personellerin Hareketleri grafikte gösterilmiştir.

2015 YILI PERSONEL HAREKET TABLOSU				
SEBEBİ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
EMEKLİ	3	8		11
İŞ AKDİ FESHİ		1		1
AÇIKTAN ALINMA	1			1
NAKİL GELEN	3			3
İSTİHDAM		2	7	9
VERGİ		2		2
TOPLAM	7	11	7	25

4. Büyükçekmece Belediye Başkanlığı 2015 Yılı Sınıflarına Göre Kadro Dağılımı

Büyükçekmece Belediyesi'nin çalışanlarının sınıflarına göre kadro dağılımı grafikte gösterilmiştir.

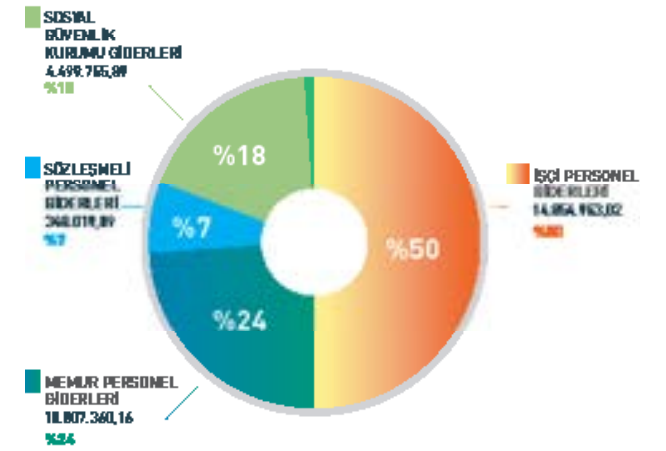
BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2015 YILI SINIFLARINA GÖRE KADRO DAĞILIMI			
SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
BLH	115	257	366
İHS	89	47	134
SHS	6	16	22
YHS	6	3	9
AH	1	4	5



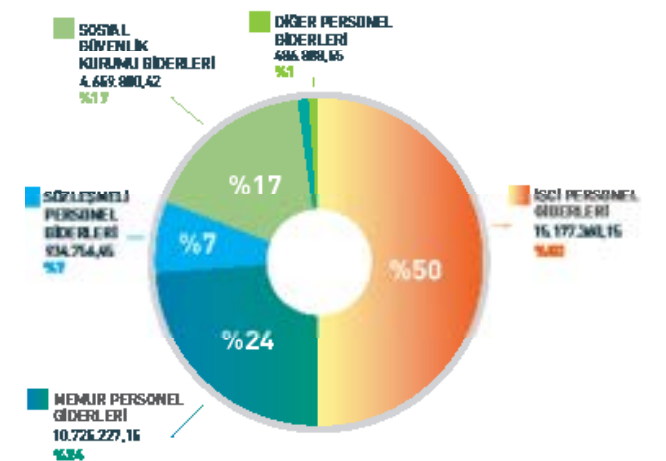
5. Büyükçekmece Belediye Başkanlığı 2014-2015 Yılı Personel Giderleri

Büyükçekmece Belediyesi'nin personeli 2014-2015 personel giderleri grafiklerde gösterilmiştir.

2014 YILI GİDERLERİ	
	TL/BRÜT
MEMUR PERSONEL GİDERLERİ	10.807.360,16
İŞÇİ PERSONEL GİDERLERİ	14.864.953,02
SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ	348.019,09
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERLERİ	4.499.765,89
TOPLAM	30.510.098,16



2015 YILI GİDERLERİ	
	TL/BRÜT
MEMUR PERSONEL GİDERLERİ	10.726.227,15
İŞÇİ PERSONEL GİDERLERİ	16.177.360,15
SÖZLEŞMELİ PERSONEL GİDERLERİ	834.764,45
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERLERİ	4.669.880,42
GİDER PERSONEL GİDERLERİ	484.889,65
TOPLAM	31.988.082,72



[illegible]

Müdürlüğümüzce; Açıktan atama ile 1 Memur, 3 memurun nakil yoluyla (gelen) işlemleri, 7 sözleşmeli ,2 engelli personel olmak üzere toplam 13 personel istihdam işlemleri yapılmıştır.

2 işçi personelimizin vefat nedeniyle gerekli işlemleri yapılmıştır.

5275 Sayılı Kanunun 6545 Sayılı kanun ile değişik 106/3 maddesi gereğince "Kamu Yararına Çalışma Yükümlülüğü" bulunan şahısların tedbir kararının infazı için ücretsiz olarak 26 kişi hizmetlerimizde çalıştırılmıştır.





BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

I. GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyede mevcut olan birimlerin yazılım ve donanım ihtiyaçları ile ilgili teknik destekte bulunmak,

Belediyede bilgisayar otomasyonunun temin, kurulum ve birimlerle entegrasyonunu gerçekleştirmek, ortak bilgi bankası oluşturmak,

Bilişim sistemleriyle ilgili gerekli altyapı data ve diğer network planlaması ile ilgili her türlü hizmetleri yapmak veya yaptırmak,

Belediyemizde mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programların bakım ve güncelleştirmelerini yapmak veya yaptırmak,

İç ve dış birimler ile gerektiğinde diğer ilgili kurumlar arasında veri iletişim altyapısını ve gerekli bağlantı hatlarını tesis ederek, bilgi alışverişini sağlamak,

Belediyenin internet web sitesini kurarak, çağdaş haberleşme ve bilgi alışverişini sağlamak, belediyeçilik hizmetlerini mevzuatın izin verdiği ölçüde internet ortamına taşımak, vatandaşla dönük hizmetleri internet üzerinden sunmak,

Belediyenin iç ve dış birimlerle bağlı kuruluşlarının, tüm bilgisayar ve bilgisayar yan ürünlerinin, gelişen bilişim teknolojileri doğrultusunda donanım ve yazılımların bilgi işlem ihtiyaçlarının değerlendirilmesi, gerekli teknik destek sağlanması ve ilgili birimlerin koordineli çalışmasının teminine yardımcı olmak, bu kapsamda bilgisayar donanım ihtiyaçlarının belirlen-mesine, kurulmasına ve devreye alınmasına destekte bulunmak, gerektiğinde ise satın almak,

Donanım ve yazılımların bakımını yapmak, faaliyetleri yürütmek faal halde bulundurmamak ve gerektiğinde ihale yoluyla bakım, onarım sözleşmeleri ile yetkili olan firmalara yaptırmak,

Eğitim ve bilgilendirme seminerleri düzenlemek veya düzenletirmek.

Gelecekteki ihtiyaçları analiz etmek ve teminini sağlamak,

Bilgisayar sistemlerinin teknolojik gelişme doğrultusunda büyümesini sağlamak.

Sistemlerin sürekliliğini sağlamak üzere gerekli emniyet tedbirlerini almak ve uygulamak.

Veri güvenliğini sağlamak ve uygulamak.

Sistemi sürekli faal halde tutmak için diğer çevresel destek birimlerinin uyumluluğunu sağlamak. Bununla ilgili gerekli iyileştirme çalışmalarını koordine etmek.

Telsiz, sabit telefon, cep telefonu ve iletişim işleriyle ilgili gerekli sistemi kurmak veya kurdurmak, bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, belediye telefon santralini kurmak, kurdurmak ve bakımlarını yapmak.

Belediye binaları jeneratör ve güç kaynaklarını kurmak, kurdurmak ve bakım onarımını yapmak.

Belediye hizmet binaları kamera ve güvenlik sistemlerinin kurulmasını sağlamak, bakım ve onarımlarını yapmak.

Fotokopi ve yazıcıların bakımını yapmak, yerinde destek vermek.

Gerekli yazılımları üretmek ve teknik desteğini sağlamak,

Personel kontrol sistemlerinin kurulumu ve bakımını yapmak veya yaptırmak.

2- Personel Durumu

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini **1 Bilgi İşlem Müdürü, 1 Büro,2 web ekibi, 3 Saha Personeli, 3 Harita Ekibi, 4 Kentli Bilgi Servisi, 5 Taşınmaz Veri İşleme ve Akıllandırma, 7 Sistem, 3 Yazılım Ekibi ve 2 ihale olmak üzere 31 personelle** hizmet vermektedir.

a- Personel Eğitim Durumu

10 Lise, 17 Lisans, 4 Ön Lisans olmak üzere 31 personelin %55 lisans, %10'u ön lisans, %35'i lise mezunudur.

4- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüzde 630 parça donanım cihazlarına destek vermektedir.

Müdürlüğümüzde Farklı türde **993 adet** lisanslı yazılımlarımız mevcuttur.

3.Sunulan Hizmetler

Belediye personelinin bilgisayar donanımı problemleri ile ilgili destek faaliyetleri.

Belediye personelinin bilgisayar yazılımları problemleri ile ilgili destek faaliyetleri.

Belediye birim personellerinin teknolojiyi daha etkin kullanımına yönelik yazılım ve donanım ihtiyaçlarının belirlenmesi.

Belediyemizin sahip olduğu verilerin pratik kullanımına, ulaşımın ve güvenli bir şekilde depolanmasına yönelik faaliyetler.

Belediyemizde kullanılan teknolojik kaynakları en üst düzeye çıkarmaya yönelik faaliyetler.

Belediyemiz hizmetlerinin mümkün olduğunca elektronik ortamdan da ulaşılabilir olmasına yönelik faaliyetler.

Personelimize yönelik eğitim faaliyetleri.

Belediyemiz iletişim hizmetlerine ait faaliyetler.

Belediyemiz tüm birimlerinde kesintisiz enerji sağlanmasına yönelik faaliyetler.

Belediyemiz arşiv sisteminin sayısallaştırılması için yapılan faaliyetler.

Belediyemiz elektronik güvenlik sistemlerine yönelik faaliyetler.

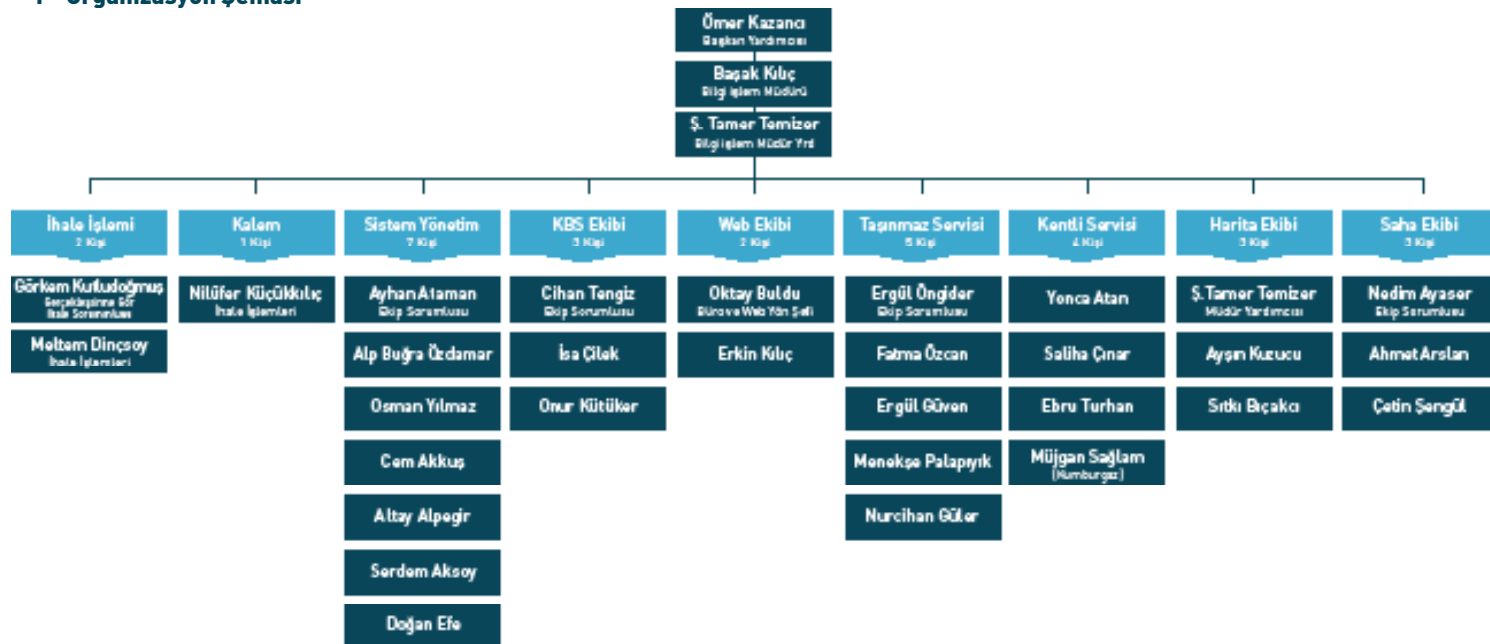
a- Yazılım Altyapısı

- 250 adet Office Standard 2010
- 250 adet Office Standard 2013
- 50 adet Office Pro Plus 2010
- 50 adet Office Pro Plus 2013
- 12 adet Windows Server 2008 Data/İtan
- 45 adet Windows Server 2008 R2 Standard/Enterprise
- 50 adet Windows Vista
- 50 adet Windows Server 2008 Standard/Enterprise
- 45 adet Windows Web/HPC Server 2008R2
- 6 adet Windows Web/HPC Server 2008
- 1 adet Quark Xpress 9• 45 adet Windows Server 2008R2 Data Ctr/İtanium
- 100 adet Windows 7

- 100 adet Windows 8.1
- 100 adet Windows 8
- 10 adet Windows SBS Standard/Essentials 2011
- 45 adet Windows Server 2012 R2 Standard
- 10 adet Windows Server Essentials 2012
- 1 adet Oracle Database
- 18 adet Autocad
- 4 adet Adobe Creative Cloud
- 3 adet CorelDRAW Graphics Suite X7
- 1 adet Opentext
- 1 adet MS SQL Server Standard 2014
- 1 adet MS SQL Server 2008 R2
- 1 adet MS Sharepoint Server 201

B- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1 - Organizasyon Şeması



II. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

A-GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Belediyemiz bünyesinde yürütülen Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında, Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün paydaşlarıyla (Belediye personelleri, diğer belediye alt ve üst birimleri, üst yönetim Başkan ve Yardımcıları) ve dış paydaş temsilcileri yapılan SWOT ve anket çalışmalarından elde edilen verilen iç ve dış çevre analiz raporları ile birlikte. Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline ve diğer birim temsilcilerinden oluşan ekip tarafından değerlendirilmesi devam etmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü faaliyet alanındaki

temel politika ve önceliklerin stratejik planlama çalışması çerçevesinde tanımlanması öngörülmüştür.

Olası bir felaket anında sistemin, zaafa uğramaksızın veri kaybına uğramadan çalışmaya devam etmesi için bir yedeğinin başka bir bina da tutulması.

Dijital arşiv çalışmalarının tamamlanması.

Elektronik imza sisteminin kullanımına geçilmesi.

Belediye otomasyon sistemlerinin tam entegrasyonunun sağlanması.

Personelin bilgi işlemi ilgilendiren problemlerine cevap süresinin ve bunun akabinde problemin çözüm süresinin minimum bir süreye ve standarda oturtulması. Kurum içi ve kurum dışı tüm iletişim süreçlerini hızlandırmak için her türlü teknik altyapının sağlanması.

Belediye elektrik enerji sistemlerini sürekli takip ederek kesintisiz enerji sağlanması.

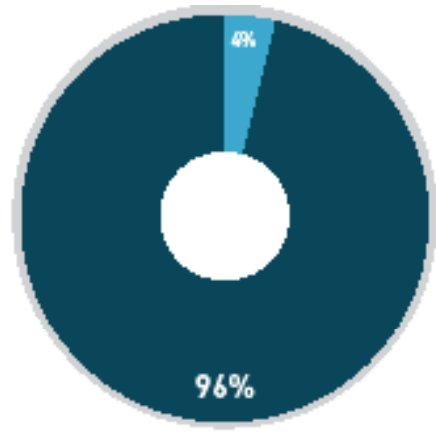
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

2015 Yılı Bilgi İşlem Müdürlüğü Bütçesi, Belediyemizin toplam bütçesinin %3'üdür.

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2015 Yılı Bilgi İşlem Müdürlüğü Bütçesi, Belediyemizin toplam bütçesinin %3'üdür.

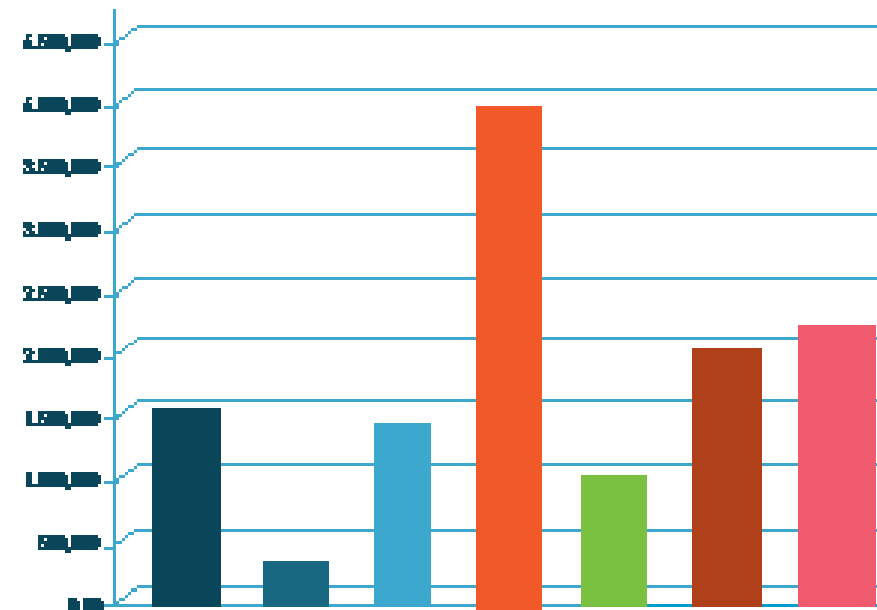


Bilgi İşlem Bütçesi
2015 Yılı Bütçe

Bilgi İşlem Bütçesi
2015 Yılı Bütçe

Büyükşehir Belediyesi 2015 Yılı Bütçe	254.880.880,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü 2015 Yılı Bütçe	11.991.821,99

2- Bilgi İşlem Bütçe Harcamaları



Personel Giderleri: 1.426.677,45
Genel Yönetim Harcamaları: 303.576,32
Yatırım Harcamaları: 1.203.944,22
Harcama Giderleri: 2.927.197,99
İhtisat Mali, Gayrimali ve Diğer Harcama Giderleri: 903.672,04
İhtisat Mali Harcamaları: 1.426.677,45
Genel Yönetim Harcamaları: 303.576,32

B-DESTEK HİZMETLERİ

1-Teknik Destek Hizmetleri

Sistem Yönetim Ekibi
KBS Ekibi
Web Ekibi

Sistem Yönetim
7 Kişi

Ayhan Ataman
Ekip Sorumlusu

Alp Buğra Özdamar

Osman Yılmaz

Cem Akkuş

Altay Alpagır

Serdar Aksoy

Doğan Efe

• Sistem odasının stabil ortamlarda olmasını sağlamak.

• Tüm sunucuların aktif olarak çalışmalarını sağlamak. Sunucuların loglarını incelemek ve gerektiğinde müdahale etmek.

• Tüm sistemlerin ve dataların yedeklenin alınmasını sağlamak.

• Active Directory üzerinde Windows kullanıcı tanımlarını oluşturmak veya iptal etmek.

• E-mail hesaplarını oluşturmak veya iptal etmek.

• Firewall üzerinde gerekli güvenlik tanımlarını yapmak.

• Sunucu kurulum, test ve devreye alma işlemlerini yapmak. Web sunucuları ve e-mail sunucuları üzerindeki SSL güvenlik sertifikalarının yüklenmesi ve güncellenmesi.

• İnternet ve data hatlarının çalışmasını sağlamak, arıza durumlarında gerekli firmalarla iletişime geçmek.

• Yeni data ve adsl hat başvurularında bulunmak ve kurulumlarını yapmak.

• PC OS, Office yazılımları ve IT cihazları (pc, printer, scanner, telefon, Iphone gibi) desteği sağlamak.

• Bilgisayar işletim sistemlerinin ve diğer yazılımların güncellemelerini yapmak.

• Mevcut ve yeni kurulan sunucu ve bilgisayarlara anti virüs yazılımı yüklemesi ve güncellemelerinin yapılması.

• Bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımların arızalarının tespiti ve onarımını yapmak veya yaptırmak.

• Yazıcıların toner, kartuş ihtiyaçlarını tespit etmek ve gidermek.

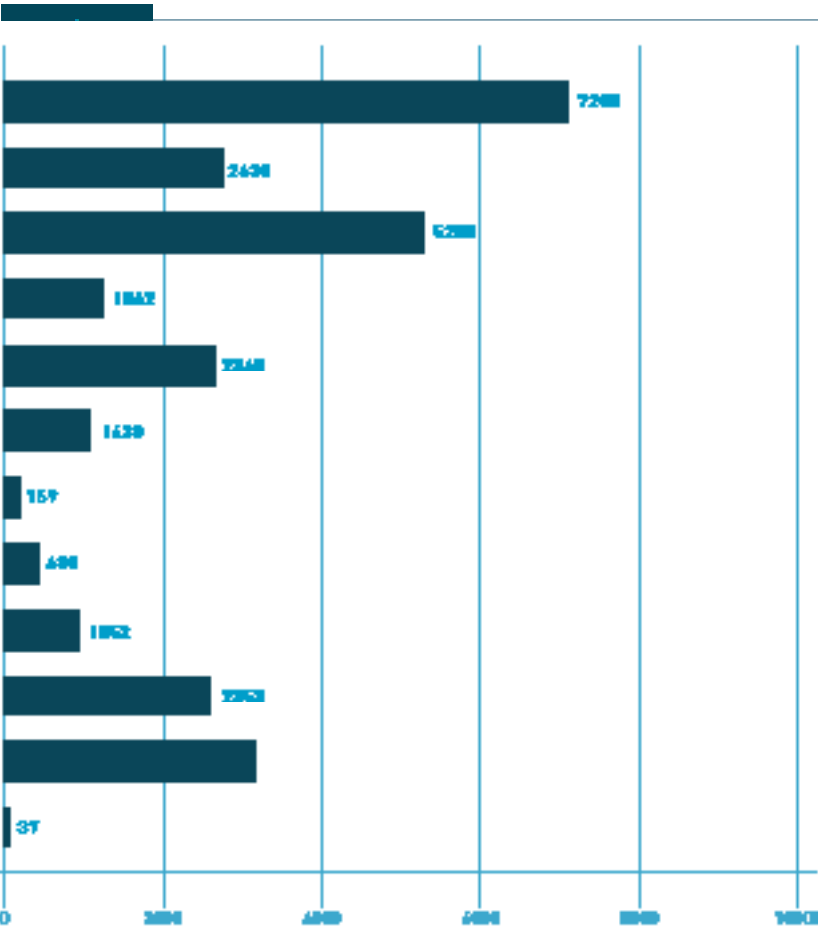
• Yeni kurulan veya yer değişikliği yapılan birimlere teknik olarak destek vermek.

• Kiosk cihazlarına destek vermek.

• Kullanıcılardan gelen sorunlara yerinde, telefonda veya uzaktan bağlantı ile destek vermek.

Müdürlüğümüzün 2015 yılı boyunca Belediyeye bağlı birimlerden gelen **27.533 talebi karşılanmıştır.**





- Teknik Teftişler Öncesi Çılgın: 7200
- Uzaktan Teftişler Öncesi: 2430
- Teknik Teftişler Öncesi: 6000
- Bilgi İşlem Öncesi Ya Hizmetleri: 1800
- Yazılım Öncesi Ya Hizmetleri: 2200
- Yazılım Hizmetleri, Öncesi Ya Hizmetleri: 1630
- Akt Yayıncılık Öncesi: 150
- Bilgi İşlem Ya Hizmetleri: 400
- Bilgi İşlem Hizmetleri: 1000
- Diğer Ya Hizmetleri: 2000
- Diğer Öncesi Hizmetleri: 30
- Canlı Yayın Öncesi: 30

Web canlı yayın teknik alt yapısının oluşturulması. Meclis toplantılarının web üzerinden canlı yayını, Büyükçekmece Festival konserleri ve programlarının web sitesi üzerinden canlı yayını Belediye sınırları içerisinde, **toplam 6 nokta** üzerinden vatandaşların ücretsiz internet erişimi sağlanmaktadır.

(Mimaroba Barış Manço Parkı, Şelale Park, Tepecik Meydan, Mimaroba Corner Life, Kültür Park, BMK)

Kent Bilgi Sistemi Otomasyon Alt Yapısı

Hızlı gelişen teknolojinin ve buna bağlı doğan ihtiyaçlar kapsamında en güncel server ve işletim sistemleri kullanılmakta. Bu sayede bilginin güvenliği, hızlı işlenmesi ve kullanıma sunulması sağlanmaktadır.

Mevcut serverların güncellemeleri her

hafta düzenli olarak haftanın belirli günleri yapılarak işletim sistemlerinin güncel kalması sağlanmaktadır. Bu sayede oluşabilecek global tehditlere karşı sunucular hazır durumda bulunmaktadır

Serverlar ve kullanıcı bilgisayarları; virüs, trojan vb zararlı yazılımlara karşı güncel antivirüs programı ile korunmakta ve düzenli olarak dosyaları taranmaktadır.

Veri kaybını önlemek için kullanıcı dosyaları, kendi bilgisayarlarında oluşturulan tanımlamalar ile Dosya Sunucusu'nda tutulmakta ve günlük yedeklenmesi sağlanmaktadır. Bu sayede kullanıcıların verileri virüs, kullanıcının yanlışlıkla silinmesi ve dosyaların bozulması gibi oluşabilecek beklenmedik durumlara karşı yedeklenmekte ve gerektiğinde verilerin kurtarılması sağlanmaktadır.

Son Kullanıcı Bilgisayarları

Son kullanıcı bilgisayarları; gerekli yazılım ve donanım yüklemeleri yapıldıktan sonra kullanıcılara teslim edilmektedir. Kullanıcılar, File Server 'da oluşturulan özel alanlarında dosyalarını yedeklediklerinden dolayı, oluşabilecek bilgisayar arızalarında veri kayıplarının önüne geçilmektedir. Bu sayede, bu tür durumlarda kullanıcılar, veri ve zaman kaybı olmadan çalışmalarına devam edebilmektedir.

Firewall

Belediyemizin bünyesinde bulunan server ve kullanıcı bilgisayarları internet erişimi firewall denetiminden geçmektedir. Bu sayede internet trafiği kayıt altına alınmaktadır. Dışarıdan gelebilecek saldırılara karşı gerekli kurallar ve erişim izinleri firewall üzerinde tanımlanmıştır.

Yedekleme - Backup

Sistem odasında bulunan tüm sunucular, kullanıcı dataları, e-mail ve web sunucuları, veritabanı dataları günlük olarak yedeklenmektedir. Yedekleme yapılan data kartuşları, felaket senaryoları kapsamında aylık olarak güvenli bir lokasyon da saklanmaktadır.

Monitoring

Sistem odası ve sunucular anlık olarak takip edilmektedir. Oluşabilecek donanımsal yada yazılımsal sorunlar önceden tespit edilerek önlem alınmakta ve sistemin sürekliliği sağlanmaktadır.



Server Durumları Ekranı

Örneğin aşağıdaki ekranda; "TempServer" üzerinde oluşan boş disk alanı sorunu anlık olarak tespit edilmiş, disklerde yer açılarak sorun giderilmiştir.



İŞ KALEMLERİ	TOPLAM	İŞ KALEMLERİ	TOPLAM
LAPTOP KURULUM ve SORUNLARI	61	ACTIVE DIRECTORY	861
PC DONANIM SORUNLARI	318	CANLI YAYIN	37
WINDOWS SORUNLARI / BUNCELLEME	1063	PC KURULUM	683
PROGRAM KURULUMU	853	YAZICI TALEBİ	47
INTERNET TARAYICI SORUNLARI	432	YAZICI SORUNLARI	334
TELEFONLA DESTEK	7200	YAZICI TONER DEĞİŞİMİ	471
PC YER DEĞİŞİKLİĞİ	480	YAZICI ATIK TONER DEĞİŞİMİ	62
PC KULLANICI AYARLARININ YAPILMASI	1062	TARAMA KLASÖRÜ OLUŞTURMA	262
PC YEDEKLEME ve AKTARILMASI	2363	YAZICI TESLİMİ	47
YERİNDE DESTEK	6200	YAZICI TANIMI	211
UZAKTAN DESTEK	2630	FAKS CİHAZ ARZASI	2
SUNUCU KURULUM VE SORUNLARI	1343	FAKS CİHAZ KURULUMU	3
PAYLAŞIM KLASÖRÜ TANIM ve YETKİLENDİRME	478	YAZICI FAKS TANIMLARI	8
YENİ MAIL TALEBİ	87	PLOTTER	3
MAIL SORUNLARI	132	KABLOLAMA ÇALIŞMALARI	17
FIREWALL YETKİ AYARLARI	673	NETWORK SORUNLARI	110
ONS KAYDI	8	ADSL / KABLOSUZ AĞ KURULUM veya SORUNLARI	20
		GENEL TOPLAM	27021

Bilgi İşlem Müdürlüğü Teknik Bölümü olarak;

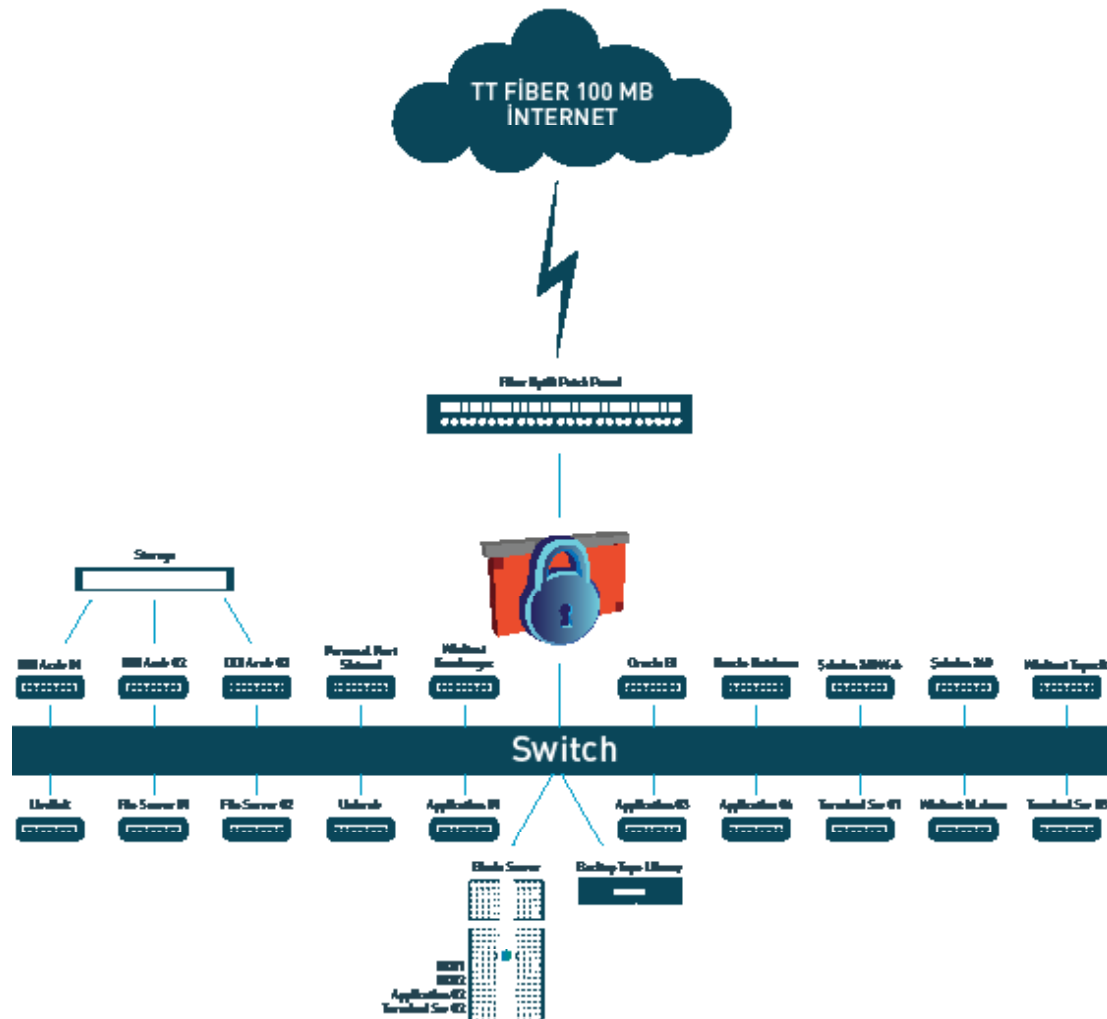
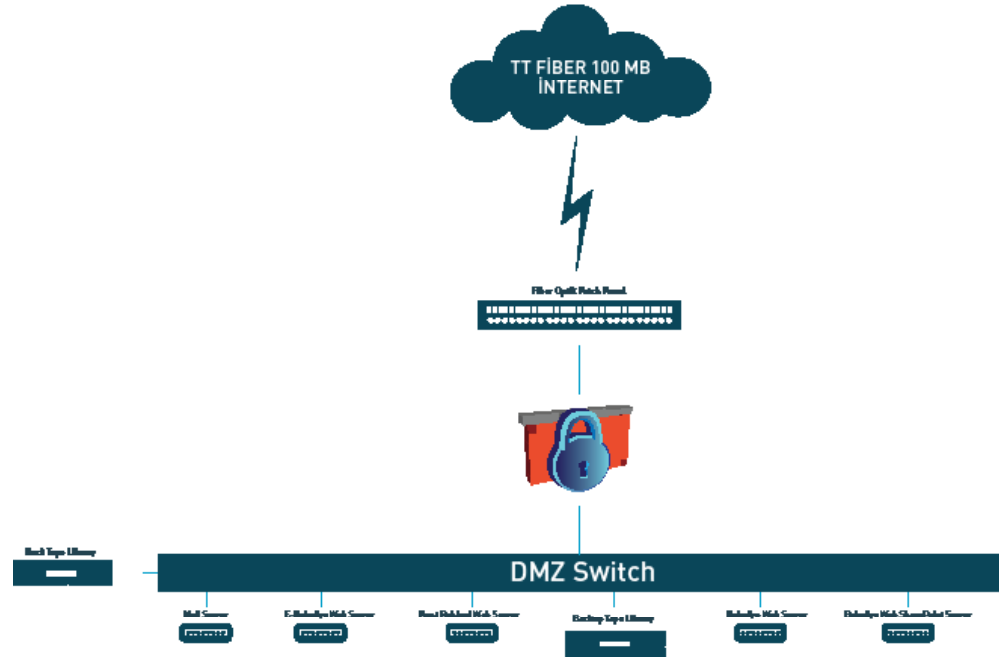
Mimarsinan, Kumburgaz, Güzelce Garaj, BMK, Destek Hizmetleri, Zabıta ve Vezne Noktaları, Kültür Park, Atırus, Halka İlişkiler, Tepecik Kültür Merkezi, AKM lokasyonlarına teknik destek verilmektedir. Tüm lokasyonlara verilen destek sayıları yandaki tabloda sunulmuştur.

Büyükçekmece Belediyesi Web Canlı Yayını Teknik Altyapı Desteği

Belediye Meclis toplantıları, Uluslararası Büyükçekmece Festivali ve diğer çeşitli etkinliklerde Bilgi İşlem Müdürlüğü Teknik Bölümü olarak destek verilmiştir.



Sunucu Altyapısı



Data Hatları Şeması

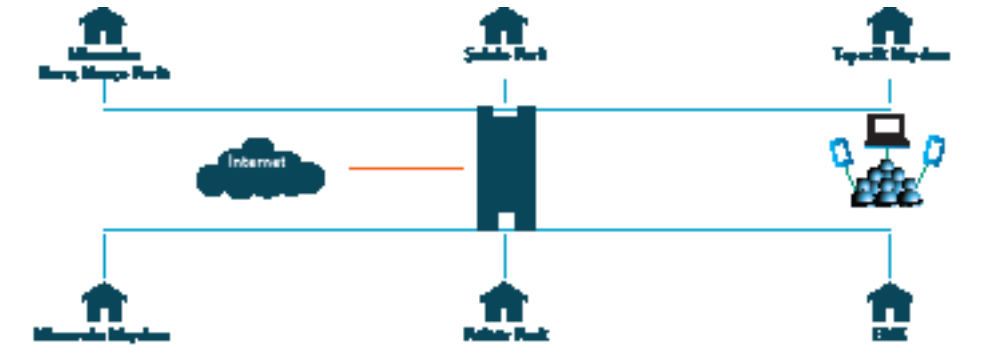
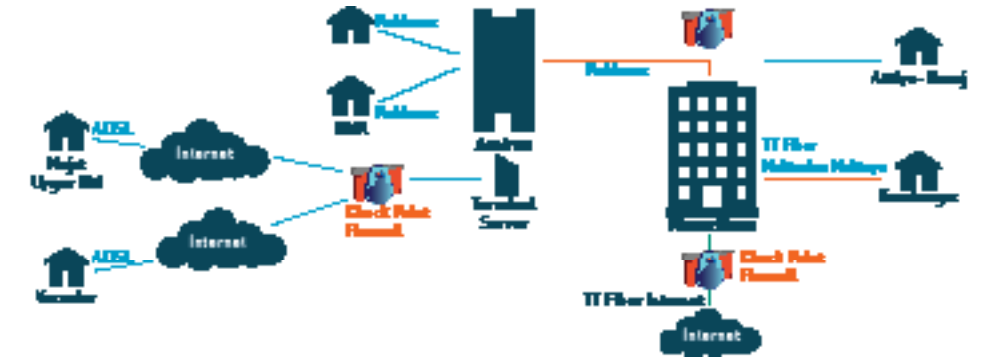
Bölge Bağlantı Noktaları

30 Mb Fiber internet bağlantısı Mimarsinan merkez binamızdan Atirus'a, bu noktadan da diğer bölgelere kablosuz olarak dağıtımı sağlanmaktadır. Mimarsinan ve Kumburgaz hizmet binaları arasında ise noktadan b-noktaya fiber bağlantı kurulmuştur.

Nejat Uygur KM, vezneler gibi hizmet noktaları ise ADSL internet bağlantısı kullanmakta olup, UKBS gibi uygulamaları Terminal Server üzerinden bağlantı sağlanarak gerçekleştirmektedir.

50 Mb internet bağlantısı 6 Bölgeye dağıtılarak, ücretsiz olarak vatandaşların kullanımına hizmet vermektedir. Vatandaşlar, mobil cihazlarının wi-fi özelliğini kullanarak "BELEDİYE" kablosuz ağına bağlantı sağlayabilirler. İlk kullanımda vatandaşlık numarası ve cep telefonu numarası girilerek sisteme üye olunmakta ve bunu takiben cep telefonuna kişiye özel bağlantı şifresi gelmektedir.

Vatandaşlar; T.C. Kimlik numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak belirtilen noktalardaki internet hizmetinden ücretsiz olarak yararlanabilirler.



Kent Bilgi Sisteminin temel amacı belediye hizmetlerinde verimliliğin ve kalitenin artırılması,

KBS Ekibi
3 Kişi

Cihan Tengiz
Göç Sorumlusu

İsa Çilek

Onur Küçük

Yönetimin kolaylaştırılıp etkinleştirilmesini, gelir kayıplarının önlenmesini hedefleyen, belediyelerin MIS ile GIS verilerini birleştiren, bütünleştiren, paylaşımına açan bir bilgi sistemidir. Buna bağlı olarak Kent Bilgi Sistemi ekibi olarak yapının;

• Belediyedeki bütün birimlerin koordinasyon halinde çalışmasını, verilerin tutarlı ve doğru şekilde girişini sağlamak.

• Mevzuat gereği değişen yada yeni çıkan Kanun, Tüzük, Yönetmeliklerin en doğru şekilde kullanıcı hatası barındırmayacak şekilde Kent Bilgi sistemine entegre edilmesi, eğitimlerinin verilmesi ve devreye alınmasını sağlamak.

• Görev yeri değişen personelin ya da işe yeni başlayan belediye çalışanlarının Kent Bilgi Sistemi ile alakalı "Servis bazında veya kullanıcı bazında" eğitimleri sağlamak.

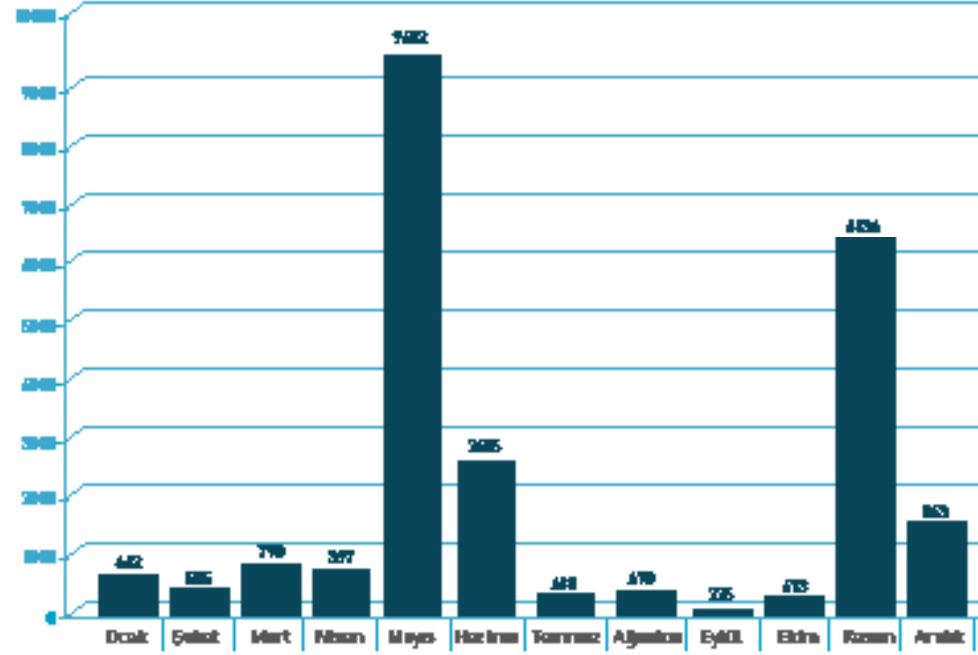
• Belediye çalışanlarının kullanılan modül çerçevesinde sunulan yorumların, analizlerin, kullanılabilirlik görüşlerinin alınarak, değerlendirme sonucunda Kent Bilgi Sistemine güncellemelerini sağlamak.

• Gün içerisinde yaşanan sorunlara karşı kullanıcılar anlık destek sağlamak.

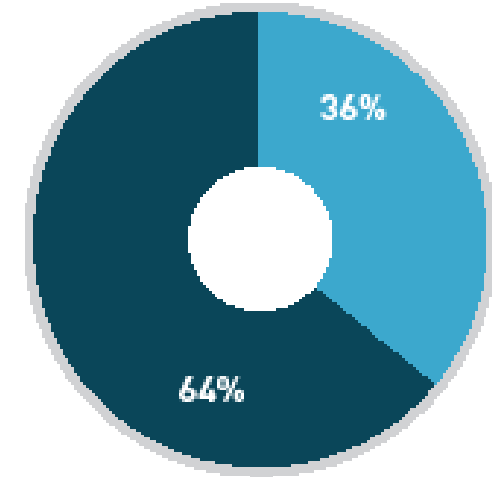


E-Belediye Aylık İşlem Tahsilat Toplamları

Ay	İşlem Adedi	Tutar
Ocak	442	299.624,34 TL
Şubat	585	286.924,17 TL
Mart	790	246.840,71 TL
Nisan	756	266.482,48 TL
Mayıs	9.482	4.172.345,34 TL
Haziran	2.486	1.277.018,38 TL
Temmuz	418	282.147,06 TL
Ağustos	470	221.342,34 TL
Eylül	225	196.842,82 TL
Ekim	413	172.777,30 TL
Kasım	6.126	3.216.299,80 TL
Aralık	843	476.152,10 TL
Toplam		11.086.229,84 TL



E-Belediyeye Gelen İstek ve Öneriler

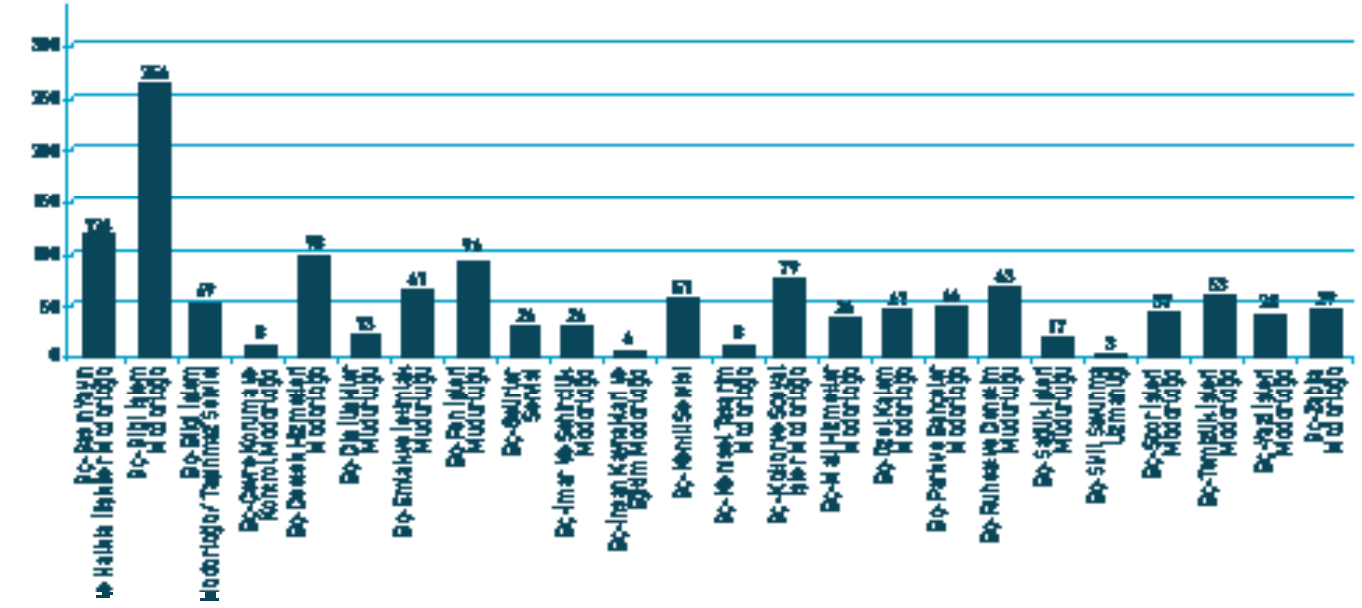


■ Taleplerin Toplam Sayısı
■ Beklentiler Toplamı

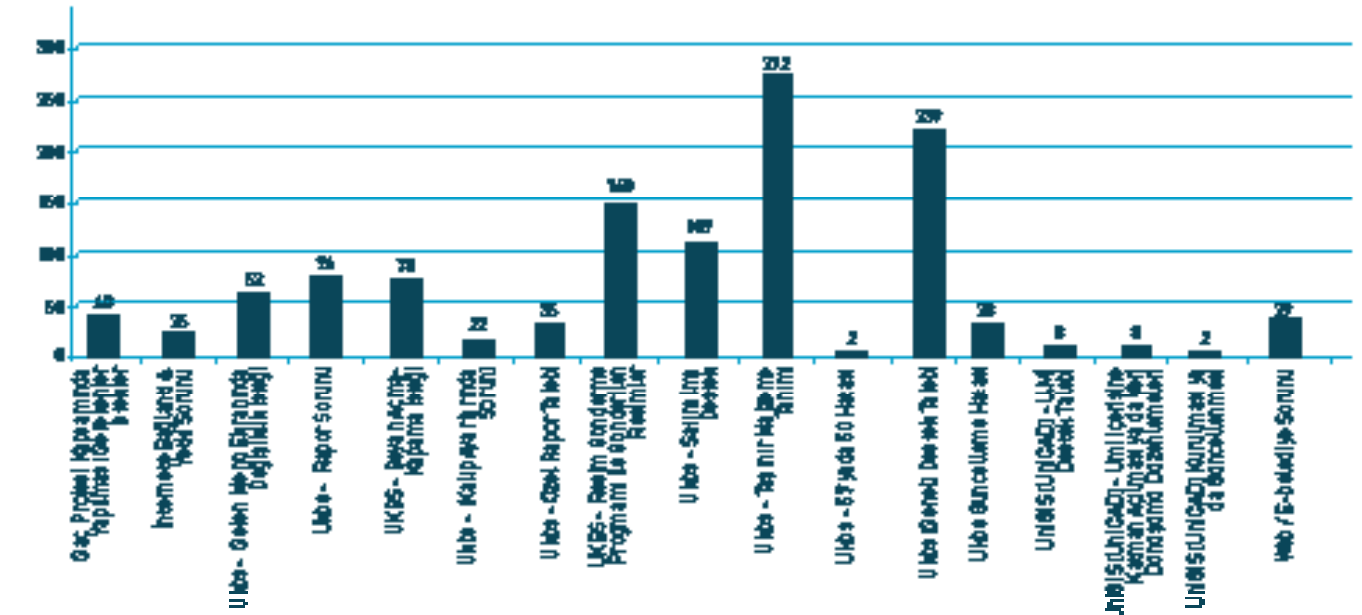
E-Belediyeye Gelen İstek, Öneriler

Taleplerin Toplam Sayısı	2.618
Beklentilerin Toplam Sayısı	1.946
Toplam	4.564

Müdürlük / Şeflik / Servis Adı	Birim Adeti
Bç-Başın Yıkama ve Halıya İşletim Müd.Birliği	124
Bç-Biçim İşletim Müd.Birliği	254
Bç-Biçim İşletim Müd.Birliği/ Toprak Servisi	49
Bç-Çama Kuru ve Kontrol Müd.Birliği	8
Bç-Destek Hizmetleri Müd.Birliği	98
Bç-Diy İşletim Müd.Birliği	13
Bç-Erkek ve Kadın İşletim Müd.Birliği	61
Bç-Fan İşletim Müd.Birliği	94
Bç-Gelirler Servisi	24
Bç-İmar ve Bölümleme Müd.Birliği	24
Bç-İmar Kaynakları ve Eğitim Müd.Birliği	4
Bç-Karşı Servisi	51
Bç-Kontrol Tesisleri Müd.Birliği	8
Bç-Kir ve Satış İşletim Müd.Birliği	79
Bç-Mali Hizmetler Müd.Birliği	26
Bç-Özel Kalan Müd.Birliği	41
Bç-Park ve Bahçeler Müd.Birliği	44
Bç-Rahat ve Durum Müd.Birliği	63
Bç-Satış İşletim Müd.Birliği	17
Bç-Servis Servisi Ücreti	2
Bç-Spor İşletim Müd.Birliği	27
Bç-Temizlik İşletim Müd.Birliği	53
Bç-Yatırı İşletim Müd.Birliği	28
Bç-Zabıta Müd.Birliği	29
Toplam	1.228



UKBS Bildirim Türlerine Göre Yapılan Talepler	Adet
Bç-Proje/Kapama ve Yıkama Servisi	48
İmar ve Bölümleme Servisi	26
UKBS - Bölümleme Servisi	82
UKBS - Rapor Servisi	94
UKBS - Rapor Açma-Kapama Servisi	79
UKBS - [Kısa Açma-Kapama Servisi]	22
UKBS - Özel Rapor Servisi	26
UKBS - Rapor Servisi Programı ile Gönderilen Raporlar	140
UKBS - Bölümleme Servisi	189
UKBS - Toprak Servisi	272
UKBS - 57 yada 58 Hatanı	2
UKBS [Servis] Destek Servisi	229
UKBS Gönderilen Hatanı	28
UKBS [UKBS] - UKBS Destek Servisi	8
UKBS [UKBS] - UKBS Destek Servisi	8
UKBS [UKBS] - UKBS Destek Servisi	2
Web / E-Belediye Servisi	29
TOPLAM	1182



BÜYÜKÇEKMECE WEB VE SÜREÇ ODAKLI BİLGİ SİSTEMİ PROJESİ GENEL DURUM RAPORU

ÖZET DURUM

15.04.2015 Tarihinde başlayan proje an itibarı ile Mali Hizmetler geçişi ile son büyük çaplı geçişi kat etmiş durumdadır. Sistemdeki kullanıcı adedi: 250 olmuştur. 4.1.2016 tarihinde temini

%90 oranında gerçekleştirilen elektronik imza sertifikasının kullanımı ile proje hedefleri büyük ölçüde gerçekleştirilmiş olacaktır.

PROJENİN GENEL HEDEFLERİ

1. Süreç Yönetimi için altyapı oluşturmak
2. Web tabanlı bir ürün ile farklı konum ve cihazlardan kullanımı olanaklı kılmak
3. Elektronik Belge Yönetim Sistemi olanakları sunmak
4. Coğrafi bilgi altyapısını tek noktada organize etmek

PROJE TARİHÇE ÖZETİ

Bugüne dek eğitimi verilen ve canlı kullanıma açılan modüller aşağıda listelenmiştir.

1. İş Süreç Yönetim Sistemi Çalışmaları

a. Ruhsat Süreci kullanımı.
(3 Adet süreç: Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Açık)
(Canlıya Geçiş Tarihi: 21 Ekim 2015)

b. Sosyal Yardım Talep Süreci kullanımı
Canlıya Geçiş Tarihi: 15 Eylül 2015)

c. Tanıtım Tasarım Ofisi Süreci
(Canlıya Geçiş Tarihi: 9 Temmuz 2015)

d. Çevre Koruma Süreci
(Canlıya Geçiş Tarihi: 7 Eylül 2015)

2. Personel Maaş ve Özlük İşlemleri

(Canlı Çıkış Tarihi: 15 Eylül 2015)

3. İş ve Evrak Yönetim Sistemi Çalışmaları

a. E-masa Modülü
(Canlıya Geçiş Tarihi: 16 Kasım 2015)

b. Elektronik İmza
(Pilot Kullanım Başlangıcı: 18 Ocak 2016,
Planlanan Canlıya Geçiş Tarihi: 1 Şubat 2016)

4. Mali Yönetim Sistemi Çalışmaları

a. Bütçe-Muhasebe Modülü
(Canlıya Geçiş Tarihi: 11 Ocak 2016)

b. Tahsilat Sistemi
(Canlıya Geçiş Tarihi: 11 Ocak 2016)
c. Emlak Vergisi Sistemi
(Canlıya Geçiş Tarihi: 11 Ocak 2016)

d. Çevre Temizlik Vergisi Sistemi
(Canlıya Geçiş Tarihi: 11 Ocak 2016)

e. İlan Reklam Vergisi Sistemi
(Canlıya Geçiş Tarihi: 11 Ocak 2016)

f. Kurum Taşınmazları Modülü
(Planlanan Canlıya Geçiş Tarihi: 1 Şubat 2016)

5. Sicil Bilgi Sistemi

a. Sicil Tanımlama ve düzenleme işlemleri:
(Canlıya Geçiş Tarihi: 11 Ocak 2016)

6. Adres ve Coğrafi Bilgi Sistemi

a. Adres Bilgi Sistemi
(Canlıya Geçiş Tarihi: 11 Ocak 2016)

b. Harita görüntüleyici ve CBS entegrasyonu
(Planlanan Canlıya Geçiş Tarihi: 25 Ocak 2016)

7. Canlıya Alınan İdari Modüller

a. İdari İşler – Araç Bakım ve Takip Modülü
(Canlı Çıkış Tarihi: 23 Kasım 2015)

b. Sanal Ambar Depo Yönetim Uygulaması
(Canlı Çıkış Tarihi: 23 Aralık 2015)

c. Hukuk İşleri Modülü
(Canlıya çıkış Tarihi: 9 Aralık 2015)

d. Sosyal Yardım Modülü
(Canlıya Çıkış: 15 Eylül 2015)

e. Ruhsat Müdürlüğü Modülü
(Canlıya Çıkış: 28 ekim 2015)

f. Temizlik İşleri Modülü
(Canlıya çıkış tarihi: 14 Aralık 2015)

g. Meclis Encümen Modülü
(Canlıya alınma tarihi: 23 Ocak 2016)

h. İmar Ruhsat Modülü
(Canlıya alınma tarihi: 23 Ocak 2016)

i. Park Bahçeler Modülü
(Canlıya alınma tarihi: 23 Ocak 2016)

j. Randevu Takip Modülü
(Canlıya alınma tarihi: 23 Ocak 2016)

8. Canlıya Alınacak İdari modüller

(En son tarih 15 Nisan 2016)

a. Varlık Yönetimi (Taşınır Ayniyat)
(Planlanan Canlı Geçiş: 15 Şubat 2016)

b. Emlak İstimlak Modülü
(Planlanan Canlı Geçiş: 8 Şubat 2016)

c. Kültür Faaliyetleri (Derşhane)
(Planlanan Canlı Geçiş: 1 Şubat 2016)

d. Nikah
(Planlanan Canlı Geçiş: 22 Şubat 2016)

e. Asker Ailesi
(Planlanan Canlı Geçiş: 11 Şubat 2016)

f. Sağlık İşleri
(Planlanan Canlı Geçiş: 12 Şubat 2016)

g. Zabıta Faaliyetleri
(Planlanan Canlı Geçiş: 23 Şubat 2016)

h. Makine Elektrik Ruhsat İşlem
(Planlanan Canlı Geçiş: 24 Şubat 2016)

i. Fen İşleri Faaliyet Takip
(Planlanan Canlı Geçiş: 25 Şubat 2016)

j. Bilgi İşlem
(Planlanan Canlı Geçiş: 4 Şubat 2016)

k. Liman İşletmeleri
(Planlanan Canlı Geçiş: 25 Şubat 2016)

l. E-Belediye
(Planlanan Canlı Geçiş: 1 Şubat 2016)

m. Portal
(Planlanan Canlı Geçiş: 1 Şubat 2016)

Müdürlük	İlgili Modül	Son Kullanıcı Adedi	Kullanım Verimliliği	Canlı Kullanım Durumu	Notlar
Genel	Adres ve Coğrafi Bilgi Sistemi	12	%68	11.01.2016	CBS altyapısı için Haritada ve Uygulamada prototip geliştirilmiştir.
Genel	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	250	%88	16 Kasım 2015	Tablo 2'de yer alan kodlarla kullanımı gerçekleştirilmiştir.
İşyeri Ruhsat Müdürlüğü	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sistemi	6	%78	21 Ekim 2015	Süreç ve Modül altyapısı çalışmaya başlamıştır.
Çevre Koruma Müdürlüğü	Denetim, Artık Genel İşlem Süreci	8	%78	7 Eylül 2015	
Taşınmaz Müdürlüğü	Taşınmaz Teslimat Ofisi	6	%65	9.7.2015	
Mali Hizmetler	Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Temizlik İşlemleri, Bütçe Muhasebe İşlemleri	58	%98	11.01.2016	Tablo 3'te genel bilgiler açıklanmıştır.
İmar Müdürlüğü	Personel Maaş ve Özlük Modülü	8	%88	15.9.2015	Eylül 2015 tarihinde kurulumla FlanCity'den bağlantı sağlanmıştır.
Emlak İstimlak Müdürlüğü	Kurum Taşınmazları, Genel ve Yerel Tahakkük	4	%88	11.1.2016	Kurum Taşınmazları Modülü Canlıya alınmıştır.
İmar Müdürlüğü	İşyeri Açma Ruhsat Sistemi (İmar Durum İşlemleri, altyapı)	18	%78	21 Ekim 2015	
Başın Yayı ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Sosyal Yardım İşlemleri	7	%48	15 Eylül 2015	
Başın Yayı ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Sosyal Yardım Modülü	7	%88	15 Eylül 2015	
Depo Kullanım Müdürlüğü	Sanal Ambar Uygulaması	6	%78	23 Aralık 2015	
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Halkla İlişkiler Modülü	2	%78	9 Aralık 2015	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Temizlik İşleri Modülü	3	%88	14 Aralık 2015	
İdari İşler	Araç Bakım ve Takip Modülü	3	%88	23 Kasım 2015	

Gelirler Modül Kullanım Detayı

	Tarih Aralığı	Miktar	Birim
Toplam Beyan Sayısı	11.1.2014 - 28.01.2014	406	Adet
Tahakkük Sayısı	11.1.2014 - 28.01.2014	3478	Adet
Tahsilat Sayısı	11.1.2014 - 28.01.2014	14446	Adet
Toplam Tahakkük tutarı	11.1.2014 - 28.01.2014	1.864.822,34	TL
Toplam Tahsilat tutarı	11.1.2014 - 28.01.2014	926.607,14	TL

FlexCity Canlı Geçişlerin Fotoğraflarla Özeti



Tahsilat Veznesi (Başkan Yardımcımız Ömer Kazancı, Mali Hizmetler Müdürü Orhan Akgün, FlexCity Proje Yöneticisi Cihan Tengiz, Proje sorumlusu İsa Çilek)



E-Masa Müdürlük Bazlı Belge Üretim İstatistikleri

Müdürlük Adı	Belge Sayı
Yazın İşleri Müdürlüğü	4.244
Ekli İşleri Müdürlüğü	2.264
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.949
Başın Yönetim ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1.697
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1.491
Zabıt Müdürlüğü	1.011
Fen İşleri Müdürlüğü	782
Ekli ve Dışişleri Müdürlüğü	621
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	424
Denetim Hizmetleri Müdürlüğü	370
Enlemler ve İstatistik Müdürlüğü	364
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	266
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	262
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	214
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	182
Bölgesel İstatistik	162
Tarım İşleri Müdürlüğü	147
İçişleri İşleri Müdürlüğü	112
İşyeri İşleri Müdürlüğü	96
Ünvan Katman Müdürlüğü	62
Dağ İşleri Müdürlüğü	29
Plan ve Proje Müdürlüğü	24
Kontrol Tasarım Müdürlüğü	22
Tatiller Kararı Müdürlüğü	13
İdari Sorunlar Hizmetleri	12
Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü	7
Başkan Yardımcısı (Erdem Şenocaklı)	6
Başkan Yardımcısı (Adem Yılmaz)	6

FlexCity'den aldığımız ilk Emlak Beyan Suretimiz (Başkan Yardımcımız Ömer Kazancı, Mali Hizmetler Müdürümüz Orhan Akgün, Gelirler Şefimiz Hidayet Pamuk ve FlexCity Proje Yöneticisi Cihan Tengiz ile)

Web Ekibi 2 Kişi
Oktaç Buldu Eğitim Web Yönl. Şefi
Erkin Kılıç

2015 TÜRKÇE/İNGİLİZCE WEB SAYFASI GİRİŞ/GÜNCELLEME			
İş Adı	Giriş	Güncelleme	Toplam
Haberler	1076		1076
Haberler - İngilizce	1076		1076
Haber Fotoğraflarında Fotoğraf'ın Açık Olarak Gösterilmesi	4456		4456
Diğerler	56		56
Diğerler - İngilizce	56		56
Diğer Fotoğraflarında Fotoğraf'ın Açık Olarak Gösterilmesi	146		146
Etkinlikler	122		122
Etkinlikler - İngilizce	122		122
Etkinlik Fotoğraflarında Fotoğraf'ın Açık Olarak Gösterilmesi	628		628
MBAÖKÖKler	29		29
MBAÖKÖK Faaliyetleri	87	24	111
MBAÖKÖK Projeleri	91	28	121
MBAÖKÖK Fotoğrafları	29	14	43
MBAÖKÖK Fotoğraflarında Fotoğraf'ın Açık Olarak Gösterilmesi	29		29
MBAÖKÖK Teşkilat İsimleri	29	9	38
MBAÖKÖK İsimlerinin Fotoğraf'ın Açık Olarak Gösterilmesi	29		29
Yeniye Doğru İsimleri	38	12	50
Personel Doğru İsimleri	34	34	148
Başlıkların Başlıklar Haberleri	210		210
Maliye Hizmetleri	10		10
İçişleri - Yönl.	1		1
Başkanın Başlıklar Gösterilmesi	96		96
Faaliyet Raporu	1		1
Personel Raporu	1		1
Web Sitesindeki Diğer Bilgilerin Gösterilmesi	208	454	1004
TOPLAM	10837	517	10419

2013 yılı faaliyet döneminde yeniden projelendirdiğimiz belediye web sitesi (www.bcekmece.bel.tr), mobil platformları da destekleyecek şekilde tasarlanmış olup, oluşturulan altyapı sayesinde bu çoklu ortam tek noktadan veri girişi ile yönetilebilmektedir.

Sitede vatandaşların bir belediyeden talep edebileceği yerel yönetim prosedürleri, sosyal yaşam, çevre ve sanat gibi bilgi kümeleri yoğun görsel malzeme ile sunulmaktadır.

Kurumsal Web Portalımız İnteraktif Harita Uygulaması (Başkan Nerede, Yatırımların Dağılımı), Büyükçekmece Rehberim, Büyükçekmece Festival, Web Tv, Kültür Sanat ve Sosyal İşler Rehberi, İnsan Kaynakları sayfalarının tasarımıyla içeriklerin güncellenmesi, web tabanlı ve izleyicilerle etkileşime imkan veren çok kanallı yayıncılık

altyapı sisteminin ihtiyaçları doğrultusunda yazılım ve yayın altyapısının geliştirilmesiyle ilgili tüm hizmetlerin müdürlüğümüzün gözetim ve denetiminde en etkin ve verimli şekilde vatandaşlarımızın hizmetine sunulmaktadır.

Mobil Vatandaş ve Mobil Başkan Uygulamaları yenilenerek günümüz program ve sistemlerine göre iPhone, iPad ve android uygulamaları geliştirilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu. Büyükçekmeceliler Mobil Vatandaş ile internet üzerinden indirilen uygulamalar sayesinde Belediye Hizmetleri hakkında anında bilgi almaları sağlandı.

Belediye sayfalarında ki revizyonların yapılması.

Belediye sayfasındaki haber, duyuru ve etkinliklerin veri girişlerinin sağlanması.

Belediyenin diğer sayfalarının güncel kalması için veri girişlerinin yapılması.

Belediye bünyesinde bulunan diğer kurumlar için websitesi tasarımlarının yapılması.

Günlük olarak gelen gazete kütüphanelerinin digital dergi olarak yayınlanması ve ilgili kişilere mail olarak yollanması.

Veritabanımızda bulunan kişilere mail ve sms gönderimini sağlamak.

Sunumlarda kullanılmak üzere görsel tasarımların hazırlanması.

Yeni Festival Web Sitesi

Uluslararası Festival etkinliğimiz için bünyemizde tasarımı yapılan web sitemizin kodlama ve yazılımında yine bünyemizde geliştirilmiştir. Festival hakkında her türlü fotoğraf, bilgi ve dokümana ulaşılabilen sitemizde ayrıca etkinlik hakkında vatandaşlarımıza anketler yapılabilmektedir. Festival takviminde ulaşılabilen sitemiz daha iyi hizmet için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Tasarımı için yaklaşık 2 hafta süre ile çalışmıştır. Kod geliştirmesi ve tasarımın koda dökülerek bugünkü canlı web sitesi olması için ise yaklaşık 1 ay gibi bir süre geçmiştir.

<http://www.buyukcekmecefest.com>
Adresinden ulaşabilirsiniz...

Hayvan Barınağı Web Sitesi

Veterinerlik Şefliğimiz için analizi, tasarımı ve kodlaması bünyemizde yapılan web sitemizde kayıp hayvanlar, yuva arayanlar, duyurular ve faydalı bilgiler gibi ana başlıklar bulunmaktadır. Barınağımızda bulunan her canlı için bilginin yer aldığı web sitemiz sahiplendirme konusunda da aktif rol oynamasına imkan verilmektedir.

Barınak hakkında adres, çalışma saatleri gibi bilgilere de web sitemiz üzerinden ulaşılabilir. Sharepoint Alt yapısı üzerine kurulu olan sitemiz için 3 hafta tasarım, 1,5 ay kodlaması ve 1 hafta da eğitimleri sürmüştür.

<http://www.bcekmece.bel.tr/tr-tr/veterinerlik>
Adresinden Ulaşabilirsiniz...



Belediye Web Sitemiz Artık İngilizcede Yayında

Proje yalnız bir web sitesi olarak değil, mobil platformları da destekleyecek şekilde çok ortamlı bir kurum vitrini olarak tasarlanan web sitemiz içeriği İngilizceye çevrilerek yurtdışından da ziyaretçilerin web sitemizde daha rahat dolaşmalarına imkan sağlandı. Böylelikle daha kurumsal ve işlevsel hale getirilen web sitemiz her geçen gün daha da güzelleşmektedir. Burada

kullanılan Microsoft Sharepoint server alt yapısı üzerine kurulu sistemimiz güncel teknolojileri takip etmesi yönünden öncü bir yapıya sahiptir. Sitenin yapısal değişiklikleri ve uygulamaların düzenlenmesi 7-8 hafta, içerik bilgilerinin girilmesi ise yaklaşık 9-10 hafta sürmüştür.

<http://www.bcekmece.bel.tr/en-us/Pages/default.aspx>
Adresinden Ulaşabilirsiniz...



Site vatandaşlarımıza bir ilçe belediyesinden talep edebileceği yerel yönetim prosedürleri, sosyal yaşam, çevre ve sanat gibi bilgi kümeleri yoğun görsel malzeme ile İngilizce olarak sunulmaktadır.

Sayfamızdan birkaç görüntü;



Yeni Karbon Ayak İzi Web Sitesi

Yemyeşil bir dünya için "Karbon Ayak İzi" anketimize katılabileceğiniz web sitemizin altyapısı tarafımızca geliştirilip yayına verilmiştir.

Web sitesi üzerinden “**Hesaplama Aracı**” yardımıyla ortalama ne kadarlık bir karbondioksit ürettiğinizi hesaplayabilirsiniz.

Karbon Ayak İzi Nedir? Nasıl azaltılabilir? Hakkında bilgi edinilebilir.



Digital Dergi

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak 2015 yılında toplamda 310 adet digital dergi oluşturarak meclis kararları, faaliyet raporu gibi bir çok konuda vatandaşlarımıza ulaştık.



Sosyal Medya Çalışmaları

Facebook;

Büyükçekmece Belediyesi facebook sayfasından faaliyetler, etkinlikler, duyurular güncel olarak paylaşımı yapılmaktadır. 2015 yıl sonu 4400 takipçi sayısına ulaşıldı ve facebook üzerinden 545 şikayet ilgili birimlere paylaşarak çözüm sağlandı.

<https://www.facebook.com/BuyukcekmeceBld> Adresinden ulaşabilirsiniz.

Twitter;

Büyükçekmece Belediyesi twitter hesabı oluşturuldu. Bu hesaptan da etkinlikler, duyurular güncel olarak paylaşımaktadır. 2014 yılında Belediyemizle ilgili 8.732 tweet atıldı. 2014 yıl sonu 8.134 takipçi sayısına ulaşıldı ve facebook üzerinden toplam 487 şikayet ve istek alındı, bunlar ilgili birimlerle paylaşıldı.

<https://twitter.com/BuyukcekmeceBld> Adresinden ulaşabilirsiniz.

WebTV;

Büyükçekmecelilerin Başkanımız ile ilgili proje, haber ve bilgilere daha rahat ulaşmaları için Web.Tv'de Belediye Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN adına hesap oluşturuldu. 2014 yılında Web.Tv'ye toplam 216 video yüklendi ve kategorize edildi.

<http://drhasanakgun.web.tv> Adresinden ulaşabilirsiniz.



Sms Raporları

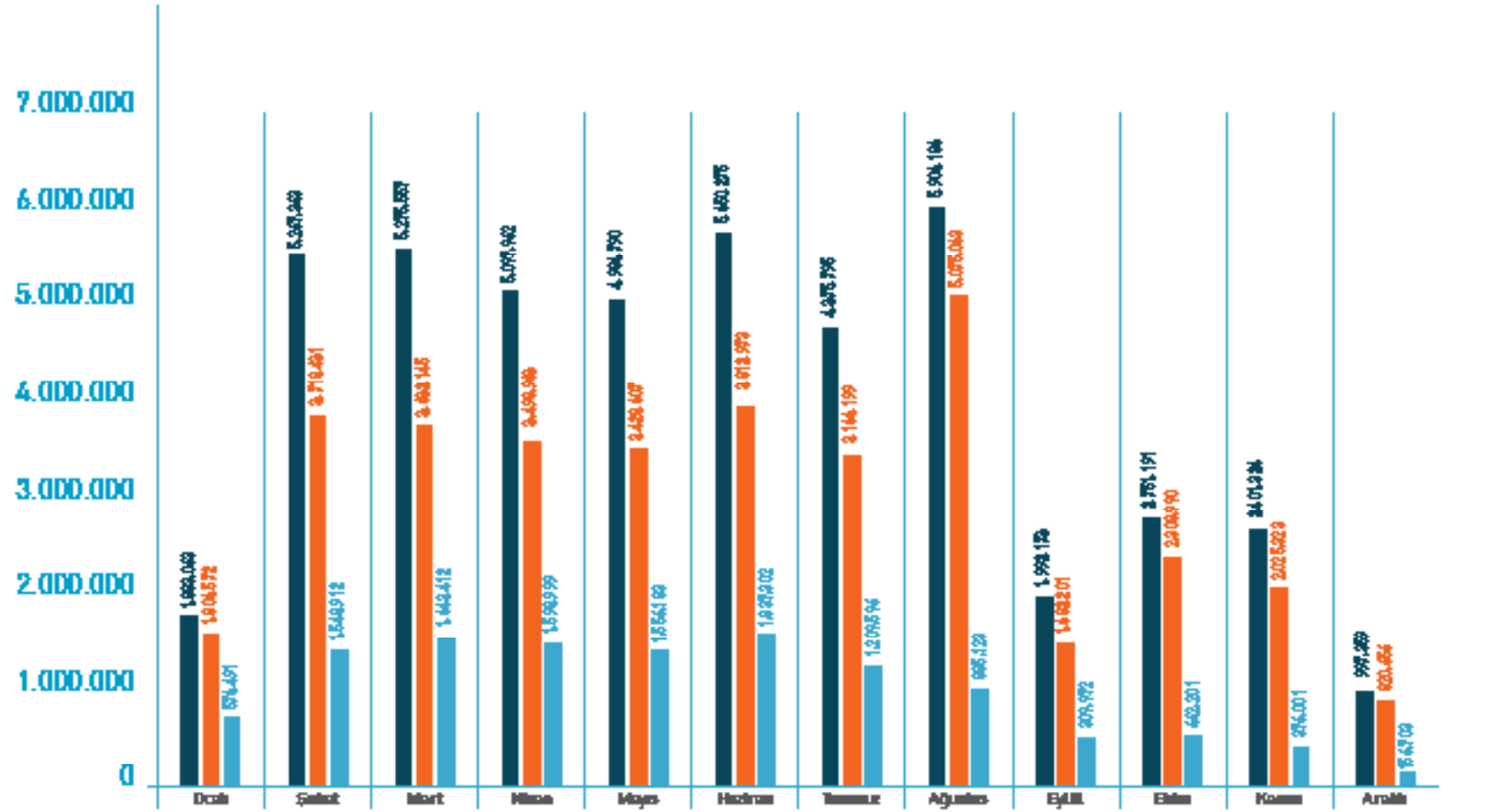
2015 Yılı içerisinde 46.617.018 adet Sms gönderilmiş.,

Yıl boyunca 274 tane Mesaj içeriğinden 34.476.123 tanesi abonelerimize ulaşmıştır. Bu gönderilen mesajlarla mükellef ve vatandaşlarımıza yıl içindeki etkinlik ve önemli günler hakkında bilgiler sunduk.

Aynı zamanda vergi döneminde bilgi mesajları göndererek hatırlatmalarda bulunduk.

Ay	Gönderilen Mesaj Sayısı	Ulaşan Mesaj	Ulaşmayan Mesaj Sayısı	Toplam Gönderilen Mesaj İçerik Sayısı
Ocak	1.882.863	1.386.672	596.191	21
Şubat	5.267.343	3.712.431	1.554.912	26
Mart	5.276.667	3.632.146	1.644.521	26
Nisan	5.897.962	3.432.963	1.694.999	24
Mayıs	4.984.799	3.422.687	1.562.112	24
Haziran	5.658.276	3.812.973	1.845.303	27
Temmuz	4.276.796	3.164.199	1.299.596	21
Ağustos	5.962.186	5.876.863	85.323	28
Eylül	1.992.173	1.682.281	309.892	19
Ekim	2.751.191	2.382.990	442.201	11
Kasım	2.481.324	2.826.323	375.001	28
Aralık	977.367	829.664	147.703	6
Toplam	46.617.018	34.476.123	12.140.895	274

Aylık Gönderilen Mesaj Grafiği



Portal Sayfasında Kullanılan Formlar



Tarama ve Arşivleme İşlerimiz

Büyükçekmece Belediyesi Kağıtsız Ofis Çözümleri kapsamında gerçekleştirilen ve Belediye bünyesinde bulunan müdürlük evraklarının dijital ortama aktarılma sürecinde

Ruhsat Denetim Müdürlüğü
Ruhsat ve yazışma Dosyaları_Kumburgaz Lokasyonu_257.258 Sayfa

İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Yazışma ve Özlük Dosyaları_Kumburgaz Lokasyonu_229.104 Sayfa” Devam Etmekte ”

Mali Hizmetler Müdürlüğü
2013 – 2014 Yılı Yevmiye Dosyaları_Beykent Garaj_261.564 Sayfa

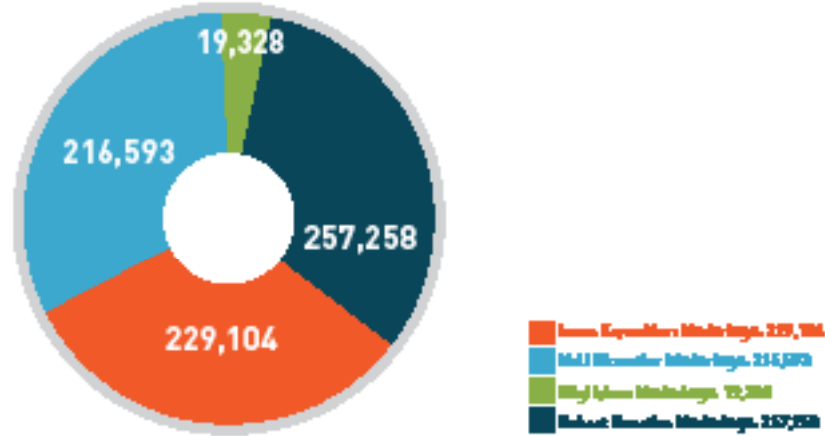
Bilgi İşlem Müdürlüğü

İhale Dosyaları_ Kumburgaz Lokasyonu_19.328 Sayfa

Toplam Sayfa Sayısı 722.283 Sayfa Olmuştur. Müdürlük evraklarının taranması ve Dijital ortamda Sisteme atılma süreci devam etmektedir.

Müdürlük	Sayfa Sayıları	Evrak Tipi	Lokasyon	Teslim Türü
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	257,258	Ruhsat ve Yazışma Dosyaları	Kumburgaz	QT
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	229,104	Yazışma ve Özlük Dosyaları	Kumburgaz	QT
Mali Hizmetler Müdürlüğü	216,593	2013-2014 Yılı Yevmiye Dosyaları	Beykent Garaj	DVD- Taşınabilir Disk
Bilgi İşlem Müdürlüğü	19,328	İhale Dosyaları	Kumburgaz	USB- Taşınabilir Disk
Toplam Sayfa Sayısı	722,283			

Müdürlük Sayfa Sayıları



Web Sitesi Anasayfa Tasarımı ve özel gün tasarımları

Belediyemizin anasayfasına o güne özel

tasarımlar yaparak (önemli gün ve haftalar) ve mükelleflerimiz için önemli zamanları hatırlatma

yaparak (yapılandırma ve vergi ödemeleri) vatandaşlarımızı bilgi verdik.



İhale Türü	İhale Sayısı	Toplam İhale Bedeli
Açık İhale Usulü	10	4.962.736,34 TL
Değerlendirme (Mali Akrak)	20	486.739,78 TL
Değerlendirme (Teknik Akrak)	26	636.772,18 TL
Toplam	56	6.086.248,30 TL



Ukbs'den iletilen evrakların kaydı (gelen, giden, üretilen, şikayet,) evrakların dosyalanmaktadır.

Resmi yazışmalar, zimmet defteriyle dağıtımı ve dosyalanmaktadır.

Telefonların cevaplanması ve ilgili kişiye yönlendirilmektedir.

Kentli ve taşınmaz servisten gelen saha evraklarının hazırlanıp gelirlere

gönderilmektedir. (teslim- tesellüm)

Taşınmaz servisine gelen dilekçelerin ukbs'den takibi ve dosyalanması yapılmaktadır.

Belediyemize ait kullanılan internet hatları, data hatları,kiralık devreler, metro ethernet fatura ödemelerinin mali hizmetlere yazılarının yazılması ve takibi yapılmaktadır.

Bilgi işlem teknik bölümden (bilgisayar, toner, mouse, kasa, cd, dvd,) teslim edilen tüm malzemelerin teslim-tesellüm evrakları tutulmaktadır.

22 d doğrudan temin dosyalarının hazırlanması ve mali hizmetlere ödenmek üzere gönderilmesi

Adsl hatlarının başvuru yazılarının hazırlanması ve dosyalanması yapılmaktadır

Evrak Ve Başvuru Takip İşlemleri	
Düzeltilen Evrak	542
Gelen Evrak	546
Gelen Dilekçe	544
Gelen İhtiyat	398
Toplam	2250

Kentli Destek Ekibi

Taşınmaz ekibi
Saha Ekibi
Kentli servisi ekibi
Harita-Tapu Ekibi
Büro Ekibi



Yeni biten binaların sahadan tespitinden gelen resim bilgi ve özelliklerine ve tapu kaydına göre taşınmaz kayıtları girilir. Emlak beyanı için hazır duruma getirilir.

Parselasyonla oluşan yeni parsellin taşınmaz işlemleri yapılarak beyana hazır hale getirilir.

Eski parsellerin taşınmazları sonlandırılır.

Beyan ve tespitler ile ilgili gelirler müdürlüğüne gelen ve bilgi işlem müdürlüğüne iletilen dilekçelerin kontrolleri yapıp taşınmazla ilgili gerekli işlemler yapılır.

Gelen dilekçeler sahadan tespiti gerektiren işlemler içeriyorsa saha ekibine aktararak saha tespitinden sonra taşınmazlarla ilgili gerekli düzeltmeler yapılarak ilgili birime iletilir.

Dilekçe ile ilgili mükelleflere geri dönüş yapılarak işlemler hakkında bilgilendirilir

Rutin beyan ve taşınmaz raporları alınarak buna göre gereken tespit ve beyan düzeltmeleri yapılır.

Bağımsız birim-bina-parsel raporları alınarak analizleri yapılır.

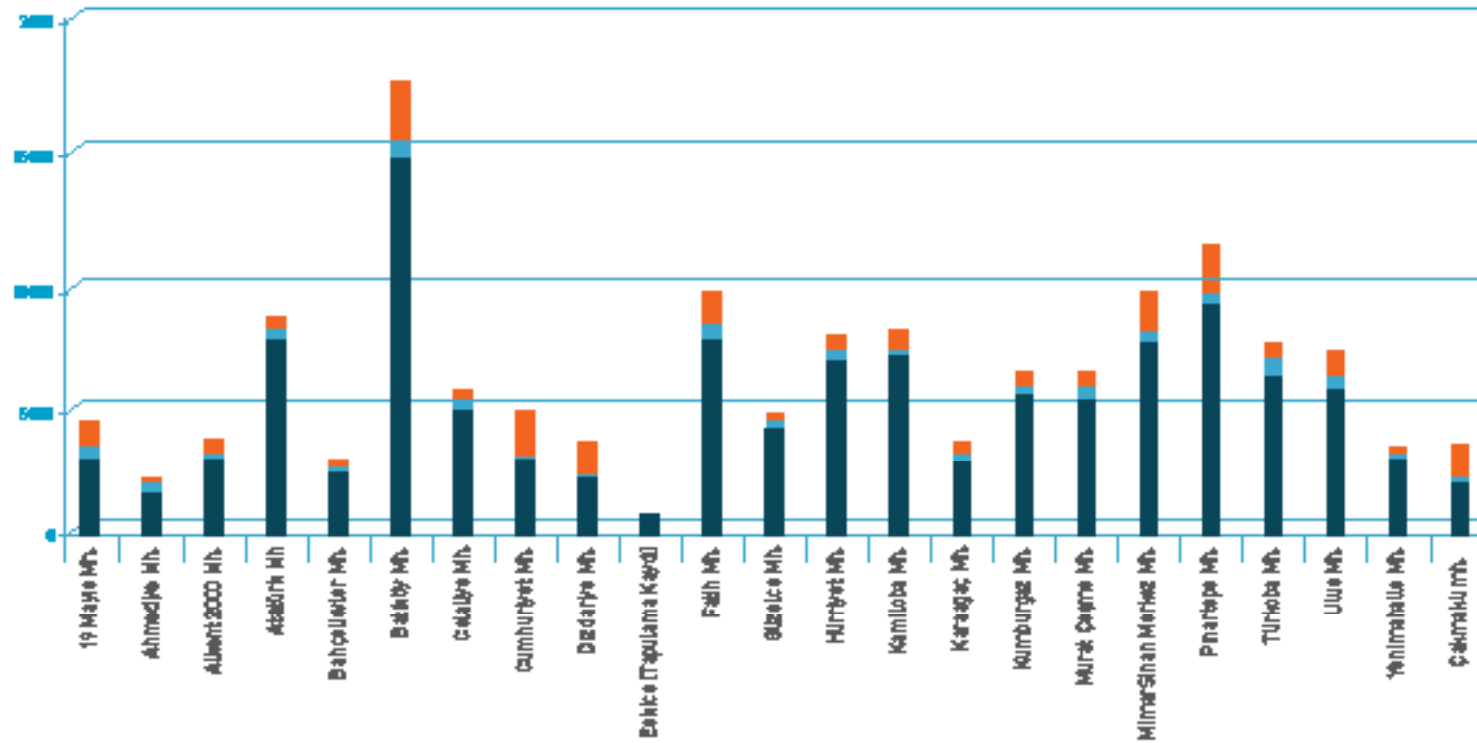
E-belediye ile gelen beyanların taşınmaz eşleme işlemleri yapılır.

Gelirler müdürlüğünden yönlendirilen ve bilgi isteyen mükelleflere belediyede yapılan işlemler ve taşınmaz tespitleri ile ilgili gerekli açıklama ve bilgilendirmeler yapılır.

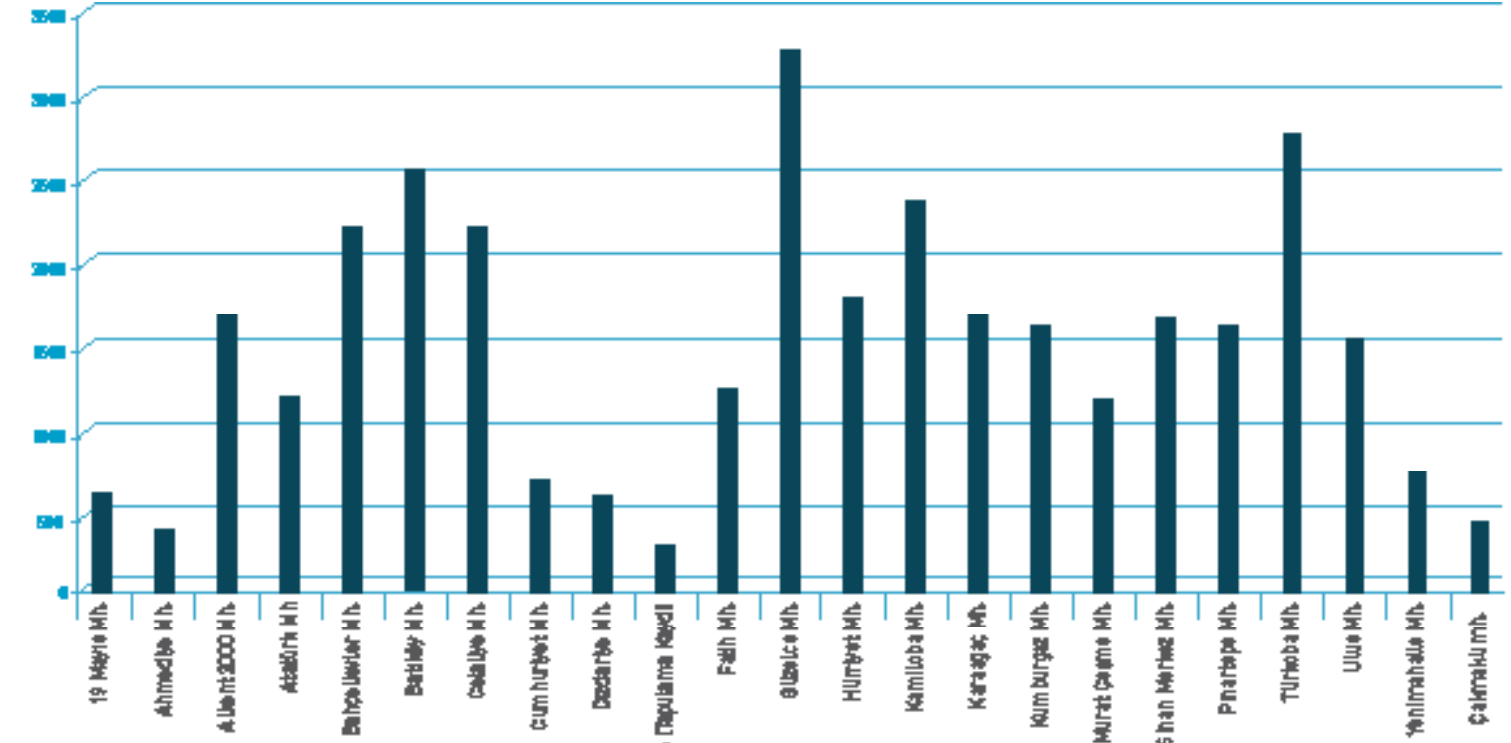
Ekibimizce yapılan işlemler genel kapsamda sistem güncellemesi olup diğer tüm belediye birimlerimizin kullanması içindir.



Taşınmaz Proje ekibimiz **2015 yılı içerisinde** saha ekiplerimizce tespiti yapılan **542 adet bina, 2166 mesken ve 398 adet işyerinin** yapı ruhsatları, tapu bilgilerine istinaden taşınmaz kayıtları oluşturulmuştur. Oluşturulan bu taşınmazlar emlak beyanına hazır hale getirilmiştir.



Kategoriler	Mesken	Ortak Kullanım	İşyeri	Satır Toplamı
19 Mayıs Mahallesi	2.150	182	814	4.048
Akıncı Mahallesi	484	179	184	769
Akıncı 2000 Mahallesi	2.898	122	342	3.674
Akıncı Mahallesi	8.688	391	487	9.646
Bahçelievler Mahallesi	2.784	285	129	3.139
Beşiktaş Mahallesi	14.625	485	1.222	16.643
Çarşı Mahallesi	4.571	487	420	5.299
Cumhuriyet Mahallesi	2.979	124	1.690	4.792
Dedeoğlu Mahallesi	2.277	121	1.262	3.958
Etiler (Toplama Kayd.)	229	19	28	284
Fatih Mahallesi	7.948	428	1.482	9.799
Gölbaşı Mahallesi	4.828	328	267	5.623
Hürriyet Mahallesi	4.784	562	544	7.902
Kamiloba Mahallesi	7.884	416	629	8.968
Karşıyaka Mahallesi	1.684	252	342	2.201
Kızılkaya Mahallesi	4.899	379	684	6.084
Mimar Sinan Mahallesi	4.842	429	645	6.127
Mimar Sinan Mahallesi	7.119	562	1.789	9.461
Pınarbaşı Mahallesi	9.472	384	1.194	11.063
Tünel Mahallesi	4.998	717	421	7.146
Ulu Mahallesi	4.177	482	1.182	6.952
Yenimahalle Mahallesi	2.860	121	115	2.206
Çarşı Mahallesi	1.677	224	420	2.231
Akt Toplamlar	112.636	7.672	16.302	136.610



Kategoriler	1. Kolon	Satır Toplamı
19 Mayıs Mahallesi	484	484
Akıncı Mahallesi	391	391
Akıncı 2000 Mahallesi	1.682	1.682
Akıncı Mahallesi	1.259	1.259
Bahçelievler Mahallesi	2.859	2.859
Beşiktaş Mahallesi	2.487	2.487
Çarşı Mahallesi	2.144	2.144
Cumhuriyet Mahallesi	728	728
Dedeoğlu Mahallesi	551	551
Etiler (Toplama Kayd.)	221	221
Fatih Mahallesi	1.234	1.234
Gölbaşı Mahallesi	2.197	2.197
Hürriyet Mahallesi	1.824	1.824
Kamiloba Mahallesi	2.422	2.422
Karşıyaka Mahallesi	1.782	1.782
Kızılkaya Mahallesi	1.549	1.549
Mimar Sinan Mahallesi	1.099	1.099
Mimar Sinan Mahallesi	1.685	1.685
Pınarbaşı Mahallesi	1.549	1.549
Tünel Mahallesi	2.748	2.748
Ulu Mahallesi	1.498	1.498
Yenimahalle Mahallesi	722	722
Çarşı Mahallesi	441	441
Akt Toplamlar	22.798	22.798

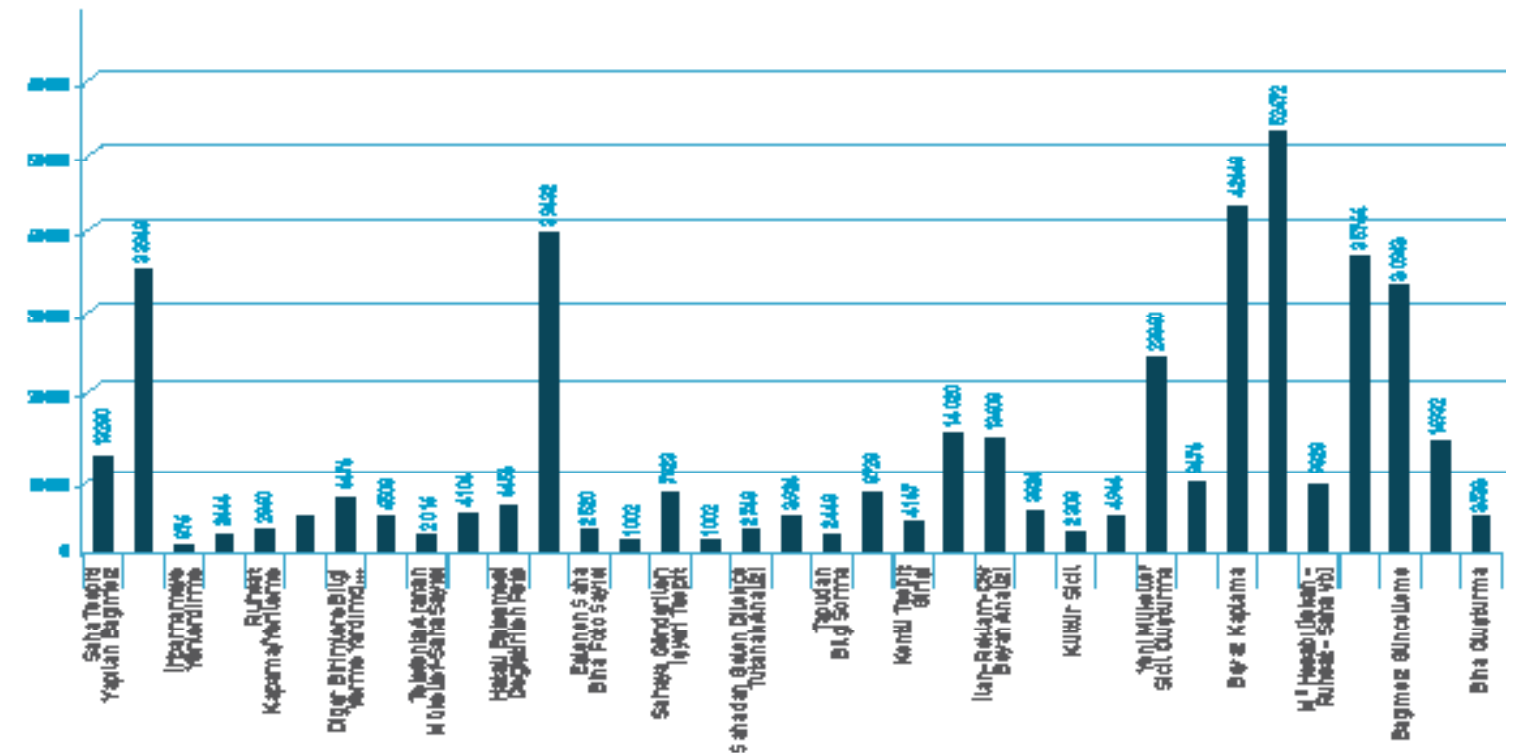
BİNA SAYILARI	
Bina Temptleri Ücreti	11.422
Bina Temptleri Servisi	22.791
Artış Oranı	298%

BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI			
	Mesken	İşyeri	Ortak Mahal
Bağımsız Birim Üssümleri	46441	5211	573
Bağımsız Birim Sayısı	112636	16302	7673
Ortalama Üssümleri	262%	367%	1399%

Önceden kentli tespit ve taşınmaz ekranlarına girilmiş olan 1544 adet iş yerine kapanış, değişikli, ölçüm, itiraz dilekçelerine istinaden tutulan tespit tutanaklarına göre taşınmazlar güncellenmiştir.

Yapılan tespitlere istinaden sahada çekilmiş 18.302 adet fotoğrafın giriş işlemi yapılarak ilgili taşınmazlara eşlenmiştir.

2015 VERİ ANALİZ-SAHA YILLIK RAPOR		
	İŞ KALEMLERİ	ADET
1	BİNA OLUŞTURMA	513
2	BADİMHİZ OLUŞTURMA	2264
3	BADİMHİZ GÜNCELLEME	20943
4	MÜLKİYET EĞLEME	15794
5	M² HESABI (BİKAN-RURİKAT-SAHA YOL)	9928
6	BEYAN ANALİZİ	52472
7	BEYAN KAPAMA	42648
8	ŞİCİL GÜNCELLEME	9476
9	YENİ MÜKELLEF ŞİCİL OLUŞTURMA	22948
10	EYLENDİRME ŞİCİL	4964
11	KÜLTÜR ŞİCİL	2208
12	DİĞER BİRDİMLER ŞİCİL	2824
13	İLAN-REKLAM-ÇTV BEYAN ANALİZ	12488
14	İLAN-REKLAM-ÇTV BEYAN KAPAMA	14028
15	KENTLİ TEMPİT BİRLİĞİ	4167
16	KENTLİ TEMPİT ANALİZ	8728
17	TAPUDAN BİLGİ BORMA	2448
18	DİLEKÇE SAHA AYARLAMASI	2924
19	SAHADAN BELEN DİLEKÇE TUTANAK ANALİZİ	2748
20	SAHADAN BELEN ZONE ANALİZİ	1002
21	SAHAYA BÖNDERİLEN İŞYERİ TEMPİT	7823
22	SAHAYA YÖNLENDİRİLEN ZONE BAYIM	1002
23	EĞLENER SAHA BİNA FOTO BAYIM	2628
24	EĞLENER SAHA BADİMHİZ FOTOŞİRAF BAYIM	29432
25	HATALI EĞLENERİN DEĞİŞTİRİLEN FOTO	6464
26	KARŞILANAN MÜKELLEF BAYIM	4704
27	TELEFONLA ARANAN MÜKELLEF	2014
28	TELEFONDA BİDERİLEN BORMA	4608
29	DİĞER BİRDİMLERE BİLGİ VERME YARDIMCI OLMA	6676
30	RURİKAT BAŞVURU İŞLEMLERİ	2224
31	RURİKAT KAPAMA-YENİLEME	2868
32	E-BELEDİYE	2444
33	İHBARNAMEYE YÖNLENDİRME	876
34	SAHA ÇEKİLEN FOTOŞİRAF	22948
35	SAHA TEMPİTİ YAPILAN BADİMHİZ	12288
	TOPLAM	616.166



Saha Ekibi 3 Kişi	Taşınmaz-proje ekibince sahada tespiti için hazırlanmış dilekçelerin sahada tespiti yapılarak tutanak düzenlenmesi.	Ruhsat ve denetim müdürlüğüne iş yeri ruhsatı için müracaat eden işyerlerinin sahada tespitini yapmak.	Saha Ekibimiz 2015 yılı içerisinde taşınmaz ve harita ekiplerimizce tespiti istenen 513 adet yeni bina ve bağlı bulunan 2085 mesken ve 398 adet işyeri, numarataj ve muhattap bilgilerini de içerecek şekilde yerinde tespit etmiştir.
Nedim Ayaser Bölge Sorumlusu	Taşınmaz-proje ekibince sahaya yönlendirilmiş işyeri ile ilgili gelen ilan-reklam ölçümünün yapılması.	İlan-reklam ve ÇTV vergileri ile ilgili sahada tabela ve iş yeri ölçümü yapmak	2623 adet iş yerine ait, ilan-reklam vergisi, çevre temizlik vergisi ve işyeri ruhsatına esas olacak ölçümleri içeren tespit yerinde gerçekleştirilmiş olup ayrıca 7823 iş yerine de yeniden tespit yapılarak kapanış veya değişiklik tutanakları tutulmuştur.
Ahmet Arslan	Taşınmaz-proje ekibince sahaya yönlendirilmiş yeni binaların ölçüm ve tespitlerinin yapılması.	Belediyemizin diğer müdürlük ve başkanlıktan gelen saha tespiti gereken taşınmaz ve taşınırınların ölçüm ve tespitlerini yapmak	
Çetin Sengül	Rutin saha kontrollerinin yapılarak yapılan yeni binaların tespitinin yapılması.	Rutin saha kontrollerinin yapılarak yapılan yeni binaların tespitinin yapılması	

Harita Ekibi

3 Kişi

Ş.Tamer Tamer

Müdür Yardımcısı

Ayhan Kızılcı

Sait Bıçkıcı

Yeni biten binaların emlak vergilerinin alınabilmesi ve sayısal haritalarımızın güncellenmesi için İmar Müdürlüğünden edinilecek temel üstü röperli krokisi ile koordinatları girilerek yerinde tespiti için saha ekibine yönlendirilir

Yeni binaların numarataj bilgileri tanımlanır.

Parselasyon yada kamulaştırma yapılan taşınmazlardaki değişikliğin sayısal haritalara yansıtılması için İmar Müdürlüğünden edinilen uygulama dosyalarının sisteme tanımlanması yapılır.

Yıkılan binaların sayısal haritalardan kaldırılması için tespitler sonucu gereken işlemler yapılır.

İmar Müdürlüğünce yapılan İmar

plan ve Şehircilik Müdürlükleri sisteme tanımlanmasının yapılır.

Rutin sayısal raporlar alınarak sistem kontrolleri yapılır.

Yapılan tüm işlemler diğer belediye birimlerimiz kullanması için hazırlanır.

Proje Güncel Veri Girdisi Sağlamak İçin Harita Ekibinin Çalışmaları Devam Etmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile birlikte çalışılarak, düzenli olarak temel üstü ruhsat ve yapı kullanma izin belgesi verilen binalara ait temel üstü röperli kroki temin edilerek bina katmanına işlenmektedir. Yıkılan ve yeni yapılan binaların bu işlemlerle sahada da kontrol edilerek güncelliği sağlanmaktadır.

İmar uygulaması, tevhid, ifraz, yola terk ve yoldan ihdas nedeni ile değişikliğe uğrayan kadastral ada ve parsel verileri ilgili kurumlar ile eşleştirilerek güncellenmektedir. UKBS kısmında da ilgili parsellere ve binalara ait pafta, ada, parsel numarası, alanı ve numaratajına dair verilerin girişi yapılmaktadır.

Heyelan alanları, kentsel dönüşüm alanları, iptal edilen İmar uygulama alanları, arkeolojik koruma alanları, jeolojik sınırlar, tarımsal niteliği korunacak alanlar, plan onama sınırları, bina teşekkülünü gösteren kitle-blok verileri oluşturularak Kent Bilgi Sisteminde katman olarak eklenmiştir. İmar plan tadilatları sonucu oluşan veya değişen İmar adaları, kullanın türleri ve yol genişliklerine ait verilerin sisteme girişi yapılmaktadır.

2015 YILINDA HARİTA EKİBİNDE YAPILANLAR		ADET
1	YENİ YAPILARIN İSTİFENDE BİNA KATMANINA İZLENİMİ (TamekÖzel Raporu) Kuvvetli ve Bina Tespit Raporu)	512
2	İSTİFENE YENİ İZLENİM BİNALARIN NUMARATULANININ TAYINLANMASI	547
2	YIKILAN YAPILARIN YERİ KİLEMEK İSTİFENDE KALDIRILANIN (Yıkma/Yıkma Raporu ve Bina Tespit Raporu)	192
4	DEĞİŞİKLİK GÖREREK TAPU TAŞINMAZLARIN HARİTAYA İZLENİMİ VE NUMARATULANININ TAYINLANMASI (İmar Uygulanması-Kırsal-Turkik-K. Turkik-Büyük vb.)	1853
5	HARİTAYA İZLENİM YENİ TAŞINMAZLARIN KENT BİLGİ İSTİFENDE TAYINLANMASI	1850
6	MEYELAN İZLENİMİ, TAYINLANMA, KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI, ARKEOLOJİK KÖRLEME, JEOLJİK SİNERJİLER VE İZLENİM TAŞINMAZLARI, İMAR ADALARINDA İMAR TEŞEKKÜLLERİNİN KİTLE VE BLOK OLARAK İZLENİMİ	46
7	İMAR PLANI TAYINLANMA (Parks, Ada, Parsel, Yol Geniştirilmesi ve İmaratlar) İmaratlar)	51
8	TAPU KAYITLARI İLE İSTİFENDEKİ VERİLERİ EŞLEŞTİRMEK SİBERİTİLE GÖNCELLENİMİ	15
9	MÜKELLEFLERDEN GELEN DİĞER TALEPLERİN KARŞILANMASI (Kayıtlı Tapu ve Parsellerin Sorgulanması)	1353
10	DİĞER KİMLİKLERİN KAYIT GÖNCELLENİMİ	585
11	MÜKELLEFLERİN KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANINDA PARSEL, BİNA, İMAR BİLGİSİ, MÜKELLEFLERİNİN KİTLE VE BLOK OLARAK İZLENİMİ	4250
12	ADA İZLENİMİ ANA İZLENİMİ	221
13	İMAR, TAPU VE FÖYÜZİME HAZIRLANMA VE TAYINLANMA	1853
14	İMAR TAYINLANMA (Tapu Küt. İmar Bldg. Dönüşümüne yapıların istatistiksel olarak çıkarılması ve raporlanması.)	2891



2015 yılı içerisinde İstanbul Bilişim Kongresi'nde gerçekleştirilen Marmara Belediyeler Birliği'nin destekleri ile yapılan Akıllı Şehirler seminerine katılarak belediyemiz temsil edilmiştir.

Kentli Servisi 4 Kip
Yenice Atan
Saliha Çınar
Ebru Turhan
Müjgan Sağlam (Mühürgeç)

Mükelleflerin belediyede yapmak istediği herhangi bir işlemle ilgili ilk gelmesi gereken birimdir.

Mükelleflerin belediyemizde yapmak istediği iş veya danışmak istediği konuya göre iş kalemleri değişmektedir

Gelen mükelleflerin muhatap bilgileri kontrol edilir eğer gerekiyorsa yeni muhatap kaydı oluşturulur

Ev-isyeri-arsa-arazi satın almış mükelleflerin belediyeye beyan vermeleri için mükellefiyetlerinin oluşturulması sağlanarak daha önceden tespiti yapılan taşınmazın bilgileri yeni satın alan kişiye göre güncellenir. İşlemlerden sonra

mükellef gelirler müdürlüğüne tahakkuk için yönlendirilir.

Ev-isyeri-arsa-arazi sini satmış olan mükelleflerin mükellefiyetlerinin sonlandırılması sağlanır. Eksiltin işlemleri için gelirler müdürlüğüne yönlendirilir.

Taşınmaz yada taşınmazları konusunda (işyeri-ev-arsa-arazi) bilgi isteyen Mükelleflin taşınmaz ve beyan kontrolleri mükellef bilgilendirilir ve mükelleflin yapması gereken işlemler konusunda yönlendirilir.

İnternet üzerinden gelen e-belediye şifre

talepleri alınarak gerekli işlemler yapılır

Yeni yapılan binaların ilk beyanı için başvurulduğunda bina sistemimizde mevcut değil ise bu binaların tespiti ve harita işlemleri için taşınmaz proje servisimize yönlendirilir. Parselasyon yada kamusalastırma sonucu değişen parseller ile ilgili işlemlerde parselin sistemde kayıtlı ise gerekli işlemler yapılmakta değil ise taşınmaz proje servisimize yönlendirilmektedir

Belediyemiz müdürlüklerinden gelen muhatap kayıtları kentli servisimizce girilmektedir.

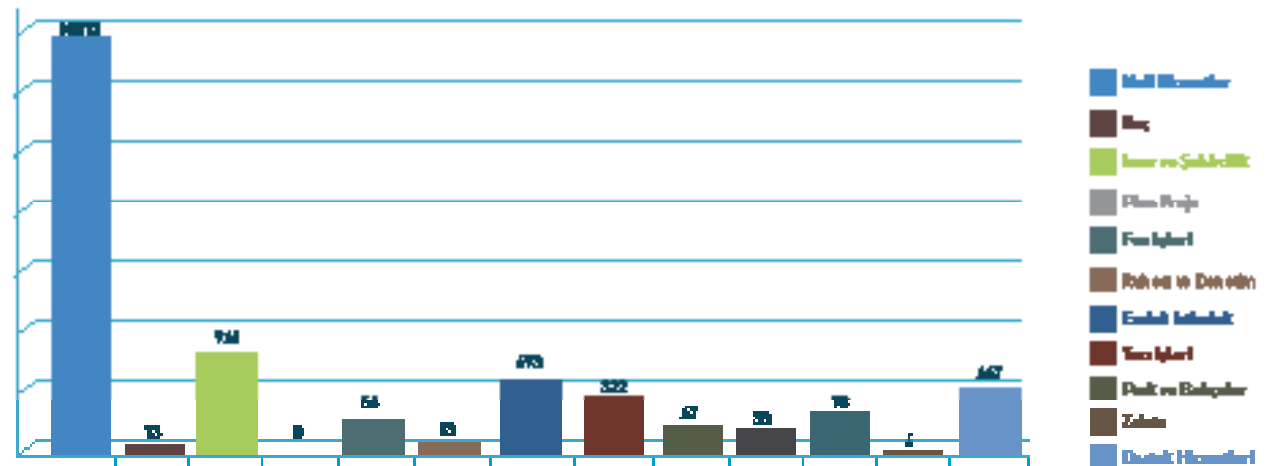
Aylar	Ort. İşlem Süresi	Ort. Bekleme Süresi	Bilet Alan Müşteri	Hizmet Alan
Ocak	19,6	2,7	978	766
Şubat	20,2	2,9	860	606
Mart	16,2	3,9	1285	945
Nisan	17	2,9	1295	889
Mayıs	9,6	5,2	2467	1806
Haziran	11,8	4,2	1271	945
Temmuz	21,6	1,7	689	535
Ağustos	12,6	3,9	741	537
Eylül	11,2	4,2	718	497
Ekim	18,4	1,8	607	442
Kasım	15,1	5,5	1194	837
Aralık	21,1	2,6	1145	938
TOPLAM			13260	9762
ORTALAMA	16,6	3,7		

Kentli Bilgi Servisi;

Belediyelerin misyonlarından birinin de vatandaşın kurum içinde oradan oraya gidip gelmeden bir an önce derdine çözüm bulabilmesidir. Bu amaçla kurduğumuz Kentli Bilgi Servisleri vatandaşın kuruma ilk erişim noktası haline getirildi. Bu noktalara profesyonel ve donanımlı ekipler kuruldu Kentli Bilgi Servisi sayesinde vatandaşın kurum içinde geçirdiği süre azaltıldı. Bilgi

sistemimizin güncel kalması için gerekli bilgi akışını sağladık. Kentli Bilgi Servisi'nde a- Sicil (T.C Kimlik-Mernis) Kayıt ve Güncelleştirme Kimlik Bilgileri, Adres ve İletişim Bilgileri. Dilekçe, Kütüphane, Evlendirme, İhale için Firmalara, Taşınmaz Mülkiyet eşlemleri ve E-Belediye başvuruları için sicil açılması işlemlerini, b- Sicil Birleştirme Mükerrer sicilleri birleştirilerek sek

sicilde toplanması işlemlerini, c- Beyan Kapama İşlemleri Emlak, ÇTV, İlan-Reklam vb. gelirlerin kapatılması. Kentliye iletilen dilekçelerin sahada kontrolünün yapılması için iletilmesi ve takibi işlemlerini kapsar. Ayrıca; Vatandaş başvurularının alınması ve evrak kontrolü. Sicil işlemleri (tanımlama, mükerrer birleştirme, sonlandırma vb.). Şikayet takibi işlemleri yapılmaktadır.



2015 yılı içerisinde alınan 13.260 vatandaş ağırlanmıştır. Bu vatandaşlarımızdan 9742 kişi ile ilgili yapılan taşınmaz değişikliklerinden sonra ilgili birimlere yönlendirilmiştir. 2210 kişiye genel amaçlı bilgilendirme yapılmıştır. e-belediye ile internetten kayıt yaptıran kişiye tüm taşınmaz güncellemeleri yapılarak şifre verilmiştir. Sistemde kayıtlı Taşınmaz üzerinde güncelleme yapılarak ...yeni mükellefiyet kaydı oluşturulmuştur.

Kentli Destek Ekibi olarak yapılan projeler

Bilgişlem Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü ve Ruhsat Denetleme Müdürlüklerinin ortak başlatmış olduğu, Büyükçekmece mücavir alanları içerisindeki tüm işyerlerinin tespit ve

Gelir Artırıcı Çalışmalar;

Belediyeler olarak sıkıntı yaşanan başlıklardan biri yeterince kaynağa sahip olmamaktır. Bu noktada kaynakların etkin kullanımı son derece önemlidir. Belediyemizde entegre bilgi sistemi kurularak vergi adaletini sağlamak, halkımıza hizmet için yeni kaynaklar yaratmak, kaliteli hizmet üretimi, var olan bilgilerin analizi, raporlanması ve teknik projelerin daha hızlı bir şekilde oluşturulmasını sağlamak amacıyla 2009

denetlenmesine yönelik saha çalışmamız, adı geçen müdürlük personellerinden oluşan 8 kişilik saha ekibiyle 11 Kasım 2015 tarihinde ilk olarak Celaliye Mahallemizde başlamıştır. Saha çalışmalarımız haftanın 4 günü devam etmekte olup , saha ekiplerimiz ilgili mahalle ve sokaklarda yer alan iş yerlerinin halihazırda sistemimizde kayıtlı olan iş yeri bilgilerinin dökümünün yer aldığı tespit föyleri ile çıkmaktadır.

Saha çalışma yapan ekiplerimiz ilgili iş yerini tespit ederken ellerindeki föylerden yola çıkarak iş yeri sahibinin değişip değişmediğini, işyerine ait vergi levhası, ruhsat, tc kimlik numaraları telefonları, iş yerine ait personel sayısını, iş

yılında özel bir çalışma grubu kurularak Gelir Artırıcı Çalışmalara başlandı.

Bütünü ile tespit ettiğimiz binalarımız, işyeri ve mesken bilgilerimizi esas alarak toplamamız gereken vergiler hesaplandı. Sonrasında vergilendirmeye dahil olmamış veya eksik olmuş tüm mükellefler ile birebir irtibata geçerek onların verginin ikmal edilmesi için yapmaları

yerinin metrekare büyüklüklerini, ilan-reklam tabela ölçüleri, iş yerinin numarataj verileri gibi bilgileri, ekibin elinde buluna föyler üzerindeki ilgili alanlara girilir. İşyerine ait resimler her cephesi görünecek şekilde çekilerek resimler föy üzerinde numaralandırılır. İş yerinin tespit işleminin yapıldığına dair tespit belgesinin ve işyeri föyünün üzeri işyeri ve saha ekibimizce imzalanır. Tespit belgesinin bir nüshası işyerine bırakılmaktadır. Bilgilerinde değişiklik olan yada yeni başlamış belediyede kaydı olmayan iş yerleri bu tespit belgeleri ile belediyemizden işlemlerini takip edebilmektedirler.

gerekenler konusunda bilgilendirmeler yapıldı. Vatandaşlarımızın çok memnuniyet ifade ettiği bu çalışma ile belediyemize büyük miktarda kaynak kazandırıldı.

Oluşturulan ekipler ile değişiklikler düzenli olarak takip edilip sistemin güncelliği sağlanmaktadır.



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Fen İşleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Fen işleri müdürlüğü İlçenin ihtiyacı olan Sosyal ve Kültürel tesisleri, Hizmet binaları, Otopark tesisleri, Yol ve Altyapı tesislerini projelendirerek yapımını gerçekleştirir. Ana arterler hariç tüm sokak ve park aydınlatmalarını yapar. Diğer altyapı kurumlarının yapacağı işleri koordine eder, ruhsatlandırır ve ilçede yapılan bütün yatırımları kontrol eder. Vatandaşın veya İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden gelen talepler

doğrultusunda 23.Madde harç tahakkuku, iskan aşamasında ise ödeme kontrolü yapıp İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne bildirilir.

2.Fen İşleri Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz, yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının

yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanına ve Başkan Yardımcılarına karşı da sorumludur.

3.Fen İşleri Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz belediyemize ait yukarıda sayılan normlar dahilinde yetkilidir.

B-MÜDÜRLÜĞE

AİT BİLGİLER

4.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzdeki iş ve işlemler belediyemizin Kumburgaz ek Hizmet binası , Güzelce Yol Bakım şantiyesi ve Cumhuriyet Mahallesi ek hizmet binasında yürütülmektedir. Hizmetlerin yürütüldüğü birimlerimiz aşağıda sunulmuştur. Kumburgaz Ek Hizmet Binasında; Müdür odası, Fen İşleri Birimi, İhale Birimi, Etüd Proje Birimi, Güzelce mahallesi Şantiye Binasında; Yol yapım birimi, Makine Sevk ve idare birimi, Altyapı birimi

Cumhuriyet Mahallesi ek hizmet binası; Elektrik ve Aydınlatma birimi

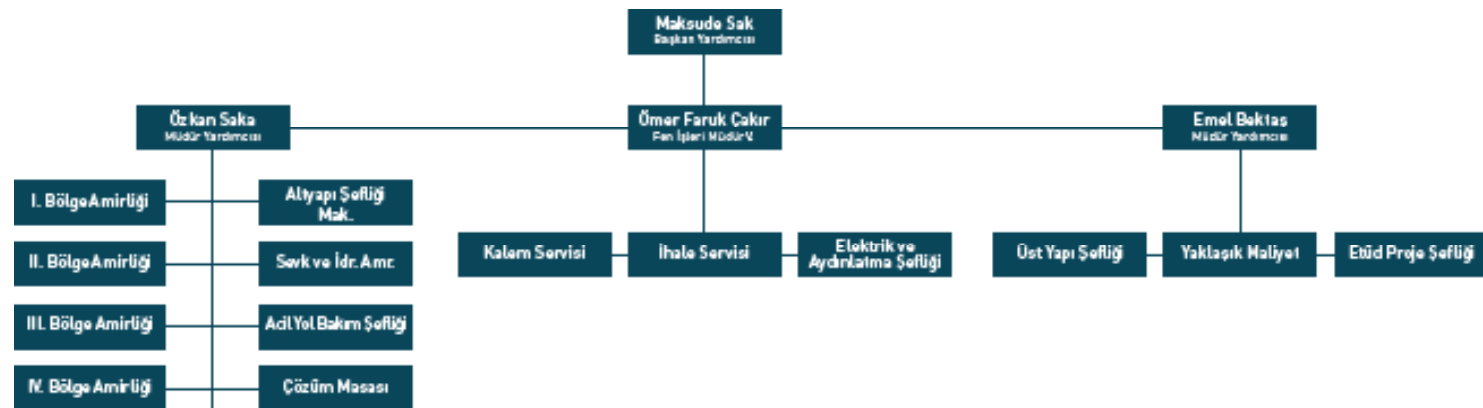
Hizmetlerin yürütüldüğü birimlerimiz aşağıda sunulmuştur;

5.Organizasyon Yapısı

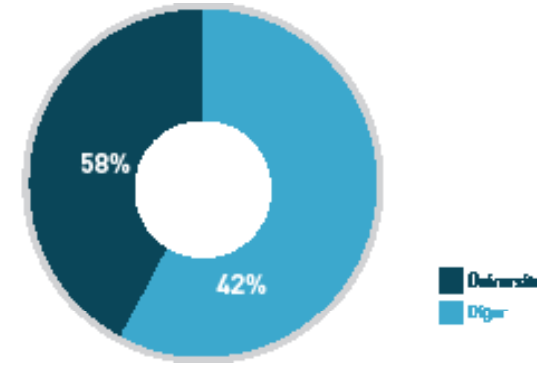
Müdürlüğümüz; Müdür, (İnşaat Mühendisi) (1) Müdür Yardımcısı, (İnşaat Müh., Harita Müh.)(2) İnşaat Mühendisi, (8) Mimar, (3) Elektrik Mühendisi, (2)

Jeoloji Mühendisi, (2) İnşaat Teknikeri, (6)Makine Teknikeri, (1), Restorasyon Teknikeri, (1) Harita Teknikeri, (1) Elektrik Teknisyeni, (4) Sevk Ve İdare Amiri, (2)Ekip Amiri, (5) Büro Elemanı, (11) Şoför, (21) İşçi, (35) **Olmak Üzere 31 Teknik Eleman, 2 Sevk Ve İdare Amiri, 5 Ekip Amiri 11 Büro Elemanı 21 Şoför 35 İşçiden İbaret Toplam 105 Personelle Hizmet Vermektedir.**

3.Organizasyon Şeması



6.Mezuniyet Durumuna Göre



7.Fen İşleri Biriminin Faaliyetlerinin Kontrol Ve Denetim Sistemi

Fen İşleri Müdürlüğünde İhale yoluyla yapılan çalışmalar Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliğinde belirlenen esaslar çerçevesinde yapılır. Yapılan her ihaleye işin büyüklüğüne göre Sürveyan , Kontrol Mühendisi ve Kontrol Amiri atanır. İnşaat faaliyetleri Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Teknik Şartname ve ilgili diğer mevzuata göre denetlenir. Atanan kontrol teşkilatı işin

başlangıcından bitimine kadar üstleri tarafından (Fen İşleri Müdürü, Bağlı olduğu Başkan Yardımcısı) tarafından denetlenir ve kontrol edilir. İşlerin tamamlanması aşamasında en az üç kişiden kurulan (kontrol teşkilatından ayrı) kabul komisyonu tarafından işin projesine ve tekniğine uygun olarak bitirildiğine dair bir tutanak hazırlanarak imza altına alınır.

SIRA NO	BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2015	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE BEDELİ
1	Münevverhan Melek Bulvarı Fıstık Sokak, Kızıllı Sokak, A.İşçi Caddesi Çarrafat Kaldırım Yapımı Ve Mahalleli Sokaklarda Yol Yapım Bakım Ve Onarım Yapım İşleri	285.857,62 TL	235.815,00 TL
2	2015 Yılı Fen İşleri Alt Yapı - Yol Bakım Ve Onarım Hizmetlerinde Kaldırım Bakım Onarım Projesi İçin Hizmet Alımı İhale İşleri	1.822.648,00 TL	1.728.588,00 TL
3	2015 Yılı Etiler-Öğretmenevi Mahallesi Fen İşleri Müdürlüğü Alt Yapı Hizmetleri - Yol Yapım Ve Bakım Çalışmalarında Kullanılacak Onarım Yol Tamir Atılımı Alımı İşleri	2.771.088,00 TL	1.440.888,00 TL
4	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Kullanılacak Onarım Elektrik Malzemesi Alımı İşleri	320.744,28 TL	198.548,00 TL
5	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Alt Yapı Bakım Ve Onarım Hizmetlerinde Kullanılacak Onarım Malzemesi Alımı İşleri	8.951.085,81 TL	8.137.278,01 TL
6	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü 2015 Yılı İçişleri Bakanlığı Bakım Ve Onarım Ve Yol Yapım Hizmetlerinde Kullanılacak Onarım Malzemesi Alımı İşleri	2.382.348,58 TL	992.888,00 TL
7	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Kullanılacak Onarım Elektrik Malzemesi Alımı İşleri	816.298,00 TL	516.488,00 TL
8	1. Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	88.298,75 TL	66.825,00 TL
9	2. Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	77.722,60 TL	64.878,00 TL
10	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	2.985.714,27 TL	1.622.897,72 TL
11	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	1.428.113,22 TL	1.885.248,88 TL
12	2015 Yılı Etiler-Öğretmenevi Mahallesi Fen İşleri Müdürlüğü Alt Yapı - Yol Bakım Ve Onarım Hizmetlerinde Kullanılacak Onarım Malzemesi Alımı İşleri	490.288,32 TL	278.521,92 TL
13	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	4.785.078,04 TL	2.516.241,60 TL
14	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	4.470.483,61 TL	2.479.392,11 TL
	BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2015	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE BEDELİ
15	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	23.282.897,29 TL	22.488.509,14 TL
16	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	88.298,60 TL	61.061,88 TL
17	Münevverhan Melek Bulvarı Fıstık Sokak, Kızıllı Sokak, A.İşçi Caddesi Çarrafat Kaldırım Yapımı Ve Mahalleli Sokaklarda Yol Yapım Bakım Ve Onarım Yapım İşleri	586.487,90 TL	419.792,88 TL
18	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	582.322,00 TL	399.740,88 TL
19	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	88.298,60 TL	61.061,88 TL
20	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	5.190.882,50 TL	4.518.980,88 TL
21	4000 Ton Marmara Mahallesi Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	1.712.833,90 TL	1.444.444,88 TL
22	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	396.329,00 TL	389.570,88 TL
23	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	2.886.884,56 TL	1.874.000,88 TL
24	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	4.785.078,04 TL	5.895.055,88 TL
25	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	549.792,26 TL	387.081,88 TL
26	Bölge Elektrik Servisi Genelinde Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Malzemesi Alımı Ve Onarım Yapım İşleri	3.424.785,00 TL	3.054.750,88 TL
	TOPLAM	62.064.792,69 TL	
	KDV'LI TOPLAM	76.601.004,82 TL	

Doğrudan Temin Yöntemi İle Yapılan Alımlarımız

		% 18 KDV	Toplam Yatırım
Hizmet Alımları	1.612.666,99 TL	272.279,88 TL	1.784.946,87 TL
Mal Alımları	1.608.941,92 TL	271.789,26 TL	1.780.731,18 TL
Yapım ile İlgili Alımlar	11.226.422,16 TL	1.488.766,99 TL	12.715.189,14 TL
	11.349.028,01 TL	2.024.826,42 TL	13.373.854,43 TL



Yapım İle İlgili Alımlar
Hizmet Alımları
Mal Alımları

2015 Yılı Bütçesi	93.775.000,00 TL
İmarat ile Gerçekleştirilen Yatırımlar	74.407.804,62 TL
Doğrudan Temin Üzeri ile Yapılan Yatırımlar	12.272.855,85 TL
Toplam Yatırım Tutarı	86.680.660,47 TL
Yatırım Eksp. Harcamaları	4.894.140,43 TL

Fen İşleri Müdürlüğünce Yapılan Yazışmalar

Büyükşehir Belediye Başkanlığı yetkisinde olan kazı ruhsatlarının takibi yapılarak, olumsuzlukların ilgili kurumca giderilmesi sağlanmış, gerekli durumlarda cezai işlem uygulanmıştır.

Yol yapım şefliğimizce günlük olarak kilit taşı tamiri, beton dökümü, asfalt yama yapımı ve serimi yapılarak yol, kaldırım şikayetleri giderilmiş, kuka ve vidanjör araçlarımız vatandaşın para talebinde bulunmadan hizmete sunulmuştur.

Belediyemize ait kamyon ve kepçelerle muhtelif yerlerdeki molozlar kaldırılmış ve encümen kararıyla yıkılması uygun bulunan bina yıkımı için ekip ve ekipman sağlanmıştır. İlçemiz sınırları dahilindeki Tüm Okulların boya, tadilat ve her türlü tamirati yapılmıştır.

23. Madde Harçları

Ruhsat Aşamasındaki Yapılara 2015 Yılı İçerisinde 6.000.387,01 TL 23. Madde Harcı Tahakkuk Ettirilmiştir.

Ayrıca İskan Aşamasındaki Yapılar İçin Gerekti İnceleme Yapılarak Borç Bilgisi İmar Ve Şehircilik Müdürlüğüne İletilmektedir.

	Tümü	Tamamlanan	İşlemde
Dilekçe	888	948	48
Gelen Emrak	1928	1948	98
Çıkılan Mektup	1874	1788	94
Ruhsatlıktan Gelen	562	534	28
Müdürlüğümüzce İstiflen Toplam Emrak Sayısı	5262	4994	268
Ödenilen Emrak		1758	
İstiflen Yapılan Toplam Emrak Sayısı		7012	

2015 Yılındaki Çalışmalarımız

Etkin Ve Verimli Çalışılabilmesi Amacıyla Hizmet Alanı 4 Hizmet Bölgesine Ayrılmıştır. Bu Ayrım Yapılırken Coğrafi Konum, Mahallelerdeki Nüfus Yoğunlukları Ve Yapılacak Hizmetler Göz Önüne Alınmıştır.

Çalışma Bölgelerimiz



2015 Yılında Gerçekleştirilen Yol Yapım İşleri Metrajları

Parlatıp Asfalt Tutarı Ve Araç Yolu Kaplama İşleri	100.071	M²
Yol Ve Kılınma Bantları Ve Yama İşleri	74.407	M
İmarat Aşamalı Kaplama İşleri	109.470	Ton
İmarat Aşamalı Ve Alt Temel Çukuk Malzemesi Ve Yol Stabilizasyonu	248.080	Ton

Yol Yapım Çalışmalarının Bölgelere Göre Dağılımı

	Yol ve Terebur (m²)	Bordür (m)	Yağmur Oluğu (m)	Asfalt (ton)
1. Bölge	98.430	38.247	7.156	42.361
2. Bölge	51.091	14.436	728	26.202
3. Bölge	26.460	11.646	80	16.818
4. Bölge	22.890	7.918	40	26.866
TOPLAM	198.871	71.247	8.004	105.247

1. Bölgede Yapımı Tamamlanan Cadde ve sokaklar

1. Bölgede Yer Alan Mahalleler

DİZDARİYE
FATİH
ATATÜRK
PINARTEPE
CUMHURİYET

19 MAYIS
ÇAKMAKLI
ALKENT 2000
KARAAĞAÇ

1. BÖLGEDE YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m²)	Yağmur Oluğu (m)
1	19 Mayıs Mah.	Mehmet Akif Ersoy Sokak	250	900	
2	19 Mayıs Mah.	Şinasiye Parkı Sokak	20	360	
3	19 Mayıs Mah.	67.ölçü Sokak Sokak	222	600	
4	Atatürk Mah.	Ahmet Yener Sokak	800	4000	800
5	Atatürk Mah.	Altın Çiğdem Sokak	50	250	
6	Atatürk Mah.	Başaran Sokak	100	720	
7	Atatürk Mah.	Burak Sokak	300	300	150
8	Atatürk Mah.	Seydi Sokak	200	1000	250
9	Atatürk Mah.	Tecrübe Sokak	100	1200	
10	Atatürk Mah.	Ali Sokak	240	480	
11	Atatürk Mah.	Ergül Sokak	250	1600	50
12	Atatürk Mah.	Harmanlı Cad.	340	400	
13	Atatürk Mah.	Mehmet 1 Sokak	200	300	
14	Atatürk Mah.	Harmanlı Sokak		200	
15	Cumhuriyet Mah.	Buket Sokak	400	1800	
16	Cumhuriyet Mah.	Kadir Sokak	520	2600	
17	Cumhuriyet Mah.	Karadag Sokak	450	1600	
18	Cumhuriyet Mah.	Bülent Sokak	240	1310	
19	Cumhuriyet Mah.	Çalılık Sokak	110	360	
20	Cumhuriyet Mah.	Karadag Sokak	50	2000	500
No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m²)	Yağmur Oluğu (m)
21	Cumhuriyet Mah.	Özül 2 Sokak	1740	7700	1400
22	Çiğdemli Mah.	Büyüktürk Sokak	450	2250	450
23	Çiğdemli Mah.	Gökçe Sokak	120	1300	
24	Çiğdemli Mah.	İsmail Sokak	200	1050	
25	Çiğdemli Mah.	İsmail Sokak	200	960	200
26	Çiğdemli Mah.	Mahmut Sokak	840	2540	400
27	Çiğdemli Mah.	Mahmut Sokak	700	1200	400
28	Dişarık Mah.	Aziz Sokak	275	1600	200
29	Dişarık Mah.	Canal Sokak	80	600	
30	Dişarık Mah.	Karadag Sokak	250	2000	
31	Dişarık Mah.	Karadag Sokak	100	1250	
32	Dişarık Mah.	Karadag Sokak	200	3050	500
33	Dişarık Mah.	Parke Sokak	100	760	
34	Dişarık Mah.	Şakir Sokak	100	600	100
35	Dişarık Mah.	Çiğdem Sokak	170	960	
36	Dişarık Mah.	Mehmet İsmail Cad.	150	900	
37	Fatih Mah.	Dilek Sokak	120	4500	540
38	Fatih Mah.	Ergül Sokak	250	700	200
39	Fatih Mah.	Karadag Sokak	150	620	
40	Fatih Mah.	Mehmet Sokak	450	1700	
No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m²)	Yağmur Oluğu (m)
41	Fatih Mah.	Mehmet Sokak	250	960	
42	Fatih Mah.	Çengel Topal Cad.		4000	
43	Fatih Mah.	Fatih Sokak	200	400	
44	Fatih Mah.	Harmanlı Cad.	100	300	
45	Karadag Mah.	Harmanlı Sokak	200	1900	
46	Karadag Mah.	Harmanlı Sokak	220	1600	
47	Platipus Mah.	Özül Sokak	520	4260	250
48	Platipus Mah.	Özül Sokak	50	420	20
49	Platipus Mah.	Şirazi Sokak	700	1600	
50	Platipus Mah.	Altın Sokak	100	400	
51	Platipus Mah.	Çiğdem Sokak	120	760	
52	Platipus Mah.	Palet Sokak	50	960	
53	Platipus Mah.	Yağmur Cad.	1000	2000	
54	Altın Mah.	Dr. Hasan Aliyev Cad.	800		
55	Altın Mah.	Mehmet Yağmur Sokak	700		
56	Altın Mah.	Yağmur Bulvarı	2770	7000	
Yol Yapım Metrajı			26427	94080	4720
1. Bölge Genel Tesisat Topl. (1070 Metraj)			1340	4360	425
TOPLAM İNŞAAT			28267	98440	5145

1. Bölge yapılan örnek çalışmalar

ATATÜRK MAHALLESİ – BAŞARAN SOKAK



CUMHURİYET MAHALLESİ – BÜLENT SOKAK



CUMHURİYET MAHALLESİ – BULUT SOKAK



CUMHURİYET MAHALLESİ – KADER SOKAK



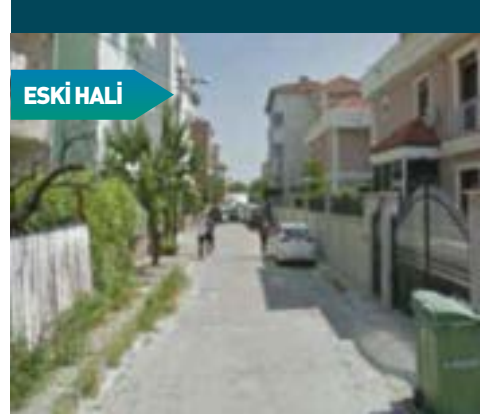
ATATÜRK MAHALLESİ – ALEV SOKAK



CUMHURİYET MAHALLESİ – KELEŞOĞLU SOKAK



ÇAKMAKLI MAHALLESİ – BUYRUK SOKAK



ÇAKMAKLI MAHALLESİ – İTİBAR SOKAK



ÇAKMAKLI MAHALLESİ – İTİBAR SOKAK



ÇAKMAKLI MAHALLESİ – HİCAZ SOKAK



ÇAKMAKLI MAHALLESİ – MEDENİYET SOKAK



FATİH MAHALLESİ – DİLEK SOKAK



FATİH MAHALLESİ – EZGİ SOKAK



PINARTEPE MAHALLESİ – POLAT SOKAKLAR



ALKENT 2000 – MEHMET YEŞİLGÜL BULVARI



**2. Bölgede Yapımı Tamamlanan
Cadde ve sokaklar**

2. Bölgede Yer Alan Mahalleler

MİMAR SİNAN
EKİNOBA
MİMAR OBA
SİNANOBA
GÜZELCE
BAHÇELİEVLER

2. BÖLGEDE YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

No	Mahalle	Cadde-Sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m ²)	Yağmur Oluğu (m)
1	Mimaroba	Akıl Sokak	148	549	
2	Mimaroba	Çelik Sokak	83	760	
3	Mimaroba	Kartal Sokak		660	
4	Mimaroba	Dandak Sokak	426	700	
5	Mimaroba	Şişli Sokak	28	4132	
6	Eliroba	Efkar Sokak	846	190	522
7	Eliroba	Mahmut Sokak	48	600	
8	Eliroba	Hazar Sokak	148	2600	
9	Eliroba	Zihni Sokak	488	2648	
10	Eliroba	Cem Sokak	663	260	
11	Eliroba	Çayır Sokak	148	226	
12	Eliroba	Çarşı Sokak	148	120	
13	Eliroba	Düğümlü Sokak	78	40	
14	Eliroba	Özkan Sokak		300	
15	Mimaroba	Ayşe Sokak		3260	
16	Mimaroba	Bakar Sokak	488	70	
17	Mimaroba	Derya Sokak		984	
18	Mimaroba	Davut Sokak	48	1764	
19	Mimaroba	Fatih 1 Cadde	788	260	
20	Mimaroba	Tayyareli Ahmet Cemal Sokak			
No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m ²)	Yağmur Oluğu (m)
21	Mimaroba	Dalı Sokak		220	
22	Mimaroba	Altınordu Cadde		664	
23	Mimaroba	İsmet Sokak	762	936	
24	Göcek	İsmet Sokak	247	900	
25	Göcek	Erval Sokak	78	1766	
26	Göcek	Eski Sokak	478	1774	
27	Göcek	Gök Sokak	218	490	
28	Göcek	Gök Sokak	78	1400	
29	Göcek	Hacı Sokak	198	612	
30	Göcek	Canlı Sokak	126	1360	
31	Göcek	Hazar Sokak	248	600	
32	Göcek	Hacı Sokak		641	
33	Göcek	Mahmut Sokak	162	726	
34	Göcek	Mıncı Sokak	188	460	
35	Göcek	Pak Sokak	148	1092	
36	Göcek	Şişli 1 Sokak	228	1171	
37	Göcek	Şişli Sokak	268	1100	
38	Göcek	Talat Sokak	148	1173	
39	Göcek	Tayy Sokak	278	1648	
40	Göcek	Ulu Sokak	224		
No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m ²)	Yağmur Oluğu (m)
41	Göcek	Yeni Sokak	486	4660	
42	Göcek	Gök Sokak	288	300	
43	Göcek	Gök Sokak	268	3160	
44	Göcek	Hacı Sokak	288	920	
45	Göcek	Karar Sokak	628	698	
46	Göcek	DİM Sokak	678	280	
47	Bakçılar	Murat 1 Sokak		826	
48	Bakçılar	Şişli Sokak	141		
Yapılan Metraj			16296	49141	522
2. Bölge Genel Tutarları Toplamı (2015)			788	1960	196
TOPLAM MALİYET			16678	51091	728

2. Bölge yapılan örnek çalışmalar

EKİNOBA MAHALLESİ – CEM SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



MİMAROBA MAHALLESİ – AÇEYLA SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



MİMAROBA MAHALLESİ – BAHAR SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



MİMAROBA MAHALLESİ – DOSTELİ SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



GÜZELCE MAHALLESİ – HEDEF SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



GÜZELCE MAHALLESİ – ŞANLI SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



GÜZELCE MAHALLESİ – TALAT SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



GÜZELCE MAHALLESİ – YÜCE SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



MİMAROBA MAHALLESİ – ÇİSİL SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



GÜZELCE MAHALLESİ – EMEL SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



GÜZELCE MAHALLESİ – GEBZE SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



**3.Bölgede Yapımı Tamamlanan
Cadde ve sokaklar**

3. Bölgede Yer Alan Mahalleler

ULUS
HÜRRİYET
TÜRKİBA
AHMEDİYE
MURATÇEŞME
MİMARŞINAN
GÜZELCE

3. BÖLGEDE YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m²)	Yağmur Oluğu (m)
1	Ulas	Kayışın Bağlantı Yolu	148	2200	
2	Ulas	Çarlık Sokak		300	
3	Ulas	Darıviller Sokak		600	
4	Ulas	Sarıç Sokak	48	640	
5	Ulas	Kantar Sokak		600	
6	Ulas	İsmetpaşa Cnl	2258	4000	
7	Ulas	Hıdıroğlu Cnl	26	120	
8	Ulas	Meryem Sokak		620	
9	Hürriyet	Dörtgen Sokak	78	270	
10	Hürriyet	Şişir Sokak	258	600	
11	Hürriyet	Dışarı Sokak	188	260	
12	Hürriyet	Papa Kapi Cnl	248	660	
13	Türkoba	Koşarlılar Cnl	988	920	
14	Muratsayın	Çiğdem Sokak	645	2936	
15	Muratsayın	Gökmen Sokak	128	1400	
16	Muratsayın	Kardelen 2.Sokak		940	
17	Muratsayın	Muratlı Hoca Sokak	228	786	
18	Muratsayın	Meydan Sokak	98	370	
19	Muratsayın	Muratsayın Sokak	268	1600	
20	Muratsayın	Yapıveren Sokak- A Mahalle Bölgesi Cnall	2628	1800	
No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m²)	Yağmur Oluğu (m)
21	Muratsayın	Fatma Hoca Kız Karan Kuzun	86	400	
22	Muratsayın	Şişir Murat Cnl	288	1760	
23	Gökmen	Türkoba Cnl	648	700	
24	Türkoba	Fatih Sultan Mehmet Cnl Arslan		1200	
25	Türkoba	Yapıveren Yürüyüş Yolu	1258		
Yapılan Metraj			11226	26460	
3. Bölge Cnall Tutarları Topl. (148 Mahalle)			228	900	48
TOPLAM İNHALAT			11454	26460	48

3. Bölge yapılan örnek çalışmalar

TEPECİK MEYDAN

Tepecik Meydan Düzenleme Çalışması Ve Bağlantı
Yollarının Yapımı



ULUS MAHALLESİ – HAVUZ SOKAK

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



ULUS MAHALLESİ – İSMETPAŞA CADDESİ

ESKİ HALİ



YENİ HALİ



ULUS MAHALLESİ – DÖRTYOL SOKAK



TÜRKİBA MAHALLESİ – KOOPERATİFLER CADDESİ



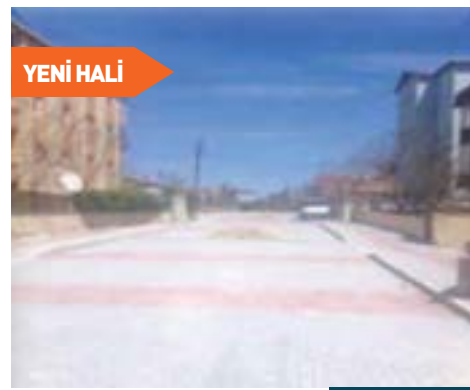
TEPEKENT – FATİH SULTAN MEHMET CAMİİ AVLUSU



MURATÇEŞME MAHALLESİ – ÇİĞDEM SOKAK



MURATÇEŞME MAHALLESİ – GÜLSEREN SOKAK



MURATÇEŞME MAHALLESİ – NASRETTİN HOCA 1 SOKAK



MURATÇEŞME MAHALLESİ – NEŞENUR SOKAK



MURATÇEŞME MAHALLESİ – FATMA HATUN KIZ KURAN KURSU



MURATÇEŞME MAHALLESİ – SULTAN MURAT CADDESİ



GÜZELCE MAHALLESİ – TÜRKİBA CADDESİ



4. Bölgede Yapımı Tamamlanan Cadde ve sokaklar

4. Bölgede Yer Alan Mahalleler

BAHÇELİEVLER
YENİMAHALLE
KUMBURGAZ
KAMİLOBA
CELALİYE

4. BÖLGEDE YAPIMI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m²)	Yağmur Oluğu (m)
1	Yardımlılık Mah.	Ay Sokak	178	660	
2	Kumburgaz	Burgaz Cnl	288	300	
3	Kumburgaz	Damla 2 Sokak	248	720	
4	Kumburgaz	Göky Cnl	288	216	
5	Kumburgaz	Zağla 1 Sokak	48	100	
6	Kumburgaz	Duğu Sokak	288	290	
7	Kumburgaz	İstiklal Cnl Üst Eşki	48	160	
8	Kumburgaz	Karadil Cnl	88	260	
9	Kumburgaz	Ölül Cnl	88	430	
10	Kamiloğa	Bostan 1 Sokak	228	1400	
11	Kamiloğa	Çağlayan 2 Sokak	248	1020	
12	Kamiloğa	Dilek Sokak	418	1320	
13	Kamiloğa	Şerifli Sokak	428	1290	
14	Kamiloğa	Aylık 2 Sokak	228	810	
15	Kamiloğa	Poligon Cnl	628	486	
16	Kamiloğa	Şahinli Cnl	1278	1708	
17	Celaliye	Akdoğan Sokak	648	1620	
18	Celaliye	Çavuş Sokak	288	1740	
19	Celaliye	Güngören Cnl	288	1270	
20	Celaliye	Kırmızı 2 Sokak	188	420	
No	Mahalle	Cadde-sokak	Bordür Metraj (m)	Parke Taşı Metraj (m²)	Yağmur Oluğu (m)
21	Celaliye	Kutulu Sokak	98	260	
22	Celaliye	Lavanta Sokak	248	780	
23	Celaliye	Abide Sokak	188	640	
24	Celaliye	Dilek Sokak	128	720	
25	Celaliye	Mevlana Cnl	168	960	
26	Celaliye	Taşkın Sokak	268	960	
27	Celaliye	Ümit Sokak	198	1170	
28	Celaliye	Yardımlılık Sokak	268	930	
Yapılan Metraj			7678	22290	
4. Bölge Genel Tutarları Topl. (128 Mahalle)			248	600	48
TOPLAM İNŞAAT			7910	22890	48

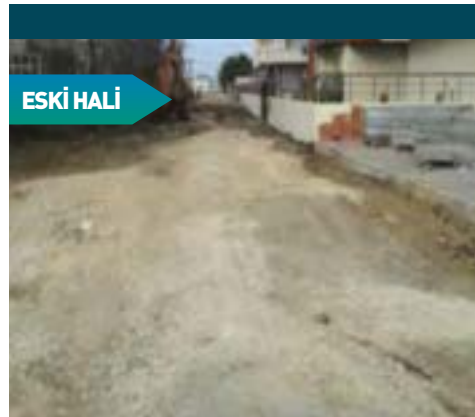
KAMILOBA MAH – SELANİK CADDESİ



KAMILOBA MAH – ÇAĞLAYAN 2 SOKAK



KUMBURGAZ MAHALLESİ – DAMLA 2 SOKAK



4. Bölge yapılan örnek çalışmalar

KAMILOBA MAHALLESİ – DİCLE SOKAK



KAMILOBA MAHALLESİ – POLİGON CADDESİ



CELALİYE MAHALLESİ – ÇEVİRİM SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – ÜMİT SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – ABİDE SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – GÜNGÖREN CADDESİ



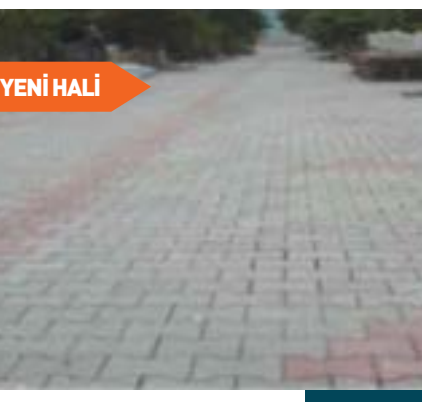
CELALİYE MAHALLESİ – LAVANTA SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – ÜRÜN SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – MURATBEY CADDESİ



CELALİYE MAHALLESİ – ÜMİT SOKAK

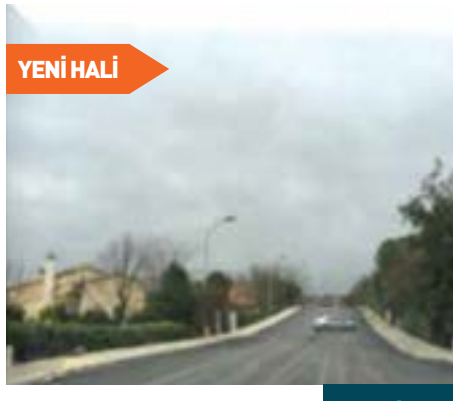


1.BÖLGEDE ASFALT LAMA ÇALIŞMASI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

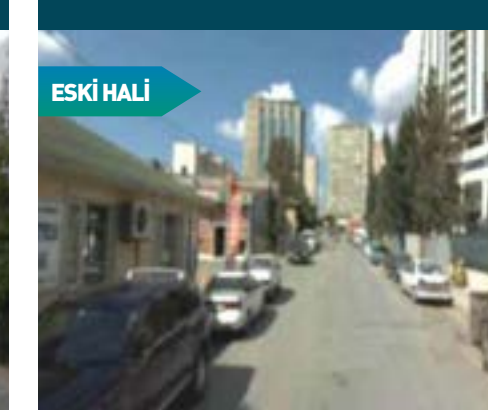
No	Mahalle	Cadde-sokak	Asfalt Metrajı (ton)
1	Darbıca Mah.	İşgüzar Sokak	1450
2	Çakmaklı Mah.	Maşuk Sokak- Medeniyet Sokak	2850
3	Fatih Mah.	Cengiz Topel Caddesi	2342
4	Fatih Mah.	Denge Sokak	177
5	Fatih Mah.	Masık Sokak	1800
6	Karşıyaka Mah.	Gökçe Evi Sokak	2000
7	Altın 2000	Dr. İsmail A. İyigil (M. İ. K. K. K.)	9250
8	Altın 2000	Mahmut Yılmaz (M. İ. K. K.)	5500
9	Altın 2000	Yedigöller Bulvarı (M. İ. K. K.)	2765
10	Pazarlar Mah.	Atatürk Sokak	1800
11	Pazarlar Mah.	İşgüzar Sokak	900
12	Pazarlar Mah.	Masık Sokak	200
13	Pazarlar Mah.	Şifalı Sokak	100
14	Pazarlar Mah.	Şifalı Sokak	250
15	Pazarlar Mah.	Şifalı Çiğdem Pazarlar Sokak	1050
16	Pazarlar Mah.	Yedigöller Caddesi	2900
17	Pazarlar Mah.	Ziyat Sokak	952
18	Pazarlar Mah.	Çakmaklı Mah. Medeniyet Caddesi	2300
19	Pazarlar Mah.	Ziyat Sokak	936
Yapılan Metraj			1700
BÖLGEDE TOPLAM ASFALT METRAJ (ton)			42581

1. Bölge yapılan örnek asfalt çalışmaları

ALKENT 2000 MAHALLESİ – YEDİTEPE BULVARI



CUMHURİYET MAHALLESİ – BEYKENT SANAYİ



ÇAKMAKLI MAHALLESİ – MAŞUK SOKAK



ÇAKMAKLI MAHALLESİ – MEDENİYET SOKAK



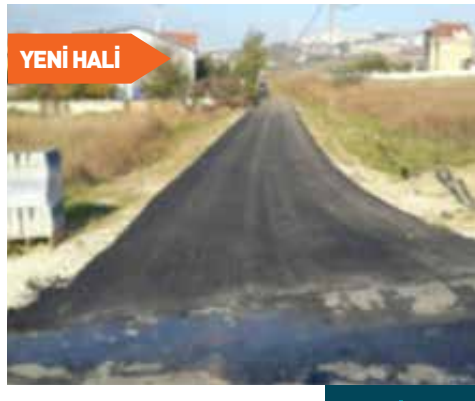
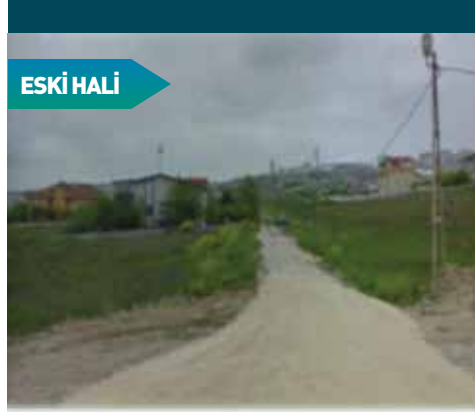
FATİH MAHALLESİ – CENGİZ TOPEL CADDESİ



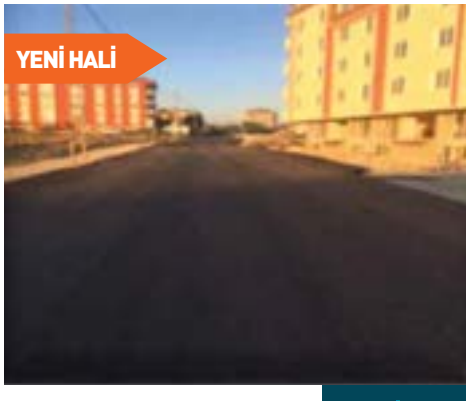
FATİH MAHALLESİ – DENGİ SOKAK



PINARTEPE MAHALLESİ – SAFFET SOKAK



PINARTEPE MAHALLESİ – ŞEHİT OĞUZ PARPALOĞU CADDESİ



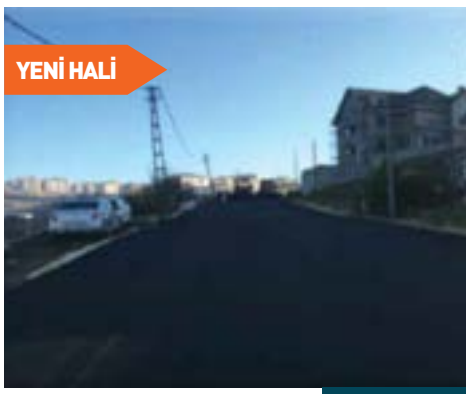
PINARTEPE MAHALLESİ – YEŞİLYURT CADDESİ



PINARTEPE MAHALLESİ – ZIPKIN SOKAK



PINARTEPE MAHALLESİ – GALATA CADDESİ



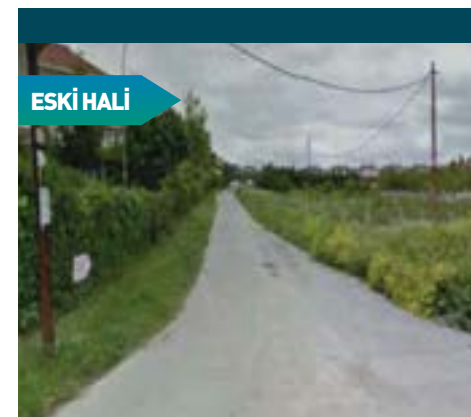
PINARTEPE MAHALLESİ – ZÜBEYDE HANIM CADDESİ



BATIKÖY MAHALLESİ – CİVAN SOKAK



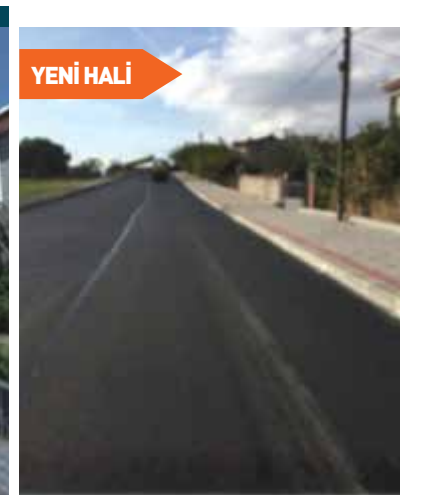
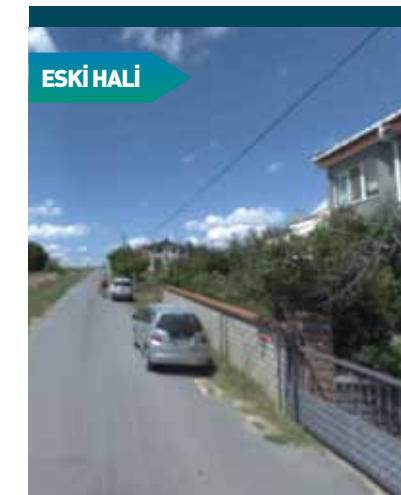
GÜZELCE MAHALLESİ – GÜNEŞ CADDESİ



2.BÖLGEDE ASFALT LAMA ÇALIŞMASI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

No	Mahalle	Cadde-sokak	Asfalt Metraji (ton)
1	Bakçılar	Arslan Sokak	120
2	Bakçılar	Lapla Sokak	72
3	Bakçılar	Barış Sokak	122
4	Bakçılar	Çimen Sokak	54
5	Bakçılar	İsmail Sokak	200
6	Bakçılar	Karaca 1 Sokak	227
7	Bakçılar	Kartal 2 Sokak	520
8	Bakçılar	Mavi Sokak	120
9	Bakçılar	Marmar Sokak	81
10	Bakçılar	Mavi 1 Sokak	55
11	Bakçılar	Mavi 2 Sokak	122
12	Bakçılar	Mavi 2 Sokak	159
13	Bakçılar	Mavi Sokak	76
14	Bakçılar	Sağlık 3 Sokak	140
15	Bakçılar	Doktor Sokak	200
16	Bakçılar	Sarıyer Sokak	255
17	Bakçılar	Şahin 1 Sokak	159
18	Bakçılar	Yıldırım Sokak	700
19	Bakçılar	Yıldırım Sokak	152
20	Bakçılar	Yıldırım 1 Sokak	254
No	Mahalle	Cadde-sokak	Asfalt Metraji (ton)
21	Bakçılar	Atatürk Sokak	221
22	Bakçılar	Çimen Sokak	1124
23	Bakçılar	Aydıncık Cad. (Bak İsa Kuvveti)	4200
24	Bakçılar	Erdemir Sokak	43
25	Bakçılar	İlyas Sokak	220
26	Şirvanlı	Atatürk Cad. Bulvarı	4200
27	Marmar	E-5 Lüleburgaz Cad	1010
28	Görsel	Yıldırım Sokak	402
29	Görsel	Bakçılar Cad	120
30	Görsel	Güneş Cad	2127
31	Görsel	Güneş 1 Sokak	412
32	Görsel	Halkın Sokak	2276
33	Görsel	Mavi Sokak	400
34	Görsel	Sarıyer Sokak	120
35	Görsel	Üst Sokak	1000
36	Görsel	Orhan Sokak	242
37	Görsel	Vatan Sokak	155
Tutarlar			1200
DÜZENLİ TOPLA ASFALT METRAJİ (ton)			20000

GÜZELCE MAHALLESİ – GÜNGÖR 1 SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ - HUKUKÇULAR CADDESİ



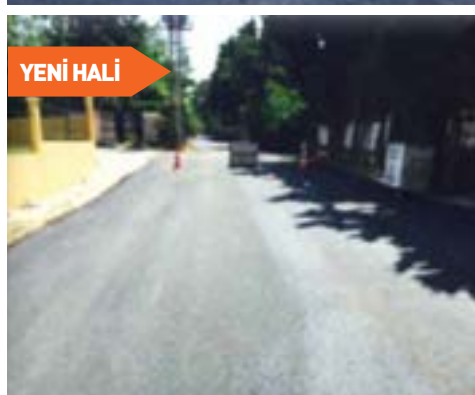
GÜZELCE MAHALLESİ - ORHUN SOKAK



BAHÇELİEVLER MAHALLESİ - MAVİ SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ - MERT SOKAK



3.BÖLGEDE ASFALT LAMA ÇALIŞMASI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

No	Mahalle	Cadde-sokak	Asfalt Metrajı (ton)
1	Ciğdem	Büyükdere Caddesi	1200
2	Ciğdem	Ege 1 Caddesi	1500
3	Ciğdem	Hayat Caddesi	1640
4	Ciğdem	Etiler Sokak	450
5	Ciğdem	Haray 2 Sokak	400
6	Ciğdem	Arı Sokak	500
7	Haray	Sakarya Haray Caddesi	2200
8	Haray	Çarşı Sokak	200
9	Haray	Barış Sokak	450
10	Türkiye	Bağlar 1 Caddesi	1750
11	Türkiye	Kaplan Sokak	150
12	Hilmiye	Çiğdem Sokak	120
13	Hilmiye	Taşpınar Sokak	220
14	Hilmiye	Tarık Sokak	170
15	Hilmiye	Çiğdem Sokak	140
16	Mahalle	Cadde-sokak	Asfalt Metrajı (ton)
17	Hilmiye	Derya Sokak	90
18	Hilmiye	Karaca Sokak	400
19	Hilmiye	Doğru Sokak	420
20	Hilmiye	Dal Sokak	90
21	Hilmiye	Çarşı Yolu Caddesi	570
22	Hilmiye	Haray Sokak	200
23	Hilmiye	Doku Sokak	270
24	Hilmiye	Çarşı Sokak	270
25			
Toplam			700
BÖLGEDE TOPLAM ASFALT METRAJİ (ton)			10000

3.Bölgede İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığından caddelerin asfaltlanması talep edilmiş ve çalışma koordinasyonu sağlanmıştır

3. Bölge yapılan örnek asfalt çalışmaları

GÜZELCE MAHALLESİ - BÜYÜKERENLER SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ - HAYAT CADDESİ



4.BÖLGEDE ASFALT LAMA ÇALIŞMASI TAMAMLANAN CADDE VE SOKAKLAR

No	Mahalle	Cadde-sokak	Asfalt Metrajı (ton)
1	Ciğdem	Büyükdere Caddesi	1200
2	Ciğdem	Ege 1 Caddesi	1500
3	Ciğdem	Hayat Caddesi	1640
4	Ciğdem	Etiler Sokak	450
5	Ciğdem	Haray 2 Sokak	400
6	Ciğdem	Arı Sokak	500
7	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
8	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
9	Ciğdem	Barış Sokak	450
10	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
11	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
12	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
13	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
14	Ciğdem	Tarık Sokak	170
15	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
16	Ciğdem	Arı Sokak	500
17	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
18	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
19	Ciğdem	Barış Sokak	450
20	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
21	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
22	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
23	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
24	Ciğdem	Tarık Sokak	170
25	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
26	Ciğdem	Arı Sokak	500
27	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
28	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
29	Ciğdem	Barış Sokak	450
30	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
31	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
32	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
33	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
34	Ciğdem	Tarık Sokak	170
35	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
36	Ciğdem	Arı Sokak	500
37	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
38	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
39	Ciğdem	Barış Sokak	450
40	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
41	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
42	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
43	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
44	Ciğdem	Tarık Sokak	170
45	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
46	Ciğdem	Arı Sokak	500
47	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
48	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
49	Ciğdem	Barış Sokak	450
50	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
51	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
52	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
53	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
54	Ciğdem	Tarık Sokak	170
55	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
56	Ciğdem	Arı Sokak	500
57	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
58	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
59	Ciğdem	Barış Sokak	450
60	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
61	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
62	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
63	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
64	Ciğdem	Tarık Sokak	170
65	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
66	Ciğdem	Arı Sokak	500
67	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
68	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
69	Ciğdem	Barış Sokak	450
70	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
71	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
72	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
73	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
74	Ciğdem	Tarık Sokak	170
75	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
76	Ciğdem	Arı Sokak	500
77	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
78	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
79	Ciğdem	Barış Sokak	450
80	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
81	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
82	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
83	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
84	Ciğdem	Tarık Sokak	170
85	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
86	Ciğdem	Arı Sokak	500
87	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
88	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
89	Ciğdem	Barış Sokak	450
90	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
91	Ciğdem	Kaplan Sokak	150
92	Ciğdem	Çiğdem Sokak	120
93	Ciğdem	Taşpınar Sokak	220
94	Ciğdem	Tarık Sokak	170
95	Ciğdem	Çiğdem Sokak	140
96	Ciğdem	Arı Sokak	500
97	Ciğdem	Sakarya Haray Caddesi	2200
98	Ciğdem	Çarşı Sokak	200
99	Ciğdem	Barış Sokak	450
100	Ciğdem	Bağlar 1 Caddesi	1750
Toplam			450
BÖLGEDE TOPLAM ASFALT METRAJİ (Ton)			20000

4. Bölge yapılan örnek asfalt çalışmaları

KAMILOBA MAHALLESİ – KAPTAN 1 SOKAK



KAMILOBA MAHALLESİ – DİKMEN 1 SOKAK



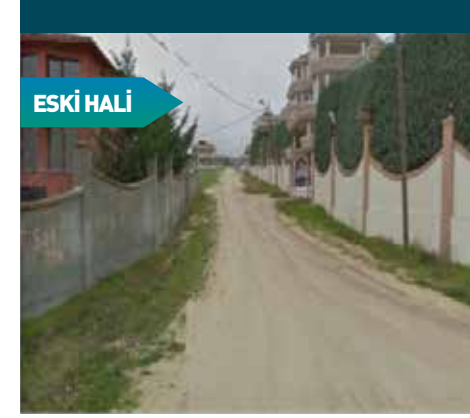
KAMILOBA MAHALLESİ – FERSAH CADDESİ



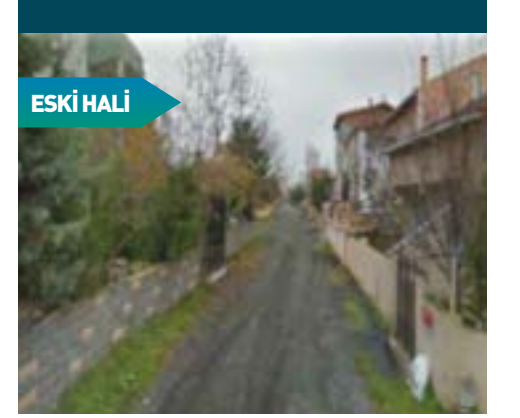
KAMILOBA MAHALLESİ – BATUHAN SOKAK



KAMILOBA MAHALLESİ – BEYKENT SOKAK



KAMILOBA MAHALLESİ – CEYLAN 1 SOKAK



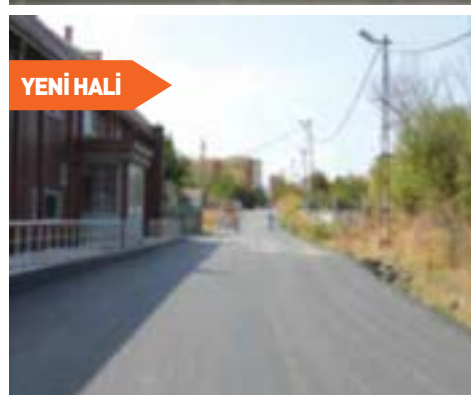
KAMILOBA MAHALLESİ – OZAN 1 SOKAK



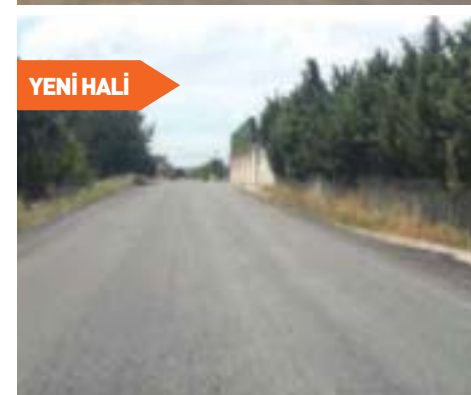
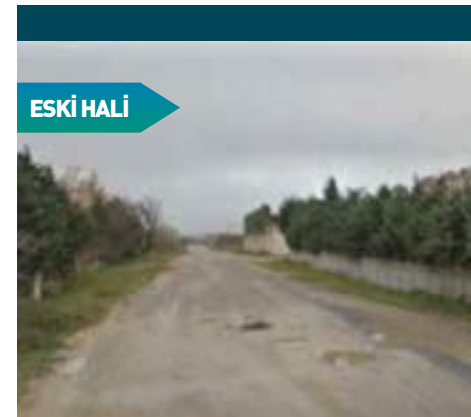
CELALİYE MAHALLESİ – ÖTÜKEN SOKAK



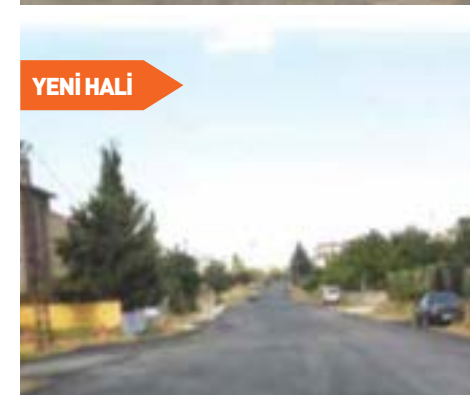
CELALİYE MAHALLESİ – ÖZMARMARA CADDESİ



KAMILOBA MAHALLESİ – AYAZMA CADDESİ



KAMILOBA MAHALLESİ – AYAZMA CADDESİ



KAMILOBA MAHALLESİ – POLİGON CADDESİ



**KAMILOBA MAHALLESİ – FERSAH
CADDESİ**



Toplam 160.000 Ton Stabilize Dolgu Malzemesi Ve Toplam 80.000 Ton Ocaktaşı Kullanılarak Yeni İmar Yolları Açılmış Ve Mevcut Yolların Islahı Sağlanmıştır.

No	Mahalle	Codde-Sokak
1	19 Mayıs Mah	GRHayatı Cad
2	19 Mayıs Mah	Esdi Halkıyolu Yolu Cad
3	Atatürk Mah	Alibeyler Parkı
4	Camden riyat Mah	Ayşen Sokak
5	Camden riyat Mah	Yaprak Sokak
6	Çakırkılı Mah	YER sokak
7	Deveciye Mah	HİRŞİPARK
8	Eğilimçimen	Linan Cı
9	Kağı Mah	Duru Sokak
10	Karadag Mah	Esken ÇAYIRI
11	Karadag Mah	ÖZEL Sokak
12	Pınarçay Mah	Ayşen Cad
13	Pınarçay Mah	Gelen Cad
14	Pınarçay Mah	Halkay Cad
15	Pınarçay Mah	Murathan Sokak
16	Pınarçay Mah	Hıyaz Sokak
17	Pınarçay Mah	İnşaat Sokak
18	Pınarçay Mah	Yaprak Cad
19	Pınarçay Mah	Yaprak Sokak
20	Pınarçay Mah	Yaprak Sokak
21	Pınarçay Mah	Zahide Sokak
22	Camden riyat Mah	Zihne Halkı
23	Çakırkılı Mah	Ayşen Sokak
24	Karadag Mah	Karadag Mah
25	Karadag Mah	Yaprak Sokak
26	Karadag Mah	Gökçe Sokak
27	Pınarçay Mah	Çakırkılı Sokak
28	Pınarçay Mah	Halkı Sokak
29	Pınarçay Mah	Gökçe Sokak
30	Pınarçay Mah	Çakırkılı Sokak
31	Pınarçay Mah	Yaprak Sokak
32	Murathan	Murathan Sokak
33	Şirvan	GÖR Sokak
34	Şirvan	Şirvan Sokak
35	Gökçe	277 sokak
36	Gökçe	Alday Sokak
37	Gökçe	Grup Sokak
38	Gökçe	Yaprak Cad
39	Gökçe	Karadag Sokak
40	Gökçe	Karadag Sokak
41	Gökçe	Roman Sokak
42	Gökçe	Yaprak Sokak
43	Akavutlu	Camden Sokak
44	Akavutlu	Erdem Sokak
45	Akavutlu	ÖZ Sokak
46	Gökçe	Eski Cad
47	Gökçe	Şirvan Sokak
48	Halkı	Akavutlu Sokak
49	Halkı	Çakırkılı Sokak
50	Halkı	Gökçe Sokak
51	Halkı	Gökçe Sokak
52	Halkı	Pınar Sokak
53	Halkı	Halkı Cad
54	Halkı	Zihne Sokak
55	Murathan	Çakırkılı Sokak
56	Murathan	Murathan Sokak
57	Murathan	Gökçe Sokak
58	Murathan	Yaprak Sokak
59	Murathan	Murathan Sokak
60	Halkı	Murathan Sokak
61	Halkı	Gökçe Sokak
62	Halkı	Gökçe Sokak
63	Halkı	Gökçe Sokak
64	Halkı	Gökçe Sokak
65	Yaprak	Yaprak Sokak
66	Ulu	Yaprak Sokak
67	Gökçe	Akavutlu Sokak
68	Gökçe	Erdem Sokak
69	Gökçe	Gökçe Sokak
70	Gökçe	Yaprak Sokak
71	Gökçe	Ulu Sokak
72	Halkı	Bu Sokak
73	Halkı	Erdem Sokak
74	Halkı	Gökçe Sokak
75	Halkı	Halkı Sokak
76	Halkı	Bu Sokak
77	Halkı	Murathan Sokak
78	Halkı	Gökçe Sokak
79	Murathan	Gökçe Sokak
80	Murathan	Halkı Sokak
81	Murathan	Gökçe Sokak
82	Halkı	Karadag Sokak
83	Ulu	Çakırkılı Cad
84	Murathan	Yaprak Sokak
85	Bakır Sokak	Düğü Sokak
86	Bakır Sokak	Halkı Sokak
87	Bakır Sokak	Gökçe Sokak
88	Bakır Sokak	Yaprak Sokak
89	Çakırkılı	28 Mart Sokak
90	Çakırkılı	29 Mayıs Cad
91	Çakırkılı	Bu Sokak
92	Çakırkılı	Bu Sokak

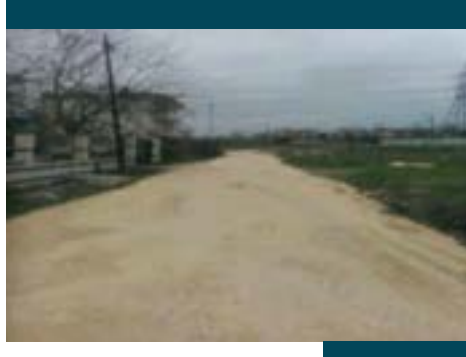
No	Mahalle	Cadde-Sokak
93	Osmanlı	Çayırbaşı Cad
94	Osmanlı	Çayırbaşı Cad
95	Osmanlı	E-5 Yanyol
96	Osmanlı	Erdemli Cad
97	Osmanlı	Ölçüm Sokak Sokak
98	Osmanlı	İsmetpaşa Cad
99	Osmanlı	Karaca Sokak
100	Osmanlı	Kılı Sokak
101	Osmanlı	Merhi1 Sokak
102	Osmanlı	Yıldırım1 Sokak
103	Osmanlı	Zirve Sokak
104	Osmanlı	Millet 6 Sokak
105	Osmanlı	Arslanlar Sokak
106	Osmanlı	Karay Sokak
107	Osmanlı	Plaza Sokak
108	Osmanlı	Sak 1 Sokak
109	Osmanlı	Sarı 1 Sokak
110	Osmanlı	Sok 1 Sokak
111	Osmanlı	Sıra Sokak
112	Osmanlı	Sıra Sokak
113	Osmanlı	Terin Yolu
114	Osmanlı	Taşın Sokak
115	Osmanlı	Uzun Sokak
116	Osmanlı	Wilson Sokak
117	Kızılköy	Mirac 1 Sokak
118	Kızılköy	Adnan Sarıcan 1 Sokak
119	Kızılköy	Arap Sokak
120	Kızılköy	Asakent Sokak
121	Kızılköy	Ataköy Sokak
122	Kızılköy	Ayazkent Cad
123	Kızılköy	Bağlar Cad
124	Kızılköy	Bany 1 Sokak
125	Kızılköy	Zaferan Sokak
126	Kızılköy	Selim İy Sokak
127	Kızılköy	Seyran Sokak
128	Kızılköy	Sarıkap 1 Sokak
129	Kızılköy	Sahar Sokak
130	Kızılköy	Sak 2 Sokak
131	Kızılköy	Çağdaş Sokak
132	Kızılköy	Çarşı Cad
133	Kızılköy	Erenk Sokak
134	Kızılköy	Eren 1 Sokak
135	Kızılköy	Eylül Sokak
136	Kızılköy	Faiz 1 Sokak
137	Kızılköy	Halim Sokak
138	Kızılköy	Ölçüm 2 Cad
139	Kızılköy	Harmanlı Sokak
140	Kızılköy	Seyhanlı Sokak
141	Kızılköy	Kaymak Sokak
142	Kızılköy	Karacak 1 Sokak
143	Kızılköy	Kilavuzlar Mahal
144	Kızılköy	Mahmut Sokak
145	Kızılköy	Melik 1 Sokak
146	Kızılköy	Merhi Sokak
147	Kızılköy	Merhi 1 Sokak
148	Kızılköy	Millet 2 Cad
149	Kızılköy	Millet Cad
150	Kızılköy	Mısır Sokak
151	Kızılköy	Karaca Sokak
152	Kızılköy	Özül 1 Sokak
153	Kızılköy	Özül 1 Sokak
154	Kızılköy	Saklı Sokak
155	Kızılköy	Sarıkap Sokak
156	Kızılköy	Sarıkap Sokak
157	Kızılköy	Sarıkap Sokak
158	Kızılköy	Asakent Sokak
159	Kızılköy	Yıldırım Sokak
160	Kızılköy	Arap Sokak
161	Kızılköy	Bağlar Cad
162	Kızılköy	Bağlar Cad
163	Kızılköy	Çarşı Sokak
164	Kızılköy	Çarşı 1 Sokak
165	Kızılköy	Düce Sokak
166	Kızılköy	Dr. Naki 1 Sokak
167	Kızılköy	Ölçüm 2 Sokak
168	Kızılköy	Ölçüm Sokak
169	Kızılköy	Kızılköy
170	Kızılköy	Kızılköy
171	Kızılköy	Kızılköy
172	Kızılköy	Kızılköy
173	Kızılköy	Kızılköy
174	Kızılköy	Kızılköy
175	Kızılköy	Kızılköy
176	Kızılköy	Kızılköy
177	Kızılköy	Kızılköy
178	Kızılköy	Kızılköy
179	Kızılköy	Kızılköy
180	Kızılköy	Kızılköy
181	Kızılköy	Kızılköy
182	Kızılköy	Kızılköy
183	Kızılköy	Kızılköy
184	Kızılköy	Kızılköy

Bölge Geneline Yapılan Örnek Çalışmalar

HÜRRİYET MAHALLESİ – ORTANCA 2 SOKAK



HÜRRİYET MAHALLESİ – PAYE SOKAK



MURATÇEŞME MAHALLESİ – ÇABA SOKAK



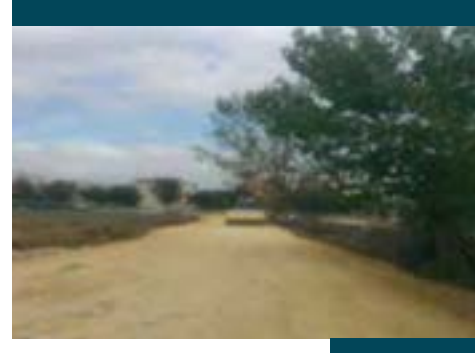
MURATÇEŞME MAHALLESİ – NAZİRE SOKAK



MURATÇEŞME MAHALLESİ – ÖMÜR 3 SOKAK



MURATÇEŞME MAHALLESİ – TAŞOĞLU SOKAK



TÜRKİBA MAHALLESİ – DEĞİRMENYOLU CADDESİ



TÜRKİBA MAHALLESİ – DOĞANŞAH SOKAK



SİNANOBA MAHALLESİ – ŞEBBOY SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ – 217.SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ – YÜZYIL CADDESİ



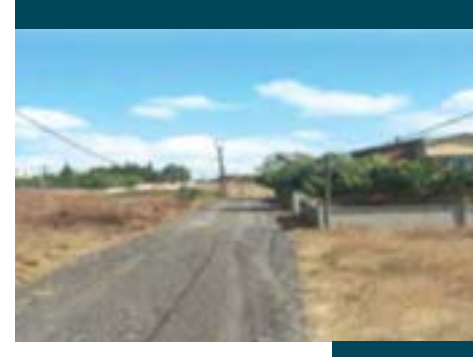
GÜZELCE MAHALLESİ – KOÇALI SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ – YANKI SOKAK



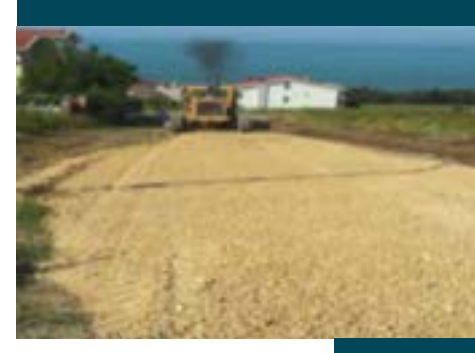
GÜZELCE MAHALLESİ – EGEMEN SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ – UFUK 2 CADDESİ



BAHÇELİEVLER MAHALLESİ – DOĞA 1 SOKAK



BAHÇELİEVLER MAHALLESİ – NİLÜFER SOKAK



BAHÇELİEVLER MAHALLESİ – ONUR 5 SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – 18 MART SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – 19 MAYIS CADDESİ



CELALİYE MAHALLESİ – GÜRCAN ŞAHİN SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – MUTLU 1 SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ – TILSIM SOKAK



KAMİLOBA MAHALLESİ – ZAKKUM SOKAK



BÜYÜKÇEKMECE -HADIMKÖY BAĞLANTI YOLLARININ YAPIMI

Alkent2000 Mahallesi Dr.Hasan Akgün Caddesi ve Mehmet Yeşilgül Bulvarının yapımı tamamlanmıştır.

Bu yollar sayesinde D-100 Karayolu ve Hadımköy Gişeleri arasındaki trafik yoğunluğunun yüzde 30 oranında azaltılması hedeflenmiştir.



CENGİZ TOPEL CADDESİ – ADNAN KAHVECİ CADDESİ KAVŞAK DÜZENLEME ÇALIŞMASI

İlçenin Merkezi Noktalarından olan Cengiz Topel Caddesi – Adnan Kahveci Caddesi kesişiminde ki Kavşakta yapılan çalışmalarla; altyapı sorunları çözülerek Yağmursuyu birikmesi engellenmiş, sinyalizasyonla ilgili gerekli düzenlemeler yapılmış, geçiş bölgesi ve bağlantı yollarının asfaltlanması yapılarak kavşaktaki trafik yoğunluğunun azaltılması sağlanmıştır.



ALTYAPI-KANALİZASYON ÇALIŞMALARI...

Bölge Genelinde Toplam 1920 Metre Uzunluğunda Yağmursuyu Ve Kanalizasyon Hat Döşemesi Yapılmıştır.

Yeni Yapılan Yollarda Kanal Muayene Bacalarında Ve Kapaklarında Gerekli Yükseltme Ve Düzeltmeler Yapılmıştır.

Yağmursuyu Izgaraları Koyulmuş Ve Mevcut Izgaraların Tamir Leri Gerçekleştirilmiştir.



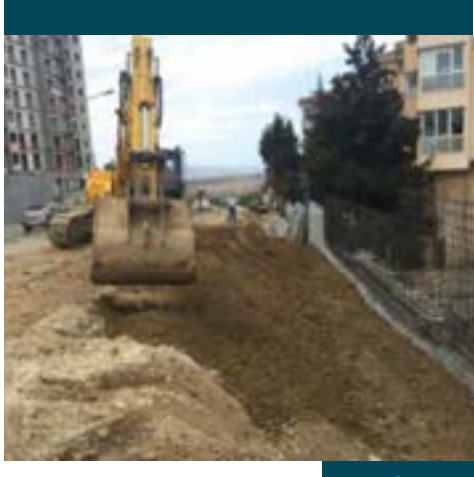
Kanal temizleme aracı ile kapalı ve açık kanallarda ıslah çalışması gerçekleştirilmiştir.

İmalat	Miktar	
Ø 150 mm Çapında Batas Barı döşemesi	129	m²
Ø 200 mm Çapında Batas Barı döşemesi	112	m²
Ø 250 mm Çapında Korozyon Barı döşemesi	160	m²
Ø 300 mm Çapında Batas Barı döşemesi	821	m²
Ø 350 mm Çapında Korozyon Barı döşemesi	52	m²
Ø 400 mm Çapında Batas Barı döşemesi	235	m²
Ø 450 mm Çapında Korozyon Barı döşemesi	54	m²
Ø 500 mm Çapında Batas Barı döşemesi	182	m²
Ø 600 mm Çapında Korozyon Barı döşemesi	54	m²
Ø 800 mm Çapında Batas Barı döşemesi	180	m²
H-0.45 m Manyum Beton Gözetli	40	adet
H-0.15-0.60 Manyum Beton Gözetli (Bazı)	5,55	m²
Ø 200 mm'lik Beton Tulum	4	adet
Ø 300 mm'lik Beton Tulum	24	adet
Ø 400 mm'lik Beton Tulum	4	adet
Ø 500 mm'lik Beton Tulum	2	adet
Beton Karık Eleman	19	adet

BÖLGE GENELİNDE YAPILAN DUVAR VE TEL ÇİT ÇALIŞMALARI

Ana caddelerde ve sokaklarda Büyükçekmece genelinde tek tip bahçe duvarı projemizi devam ettirdik. Uygun olmayan alanlarda duvar yerine dekoratif tel çitlerle uygulama yaptık.

ALKENT 2000 MAHALLESİ - DR.HASAN AKGÜN CADDESİ



ATATÜRK MAHALLESİ - ALEV SOKAK



CUMHURİYET MAHALLESİ - İBRAHİM ERKAL SOKAK



GÜZELCE MAHALLESİ - GÜNEŞ CADDESİ



KUMBURGAZ SAHİL



CELALİYE FUTBOL SAHASI



ÇAKMAKLI MAHALLESİ - MEDENİYET SOKAK



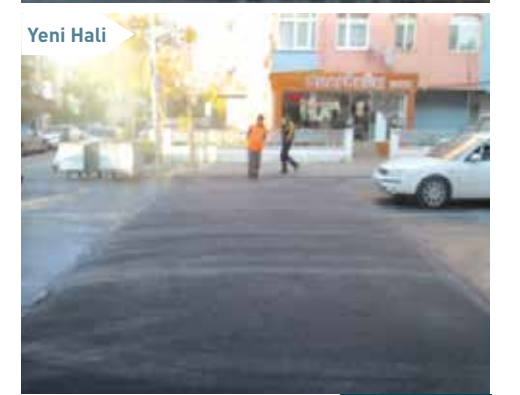
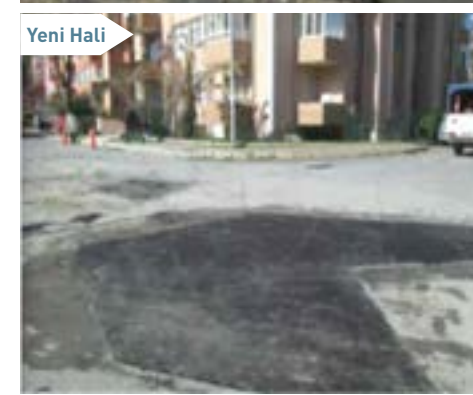
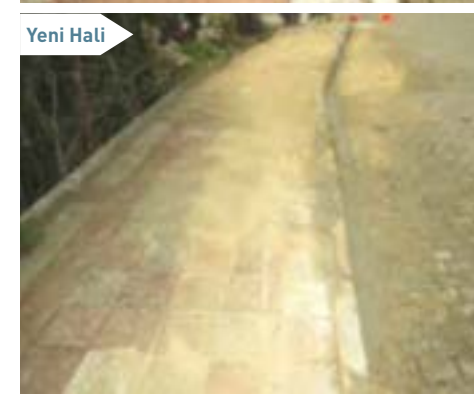
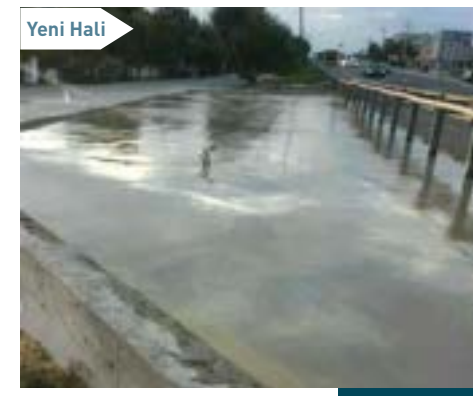
FATİH MAHALLESİ - ESİN SOKAK/ KAPTAN SOKAK



PINARTEPE MAHALLESİ - SÜMBÜL SOKAK



BÖLGE GENELİNDE ACİL YOL BAKIM EKİPLERİ İLE YAPILAN TAMİRAT ÇALIŞMALARI



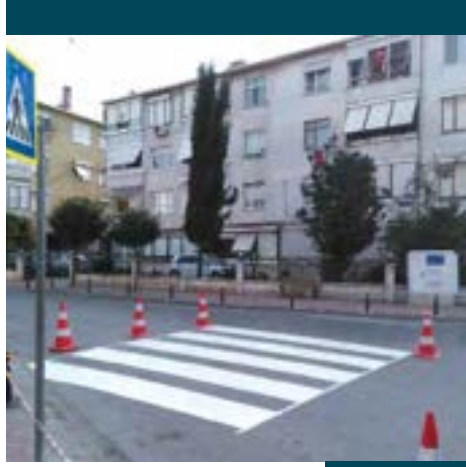
YOL ÇİZGİ VE BOYAMA ÇALIŞMALARI

Okul bahçe ve çevrelerinde, yollarda, yaya geçidi, park alanı ve hız kesici kasıslarda boyama çalışmaları yapılmıştır

CUMHURİYET MAHALLESİ – ESKİ HADIMKÖY YOLU CADDESİ



ATATÜRK MAHALLESİ – SOYDAN SOKAK



19 MAYIS MAHALLESİ – HİLAL CADDESİ



FATİH MAHALLESİ – CENGİZ TOPEL CADDESİ



BAHÇELİEVLER MAHALLESİ – AYDINLAR CADDESİ



MİMAROBA MAHALLESİ – MUSTAFA KEMAL BULVARI



TEPECİK STADYUM



DR HASAN AKGÜN İÖÖ



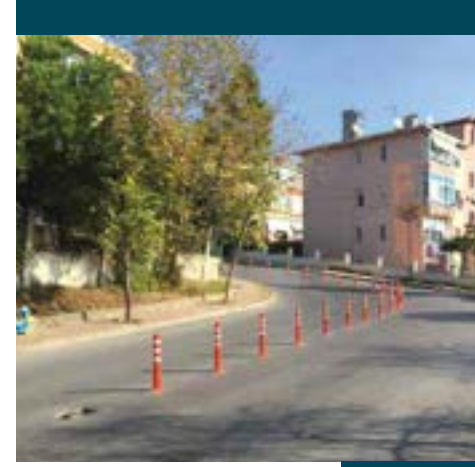
TEPEKENT ANADOLU LİSESİ



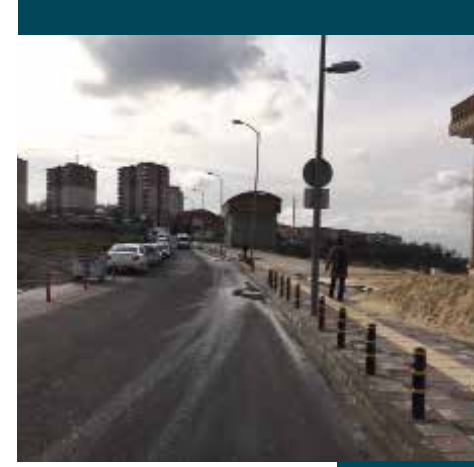
HIZ KESİCİ KASIS VE PARK ENGELLEYİCİ YAPIM ÇALIŞMALARI

Gerekli noktalarda hız kesici kasis ve araç parkını engelleyici sınır elemanlarının yapımı sağlanmıştır.

ATATÜRK MAHALLESİ – HİLAL 86 CADDESİ



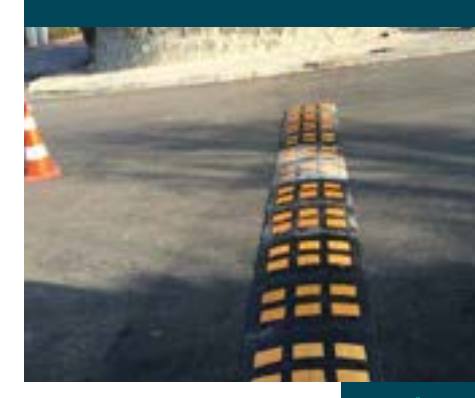
CUMHURİYET MAHALLESİ – YILDIRAY ÇINAR C AD. (METROBÜS YOLU)



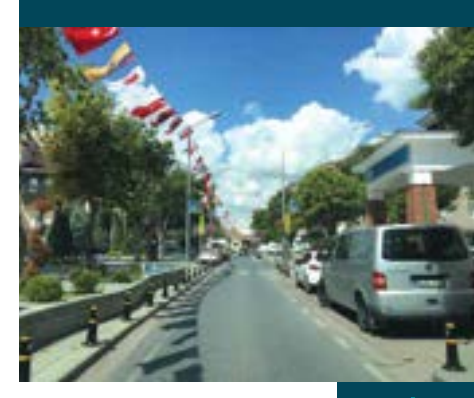
ÇAKMAKLI MAHALLESİ – MAŞUK SOKAK



ALKENT 2000 MAHALLESİ – YEDİTEPE BULVARI



DİZDARİYE MAHALLESİ – YURT SOKAK



FATİH MAHALLESİ – KORDONBOYU CADDESİ (ADLİYE ÖNÜ)



FATİH MAHALLESİ – CENGİZ TOPEL CADDESİ



PINARTEPE MAHALLESİ – DR.SADIK AHMET CADDESİ



FATİH MAHALLESİ – VEHBİ KOÇ CADDESİ



KURBAN SATIŞ YERİ

Büyükçekmece'ye yakışan modern ve ihtiyaçlara cevap verebilecek kapasitede bir kurban satış ve kesim yerini hizmete sunduk.



KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI

Büyükçekmece'yi zorlu kış şartlarına ve kar'a teslim etmedik. 24 saat esasına dayalı çalışma ekiplerimiz ve yeterli ekipmanla mücadelemizi sürdürdük



BÖLGE GENELİNDE YAPILAN YIKIM ÇALIŞMALARI

Yol yapım çalışmaları esnasında yolun imar planı genişliğe kavuşturulması için işgalli duvar ve müstemilatların yıkımı gerçekleştirilmiştir.

İmar ve şehircilik, emlak ve istimlak, zabıta müdürlüklerince alınan yıkım kararlarının uygulanmasına iş makinesi ve personel desteği sağlanmıştır.

FATİH MAHALLESİ - ESKİ KARAKOL BİNASI



GÜZELCE MAHALLESİ - KEMER SOKAK



KUMBURGAZ MAHALLESİ - İNCİKUM SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ - BÜYÜKÇEKMECE ANADOLU SAĞLIK MESLEK LİSESİ



ÇAKMAKLI MAHALLESİ - HASAT SOKAK



CELALİYE MAHALLESİ - KARŞIYAKA CADDESİ YANAN EV



BİNA YAPIM- BAKIM- ONARIM VE MUHTELİF İNŞAAT İŞLERİ

Muratçesme büyükçekmece engelliler eğitim iş ve spor merkezi

Muratçesme Mahallesi'nde yapımı tamamlanmış olan Büyükçekmece Engelliler İş ve Eğitim Merkezi, engellilerin eğitim faaliyetlerine katılabilecekleri ve sosyal faaliyetlerde bulunabilecekleri iki katlı, 2720

m2 alan içerisinde yeşil alanlara, çocuk oyun guruplarına ve 900 m2 kapalı alana sahip olarak tasarlanmıştır. Yapının taban alanı 450 metrekaredir. Zemin katta aktivite salonu, yemekhane ve mutfak, üç adet derslik, bilgisayar

odası, revir ve misafir odaları bulunmaktadır. Birinci katta ise bölgedeki bayanların kullanımına sunulacak bir spor salonu ile birlikte çok amaçlı sergi salonu ve kafeterya yer almaktadır.



DİNİ TESİSLER

TEPECİK SARAY CAMİİ

1570 m2 açık ve kapalı alan üzerinde kurulmuştur.

Zemin + 1. kat ve Mahfil katından oluşan yapı tamamlanarak hizmete açılmıştır.

BÜYÜKÇEKMECE CEM EVİ

3020 m2 alan üzerine kurulmuştur. Yeşil alan, Çocuk oyun alanları, park alanı ve 1900 m2 kapalı alana sahiptir.

Bodrum + Zemin + 2. Normal kattan oluşan sosyal tesis ve yeşil alan, çocuk oyun alanları ve sosyal donatı elemanlarıyla birlikte tamamlanarak hizmete açılmıştır.

MİMARŞINAN MERKEZ CAMİİ

Fırtına nedeniyle hasar gören minare külahı tamamen sökülüş ve yeniden yapılarak tamamlanmıştır.

ALİ RIZA EFENDİ CAMİİ

İlave şadırvan 145 m2 olarak planlanmış ve zemin + teras kattan oluşmaktadır.

Kaba, ince işler, elektrik işleri tamamlanış olup sıhhi tesisat işleri % 90 aşamasında devam etmektedir.

KAMİLOBA HİDAYET ÖZCAN CAMİİ

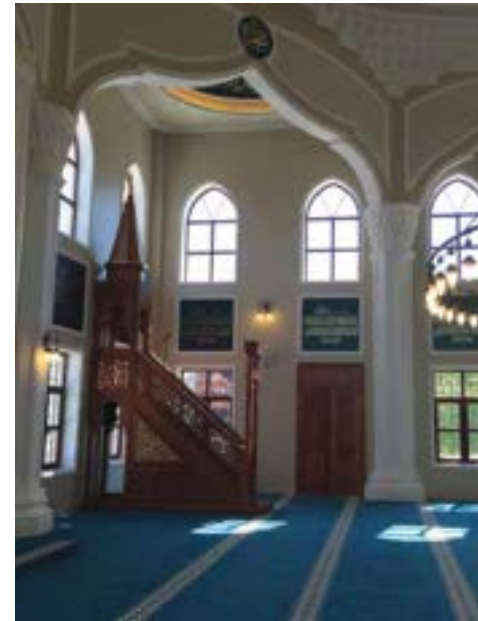
Cami şadırvan ve minaresinin eskimiş dış cephe boya alanları, temizlenmiş gerekli tamiratlar yapılarak dış cephe boyası yapılmıştır.

DİNİ TESİSLER



Tepecik Merkez Saray Camii ve Meydan Düzenleme Projesi

Meydanlar şehirlerin kalbi gibidir. Tepecik'e yakışan yeni bir meydan ve o meydanın tacı olacak Saray camii'ni tamamlayarak halkımızın hizmetine sunduk. Selçuklu mimari tarzına sahip Saray camii tamamiyle Belediyemiz imkanlarıyla yapılmış, yeni meydanla birlikte Tepecik'in prestij alanı haline gelmiştir.



Büyükçekmece Cem Evi

"İnanç ve ibadet özgürlüğü insanlığın vazgeçilmez haklarındanır." düşüncesinden hareketle şehrimizde yaşayan alevi vatandaşlarımız için Güzelce Türkoba yolunda belediyemizin tahsis ettiği alanda yaptırdığımız Büyükçekmece Cem evi 2015 yılında hizmete açıldı. Özel mimarisi ve konumu ile Türkiye'nin en kapsamlı Cem Ev'lerinden biri olmuştur.

Toplantı salonları, yemekhanesi, bodrum katındaki kurban kesim yeri, Cem salonu ve derslikleriyle örnek bir Cem Evi'ni Büyükçekmece'de Alevi vatandaşlarımızın hizmetine sunduk



Cem Evi



Cem Salonu

AKŞEMSETTİN HZ. CAMİİ

Sinanoba Mahallemizde yapımı tamamlanan Akşemsettin Hz. Camii ibadete açılmıştır. Belediyemiz ve hayır sever iş adamı işbirliği ile yaptırılan camii Sinanoba Mahallemizin camii eksikliğini tamamlamıştır.



SEYİT ONBAŞI CAMİİ

Hürriyet Mahallesi Rüzgarlı Tepe mevkiinde, Çanakkale Zaferi'nin unutulmaz kahramanlarından Seyit Onbaşı adını verdiğimiz camii belediyemiz ve hayır sever iş adamı tarafından yaptırılmıştır ve ibadete açılmıştır.



ALİ RIZA EFENDİ CAMİİ İLAVE ŞADIRVANI

Yapı mevcut ihtiyacı karşılayacak şekilde ve fenni şartlara uygun şekilde planlanarak yapımına başlanmıştır. Taban Alanı = 140 m² yapı tek kat betonarme taşıyıcı sistem ile tasarlanarak

yapılmıştır. Yapı içerisinde dernek odası, bay ve bayan abdesthane, bay ve bayan wc + lavabo, dernek odası, ve depo alanı planlanmıştır. Teras kısmında da şadırvan olacak şekilde

tasarlanmıştır. Yapı ile ilgili tüm kaba inşaat, ince inşaat, elektrik, mekanik, sıhhi tesisat imalatları tamamlanmıştır.



BULGARİSTAN CAMİİ



Gorna Oryahovitsa-Büyükçekmece Kardeş Şehir Camii

Bulgaristan'daki kardeş şehrimiz Gorna Oryahovitsa'da yaşayan müslüman soydaşlarımızın isteği ile Bulgaristan hükümetinin ve Gorna Oryahovitsa Belediyesinin izni ile kardeş şehrimize yeni bir cami yaptık. Tamamen hayırsever vatandaşlarımızın desteği ile yaptığımız Gorna Oryahovitsa-Büyükçekmece Kardeş Şehir Camii 2015 yılında hizmete açılmıştır.



SAĞLIK TESİSLERİ



Mimarsinan Hacı Ayşe Akgün Aile Sağlığı Merkezi

Belediyenin tahsis ettiği arsa üzerine hayırseven Akgün ailesi tarafından Hacı Ayşe Akgün adına yaptırılan Sağlık Merkezi Mimarsinan'da hizmete girmiştir. 3 Katlı ve Sağlık merkezi anlamında tam donanımlı merkez Mimarsinan halkımıza hizmet vermeye başlamıştır.

EKİNOBA MUHTARLIK BİNASI

Muhtarlık binalarının tasarımında, çeşitli mahallelerde, farklı noktalara uygulanabilecek, çevreye uyumlu, modüler bir yaklaşım sergilenmiştir. Yapının oturma alanı yaklaşık 80

m² den oluşmaktadır. Muhtarlık binası hafif çelik prefabrik sistem şeklinde tasarlanarak yapılmıştır. Muhtarlık binası muhtar odası + sekreteryaya

+ mutfak + bay ve bayan wc lavabo ve giriş holünden oluşmaktadır



EĞİTİM KURUMLARINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

Plastik boy	59.215 M ²
Yağlı boy	40.668 M ²
Diğer sıvı boy	2.895 M ²
Çatı tadilat	2.545 M ²
Kireme malzeme	2.720 M ²

Akçansa Fatih Sultan Mehmet Ortaokulu, Mimaroba Ortaokulu, Gilman Durukan İlköğretim Okulu, Doç. Dr. Burhan Bahriyeli Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi, Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi, Aşiret Dalcı İlk-Orta İmamhatip Okulu, Alken 2000 Derneği Anaokulu, Rosvita Timur İmrağlı Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi, Kumburgaz Mehmet Erçağı Çok Programlı Anadolu Lisesi, Tepecik Akçansa Mehmet Akif Ersoy İlkokulu, Mimarşinan İlk Ve Ortaokulu, Güzelce Cevdet Zebure Kotan İlk Ve Ortaokulu, Büyükçekmece Anadolu Lisesi, Çakmaklı Cumhuriyet Anadolu Lisesi Ve Ruhi Sualp Spor Lisesi, İbb Mimar Turgut Cansever İlk-Ortaokulu, Dr. Hasan Akgün İlkokulu, Emlak Konut Mimarşinan Anadolu Lisesi, Bahadır Demir İlkokulu, Kumburgaz Serdar Adıgüzel Ortaokulu, Büyükçekmece Recep Güngör Anadolu Lisesi, Dr. Sadık Ahmet İlkokulu, Ahmediye Zübeyde Hanım İlkokulu, Celaliye Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu, Halime Bulduk İlkokulu, Ömer Gültekin - Yavuz Selim İlkokulu, Pınartepe İlkokulu, Büyükçekmece Atatürk İlkokulu, Güzelce Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi, Hüseyin Erkan Anadolu İmam Hatip Lisesi, Erdem Bayazıt İlkokulu, Kamiloba Beyazlar İlk Ve Ortaokulu, Adnan Kahveci İlkokulu, Yalçın Çiftçioğlu İlkokulu, Münevver Kemal Özver Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi, Kumburgaz Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi. Tüm okulların okul içi ve bahçelerinde boya, tadilat, bakım, bahçe duvarları, elektrik ve su tesisatlarının bakımları yapıldı.

EĞİTİM KURUMLARINDAKİ ÇALIŞMALARDAN ÖRNEK FOTOĞRAFLAR

DR.HASAN AKGÜN İLKOKULU



AKÇANSA FATİH SULTAN MEHMET ORTAOKULU



AŞİRET DALCI ORTAOKULU



BAHADIR DEMİR İLK VE ORTAOKULU



DOÇ. DR.BURHAN BAHİRİYELİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



BÜYÜKÇEKMECE ANADOLU LİSESİ



ÇAKMAKLI CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ VE RUHİ SUALP SPOR LİSESİ



GİLMAN DURUKAN ORTAOKULU



GÜZELCE CEVDET ZEBURE KOTAN İLK VE ORTAOKULU



İBB MİMAR TURGUT CANSEVER İLOKULU



BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK ANADOLU LİSESİ



MİMAROBA ORTAOKULU



MİMARŞINAN İLK VE ORTAOKULU



PINARTEPE İLKOKULU VE ORTAOKULU



DR.SADIK AHMET İLKOKULU



EĞİTİM TESİSLERİ



Hayriye Duruk Kız Meslek ve Sağlık Meslek Lisesi

Büyükçekmece Belediyesi'nin tahsis ettiği arazi üzerine eğitim hayırseveri Duruk ailesi ve Belediyemiz işbirliği ile yaptırılan Hayriye Duruk Kız Meslek ve Sağlık Meslek Lisesi 2015 yılında eğitime açılmıştır. 60 adet derslik, 3 adet çok amaçlı salon, iş atölyeleri ile İstanbul'un en büyük okullarından biri olmuştur.



Büyükçekmece Belediyesi Arif Zeki Özver Engelliler Eğitim İş Spor Ve Yaşam Merkezi

Büyükçekmece Belediyesi Arif Zeki Özver Engelli Eğitim ve İş Merkezi hizmete açılmıştır. Belediyemiz ve eğitim hayırseveri Özver Ailesi tarafından Muratçeşme Mahallesi'nde yapımı tamamlanan Arif Zeki Özver Engelliler İş ve Eğitim Merkezi, engellilerin eğitim faaliyetlerine katılabilecekleri ve sosyal faaliyetlerde bulunabilecekleri iki katlı bir yapı olarak tasarlanmıştır. Taban alanı 420 metrekaredir. Zemin katta aktivite salonu, yemekhane, üç adet derslik, revir ve misafir salonları bulunmaktadır. Birinci katta ise bölgedeki bayanların kullanımına sunulacak bir fitness salonu ile çok amaçlı bir salon yer almaktadır.

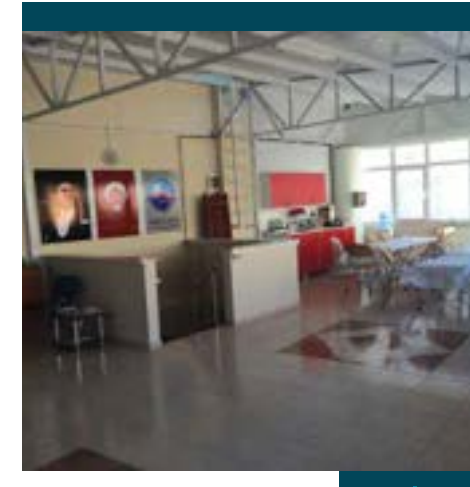


BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL
İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE BULUNAN
BİNALARDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

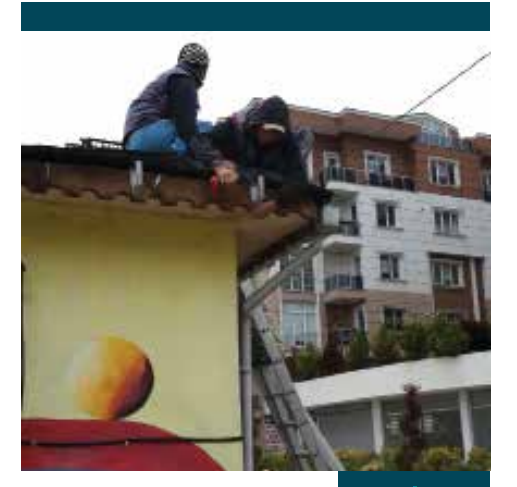
Plastik luya	2540 M²
Yığın luya	1158 M²
Üst kapak luyası	300 M²

Büyükçekmece Meslek Edindirme Kursu	Bu yıl da 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Atatürk Kültür Merkezi	Atatürk Kültür Merkezi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır. Bu kurslar, kursiyerlerin el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır. Bu kurslar, kursiyerlerin el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Pınartepe Sanat Evi	Pınartepe Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Alamara Sanat Evi	Alamara Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Barış Manço Kültür Merkezi	Barış Manço Kültür Merkezi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Celaliye Sanat Evi	Celaliye Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Çakmaklı Sanat Evi	Çakmaklı Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Kumburgaz Sanat Evi	Kumburgaz Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Güzelce Sanat Evi	Güzelce Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Değirmen Park Sanat Evi	Değirmen Park Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Osman Hamdi Sanat Evi	Osman Hamdi Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Kamiloba Sanat Evi	Kamiloba Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.
Hamam Sanat Evi	Hamam Sanat Evi'nde 4 adet el sanatları kursları, yünatırı kursları, kumfile kursları, el yapımı ağız sanatları kursları ve el sanatları kursları yapılmıştır.

BÜYÜKÇEKMECE MESLEK EDİNDİRME KURSU

**CELALİYE SANAT EVİ**

ALAMARA SANAT EVİİ



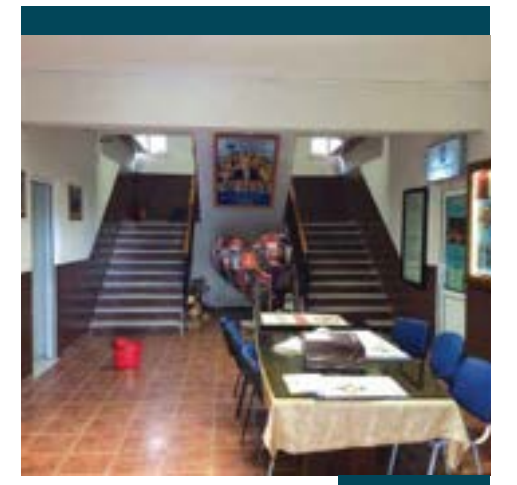
GÜZELCE SANAT EVİ



KAMILOBA SANAT EVİ



BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ



DEĞİRMENPARK SANAT EVİ



**DOÇ. DR.BURHAN BAHİRİYELİ MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ**

İLÇE GENELİNDE YAPILAN DİĞER ÇALIŞMALAR

Zeki Pekcan Parkı	Mevcut elektrik tesislerinde bakım işi tadilatları ve dış cephe tadilatları yapıldı.
Zeka Oyunları Kulübü	Mevcut 120 m ² lik alanın iki katlıya çıkarılması için arazi, inşaat, elektrik, su, ısıtma ve tesisat olmak üzere işleri yapıldı. Alanın tamamı, elektrik, su, ısıtma ve tesisat işleri ve tadilatları yapıldı. Mevcut mülkiyet bilgileri tahminlerle yapıldı. İç alanın tıraş, boy ve boyutları yapıldı. Etrafı duvarla çevrildi ve engelli rampası yapıldı.
Büyükçekmece Emniyet Müdürlüğü	Emniyet müdürlüğü için alan girişi rampalarında bulunan mevcut yapıya altyapı engellenmesi için inşaat işleri ve engelli rampası yapıldı.
Ekinoba Muhtarlık Binası	Hazırda çatı kapama işleri yapıldı ve dış cephe boyanması yapıldı.
Tepecik Yeni Zabıta Noktası	Mevcut mülkiyet bilgileri ile alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Mimarsinan Zabıta Noktası	Edirne ilçesinde bulunan kaymakamlık binasının inşaatı yapıldı ve iç cephe boyanması yapıldı.
Askerlik Şubesi Lojmanları	İç alanın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Büyükçekmece Merkez Camii	Mevcut mülkiyet bilgileri ile alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Tepecik Spor Kulübü Sosyal Tesisleri	İç alanın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Mimarsinan Spor Kulübü	Zemin + 1. normal katın iç cephe boyanması ve dış cephe boyanması yapıldı. İç alanın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Gazanfer Bilge Spor Salonu	Hazırda çatı kapama işleri yapıldı. Mimarlık için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Büyükçekmece Astsubay Ordu Evi	Astsubay ordu evi için alan girişi rampalarında bulunan mevcut yapıya altyapı engellenmesi için inşaat işleri ve engelli rampası yapıldı.
Tepecik Ulus Mahallesi Aksa Camii Altı Sevgi Market	Mevcut mülkiyet bilgileri ile alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 1. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 2. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 3. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 4. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 5. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 6. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 7. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 8. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 9. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı. 10. katın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.

Güzelve Hukukçular Camii	Hazırda çatı kapama işleri yapıldı ve dış cephe boyanması yapıldı.
Büyükçekmece Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü	Sağlık müdürlüğü için alan girişi rampalarında bulunan mevcut yapıya altyapı engellenmesi için inşaat işleri ve engelli rampası yapıldı.
Mimaroba Kapalı Pazar Yeri	Kapalı pazar yeri için alan girişi rampalarında bulunan mevcut yapıya altyapı engellenmesi için inşaat işleri ve engelli rampası yapıldı.
Mimarsinan Poyraz Sokak Tadilat İşleri	Mimarsinan poyraz sokak için alan girişi rampalarında bulunan mevcut yapıya altyapı engellenmesi için inşaat işleri ve engelli rampası yapıldı.
Salı Pazarı Zabıta Noktası Ve Mescitlerin Yapılması	Tek katlı alanın yapı T3 ve T4 alanı inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Büyükçekmece Halk Eğitim Merkezi	İç alanın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.
Mimarsinan Hacı Ayşe Akgün Sağlık Ocağı	İç alanın tamamı alanın inşaatı için gerekli izinler alındı ve inşaatı başlatıldı.

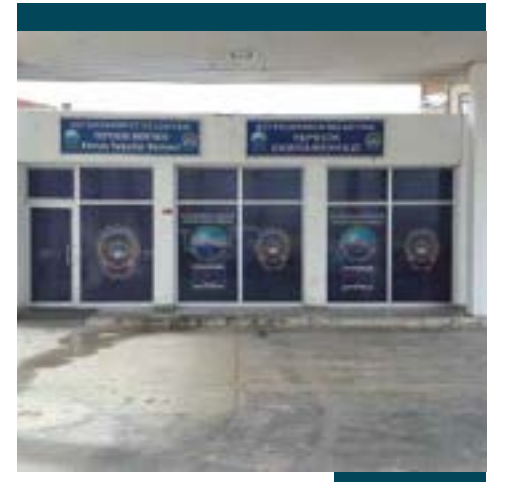
ZEKİ PEKCAN PARKI WC VE DUŞ DÜZENLEMESİ YAPILMASI



BÜYÜKÇEKMECE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ENGELLİ RAMPASI YAPILMASI



TEPECİK YENİ ZABITA NOKTASI



**BÜYÜKÇEKMECE TEPECİK SPOR KULÜBÜ
SOSYAL TESİSLERİ**



BÜYÜKÇEKMECE SUBAY ORDU EVİ



**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ SAĞLIK
İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YENİ BİNASI**



MİMAROBA KAPALI PAZAR YERİ



**MİMARŞINAN POYRAZ SOKAK'TA
İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARIN ÇATI
TADİLATLARI VE DIŞ CEPHE BOYALARININ
YAPILMASI**



**SALI PAZARI ZABITA NOKTASI VE
MESCİTLERİN YAPILMASI**



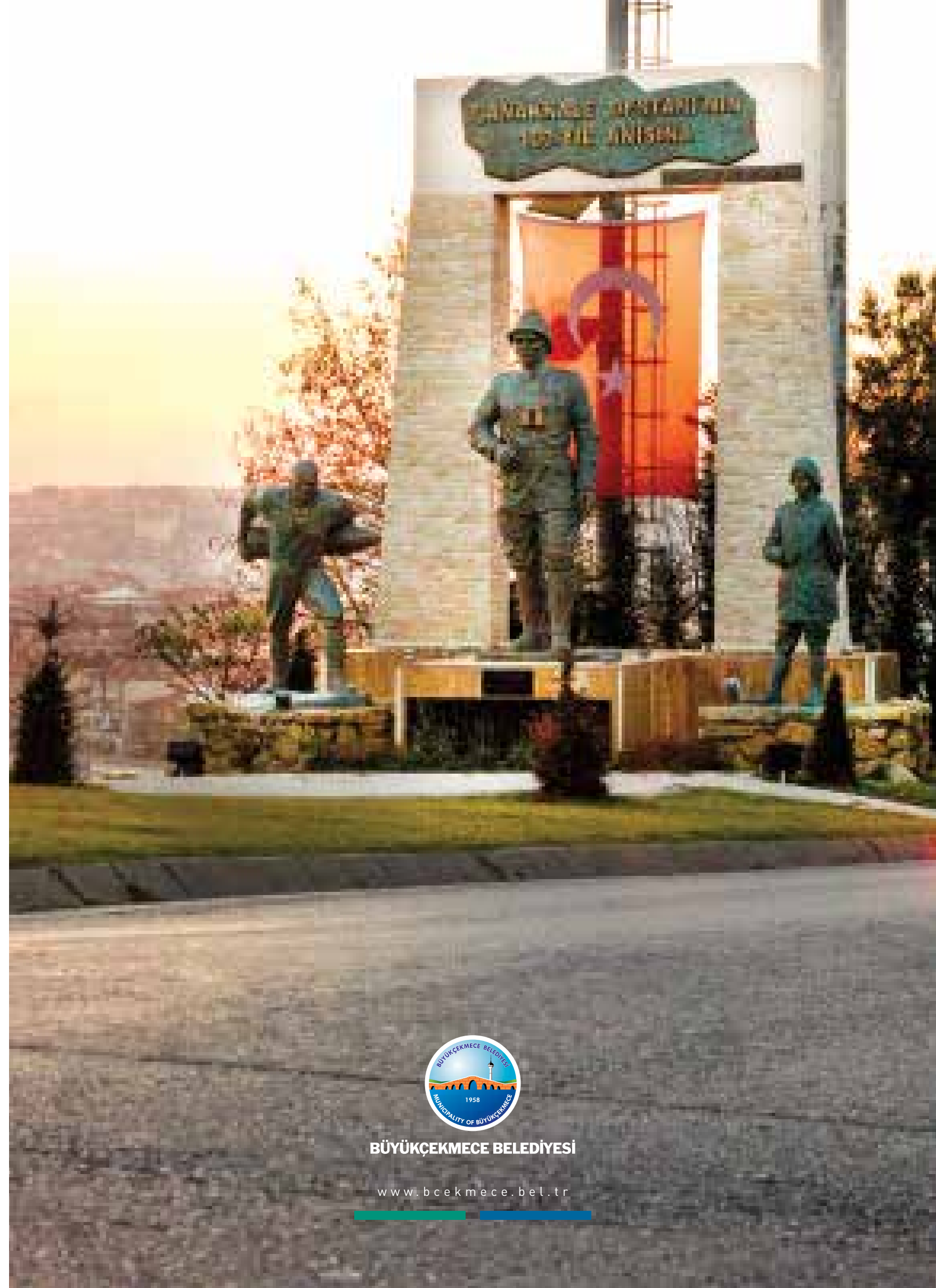
TEPECİK STADYUM



TEPECİK SEVGİ MARKET



**MİMARŞINAN HACI AYŞE AĞÜN SAĞLIK
OCAĞI**



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



FEN İŞLERİ ELEKTRİK ve AYDINLATMA ŞEFLİĞİ

www.bcekmece.bel.tr

ELEKTRİK AYDINLATMA ŞEFLİĞİ

I-GENEL BİLGİLER

Müdürlüğümüz; 2 elektrik mühendisi, 1 büro personeli, 1 harita teknikeri (büro), 1 inşaat teknikeri, 5 elektrik teknisyeni ile **toplam 10 kişi ile hizmet vermekteyiz.**

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Elektrik Aydınlatma Şefliği'nin Görevleri

İlçemizdeki park, bahçe, meydan ve tarihi eserlerin aydınlatmalarını yapmak.

İlçemizdeki tüm cadde ve sokakların aydınlatma işlerini bedas'la koordineli bir şekilde yerine getirmek.

Elektrik havai orta gerilim ve alçak gerilim hatlarını bedas'la koordineli bir şekilde yer altına almak.

Enerji verimliliğini ve kalitesini artırmak için BEDAS'la koordineli bir şekilde yeni enerji projeleri oluşturmak.

2015 YILI YAPILAN HARCAMALAR

Trafo yenileme çalışmaları	415.000,00 TL.
Havai Elektrik Hatlarının Yeraltına alınma çalışmaları	750.000,00 TL.
Tarihi Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü ve Çevresi Led Aydınlatma	275.000,00 TL.
İdari Binalarımız Elektrik Tesisatı yapım ve bakım çalışmaları	550.000,00 TL.
Muhtelif cadde ve sokakların aydınlatma yapılması	1.200.000,00 TL.
Muhtelif Park ve Bahçelerimize ait aydınlatma yapılması	350.000,00 TL.
Bayrak Direği Çalışmaları	60.000,00 TL.
Yeni yıl ışıklı süsleme çalışmaları	75.000,00 TL.

FATİH MAHALLESİ ATILIM PARK TRAFO YENİLEME ÇALIŞMASI



CUMHURİYET KORULUĞU GİRİŞİ AYDINLATMA ÇALIŞMASI



ÇANAKKALE ANIT AYDINLATMA ÇALIŞMASI



ÇANAKKALE ANITI 30 METRE BAYRAK DİREĞİ DİKİMİ



E5 ALTGEÇİT AYDINLATMA ÇALIŞMASI



FATİH MAH ADNAN KAHVECİ CAD. AYDINLATMA ÇALIŞMASI



FATİH MAH ADNAN KAHVECİ CAD.
AYDINLATMA ÇALIŞMASI



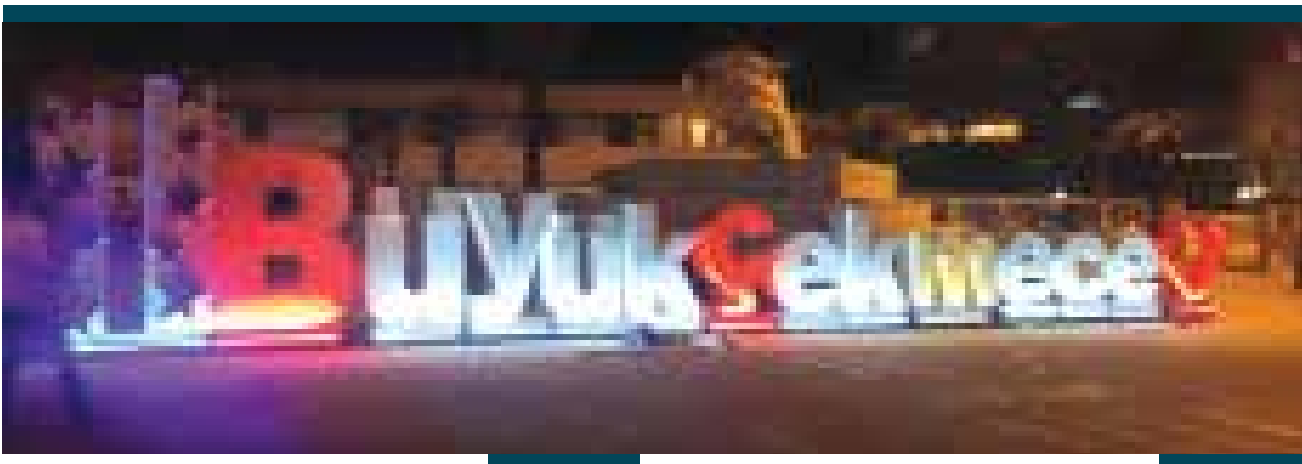
KERVANSARAY YANI DEKORATİF
AYDINLATMA ÇALIŞMASI



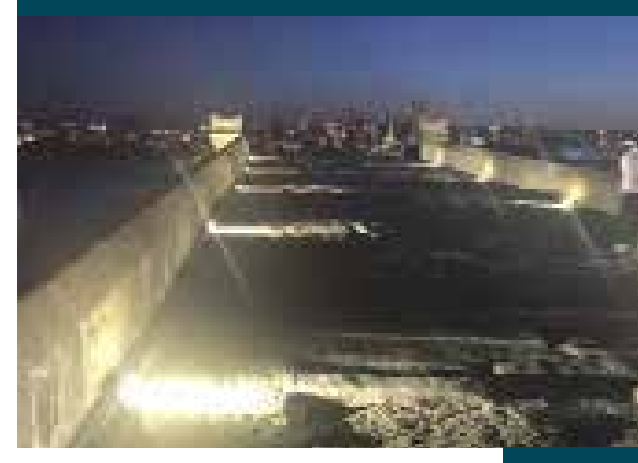
FATİH MAHALLESİ DİLEK SOKAK
AYDINLATMA ÇALIŞMASI



KORDONBOYU CADDESİ YAZI LED
AYDINLATMA ÇALIŞMASI



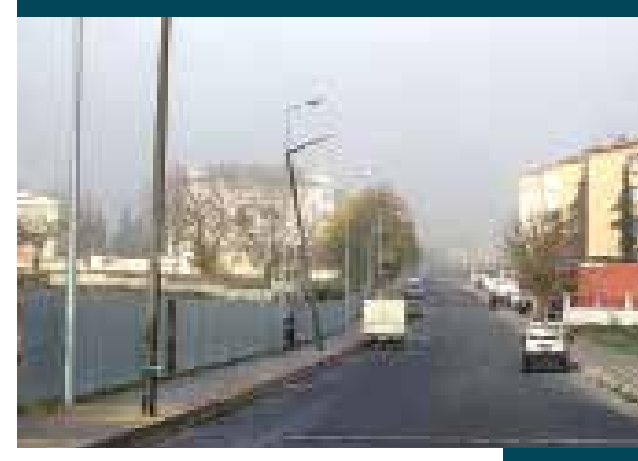
KÖPRÜ YÜRÜYÜŞ YOLU LED
AYDINLATMA ÇALIŞMASI



KÜLTÜRPARK MİMARŞİNAN
HEYKEL AYDINLATMA ÇALIŞMASI



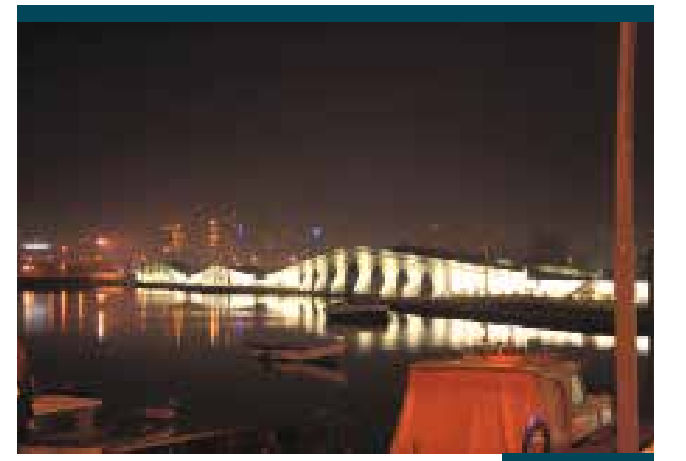
MURATÇEŞME MAHALLESİ KUBİLAY
CADDESİ AYDINLATMA ÇALIŞMASI



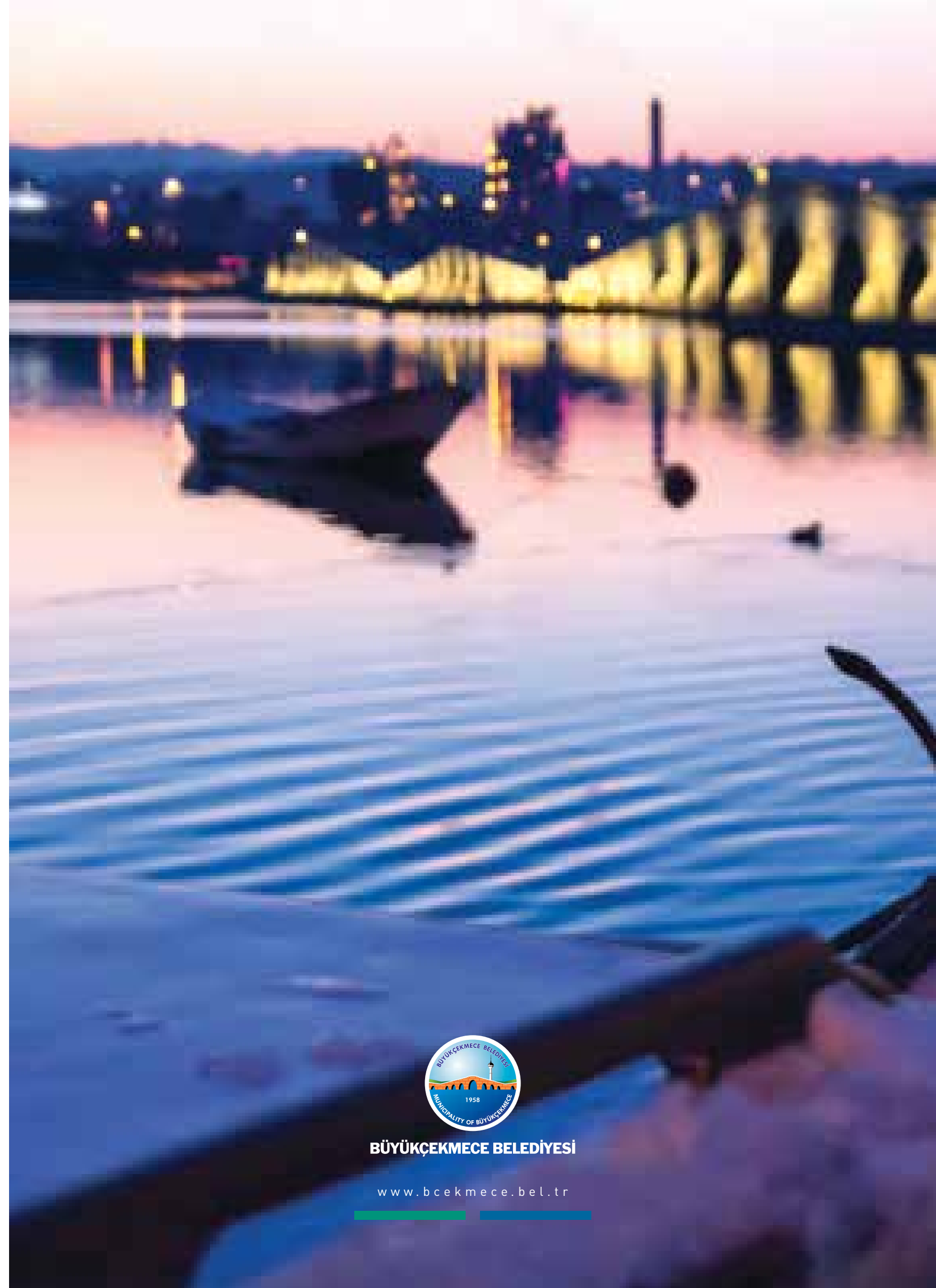
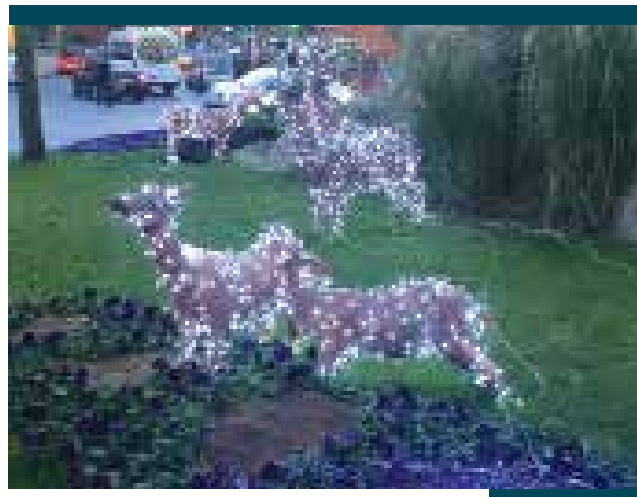
SÜMBÜL SOKAK AYDINLATMA
ÇALIŞMASI



TARİHİ KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN
KÖPRÜSÜ LED AYDINLATMA ÇALIŞMASI



YENİ YIL SÜSLEME
ÇALIŞMASI



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



DEVAM EDEN PROJELER

www.bcekmece.bel.tr

Yeni Belediye Hizmet Binası İnşaatı



Yeni Belediye Binaımız, Fatih Mahallesi, **567 ada 1 parselde**, Büyükçekmece Belediye Başkanlığı'nın yıkılan hizmet binasının yerine yapılmaktadır. Yapının dış cephe imalatları büyük ölçüde tamamlanmış olup, iç mekanlarda ince işlerinin yapımda bitirilmek üzeredir.

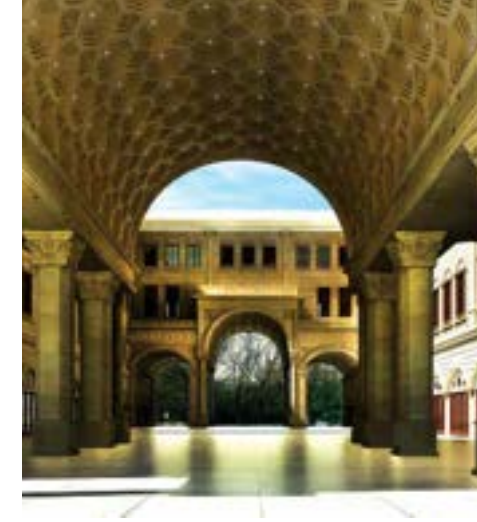


Binanın elektronik, havalandırma, iklimlendirme, bilgisayar altyapısı işleri devam etmektedir.

Büyükçekmece halkına yakışır güzellikte ve tam anlamıyla halkın evi olacak belediye binamız 2016 Yılı içerisinde hizmete açılacaktır.



Mimari açıdan Anadolu Selçuklu, Osmanlı, Doğu Avrupa mimarilerini yansıtan hizmet binası içinde; Sergi salonları, çok amaçlı salonlar, sivil toplum kuruluşları ve meslek kuruluşları için çalışma ve toplantı salonlar bulunmaktadır.

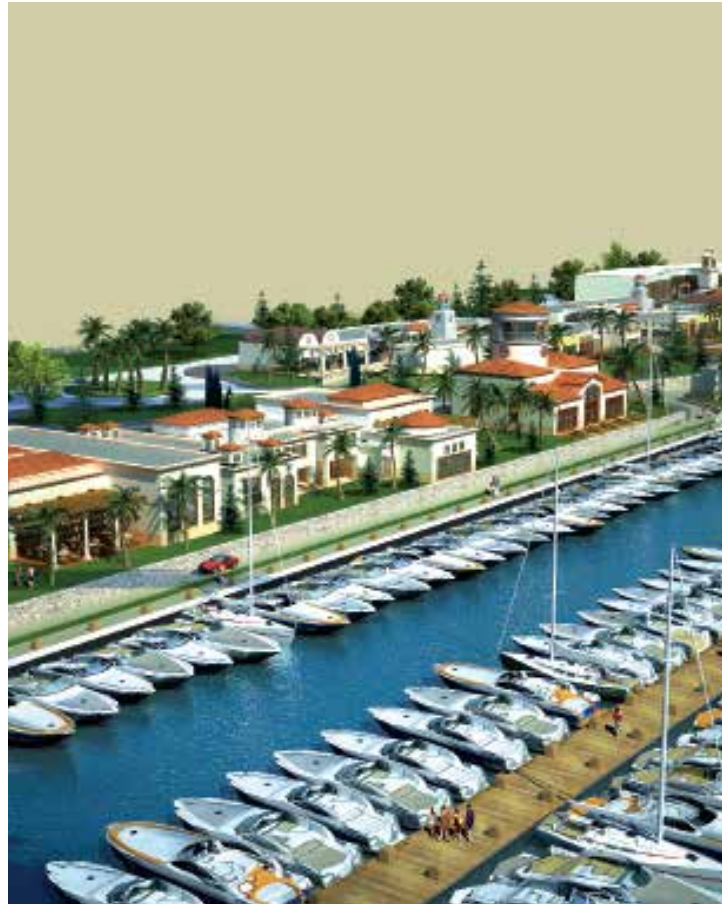


Büyükçekmece Yat Limanı (İstanbul Marina)

Büyükçekmece'yi turizm alanında da dünya kenti yapacak önemli projelerimizden olan Büyükçekmece Yat Limanı Bakanlığın yaptığı yasa değişikliği nedeniyle yeniden projelendirilmiş olup inşaatı devam etmektedir. Yap işlet devret modeli ile yaptırılmakta olan bu tesis belediyemizin insiyatifi dışında gelişen nedenlerden dolayı inşaatı durdurulan yat limanının, sorunların çözümü üzerine inşaatına devam

edilmektedir. Yat Limanları imar planlarında Bakanlıkça yapılan değişiklik üzerine Büyükçekmece yat limanı daha büyük kapasitede inşaat alanlarına sahip olacaktır.

Mavi bayraklı ve İstanbul'un en büyüklerinden biri olacak Yat Limanı inşaatımız hızla devam etmektedir.



Mimarsinan Sahil Düzenleme Çalışması



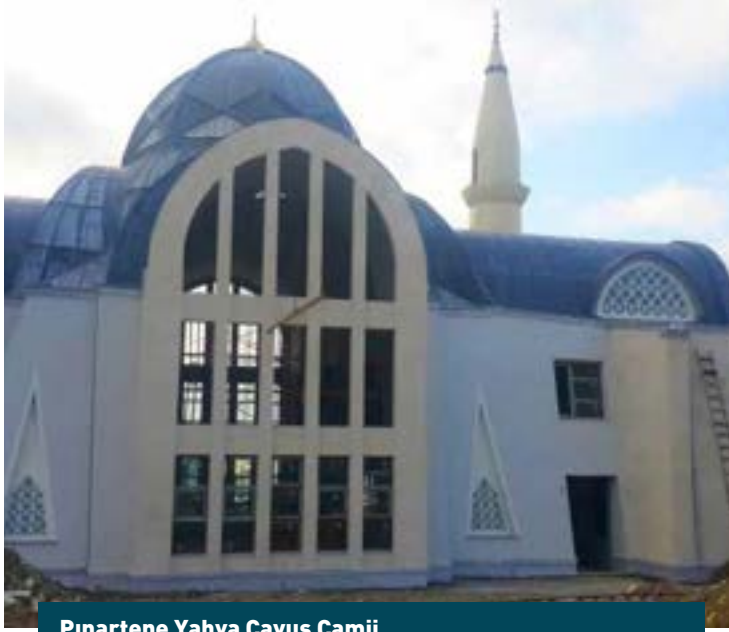
1. etap tamamlanmış olup 2. ve 3. etapların ise altyapıları bitirilmiş kentsel tasarım ve peyzaj çalışmaları devam etmektedir.

Büyük Atatürk parkı ile bağlantı çalışmaları tamamlandığında sahil projesi Türkiye'nin en güzel cazibe merkezlerinden biri olacaktır.



16 km'lik sahil boyunca halka açık plajlar, kafeterya ve restoranlar, spor alanları, yürüyüş yolları, bisiklet ve tren yolu ile Büyükçekmece Sahili halkımızın ve İstanbulluların dinlenme ve eğlenme mekanı olacaktır.





Pınartepe Yahya Çavuş Camii

Pınartepe Mahallemizde Çanakkale Savaşı'nın unutulmaz kahramanlarından Yahya Çavuş'un adını verdiğimiz camiinin inşaatı tamamlanmak üzeredir. 2016 yılında hizmete açılacaktır.



Hz. Ali Camii

Belediye tahsis ettiği arsa üzerine Belediye ve hayırsever vatandaşlarımızın işbirliği ile yapılan Hz. Ali Camii'nin inşaatı tamamlanmak üzere olup 2016 yılında hizmete açılacaktır.



Türkoba Nene Hatun Camii

Türkoba Mahallesi 395 parselde yer almaktadır. Taban alanı 550 metrekare olup, mahfel katı 175 metrekaredir. Temelleri atılmış olup kaba inşaatına devam edilmektedir.



Mimarşinan İbrahim Sancak Camii

Mimarşinan Mahallesi, 432 ada 1 parselde yer almaktadır. Taban alanı 830 metrekare olan caminin 215 metrekare büyüklüğünde bir mahfel katı bulunmaktadır. Cephesi sivri kemerler ile zenginleştirilmiş kubbeli bir camidir. Kaba inşaatı tamamlanmak üzeredir.

SOSYAL TESİSLER



Tepecik Düğün Salonu

Ulus Mahallesi'nde yer alan bu projemiz Tepecik halkımızın en büyük eksikliklerinden biri olan sosyal tesis ve düğün salonları ihtiyacını giderecektir. 1000 kişilik, 500 kişilik ve 250 kişilik 3 adet düğün salonu ile hazırlık odalarından oluşmaktadır. Kaba inşaatı tamamlanmış olup donanım ve ince işçiliği yap-işlet-devret modeli ile ihale edilecektir. 2016 yılında tesisler hizmete açılacaktır.

SPOR TESİSLER



Güzelce Spor Kompleksi

İnşaatı devam etmekte olan kapalı pazar yerinin bitişiğinde Güzelce spor sahası bulunmaktadır. Bu stadin sosyal tesisleri de kapalı pazar yerinin inşaatı ile birlikte bitirilecek ve 2016 yılında Güzelce Spor Kompleksi hizmete açılacaktır.

DİĞER TESİSLER



Güzelce Kapalı Pazar Yeri

12.000 m² arazi üzerinde 4500 m² kapalı alana sahip olacak Güzelce Kapalı Pazarı çelik üstü örtü, asma germe membran sistemi ile yapılmaktadır. Pazarın içinde zabita noktası, çocuk odası, emanet odası mescit, tuvaletler ve kafeterya mevcut olup, 2016 yılı içerisinde hizmete açılacaktır.



İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün Görevleri

Mimari proje veya tadilat projelerini 3194 sayılı İmar Kanu nu, İstanbul İmar Yönetmeliği ve ilgili kanun ve yönetmelikler, imar durumu ve plan notları çerçevesinde incelemek, inşaat yapı ruhsatlarının düzenlemek,

İnşaatların ilgili mevzuat yönünden projesine ve ruhsatına uygunluğunu denetlemek, projesine ve ruhsata aykırılığı tespit edilen inşaatlar hakkında yapı tatil tutanağı düzenlemek ve diğer yasal işlemleri yapmak, devam eden inşaatların seviye tespit işlemleri ile hak edişlerini düzenlemek, temel üstü seviyesine gelen inşaatların kontrollerini ve temel üstü vizelerini yapmak,

Yapı Denetim Yasasına tabi olan yapı ruhsatlarıyla ilgili, YDK sisteminde yapıya ilişkin bilgi formu güncelleme işlemleri ve verilen yapı ruhsatı bilgi girişlerini gerçekleştirmek,

Kat irtifakı müracaatlarında, vaziyet planı ve projesindeki bağımsız bölüm listesiyle ilgili gerekli işlemleri yapmak,

Ruhsat süreleri geçen inşaatların, yönetmeliğe uygun ruhsat yenileme işlemlerini yapmak,

Bina inşaat harç ve ücretlerini tahakkuk ettirmek,

Avan Proje onayı gereken yerlerde onay işlemlerini yapmak,

Makine-Elektrik tesisatı projelerinin kontrolünü, iskân aşamasında ise muayenesini yapmak, bunlara ilişkin harç ve ücretleri tahakkuk ettirmek, ısı yalıtım projesinin kontrol ve muayenesi işlemleri ile asansör ruhsatı ve periyodik muayene işlemlerini yapmak,

Mevcut yapı stokunun depreme karşı güvenli hale getirilmesi bakımından güçlendirme ve onarım gerektirecek binaları tespit etmek, ilgililerine durumu tebliğ ederek gerekli güvenlik önlemlerini almak, metruk yapıların tespiti ve yıkımıyla ilgili işlemleri yapmak,

İnşaat yapı ruhsatına uygun olarak inşaatı tamamlanmış yapılara Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlemek, iskân harç ve ücretlerini tahakkuk ettirmek,

Belediye sınırları dâhilinde nazım ve uygulama imar planlarını ve plan tadilatlarını yapmak/

yaptırmak, Belediye meclisine sunmak, onaylanan planları askıya çıkarmak ve dağıtımını yapmak.

Mer'i imar planlarına uygun inşaat istikameti ve kot kesit rölelerini hazırlamak.

İmar uygulamaları, tevhid-ıfraz, yola terk, yoldan ihdas, kamulaştırma, irtifak hakkı tesisi gibi işlemlere ilişkin teklif belgelerini hazırlayarak Encümene sunmak,

Numarataj işlemlerinin güncel tutulmasını sağlamak, adres bilgilerini tanzim etmek, imar planlarıyla ilgili arşivi düzenlemek, muhafaza etmek,

Başkanca verilen diğer görevleri yasa ve yönetmelikler doğrultusunda yapmakla yükümlüdür.

2.İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanına ve Başkan Yardımcısına karşı sorumludur.

ARAÇ-GEREÇ LİSTESİ

SIRA NO	KULLANIM AMACI	ADET
1	Büro (İmar ve Şehircilik Müdür Odası)	1
2	Büro (İmar ve Şehircilik Bürosu)	4
3	Büro (Arşiv)	1

SIRA NO	CİNSİ	ADET
1	Bilgisayar	29
2	Yazıcı	5
3	Telefon	24
4	Klima	8
TOPLAM		66

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Amaç

Büyükçekmece Belediye Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün görev ve hizmet alanı içindeki hukuki ve idari statüleri ile her türlü görev, yetki, hak ve sorumluluklarını,

çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacını taşır.İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz belediye sınırları dahilinde imar faaliyetlerinin mevcut imar planlarına göre uygulanmasını sağlamak ve dünya standartları seviyesinde bir şehir planlaması gerçekleştirmek amacıyla hizmetlerini yürütmeye devam etmektedir.

Hedef

Gelişen bilgi teknolojilerini kullanarak kentin ve halkın ihtiyaçları doğrultusunda Büyükçekmece' mizin planlama, harita, imar gibi faaliyet ve projelerini gerçekleştirmek ve Avrupa Birliği standartlarında halkımıza doğru, hızlı ve verim kalitesi yüksek hizmetler sunmak Müdürlüğümüzün temel hedefidir.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüz ile ilgili iş ve işlemler Mimarsinan Merkez Binası'nda yürütülmektedir.

2. Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüzün teşkilat şeması aşağıdaki gibidir.



4.Personel Durumu

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetleri, 1 Müdür (İnşaat Mühendisi), 3 Şehir Plancısı, 6 Mimar, 4 İnşaat Mühendisi, 1 Jeoloji Mühendisi, 2 İnşaat Teknikeri, 3 Harita Mühendisi, 3 Harita Teknikeri, 3 Makine Mühendisi, 7 Büro Elemanı ve 4 Arşiv Görevlisi olmak üzere toplam 37 adet personelle yürütülmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

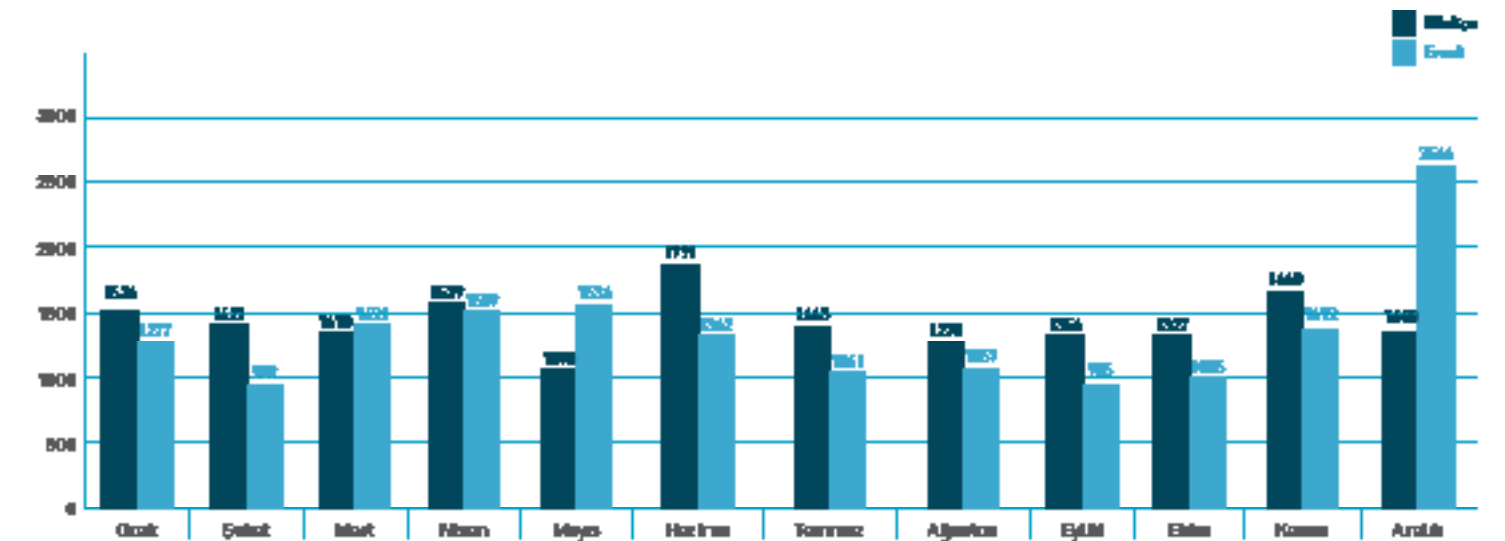
A-İMAR VE ŞEHİRCİLİK BÜROSU

İmar Kalem Şefliği

İmar Kalem Şefliği Bünyesinde 1 Şef, 4 Büro Elemanı ve 4 Arşiv Görevlisi olmak üzere toplam 9 adet personel görev yapmaktadır.

Görevleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ilgili kurum, kuruluşlar ve şahıslar tarafından gelen dilekçe



Yapı Denetim Şefliği

ve müracaatları kayıt altına almak, Müdürün havalesine müteakip ilgili personele iletmek,

İmzaya sunulan evrak ve dosyaların takibini yapmak,

Her türlü resmi yazışmayı yapmak ve sonuçlandırmakla yükümlüdür. Arşivden sorumlu eleman arşivin düzeninden ve

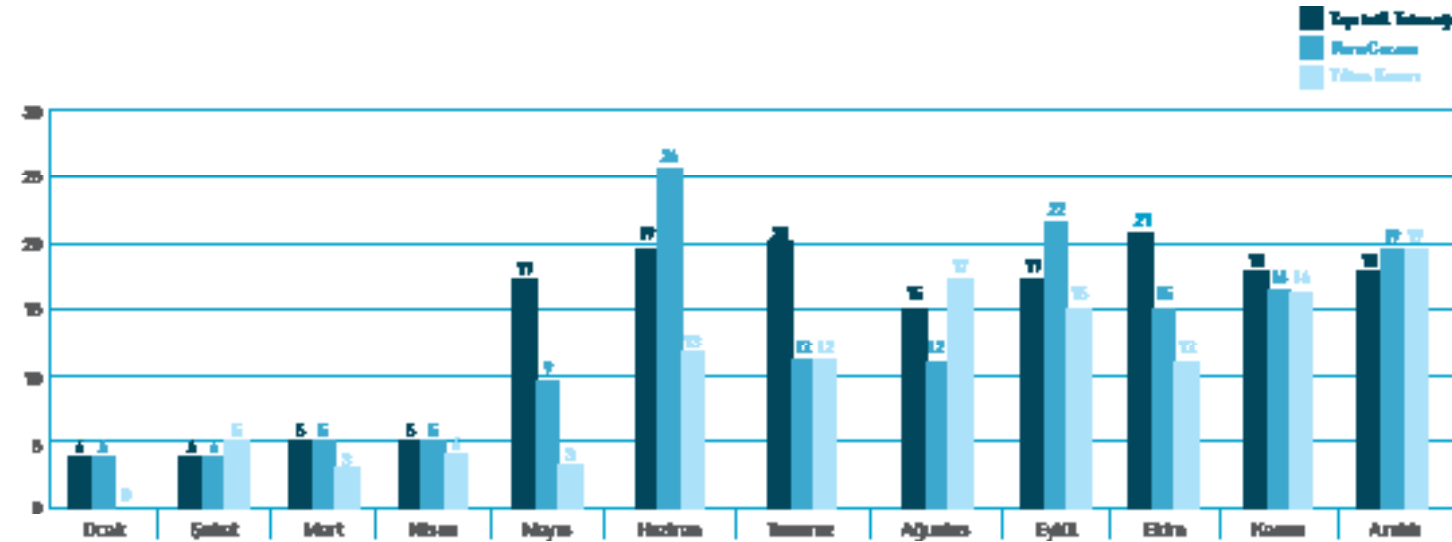
dosyaların muhafazasından sorumlu olup ilgili İmar personeli ile koordineli olarak çalışma düzeni oluşturmaktadır.

Eski işlem dosyalarını yenileyip sağlamlaştırmakla yükümlüdür.

2015 faaliyet döneminde 16136 adet evrak, 17231 adet dilekçe işlem görmüştür.

Yapı Denetim Şefliği

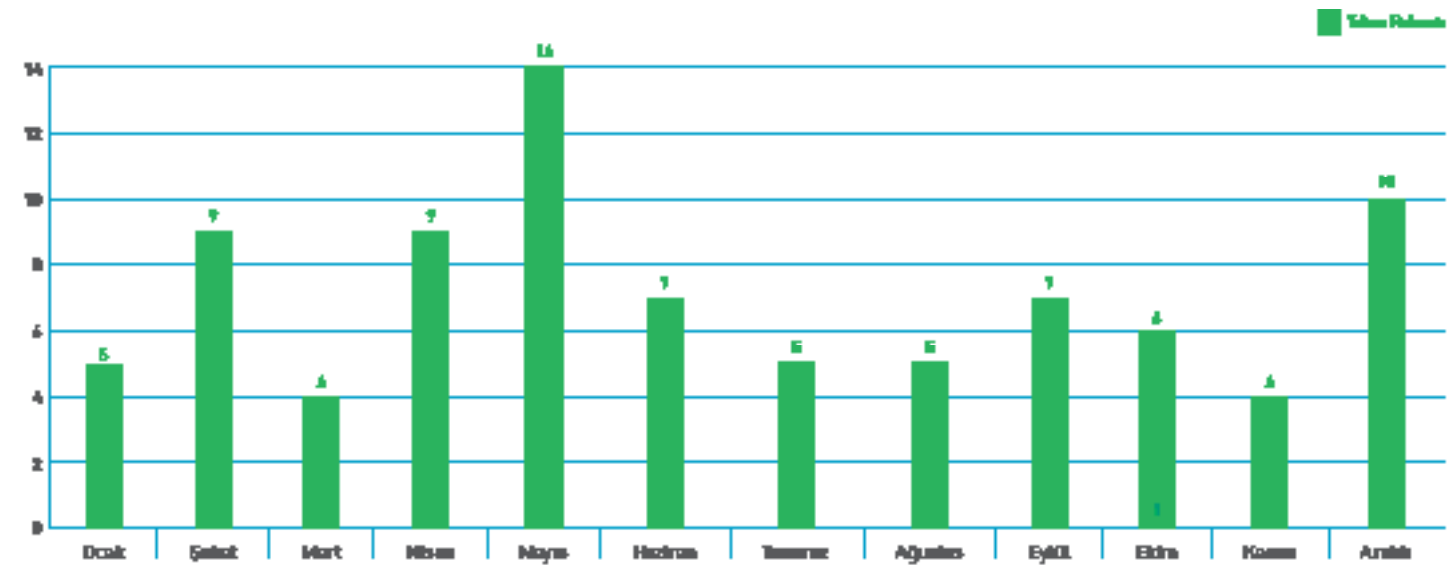
Yapı Denetim Şefliği bünyesinde 1 şef (Harita Mühendisi), 3 Mimar, 2 İnşaat Mühendisi, 1 Şehir Plancısı, 1 Harita Mühendisi, 1 Jeoloji Mühendisi, 1 İnşaat Teknikeri olmak üzere toplam 10 adet teknik personel görev yapmaktadır.



Görevleri

3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediyeler Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim hakkındaki kanun ve

ilgili yönetmelikler çerçevesinde; Ruhsat ve Tadilat ruhsatı eki projelerini istinaden yapılan inşaatların uygunluğunu

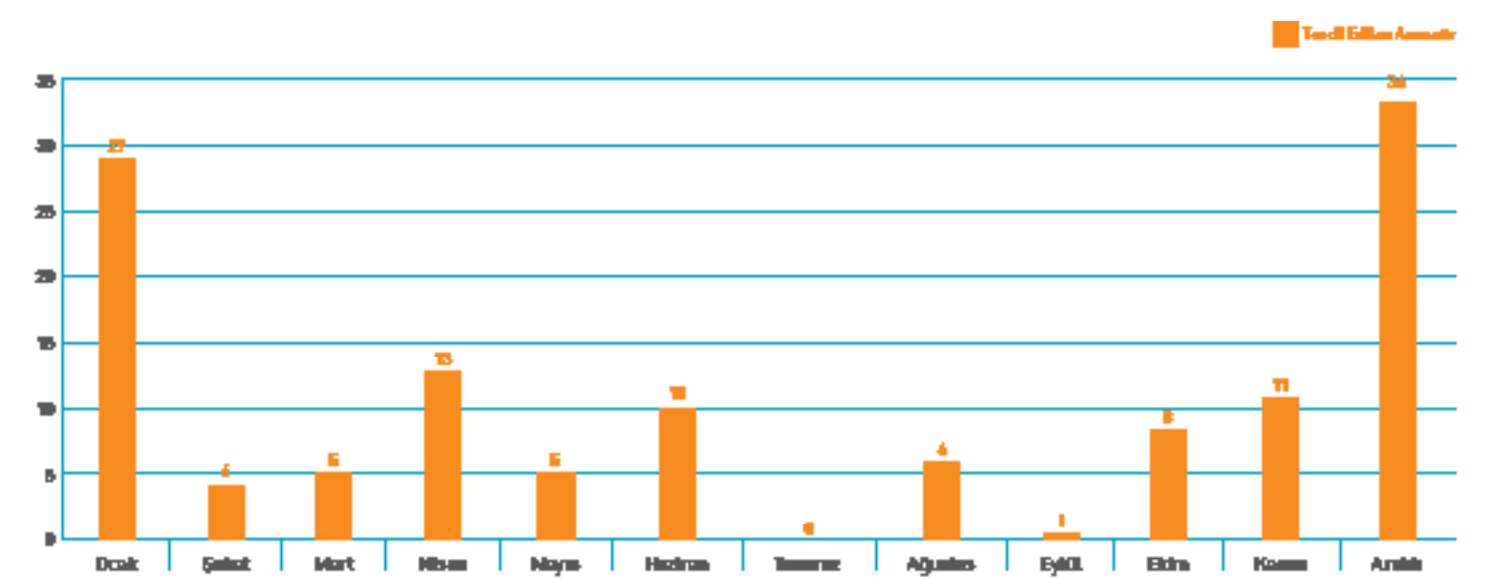


denetlemek. Ruhsat ve eklerine aykırı veya kaçak olarak yapılan inşaatları tespit ederek, 3194 sayılı İmar Kanunun 32.maddesine istinaden yapı tatil tutanağı tanzim ederek inşai faaliyeti durdurmak. Yapı tatil tutanağı tanzim edilen

yerlerin ilgilileri hakkında Yeni Türk Ceza Yasasının 184. maddesine istinaden Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunmak ve 3194 sayılı İmar Kanunun 42. maddesine istinaden para cezası kararı alınmak üzere

evrakı Encümene havale etmek

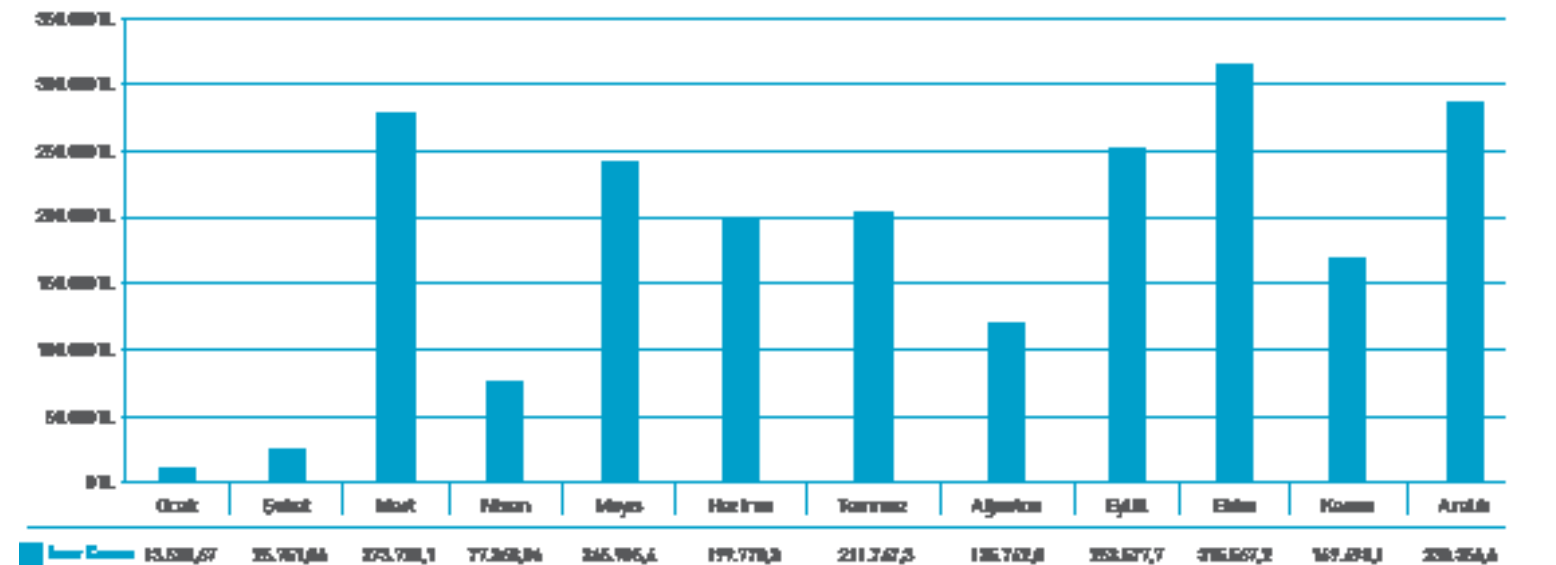
Yapı tatil tutanağı tanzim edilen, 1 ay içerisinde ruhsata bağlanamayan veya yıkımı yapılarak ruhsat eki projesine uygun hale getirilemeyen



yerlerin, 3194 sayılı İmar Kanunun 32. maddesine istinaden yıkım kararı alınmak üzere evrakı Encümene havale etmek. Yıkım kararı alınan yerlerin yıkım işleminin

gerçekleştirilmesi ile alakalı olarak,alt yapı hizmetlerinden faydalandırılmaması için ilgili kurumlara yazılar göndermek ve Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan Yıkım

Koordinasyon Ekibine alınan yıkım kararlarını iletmek. Temel üstü safhasına gelen inşaatların temel üstü vizesini onaylamak.

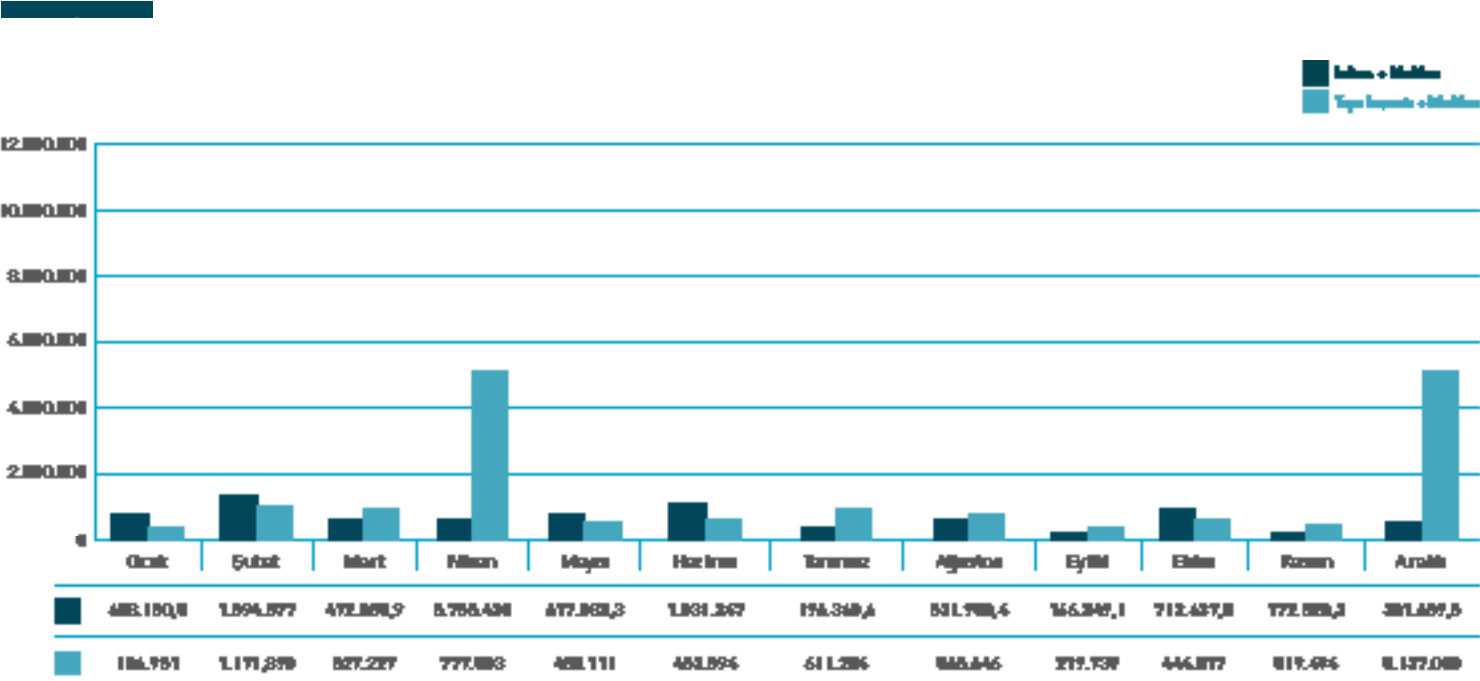


Kat irtifak projelerini onaylamak.

4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu kapsamında Yapı Hizmet Bedellerinin ödenmesini sağlamak.

İskan aşamasına gelen binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi tanzim etmek. 3194 sayılı İmar kanunu ilgili yönetmelik ve genelgelere uygun olarak inşaatların proje ve ruhsata uygunluğunu denetlemek kontrol etmekle görevlidir.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde



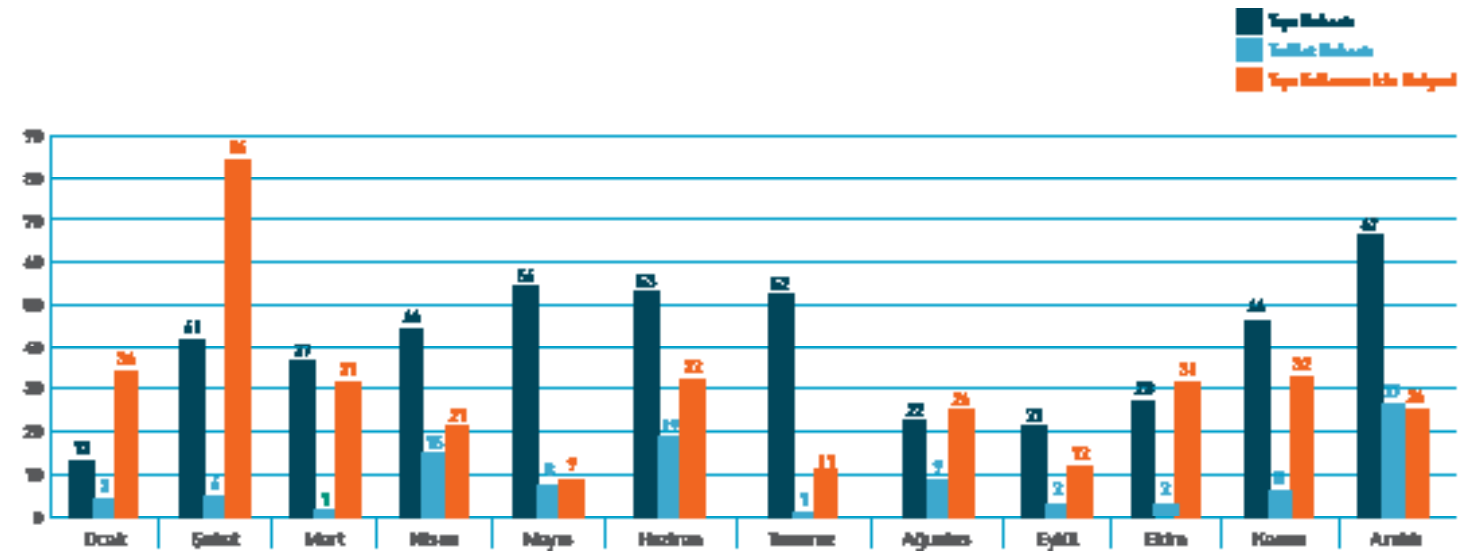
ruhsat ve eklerine aykırı yapılan inşaatlar ile ilgili olarak, 3194 sayılı İmar Kanunun 32. maddesine istinaden 249 adet Yapı Tatil Tutanağı Tanzim edilerek, 3194 sayılı İmar Kanunun 42. maddesine istinaden 249 adet para cezası kararı ve aynı kanunun 32. maddesine istinaden 239 adet yıkım kararı alınmıştır.

2015 yılı içerisinde toplam 85 adet yıkım ruhsatı tanzim edilmiştir.

2015 yılı içerisinde mahallen yapılan tetkikler sonucunda 126 adet asansör tescil edilmiştir.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak toplam 2,150,525.29 TL. (iki milyon yüz elli bin beş yüz yirmi beş lira yirmi dokuz kuruş) imar cezası için tahsil edilmiştir.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde 11,103,271.14 (on bir milyon yüz üç bin iki yüz yetmiş bir lira on dört kuruş) TL. yapı ruhsatları için, 7,060,861.46 TL (yedi milyon altmış bin sekiz yüz altmış bir lira kırk altı kuruş) de yapı kullanma izin belgeleri (iskan) için olmak üzere toplam 18,164,132.60 (on sekiz milyon yüz altmış dört bin yüz otuz iki lira altmış kuruş) tahsil edilmiştir.



Ruhsat Şefliği

Proje Onay Birimi

Proje Onay Şefliği bünyesinde 1 şef (İnşaat Mühendisi), 2 Mimar, 3 Makine Mühendisi ve 1 İnşaat Teknikeri olmak üzere toplam 6 adet teknik personel görev yapmaktadır.

Görevleri

İnşaat ruhsatı vermek,

Yıkım ruhsatı düzenlemek,

Makine –Elektrik tesisat projelerinin kontrol ve muayenesini yapmak,

Asansör ruhsatı ve periyodik muayene işlemlerinin yapılması,

Isı yalıtım kontrol ve muayenesini yapmak,

Her türlü proje üretimi ve teknik destek alımının sağlanmasıyla yükümlüdür.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak 478 adet yapı ruhsatı, 96 adet tadilat ruhsatı olmak üzere toplam 574 adet inşaat ruhsatı tanzim edilmiştir.

2015 yılı faaliyet dönemi içerisinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak 347 tane yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

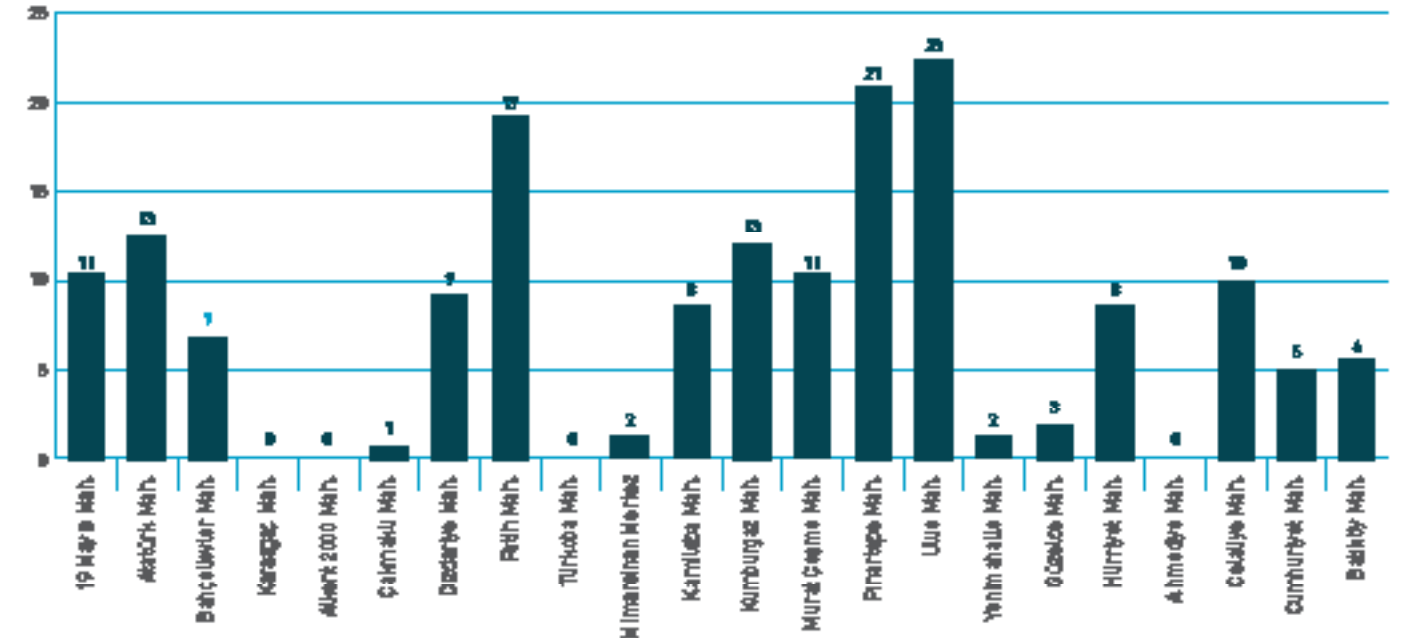
Kentsel Dönüşüm Birimi

Kentsel Dönüşüm Birimi 1 şef (İnşaat Mühendisi), 1 İnşaat Mühendisi, 1 Mimar olmak üzere 3 teknik personel ile hizmet vermektedir.

Görevleri

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında, Bakanlığın yetki verdiği kurum ve kuruluşların hazırladığı riskli yapı olarak tespit edilen yapılara ilişkin dosyaları kontrol etmek.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak toplam 172 yapı kentsel dönüşüm kapsamına alınmıştır.



Harita ve İmar Durum Birimi

Harita ve İmar Durum Birimi 1 şef (İnşaat Mühendisi), 2 Şehir Plancısı, 1 Harita Mühendisi, 3 Harita Teknikeri, 2 Büro Elemanı olmak üzere 9 personel ile hizmet vermektedir.

Görevleri

İmar durum belgesi düzenlemek,

Haritacılık hizmetleri olarak imar planları kapsamında 3194 sayılı yasanın 15-16 maddeleri

ile ifraz, tevhit,yola terk işlemleri yapmak,

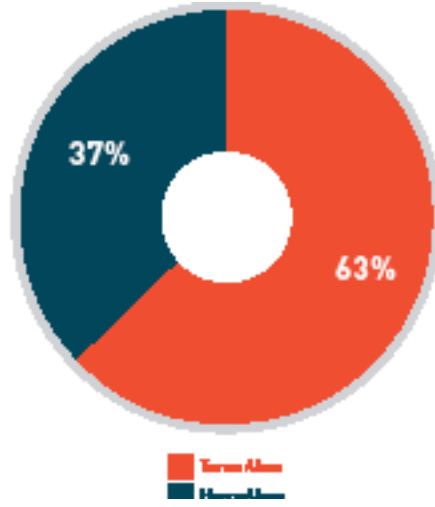
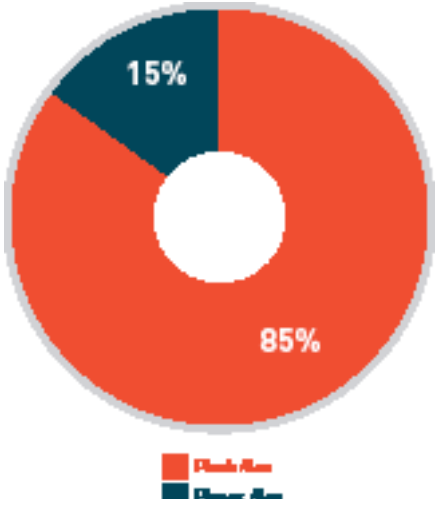
Encümen teklif folyelerini hazırlanmak,

İmar kanunun 18.maddesine göre imar uygulaması yapmak,

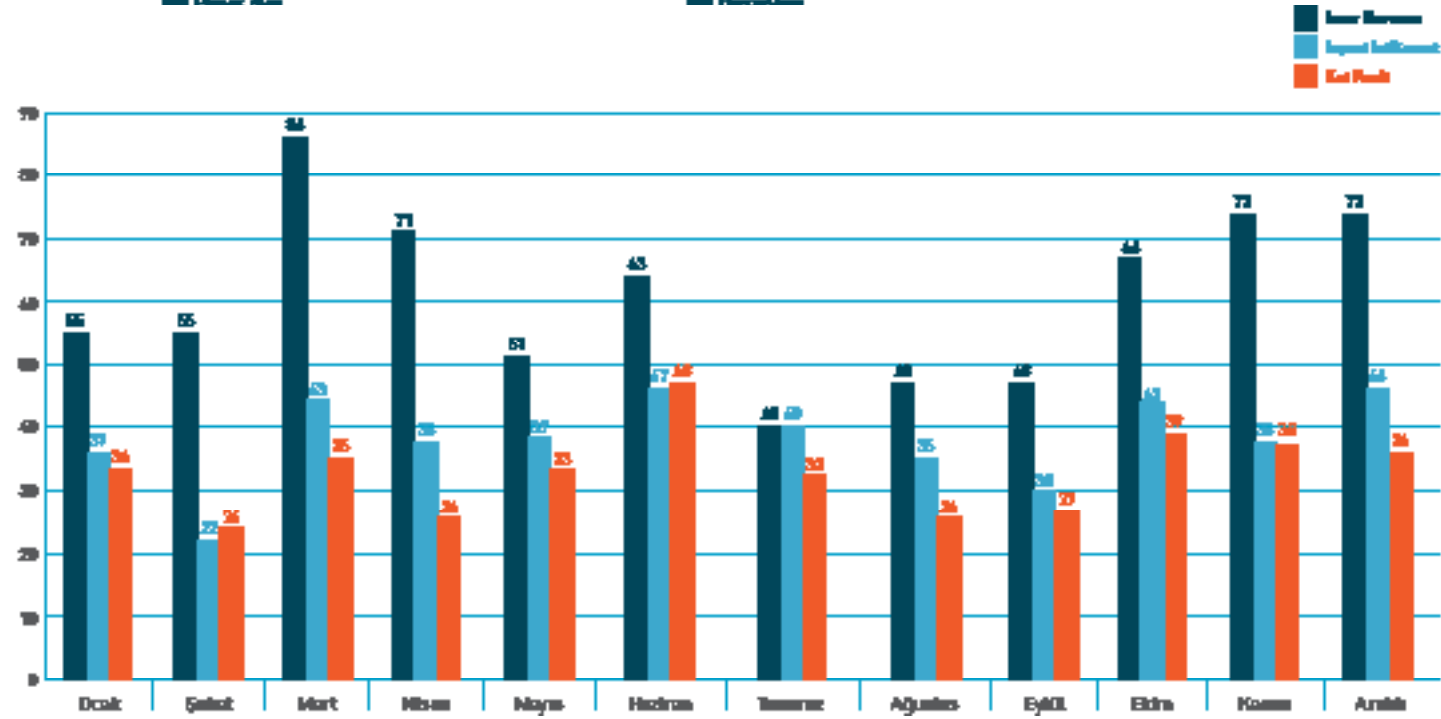
İnşaat istikamet rölevesi ve kot kesit belgesi hazırlamak,

Numarataj hizmeti olarak Ulusal Adres Veritabanını güncel tutmak ve adres bilgisi vermekle yükümlüdür.

Büyükçekmece ilçesinin alanı 15.700 hektar olup, bu alanın % 85'i (13.415 hektar) planlı alandır. Plansız alanın 495 hektarı tarım alanı, 295 hektarı havza alanı olduğundan planlanamamıştır.



Birimin çalışmaları kapsamında 2015 yılı içerisinde 729 adet imar durum belgesi, 458 adet İnşaat İstikamet Rölevesi, 399 adet Kot Kesit belgesi, 3194 sayılı yasanın 15, 16 ve 17. maddelerine göre 131 adet evrak düzenlenmiş olup imar kanunun 18. maddesine göre 4 adet tescili yapılmış, 4 adet işlemi devam eden imar uygulaması bulunmaktadır.



2014 Yılında Yapılan İmar Uygulamaları



B- 2016 YILI FAALİYET HEDEFLERİMİZ

Tescil işlemleri devam etmekte olan imar uygulamalarının tamamlanması,

Bölgemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni imar uygulama sahalarının tespiti ve imar uygulama çalışmalarının yapılması,

Şehircilik ve estetik bakımından olumsuzluk

gösteren binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması,

Yıkılacak kadar tehlikeli durumdaki binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması,

Arşiv yenileme çalışmalarının yapılmasıdır.

C- MALİ BİLGİLER

Müdürlüğümüzün 2014 mali yılına ait gider bütçesi ve gerçekleştirme tablosu aşağıda çıkartılmıştır.

BÜTÇE VE GİDER DURUMU

Bütçe Yılı	Müdürlüğümüzün Bütçesi	Kullanılan Ödenek	Bütçe Gerçekleştirme Oranı %
2015	3.246.400,00	2.670.707,67	82%

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BİRİMLERİ





PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Plan ve Proje Müdürlüğü'nün Görevleri

(1.1)Belediye sınırları dahilinde nazım ve uygulama imar planlarını ve plan tadilatlarını yapmak/yaptırmak, Belediye meclisine sunmak, onaylanan planları askıya çıkarmak ve dağıtımını yapmak.

(1.1.1)1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları Tekliflerinin Hazırlanması;

a-)Başkanlık emri ile 1/1000 ölçekli teklif plan paftalarının hazırlanması,

b-)Büyükşehir Belediyesinde onaylanıp gelen 1/5000 ölçekli plana uygun olarak 1/1000 ölçekli plan paftalarının hazırlanması,

c-)Plan çalışmalarının yapılabilmesi için; ön araştırma (analitik etüt) çalışmaları, (mülkiyet, arazi kullanışı, anket, ilgili birimlerden görev alma gibi) yapıldıktan sonra karar aşamasına getirmek ve planların hazırlanmasını sağlamak,

d-)Plan yapım sürecinde; halihazır haritaları temin etmek, kamu, kurum ve kuruluşlarından görüş almak, arazi tespiti için mevcut durum, topografya, jeomorfolojik, jeolojik ve benzeri etütleri ve görüşleri temin etmek,

e-)Plan askı süresi içerisinde 1/1000 ölçekli onanlı imar planlarına yapılan itirazların incelenmesi, değerlendirilmesi ve Belediye Meclisine sunulması, konuya ilişkin olarak alınan meclis kararının gereğinin yapılması,

f-) İlçe Belediye meclisince uygun görülen plan tekliflerinin Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaylanması için gönderilmesi,

g-) Onaylanan 1/1000 ölçekli planların Belediye panosunda askıya çıkartılması için gerekli işlemlerin yapılması,

h-) Onaylanan planların uygulayıcı müdürlüklere dağıtımının yapılması,

ı-) Onaylı 1/1000 ölçekli imar planları hakkında tereddüde düşülen konularda diğer müdürlüklere görüş bildirilmesi,

i-) 1/1000 ölçekli planlar için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan plan işlem numarasının alınması,

j-)Yapılan planların dijital veri ortamına aktarılması için gerekli işlemlerin yürütülmesi,

(1.1.2)1/1000 ve 1/5000 Ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatlarının Hazırlanması;

a-) Planlarda çıkan aksaklıkların giderilmesi amacıyla Başkanlık emri ile 1/1000 ve 1/5000 ölçekli teklif tadilat paftalarının hazırlanması,

b-) Büyükşehir Belediyesinde onaylanıp gelen 1/5000 ölçekli tadilata uygun olarak 1/1000 ölçekli tadilat paftalarının hazırlanması,

c-) 1/1000 ve 1/5000 ölçekli plan tadilatına ilişkin olarak gerekli kurumlardan kurum görüşlerinin alınması,

d-) 1/5000 ölçekli plan tadilat teklifinin kurum görüşleriyle beraber gereği için Büyükşehir Belediyesine sunulması, 1/1000 ölçekli plan tadilatının kurum görüşleriyle beraber ilçe Belediye meclisine sunulması,

e-) İlçe Belediye meclisince uygun görülen 1/1000 ölçekli tadilat talebinin Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaylanması için gönderilmesi,

f-) İlgilisince yapılan plan ve plan tadilatları tekliflerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması,

g-) Tadilat talebinin ilgisisine meclis kararıyla uygun görülüp, görülmediğinin tebliğ edilmesi,

h-) Yayınlanan 1/1000 ölçekli plan tadilatlarının Belediye panosunda askıya çıkartılması için gerekli işlemlerin yapılması,

ı-)Plan tadilatı askı süresi içerisinde 1/1000 ölçekli onanlı plan tadilatlarına yapılan itirazların incelenmesi, değerlendirilmesi ve Belediye Meclisine sunulması, konuya ilişkin olarak alınan meclis kararının gereğinin yapılması,

i-) Plan Tadilatının uygulayıcı müdürlüklere dağıtımının yapılması,

j) 1/1000 ölçekli plan tadilatı için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan plan işlem numarasının alınması,

k-)Yapılan plan değişikliklerinin dijital veri ortamına aktarılması için gerekli işlemlerin yürütülmesi,

(1.2)İlçenin modern kent standartlarına ulaşması, kentsel kimliğin belirlenmesi ve geliştirilmesi

için stratejiler belirlemek, stratejilerin gerçekleşmesini sağlayacak projeler yapmak,

(1.3)İlçe sınırları içerisinde kentsel dönüşüm alanlarını belirlemek, bu bölgelere ait plan ve proje çalışmaları yapmak,

(1.4)Tarihi ve kültürel değerlerin korunması için gerekli envanter çalışmalarını yapmak, bu çevrelerde uygulama projeleri ve programları yapmak,

(1.5)Kentsel ihtiyaçları tespit ederek bu doğrultuda yatırımları planlamak ve yatırım önceliklerini belirlemek,

(1.6)Plan üretme konusunda yeni teknolojileri öğrenmek, takip etmek, personelin bu amaçla eğitimini sağlamak, konusu ile ilgili geliştirilen programların temini için Başkanlık makamına bilgi vermek,

(1.7)Gerekli görüldüğünde üniversitelerle, meslek odaları ve sivil toplum örgütleriyle, mesleğin gelişimi ve proje teknolojileri ile ilgili diyaloglar kurmak, haberleşme ağı kurmak, teknoloji ve bilgi alışverişini sağlamak,

(1.8)Yıllık müdürlük bütçesinin hazırlamak,

(1.9)Faaliyet raporlarının hazırlanması,

(1.10)İmar komisyon raporlarının hazırlanması,

(1.11)Başkan Yardımcısınca verilen diğer görevleri yapmak,

(2)Alt birimlerin görev dağılımı Müdürün önerisi üzerine Başkan Yardımcısı tarafından belirlenir.

2.Plan ve Proje Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanı'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

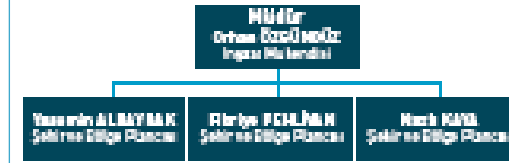
1.Fiziki Yapı

1.Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüz ile ilgili iş ve işlemler Atırus İş Merkezi Binası'nda yürütülmektedir.

2.Tekilat Şeması

Müdürlüğümüzün teşkilat şeması aşağıdaki gibidir. Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetleri, 1 Müdür (İnşaat Mühendisi), 3 Şehir Plancısı olmak üzere toplam 4 adet personelle yürütülmektedir.



3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüzde bulunan hizmetlerin ifası için kullanılan 17 adet bilgi ve teknolojik kaynak mevcuttur. 11 adet iletişim amaçlı olarak 6 adet araç-gereç muhtelif amaç ve hizmetler için kullanılmaktadır.

ARAÇ GEREÇ LİSTESİ	
CİNSİ	ADET
Bilgisayar	4
Yazıcı	2
Telefon	11
Diğer	17

II.AMAÇ-HEDEF-KAPSAM

1.Misyon

Şehir planlama sürecinin her aşamasında toplumsal fayda ve kamu yararı kavramlarına öncelik vererek insan-mekan, şehir-şehirli ilişkisinin en etkili şekilde kurgulandığı tüm yaşamsal kaynakların, doğal ve kültürel zenginliklerin korunduğu sosyal mekanların ve kent hayatının kıyı kullanım alanlarıyla

3.Amaç

Büyükçekmece Belediye Başkanlığı, Plan ve Proje Müdürlüğü'nün görev ve hizmet alanı içindeki hukuki ve idari statüleri ile her türlü görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacını taşır. Plan ve Proje Müdürlüğümüz belediye sınırları dahilinde planlama faaliyetlerini yönlendirmek ve dünya standartları seviyesinde bir şehir planlaması gerçekleştirmek amacıyla hizmetlerini yürütmeye devam etmektedir.

2.Vizyon

Bütünleştirildiği plan ve projeler üreterek Büyükçekmece Halkımızın yaşamaktan mutluluk ve onur duyduğu yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir ve yaşanabilir mekanlar oluşturmaktır.

4.Hedef

Gelişen bilgi teknolojilerini kullanarak kentin ve halkın ihtiyaçları doğrultusunda Büyükçekmece'mizin planlama faaliyetlerini ve projelerini gerçekleştirmek ve Avrupa Birliği standartlarında halkımıza doğru, hızlı ve verim kalitesi yüksek hizmetler sunmak Müdürlüğümüzün temel hedefidir.

2.Vizyon

Uluslararası arenada yarışan şehircilik anlayışı ve şehir planları ile Büyükçekmecemizi küresel değer üreten bir marka şehir yapmaktır.

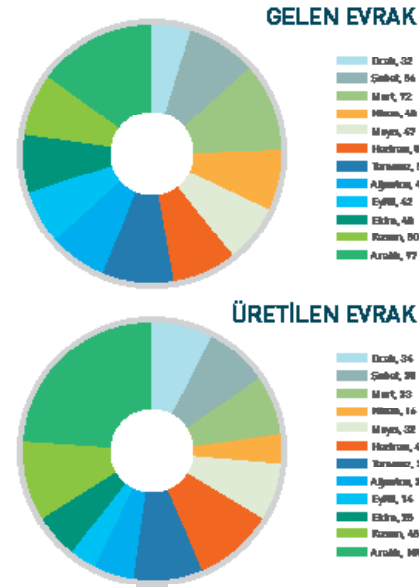
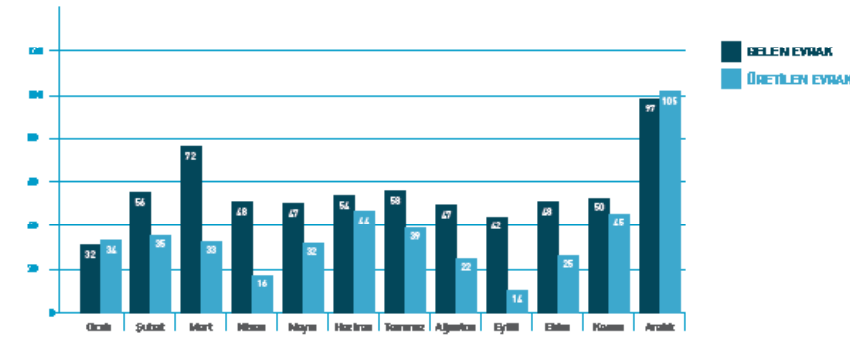
5.Kapsam

Müdürlüğümüz ilçemiz sınırları içerisinde yürürlükteki yasa ve yönetmelikler doğrultusunda yapılacak her türlü planlama faaliyetinin yürütülmesinin temini ve takibi ile sorumludur.

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-YÜRÜTÜLEN İŞLEMLER

1
2



2.Yürütülen Plan Tadilatları

1/5000 Ölçekli Plan tadilatı Yapım Süreci



1/1000 Ölçekli Plan tadilatı Yapım Süreci



2015 yılında
7 adet 1/5000
ölçekli ve
21 adet 1/1000
ölçekli plan
tadilatı olmak
üzere toplam
28 adet plan
tadilatı konusu
yürütülmüştür.

2.1. Onay İşlemi Tamamlanan Plan tadilatları

Cumhuriyet Mahallesi, 312 ada 7 parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

19 Mayıs Mahallesi, 4471 parselle, 4471 parselin doğusundaki ve güneyindeki alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Dizdazı Mahallesi, 327 ada 4 ve 5 parsellere ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

17.06.2004 onay tarihli Büyükçekmece Uygulama İmar Planı Plan Notları Tadilatı

Fatih Mahallesi, 3547, 3548, 4042, 4050, 2627, 2630, 3707, 829 parseller ve parsellerin bulunduğu yapı adasını çevreleyen yollara ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Muratçesme Mahallesi, 683 ada 1 parselin kuzeybatısında bulunan terki alana ve 682 ada 1 parsel ile 225 parselin bir kısmına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Celaliye Mahallesi, 4597, 287, 288, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298 parseller ve 4597 parselin kuzeyindeki park alanına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Hürriyet Mahallesi, 34 parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Muratçesme Mahallesi, 303 ada 2 parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

03.06.2011 onay tarihli Tepecik Havza Dışı Bölgesi ve E-5 Arası 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notlarında Enerji Nakil Hatlarına İlişkin Plan notu Tadilatı

26.08.1983 onay tarihli Celaliye-Kamiloba 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notu Tadilatı

Çakmaklı Mahallesi, 223 ada 4 parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Çakmaklı Mahallesi, 158 ada 3 parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

2.2. Yürütülen Plan Tadilatları

Karaağaç Mahallesi, 168 ada 1,2,3 parsellerin bir kısmına ve 162 ada 1, 2 parsellerin kuzeyinde bulunan park ve yol alanına ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı

Alkent 2000 Mahallesi, Yeditepe ve Çamlıca Site İçi Yolların Kapatılmasına ve Dini Tesis Alanına ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı

Yenimahalle, 654 ada 1 parsel, 162 ada 10 parsel ve yol alanına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Celaliye Mahallesi, 1343 ada 1 parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Atatürk Mahallesi, 3868, 3869 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Ulus Mahallesi, 502 ada 4, 5, 6 ve 18 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Güzeltce Mahallesi, 852 parselle ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı

13.06.2003 onay tarihli 1/1000 ölçekli Büyükçekmece Göl Havzası Uygulama İmar Planı Plan Notu tadilatı (Konut ve ticaret alanlarındaki minimum parsel büyüklüğüne ilişkin)

03.06.2011 onay tarihli 1/1000 ölçekli Tepecik Havzadışı Bölgesi ve E-5 Arası Uygulama İmar Planı Plan Notu Tadilatı

Kumburgaz Tem Bağlantı yolunun kuzey-doğusunda alanın konut dışı kentsel çalışma alanı olarak planlara işlenmesine yönelik 1/5000 ölçekli plan tadilatı

Hürriyet Mahallesi, 450, 528, 530 ve 534 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Kumburgaz Merkez Mahallesi, 644 ada 5 parselle ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

Ulus Mahallesi, Çatalca Yolu ile Tepecik Spor Tesislerinden İSKİ Hizmet Alanına kadar olan kısımda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı



3.Yürütülen Plan Çalışmaları

Türkoba Mahallesi Güneyinin Bir Kısımına Ait Uygulama İmar Planı

Mimarsinan Merkez Ve Batıköy Mahalleleri 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı

Mimarsinan Merkez Mahallesi Köy İçi (Özel proje Alanı) Kentsel tasarım Projesi Çalışmaları ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı

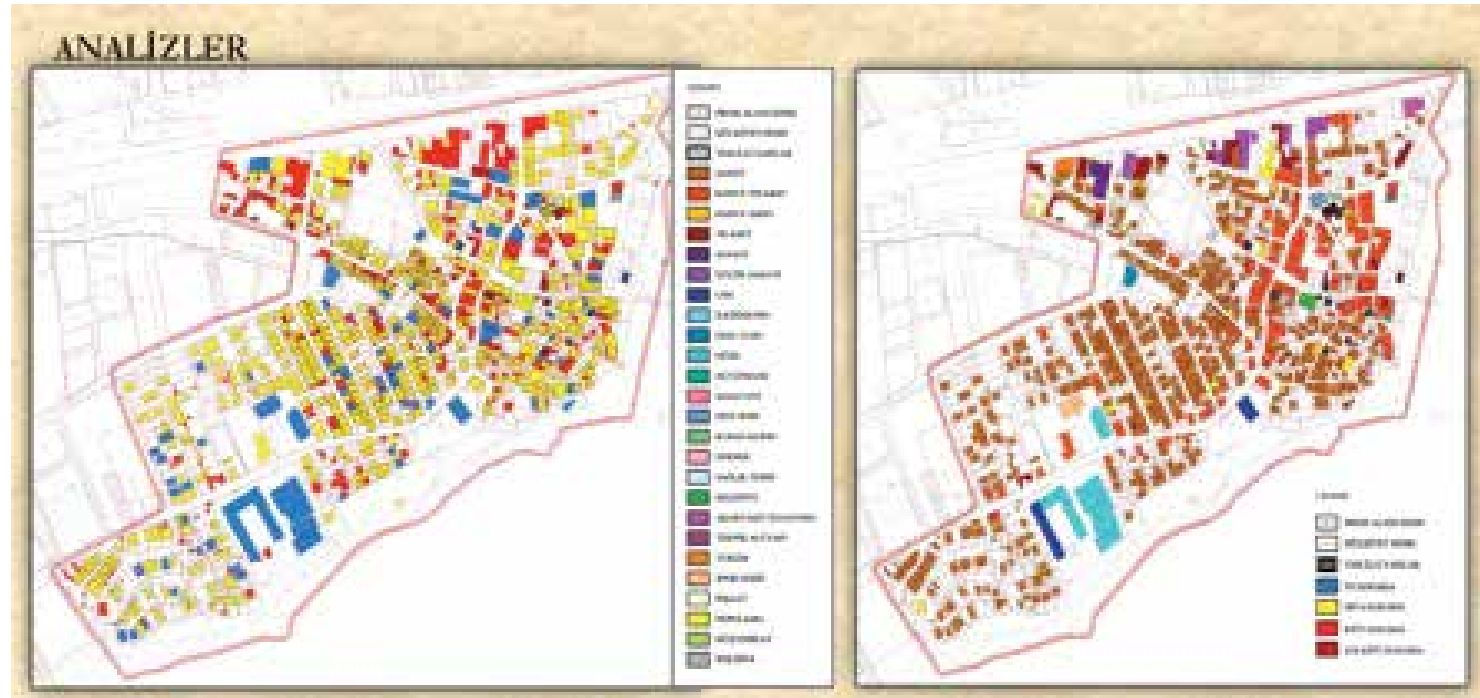
Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Batısı ve Kartaltepe 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmaları

Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Doğusu 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmaları

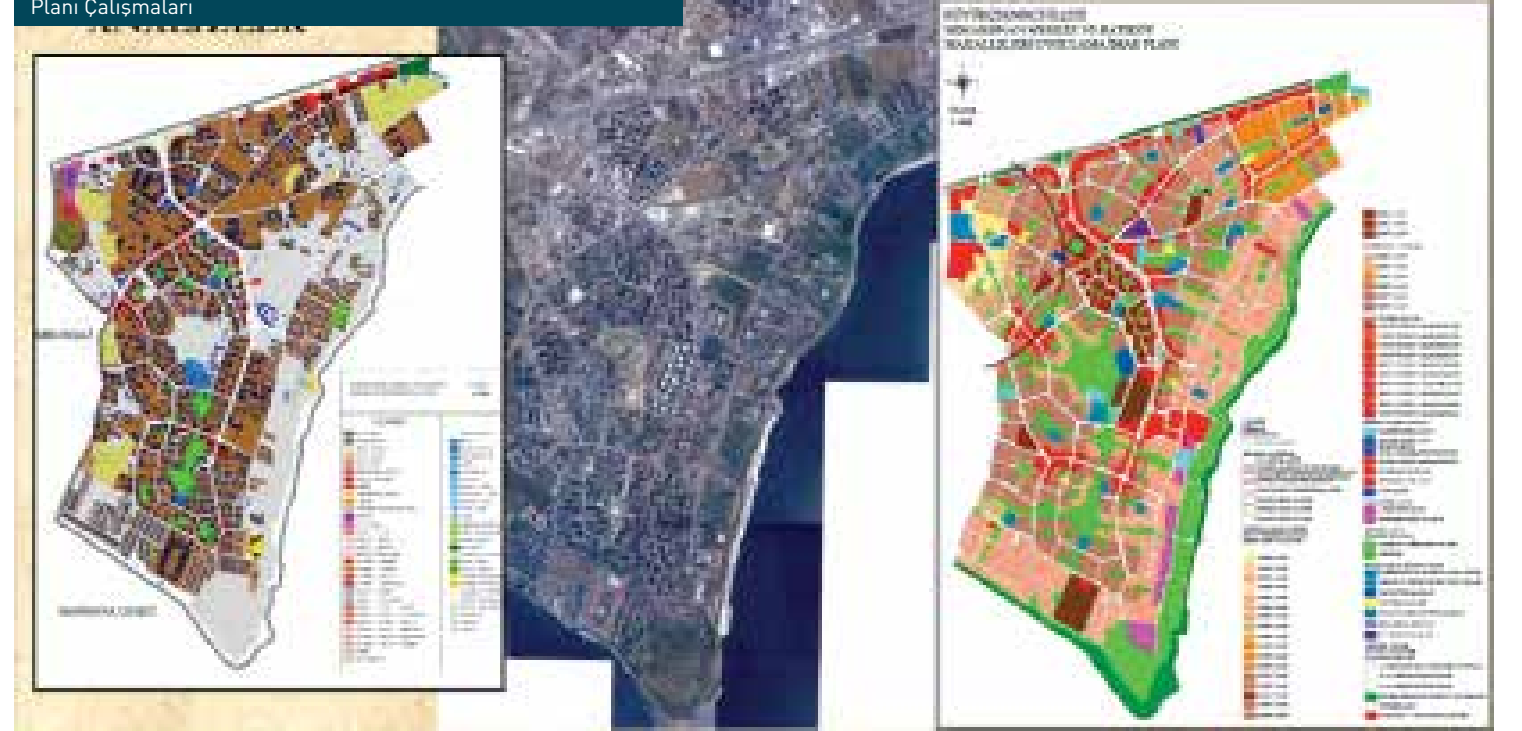
Mimarsinan Köyü Kentsel Tasarım Projesi Çalışmaları



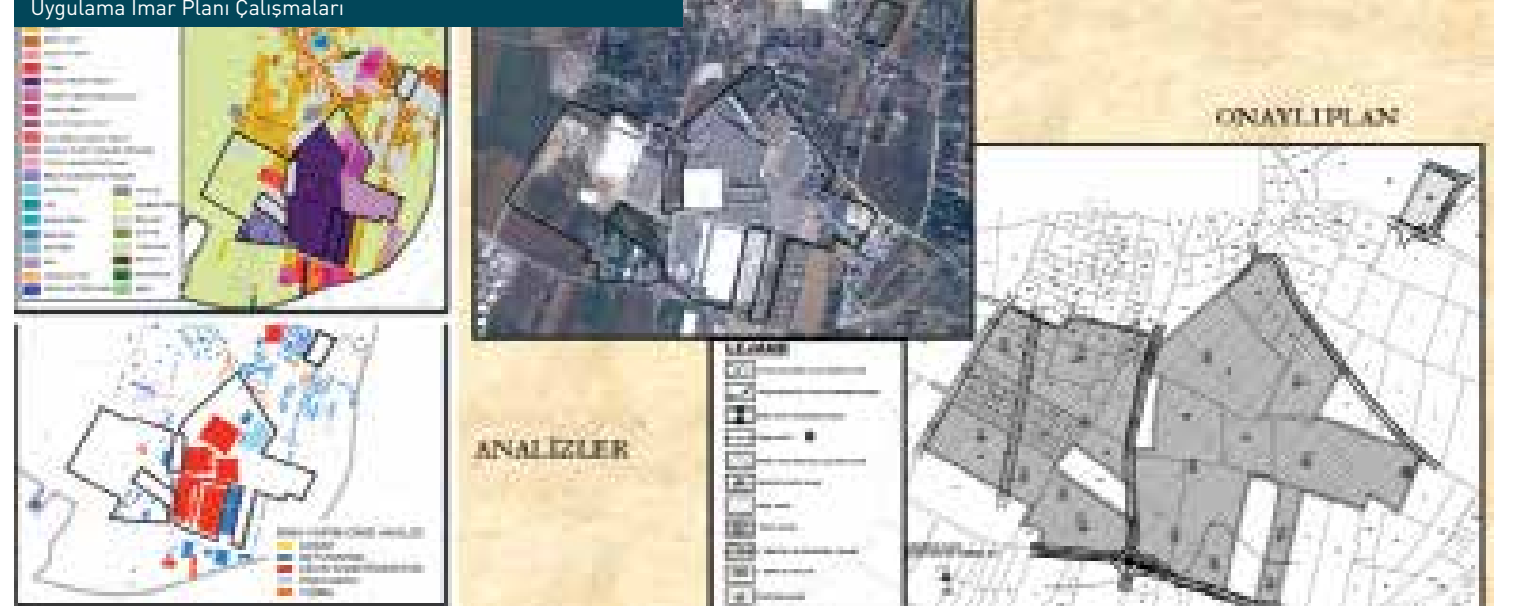
ANALİZLER



Mimarsinan ve Batıköy Mahalleleri 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmaları



Türkoba Mahallesi Güneyinin Bir Kısımına Ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmaları



Celaliye – Kamiloba Mahalleleri ve Kumburgaz Bölgesine Ait Plan Çalışmaları



Pınartepe Mahallesine Ait Plan Çalışmaları



B- 2015 YILI HEDEFLERİ VE GERÇEKLEŞTİRME DURUMU

Stratejik Hedef: Şehrin plan bütünlüğünün sağlanması ve revize edilmesi gereken alanların revizyon planlarının yapılması.

Stratejik hedefe ulaşmak için 2015 yılında belirlenen alt hedeflerin durumları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir:

- **Mimarsinan Köyiçi Kentsel Tasarım Projesi Çalışmaları**
İmar planı çalışmaları tamamlanmış olup onay aşamasındadır.
- **Celaliye-Kamiloba Mahalleleri İmar Planı Çalışması**
Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Batısı ve Kartaltepe 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı çalışmalarına başlanmış olup devam etmektedir.
- **Kumburgaz Mahallesi Plan çalışması**
Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Doğusu 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı çalışmalarına başlanmış olup devam etmektedir.
- **Celaliye-Kamiloba Tem Kuzeyi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışması**
Üst ölçekli plan onay sürecinin İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından uzatılması sebebiyle plan çalışmasına başlanılamamıştır.
- **Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü 1/1000 ölçekli Koruma Planı Çalışması**
Üst ölçekli plan onay sürecinin İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından uzatılması sebebiyle uygulama imar planı çalışmasına başlanılamamıştır.
- **Pınartepe Mahallesi, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışması**
Üst ölçekli plan kararlarından kaynaklanan sebepler dolayısıyla plan çalışması yapılamamıştır.
- **Türkoba Mahallesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışması**
Üst ölçekli plan kararlarından kaynaklanan sebepler dolayısıyla belirli bir kısmına uygulama imar planı yapılmıştır.
- **Mimarsinan Mahallesi, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışması**
İmar planı çalışmaları tamamlanmış olup onay aşamasındadır.
- **Bölgemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni imar planı tadilatlarının yapılması**
2015 yılında toplam 28 adet plan tadilatı konusu yürütülmüştür.

C- 2016 YILI FAALİYET HEDEFLERİMİZ

- Mimarsinan Köyiçi Kentsel Tasarım Projesi Çalışmalarına ilişkin onay işlemleri ve onay sonrası işlemlerin tamamlanması
- Mimarsinan Merkez ve Batıköy Mahalleleri 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı onay sonrası işlemlerin tamamlanması
- Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Batısı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması
- Kumburgaz TEM Bağlantı Yolu Doğusu ve Kartaltepe 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000

ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması

- Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü 1/1000 ölçekli Koruma Planı Çalışmasının tamamlanması
- Pınartepe Mahallesi, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmasının tamamlanması
- Türkoba Mahallesi'nin üst ölçekli plana göre revize edilmesi gereken kısımlarına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışmalarının tamamlanması.
- Bölgemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni imar planı tadilatlarının yapılarak ihtiyaçların karşılanması.



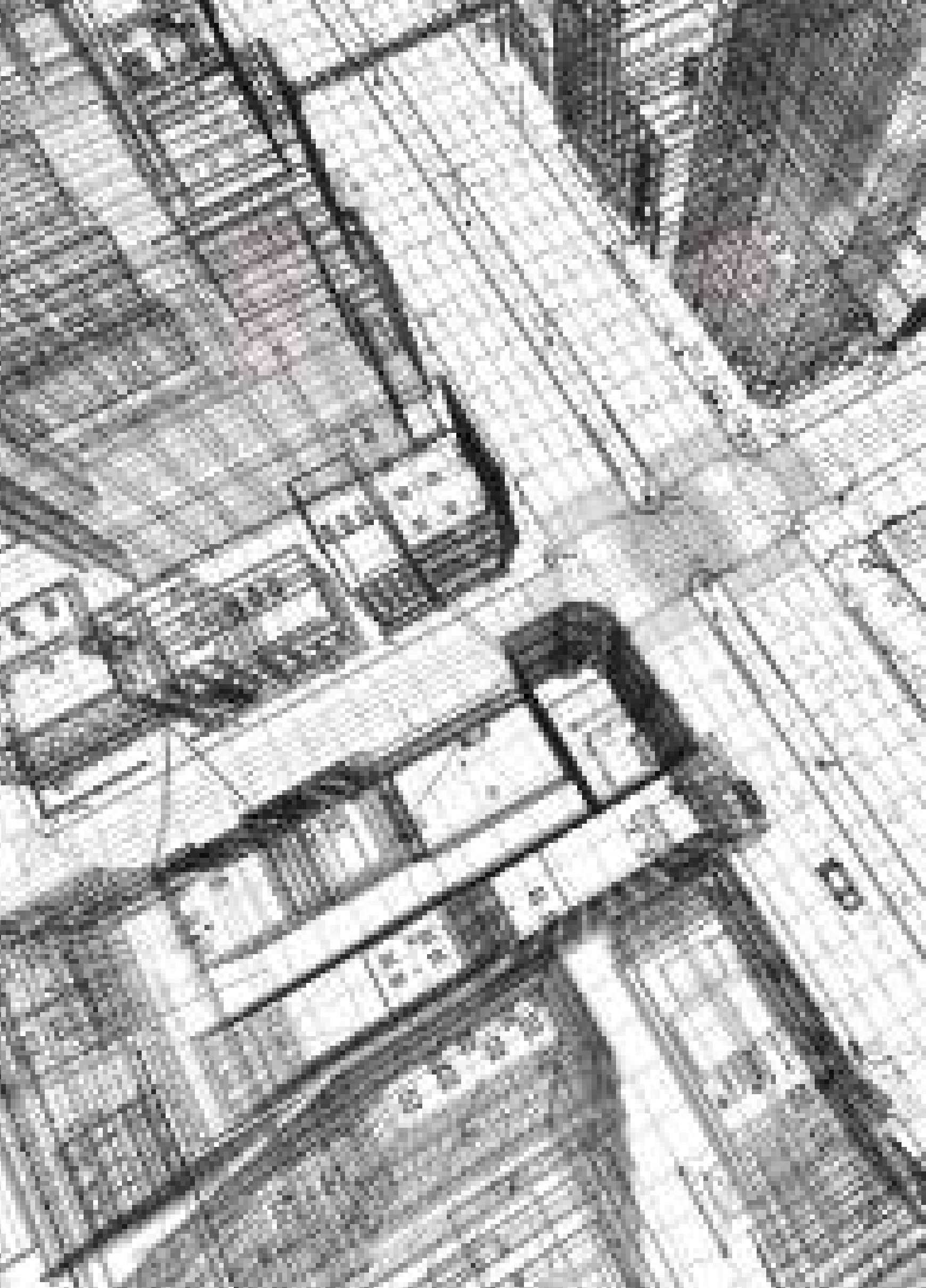
C- MALİ BİLGİLER

Müdürlüğümüzün 2015 mali yılına ait gider bütçesi ve gerçekleştirme tablosu aşağıda çıkartılmıştır.

Bütçe Yılı	Müdürlüğümüzün Bütçesi	Kullanılan Ödenek	Bütçe Gerçekleştirme Oranı %
2015	1.837.900,00	362.558,44	19,73 %

PLANMALA MÜDÜRLÜĞÜ





KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

Kentsel Tasarım Müdürlüğü,01.07.2014 tarihinde kurulmuş olup,Büyükçekmece İlçesi'nin yaşam kalitesini arttırmak,özgün kimliğini modernist bir yaklaşımla pekiştirmek;sağlıklı, yaşanabilir, ergonomik, sürdürülebilir ve estetik bir çevreye sahip,saygın bir Dünya Kenti haline getirilmesine katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Bu hedeften yola çıkarak,ilçenin,üst

ölçekte,kentin doğal,kültürel,tarihi ve sosyal özelliklerinin röper alındığı, kent kimliğini belirleyici tasarımlarını;orta ölçekte, yapılar ile çevrelerinin bütüncül bir anlayışla tasarlanmasını sağlayan yapı-açık alan düzenleme çalışmalarını; alt ölçekte ise yapılar arasındaki alanların tasarımlarını çözümleyen plan ve projeler üretir.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü,Büyükçekmece

İlçesi'nin fiziksel form ve mekânsal kalitesinin geliştirilmesine yönelik tasarım standartlarını belirleyip,kent estetiğini bozan tüm olumsuzlukları engelleyecek çözümler üreterek kentin yaşanabilir,çağdaş ve yüksek bir çevre kalitesi düzeyine kavuşması için gerekli olan tüm çalışmaları,kurumumuza ait diğer birimlerle koordineli ve eşgüdüm içinde yürütür.

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Kentsel Tasarım Müdürlüğü'nün Görevleri

Yasa ve yönetmelikler doğrultusunda kurum bünyesinde kentsel tasarım faaliyetlerini yürütmek.

Kentsel tasarıma yönelik işlerin araştırma, inceleme ve onaylanmasına ilişkin görevlerinin yasal mevzuata uygun, tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda eksiksiz olarak ve zamanında yerine getirilmesini sağlamak,Belediye adına takibini yapmak.

İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda,kentsel kimliği yaratılması ve geliştirilmesi için, meydanlar, rekreasyon bölgeleri, bulvar ve caddeler gibi mekanlarda bütüncül ve sürdürülebilir,uzun dönemli Kentsel Tasarım Projeleri yapmak, yaptırmak.

İlçe bütününde yapılar ile ilgili kent estetiğini gözeten kararlar üretip,cephhe tasarım ve cephe ıslah çalışmaları yapmak veya yaptırmak.

Büyükçekmece İlçesi genelinde İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği çerçevesinde yürütme ve denetleme yapmak.

Büyükçekmece Belediyesi'nin özel mülkiyetinde bulunan gayrimenkul ve arsalar;meydanlar, cadde, sokak, kamu ve özel mülklere konulacak her türlü ilan ve reklam panoları, megaboard, billboard, ışıklı – ışısız pano, elektrik, elektronik ve bilgisayar sistemi ile çalışan ilan ve reklamlar ile ilgili talepleri incelemek, şekil, konum ve ölçülerini belirlemek, değerlendirmek, bu ilan ve reklamların konulup konulmayacağı hususunda olumlu veya olumsuz onay vermek.

Büyükçekmece Belediye Meclisince her yıl çıkarılan "İlan Asma Tahsis ve Bakım Ücret Tarifesi" doğrultusunda İlan ve reklamların

yapılacağı yerler hakkında ilan ve reklamların yapıp yapılamayacağına dair karar ve onay vermek.

Kentsel Tasarım hizmetlerinin daha verimli ve etkin sunulması yönünde (AR-GE) araştırma ve geliştirme çalışmalarını yapmak, projeler geliştirmek ve uygulamak.

İlçe genelinde kullanılacak her tür kentsel donatı elemanının estetik,fonksiyonel ve bütüncül bir yaklaşımla tasarımını ve detaylandırmasını yapmak ve yaptırmak .

Kentsel sanat yapıları için proje yaptırmak, proje yarışmaları düzenlemek, sanat yapıları için üniversiteler ile protokoller yapmak.

Fiziksel engellilerin topluma kazandırılması ve hayatlarını kolaylaştırıcı standartlar geliştirilmesi amacı ile tasarım projeleri ve uygulamalarını yapmak, yaptırmak.

Belediyenin yapacağı kentsel tasarım ile ilgili tüm Yapım, Hizmet alımı, Danışmanlık ile ilgili ihale ve kontrollük hizmetlerini(İhale dosyalarının hazırlanması, kontrollük, muayene ve kabul, kesin hesap işlemleri dahil) yapmak veya yaptırmak.

Kent estetiğini bozan, görüntü kirliliğine neden olan tüm olumsuzlukların önüne geçilmesi amacı ile Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlamak.

Meclis Kararı alınması gereken durumlarda dosya hazırlayarak Belediye Meclisine sunmak.

Toplumu bilgilendirmek amacıyla Kentsel Tasarım Müdürlüğü'nün faaliyet alanları ile ilgili yazılı ve görsel olarak halkı bilgilendirmek ve bilinçlendirmek, özendirmek için kitap, kitapçık, broşür, vb. bastırmak, ilan yolu ile tanıtım yapmak, Kentsel Tasarım Kılavuzu hazırlamak veya hazırlatmak.

Kent kimliğinin oluşturmak amacıyla Büyükçekmece genelinde meydan, ana arter, cadde, sokak, kaldırım düzenlemeleri ve bu

alanların görüntü, kullanım ve mekan kalitelerini arttıracak araştırma, inceleme amacına yönelik yurt içi ve yurt dışı teknik inceleme gezileri yapmak.

Kentsel Tasarım çalışmalarını desteklemek, görünür ve bilinir kılmak adına söyleşi, tiyatro, sanatsal etkinlikler, sempozyum, panel, konferans, çalıştay ve yarışmalar gibi faaliyetleri planlamak Belediyenin diğer müdürlükleri ile birlikte organize etmek ve gerçekleştirmek.

Büyükçekmece genelinde toplumsal ihtiyaç ve isteklerin belirlenmesi, uygulamalarda halkın katılımının sağlanması amaçlı sosyolojik araştırmalar ve anketler yapmak veya yaptırmak.

Proje üretme konusunda yeni teknolojilere vakıf olmak, takip etmek, personelin bu amaçla eğitimini sağlamak için hizmet alımı ihalesi yapmak.

Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla, yurtdışı ve yurtiçi üniversitelerle, yurtdışı ve yurtiçi ilgili meslek örgütleriyle, mesleğin gelişimi ve proje teknolojileri ile ilgili diyalog kurmak, haberleşme ağı kurmak, teknoloji ve bilgi alışverişini sağlamak.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü bünyesinde; konuları ile ilgili gerekli birimlerin elemanlarından oluşan komisyonlar kurmak.

Müdürlüğün Performans Hedeflerini belirlemek ve bu hedeflere ulaşmak için çalışmalar yapmak.

Müdürlüğün Stratejik Planını hazırlamak.

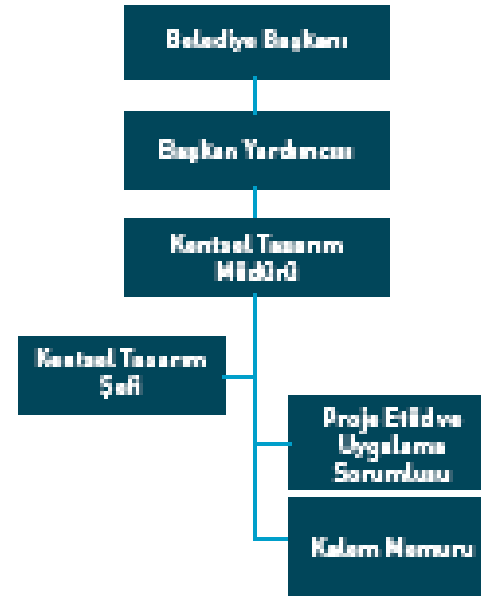
Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlamak ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek. Müdürlüğün faaliyet raporunu hazırlamak.

Kentsel tasarım çalışmaları sırasında toplanan ve toplanacak bilgi ve dokümanların tasnifini yaparak uygun ortamlarda ve formatlarda arşivlenmesini sağlamak.

B-MÜDÜRLÜĞE

AİT BİLGİLER

Teşkilat Yapısı



Personel Eğitim ve İstihdam Durumu

Müdürlüğümüzdeki 4 personelin 3'ü memur, 1'i taşeron işçisi olarak görev yapmaktadır ve personelimizin tümü lisans mezunudur.

Müdürlüğümüzde,

1 Peyzaj Mimarı,
1 Mimar,
1 İç Mimar,
1 Bilgisayar Programcısı görev yapmaktadır.

Müdürlüğümüzde Kullanılan Yazılım Alt Yapısı	
AutoCad	Çıkış Programı
3d Max	Çıkış Programı
Photoshop	Çıkış Programı
Sketch Up	Çıkış Programı
Lumion	Çıkış Programı
Office Programları	(Word, Excel)
KRİİ	Kart Bilgi Sistemi

Müdürlüğümüzde Kullanılan Donanım Alt Yapısı	
LCD Monitör	4 Adet
Bilgisayar Kasası	4 Adet
Yazıcı	1 Adet
Müdürlüğümüzde ki Hizmet Araçları	
Binek Otur	1 Adet

Yazışmalar

EVRAK SAYISI	TAMAMLANAN	İŞLEMDE
Evrak Sayısı : 298	Evrak Sayısı : 298	Evrak Sayısı : 0
Gelen Dilekçe Sayısı : 243	Dilekçe Sayısı : 243	Dilekçe Sayısı : 0
Gelen İhtiyat Sayısı : 47	İhtiyat Sayısı : 47	İhtiyat Sayısı : 0
YAZIŞMALAR		
Toplam Üretilen Evrak Sayısı	114	
Tebligat Müdirciliğine Cevapı	21	
İhtiyatı Yazılı Olarak Cevapı	6	
Diğer Müdürlüklerde Yapılan Yazışmalar	11	
TOPLAM BELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI	404	

2015 BÜTÇE YILI				
	BÜTÇE	ÖZEMENLEŞEN	MEVCUTLEŞEN	MILLAN
Personel Harcaırları	241.000,00	127.000,18	127.000,18	113.400,02
Maliye Harcaırları	60.000,00	40.000,00	40.000,00	4.000,00
MEML BÜTÇE	241.000,00	167.000,18	167.000,18	117.400,02

Kentsel Tasarım Müdürlüğü 2015 yılına ait bütçe bilgileri Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınmıştır.

I I-FAALİYETLER

2014 YILINDA SUNULAN HİZMETLER VE TASARLANAN PROJELER

a- İlan,Reklam Ve Tabela Yönetmeliği'nin Sağlıklı Bir Biçimde Uygulanabilmesi İçin Yapılan Çalışmalar

Müdürlüğümüz,

Büyükçekmece İlçesi genelinde İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği çerçevesinde yürütme ve denetleme yapmaktadır.

Büyükçekmece Belediye Meclisince her yıl çıkarılan "İlan asma tahsis ve bakım ücret tarifi"nde belirtilen ilan ve reklamın yapılacağı yerler hakkında ilan ve reklamın yapılıp yapılmayacağına dair karar ve onay vermektedir.

Kent estetiğini bozan, görüntü kirliliğine neden olan tüm olumsuzlukların önüne geçilmesi amacı ile Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlanmaktadır.



Önce



Sonra

Büyükçekmece sınırları dahilinde, başta ana arterler olmak üzere, **149 adet iş yerine ait tabelanın, Reklam, İlan ve Tabela Yönetmeliğine aykırı olduğu tespit edilip,** Zabıta Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde kaldırılması veya yönetmeliğe uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.



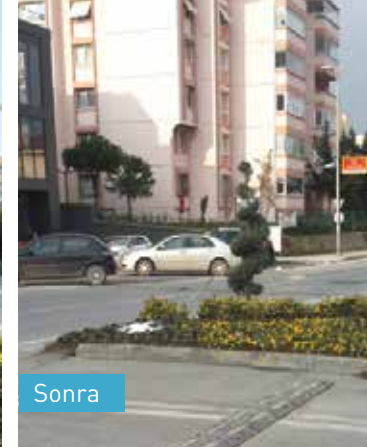
Önce



Sonra



Önce



Sonra



Toplam, **16 adet işyeri tabela müracatının yer tespiti yapılarak,** yönetmeliğe uygun şekilde konulması sağlandı.

Çeşitli tabelalarla ilgili toplam, **47 adet şikayet, yerinde yapılan incelemeler sonucu** müdahale edilerek uygun hale getirilmesi sağlandı.



MÜDÜRLÜKÇE YAPILAN TASARIMLAR

BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ CEMEVI İÇ MEKAN VE DIŞ MEKAN TASARIM PROJELERİ



Büyükçekmece Cemevi
İç mekan, Dış Mekan
ve Peyzaj Tasarımları
müdürlüğümüz tarafından
yapılmıştır.



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ CEMEVI İÇ MEKAN VE PEYZAJ PROJESİ



BÜYÜKÇEKMECE ENGELLİLER İŞ VE SPOR MERKEZİ CEPHE VE PEYZAJ PROJESİ



Büyükçekmece Belediyesi Engelliler Eğitim, İş ve Spor Merkezi bina cephe tasarımları ve peyzaj tasarımları müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır. Merkezde, engellilerin eğitim ve rehabilitasyonuna katkıda bulunma amaçlı hayvan barınakları, engelsiz çocuk oyun ve fitness aletleri ve hobi bahçeleri tasarlanmıştır.



BÜYÜKÇEKMECE SAHİLİ GÖZLEME EVLERİ TASARIM PROJESİ



Büyükçekmece sahilinin gözbebeği Albatros'ta bulunan gözleme evleri tasarlanan proje ile modern bir görüntüye kavuşmuştur. Gözleme evleri, üstü ve yanları açılır-kapanır cam sistemi olacak şekilde tek tipleştirilip, mavi-beyaz renklerde imal edilmiştir.



Gözleme evlerinin iç mekanlarının da dış cepheyle uyum sağlayacak şekilde mavi, beyaz ve tonlarıyla dekore edilmesi sağlanmıştır.

2.4-GAZİ MUSTAFA KEMAL BULVARI KENTSEL TASARIM PROJESİ



İlçe genelinde estetik, sağlıklı, ergonomik ve sürdürülebilir mekânsal gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek, Kente kimlik kazandıracak Prestij Caddeleri oluşturmak amacıyla, pilot bölge olarak seçilen Mustafa Kemal Bulvarı'nda, işyerlerine ait sigara içme alanlarının, tentelerin ve ilan-reklam-tanıtım panolarının belli standartlara uygun hale getirilmesini sağlayacak tip projeler müdürlüğümüz tarafından belirlenip, bir kentsel tasarım rehberi ile vatandaşlara bildirilmiştir.



MİMARŞINAN BALIK RESTORANLARI DIŞ MEKAN TASARIMLARI



Mimarsinan balıkçı restoranlarına yapılması düşünülen düzenlemede, sigara içme alanlarının ana konstrüksiyonlarının kahverengi olması, tek tip dekoratif ahşap tabela ve ahşap dekoratif saksılarla genel bir estetik görünüme kavuşturulması hedeflenmiştir. Gölge ve tenteler ise bordo renginde imal edilecektir.



ÇATALCA YOLU SATIŞ BİRİMLERİ PROJESİ



Çatalca yolu üzerinde tarımsal üretim yapan ailelerin ürünlerini sergileyip satış yapabilmeleri için ahşap görünümlü prefabrik satış birimleri tasarlanmıştır.



ÇATALCA YOLU SATIŞ BİRİMLERİ PROJESİ



Büyükçekmece Dizdariye Mahallesi'nde bulunan Lostra Salonlarını modern bir görüntüye kavuşturmak için hazırladığımız projeyle 200x200 cm boyutlarında 9 adet birleşik prefabrik dükkan tasarlanmıştır. Çevre düzenlemeleri ile birlikte tamamlanacak olan yeni Lostra Salonları Atatürk Caddesine ayrı bir güzellik katacaktır.

ŞEHİRİ SİMGELEYİCİ PLASTİK SANAT OBJELERİ TASARIMLARI



Büyükçekmece İlçemizde, şehrimizin önemli gezi alanlarından olan Kültürpark ve Kordonboyu girişine (Simbat Sitesi önü), şehri simgeleyici ve ilgi çekici plastik sanat objeleri tasarlanıp yerleştirilmiştir. Bu tasarımlarla insanlar fotoğraf kadrına sığan objelerle birleştirilip, Büyükçekmece kimliğinin pekiştirilmesi hedeflenmiştir.



ÖZEL GÜNLER İÇİN TASARLANAN OBJELER



Yılbaşı



Sevgililer Günü



14 Şubat 2015 Sevgi günü için polyester kalıptan yaptırılan büyük kalp maketleri, Büyükçekmece'de yaşayan bazı sanatçılar ve büyük firmalar tarafından "Sevgi Şehri Büyükçekmece" için boyanarak tasarlanmış ve birer sanat eseri haline dönüştürülmüştür. Bu etkinlik sayesinde yerel yönetimler-sanatçılar ve işadamları arasında köprü oluşturulup, sanatın prestijli yüzü, halk ile tanıştırılmıştır.

MEYDAN VE PARK PROJELERİ VE 3 BOYUTLU MODELLEME ÇALIŞMALARI

AHMEDİYE MEYDAN PROJESİ



Kentimize kazandırılacak meydanlardan biri olan, 440 m² alana sahip Ahmediye Meydan Projesi'nde, meydan, amfi sistemli oturma alanı ve su gösterileriyle hareketlendirilmiştir.



ZEKİ PEKCAN PARK PROJESİ



Büyükçekmece sahilinin en önemli uğrak yerlerinden biri olan Zeki Pekcan Parkı, Büyükçekmece'ye yakışır, modern bir anlayışla yeniden tasarlanmıştır. Toplam 2860m² alana sahip parkta 2 adet kafe, çocuk oyun alanı ve etkinliklere olanak sağlayacak açık oturma mekanları tasarlanmıştır.

GÜRPINAR PARK PROJESİ



Toplam 10.161m² alana sahip Gürpınar park, bölge halkının ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli kullanımları içerecek şekilde tasarlanmıştır. Heykel ve su gösterileriyle hareketlenen park girişleri birer meydan niteliği de taşımaktadır. Parkta, kafeterya, çocuk oyun alanı, koşu parkuru, fitness ve basketbol sahası yapılması planlanmaktadır.



SİMBAT PARK PROJESİ



LAPTA MEYDAN PROJESİ



GÜZELYURT MEYDAN PROJESİ



TEPECİK MEYDAN PROJESİ



ZÜBEYDE HANIM PARKI 3 BOYUTLU MODELLEME ÇALIŞMASI



ATILIM PARKI 3 BOYUTLU MODELLEME ÇALIŞMASI



ATILIM PARKI 3 BOYUTLU MODELLEME ÇALIŞMASI



KAPI TASARIMLARI

KÜLTÜRPARK GİRİŞ KAPISI



ATATÜRK SPOR KOMPLEKSİ GİRİŞ KAPISI TASARIMLARI



TEPECİKSPOR TESİSLERİ GİRİŞ KAPISI



BÜFE , CEPHE VE KIŞ BAHÇESİ TASARIMLARI

BÜYÜKÇEKMECE SAHİLİ BÜFE TASARIMLARI



Büyükçekmece sahil satış büfeleri tasarımı: Büyükçekmece sahilde,satış birimlerini daha düzenli ve estetik hale getirme amacıyla büfe tasarımları yapılmıştır.

BEYKENT SANAT EVİ DIŞ CEPHE TASARIM

Beykent'te,iki kattan oluşan ve yapımı devam eden Beykent Kadın Sanat Evi için, modern çizgilerle,farklı cephe kaplamaları ve sövelerle dış cephe tasarım çalışmaları yapılmıştır.



TENİS KULÜBÜ CEPHE TASARIMLARI



GÖL KENARI RESTORANLARI TENTE TASARIMLARI



Büyükçekmece İlçesi genelinde, şehre estetik kimlik kazandırmaya yardımcı olacak birçok lokal alanda cephe tasarımları, büfe tasarımları, tente düzenlemeleri ve sigara içme alanı tasarımları yapılmıştır.

YÖRE EVLERİ TENTE TASARIMLARI



ÇEŞİTLİ KİŞ BAHÇESİ TASARIMLARI



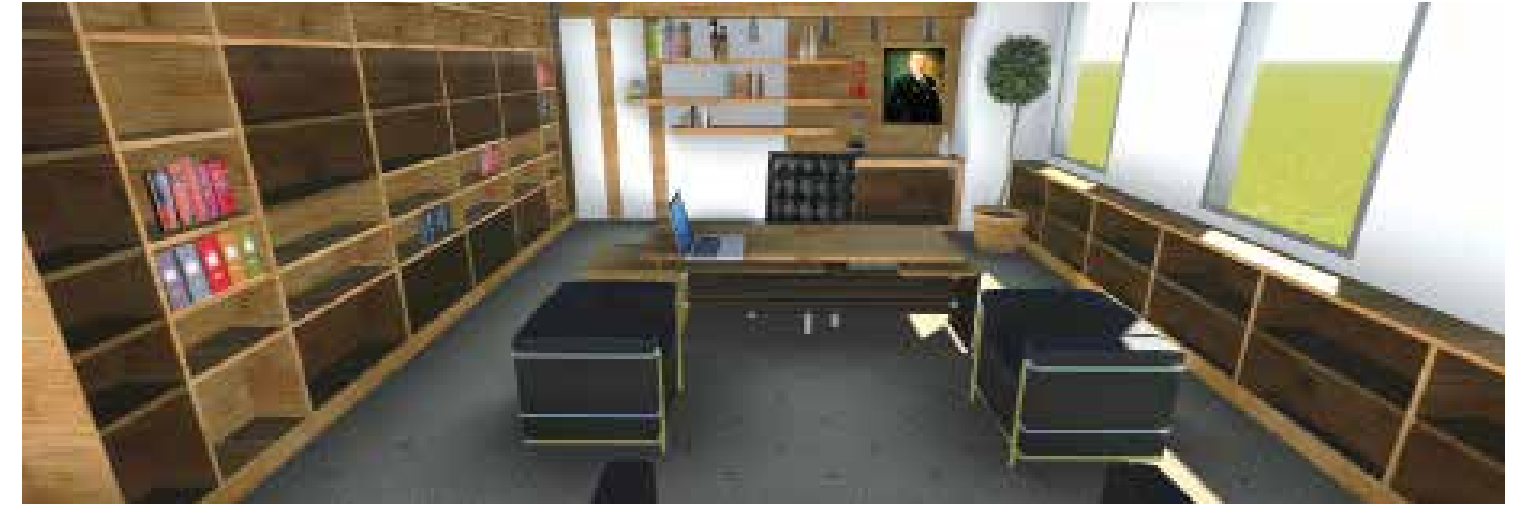
ÇEŞİTLİ BÜFE VE KAFE TASARIMLARI



BÜYÜKÇEKMECE SAHİLİ SATIŞ BİRİMLERİ TASARIMLARI



İÇ MEKAN PROJE TASARIMLARI



YELKEN KULÜBÜ PROJESİ



TABELA VE KUTU HARF DÜZENLEME ÇALIŞMALARI



Belediyemize ait yapımı tamamlanan binalarda, iç ve dış mekanlar için tanıtıcı ve yönlendirici tabelalar yaptırılmıştır.



FESTİVAL TASARIMLARI

FESTİVAL (KARNAVAL) KAMYON TASARIMLARI



16.Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali karnaval kortejlerine eşlik etme amaçlı 4 adet büyük araç tasarlanmıştır. Araçlara barış,doğa ve deniz temalı ışıklı giydirmeler ve süslemeler yapılmıştır.

FESTİVAL YER BOYAMA TASARIMLARI

16.Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali'nde halkın festivale olan farkındalığını arttırmak amacıyla yer yazıları uygulaması yapılmıştır. Şehrimizdeki birçok meydan, park ve kordon boyunda misafirlerimize 10 farklı dilde "Hoşgeldiniz" yazılmıştır.



FUAR STAND TASARIMLARI



Belediyemiz'in katıldığı fuarlar için müdürlüğümüzce farklı tasarım alternatifleri yapılmıştır.





EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Emlak İstimlak Müdürlüğü’nün Görevleri

Büyükçekmece Belediyesi adına kayıtlı olan gayrimenkullerintakip ve tesciline dair işlemlerini yürütmek.

Belediye adına kayıtlı olan gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması [2886 sayılı yasa ve 3194 sayılı yasanın 17 maddesi neticesinde Belediyenin hissedar olduğu parseller] ve 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya verilmesi işlemlerini yürütmek.

Diğer kamu kurumlarına, ihtiyaçları halinde gayrimenkul tahsis edilmesi, intifa ve irtifak haklarının verilmesine dair işlemlerini yürütmek.

Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul kiralınması, satın alınması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması ile ilgili işlemleri yürütmek.

Belediyemize ait kiracı ve ecrimisilcilerin yıllık kira artış oranlarının tespiti ile tahakkuk ve tahsilatlarını sağlamak.

Kira ve ecrimisilcilerin borçlarını ödememeleri halinde gerekli yasal işlemler yapmak.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu’na göre kişilerin bilgi edinmeye dair dilekçe ve müracaatlarına istinaden gerekli bilgilendirmeyi yapmak.

Kamu kurum ve kuruluşlar arasında gerekli evrak işleyişini sağlamak.

Belediyeye ait gayrimenkullerde bulunan işgalleri tespit ederek fuzuli işgalciye ecrimisil tahakkuk ettirmek veya 2886 sayılı yasanın 75. maddesine göre tahliye işlemlerini yürütmek

İmar planlarında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 24.04.2001 tarih ve 4650 sayılı kanunla değişik 2942 sayılı yasa gereğince program dahilinde kamulaştırmalarını yapmak.

Belediye takdir komisyon üyelerini belirlemek.

Büyükçekmece Belediyesi sınırları içinde kurulan semt pazarları ile ilgili Pazar belgelerini hazırlamak, yıllık vize bedellerinin tahsilini sağlamak, gelir tarifesi doğrultusunda Pazar yerlerini devretmek isteyenlerin devir işlemlerini Belediye Encümenine sunmak. Revizyonları yapılan parkların içerisinde bulunan büfelerin işletilmesi ile ilgili işlemleri yapmak.

Belediyemizle tüm kamu ve kuruluşları ile vatandaşlar arasındaki yazışmaların yapılmasını sağlamak, gelen ve giden evrakların kaydını yapmak, ilgili birimlere havalesini sağlamak, gerekli evrakları arşivlemek ve diğer işleri yapmak.

Konusu ile ilgili plan ve projeler hazırlatmak.

Belediyemize ait taşınmazların kayıtlarını tutmak.

Konusuna dayalı Yıllık Faaliyet Raporu hazırlamak.

2.Emlak İstimlak Müdürlüğü’nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanına ve Başkan Yardımcısına karşı sorumludur.

3.Emlak İstimlak Müdürlüğü’nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz, görevleriyle ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dâhilinde yetkilidir.

3. Personel Durumu

Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetleri **1 Müdür, 2 Memur, 2 Büro Elemanı ve 1 Harita Teknikeri olmak üzere toplam 6** personelle yürütülmektedir.

4. Sunulan Hizmetler

Belediyemiz sınırları dahilinde, Belediyenin her türlü gayrimenkullerinin korunması ve değerlendirilmesi, resmi kurum ve kuruluşlara ait yerlerin işgalden korunması, arındırılması ve gerekli işlemlerin yapılması,

Belediyemize ait olan ve tek başına yapılaşmaya müsait olmayan parseller ve yol artığı kısımların imar planı gereği bitişik parsellere satışları yapılarak gelir elde edilmesi,

İmar planlarına göre yol, yeşil alan, park ve çocuk bahçesi alanında kalan şahıs parsellerinin planın tahakkuku açısından 4650 sayılı Kanun

ile değişik 2942 sayılı yasaya göre istimlak işlemlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması, Mülkiyeti Mazine adına kayıtlı olup, imar planlarında park, yeşil alan, çocuk bahçesi ve yol sahasında kalan taşınmazların tespitlerinin yapılarak amacı doğrultusunda kullanmak üzere Hazîneden bedelsiz devirlerinin sağlanması,

2886 sayılı yasaya göre gelir getirmek amacıyla Belediyemiz tarafından ihaleleri öngörülen yerlerin ihale edilmesi için gerekli çalışmaların yapılarak işlemlerin yürütülmesinin sağlanması,

Belediye tasarrufunda olan kira karşılığı verilen yerlerin aylık kira bedellerinin düzenli olarak ödenmesini ve artışlarının yapılarak takibinin sağlanması,

Vatandaşlardan gelen dilekçelere ve resmi kuruluşlardan gelen evraklarla ilgili gerekli işlemler yapılarak zamanında cevap verilmesi.

I I-AMAÇ VE HEDEFLER A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Belediyemizin sorumluluk alanlarındaki arsa ve arazi düzenlemelerini yapmak ve Belediye mülklerinin etkin ve rasyonel kullanımını sağlamaktır.

Amaç

Belediyemiz mülkiyetindeki gayrimenkullerin plan amaçları ve alınacak yönetim kararları doğrultusunda satışı, kiralanması, gayri aynı hak tesisi, kat karşılığı verilmesi, gayrimenkulün

herhangi bir hizmete tahsisi işlemlerini zamanında, seri, doğru, ekonomik ve etkili bir şekilde gerçekleştirmek.

Hedef

Emlak yönetimi işlemlerinin verimlilik ve etkinliğinin Başkan ve Başkan Yardımcıları tarafından yapılacak bir değerlendirme ile her yıl % 80’in üzerine çıkarmak.

Revizyon uygulama imar planı doğrultusunda kamu hizmetine (yol-park) tahsis edilen kamuya / özel kişilere /tüzel kişilere ait gayri-menkullerin istimlak, satın alma ve/ veya

tahsis işlemlerinin zamanında ve prosedüre uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak.

Belediyeye ait gayrimenkullerin, belediye ve ilçe sakinlerinin yararı gözetilerek değerlendirilmesi, imar planlarında kamuya ayrılmış alanların elde edilmesinin hızlandırılması, yasaların belediyelere terkinini öngördüğü alanların tescilinin ve mevcut alanların en verimli şekilde kullanımını sağlamak.

Atıl vaziyetteki gayrimenkullerin değerlendirilmelerini sağlamak.

Genel Bilgiler

Misyon

Küreselleşen dünyada, marka haline gelmiş ilçemizin daha yaşanabilir bir kent olması yönünde, Müdürlüğümüzü ilgilendiren işleri, en etkin şekilde yürütmek.

Vizyon

İlçemizin sosyal, ekonomik ve çevresel gelişiminin daha ileri seviyeye ulaşmasına hesap verilebilirlik ve şeffaflık anlayışıyla etkin çözümler üreterek katkı sağlamak.

Mevzuat

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2942/4650 sayılı Kamulaştırma İhale Kanunu, 2886/4734 sayılı Devlet İhale Kanunu, 2981 sayılı İmar Affı Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 3091 sayılı Gayrimenkullerine Yapılan Tecavüzlerin İdari, Yolla Kaldırılması Kanunu, 4706/4916 Hazine Mali Taşınmazların Değerlendirilmesi hk. Kanunu, 775 sayılı Gecekondu Kanunu.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Yasalarına göre Belediye adına kayıtlı taşınmazların, Envarterinin tutulması işlerinin yürütülmesi.

İlçemiz sınırları içerisinde, Belediyemiz adına kayıtlı veya tasarrufundaki her türlü gayrimenkulün korunması, değerlendirilmesi ve diğer resmi kurum ve kuruluşlara ait

taşınmazların, Zabıta Müdürlüğü ve diğer birimlerle birlikte işgallerden korunmasının sağlanması.

2886/4734 Sayılı İhale yasalarına göre; Belediye taşınmazları ile kamuya terklı alanlardaki işgallerin, kira, ecrimisil işlemleri ve tahliyesini sağlamak ve bütçeye kaynak oluşturulması açısından, satılabilir Belediye malı taşınmazların ihale yolu ile satışını yapmak. Belediyemize ait kiracı ve ecrimisil ödeyenterin bedel tespiti, kira artışı, tahakkuk ve tahsilatla ilgili işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

2942/4650 sayılı yasalara göre İmar Planlarında yol, meydan, park, çocuk bahçesi, yeşil alan vb. kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 5 yıllık program dahilinde, istimlaklarının veya irtifak tesislerinin yapılmasını sağlamak

Hazineye ait taşınmaz malların değerlendirilmesine ilişkin, 4706/4916 Sayılı Yasalar kapsamında devir ve hak sahiplerine satış işlemlerini yapmak.

Yatırım Müdürlüklerinin, gerçekleştirmeyi planladıkları projelerin hayata geçirilebilmesi için, ihtiyaç duyulan gayrimenkullerle ilgili olarak, Belediye sınırları içinde veya dışında kurum, kuruluş ve şahıslara ait gayrimenkullerin ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde alım, kiralama, trampa, tahsis, intifa, irtifak hakkı vb. konularda protokoller hazırlamak ve işlemleri gerçekleştirmek.

2886/4734, 3194, 2981/3290, 4706/4916, 2942/4650 Sayılı Yasalar çerçevesinde, taşınmazlara ilişkin kıymet takdirlerinin yapılması için “Başkanlık Takdir Komisyonu” teşekkülünü Başkanlık Onayı ile sağlamak ve

Komisyonun işleyişini organize etmek. 3194 Sayılı Yasanın 15-16-17 maddeleri uyarınca yoldan ihdas, tevhid, yola terk ve ifraz işlemleriyle ilgili olarak yoldan ihdasen Belediye adına tescil edilecek taşınmazların satışı ile ilgili işleri yapmak.

3194/11 maddesi kapsamında bulunan meydan, yol, park, yeşil saha vb. umumi hizmetlere ayrılmış ve Maliye Hazinesi adına kayıtlı yerlerin, Belediye adına bedelsiz terklerinin veya devirlerinin sağlanması.

Belediyemiz adına hissedar olduğumuz taşınmazların, 3194 sayılı yasanın 17 maddesine göre, hissedarlarına imar kanunu mevzuatı çerçevesinde satışını gerçekleştirmek.

Büyükçekmece Belediyesi sınırları içinde kurulan semt pazarları ile ilgili Pazar belgelerini hazırlamak, yıllık vize bedellerinin tahsilini sağlamak, gelir tarifesi doğrultusunda Pazar yerlerini devretmek isteyenlerin devir işlemlerini, iptal ve boş yerlerin ilgili yönetmelik çerçevesinde tahsisi yapmak.

775 Sayılı Gecekondu Önleme Yasası çerçevesinde işlemleri tamamlamak.

Kamu kurum ve kuruluşlar arasında gerekli evrak işleyişini sağlamak, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu’na göre kişilerin bilgi edinmeye dair dilekçe ve müracaatlarına istinaden gerekli bilgilendirmeyi yapmak.

5393 sayılı Belediye Kanununda verilmiş görev ve yetkilerle ilgili olarak, Belediye Meclisinin ve Belediye Encümeninin almış olduğu kararların, yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirmek.

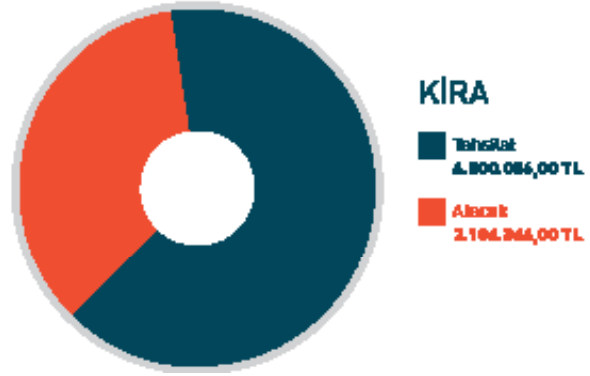
İnsan Kaynağı

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü **1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Memur, 6 İşçi olmak üzere toplam, 10 personel** ile hizmetlerini sürdürmektedir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün Yaptığı İşler

- 1- Evrak Kayıt İşleri
- 2- Taşınmaz kayıt envanteri
- 3- Taşınmaz Satış ve Kiralama İşlemleri
- 4- Ecrimisil İşlemleri
- 5- Semt Pazarı İşlemleri
- 6- Liman İşletme Gelirleri
- 7- İşgaliyeler
- 8- Kamulaştırma İşlemleri
- 9- 4734 Sayılı Kanunun 22 E. Maddesine Göre Taşınmaz Kiralama İşlemleri
- 10- G.Ö.B. Kapsamında Yapılan İşlemler
- 11- 4706 sayılı yasa kapsamında devirler
- 12- İrtifak Ve İntifa Hakkı Tesis İşlemleri

İlçemiz sınırları içerisinde **221 adet** Belediyemiz kiracısıbulunmakta olup, **01.01.2015 – 31.12.2015** tarihleriarasında; Belediyemiz kiracılarına **6.184.430,00 TL** tahakkuk yapılmış, **4.000.086,00 TL**’ si tahsil edilmiştir.

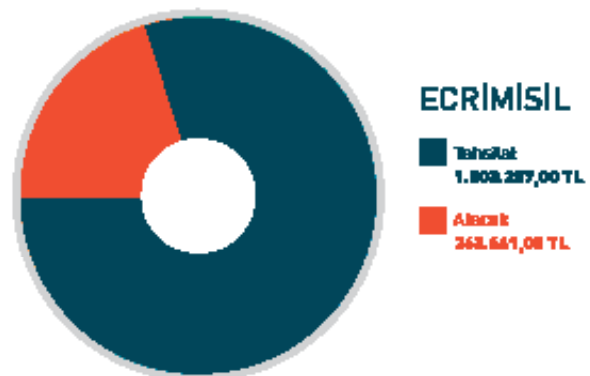


2015 yılında Müdürlüğümüze;

2935 adet evrak ile **1523** adet dilekçe girişi yapılmış olup,

3490 adet evraka işlem yapılmış ve **4121** evraka çıkış işlemi yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisindeki tespit edilen, **84 adet** işgalciye **1.266.898,00 TL** ecrimisil tahakkuk edilmiş olup, **1.003.257,00 TL**’ si tahsil edilmiştir.



MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT TAŞINMAZ MAL SATIŞLARINDAN

27.903.450,00 TL Gelir elde edilmiştir.

İŞGALİYE

Müdürlüğümüzce İlçemiz sınırları içerisinde 42 kişiye Geçici Seyyar İşgaliye Belgesi düzenlenmiştir.Toplam **54.075,00 TL** gelir elde edilmiştir.

MİMARŞINAN YAT LİMANI

Mimarsinan Mahallesinde bulunan Yat Limanı ve Balıkçı Barınağında 193 adet tekne bulunmakta olup, Müdürlüğümüzce 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında **758.352,65 TL** tahakkuk yapılmış, **514.090,00 TL** tahsilat işlemi gerçekleştirilmiş olup vadesi gelmeyen borçların tahsilatı devam etmektedir.



4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU'NUN 22 e MADDESİNE GÖRE KİRALAMALAR:

Belediye Hizmet Binası inşaatının halen devam etmesi sebebiyle, 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 16 adet yer kiralaması yapılmış, Belediyemizce Yıllık **252.168,00 TL** kira bedeli ödenmiştir.

SEMT PAZARLARI:

11 adet Semt Pazarında

Toplam **5593** Adet Dolu Tezgah, **1923** Esnaf bulunmaktadır. Yıllık Vize Bedeli+Devir Ücreti+Tezgah Kurma Bedeli Tahakkuk yapılanlar: **99.350,00 TL** Yıllık Vize Bedeli+Devir Ücreti+Tezgah Kurma Bedeli Tahsilat yapılanlar: **55.508,00 TL** Pazar Tahtası İşgaliye Bedeli olarak yaklaşık **750.000,00 TL** Gelirler Şefliğinçe Tahsil edilmiştir.

KAMULAŞTIRMA:

• 4650 Sayılı Kanunla Değişik 2942 Sayılı Yasanın 6. maddesine göre 01.01.2015 31.12.2015 tarihleri arasında 1 adet parsel e Kamulaştırma yapılmış, **1.852,50 m²** lik Kamulaştırma işlemi **370.500,00 TL** bedel üzere rinden yapılmış,

• 2 adet parsel için Toplam:**212 m²**lik Kamulaştırma İşlemleri devam etmektedir.



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜNCE 01.01.2015-31.12.2015 TARİHLERİ ARASINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞLER:

• Önceki yıllarda satışı yapıp hacizli olan taşınmazların, hacizleri kaldırılmak suretiyle tapuları verilmiştir.

• 4706 Sayılı Yasa kapsamında 2 adet parselin Belediyemize devri sağlanmış, devrinin sağlanması gereken 70 adet parselin işlemleri güncellenerek takip edilmektedir.

• Kurban Satış ve Kesim yeri hazırlanması, kiralınması ve bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için Çakmaklı Mahallesinde Kurban Satış ve Kesim Yeri ihalesi yapılmış faaliyete sunulmuştur.

• 775 sayılı yasa çerçevesinde Arsa Tahsis Belgesine sahip olan kişilerin tapularını alamayanlardan 12 adet parselin tapusu verilmiştir.

• Alışveriş ve İş Merkezlerinden elde edilen kira gelirine eş olan Genel Giderlerle ilgili olarak şartname düzenlemesi yapılarak Genel Giderlerin hiçbir zaman ödenecek kiranın %50 sini aşmaması sağlanmıştır.

• Gece Pazarının açılmaması ile ilgili Başkanlığımızın kararının uygulanmasında azami gayret sarf edilerek Kordonboyu Sahilinin daha güzel ve gezilebilir olmasına katkı sağlanmıştır.

• Belediye Malı veya tasarrufunda bulunan yerlerdeki işgalcilerin yer tespitleri yapılmış ve ecrimisil tahakkuk ettirilerek işgali son verilmesi gerekentlerle ilgili işlem başlatılmış.

• Kordonboyu Eğlence ve Alışveriş Merkezinin Sosyal Tesis yapılması ile ilgili kiracıların tahliyesinin sağlanmasıyla ilgili işlemler yapılmıştır.

• Trafo yerlerinden 25 yıllık İrtifak hakkı 1 TL ile yapılırken bunların gerçek değerlerle yapılması sağlanarak 35.293,00 TL gelir elde edilmiştir.

• ATM yerlerin şehir etiğini bozmayacak şekilde yapılması ile ilgili çalışmalar başlatılarak bu yönde yer kiralamaları yapılmış ve standart görünüme getirme çalışmaları devam etmektedir.



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Park ve Bahçeler Müdürlüğü 5393 sayılı Belediyeler Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi ile ilgili Kanunlarla imar planında yeşil alan olarak ayrılan alanların park, çocuk bahçesi, spor sahaları, yaya bölgeleri, ağaçlandırma sahaları ile mevcut alanların bakım onarım ve korunmasını sağlayan birimdir.

1.Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Görevleri

İlçe sınırları dahilinde kişi başına düşen yeşil alan miktarının standartlar seviyesine ulaştırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.

İmar ve mülkiyet bakımından uygun yeşil alanları, ilçe halkının ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirerek yeni parklar tesis etmek ve yeni parkları isimlendirmek.

Cadde, sokak, meydan ve refüjlerde ağaçlandırma ve yeşillendirme çalışması yapmak.

Parklar, çocuk oyun alanları, çocuk oyun grupları, spor aletleri, yürüyüş yolları, spor alanları ve yeşil alanların bakım, onarım ve iyileştirme çalışmalarını yapmak.

Parkların temizliğini yapmak.

Bölgedeki tüm ağaçların hem daha sağlıklı büyüebilmesi hem de yaya yolları, apartman önleri gibi alanlarda vatandaşları rahatsız etmeyecek forma getirilmesi amacıyla budamalarını yapmak.

Yeşil alanlar ile ağaçlar ve süs bitkilerinin periyodik olarak belirlenen zamanlarda sulama, gübreleme, ilaçlama ve çapalama işlemlerini yapmak.

Çalışma programlarının günlük, haftalık, aylık ve 5 yıllık olarak hazırlanması ve hazırlanan programların tatbikini yapmak.

Gerek vatandaş, gerekse diğer kurum ve kuruluşlar tarafından ilçe sınırları içinde kamusal alanlarda bulunan ağaçlara yapılan herhangi bir izinsiz kesme, tasıma vb. zarar verme durumunda gerekli inceleme ve tespitleri yaparak yasal takip başlatmak, gerekli cezai yaptırımını uygulamak.

Parklarda bulunan tüm yapısal peyzaj donatılarına (Aydınlatma elemanları, çocuk oyun elemanları, pergola, bank, çöp kutusu, bilgilendirme panosu vb.) zarar verilmesi durumunda gerekli inceleme ve tespitleri yaparak yasal takip başlatmak, gerekli cezai yaptırımını uygulamak.

İşyerlerinde is güvenliğini ve is sağlığını sağlayacak tedbirler almak veya aldirmek.

Park, bahçe, refüj vb. alanlarda çiçeklendirme çalışmalarını yapmak.

Vatandaşların talepleri doğrultusunda bakım, budama, kesim vb. işleri yapmak.

Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu tarafından anıt ağaç ya da korunacak ağaç olarak tescillenmesi gerekli özellik arz eden ağaçları tespit etmek.

Kanun, tüzük, yönetmelik, genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

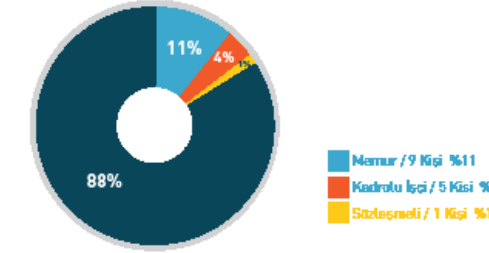
İlgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla gerekli konularda koordinasyon kurularak çalışma yapmak.

Yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanların bakımı ile havuz ve sulama sistemlerinin onarım işlerinin yanı sıra; okul, cami ile diğer kamu kuruluşlarına çevre düzenlemeleri konusunda yardımcı olmaktır.

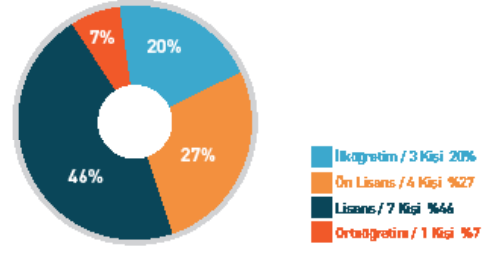
2.Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Belediye Başkanı'nca verilen ve burada tarif edilen görevler ile yasalarda belirtilen görevleri gereken özen çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

4 .Personel İstihdam Durumu



5.Personel Eğitim Durumu



6. Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nde Kullanılan Donanım Alt Yapısı

LCD Monitör	15 adet
Bilgisayar Kasası	8 adet
Yazıcı	1 adet
Fotokopi	1 adet

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nde Kullanılan Yazılım Alt Yapısı

AutoCad	Çizim Programı
Photoshop	Çizim Programı
Office Programları	(Word,Excel)
KBS	Kent Bilgi Sistemi

Hizmet Teçhizatları

Motorlu Tırpan	16 adet
Çim Bıçme Makinesi	10 adet
Ağaç Kesim Motoru	10 adet
Teleskopik Ağaç Kesme Motoru	6 adet

Hizmet Araçları

Çift Kabin Pickup	7 adet
Damperli Kamyon	5 adet
Kazıcı-Yükleyici	2 adet
Mini Kazıcı-Yükleyici	1 adet
Binek Araç	10adet
Diğer Araçlar	2adet

Büyükçekmece Yüzölçümü

Büyükçekmece yüzölçümü : 15700 ha. (Mutlak koruma alanı hariç)
Mutlak koruma alanı :1560,79 ha.

Büyükçekmece Nüfus Bilgileri

Büyükçekmece Nüfusu 2015 yılı verilerine göre 223.324 kişidir.

2015 Yılı Yeşil Alanlar Ve Parklar

2015 yılı içinde yeşil alanların, parkların, çocuk oyun alanlarının, havuz ve otomatik sulama sistemlerinin bakımları hizmet alımı şeklinde yürütülmüştür.

İmar planında rekreasyon alanı olarak ayrılmış alanlar 917,57 ha'dır.

İmar planında günü birlik alan olarak ayrılmış alanlar 10,02 ha'dır.

İmar planında ağaçlandırılacak alan olarak ayrılmış alan 47.77 ha'dır.

Mevcut park alanları:50,20 ha

Düzenlemeye hazır kamuya terki yapılmış yeşil alan miktarı : 408,16 ha.

İmar planında yeşil alan olarak ayrılıp terki yapılmamış yeşil alanlar :621,27 ha.

İmar planında rekreasyon alanı olarak ayrılmış alanlar : 917,57 ha.

İmar planında günübirlik alan olarak ayrılmış alanlar : 10,02 ha

İmar planında ağaçlandırılacak alan olarak ayrılmış alan: 47.77 ha

B-MÜDÜRLÜĞE

AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Binaları

Park ve Bahçeler Müdürlüğü müdürlük hizmet binamız, alanı ve malzeme depoları fidanlık alanımız mevcuttur

2. Teşkilat Şeması



3.Personel Durumu

ir, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Peyzaj Mimarı, it Mühendisi, 1 İnşaat Mühendisi, 1 Teknikeri, 1 Ziraat Teknikeri, 1 İnşaat 1eri 1 Büro Elemanı, 4 İşçisi ile hizmet <tedir.

PARKLAR, ÇOCUK OYUN ALANLARI VE SPOR ALANLARI

Mevcut park sayısı 175 adet
Çocuk oyun alanları sayısı 150 adet
Spor ve fitness alanları sayısı 78 adet

BÜTÇE VE ÖDENEKLER

2015 YILI BÜTÇESİ

BÜTÇE	:	27.721.000,00 TL
ÖDENEKLEŞMİŞ	:	25.111.281,34 TL
GERÇEKLEŞEN	:	25.111.281,34 TL
KALAN	:	2.609.718,66 TL

*Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2015 yılına ait bütçe bilgileri Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınmıştır.

2015 YILI İHALELERİMİZ

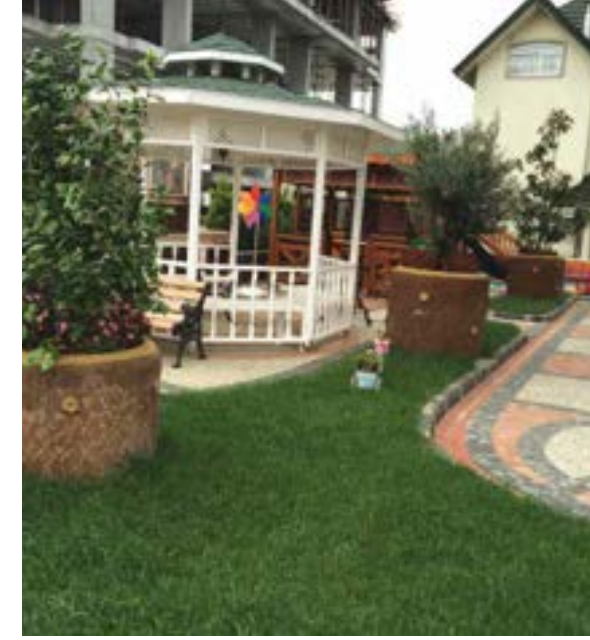
Sıra No	İKN	İŞİN ADIN	SÖZLEŞME BEDELİ
1	2014/171077	2015 Yılı Ocak Ağı Parkların, Raföjlerin Ve Yeşil Alanların Bakım, Sulama Ve Düzenlenmesi İşi İçin Personel Destek Hizmeti Alım İşi	123.006,00 TL
2	2015/2749	Büyükçekmece Belediyesi 2015 Yılı Şubat Ağı Parkların, Raföjlerin Ve Yeşil Alanların Bakım, Sulama Ve Düzenlenmesi İşi İçin Personel Destek Hizmeti Alım İşi	131.480,00 TL
3	2015/28616	Büyük Atatürk Parkı Otomatik Sulama Sistemi Yapım İşi	238.061,00 TL
4	2015/38184	Fidan, Mersimlik Çiçek, Bitkisel Materyal Alımı İşi	1.499.580,00 TL
5	2015/40840	Dekoratif Bank, Saksı Ve Çöp Kovası Alımı İşi	666.396,00 TL
6	2015/52814	Turgut Özal Bulvarı Otomatik Sulama Sistemi Yapımı İşi	165.579,74 TL
7	2015/60616	Park Ve Rekreasyon Alanlarının Onarım Ve Revizyonu Yapım İşi	879.657,15 TL
8	2015/86886	Paslanmaz Borulu Kollektör Ve Su Çıkışlarının Yapımı İşi	193.220,00 TL
9	2015/95625	Yüzar Şov Sistemi Yapımı İşi	1.200.000,00 TL
10	2015/95680	Çocuk Oyun Grubu Alımı, Montajı Ve Bakımı İşi	2.122.150,00 TL
11	2015/9770	2015 Yılı Büyükçekmece İlçesi Genelinde Park Ve Yeşil Alanların Yapım Ve İsmal İnşaat Yapımı İşi	2.641.550,49 TL
12	2014/178971	Büyükçekmece Belediyesi 2015-2016-2017 Yılları Parkların, Raföjlerin Ve Yeşil Alanların Bakım, Sulama Ve Düzenlenmesi	18.435.570,48 TL
13	2015/80330	Büyükçekmece Genel Otomatik Sulama Sistemi Yapımı Ve Mevcut Sistemlerin Bakım Ve Onarımı Yapım İşi	1.067.552,43 TL
23.363.801,23 TL			

LEJANT	TOPLAM
Mevcut park alanları	582.021 m²
Tarifi yapılmış yeşil alan (İsmal yapılmamış)	4.080.150 m²
Tarifi yapılmamış yeşil alan	4.212.710 m²
Ağaçlandırılacak alan	477.741 m²
Ekimlik alan	180.114 m²
Rekreasyon alanı	1.175.721 m²
Nüfus	211.000
Kişi başı yeşil alan	141 m²
Toplam yeşil alan	20.889.584 m²

Büyükçekmece halkının ihtiyaçlarına uygun, spor alanı, park ve benzeri projeleri uygulayan; işlevini yitirmiş yeşil alanları ve kent mobilyalarını, çocuk oyun gereçleri gibi parkların tamamlayıcı donanımlarını, yenilikler içeren mimari yaklaşımlar ve estetik malzemelerle yenileyen; daha yaşanabilir bir Büyükçekmece için özen ve özveriyle çalışan müdürlüğümüz, **1 Müdür,**



1 Müdür Yardımcısı, 2 Peyzaj Mimarı, 2 Ziraat Mühendisi, 1 İnşaat Mühendisi, 1 Peyzaj Teknikeri, 1 Ziraat Teknikeri, 1 İnşaat Teknikeri 1 Büro Elemanı, 4 İşçi ile hizmet vermektedir.



Yazışmalar			
Evrak Sayısı	530	Tamamlanan	430
		İşlemde	100
Gelen Dilekçe Sayısı	764	Tamamlanan	563
		İşlemde	201
Gelen Şikayet Sayısı	1042	Tamamlanan	968
		İşlemde	74

Büyükçekmece İlçesi'nde yeşil alan bakımları sağlanan hizmet binaları, kamu ve sağlık kuruluşları sayıları

Yeşil alan bakımı yapılan okul sayısı	53
Yeşil alan bakımı yapılan muhtarlık sayısı	15
Yeşil alan bakımı yapılan sağlık kuruluşu sayısı	10
Yeşil alan bakımı yapılan cami sayısı	36
Yeşil alan bakımı yapılan hizmet binaları ve diğer kamu kuruluşları (Belediye hizmet binaları, askeriye, jandarma, emniyet, adliye, hükümet konağı, ordu evleri, öğretmen evi, itfaiye v.b.)	23

TOPLAM 137 ADET HİZMET, KAMU, SAĞLIK, DİNİ TESİS ALANI BAHÇESİNİN TEMİZLİK VE BAKIMI YAPILMIŞTIR.



İskan ve Proje Onayları			
İskan Onay Sayısı	82	Tamamlanan	79
		İşlemde	3
Peyzaj Projesi Onay Sayısı	113	Tamamlanan	110
		İşlemde	3

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ SUNULAN HİZMETLER

1	Ağaç Dikimi	3.250	ADET
2	Çali Dikimi	34.645	ADET
3	Mersimlik Çiçek Dikimi	887.688	ADET
4	Soğuklu Bitki Dikimi	44.000	ADET
5	Rula Çim Serimi	27.528	m²
6	Çim Tokumu Ekimi	28.000	m²
7	Budama Çalışmaları	22.800	ADET
8	Çim Biçilmesi	3.700.000	m²
9	Yolcu Ot Fanyalığı	4.750.000	m²
10	Parklarda Kuan Alanların Bakımı	88	ADET
11	Bitki Koruması Çalışmaları	49.705	m²
12	Bankı Yıkılması	1.917	ADET
13	Bankı Bakımı Çalışmaları	298	ADET
14	Çocuk Oyun Grubu Kurulumu	24	ADET
15	Solucak	42	ADET
16	Tokumculuğu	41	ADET
17	Diş Mektap Spor Alanı	152	ADET
18	Volaybol Ve Basket Pota	20	ADET
19	Pasaj Çık	1580	M²
20	Bakım Parkı	20	ADET
21	Süra Harusu Yapımı	2	ADET
22	Harus Ve Çim Bakımları	49	ADET
23	Otomatik Sulama Sistemi Kurulumu	78.218	m²
24	Atatürk Kaldırı Yapılması	2	ADET
25	Atatürk Bostu Döşetilmesi	8	ADET

PARK YAPIMI

TOPLAM 5 ADET
YENİ PARK YAPILDI.

Büyük Atatürk Parkı, Çakmaklı Parkı,
Yeni Mahalle Parkı, Kültürpark,
Cemevi Parkı



AĞAÇ DİKİMİ

TOPLAM 3.259 ADET
AĞAÇ DİKİLDİ.

Ihlamur, Akçaağaç, Ligustrum, Çınar, Akasya,
Leylandii, Fıstık camı, Erguvan, Süs eriği, Oya
Ağacı, Süs Armudu, Servi, vb



PALMIYE DİKİMİ

TOPLAM 257 ADET
PALMIYE DİKİLDİ.



RULO ÇİM SERİMİ

TOPLAM 27.520 m²
RULO ÇİM SERİMİ YAPILDI.



ÇİM TOHUMU EKİMİ

TOPLAM 20.000 m²
ALANDA ÇİM TOHUMU
EKİLDİ.



AĞAÇ VE ÇALI BUDAMASI

TOPLAM 23.800 ADET
AĞAÇ VE ÇALI BUDAMASI
YAPILDI.



ÇALI DİKİMİ

TOPLAM 36.645 ADET
ÇALI DİKİLDİ.

Rosa sp. Pitosporum tobira, Photinia fraseri,
Euonymus japonica, Ligustrum japonica,
Juniperus sp. Europs sp., Gravilla, Gaura,
Callistemon citrinus, Viburnum sp. Pampas vb.



MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ

TOPLAM 887.600 ADET
MEVSİMLİK ÇİÇEK
DİKİLDİ.



SOĞANLI BİTKİ DİKİMİ

TOPLAM 66.000 ADET
SOĞANLI BİTKİ
DİKİLDİ.



ÇİM BİÇİMİ

TOPLAM 3.700.000 m²
ÇİM BİÇİMİ YAPILDI.



YABANI OT TEMİZLİĞİ

TOPLAM 4.750.000 m²
YABANI OT TEMİZLİĞİ
YAPILDI.



PARKLARDA KUM ALANLARIN BAKIMI

TOPLAM 80 ADET
PARKTA KUM ALANLARIN BAKIMI
YAPILDI.



BİTKİ İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI

**TOPLAM 2.750 LT İLAÇ
KULLANILARAK**

49.705 m²
ALANDA İLAÇLAMA YAPILDI.



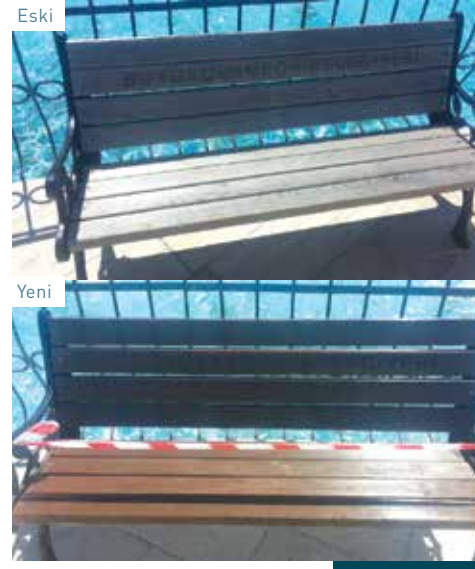
BANKLAR

**TOPLAM 1.917 ADET
OTURMA BANKI
YERLEŞTİRİLDİ.**



BANK BAKIMLARI

**TOPLAM 290 ADET
BANKA BAKIM YAPILDI**



DIŞ MEKAN SPOR ALETLERİ

**TOPLAM 152 ADET
DIŞ MEKAN SPOR ALETLERİ
KURULDU.**



VOLEYBOL DİREĞİ VE BASKETBOL POTASI

**TOPLAM 5 ADET
VOLEYBOL TAKIMI, 20 ADET BASKET
POTASI TAKIMI VE
3 ADET 3 'LÜ BASKET POTASI
KURULDU.**



PANEL ÇİT YAPIM İŞİ

**TOPLAM 1.500 M²ÜL
PANEL ÇİT YAPILDI.**



SERT ZEMİN ÇALIŞMALARI

**TOPLAM 7.300 m²
TAŞ DÖŞENDİ.**

**4.550 M²ÜL
BORDÜR DÖŞENDİ.**

**780 m³
BETON DÖKÜLDÜ.**



ÇOCUK OYUN GRUBU

**TOPLAM 24 ADET
ÇOCUK OYUN GRUBU KURULDU.**

**TOPLAM 63 ADET
SALINCAK KURULDU.**

**TOPLAM 61 ADET
TAHTEREVALLI KURULDU.**



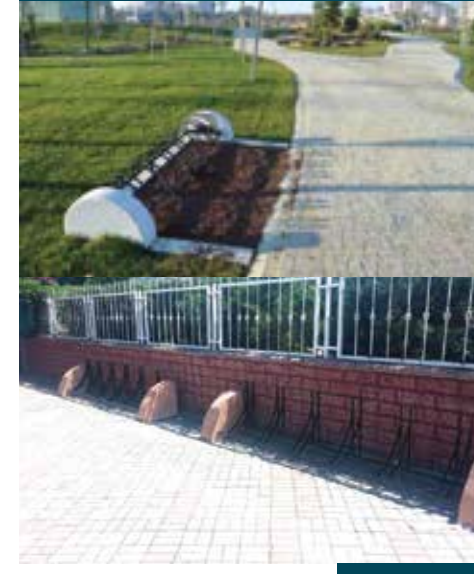
TİLT VE TRAMBOLİN

**5 ADET ZIPLAMA TİLTİ
VE
4 ADET TRAMBOLİN
KURULDU.**



BİSİKLET PARKLARI

**TOPLAM 20 ADET
BİSİKLET PARKI YERLEŞTİRİLDİ.**



SÜS HAVUZU YAPIMI

**TOPLAM 2 ADET
SÜS HAVUZ YAPILDI.**



HAVUZ BAKIMLARI

**TOPLAM 49 ADET
HAVUZ VE ÇEŞMENİN
BAKIMI YAPILDI.**



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ YAPILAN ÇALIŞMALARIMIZ

Eski Hali



Yeni Hali



TEPECİK MEYDANI PEYZAJ DÜZENLEME ÇALIŞMASI

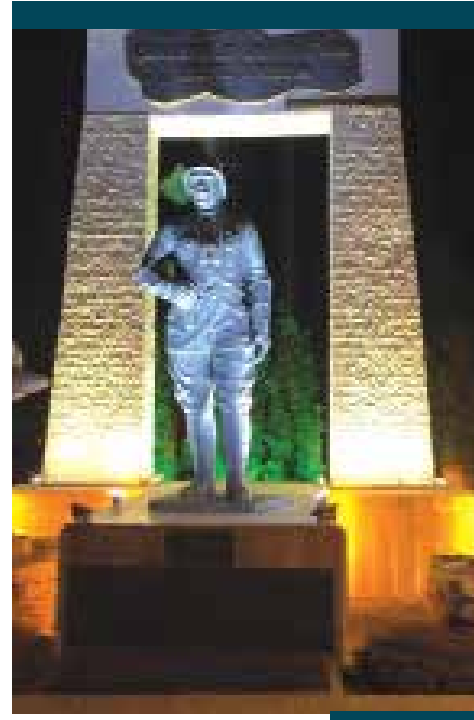
OTOMATİK SULAMA SİSTEMLERİ

78.210 m² YEŞİL ALANDA
OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ
KURULDU

205.628 m² YEŞİL ALANDA
OTOMATİK SULAMA YAPILDI.



ÇANAKKALE ŞEHİTLERİ ANITI



SİMBAD PARKI YAPIM İŞİ



KÜLTÜR PARK KERVANSARAY PARKI REKLAM TABELASI ARKASI GÖRSEL GÜZELLEŞTİRME ÇALIŞMASI



ÇAKMAKLI PARKI YAPIM İŞİ



KÜLTÜR PARK KERVANSARAY PARKI YAPIM İŞİ



ÖZLEM CADDESİ PARK YAPIM İŞİ



ALKENT 2000 PARKI YAPIM İŞİ



İPEKÇİ SOKAK PARK YAPIM İŞİ



GÜZELCE TÜRKİBA CAD. PARKI YAPIM İŞİ



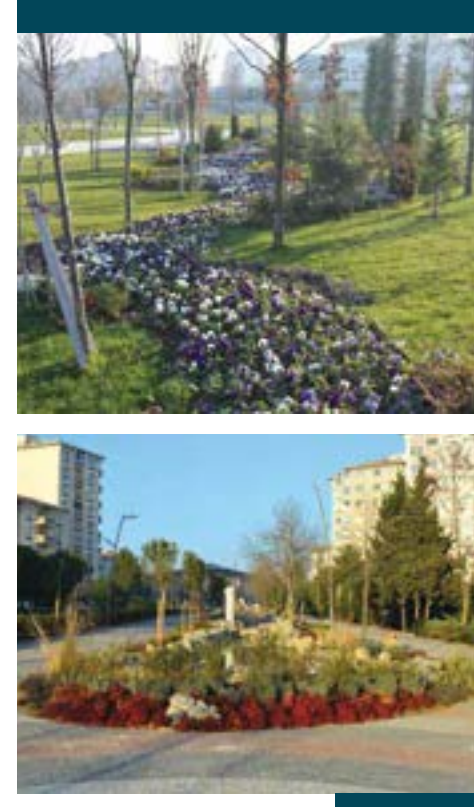
YENİ MAHALLE PARKI YAPIM İŞİ



TÜRKİBA İ.Ö.O.PARK YAPIM İŞİ



CUMHURİYET KORULUĞU PEYZAJ ÇALIŞMASI



GÜZELCE CEM EVİ BAHÇESİ PEYZAJ ÇALIŞMASI



KAMILOBA GÖKHAN KURTULUŞ PARKI YAPIM İŞİ



ALİ RIZA EFENDİ CAMİİ



ESKİCE ADNAN KAHVECİ İ.Ö.O. PARK YAPIM İŞİ



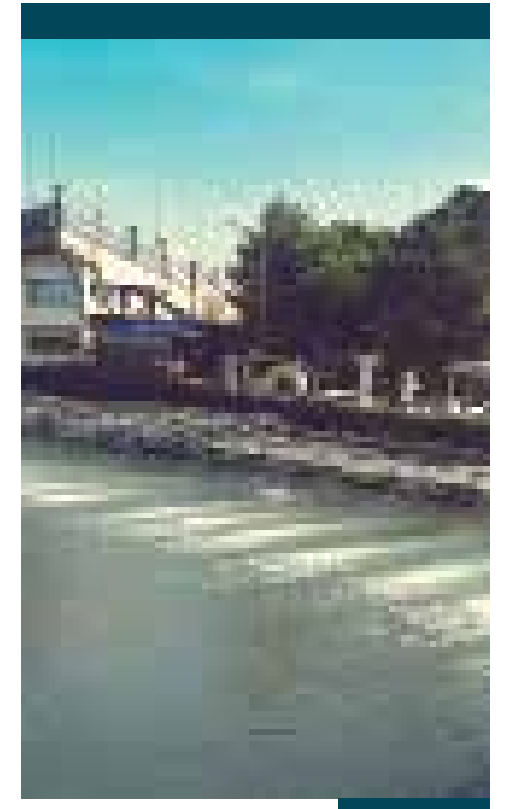
MURATÇEŞME ENGELLİLER MERKEZİ PEYZAJ ÇALIŞMASI



KÜLTÜR PARK SEVGİ YOLU PEYZAJ DÜZENLEME ÇALIŞMASI



KÜLTÜR PARK SEVGİ YOLU FİSKİYELERİ



**BÜYÜKÇEKMECE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ ÖNÜ
PEYZAJ DÜZENLEME ÇALIŞMASI**



**HUKUKÇULAR CAMİİ BAHÇESİ PEYZAJ
DÜZENLEME ÇALIŞMASI**



**MİMARŞİNAN MEZARLIK DUVARI
SARMAŞIK DİKİMİ**



ŞİRİNLER PARKI HEYKEL ÇALIŞMASI



KUŞ EVLERİ



**HAYRİYE DURUK KIZ MESLEK LİSESİ ATATÜRK
HEYKEL ÇALIŞMASI**



**GÜZELCE GÜNEŞ CADDESİ
AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMASI**



**BÜYÜK ATATÜRK PARKI ÇOCUK OYUN
GRUBU**



**GÜZELCE ATATÜRK PARKI YENİ OYUN
GRUPLARI**



**TEPEKENT BAHADIR DEMİR İ.Ö.O.
ATATÜRK BÜSTÜ**



HEYKEL TAMİR VE BAKIMLARI YAPILDI



HEYKEL TEMİZLİKLERİ YAPILDI



BÖLGE GENELİ KAPAKLARIN TAMİRİ VE BOYANMASI



SINIR ELEMANLARI



AĞAÇ DİBİ YAPIM ÇALIŞMALARI



ZÜBEYDE HANIM PARKI



ATILIM PARK



TEPECİK MEYDAN



PARK DUVARLARI TEMİZLİKLERİ YAPILDI



Proje Tasarımlarımız

- 1 Bahçeçik Sokak Parkı
- 2 Uluç 2 Cadde Parkı
- 3 Barış Sokak Hayvanlar Alemi Parkı
- 4 Yunes Cadde Parkı
- 5 Atılım Parkı
- 6 Cennet Sokak Parkı
- 7 Zübeyde Hanım Parkı
- 8 Tepecik Meydanı
- 9 Celaliye Lisesi Sokak Parkı
- 10 Çarlar Sokak Parkı
- 11 Mimaroba Sokak Sokak
- 12 Çarlıkale Anıt Yayı A Alan



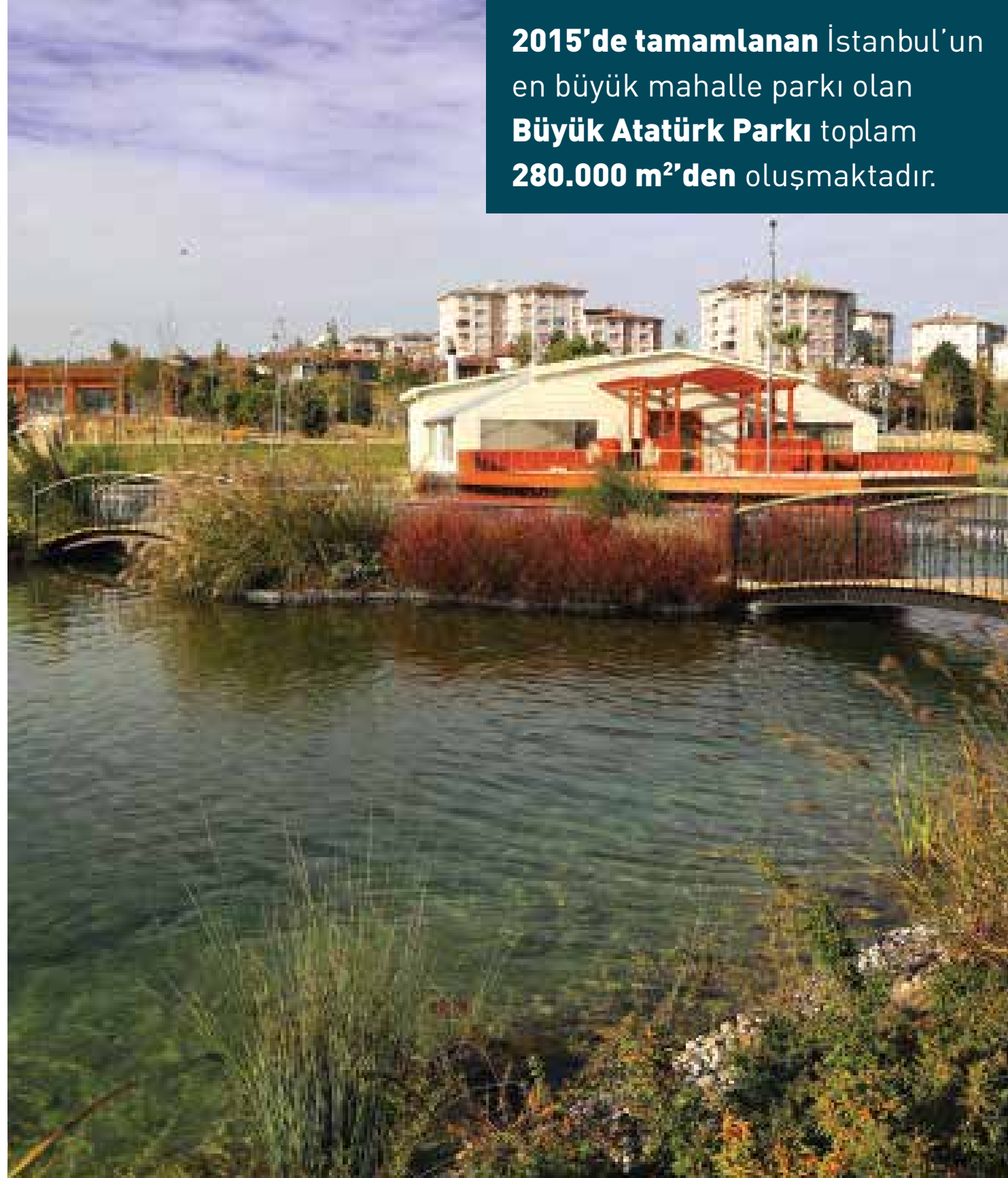
CUMHURİYET MAHALLESİ CENAP SOKAK



**12 ADET
PARK - MEYDAN
PROJE TASARIMI
YAPILDI**



BÜYÜK ATATÜRK PARKI



2015’de tamamlanan İstanbul’un en büyük mahalle parkı olan **Büyük Atatürk Parkı** toplam **280.000 m²’den** oluşmaktadır.



Park içinde; kültür merkezi, düğün ve nikah salonu, spor tesisleri, yürüyüş yolları, gezinti alanları, kafe ve restoranlar ile biyolojik gölet ve havuzlar bulunmaktadır.



Park tamamıyla bitmiş ve bölge tam anlamı ile cazibe merkezi haline gelmiştir.





TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün Görevleri

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15/g maddesinde belirtildiği üzere; katı atıkların toplanması, taşınması ile ilgili bütün hizmetlerin verilmesidir.

2.Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Temizlik İşleri Müdürlüğü, kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, Belediye

Başkanı'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı da sorumludur.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Vekil Müdür, 3 Çevre Mühendisi, 2 Kontrol Elemanı, 2 Büro Elemanı, 5 Şoför, 2 İşçi Personel bulunmaktadır. Temizlik İşleri Hizmet Alım İhalesi kapsamında, 322 personel ile çalışmalar yürütülmektedir.

2.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüze ait, gelen evrak 112 adet, üretilen evrak 1968 adet olup toplam 2080 adet

evrak işlem gördü. Ayrıca Müdürlüğümüze gelen 88 adet dilekçe değerlendirilip sonuçlandırıldı.

Müdürlüğümüze ait teknolojik makineler;

Donanım Türü	Adet
Bilgisayar	4
Yazıcı	1
Fotokopi-Fax	1
Telesfon	4
Kilim	2
Fotografli Makine	1

Müdürlüğümüzün ilişkili olduğu mevzuat;

Mevzuat		Resmi Gazete		
Türü	Adı	No	Tarih	No
Kanun	Belediye Kanunu	5393	12.07.2006	26834
Kanun	Çevre Kanunu	2872	11.02.1983	18132
Kanun	Kanun İhale Kanunu	4724	22.01.2002	24648
Kanun	Kanun İhale Sözleşmeleri Kanunu	4725	22.01.2002	24648
Kanun	Kanun Mali Yürütme ve Kontrol Kanunu	5818	24.12.2003	25326
Yürürlük	Katı Atıkların Kontrolü Yürürlüğü		14.02.1997	20814

3.Sunulan Hizmetler

Belediyemiz sınırları dahilinde evsel atıkların toplanarak katı atık aktarma istasyonlarına naklini sağlamak,

İlçedeki meydan, cadde, sokak, kaldırım dahil tüm alanların süpürülerek temiz tutulmasını sağlamak,

Semt pazarlarının temizlenmesi ve yıkama işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

Yol Süpürme araçlarının program dahilinde bulvar ve caddelere girmelerini sağlamak,

Ana arter ve ana arter niteliği taşıyan sokaklara çöp konteyneri yerleştirmek, Çöp konteynerlerinin tamir ve bakım ile yıkama işlemlerini yapmak, gerektiğinde dezenfekte etmek,

İlçe sınırları dahilinde uygun yerlere çöp kutusu ve izmarit kutusu yerleştirmek,

Kurban kesim yerlerinin temizliğini yapmak ve dezenfekte etmek,

Vektörlerle mücadele ve ilaçlama çalışmalarını yapmak.

Sahil kenarında oluşan atıkları temizleyerek halkın kullanımına hazır hale getirmek,

İnşaat atığı, moloz ve dal atıklarının program dahilinde toplanmasını sağlamak.

İlçe sınırları içerisinde bulunan camilerin temizliğini yapmak,

İş Sağlığı ve Güvenliği (OHSAS) eğitim faaliyetlerinin devamlılığını sağlamak.

İhale dosyalarının hazırlanması, işin yapılan sözleşme ve şartnamelere uygun olarak gerçekleşmesini sağlamak,

Atıkların zamanında ve kent yaşamına olumsuzluk vermeyecek şekilde toplanması için yöntemler araştırmak ve uygulamak,

Müdürlüğün stratejik plan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporunu hazırlamak, Resmi yazı ve vatandaş dilekçelerini yasal süreler içerisinde cevaplandırmak ve gereğini yapmak, ayrıca vatandaşın telefonda, e-mail yolu ile ve bizzat müdürlüğe müracaatları halinde haklı taleplerini yerine getirmek,

Görevle ilgili her türlü iç/dış yazışmaları yapmak,

Mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkanlıkça verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

Bütçe Uygulama Sonuçları

Müdürlüğümüzün 2015 yılı bütçe durumu ve gerçekleşme oranı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Bütçe Kodu	Açıklama	Bütçe	Gerçekleşen	Kalan Tutar
51010501	Personel Giderleri	772.088,08	492.260,64	279.727,44
51010502	Şişiyol, Sırası ve Kurumlarına Davir	124.588,08	124.998,27	12.581,13
51010503	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.666.008,00	18.611.942,71	3.054.065,29
51010504	Sırası ve Giderleri	488.088,08	348.371,08	139.717,00
Toplam		23.171.500,00 TL		

Müdürlüğümüz tarafından 2015 yılı içerisinde 8 adet açık ihale yapıldı.

İşin Adı	İhale Tarihi	Süre	İhale Şekli	İhale Bedeli
2 ay süre ile İlçe İktisadi ve Belediye 1. Bölge Çöp Toplama, Taşıma ve Kontrol Hizmeti Hizmet Alım İşi	19.12.2014	01.01.2015-28.02.2015 (2 ay)	21-b Pazarlık Usulü	946.970,96 TL+KDV
2 ay süre ile İlçe İktisadi ve Belediye 2. Bölge Çöp Toplama, Taşıma ve Kontrol Hizmeti Hizmet Alım İşi	24.12.2014	01.01.2015-28.02.2015 (2 ay)	21-b Pazarlık Usulü	1.287.792,48 TL+KDV
2 ay süre ile İlçe İktisadi ve Belediye 3. Bölge Çöp Toplama, Taşıma ve Kontrol Hizmeti Hizmet Alım İşi	24.02.2015	04.03.2015-21.05.2015	21-b Pazarlık Usulü	1.688.885,69 TL+KDV
2 ay süre ile İlçe İktisadi ve Belediye 4. Bölge Çöp Toplama, Taşıma ve Kontrol Hizmeti Hizmet Alım İşi	20.02.2015	01.03.2015-20.04.2015	21-b Pazarlık Usulü	1.469.925,04 TL+KDV
2 ay süre ile İlçe İktisadi ve Belediye 5. Bölge Çöp Toplama, Taşıma ve Kontrol Hizmeti Hizmet Alım İşi	24.04.2015	01.05.2015-21.07.2015	21-b Pazarlık Usulü	2.464.267,86 TL+KDV
İlçe İktisadi ve Belediye 1. Bölge Çöp Toplama, Taşıma ve Kontrol Hizmeti	19.03.2015	01.04.2015-21.12.2017	Açık İhale	16.261.947,34 TL+KDV
İlçe İktisadi ve Belediye 2. Bölge Çöp Toplama, Taşıma ve Kontrol Hizmeti	02.04.2015	01.05.2015-21.12.2017	Açık İhale	22.666.948,22 TL+KDV
Yar Aylık Çöp Karşılamalı Mal Alım İşi	20.04.2015	14.05.2015-09.11.2015	Açık İhale	288.460,00 TL+KDV

B-TEMİZLİK FAALİYETLERİ:

Evsel Katı Atıkların Toplanması ve Nakli

Müdürlüğümüzce, 25 adet sıkıştırılmalı çöp

aracı ve 72 personel ile; 24 mahallede tüm kamu kurum ve kuruluşları, ana arter, cadde ve sokakların tümünde düzenli olarak çöp toplama ve nakli işlemi gerçekleştirildi. Toplanan atıklar günlük olarak, Büyükşehir Belediyesi Halkalı ve Silivri Çöp Aktarma İstasyonlarına gönderildi.

2015 yılı için ortalama evsel atık miktarı 276 ton / gün olarak belirlendi. Yıl boyunca 100.780 ton/yıl evsel atık transfer istasyonuna nakledildi.

2015 yılında Aylara Göre Toplanan Atık Miktarları	
Aylar	Miktarı (Ton)
Ocak	7.262
Şubat	6.498
Mart	7.267
Nisan	7.782
Mayıs	7.721
Haziran	9.467
Temmuz	9.743
Ağustos	11.043
Eylül	9.894
Ekim	8.674
Kasım	7.800
Aralık	9.439
Toplam	100.780



Semt Pazar Yerleri Temizliği

Bölgemizde 11 adet semt pazarı bulunmaktadır. Kurulan semt pazarlarında, pazar yeri temizleme ekibi tarafından, yıkama aracı ve çöp toplama araçları ile pazar kalktıktan hemen sonra biriken çöpler toplanıp, **2.861.700 m² alan** basınçlı su ile yıkanarak dezenfekte edildi.



Büyükdikmece İlçesi Pazar Yerleri		
Pazar Adı	Kurulduğu Gün	Adres
1 Topraklı	Pazartesi	Ulusu Mh. İstiklal İkt.
2 Büyükdikmece	Salı	Dizdarlı Mh. Pazar Cđ.
3 Meriççapın	Çarşamba	Meriççapın Mh. Şişli Mh.
4 Güzelce	Çarşamba	Güzelce Mh. Yeşil Mh. Cđ.
5 Tırbaçlı	Perşembe	Tırbaçlı Mh. Atatürk Cđ.
6 Mimarlar	Cuma	İstiklal Mh. Mustafa Kemal Bulvarı
7 Karaburç	Cuma	Karaburç Mh. Dikme Cđ.
8 Büyükdikmece	Cumartesi	Fatih Mh. Karaburç Cđ.
9 Mimarlar	Cumartesi	Mimarlar Mh. Meriççapın Mh. Feri Cđ.
10 Çalıyaz	Cumartesi	Çalıyaz Mh. Çarşı Cđ.
11 Çalıyaz	Cumartesi	Çalıyaz Mh. Meriççapın Cđ.

Cadde ve Sokakların Temizlik Çalışmaları

24 mahalle genelinde bulunan cadde ve sokakların tamamı, önceden hazırladığımız program doğrultusunda, her gün elle süpürme personelimiz ve makineli süpürme araçlarımız tarafından temizlenmektedir.

6 adet 6 m³ vakumlu yol süpürme aracı, 1 adet 1,8 m³ yol süpürme aracı ve 2 adet "Applied Sweepers 414 RS (Atom Karınca)" ve 1 adet elektrikli %100 çevre dostu "Goupil" damperli çöp toplama aracı temizlik çalışmalarında

hizmet vermektedir. Ayrıca 224 işçi (mekici), de bölgede elle süpürme işi yapmaktadır.

Mekicilerin bölgede dağılımı şu şekildedir:

Bölge	Kişi Sayısı
Büyükdikmece	69
Pazarlar	14
Çalıyaz	4
Karaburç	2
Mimarlar	46
Karaburç	32
Çalıyaz-Karaburç	10
Topraklı	48
Toplam	224





Bölge	m ²
Büyükdere - Çatısaklı - Pınarbaşı	914.278
Minarskan - Topraklı - Kırkları - Çatalbaşı - Karaköy	525.000
Toplam	1.449.278

Cadde ve sokakların yıkama çalışmaları Müdürlüğümüzün yapmış olduğu program dahilinde gerçekleştirildi.



Çöp Poşeti Temini;

Çevre sağlığı açısından doğaya verebilecek zararı minimize etmek adına, bölgede minimum düzeyde poşet kullanım sağlanarak 8,5 ton geri dönüşebilen nitelikte poşet temin edildi.

Yapılan Hizmet İş Kaleminin Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen
Bölge Temin Edilen Çöp Poşetleri	16 ton	8,5 ton



Çöp Kutusu Temini;

Büyükdere'nin muhtelif mahalle, site ve parklarından gelen çöp kutusu taleplerinin az olması sebebiyle bölgemizde gerekli olan yerlere şehir estetiğine uygun **150 adet çöp kutusu** monte edildi.

Yapılan Hizmet İş Kaleminin Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen
Bölge Temin Edilen Çöp Kutuları	250 adet	150 adet

Yapılan Hizmet İş Kaleminin Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen
Marinaların Temin Edilen Çöp Kutuları	100 adet	100 adet

Ayrıca bölgede ihtiyaç olduğu tespit edilen noktalara **100 adet sigara küllüğü** yerleştirildi.

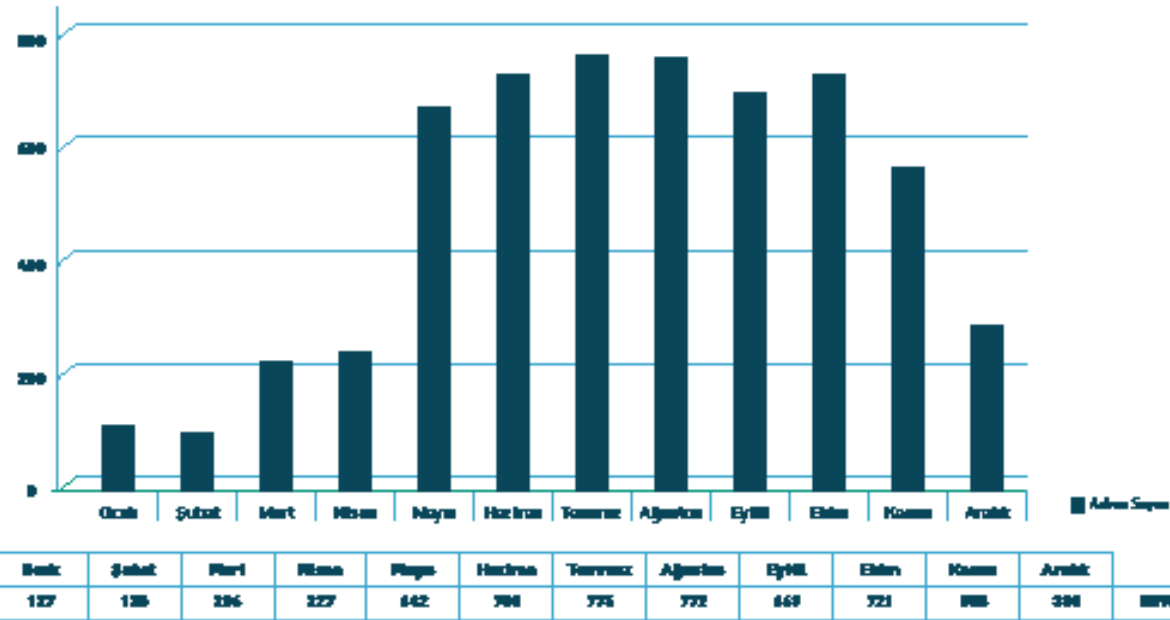


İnşaat ve Moloz Atıklarını Toplama Çalışmaları;

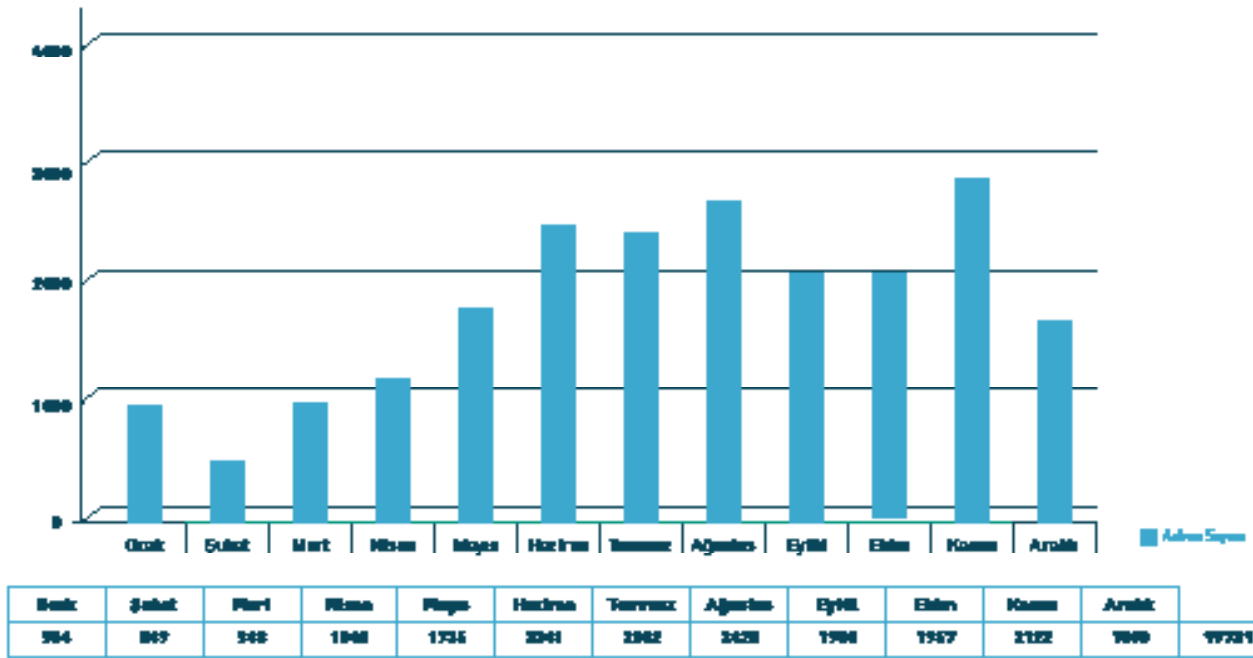


6 adet damperli kamyon ile bölgede çıkan moloz, inşaat atıkları, bahçe atıkları bedeli mukabili kaldırılarak, olumsuzluklar giderildi. **Bölgede çıkan 19.712 noktadaki bahçe atıkları ve 5898 noktada çıkan inşaat ve moloz atıkları toplandı.**

2015 Yılı Aylara Göre Toplanan Moloz Atıkları



2015 Yılı Aylara Göre Toplanan Bahçe Atıkları



Kıyı Şeridi ve Plaj Temizliği

Yaz döneminde tüm sahil ve göl şeridi boyunca ekiplerimiz tarafından kıyı temizliği yapıldı. Kumsallarımız 1 adet kum temizleme makinesi ile temizlenerek hoş bir görünüme sahip olması sağlandı.



Kış Mevsiminde Karla Mücadele Çalışmaları



Ekiplerimizce, kış mevsiminde yoğun kar yağışından kaynaklanan olumsuzluklara ivedilikle müdahale edilmekte olup; özellikle okullar, ibadethaneler ve kamuya açık alanlarda tuzlama ve temizlik çalışmaları yapılmaktadır.



Konteyner Tamir, Bakım ve Onarım İşlemleri

Bölgede yapılan tespitler doğrultusunda, 1415 adet konteynerin görüntü olarak şehir estetiğine uygun olmadığından tamiri gerçekleştirildi.

Yapılan Hizmet İş Kalemin Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen
Görünüş ve çevre kirliliğini önlemesi amaçlı olarak yapılan çöp konteynerlerinin tamir edilmesi	1280 adet	1415 adet



Konteynerlerin Yıkama ve Dezenfekte Edilmesi İşlemi

24 mahalle genelinde bulunan cadde ve sokakların tamamı, önceden hazırladığımız program doğrultusunda, her gün elle süpürme personelimiz ve makineli süpürme araçlarımız tarafından temizlenmektedir.

6 adet 6 m³ vakumlu yol süpürme aracı, 1 adet 1,8 m³ yol süpürme aracı ve 2 adet "Applied Sweepers 414 RS (Atom Karınca)" ve 1 adet elektrikli %100 çevre dostu "Goupil" damperli çöp toplama aracı temizlik çalışmalarında

hizmet vermektedir. Ayrıca 224 işçi (mekkici), de bölgede elle süpürme işi yapmaktadır.

Yapılan Hizmet İş Kalemin Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen
Çöp konteynerlerinin yıpranmış kısımların (Meyve-Eylül) yıkama ve dezenfekte edilmesi	5.800 adet	5.000 adet





Müdürlüğümüzün tespitini yaptığı, ihtiyaç duyulan alanlara ve çürümüş, deforme olmuş konteynerlerin yerine konulmak üzere 100 adet yeni galvaniz konteyner temin edildi. 600 adet galvaniz konteyner 2014 yılının Aralık ayında açık ihale yolu ile temin edildiğinden, 2015 yılında ihtiyaç doğrultusunda alım yapılmıştır.

Yapılan Hizmet İş Kaleminin Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen
Bölgenin ihtiyaç duyulan noktalara çöp konteynerlerinin temini çalışması (Aralık 2014)	500 adet	180 adet

Yer altı Çöp Konteyneri Çalışması

Daha temiz ve sağlıklı bir Büyükçekmece için başlattığımız yer altı çöp konteyneri projesinde, klasik yerüstü (galvaniz) çöp konteynerinden farklı olarak; çöpler yeraltında depolanmaktadır.

Yeraltının ısısı zeminden daha düşük olduğundan ve güneş ışığı almadığından evsel atıklar koku yapmamakta ve bakteri üretecek ısıya ulaşamamaktadır. Metal olmadığından

toplama sırasında gürültüye sebep olmamaktadır. 1 adet yer altı çöp konteyneri yaklaşık olarak 6 adet galvaniz çöp konteyneri kadar çöp depolayabilmektedir.



Yapılan Hizmet İş Kaleminin Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen
Bölgenin ihtiyaç duyulan noktalara yer altı çöp konteynerlerinin temini çalışması (Aralık 2014)	50 Adet	50 adet



Cami Temizleme Çalışmaları

Ramazan Ayı öncesinde vatandaşların ibadetlerini daha rahat ve temiz bir ortamda yapmaları amacıyla ilçemizde bulunan 52 adet cami ve mescidin iç ve dış mekanlarının bakım ve temizliği yapılmıştır.

Temizlenen Camiler:

- Beykent Camii
- Büyükçekmece Kuba Camii
- Büyükçekmece Yeşiltepe Camii
- Mimarşinan Merkez Camii
- Mimarşinan Kubbeli Camii
- Tepecik Hz. Ebubekir Camii
- Büyükçekmece Merkez Camii
- Sinanoba Hz. Ebubekir Camii
- Batıköy Pirireis Camii
- Tepecik Aksa Camii
- Tepecik Hürriyet Camii
- Tepecik Fatih Camii
- Türkoba Merkez Camii
- Türkoba Kiptaş Medine Camii
- Tepekent F. Sultan Mehmet Camii
- Deniz Gören Mescidi
- Akşemsettin Camii
- Sahib-ül Vefa Mescidi
- Tecimen Sanayi Sitesi Mescidi
- Güzelkent (Hukukçular) Camii
- Güzelşehir İhlas Camii
- Ali Rıza Efendi Camii
- Yeşilvadi Camii
- Boztepe Camii
- Hz. Osman Camii
- Sokullu Mehmet Paşa Camii
- Mustafa Yavaş Yeni Camii
- Güzelce Merkez Camii
- Kumburgaz Yeni Camii
- Tepecik Yeni Camii
- Türkoba Zeynel Abidin Camii
- Mimarşinan Hz. Bilali Habeşi Camii
- Güzelce Yeni Camii
- Kumburgaz Merkez Camii
- Satı Çerçi ve Oğulları Camii Kamiloba
- Kamiloba Mah. Camii
- Eskice Çiftliği Esentepe Camii
- Karaağaç Camii
- Hidayet Özcan Camii Kamiloba
- Celaliye Mah. Camii
- Çakmaklı Mah. Camii
- Ahmediye Camii
- Nur Kadriye Duman Camii
- Mimarşinan Camii
- Seyit Onbaşı Camii
- Fatih Camii
- İmaret Camii
- Sokullu Mehmet Paşa Camii
- Pınarkent Hacı Abdullah Camii
- Güzelce Güzelkent Camii
- Reyhan Camii
- Hacı İbrahim Hasan Çavuş Camii
- Balsu Camii
- Muhammediye Camii

Vektörlerle Mücadele ve İlaçlama Çalışmaları

2009 yılından itibaren İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından İstanbul'un tüm ilçelerinde uçan haşerelere karşı larva ve ULV (gece ilaçlaması) mücadelesi yapıldığından, müdürlüğümüzce temin edilen ilaç ile kapalı alan (pire, tahta

kurusu vs.) ve yeşil alanlarda kene ilaçlaması yapıldı. Özellikle yaz döneminde çöp konteynerlerinde karasinek gibi zararlıların yok edilmesi için belirli periyotlarda ilaçlama yapıldı.

Ayrıca Müdürlüğümüze vatandaşlardan gelen talepler üzerine **366 adet binanın** yeşil alanları, bodrum ve çatı katlarında ilaçlama yapıldı.



Personel Eğitim Faaliyetleri

Temizlik çalışmalarını aralıksız sürdüren temizlik işçilerimizin, İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda bilgilendirilmesi, iş kazalarına karşı bilinçlendirilmesi ve motivasyonlarının artırılması amacı ile Mayıs ve Ekim aylarında iki ayrı İş Sağlığı ve Güvenliği (OHSAS) eğitim faaliyeti düzenlendi.





ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün Görevleri

Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğünde hizmetler Müdürün koordinatörlüğünde başkan onayı ile kurulan Çevre Koruma ve Çevre Kontrol İşleri alt biriminde çalışan memur personel ile diğer personel eliyle yürütülür. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü "5393 sayılı Belediye Kanunu", "5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu", "2872 sayılı Çevre Kanunu" ve ilgili diğer kanunlar ile "Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği", "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği", "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği", "Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği", "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği", "Atık Pil ve Akümülatörün Kontrolü Yönetmeliği", "Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği", "Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği" ve "Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği" hükümleriyle belediyelere verilen yetkileri kullanır ve genel görevlere ilave olarak aşağıdaki görevleri yapar;

İnsanların ruh ve beden sağlığına, hayvan sağlığına, doğal bitki örtüsüne, yeşil alanlara ve binalara, toplumun düzeni ve emniyetine, yer altı ve yüzeysel su alanları ile su rezerv sahalarına zarar vermeyecek ve hava, gürültü yönünden çevre kirlenmesini önleyecek tedbirleri almak, aldırarak ve uygulamalarının denetimini yapmak

Katı atık bertarafı ile ilgili olarak konut ve işyerlerinden daha az atık atılmasını temin etmek, atık içerisinde zararlı madde atılmasını önlemek, katı atıkları değerlendirmek ve maddesel geri kazanma çalışmalarına katılımı sağlamak üzere yapılan çalışmaları denetlemek,

Çevre bilincinin gelişmesi ve yerleştirilmesine yönelik bilgilendirme amaçlı afiş broşür ve kitapçıklar hazırlayarak dağıtmak,

Çalışma konuları ile ilgili sosyal etkinlikler düzenlemek,

Kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal işlemleri yapmak,

yapmak çevre sorunları konusunda kamuoyu araştırmaları yapmak toplantılar düzenlemek,

Gayrisihhî müesseselerin ruhsatlandırılmasında görüş bildirmek,

Görev alanıyla ilgili olarak yıllık faaliyet raporlarını ve stratejik plan ve performans programını hazırlamak,

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile diğer Müdürlükler arasındaki koordinasyonu sağlamak.

Başkanlık Makamı'na, Encümen'e, Medis'e teklifler sunmak, Belediyenin bu üç organınca verilen kararları uygulamak,

Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlamak ve Başkanlık Makamınca verilen diğer görevleri yapmak.

2.Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz kanunlarda, yönetmeliklerde, ilgili diğer mevzuatlarda verilen görevlerin yerine getirilmesinden, yetkilerin zamanında ve gereğince kullanılmasından Belediye Başkan'ına ve Başkan Yardımcısı 'na karşı sorumludur.

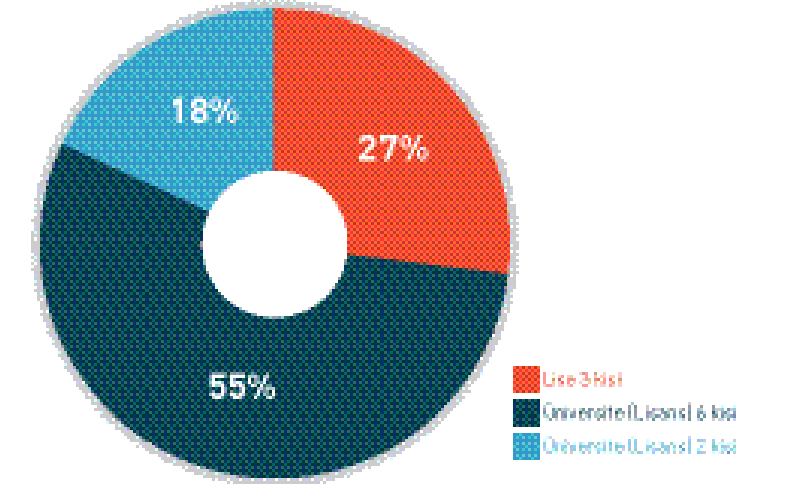
Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüzde bulunan ve hizmetlerin ifası için kullanılan araç ve gereç listesi aşağıda belirtilmiştir.

Araç- Gereç Listesi	
Donanım Türü	Adet
LCD Monitör	10
Bilgisayar Kasa	7
Ekz Üstü Bilgisayar	1
Projeksiyon	1
Yazıcı	1
Telofon	7
El Telsizi	7
Kilime	1
Fotograf Makinesi	1
Mikrofon Aracı	1

Personel Eğitim Durumu

Müdürlüğümüzün personel eğitim durumları aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.



B-MÜDÜRLÜĞE

AİT BİLGİLER

Teşkilat Yapısı



Fiziksel Altyapı

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, hizmet ve faaliyetlerini "gaz Ek Hizmet hizmet"tedir.

Personel Durumu

1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Çevre Mühendisi, 1 Zabıta Komiseri, 4 Zabıta Memuru ve 2 Büro Elemanı Personeli ile çalışmalarını sürdürmektedir.

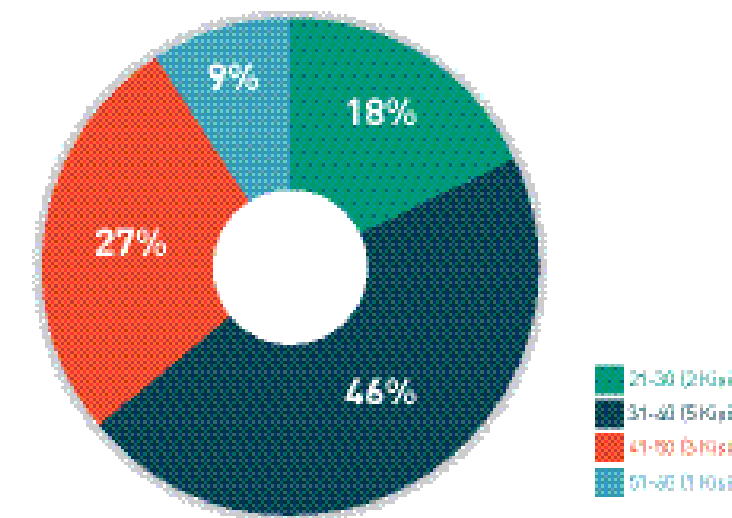


2014 Yılı İşlem Yapılan Yazışma Sayıları

GİDEN	TAMAMLANAN	GELEN	ÜRETİLEN
Emreli: 502	Emreli: 1207	Emreli: 1207	Emreli: 282
Dilekçe: -	Dilekçe: 258	Dilekçe: 350	Dilekçe: -
Şikâyet: 482	Şikâyet: 1675	Şikâyet: 1675	Şikâyet: 177

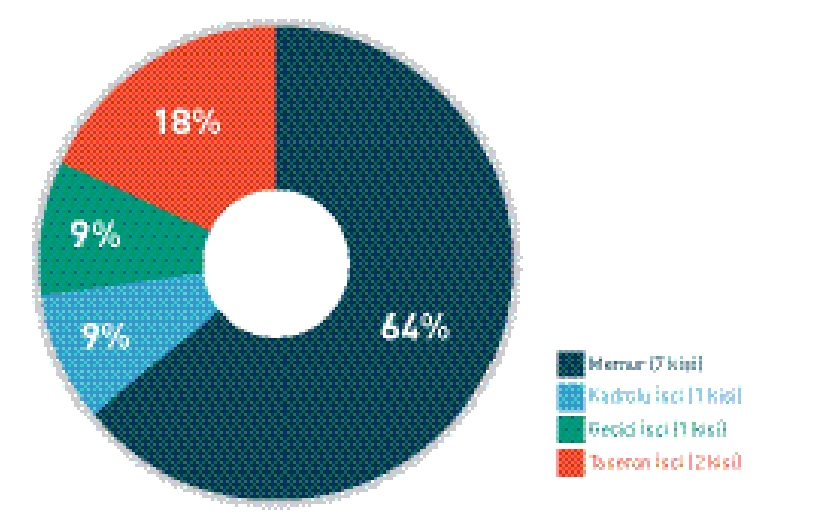
Personel Yaş Durumu

Müdürlüğümüzün personel yaş durumları aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.



Personel İstihdam Durumu

Müdürlüğümüzün personel istihdam durumları aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.



2015 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMETLER

1) “GERİ DÖNÜŞÜM GELECEKTİR” PROJESİ

1.1) Ambalaj Atıklarının Toplanması

Ambalaj Atıklarının toplanması ile ilgili müdürlüğümüz 2014 yılında yetkilendirilmiş kuruluş olan ÇEVKO, Lisanslı Firma olan ÖZEN CAM GERİ DÖNÜŞÜM firması ve Belediyemiz adına 3 yıllık 3'lü protokol imzalanmış ve bölgemizde uygulama kapsamlı bir şekilde devam etmektedir. Bu programda 4 normal açık kasa, 3 sıkıştırılmalı, 1 vinçli araç olmak üzere

toplam 8 araç ve toplam 16 personelle bölgemizde geri dönüşüm malzemeleri toplanmaktadır.

Ambalaj Atığı toplama kutularından; okullar, resmi kuruluşlar başta olmak üzere sivil toplum kuruluşları, meslek edindirme kursları, muhtarlar ve konutlara bilgilendirme ve tebligatlar yapıldıktan sonra dağıtımı yapılmıştır.

Konular Yerler	Dağıtılan İç Mekan Kutusu
Mahalle ve Konutlar	607
Okullar	606
Anaokulları	7
İşyerleri	445
Toplam(2014)	1465
İlçe Geneli	7308

Konulan Yer	Konteyner Adedi
BATIKÖYMARİNE PARK EVLERİ	1
MURATGEŞME AKKENT SİTESİ	1
ESER OTEL	1
MINARÖBA ŞOK MARKET	1
ÖZEL SEHİR SİTESİ	4
ÖZEL SEHİR FATİH SİTESİ	2
B ÇEKMECE SAKLI BAĞÇE VİLLA'RI	1
DEVLETHASTANESİ (ACIL)	1
MINARÖBA SİBA KENT 1	1
KAYA MİLENYUM OTEL	1
PANDRANA EVLERİ	1
ÖZEL DE VİLLANARE EVLERİ	1
FATİH ÜNİVERSİTESİ	1
TEPEÇİK KIPTAS KONUTLARI	1
SANAT EYİ ÖZELDE	1
TEPEÇİK NEJAT UYBUR KÜLTÜR MERKEZİ	1
ÇEVRE DERNEĞİ	1
KENT PLUS	2

Konulan Yer	Konteyner Adedi
TEPEKENT ANADOLU LİSESİ	1
PELİHAN HİLL	4
LEYLUR	2
HİSAR EVLERİ	4
ÖZEL SEHİR	9
KIPTAS EVLERİ TEPEKENTİ	5
KUNBURGAZ ASKERİ KAMP	2
DARK VİLLA	2
KAYA RAMADA OTEL	2
HUKUKÇULAR SİTESİ	3
DEVLET ZE BURE KOTAH İLKÖĞRETİM OKULU	1
MEHMETERGAÇ İ.O.B	1
WORLD POINT	2
KAMILOBA MEZARLIĞI	1
KIPTAS EVLERİ MURATGEŞME	2
İNANIR KOLEJİ	1
POŞTANESİ	1
YESA ENERJİ	4
HİLAL B6 ŞİRİNLER PARKI	1
KİM MARKET TURGUT ÖZAL BULVARI	2

Konulan Yer	Konteyner Adedi
HİLAL B6 ŞOK MARKET ECZANE YANI	2
TEPEKENT YÖNETİM MARKET KARŞISI	1
TEPEKENT SITE YÖNETİMİ YANI	1
ÖZELDE MUHTARLIK	1
SARDUNYA EVLERİ	2
CELALİYE MEYDANI	1
İZAHİYE ZARFI TA NOKTASI YANI	1
KUNBURGAZ JANDARNA	2
ÖZEL KUNBURGAZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	1
BEYKENT ÜNİVERSİTESİ	5
ALTUNKENT KIZ GÖRENDİ YURDU	1
TEPEÇİK ARGUMENTO MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU ORTAKULU	1
TEPEÇİK HÜSNÜ MEHMET ÖZYERİN A. LİSESİ	1
MINARÖBA ORTAKULU	1
KUNBURGAZ MEHMET ERGAÇ ŞOK LİSESİ	1

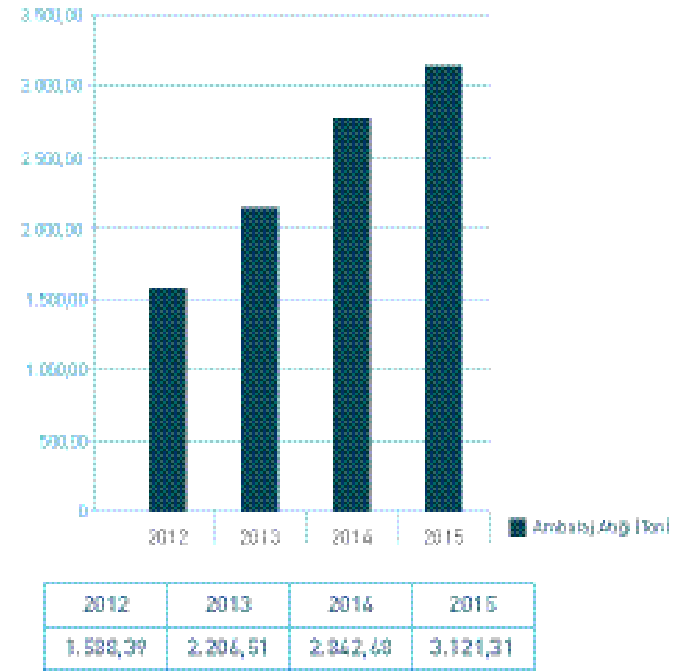
TOPLAM: 95 ADET

Konulan Yer	Kafes Adedi
HAPPY MARKET ÖZELDE	1
TENİZEN TEPEÇİK	1
UYUM MARKET SİHARÖBA	1
DNUR MARKET SİHARÖBA	1
ÖZEN MAKİNA GATALCA YOLU	1
DNUR MARKET NİMARÖBA	1
DNUR MARKET BÜYÜKÇEKMECE	1
KUNBURGAZ ŞOK MARKET	1
CARREFOURSA NİMARÖBA	1
CAS YEMEK TEPEÇİK	1
KUNBURGAZ HİGROS MARKET	1
BÖKÜSADİ MARKET KUNBURGAZ	1
ŞOK MARKET KAMILOBA	1
DHL LOJİSTİK HABİRKÖY YOLU	1
DNUR MARKET TEPEÇİK	1
EFOR MARKET TEPEKENT	1
HAPPY MARKET ALBATROS	1
CARREFOURSA MARKET ALBATROS	1
MEVCUT TOPLAM	18

YAPILAM BROŞÜR ve AFİŞ ÇALIŞMALARI



AMBALAJ ATIĞI (TON) YILLIK TOPLAMA GRAFİĞİ



**2015 YILINDA TOPLANAN
AMBALAJ ATIĞI MİKTARI:
3.121,31 TON**



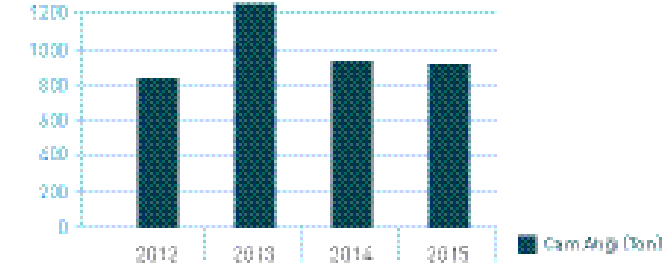
"Geri Dönüşüm Gelecektir" Projesi

Geri Dönüşüm Gelecektir" projemizin okullara yönelik uygulamasında, uygulama aşamasından önce öğrencilere sunum ve bilgilendirme yapıldı,

gerekli materyaller sağlanarak, atıkların toplanması program dahilinde uygulanmaktadır.



1.2) Cam Atıklarının Toplanması



2012	2013	2014	2015
817,2	1.234,24	952,22	950,27

2015 Yılında toplanan cam atığı miktarı: **950,27 TON**



Bölgemizdeki cam kumbara sayımız 2014 yılında 77 adet olup 2015 yılı itibarıyla 110 adete yükseltilmiştir.



Belediyemiz ÖZEN CAM GERİ DÖNÜŞÜM KAZANIM VE İNŞ SAN. LTD. ŞTİ ile Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması, Taşınması ve Geri Kazanımı Projesi Uygulama Usul ve Esasları Protokolü gereğince çalışmalarını yürütmektedir.

Cam Kumbara Adresleri	Adet
AKDANSA ÇİMENTO FABRİKASI	1
AKKENT SİTESİ	1
AKYURT CAD. PINARTEPE MAH. WORLD POINT	1
ALBATROS SAHİL	1
AL KENT 2000 KOLEJİ	1
AL KENT 2000 MARKET ÖNÜ	1
AL KENT 2000 MH WESTBLOK	1
AL KENT 2000 YEGİTEPE SİTESİ	1
ANKARA CAD 1 SİTE 1000 LÖR ENAR SİTESİ ÖNÜ	5
ARTEMİZ OTEL (SILNRI) YAN YOLU	1
ATATÜRK MAH. ALBATROS ÇİMENTO	1
ATATÜRK MAH. KOLEJİ SK. NO: 135	1
ATATÜRK MAH. KOLEJİ SK. NO: 6	1
ATATÜRK MAH. MUSTAFA KEMAL CAD. DÜRÜMÜ BABA ÖNÜ	1
AYDINLAR CAD. AYPA MARKET ÖNÜ	1
BETONSA	1
CELALİYE ATATÜRK CAD.	1
CELALİYE ATATÜRK CADDESİ SAĞLIK ODASI	1
CELALİYE CELALİYE CADDESİ MEYDAN KESİMİ	1
CELALİYE ATATÜRK CADDESİ PTT HARBİSİ	1
HANİLOBA ULUBERE SOKAK	1
CELALİYE MEHMETARİF ERDOYLU OKULU	1
CELALİYE SUCİ MESLEK ANADOLU LİSESİ	1
CUMHURİYET MİH.ESRİ HADIMKÖY YOLU SAHİNLER HOLDİNG	1
ÇARMAKLI CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ	1
DERYA 2 SİTESİ AKTOPIRAK CADDESİ	1
DEVLET HASTANESİ 1 KISIM	1
DEVLET HASTANESİ 2 KISIM	1
DİVALISAN DİVALİZ MERKEZİ	1
EKİMCİMET BİKASI (SILNRI) YAN YOLU	1
EKİMCİBA BAKIRKÖY MEHURDAN ARMAĞAN İ.Ö.Ö.	1
FATİH MAH. BAZI MUSTAFA KEMAL PAŞA CAD. ZEKİ PEKCAN PARKI	1
FATİH MAH. KEMERDERE CAD. YENİ PARK EVLERİ	1
FATİH MAH. VEYSEL KARAHAN CAD. AYDOL SOK. HALİME BULDUK	1
İLKÖĞRETİM OKULU ÖNÜ	1
FATİH MAHALLESİ SÖRÜT SOKAK	1
GAZİ MUSTAFA KEMAL CADDESİ MODA ÖNÜ	1
ÖĞELDE ATATÜRK PARKI	1
ÖĞELDE ÖĞELŞEHİR SİTESİ	1
ÖĞELDE MEYDANININ SOKAK	1
ÖĞELKENT	1
ÖĞELBA RESTAURANT ÖNÜ	1
ÖĞELŞEHİR RÜDECE SİTESİ	1
HADIMKÖY YOLU MEST BUL. EVLERİ	1
İSİL VE DERYA 2 SİTESİ ÖĞELME DİĞERAN YOL	2
KIPPAÇ PRESSAN FABRİKASI	1
FATİH NIKUMURRESİ GÖKOLUK HASTANESİ	1
KÖPEK GİFTLİSİ	1
KUMBURGAZ ÖĞELKENT HUKUKÇULAR SİTESİ	2
KUMBURGAZ ARTEMİZ HADIMKÖY SİTESİ	1
KUMBURGAZ DERYA 2 SİTESİ ÖNÜ (SILNRI) YAN YOLU	1
KUMBURGAZ HUZUR İSİL SİTELERİ KARŞISI	1
KUMBURGAZ BERDAR ADOĞRÖL OKULU	1
KUMBURGAZ ÜST GEÇİT	1
MİNAR SİNAN MERKEZ MİH SULTAN MURAT CAD. YENİEN ÇİÇEK	1
MİNARBA	1
MİNARBA 1 KISIM BİTİMİ BAKIRKÖY MUHTARLIK ÖNÜ	1
MİNARBA AKTAY YALÇIN GİFTLİSİ İ.Ö.Ö.	1
MİNARBA EMLAK KONUTLARI ŞUKRAN CAD.	1
MİNARBA İSMAR KARKET YAN YER ALTI KONTEYNER YANI	1
MİNARBA MAH. DOĞAKÖLÜ EŞRAFIOĞLU	1
MİNARBA MAH. BAKIRKÖY NAHERÖZ SOK.	1
MİNARBA MAH. ÇARMAKLI CAD. 13 DELOK ÖNÜ	1
MİNARBA MAH. DOĞR BURHAN BAHRİYELİ MES. LİS.	1
MİNARBA MAH. İ.Ö.Ö.	1
MİNARBA MAH. UĞURMUNCI CAD. SABİK ARME TİC.	1
MİNARBA MAH. HÖRRIYET CAD. SİALMENT KARŞISI	1
MİNARBA MAH. MUSTAFA KEMAL SULTANİ LÖHAT KARŞISI BURAN KARŞISI	1
MİNARBA MAH. ÖZTANIK CADDESİ	1
MİNARBA MAH. SAHİL BÖLGESİ	2
MİNARBA MAH. SAHİL	1
MİNARBA MAH. SİNANBA SAHİL TEPE VİLLALARI ÖNÜ	1
MİNARBA MAH. ZAHİDE NOKTASI	1
MURAT ÇEŞME MİH. PALANCA SOKAK	1
PINAR TEPE MİH. AYRUR CAD. NE İST CAD. YİĞİTÖRİSİ ZSÜTÖÖ ÖNÜ	1
PINARTEPE MAH. ATATÜRK CAD.	1
PINARTEPE MAH. YAVUZ SULTAN SELİM BUL. HALAL KONAHLARI ÖNÜ	1
PINARTEPE MAH. YAVUZ SULTAN SELİM BUL. YİĞİT ÖNÜ	1
SİLTAS TEKSTİL	1
SUBAY ÖRDÜ ENİ	2
TEPEÇİK HÜRRİYET MAH. ATATÜRK CAD. SİYAH YALMAZ ÇAYEN	1
TEPEKENT VİLLALARI	6
TURBUT ÖZAL BUL. ATATÜRK MAH. ANADOLU SAĞ. MES. LİS.	1
TURBUT ÖZAL BUL. MAH. FALMİYE MEYDANI	1
WORD POINT KIZILAY CADDESİ	1
YUNUS EMRE CAD. ÖZDEMİR KENT SİTESİ	1

TOPLAM: 110 ADET

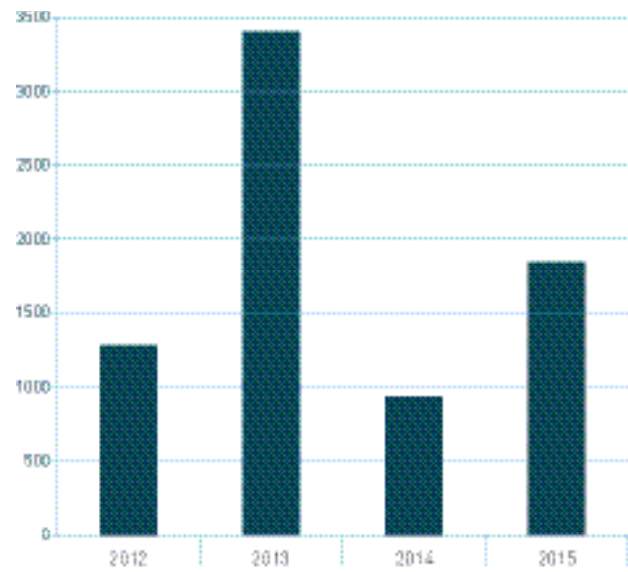
Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı Sanat Merkezleri ve **Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Meslek Edindirme Kursları (BMK)** kursiyerlerine "Geri Dönüşüm Gelecektir" projemiz ile ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır.

1.3) Atık Pillerin Toplanması

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan Taşınabilir PİL Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzce ilçe genelinde atık pillerin ayrı toplanması çalışmaları devam etmektedir.

Öğrencilere yönelik olan ödüllü atık pil toplama kampanyası için ilçemiz sınırları içindeki tüm ilköğretim okullarına atık pil kutusu, afiş ve tanıtım malzemesi (CD) dağıtılmıştır. Tarafımızca toplanan atık piller TAP' a protokol gereği teslim edilmektedir.

ATIK PİL (Kg) YILLIK TOPLAMA GRAFİĞİ



2015 yılında toplanan atık pil miktarı: **1.758,36 kg**

Kutu Bırakılan Yerler	Bırakılan Kutu Adedi
İş Yerlerine	52
Okullara	233
Konutlara ve Site Yönetimine	60
Anaokulları	61
TOPLAM	406

2015 yılı TAP Derneği ile ortaklaşa yapılan "Okullararası Ödüllü PİL Toplama" yarışmasında İstanbul genelinde ilçemiz anaokullarında Rüya Anaokulumuz ikinci olurken, İlke Anaokulu ilk ona girmeyi başarmıştır. Yarışmada

dereceye giren okullara TAP Derneği tarafından verilen ödüller tarafımızca ulaştırılmıştır.



1.4) Bitkisel Atık Yağların Toplanması

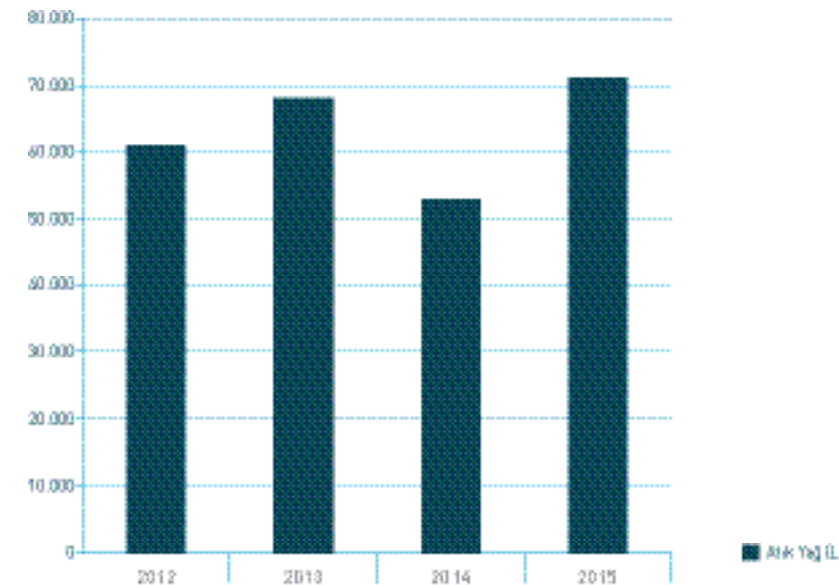
"Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" gereğince Bitkisel Atık Yağlar lisanslı firmalar aracılığı ile toplanmaktadır. Müdürlüğümüzün denetimleri sırasında işletmelerin atık yağ sözleşmeleri kontrol edilmektedir. Konutlar ve Okullarda ise atık yağların toplanması ile ilgili bilgilendirme çalışmaları devam etmektedir.

Bitkisel Atık Yağların toplanması ile ilgili olarak müdürlüğümüz ve lisanslı firmalar olan EZİCİ, KOLZA, BESTAŞ NEVBİÖ, ve ALBİYOBİR olmak üzere dört firma ile ortak çalışmalar yapılmaktadır.

2015 Yılında ilçemiz genelinde Toplam 70.147 Litre Bitkisel Atık Yağ toplanmıştır.



ATIK YAĞ (L) YILLIK TOPLAMA GRAFİĞİ



Yıl	2012	2013	2014	2015
Atık Yağ (L)	61.035	68.367	53.903	70.157

Toplanan atık yağ miktarı (kg)
 2012: **61.035 L**
 2013: **68.367 L**
 2014: **53.903 L**
 2015: **70.157 L**

1.5) Elektrikli ve Elektronik Atıkların Toplanması

22/05/2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü yönetmeliği gereğince Müdürlüğümüz bünyesinde elektronik atıklarla

ilgili çalışma başlatılmıştır. Lisanslı firma olan Evciler Kimya ile elektronik atıklar toplanmaktadır.



2) Çevre Haftası Kutlamaları

1972 yılında İsveç'in Stockholm kentinde yapılan Birleşmiş Milletler Çevre Konferansı'nda alınan bir kararla, 5 Haziran günü Dünya Çevre Günü ilan edilmiştir. Dünyada ilk kez 25 Mayıs 1933 tarihinde Mustafa Kemal Atatürk tarafından gençliğe çevre duyarlılığı aşılamak amacıyla "Çevre Günü" ilan edilmesi nedeniyle, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak 25 Mayıs – 5 Haziran tarihleri arası Çevre Haftası etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Çevre Haftası Etkinlikleri:

- Pazarlarda maskotlarla stand kurulması ve halkın bilinçlendirilmesi,
- Kordonboyu'nda etkinlik, stand kurulması, halkın bilinçlendirilmesi ve Çevre Kutlamalarında "Çevre Bir Bütündür" farkındalığını yaratmak için Hayvan ve Doğa sevgisinin vurgulanması,

- Deniz Temiz Derneği - Turmepa (Turkish Marine Environment Protection Association) ve okullar ile beraber kıyı temizliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi.

- "Sürdürülebilir Çevre" konulu Akademik seminer düzenlenmesi.

Etkinlikler kapsamında ilçemizdeki Çevre Dernekleri ile beraber stant çalışmalarının yanı sıra bilinçlendirme anket çalışması yapılarak "NAYLON POŞETE HAYIR" kampanyası kapsamında bez poşet, magnet, kitap ayırıcı, tişört, şapka gibi promosyon malzemeleri halka dağıtılmıştır.

2.1) TURMEPA İLE OLAN ETKİNLİĞİMİZ



2.2) PAZAR YERLERİNDE YAPILAN ETKİNLİKLERİMİZ



2.3) KORDONBOYUNDA YAPILAN ETKİNLİKLERİMİZ



2.4) AKADEMİK SEMİNERLERİMİZ

Çevre Haftası nedeniyle Müdürlüğümüzce "Sürdürülebilir Çevre" konulu seminer, Fatih Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümü Doç. Dr. Ferhat KARACA hocamızın sunumuyla gerçekleşti.



3) GIDA HAFTASI

Gıda Haftası nedeniyle Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile ortak hazırlanan “Doğal ve Dengeli Beslenme” konulu seminer, Fatih Üniversitesi Öğretim Görevlisi Prof. Dr. Fatih ABASIYANIK ve TMMOB Gıda Mühendisleri Odası

İstanbul Şube Yönetim Kurulu Başkanı Sedat KURU’nun sunumlarıyla gerçekleşti.



4) ENERJİ VERİMLİLİĞİ

4.1) Gezici Ev Projesi

Belediyemiz ve ÇEKÜD (Çevre Kuruluşları Dayanışma Derneği) ile ortaklaşa ilçemizde pazar yerlerine kurduğumuz Gezici Ev Tırı ile halkımıza “Evimizde

Nasıl Tasarruflu olunur” konularında bilinçlendirme çalışmaları yapıldı..



4.2) Enerji Tasarrufu Haftası

Enerji Tasarrufu Haftası nedeniyle Müdürlüğümüzce; “Enerji Verimliliği” konulu seminer, İstanbul Aydın Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Zafer UTLU hocamızın sunumuyla gerçekleşti.



5) SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARINA BESLENME ODAĞI SAĞLAYAN GERİ DÖNÜŞÜM ÜNİTESİ PUGEDON ÇALIŞMASI

Doğa ve Hayvan sevgisinin bir arada vurgulanması için, ilçemizde Kordonboyu, Kervansaray, Mimarosun Sahil ve Mimaroba Merkez olmak üzere 4 Adet Pugedon yerleştirildi.



6) Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi

İlçemizdeki Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamındaki şikâyetlerin müdürlüğümüzce değerlendirilmesi ve anlık gürültü ölçümleri için Çevre ve Şehircilik Bakanlığından 20.06.2013 tarihinde Yetki alınmıştır. Alınan yetki devri 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun şu maddelerini kapsamaktadır;

Denetim, bilgi verme ve bildirim yükümlülüğü

MADDE 12 – (Başlığı ile birlikte değişik madde: 5491 s. K. m.9 – RG: 13 Mayıs 2006 – Sayı : 26167)

Bu Kanun hükümlerine uyulup uyulmadığını denetleme yetkisi Bakanlığa aittir. Gerekğinde bu yetki, Bakanlıkça; il özel idarelerine, çevre denetim birimlerini kuran belediye başkanlıklarına, Denizcilik Müsteşarlığına, Sahil Güvenlik Komutanlığına, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belirlenen denetleme görevlilerine veya Bakanlıkça uygun görülen diğer kurum ve kuruluşlara devredilir. Denetimler, Bakanlığın belirlediği denetim usûl ve esasları çerçevesinde yapılır. Askerî işyerleri, askerî bölgeler ve tatbikatların bu Kanun çerçevesindeki denetimi ve neticelerine ait işlemler; Genelkurmay Başkanlığı, Millî Savunma Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı ve Bakanlık tarafından müştereken hazırlanacak yönetmeliğe göre yürütülür. İlgililer, Bakanlığın veya denetimle yetkili diğer mercilerin isteyecekleri bilgi ve belgeleri vermek, yetkililerin yapacakları analiz ve ölçümlerin giderlerini karşılamak, denetim esnasında her türlü kolaylığı göstermek zorundadırlar.

İlgililer, çevre kirliliğine neden olabilecek faaliyetleri ile ilgili olarak, kullandıkları hammadde, yakıt, çıkardıkları ürün ve atıklar ile üretim şemalarını, acil durum plânlarını, izleme sistemleri ve kirlilik raporları ile diğer bilgi ve belgeleri talep edilmesi halinde Bakanlığa veya yetkili denetim birimine vermek zorundadırlar.

Denetim, bilgi verme ve bildirim yükümlülüğüne ilişkin usûl ve esaslar Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Gürültü

MADDE 14 – (Değişik madde: 5491 s. K. m.11 – RG: 13 Mayıs 2006 – Sayı : 26167)

Kişilerin huzur ve sükununu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde ilgili yönetmeliklerle belirlenen standartlar üzerinde gürültü ve titreşim oluşturulması yasaktır. Ulaşım araçları, şantiye, fabrika, atölye, işyeri, eğlence yeri, hizmet binaları ve konutlardan kaynaklanan gürültü ve titreşimin yönetmeliklerle belirlenen standartlara indirilmesi için faaliyet sahipleri tarafından gerekli tedbirler alınır.

Faaliyetlerin durdurulması

MADDE 15 – (Değişik madde: 5491 s. K. m.12 – RG: 13 Mayıs 2006 – Sayı : 26167)

Bu Kanun ve bu Kanun uyarınca yayımlanan yönetmeliklere aykırı davranışlara söz konusu aykırı faaliyeti düzeltmek üzere Bakanlıkça ya da 12'nci maddenin birinci fıkrası uyarınca denetim yetkisinin devredildiği kurum ve merciler tarafından bir defaya mahsus olmak üzere esasları yönetmelikle belirlenen ve bir yılı aşmamak üzere süre verilebilir. Faaliyet; süre verilmemesi halinde derhal, süre verilmesi durumunda, bu süre sonunda aykırılık düzeltilmez ise Bakanlıkça ya da 12'nci maddenin birinci fıkrası uyarınca denetim yetkisinin devredildiği kurum ve merciler

tarafından kısmen veya tamamen, süreli veya süresiz olarak durdurulur. Çevre ve insan sağlığı yönünden tehlike yaratan faaliyetler süre verilmeksizin durdurulur. Süre verilmesi ve faaliyetin durdurulması, bu Kanunda öngörülen cezaların uygulanmasına engel teşkil etmez.

Cezai hükümler

İdari nitelikteki cezalar

MADDE 20 – (Değişik madde: 5491 s. K. m.14 – RG: 13 Mayıs 2006 – Sayı : 26167)

İdarî nitelikteki cezalar şunlardır:

h)Bu Kanunun 14'üncü maddesine göre çıkarılan yönetmelikle belirlenen önlemleri almayan veya standartlara aykırı şekilde gürültü ve titreşime neden olanlara, konutlar için 400 Türk Lirası, ulaşım araçları için 1.200 Türk Lirası, işyerleri ve atölyeler için 4.000 Türk Lirası, fabrika, şantiye ve eğlence gürültüsü için 12.000 Türk Lirası idarî para cezası verilir.(İdari para cezalarına ilişkin 2015/1 tebliğe göre konutlar için, 770 TL, Ulaşım Araçları için 2.321 TL, işyerleri ve atölyeler için 7.746 TL, fabrika, şantiye ve eğlence gürültüsü için 23.249 TL idari para cezası verilir.)

Fiillerin tekrarı

MADDE 23 – (Değişik madde: 5491 s. K. m.15 – RG: 13 Mayıs 2006 – Sayı : 26167)

Bu Kanunda belirtilen idarî para cezaları, bu cezaların verilmesini gerektiren fiillerin işlenmesinden itibaren üç yıl içinde birinci tekrarında bir kat, ikinci ve müteakip tekrarında iki kat artırılarak verilir.

İdari cezalarda yetki

MADDE 24 – (Değişik madde: 5491 s. K. m.16 – RG: 13 Mayıs 2006 – Sayı : 26167)

Bu Kanunda öngörülen idarî yaptırım kararlarını verme yetkisi Bakanlığa aittir.

Bu yetki, 12'nci maddenin birinci fıkrası uyarınca denetim yetkisinin devredildiği kurum ve merciler tarafından da kullanılır. Bu Kanunda öngörülen idarî yaptırım kararları Bakanlık merkez teşkilâtında genel müdürler, taşra teşkilâtında il çevre ve orman müdürlerince verilir.

Bu Kanunun 12'nci maddesinin birinci fıkrası uyarınca denetim yetkisi verilen kurum ve merciler tarafından verilen idarî para cezalarının yüzde ellisi, bu Kanun uyarınca yapılacak denetimlerle ilgili harcamaları karşılamak ve diğer çevre hizmetlerinde kullanılmak üzere bu kurumların bütçesine gelir kaydedilir; yüzde ellisi ise genel bütçeye gelir kaydedilir. Bu Kanun uyarınca yapılacak denetimlerle ilgili harcamaları karşılamak ve diğer çevre hizmetlerinde kullanılmak üzere, Bakanlık bütçesine, genel bütçeye gelir kaydedilecek idarî para cezaları karşılığı gerekli ödenek öngörülür.

İdarî yaptırımların uygulanması, tahsil usûlü ve itiraz

MADDE 25 – (Başlığı ile birlikte değişik madde: 5491 s. K. m.17 – RG: 13 Mayıs 2006 – Sayı : 26167)

Bu Kanunda öngörülen idarî yaptırımların uygulanmasını gerektiren fiillerle ilgili olarak yetkili denetleme elemanlarınca bir tutanak tanzim edilir. Bu tutanak denetleme elemanlarının bağlı bulunduğu ve idarî yaptırım kararını vermeye yetkili mercie intikal ettirilir. Bu merci, tutanağı değerlendirerek gerekli idarî yaptırım kararını verir. İdarî yaptırım kararı, 11/2/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre idarî yaptırım kararını veren merci tarafından ilgiliye tebliğ edilir.

İdarî yaptırım kararlarına karşı tebliğ tarihinden itibaren otuz gün içinde idare mahkemesinde dava açılabilir. Dava açmış olmak idarece verilen cezanın tahsilini durdurmaz. İdarî para cezalarının tahsil usûlü hakkında 30/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu hükümleri uygulanır. Ceza vermeye yetkili kurum ve merciler tarafından tahsil edilen idarî para cezaları, Maliye Bakanlığından izin alınarak Bakanlıkça bastırılan ve dağıtılan makbuz karşılığında tahsil edilir.

Bu Kanuna göre verilecek idarî para cezalarında ihlalin tespiti ve cezanın kesilmesi usûlleri ile ceza uygulamasında kullanılacak makbuzların şekli, dağıtımı ve kontrolüne ilişkin usûl ve esaslar Maliye Bakanlığının görüşü alınarak Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.



7) Baca ve Havalandırma Sistemleri İle İlgili Çalışmalar

İlçemiz sınırlarındaki koku ve görüntü şikâyeti yaratan işletmelere Baca ve Havalandırma parametreleri ile ilgili Müdürlüğümüzce tebligatlar

yapılmıştır. Verilen süre sonunda işletmenin baca ve havalandırma denetimi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile birlikte yapılmaktadır.



8) Hurdacılar İle İlgili Çalışmalar

İlçemiz sınırları içerisindeki hurda alanlarının mevzuata uygun olup olmadığı, görüntü kirliliği sorunu, çalışanların iş güvenliği açısından sorunları, atıkların verildiği firmaların lisanslı olup olmadığı ve söz konusu



hurda biriktirme alanlarının ve toplayıcıların hiçbir şekilde vatandaşlar tarafından şikâyeteye sebebiyet verilmemesi ile ilgili müdürlüğümüzce çalışmalar yapılmaktadır.



9) İş Yerlerinin Denetimi

Müdürlüğümüzce ilçemiz sınırları içerisinde çevreyi olumsuz etkileyerek şikâyetlere neden olan işletmeler tespit edilerek, gereken uyarılar ve



yaptırımlar uygulanmaktadır. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile de koordineli denetimler yapılmaktadır.



10) Doğal Yaşamı Koruma Sahası Çalışmaları

Doğal yaşamı desteklemek ve korumak anlayışıyla, Büyükçekmece gölü çevresinde Sumru Adasında göçmen kuşlar için barınma ve üreme



alanı oluşturulmuştur. Söz konusu Koruma Sahasının etrafı tel örgülerle çevrilerek, ikaz edici levhalar konulmuştur.



11) Yüzme Alanlarının Tespiti ve Kirlilik Noktalarının Analizleri



Müdürlüğümüz ekipleri ve Büyükçekmece Toplum Sağlığı Merkezi ekipleri ile İlçemiz deniz sahilinin tespit edilen sorunlu noktalarından örnekler alınarak İl Sağlık Müdürlüğüne gönderilmiş ve analiz edilmesi sağlanmıştır. Gelen sonuçlar neticesinde kirlilik noktaları belirlenmiş ve yüzme alanları tespit edilmiştir. Belirlenen kirlilik noktalarının nedenleri üzerinde çalışma yapılmış, yakın bölgedeki ev ve işletmelere bitkisel atık yağ ve fosseptiğin kontrolü ile ilgili tebligatlar yapılmıştır. Yağmur suyu kanallarından denize karışan atıklarla ilgili sorunlar tespit edilerek İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi'ne bildirilmiştir.

12) İnşaat Faaliyetleri ile ilgili Olumsuzluklar

İlçemiz sınırları içerisinde yapılan inşaat faaliyetlerinden kaynaklı çevreyi olumsuz etkileyen faktörler ile ilgili Belediyemize gelen şikâyetler

müdürlüğümüzce değerlendirilmekte olup, olumsuzlukların giderilmesi için ilgili inşaat firmalarına gerekli yaptırımlar uygulanmaktadır



13) Hafriyat Konusunda Yapılan Çalışmalar

Hafriyat dökümü ile ilgili tüm bölge kontrol ve denetimleri hafta sonundaki nöbet sistemi dahil olmak üzere müdürlüğümüz ekiplerince düzenli olarak yapılmaktadır. Müdürlüğümüze gerek sözlü ihbar, dilekçe, gerekse

denetimlerimizde rastladığımız olumsuzluklar ile ilgili olarak gerekli yaptırımlar uygulanmış ve sonuca ulaştırılmıştır.



14) Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma Belgesi Harcı Miktarı (Mayıs – Aralık 2015 arası)

İlçemizdeki Hafriyat Kontrol ve Denetiminin daha verimli olarak yürütülmesi için Mayıs Ayı itibariyle inşaat alanlarından çıkan hafriyat toprağı miktarı müdürlüğümüzce hesaplanarak Hafriyat Taşıma Belgesi

onaylanmaktadır. Kesilen Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma Belgesi Harcı Miktarı;

Toplam; 96.242,36 TL

15) Uygulanan Ceza Miktarları

* 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamınca 2015 yılında uygulanan ceza miktarı;

Belediyemiz Zabıta Yönetmeliği ve 2015 İnşaat Atığı ve Toprak Dökümü Birim Tarife Ücretine göre uygulanan ceza miktarı;

250.644,00 TL

484.414,50 TL

Toplam; 735.058,50 TL



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Zabita Müdürlüğü'nün Görevleri

Zabita Müdürlüğümüzün görevi Belediye sınırları içinde İlçenin düzenini, ilçe halkının huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde Belediye Zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır.

Ayrıca; bu amaçla Belediye Meclisi ve Encümeninin almış olduğu kararları uygulamakla beraber Belediye Başkanının yasalara uygun olarak vermiş olduğu emir ve talimatları yerine getirmektir. Belediye Zabita hizmetlerini resmi tatil günleri de dahil olmak üzere, günün 24 saati aksatılmadan aralıksız olarak sürdürmektedir.

2.Bu bağlamda Zabita Müdürlüğü'nün Görev Açılımları

- Ruhsatsız faaliyette bulunan iş yerlerine tespit zabtı düzenlemek, 2005/9207 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik gereği ;Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünden, birimimize intikal eden ruhsat evraklarının takibini, intacını yapmak, ruhsat almayanları faaliyetten men etmek,

- İlçemizde kurulan semt pazarlarının denetim ve kontrolünü yapmak, pazarda nizam ve intizamı sağlamak, belge kontrolü yaparak belge almalarını sağlamak, fiyat etiket kontrolü ile ölçü tartı aletlerinin kontrolünü yapmak,

- Cadde, sokak, meydan ve geçitlerde seyyar satıcı faaliyetlerine mani olmak,

- Müdürlüğümüze gelen şikayet ve talepleri ekip otoları ve motorize ekipler ile hızlı bir şekilde değerlendirip gereğini yapmak,

- Müdürlüğümüze gelen evrakları gecikmeye mahal vermeden takibinin ve gereğinin zamanında yapılmasını sağlamak,

- Yıl içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklerde alan güvenliğini sağlamak ve diğer birimlere yardımcı olmak,

- 5259 sayılı yasayla değişik 2559 sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanununa göre denetim yapmak ve bu kanun gereği genel kolluktan Belediyemize gönderilen umuma açık istirahat ve eğlence yerleri hakkındaki evrakların gereğini yapmak ve sonuçlandırmak,

- 4207 sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin zararlarının önlenmesi hakkındaki kanuna istinaden ilgili kurumlar ile birlikte denetim yapmak,

- 4077 sayılı Tüketici Koruma Kanununa göre idari yaptırım tutanağı tanzim etmek ve mülki amirliğe karar alınmak üzere göndermek,

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, Fen İşleri Müdürlüğüne 3194 sayılı İmar Kanunu gereğince yıkımlarda saha güvenliği için yeteri kadar Zabita ekibi ile refakat etmek,

- 775 sayılı Gece Kondu Kanunu gereğince ilgili birimlere koordineli bir şekilde yıkımları gerçekleştirmek,

- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu çerçevesinde denetim ve kontroller yapmak, emir ve yasaklara uymayanlara idari yaptırım karar tutanağı tanzim etmek,

- 5278 sayılı yasanın 49.maddesiyle değişik,1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 283 maddesi doğrultusunda işyerlerini denetlemek, kurallara uymayanlara 5278 sayılı kanunun 66.maddesiyle değişik 1608 sayılı yasanın 1.Maddesine göre idari yaptırım tutanağı düzenlemek, karar alınmak üzere Encümene havale etmek,

- Belediyemizin diğer müdürlükleri ile koordineli çalışarak görevlerine yardımcı olmak. 11.04.2007 tarihli ve 26490 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabita Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır.

2.Hizmet Araçları

Müdürlüğümüzün hizmetinde 13 Adet Araç 10 Doblo, 1 Binek Araç, 1 Kango, 1 Pikap, 2 Adet Motosiklet, 2 Adet Elektrikli Bisiklet, 2 Adet Akülü Golf Aracı, 1 Adet ATV, 34 Adet El Telsizi, 11 Adet Masa Üstü Bilgisayar bulunmaktadır.

3.Personel Durumu

Müdürlüğümüz tüm hizmetleri **1 Müdür**, **1 Müdür Yardımcısı**, **5 Amir**, **8 Komiser**, **26 Memur**, **17 İşçi**, **16 Destek Zabita Personeli olmak üzere toplamda 74** personel ile hizmet vermektedir.

4.Görev Dağılımı

Müdürlüğümüz, İlçemizde bulunan 24 Mahalle bazında iş dağılımına göre görevlendirme yaparak zabita hizmetlerini yerine getirmektedir.

1 .Bölge Amirliği

Cumhuriyet Mahallesi - Dizdariye Mahallesi
Fatih Mahallesi Atatürk Mahallesi - Alkent 2000 Mahallesi - Çakmaklı Mahallesi - Pınarpepe Mahallesi - Karaağaç Mahallesi

4.Ruhsat Ve Büro Amirliği

İlçe geneli işyerlerinden ve büro hizmetlerinden sorumludur.

2 .Bölge Amirliği

Kumburgaz Mahallesi - Kamiloba Mahallesi
Celaliye Mahallesi - Bahçelievler Mahallesi
Batıköy Mahallesi Güzelce Mahallesi - Yeni Mahalle - Mimarşinan Merkez Mahallesi

5. Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüz teşkilat şeması aşağıdaki gibidir. Toplam **74 personel** görev yapmaktadır.



C-MÜDÜRLÜĞÜN GÖREVLERİ

Zabita Müdürlüğümüzün görevi Belediye sınırları içinde İlçenin düzenini, ilçe halkının huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde Belediye Zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır. Ayrıca; bu amaçla Belediye Meclisi ve Encümeninin almış olduğu kararları uygulamakla beraber Belediye Başkanının yasalara uygun olarak vermiş olduğu emir ve talimatları yerine getirmektir.

Belediye Zabita hizmetlerimiz resmi tatil günleri de dahil olmak üzere, günün 24 saati aksatılmadan aralıksız olarak sürdürülmektedir.

Zabita Müdürlüğümüzün görevleri; 11.04.2007 tarihli ve 26490 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabita Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır. Bu görevlerin bir bölümü özetle aşağıda belirtilmiştir.

1- Ruhsatsız faaliyette bulunan iş yerlerine tespit zabtı düzenlemek, 2005/9207 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik gereği; Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünden, birimimize intikal eden ruhsat evraklarının takibini, intacını yapmak, ruhsat almayanları faaliyetten men etmek,

2- İlçemizde kurulan semt pazarlarının denetim ve kontrolünü yapmak, pazarda nizam ve

intizamı sağlamak, belge kontrolü yaparak belge almalarını sağlamak, fiyat etiket kontrolü ile ölçü tartı aletlerinin kontrolünü yapmak,

3- Cadde, sokak, meydan ve geçitlerde seyyar satıcı faaliyetlerine ve izinsiz asılan afişlere mani olmak,

4- Müdürlüğümüze kurum içinden ve dışından gelen şikayet ve talepleri ekip otoları ve motorize ekipler ile hızlı bir şekilde değerlendirip gereğini yapmak,

5- Müdürlüğümüze gelen evrakları gecikmeye mahal vermeden takibinin ve gereğinin zamanında yapılmasını sağlamak,

6- Yıl içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklerde alan güvenliğini sağlamak ve diğer birimlere yardımcı olmak,

7- 5259 Sayılı Yasayla değişik 2559 Sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanununa göre denetim yapmak ve bu kanun gereği genel kolluktan Belediyemize gönderilen umuma açık istirahat ve eğlence yerleri hakkındaki evrakları Encümene sevk etmek ve sonuçlandırmak,

8- 4207 Sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi Hakkındaki Kanuna istinaden ilgili kurumlar ile birlikte denetim yapmak,

9- 6502 Sayılı Tüketici Koruma Kanununa göre idari yaptırım tutanağı tanzim etmek ve mülki amirliğe idari yaptırım kararı alınmak üzere göndermek,

10-İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne, Fen İşleri Müdürlüğüne 3194 Sayılı İmar Kanunu gereğince yıkımlarda saha güvenliği için yeteri kadar Zabita ekibi ile refakat etmek,

11-775 sayılı Gece Kondu Kanunu gereğince ilgili birimlere koordineli bir şekilde yıkımları gerçekleştirmek,

12-5326 sayılı Kabahatler Kanunu çerçevesinde denetim ve kontroller yapmak, emir ve yasaklara uymayanlara idari yaptırım karar tutanağı tanzim etmek,

13-5278 Sayılı Yasanın 49. maddesiyle değişik, 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 283. maddesi doğrultusunda iş yerlerini denetlemek, kurallara uymayanlara 5278 Sayılı Kanunun 66. maddesiyle değişik 1608 Sayılı Yasanın 1. maddesine göre idari yaptırım tutanağı düzenlemek, karar alınmak üzere Encümene havale etmek,

14-Belediyemizin diğer müdürlükleri ile koordineli çalışarak görevlerine yardımcı olmak.

D-MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN ŞİKAYET KONULARI

1. Temizlikle ilgili şikayetler
2. Seyyar şikayetleri
3. Ulaşım ve Trafikle ilgili şikayetler
4. Pazar esnafı ile ilgili şikayetler
5. Hayvanlarla ilgili şikayetler (Başiboş köpek ve apartmanlarda beslenen hayvanlar vs)
6. İş yerleri gürültü şikayetleri
7. Kaçak yapı şikayetleri
8. İşgallerle ilgili şikayetleri
9. Kanal şikayetleri (Pis ve çirkef suların dışarıya akıtılması ile ilgili)
- 10.İşyeri şikayetleri (Ruhsat, hijyen, fiyat)
- 11.Kaçak hafriyat şikayetleri
- 12.İzinsiz asılan afislerle ilgili şikayetler
- 13.Dilenciler ve kapıdan satışlarla ilgili şikayetler
- 14.Megafonla yapılan satışlarla alakalı şikayetler
- 15.Yeşil alanlara ve ağaçlara verilen zararlarla ilgili şikayetler
- 16.Diğer konular.

E-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GÖREV DAĞILIMI

Zabita Müdürlüğümüz kurumsal ve sosyal sorumluluk bilinci ile tüm ilçe halkına hizmet vermektedir.

Şüphesiz ki; Yerel Yönetimlerden olan belediyelerin asli görevleri arasında imar, sağlık, çevre düzenlemesi, alt ve üst yapıların bakımı, onarımı, zabita ve itfaiye hizmetleri, trafik düzenlemeleri, su ve kanalizasyon işleri, kültür, turizm, sanat çalışmaları gibi yapılması gereken zorunlu faaliyetler gelmektedir. Zabita Müdürlüğümüz, vatandaşların sıhhat, selamet ve esenliğine, bilhassa tüketicinin ekonomik çıkarlarını korurken; toplumun etik değerlerine, genel kabul görmüş göreneklerine, din inançlarına, örf ve adetlerine, görev yaparken azami derecede özen göstermektedir.

İlçemizde zabita hizmetleri Müdürlüğümüzce Zabita Amirlerine görev ve iş paylaşımı verilmek suretiyle yerine getirilmektedir. Bunlar; Şikayet ve Trafik Zabita Amirliği, Seyyar-Afiş-İşgalden Sorumlu Zabita Amirliği, Kordon ve Semt Pazarlarından Sorumlu Zabita Amirliği, Ruhsat Denetim-Evrak ve Büro Zabita Amirliğidir. Ayrıca; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü uhdesinde bu Müdürlüklerle müşterek görev yapan İmar Denetim ve Çevre Denetim ekiplerimiz mevcuttur.

ZABITA EKİPLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 1-ŞİKAYET EKİBİ | 5-PAZAR EKİBİ | 9-BÜRO EKİBİ |
| 2-TRAFİK EKİBİ | 6-İMAR VE GECE KONDU EKİBİ | 10-DİLENCİ EKİBİ |
| 3-SEYYAR –İŞGAL-AFİŞ EKİBİ | 7-RUHSAT VE SİHHİ DENETİM EKİBİ | 11-ÇEVRE ZABITA EKİBİ |
| 4-KORDON SAHİL EKİBİ | 8-EVRAK EKİBİ | |

F-BÜRO EKİBİ

Belediyemizin birimleri ve diğer kamu kurumları ile yazışma yaparak yıkım, denetim, vb. müşterek yapılması gereken çalışmaların koordinesini yapmak, yazışmalarla ilgili tüm işlemleri yürütmek ve evrakları sonuçlandırmaktır. Zabita Müdürlüğünün sosyal, kültürel ve eğitim faaliyetlerini organize etmek, personelin izin programlarını hazırlamak ve gölge özlük dosyalarını takibini yapmaktır. Zabita ekiplerinin çalışma programını ve nöbet çizelgesini

hazırlamak, onaya sunmak, sene sonunda faaliyet raporu oluşturmak üzere ekiplerin hizmet vesikalarını tanzim etmek, vukuatları günlük olarak sisteme ve karar tutanak defterlerine işlemektir. Kanunlar gereği Belediye Encümenince yasal işlem yapılması gereken evrakları Başkanlık Makamının onayına sunmak, karardan sonra yazışmalarını yapmak, zabita personelinin kılık kıyafet ve malzeme teminiyle ilgili ihale dosyasını hazırlamak, Ölçüler ve

Ayar Kanunu gereği iş yeri tartı aletlerinin kayıtlarını almak ve muayenesini yaptırmak, tüm evrakları güncel dosyalama ve arşiv yönetmeliği çerçevesinde düzenlemek, icra dairelerinden gelen açık artırma ilanlarını askıya çıkarmak, askı ilan tutanaklarını icra dairelerine göndermektir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÜRO AMİRLİĞİNE 2014 YILINDA GELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI

EVRAK SAYISI	SONUÇLANAN
Gelen Evrak Sayısı : 11.134	Evrak Sayısı : 12.241
Gelen Dilencisi Sayısı : 344	Dilencisi Sayısı : 334
Gelen İşçiyet Sayısı : 2.047	İşçiyet Sayısı : 2.040

Genel toplamda; **10134** adet evrak Müdürlüğümüzce kayıt altına alınmış olup, bunların **10087 'si** intaç edilmiş, kalan **47** adet evrak takip ve işlemedir. Müdürlüğümüzden kurum içi ve kurum dışına giden evrak sayısı **12241** adettir.



RUHSAT DENETİM-EVRAK EKİBİ

Ruhsat Denetim Ekibimiz; 10/08/2005 tarih ve 2005/9207 karar sayı ile Resmi Gazetede yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 6. maddesine göre "İş yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı" olmadan iş yeri açamaz ve çalıştırılmaz. Hükmüne istinaden; ekiplerimiz ilçe genelinde ruhsat kontrolü, iktisadi ve sıhhi denetim yapmaktadır. Ruhsatsız olan iş yerlerine tutanak tanzim ederek Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bildirilmektedir.

Ruhsata müracaat etmeyen iş yerleri hakkında bu Müdürlükçe Riyaset Makamından alınan karar doğrultusunda iş yerlerine faaliyetten men işlemi uygulanmaktadır. Ayrıca iş yerlerine Kaymakamlık ve diğer Kamu Kurumlardan gelen evraklar gereği yasal işlemler yapılmaktadır.

Evrak ekibimizce; Müdürlüğümüze kurum içinden ve dışından gelen tüm evrakların intacı gerçekleştirilmiş ve yardıma muhtaç asker ailelerinin tahkikatı yapılmıştır.

2015 yılı içerisinde vatandaşların şikayetleri ve ekiplerimizin tespiti ile ilçemiz genelinde meskun mahal içerisinde bulunan ve toplumun huzur, sükununu bozan hurdacıların tahliyesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca; toplumda çöp ev diye tabir edilen 4 adet daire Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerine boşalttırılmış, çöpten tahliyesi sağlanmıştır.



2014 YILINDA ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ RUHSAT AMİRLİĞİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

5216 Adet iş yeri ruhsat bakımından denetlenmiş, 3702 adet iş yerinin ruhsatlı veya ruhsatının işlemde olduğu görülmüş, ruhsatı olmayan 955 adet iş yerine TESPİT ZABTI tanzim edilerek, Ruhsat Denetim Müdürlüğüne havalesi yapılmıştır.

Müdürlüğümüzden Ruhsat Denetim Müdürlüğüne **2415 adet iş yeri** ile ilgili evrak gönderilmiştir;

Ruhsat Denetim Müdürlüğünden, Müdürlüğümüze UKBS Sistemine göre 16/11/2015 tarihine kadar **807 adet iş yeri** ile ilgili evrak gelmiştir

Bu iş yerlerinden **135 adedi** ruhsat almadan faaliyet gösterdiklerinden veya Yönetmelik gereği ruhsat almaları mümkün olmadığından mühürlenmek suretiyle faaliyetten men edilmiştir.

Mühürlendikten sonra mührü fek ederek çalışmaya devam eden;

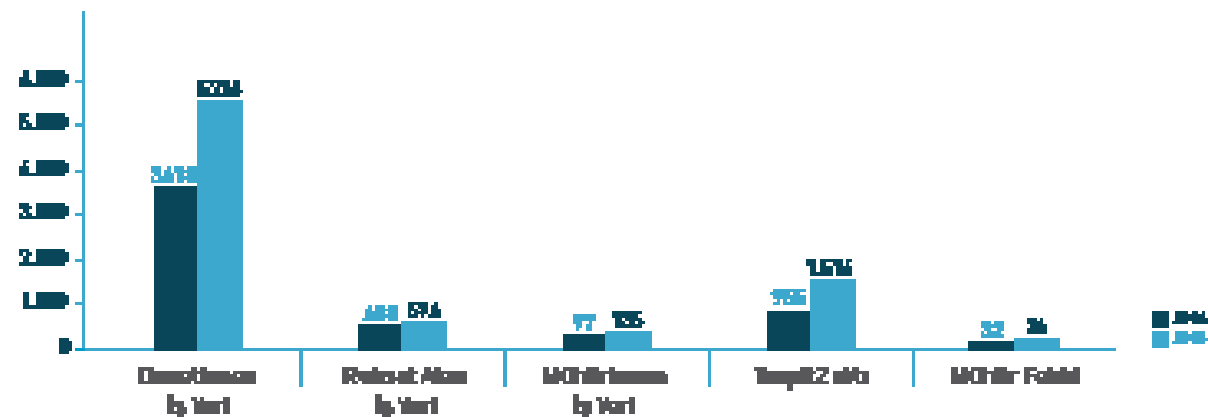
36 adet iş yeri ilgilisi hakkında mühür fekk-i zaptı tanzim edilerek; dosyaları yasal işlem başlatılmak üzere Belediyemiz Hukuk İşleri Müdürlüğüne havale edilmiştir.

Mühürlenlen **135 adet iş yerinin** kontrolünde; **9 adet iş yerinin** mührünü muhafaza ettiği, **41 adet iş yerinin** terki ticaret ettiği, **17 adet iş yerinin** ruhsat aldığı, **10 adet iş yeri** ek süre aldığından mühürleri kaldırılmış, **7 adet iş yerinin** ise Kaymakamlık Olur'u ile süreli kapatıldığından mühürleme süresi bitiminde mühürleri kaldırılmıştır.

Ruhsat Alan İş Yeri	17
Terk-i Ticaret eden İş Yeri	41
Belediye Tarafından Tahliye Edilen İş yeri	9
Mührü Açılan İş yeri (Mahkeme Kararı gereği)	6
Ek Süre Alan İş Yeri (Mührü Açılan)	10
Süreli Mühürleme	7
Mühür Fek Eden İş Yeri İlgilisi	36
Mührünü Muhafaza Eden	9
TOPLAM	135

İlçemiz genelinde Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat Denetim Amirliğimizin **2015 yılı içerisinde yapmış olduğu denetimler neticesinde 574 ruhsatsız faaliyet gösteren iş yerinin** Belediyemizden ruhsat alması sağlanmıştır

2014-2015 YILLARI İŞYERİ KONTROL KIYASLAMASI



İMAR ve GECE KONDU EKİBİ

Devletin hüküm ve tasarrufunda olan arazilerle, başkasına ait araziler üzerine izinsiz yapılan yapılar, **Müdürlüğümüzce 775 Sayılı Yasanın 18. Maddesi gereği**, yıkım ekibi oluşturularak yıkılmaktadır.

Ayrıca; 3194 Sayılı İmar Kanunu gereğince İmar Müdürlüğü teknik personeliyle bölge kontrolleri yapılmakta ve kanuna aykırı olarak yapılan yapılara müşterek Yapı Tatil Tutanağı tanzim edilmekte ve zabıtamızca mühürlenmektedir. Aykırılıkları 30 gün içerisinde gideremeyenlere Encümençe verilen yıkım kararı doğrultusunda İmar Müdürlüğüne oluşturulan

yıkım ekibinde görev yapılmakta, yıkım yerinin güvenliği ve emniyeti sağlanmaktadır. Bu bağlamda; 2015 Yılında 775 Sayılı Yasanın 18. maddesi gereği 29 gecekondu tabir edilen yapının yıkımı sağlanmıştır. 3194 Sayılı İmar Kanunu gereği 16 yıkıma iştirak edilmiş, yıkım yerinin ve Belediye ekiplerinin emniyeti ve güvenliği sağlanmıştır.



ÇEVRE ZABITA EKİBİ

2872 Sayılı Çevre Koruma Kanununa göre; Şehirlerin ev sahibi belediye olarak kabul edilebilir. Çevreyi geliştirmek, çevre sağlığını korumak ve çevre kirlenmesini önlemek Devletin ve vatandaşların görevidir. Bu hükmün, tatbiki uygulamasında belediye icra organı olarak zabıta birimine ciddi görevler

düşmektedir. Bu konuda vatandaşların şikayetlerini anında değerlendiren zabıta ekibimiz, Belediyemizin Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünde görev yapan çevre mühendisleriyle birlikte görev yapmaktadır. İlçe genelinde zamansız çöp çıkaranlara, kaçak hafriyat dökenele, güdültü kirliliğine sebep olanlara, sokakları kirlentenele, araç yıkayanlar ile pis sularını dışarıya veren

iş yeri ve konutların tespitini yaparak ilgilileri hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereği yasal işlem yapılmaktadır. Bu bağlamda; 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu gereğince, 2015 yılında çevre zabıta ekibimiz tarafından 69 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmiştir.



2015 yılı içerisinde gelen Müdürlüğümüze gelen şikayetler değerlendirilerek tamamı sonuçlandırılmıştır.



TRAFİK ZABITA EKİBİ

İlçe genelinde Belediyemizin Fen İşleri Müdürlüğü'nün yol ve tretuvar çalışmalarında, İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müşterek trafik akışını engelleyen araçların kaldırılmasında görev yapılmaktadır. İlçe genelinde yeşil alanlara ve tretuvarlara park eden araçları kaldırmak, hurda, plakasız araçları İlçe Emniyet Müdürlüğüne bildirerek kaldırılmasını sağlamak, trafik ile ilgili merkeze gelen şikayetleri değerlendirmek. Bu bağlamda; trafiğin yoğun olduğu Dizdariye

Mahallesi, Postabaşı Mevkii ve bankalar önü, Atatürk Caddesi üzerinde bulunan yayaların gidiş gelişini engelleyen ve park eden araçların kaldırılmasını sağlamış, trafiğe kapalı olan Atatürk Caddesinde giriş çıkış saatlerini takip ederek uymayan sürücüler hakkında 2015 yılı içerisinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu gereğince mevzuatlara uymayan araç ilgilileri hakkında cezai işlem uygulanmıştır. Kötü görünümüne sebep olan ve çevreyi rahatsız

edici işlerin yapıldığı (madde bağımlılarının içinde yaşadığı) barınak haline gelmiş birçok hurda araç ilgililerine ulaşarak bulundukları yerden kaldırılmıştır.

Ayrıca; okulların açık olduğu dönemde trafiğin yoğun olduğu okul önlerinde öğrenci giriş ve çıkış saatlerinde çocuklarımızın can güvenliği için ekip görevlendirilmiştir.



PAZAR EKİBİ

5957 Sayılı Hal Kanununa dair Pazar Yönetmeliğine istinaden açma kapama saatlerine riayet etmeyen ve çöpleri poşetlemeyen, pazar tanıtım levhalarını asmayanlara, etiket koymayanlara, bağırarak satış yapanlara, pazar içerisinde dilenmek ve insanları rahatsız eden kişilere mani olunmakta, kişiler hakkında yasal işlem yapılmaktadır.

yasal işlem yapılmış olup, belediyemiz encümenince kapama cezası verilmiştir.

İlçemizde kurulmakta olan Semt Pazarlarında Ölçü ve Ayarlar Kanunu gereği teraziler kontrol edilmiştir. Pazar başlarında Belediyemizce konulan terazilerden 550 adet şikayete konu ürünün tartımı yapılmıştır.



Ayrıca; 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereğince etiket ve tarife kontrolleri yapılmış, etiketsiz satış yapan veya yanıltıcı etiket koyan 11 esnafa yasal işlem uygulanmıştır.

İLÇEMİZDE KURULAN SEMT PAZARLARI

	Pazar Adı	Esnaf Sayısı	Tezgah Adeti
B.ÇEKMECE	Salı	237 kişi	878 tezgah
	Cumartesi	260 kişi	945 tezgah
TEPECİK	Pazartesi	165 kişi	879 tezgah
GÜZELCE	Çarşamba	90 kişi	401 tezgah
MURATÇEŞME	Çarşamba	69 kişi	382 tezgah
KUMBURGAZ	Cuma	135 kişi	675 tezgah
MİMARŞINAN	Cuma	178 kişi	511 tezgah
	Cumartesi	70 kişi	452 tezgah
CELALİYE	Cumartesi	49 kişi	235 tezgah
TÜRKİBOA	Perşembe	24 kişi	138 tezgah
ÇAKMAKLI	Cumartesi	16 kişi	97 tezgah
TOPLAM	11 Pazar Yeri	1297 kişi	5593 tezgah



SEYYAR İŞGAL AFİŞ EKİBİ

Belediye Zabıtası ilçe genelinde halkının huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup; bu amaçla belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilen emir ve yasaklar ve bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular. Bu bağlamda; 2015 yılında ilçemiz genelinde caddelerde ve sokaklarda motorize ve yaya devriye görevi yapan zabta ekiplerimiz

tarafından vatandaşlarımızın rahat alışveriş yapmaları için tretuvar üzerinde bulunan işgaller kaldırılmıştır, Devriye esnasında, caddelerdeki esnafların denetimleri ve seyyar yaya kaldırım işgalleri, araç işgalleri ile çevreyi kirlütenlere, megafonla satış yapan seyyarlara gerekli yasal işlemler uygulanmıştır. Vatandaşlarımızın insani duygularını istismar eden, dilencililiği meslek haline getiren şahıslara yasal işlem yapılmıştır.

Ayrıca; Belediyemiz Gelirler Şefliğine herhangi bir ücret yatırmadan asılan pankart ve afişler toplanmış ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa göre yasal işlem uygulanmıştır. Bu bağlamda; 15 seyyar el arabasına, 32 adet megafona ve 15 adet teraziye el konulmuş, 550 adet afiş sökülüş, 41 dilenci ilçe dışına çıkartılmıştır.

SAHİL KORDON EKİBİ

Kordonboyu Caddesi üzerinde izinsiz seyyar faaliyetine müsaade edilmemiştir. Trafiğe kapalı olan bu yerde Kordonboyu Caddesine motorlu araç girişleri engellenmiştir.

Yaz sezonu boyunca halkımızın huzurlu bir şekilde denize girmesi ve tatilini yapabilmesi için özellikle sahil bandındaki büfeler ön kısımlara sezlong, masa, sandalye gibi materyallerin konulmasına ve seyyar faaliyetler müsaade edilmemiştir. Sahil kordon noktada görev yapan bayan personel, belediyemiz

yetkili organlarınca alınmış olan emir ve yasakları belirli aralıklarla anons sistemiyle halka duyurmuştur. Yaz sezonu boyunca Kordonboyu Caddesinde ve Mimarşinan kordonda mangal yakmaya müsaade edilmemiş, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlem yapılmıştır.



GECE NÖBETÇİ EKİBİ

Gece nöbetçi ekibi Akşam saat 24:00' den sabah saat 08:00' e kadar görev yaparak, tüm şikayetleri değerlendirmektedir. İlçemiz genelinde bulunan umuma açık istirahat ve eğlence yerleri büfeler, kahvehaneler, kafeler vb. tüm iş yerlerinin açma ve kapama saatlerine riayet edip etmediğinin kontrolünü yaparak, uymayanlar hakkında yasal işlemler yapmaktadır. İlçemizde bulunan boş ve yeşil alanlara, muhtemel döküm yerlerine gece hafriyat dökümü yapılmasını engellemekte, yapanlar hakkında

yasal işlem uygulamaktadır. Mesai bitimi ve hafta sonları vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine araç ve ekip görevlendirilmesine yardımcı olmakta ve ölüm raporu için doktorun naklini gerçekleştirmektedir.

Gündüz ekiplerinin mühürlediği iş yerlerinin gece takibini ve kontrolünü yapmaktadır.

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kapsamında;

- 1- Harcama Yetkilisi,
- 2- Gerçekleştirme Görevlisi,
- 3- Norm Kadroya Uygun Teşkilat Şeması,
- 4- Birim Çalışma, usul ve esasları belirlenmiştir.

2015 YILINDA UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARI

5326 SAYILI KABAHATLER KANUNU

32/1 (Emre aykırı davranış)-4. adet tutanak	832,00 TL.
33/1 (Dilencilik)-15 adet tutanak	1.500,00 TL.
36/1 (Gürültü)-8 adet tutanak	800,00 TL.
36/2 (Gürültü-Ticari)-23 adet tutanak	56.594,00 TL.
38/1 (İşgal)-192 adet tutanak	19.166,00 TL.
38/2 (İşgal)-4 adet tutanak	1.458,00 TL.
40/1 (Kimlik Bildirmeme)-4 adet tutanak	400,00 TL.
41/2 (Çevreyi kirletme)-3 adet tutanak	3.165,00 TL.
41/3 (Çevreyi kirletme)-3 adet tutanak	300,00 TL.
41/4 (Çevreye kirletme)-5 adet tutanak	8.210,00 TL.
42/1 (Afiş asma)-5 adet tutanak	3.250,00 TL.
Toplam	95.675,00 TL.

1608 SAYILI BELEDİYE CEZA KANUNU

1608 Sayılı Kanun gereği 37 adet Zabıt varakası tanzim edilmiş, 7.280,00 TL. para cezası uygulanmıştır.

Bunların 2 adedine 3 hafta süreyle faaliyetten men cezası uygulanmıştır.

5957 sayılı Hal Kanunu gereğince 1 adet İdari Yaptırım Tutanağı, İdari Yaptırım Kararı alınmak üzere Büyükçekmece Kaymakamlığına gönderilmiştir.

Hijyen Eğitim Yönetmeliği gereği 2 adet Tutanak tanzim edilmiş, İdari Yaptırım Kararı alınmak üzere Belediyemiz Encümenine gönderilmiştir

5259 SAYILI KANUNLA DEĞİŞİK 2559 SAYILI P.V.S.K

5259 Sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu gereğince **42 adet iş yerine toplam 44.145,00 TL. para cezası** uygulanmıştır.

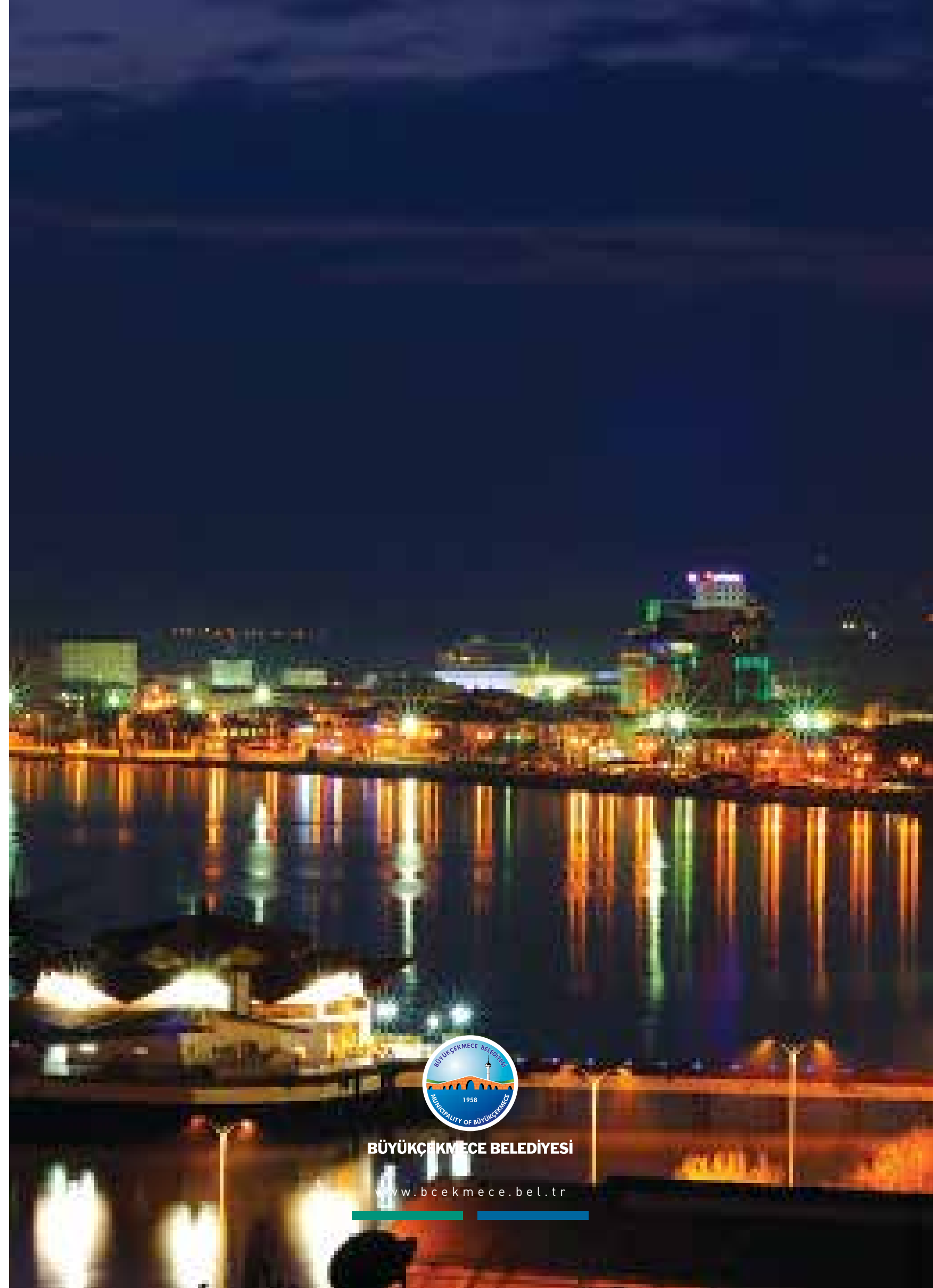
6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 54. maddesinin (1) fıkrasına istinaden düzenlediğimiz 11 adet İdari Yaptırım Tutanağı, İdari Yaptırım Kararı alınmak üzere Büyükçekmece Kaymakamlığına gönderilmiştir.

2015 yılında Müdürlüğümüzce **2015 yılında Müdürlüğümüzce 5259 ve 1608 Sayılı Kanunlara istinaden toplam 51.425,00 TL.**

para cezası uygulanmıştır.

2015 YILINDA TOPLAM UYGULANAN PARA CEZASI MİKTARI: **147.100,00 TL. dir.**



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün Görevleri

5393 Sayılı Kanunun 15. Maddesi (I) fıkrası, 2559 Sayılı Polis ve Salahiyet Kanununda değişiklik yapan 5259 Sayılı Kanun, 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükümünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu, 4857 Sayılı İş kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği, 394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu, 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 10.08.2005 tarih ve 2005/9207 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda işyerlerinde gerekli incelemeleri yaparak iş yeri açma ve çalışma ruhsatı tanzim eder.

Müdürlüğümüz tarafından, Büyükçekmece Belediye Başkanlığı'nın karar alma ve uygulamada şeffaflık, uygulamada adalet ve eşitlik, hizmetlerde geçici çözümler yerine sürdürülebilir uygulama ilkeleri ışığında; Büyükçekmece İlçe sınırları dâhilinde açılan tüm (Sihhi, 2.ve 3. Sınıf gayrisihhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri vs.) iş yerlerine, iş yeri açma ve çalışma ruhsatı, hafta tatili ruhsatı tanzim edilmesi, ilgili mer'î mevzuat gereğince "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı" almak için yapılan müracaatlarla ilgili çalışmaları mevzuata belirtilen sürede tamamlanması ve ruhsatların teslim edilmesi, İlçedeki işyerlerinin ruhsat gereğini yerine getirilememesi halinde ruhsatın iptal edilmesi, ruhsat iptali ve kapama kararlarının ilgililere tebliğ edilmesi, Hafta tatili çalışma ruhsatlarının her yıl yenilenmesi işlemlerinin yapılması. Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri niteliği taşıyan işyerlerine ruhsat verilmesi hususunda İlçe Emniyet Müdürlüğü ile birlikte ortak

hareket ederek işyerlerinin ruhsatlandırılması ve takibinin sağlanması, İşyerlerinin çevre, iş güvenliği, işçi sağlığı, temizlik, halk sağlığı, yangına karşı önlemler gibi şartlara uygun olarak faaliyetlerini sürdürülmesi için gerekli koşulların yerine getirilip getirilmediğinin kontrol ve takip edilmesi, Vatandaşlarımızın, işyeri faaliyetlerinden zarar görmemesi amacıyla gerekli denetim ve işlemlerin yapılması,Herhangi bir talep halinde ruhsatlı bir işyerinin bulunduğu sınıftan daha üst bir sınıf özelliklerini taşıyıp taşımadığının tespitinin yapılması, taşıyanların sınıfını yükseltme veya gerektiğinde düşürme işlemlerinin yapılması. Stratejik planlama ile müdürlüğe verilen hedeflerin gerçekleştirilmesi, İş ve işlemlerinin yapılması,

Müdürlükteki hizmetlere ilişkin defter, kayıt ve belgeleri ilgili mevzuatta belirtilen sürelerle muhafaza ederek ve denetime hazır bulundurulması, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile diğer Müdürlükler arasındaki koordinasyonun sağlanması, Başkanlık Makamı'na, Encümen'e, Medis'e teklifler sunarak, Belediyenin bu üç organınca verilen kararları uygulamak, müdürlüğün yıllık bütçesinin hazırlanması ve Başkanlık Makamınca verilen diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

2.Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Müdürlüğümüz kanunlarda, yönetmeliklerde, ilgili diğer mevzuatlarda verilen görevlerin yerine getirilmesinden, yetkilerin zamanında ve gereğince kullanılmasından Belediye Başkam'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

3. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün Yetki Alanları

Müdürlüğümüz; Belediyemiz sınırları dahilinde bulunan ve faaliyetleri sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya

vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek gayrisihhi müesseseler ile sihhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine 3572 sayılı Kanun'un 4. maddesinde belirtilen kriterlere hassasiyet göstererek yasa ve yönetmelikler çerçevesinde açma ve çalışma ruhsatı vermektedir.

Gayrisihhi müesseselerin çevre ve insan sağlığı, yangın önlemi, işçi sağlığı, iş güvenliği ile teknik yönden denetimlerini yaparak ve yaptırarak çalışma ortamlarının sağlık ve çevreye uyumlu olmalarını sağlamak amacıyla çalışarak, teknolojik ve bilimsel gelişmelerden yararlanarak sorumluluk sahamızdaki müesseselerin şehirleşme sanayileşme arasındaki dengenin kurulmasına imar planları dikkate alınarak katkıda bulunmaktadır.

Muayeneye tabi cihaz ve makinelerin fenni muayenelerini yaparak raporlarını, hafta tatili ruhsatlarını, mesul müdürlük belgelerini düzenleyerek veren, ölçü ve tartı aletlerinin kontrollerini yapmakla yetkili bir Müdürlüktür.

4.Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün Tabi Olduğu Kanun ve Yönetmelikler

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Kanun, 2559 sayılı Kanun'un değiştirilen 5259 sayılı Polis Vazife veSalahiyet Kanunu, 394 sayılı Hafta Tatili Kanunu, 3516 sayılı Ölçü ve Tartı Aletleri Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu ve Yönetmeliği, 4857(1475) sayılı İş Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, 1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu, 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yetki kullanmaktadır.

3.Personel Durumu

Müdürlüğümüz; **1 Müdür, 2 Memur, 3 Daimi İşçi, 1 Zabıta Amir V., 1 Zabıta Memuru** ile hizmet vermektedir.

I I-AMAÇ VE HEDEFLER

A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

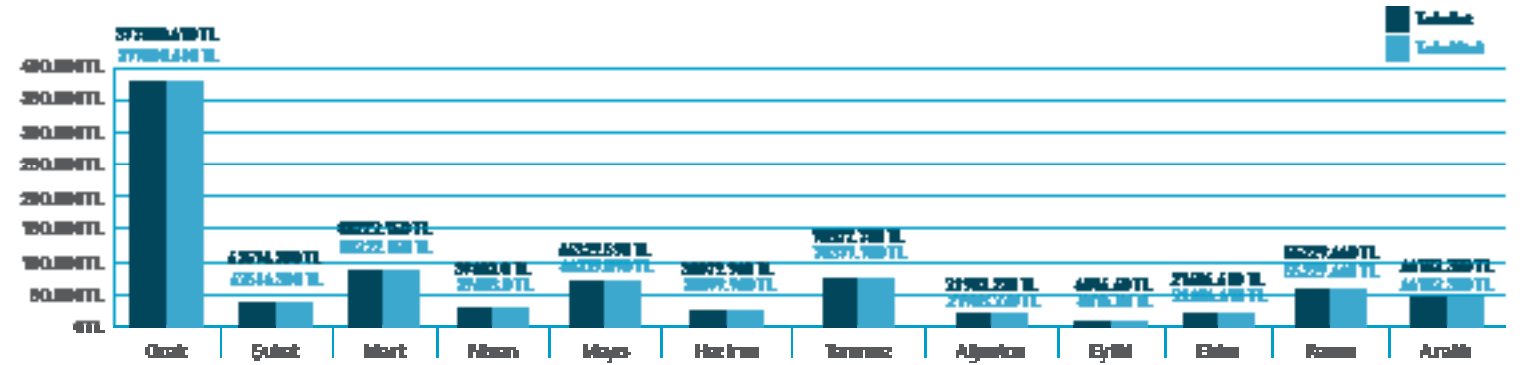
İlçemiz sınırları dahilindeki işyerlerine; ilgili mevzuat, yönetmelik ile Belediye

Başkanlığımızın karar alma ve uygulamada şeffaflık,hizmetlerde adalet ve eşitlik, geçici çözümler yerine sürdürülebilir uygulamalar ilkeleri doğrultusunda İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi, kontrol ve takiplerinin yapılması.

I I I-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

Müdürlüğümüz tarafından 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde toplam **869.663,52 TL** gelir tahakkuk ettirilmiştir.

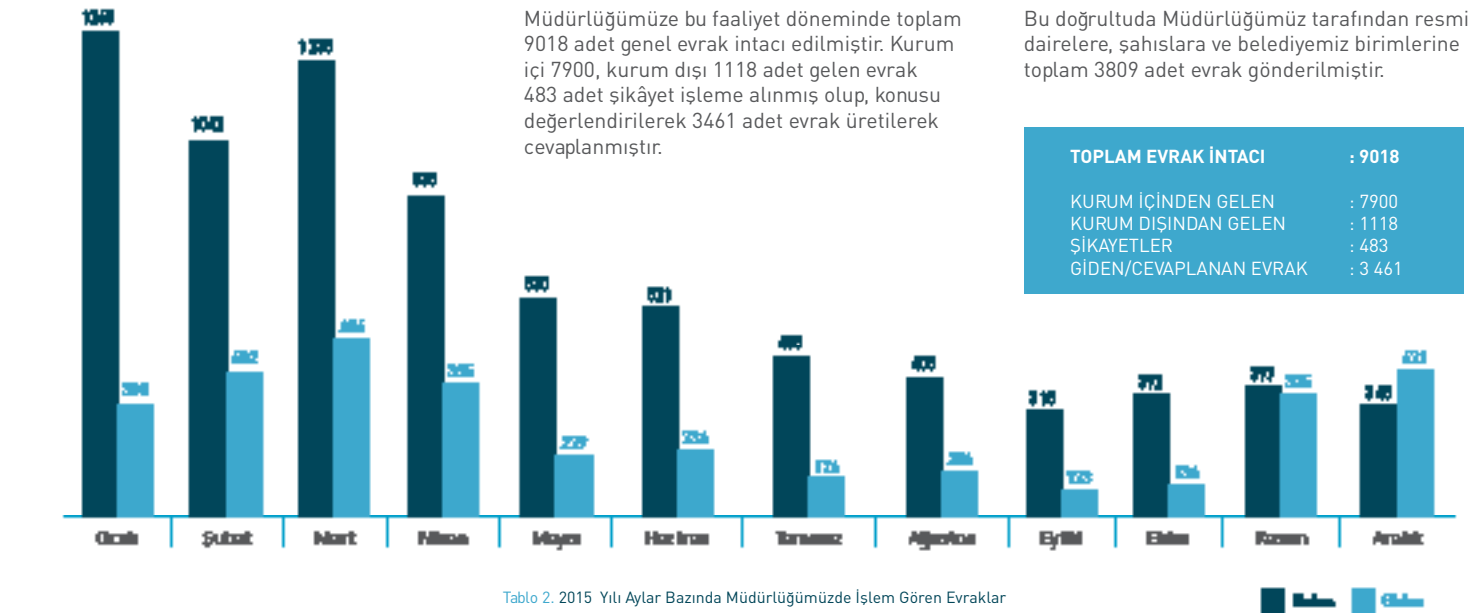


Tablo 1. 2015 Yılı İçerisinde Tahakkuk Edilen Harçların Aylar Bazında Dağılımı

B-EVRAK KAYIT BİLGİLERİ

Müdürlüğümüze bu faaliyet döneminde toplam 9018 adet genel evrak intacı edilmiştir. Kurum içi 7900, kurum dışı 1118 adet gelen evrak 483 adet şikâyet işleme alınmış olup, konusu değerlendirilerek 3461 adet evrak üretilerek cevaplanmıştır.

Bu doğrultuda Müdürlüğümüz tarafından resmi dairelere, şahıslara ve belediyemiz birimlerine toplam 3809 adet evrak gönderilmiştir.



Tablo 2. 2015 Yılı Aylar Bazında Müdürlüğümüzde İşlem Gören Evraklar

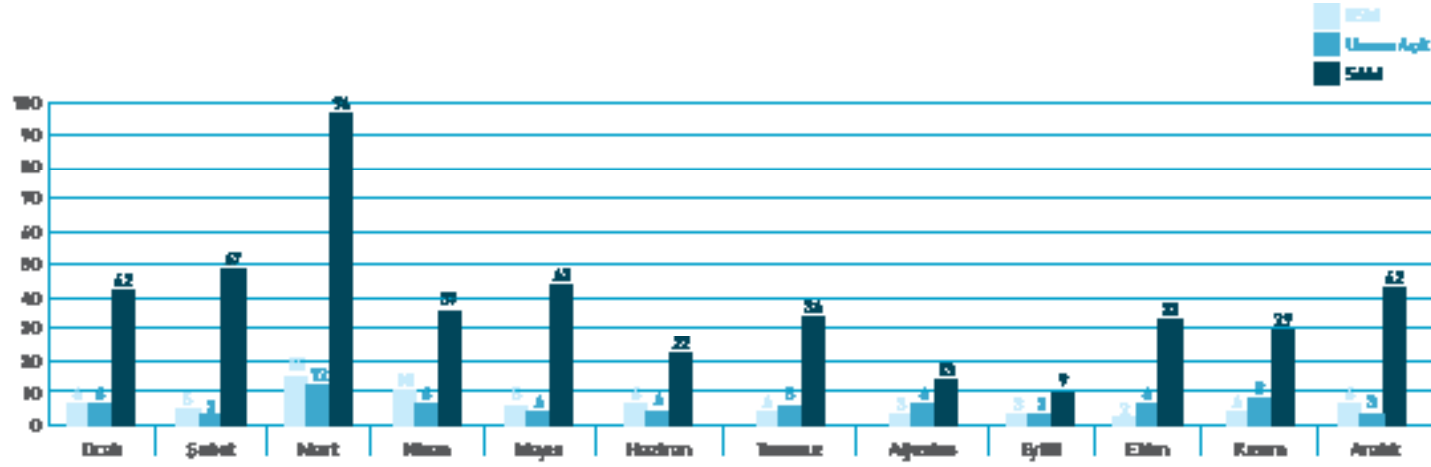
Belediye Başkanlığımız sınırları dâhilinde kalan Sıhhi Müessese, Gayri Sıhhi Müessese ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerine ait işlemler;

01.01.2015 - 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde toplam 854 İşyeri Çalışma ruhsat müracaatında bulunulmuştur. Yapılan değerlendirmeler neticesinde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun;

- **447** adet sıhhi müessese,
- **69** adet gayri sıhhi müessese ve
- **66** adet umuma açık eğlence ve istirahat yeri olarak toplam 582 adet İşyeri Açma ve **Çalışma Ruhsatı tanzim edilmiştir.**

2015 çalışma döneminde mükellefin beyanı üzerine toplam 249 adet işyerine ait Başvuru dosyaları ve Çalışma ruhsatları kapatılmıştır.

2015 Çalışma döneminde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmadan faaliyet gösterdiği tespit edilen ve yapılan yazışmalara rağmen işlemlerini tamamlamayan toplam 299 işyerine faaliyetten men yazılmıştır.



Tablo 3. 2015 yılı içerisinde Ruhsatlandırılan İşyeri Sınıflarının Aylar Bazında Dağılımı

C-KONTROL DENETİM VE ŞİKÂyetLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belirli aralıklarla ve halkımızdan gelen şikâyetler doğrultusunda işyerleri ziyaret edilmektedir. İşyerlerinin asgari şartlara uygunluğunu tespit edilip gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanmaktadır. Müdürlüğümüze faaliyet süresi

içinde toplam 487 işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı tanzim etmiştir.

Semt pazarları, okul kantinleri, ekmek fırınları gibi gıda üretimi ve satışı yapan işleri faaliyet

konusuna göre düzenli olarak biyolog, çevre mühendisi, makine mühendisi ve belediye hekimi tarafından kontrol edilmekte ve işyerlerinin durumları takip edilmektedir.

C-KONTROL DENETİM VE ŞİKÂyetLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İtfaiye Daire Başkanlığının düzenlemiş olduğu İtfaiye Raporları konulu eğitime katılım gösterilerek, Eğitim Sertifikası alınmıştır.

- Marmara Belediyeler Birliğinin İstanbul Üniversitesi Avcılar kampüsünde bulunan, Teknik

Bilimler Meslek Yüksek Okulu, Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı Laboratuvar Dersliğinin, YANGIN GÜVENLİĞİ DENETÇİ BELGESİ EĞİTİMİ konulu Eğitime katılım sağlandı.

- Türkiye Belediyeler Birliğinin düzenlemiş olduğu, Başbakanlık İdareyi Geliştirme

Başkanlığınca "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarında Basitleştirme ve Uygulama Birliğinin Sağlanması" başlığı altında pilot belediyeler olarak belirlenen Altındağ, Büyükçekmece, Elazığ, İzmit ve Meram Belediyeleri ile yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Görevleri

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü sanat, eğitim ve organizasyon alt birimlerinden oluşmaktadır.

Belediyenin hizmet alanı kapsamında bulunan bölgelerde kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmalar yapmak, bu çalışmalara üniversitelerin, meslek kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlamak,

Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenecek festivallerle ilgili hizmetleri yerine getirmek,

Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, gençlik ve spor konularında hizmet vermek,

Belediye sınırları dâhilinde bulunan tarihsel ve kültürel değerlerin korunması ve tanıtılması ile ilgili yayın faaliyetlerini yürütmek,

Geleneksel Türk halk ve Türk sanat müziği ve evrensel müziğin çeşitli türlerini tanıtarak halkın kaynaşmasını, ortak kent kültürünün oluşmasını sağlamak,

Gençlere ve çocuklara yönelik eğitim kültür ve sosyal içerikli kurslar açmak, başarılı öğrencileri teşvik edici ödüllerle desteklemek.

Halkın istifadesine sunulacak halk kütüphaneleri ve okuma salonları açmak,

Ev kadınlarına yönelik çeşitli dallarda eğitici, öğretici, sosyal becerilerini geliştirici Meslek Edindirme ve Beceri Kursları ile ÖSS, OKS,

Bilgisayar, Yabancı Dil Kursları açmak, Kültür Merkezleri açılması için çalışmalar yapmak,

Çocuklar, özürllüler, yaşlılar ve kimsesizlere yönelik her türlü rehabilitasyon programları düzenlemek, spor etkinlikleri, yarışmalar, seminerler düzenlemek,

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Halk Eğitim Merkezi ve eğitim kurumlarıyla sosyal ve kültürel konularda yapılacak faaliyetlerde işbirliği yapmak,

Kültürel hayata katkıda bulunma amacına yönelik, çeşitli konularda kitap, broşür, dergi, afiş, vs hazırlayarak halka ulaşmasını sağlamak,

İlçenin kültürel zenginliklerini artırıcı çalışmalar ve konferans, panel, sempozyum, sergi vb. etkinlikler düzenlemektir.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Dizdariye Mah. Postabaşı İş Merkezi No:3 Kat: 2 Büyükçekmece'de bulunan ek hizmet binasında yürütülmektedir.

2. Personel Durumu

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetleri **1 Müdür, 14 Kadrolu, 25 Taşeron olmak üzere toplam 40** personelle yürütülmektedir

3. Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüz teşkilat şeması yandaki gibidir



II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Kültürel miras ve değerleri korumak, geliştirmek ve gelecek nesillere iletmek, Büyükçekmece halkını, sosyal ve kültürel alanlarda etkin hale getirerek kentlilik bilincinin oluşmasına katkı sağlamak ve kuşaklar arasındaki farklılıkları asgaridüze indirmek için yasaların bize verdiği hak ve yetkiler çerçevesinde halkımıza eğitim, kültür ve sosyal konularda en iyi sunmaktır.

KÜLTÜREL, SANATSAL VE MESLEKİ KURS EĞİTİM MERKEZLERİ:

19 Merkezde

105 Branş

119 Eğitim

20.730 Öğrenci

BMK 6.947	Barış Manço Kültür Eğitmen Merkezi 3.950	Değirmenpark Sanat Merkezi 1.854	Osman Hamdi Bey Resim Atölyesi 703	Mimaroba Sanat Evi 593
Tepecik Nejat Uygur Kültür ve Sanat Merkezi 977	Pınartape Sanat Evi 182	Güzeltce Sanat Evi 940	Eski Hamam Sanat Evi 592	Çakmaklı Eğitim ve Sanat Evi 892
Kumburgaz Eğitim Sanat Evi 883	Tepekent Sanat Evi 245	Atrium Eğitim ve Sanat Evi 860	AKM Müjdat Gezen Sanat Ak. 411	Celaliye Sanat Evi 214
Alamara Sanat Evi 275	Kamiloba Sanat Evi 140	Hukuçular Sitesi Sanat Evi 72	Kostüm Müzesi (Ziyaretçi Sayısı) 2.757	

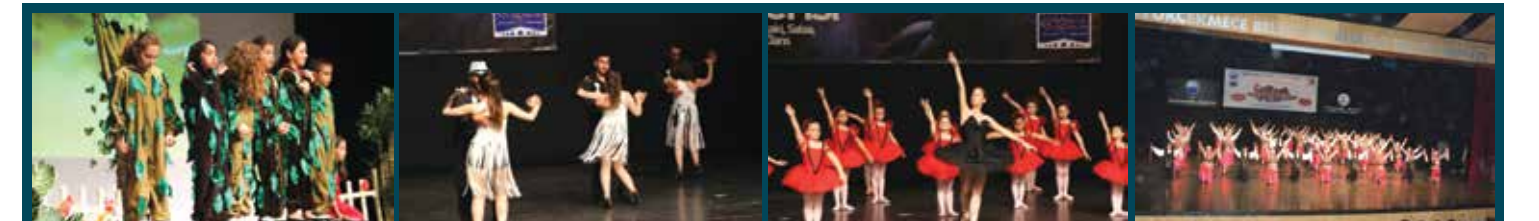
MESLEK EDİNDİRME KURSLARI

10 Branş
24 Eğitimci
6.947 Öğrenci



BARIŞ MANÇO KÜLTÜR SANAT VE EĞİTİM MERKEZİ

22 Branş
29 Eğitimci
3.950 Kursiyer



MÜJDAT GEZEN SANAT
AKADEMİSİ

7 Branş
7 Eğitimci
441 Kursiyer



MİMAROBA SANAT EVİ

10 Branş
10 Eğitimci
593 Kursiyer



DEĞİRMENPARK SANAT
MERKEZİ EL SANAT KURSLARI

34 Branş
44 Eğitimci
9.442 Kursiyer



TEPECİK NEGAT UYGUR
KÜLTÜR VE EĞİTİM MERKEZİ

14 Branş
14 Eğitimci
977 Kursiyer



OSMAN HAMDİ BEY
RESİM ATÖLYESİ

5 Branş
7 Eğitimci
703 Kursiyer



PINARTEPE SANAT EVİ

3 Branş
2 Eğitimci
182 Kursiyer



GÜZELCE SANAT EVİ

6 Branş
6 Eğitimci
940 Kursiyer



KUMBURGAZ SANAT EVİ

7 Branş
7 Eğitimci
883 Kursiyer



ESKİ HAMAM SANAT EVİ

3 Branş
3 Eğitimci
446 Kursiyer



TEPEKENT SANAT EVİ

3 Branş
3 Eğitimci
245 Kursiyer



ÇAKMAKLI SANAT EVİ

10 Branş
10 Eğitimci
892 Kursiyer



SİNANOBA (ATRIUM) EĞİTİM VE SANAT EVİ

10 Branş
7 Eğitimci
860 Kursiyer



ALAMARA SANAT EVİ

8 Branş
7 Eğitimci
275 Kursiyer



CELALİYE SANAT EVİ

9 Branş
8 Eğitimci
214 Kursiyer



KAMILOBA SANAT EVİ

6 Branş
6 Eğitimci
140 Kursiyer



HUKUKÇULAR SİTESİ
SANAT EVİ

3 Branş
3 Eğitimci
72 Kursiyer



HALK AKADEMİSİ BİLGİ EVLERİ



Bilgi evlerinden Yararlanan
18.120 Öğrenci
12.050 Yetişkin
30.170 Kişi



Çocukların okul sonrası araştırma ve eğitim faaliyetlerini geliştirebilmeleri amacıyla hizmete başlayan Büyükçekmece Belediyesi Bilgi Evleri sunduğu zengin seçeneklerle öğrencilerin vazgeçilmez mekanı oldu.

Bilgi Evleri; çocuklara özel donatılmış bilgisayar laboratuvarı ve internet hizmeti vermektedir. İlköğretim öğrencilerinin aldıkları eğitimi desteklemeyi, internetten kontrollü bir şekilde yararlanmayı ve evinde uygun çalışma ortamı bulamayanlara etüt ve ders çalışma imkanı sunmayı amaçlayan Bilgi Evleri bu hizmetlerinin yanında üye öğrencileri kötü alışkanlıklardan uzak tutmayı da hedeflemektedir.

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ KUTADGU BİLİG HALK KÜTÜPHANESİ

30.210 Adet Kitap Kapasitesine ve 50 Kişilik oturma - okuma alanına sahip olan Halk Kütüphanesi sunduğu zengin kitap seçenekleriyle öğrencilere okuma sevgisini aşılamayı hedef edinmiştir. Büyükçekmece Belediyesi tarafından halkın hizmetine sunulan Halk Kütüphanesi öğrencilerden ve vatandaşlardan büyük ilgi görmektedir.

**Kütüphaneden
Yararlanan
Kişi Sayısı**

29.100 Kişi



ÇOCUK OYUNCAK KÜTÜPHANELERİ

Atölyemizde eğitim verdiğimiz kursiyerlerimizin çocuklarına, atölyelerin yanlarında oluşturduğumuz oyuncak kütüphanelerinde bir eğitmen eşliğinde zihin ve beden geliştirici eğitimler verilmektedir. Oyuncak kütüphanelerimizin esas amacı; Bir yandan eğlendirirken farkında Olmadan kitap okuma alışkanlığını kazandırmaaktır.



DÜNYA KOSTÜMLERİ MÜZESİ

Kültürel değerlerin tanıtılmasında ve gelecek kuşaklara aktarılmasında önemli bir görev daha üstlendik. Belki bugün dünyanın birçok ülkesinde sadece halk oyunları topluluklarında görmeye alıştığınız, son zamanlarda günümüz teknolojisi ile üretilen giysilerin dışında, tarihin derinliklerinden korunarak gelen ve bizlere ulaşan, farklı toplumların yaşamsal gereksinimlerini ve kültürel miraslarını anlatan, bu çok değerli giysi ve aksesuarları koruma altına aldık.

44 adet dünya ülkesi kostümlerinden oluşan 145 takım, 555 parça koleksiyonun, bir bölümü sergilenmektedir. Müzenin açılmasıyla birlikte bir sanat sokağı oluşturuldu. Burada değerli ressamların periyodik olarak kültürel objelerle ilgili ve Anadolu kültürleriyle ilgili eserleri sergileniyor.



KIRAATHANE OKUMA KÖŞELERİ PROJESİ

Büyükçekmece Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 12 Kiraathaneye 600 kitaplık mini kütüphaneler kurularak vatandaşların kitap okuma alışkanlıkları nın artmasını sağlanmıştır. 1 Yıl içinde 1645 Kitap ödünç alınmış ve çok sayıda vatandaş tarafından kiraathanelerde kitap okunmuştur. Halkımızı daha fazla kitap okumaya teşvik etmek için 2012 yılında, kitap koleksiyonlarının değişimi yapılmaya başlanmıştır.



KIRAATHANE OKUMA KÖŞELERİ PROJESİ

Celaliye Merkez Kiraathanesi 650 KİTAP	Celaliye Ak Cafe 550 KİTAP	Celaliye Can Kiraathanesi 500 KİTAP	Güzeltce Meydan Cafe 450 KİTAP
Kamiloba Kümeevler Güzel Cafe 400 KİTAP	Kamiloba Eryılmazlar Kiraathanesi 520 KİTAP	Muratbey Merkez Kiraathanesi 600 KİTAP	Türkoba Erzurum Tekmanlar Derneği 450 KİTAP
Türkoba Kiraathanesi 550 KİTAP	Tepecik Trakya Rumeli Derneği 500 KİTAP	Tepecik Merkez Kiraathanesi 550 KİTAP	Kamiloba Yılmazlar Kiraathanesi 450 KİTAP



OCAK 2015



07 OCAK 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin Halk Akademisi Resim Eğitimci Ressam Deniz Yavuz Resim Sergisi



11 OCAK 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin Halk Akademisi Resim Eğitimci Ressam Tuğba Cilasun Kan Resim Sergisi



16 OCAK 2015, Bakırköy Oda Orkestrası Klasik Müzik Konseri



19 OCAK 2015, İstanbul Modern Folk Müzik Topluluğu Türk Halk Müziği Konseri



21 OCAK 2015, Mimarşinan Musiki Derneği Şef: Serkan Ün yönetiminde "Türk Sanat Müziği" Konseri



24 OCAK 2015, Büyükçekmece Belediyesi ve Folklor Kurumu işbirliğiyle (Folklor Kurumu'nun 50. yılı) Halk Kültürünün yaşatılması için düzenlenen Üstün GÜRTUNA koleksiyonu "Anadoluda Kadın Başları" Sergisi gerçekleştirildi.



27 OCAK 2015, Büyükçekmece Belediye Başkanımız Sayın Dr. Hasan AKGÜN'ün bölgemizdeki öğrencilere, karne hediyesi olarak "Çizmeli Kedi" tiyatro oyununu karne hediyesi olarak hediye etmiştir.



31 OCAK 2015, Büyükçekmece Cumhuriyet Başsavcısı Hikmet Gülay'ın "Islak Yanlıklık" adlı şiir kitabı imza günü etkinliği gerçekleştirilmiştir.

OCAK 2015



31 OCAK 2015, Nüfus Mübadelesinin 92. yılı (Sergi Açılış)



30 - 31 OCAK 2015, Büyükçekmece Belediyesi tarafından düzenlenen Büyük Mübadele'nin 92. yılı çeşitli etkinliklerle kutlandı.

ŞUBAT 2015



01 ŞUBAT 2015, Büyükçekmece İshakoğlu Musiki Derneği Türk Sanat Müziği Konseri gerçekleştirildi.



02 ŞUBAT 2015, Ressam Ethem Baymak' ın "Balkanlar'da Türk İzleri" Adlı Kişisel Resim Sergisi Açılışı Yapıldı.



05 ŞUBAT 2015, Sevgi Günü Etkinliği için Belediye Başkanımız Sayın Dr. Hasan Akgün ve Eşi Hatice AKGÜN Plastik sanatlar eğitimcileriyle Kalpleri boyandılar.



05 ŞUBAT 2015, Büyükçekmece Belediyesi ve Büyükçekmece Fotoğraf Derneği işbirliğiyle gerçekleştirilen "Çocuk Fotoğraf Atölyesi" uygulamalı eğitim semineri gerçekleştirildi.

ŞUBAT 2015



14 ŞUBAT 2015, Ekber Yeşilyurt Atölyesi "Resimler de Sevginin Dili" Resim sergisi gerçekleştirdi.



14 ŞUBAT 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Dev Kalpler sergisi gerçekleştirildi.



14 ŞUBAT 2015, Aysun ve Ali KOCATEPE Çiftinin verdiği Sevgi Günü Konseri gerçekleştirildi.



22 ŞUBAT 2015, Büyükçekmece Belediyesi Türk Halk Müziği korosunun Neslinay ÇINAR şefliğinde seslendirdiği şarkılar büyük bir beğeniyle dinlendi.



23 ŞUBAT 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin davetlisi olarak ilçemize gelen Türkiye'nin önemli diplomatlarından, siyasetçi ve yazar "Onur ÖYMEN" gündeme ilişkin bir söyleşi gerçekleştirdi.



25 ŞUBAT 2015, Türk Sinemasının usta oyuncusu "Defne YALNIZ" 60. sanat yılını Ustalara Saygı Gecesi kapsamında, Sahnelediği "Nice Yıllara" isimli Tiyatro oyunuyla kutladı.



27-28 ŞUBAT 2015, Uluslararası Festivaller Birliği Çalıştayı Büyükçekmece Belediyesi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirildi.



28 ŞUBAT – 01 MART 2015, Türkiye Halk Oyunları Federasyonu Yarışması / Barış Manço Kültür, Sanat ve Eğitim Merkezi'nin Trabzon Yöresi Yıldızlar grubu halk oyunu öğrencileri daha önceki başarılarına bir yenisini daha eklemek üzere Türk Halk Oyunları Federasyonu İl Yarışması'nda en iyi performanslarını sergilediler.

MART 2015



01 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi ve Büyükçekmece Fotoğraf Derneği (BUFOD) işbirliğiyle Türk Sinemasının 100. yılı için hazırlanan "ALBATROS" kısa film gösteriminin galası birçok ünlü sanatçının katılımıyla gerçekleştirildi.



03 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitmeni Tuğba AKSEZMENER IŞIK "Romantizmin Esintisi" sergisi gerçekleştirildi.



08 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitmenleri ve Büyükçekmece Fotoğraf Derneği tarafından hazırlanan "Dünya'da ve Türkiye'de Kadın" konulu sergi gerçekleştirildi.



08 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi El Sanatları Eğitmenleri Nurgün Serim ve Hatice Çaltılı "Dantel ve Emek" sergisi gerçekleştirildi.



08 MART 2015, Neslinay Çınar, Çiğdem Güven ve Şükriye Arslan'dan oluşan Çeşni Dantel grubu konser gerçekleştirdi.



11 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi El Sanatları Eğitmeni Melda ÇIKANLAR Hat Üzerine Varak sergisi gerçekleştirildi.



11 MART 2015, Devlet Sanatçısı Dilek Türker sanatta 50 yılını "Abide-i Aşk" tek kişilik tiyatro oyunuyla Büyükçekmece sanatseverlerinin Yoğun katılımıyla kutladı.



18 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitmenlerimiz ve Mahalle Muhtarlarımızın katılımıyla "Çanakkale Diriliş Destanı" ve "Dönmeyi Düşünmeyen Kınalı Kuzular" kısa film gösterimi gerçekleştirildi.

MART 2015



18 MART 2015, Müjdat Gezen Tiyatrosu tarafından sahnelenen "1881" tiyatro oyunu gerçekleştirildi.



20 MART 2015, Sınav Kaygısı Semineri düzenlendi. Konuşmacı: Psikolog Merve Mulcar



22 MART 2015, Çanakkale Zaferinin 100. yıl anısına Akademisyen, yazar Dr. Erol Mütercimler Çanakkale Zaferinin bilinmeyen yönleri hakkında söyleşi gerçekleştirdi.



23 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitmeni Sait IŞIK "Mesnevi"den fantastik sürreal" resim sergisi gerçekleştirildi.



25 MART 2015, İBB Kent Orkestrası THM Konseri düzenlendi.



27 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitmeni Tuğba Cilasun Kan ve öğrencileri karma sergisi gerçekleştirildi.



27 MART 2015, Dünya Tiyatrolar Günü' nde Çolpan İLHAN' ın anısına ustalara saygı gecesi projesi kapsamında Sadri Alışık Tiyatrosu "Ayrılık" oyunu gerçekleştirildi.



27 MART 2015, Büyükçekmece Belediyesi, Folklor Kurumu, Bağımlı Yaşam Evleri Gönüllüleri Derneği ve AMATEM in ortak projesi olan "Uyuşturucuya Karşıyız, Halk oyunlarına Bağımlıyız" sloganı ile Altinköprü Halk Dansları Topluluğunun gösterileri gerçekleştirildi.



Büyükçekmece Belediyesi, “Uyuşturucu Bağımlılığı ve Ailelere Düşen Görevler” adı altında bir panel düzenledi.



18 MART 2015, Kütüphane Haftası etkinlikleri kapsamında Aydın ILGAZ edebiyat tutkunlarıyla buluşturuldu.

NİSAN 2015



01 NİSAN 2015, Nilüfer Temel'in “Eski İstanbul” yağlıboya ve gravür sergisi gerçekleştirildi.



01 NİSAN 2015, Bölge Okullardan getirilen öğrenciler kütüphaneyi ve bilgievini gezdiler.



01 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi El Sanatları eğitmenleri Nurgün Serim' in Patchwork (kırkyama) sergisi ve Hatice Çallı' nın Dantel sergisi gerçekleştirildi.



03 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar eğitmeni Nilay Gülben ve öğrencileri Karma Resim Sergisi gerçekleştirildi.



04 NİSAN 2015, Matematikçi yazar Ahmet Doğan'ın “Matematik Yaramazdır” konulu semineri gerçekleştirildi.



05 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Nağmeler Musiki Korosu'nun “Saadettin Kaynak Film Şarkıları” adlı konseri gerçekleştirildi.

NİSAN 2015



08 NİSAN 2015, Gökçe Merve Akgün'ün "Ruhsal Yansımalar" adlı kişisel sergisi gerçekleştirildi.



08 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Çocuk Korosu'nun Ustalara Saygı etkinliklerimiz kapsamında Mazhar Fuat Özkan şarkılarını söylediği "Yıldızlar Işığında Çocuk Sesleri" adlı konser gerçekleştirildi.



10-11 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Barış Manço Kültür Sanat Ve Eğitim Merkezi Altınköprü Halk Dansları Topluluğu Artvin Halk Oyunları Yarışmasına katıldı.



11-12 NİSAN 2015, Marmara Belediyeler Birliği'nin, Büyükçekmece Belediyesi Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü ortaklığı ile düzenlenen 1. Uluslararası "Çocukların Şehri" adlı kongre gerçekleştirildi.



12 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesinin katkılarıyla düzenlenen Gürpınar Musiki Derneği'nin Seslendirdiği Türk Musikisi Konseri düzenlendi.



15 NİSAN 2015, 'Son De Küba Orkestrası' Konseri Latin ezgileri Sevenler tarafından ilgi ile izlendi.



15 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Ahşap Rölyef Atölyesi'nin düzenlediği "Yöresel Rum Evleri" ve "Büyükçekmece Tarihi Eserleri" sergisi gerçekleştirildi.



19 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Emekli Öğretmenler Derneği'nin düzenlemiş olduğu "Türkülerden Bir Demet" adlı Türk Halk Müziği Konseri düzenlendi.

NİSAN 2015



21 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında düzenlediği, İstanbul Emniyet Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu 'Farkındayım Aldanmam' adlı çocuk oyunu çocuklar tarafından ilgiyle izlendi.



21 NİSAN 2015, Can Ataklı ile söyleşi etkinliği düzenlendi.



21-22 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında düzenlemiş olduğu Çocuk El Sanatları Atölye Çalışmalarına katılan tüm çocuklar, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi El Sanatları Eğitimcileri eşliğinde el becerilerini geliştirdiler.



22 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitimcilerinin düzenlemiş olduğu "KARMA" sergi düzenlendi.



24 NİSAN 2015, Arel Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyelerinin Hazırladığı 'Arel' li Akademisyenler' Adlı sergi düzenlendi.



29 NİSAN 2015, Yazar Nilgün Ilgaz'ın söyleşi ve imza günü gerçekleştirildi.



29 NİSAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Ustalara Saygı Gecesi Kapsamında düzenlenen Ahmet Selçuk İlkan'ın Şiir Dinletisi ve Konseri yoğun ilgi gördü.

MAYIS 2015



03 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Musiki Derneği'nin düzenlemiş olduğu Türk Sanat Müziği Konseri gerçekleştirildi.



05 MAYIS 2015, Enis Fosforoğlu Tiyatrosunun hazırladığı başrolünü Enis Fosforoğlu'nun oynadığı '2.Baskı' adlı tiyatro oyunu, tiyatro severlerle buluştu.



06 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin Ustalara Saygı Etkinlikleri kapsamında, Hababam Sınıfı'nın değerli oyuncularının katılımıyla, Rifat Ilgaz'ın 104. Doğum Günü kutlandı.



06 MAYIS 2015, Bahar Bayramı Hidrellez ve Anneler Günü, Büyükçekmeceli annelerin Katıldığı boğaz turuyla kutlandı.



07 MAYIS 2015, Büyükçekmece Emekli Öğretmenler Derneği'nin düzenlemiş olduğu 'Gönüllerimizden Gönüllerinize' adlı Türk Sanat Müziği Konseri gerçekleştirildi.



08 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi El Sanatları Eğitmen ve kursiyerlerinin düzenlemiş olduğu 'Emeğe Saygı' adlı yıl sonu sergisi gerçekleştirildi.



08 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Hayvanları Koruma Ve Rehabilitasyon Merkezi yararına Büyükçekmece İshakoğlu Musiki Derneği'nin düzenlemiş olduğu 'Sevgimiz İlaç Olsun - 4' adlı Türk Sanat Müziği konseri gerçekleştirildi.



16 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Türkçe-Matematik kurslarını bitiren öğrencilerin mezuniyet şöleni, değerli sanatçı Murat Mermer'in katılımıyla coşkuyla kutlandı.

MAYIS 2015



18 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin, 19 Mayıs Gençlik Ve Spor Bayramı Etkinlikleri kapsamında düzenlediği, Üniversite Müzik Grupları, Alpay & Viki Karenzi ve Nev Konserleri gençlerden yoğun ilgi gördü.



18 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Mimarsinan Musiki Derneği, Nazende Topluluğu'nun düzenlediği ve Nostaljik Türk Pop şarkılarının söylendiği 'BaharŞarkıları' adlı konser gerçekleştirildi.



19 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin, 19 Mayıs Gençlik Ve Spor Bayramı Etkinlikleri kapsamında düzenlediği, Athena Konseri gençlerden yoğun ilgi gördü.



19 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Ekber Yeşilyurt Atölyesi tarafından düzenlenen 'Bahara Merhaba' adlı sergi sanat severlerle buluştu.



20 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi'nin Ustalara Saygı Etkinlikleri ve Türk Müziği Dernek Ve Vakıflar Dayanışma Konseyi 22. İstanbul Türk Müziği Günleri kapsamında, değerli sanatçımız Emre Saltık'ın Gönülden Gönüle Müzik Topluluğu ile verdiği Türk Halk Müziği Konseri yoğun ilgi gördü.



25 MAYIS 2015, Çağın Yalçın'ın Kişisel Resim Sergisi gerçekleştirildi.



25 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi "Evden Yeniden Okula (EYOP)" projesi kapsamında 3. dönem öğrencilerine mezuniyet töreni düzenlendi.



25 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Barış Manço Kültür Sanat Ve Eğitim Merkezi "Okul orkestrası" yıl sonu mezuniyet konseri düzenlendi.

MAYIS 2015



26 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Barış Manço Kültür Sanat Ve Eğitim Merkezi Tiyatro Yıldızlar Grubu'nun hazırlamış olduğu 'Ah Şu Gençler' adlı tiyatro oyunu beğeniyle izlendi.



27 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Türk Halk Müziği Korusu Konseri, Neslinay Çınar yönetiminde gerçekleştirildi.



28 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Barış Manço Kültür Sanat Ve Eğitim Merkezi Yetişkinler Tiyatro Grubu'nun hazırladığı 'Kırmızı Başlıklı Kız' ve 'Bencil Amca' adlı oyunlar beğeniyle izlendi.



28 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Barış Manço Kültür Sanat Ve Eğitim Merkezi Yetişkinler Tiyatro Grubu'nun hazırladığı 'İlişkilendirdiklerimizden Misiniz Yoksa İlişkilendiremediklerimizden Misiniz?' adlı oyun beğeniyle izlendi.



30 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Barış Manço Kültür Sanat ve Eğitim Merkezi Altınköprü Halk Dansları Topluluğu'nun Sergilediği Yıl Sonu Gösterisi düzenlendi.



30 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Yılsonu Sergisi gerçekleştirildi.



31 MAYIS 2015, Büyükçekmece Belediyesi İnci Çayırılı Korusu Türk Sanat Müziği Konseri yapıldı.

HAZİRAN 2015



01 HAZİRAN 2015, Aysen ARIN kişisel resim sergisi gerçekleştirildi.



08 HAZİRAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Barış Manço Kültür Sanat ve Eğitim Merkezi Bale, Modern Dans, Tango ve Salsa Mezuniyet Dans gösterileri gerçekleştirildi.



09 HAZİRAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Barış Manço Kültür, Eğitim ve Sanat Merkezi Bale, Roman-Sirtaki, Bachata ve Karma Dans yıl sonu mezuniyet gösterisi gerçekleştirildi.



11 HAZİRAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Kursiyerlerine mezuniyet şöleni düzenlendi.



15 HAZİRAN 2015, Aysel KOÇAK kişisel yağlı boya Resim sergisi gerçekleştirildi.



20 HAZİRAN 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Meslek Edindirme Kursları Yılsonu Mezuniyet Sertifika Töreni gerçekleştirildi.

TEMMUZ 2015



01 TEMMUZ 2015, Huriye Aker Yağlı Boya Resim ve Gravür sergisi gerçekleştirildi.



04 TEMMUZ 2015, Festivalde Ülkelere rehberlik yapacak kişiler için sınav yapıldı.



06 TEMMUZ 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitmeni Ahmet Şahit ve Öğrencileri Karma Resim Sergisi gerçekleştirildi.



09 TEMMUZ 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Çocuklar için her yıl düzenlenen Yaz Okulları Mezuniyet Şöleni gerçekleştirildi.



11 TEMMUZ 2015, Büyükçekmece Belediyesi Büfod İşbirliğiyle düzenlenen Fotoğraf Yarışması Kurulu seçmeler için toplandı.



22 TEMMUZ 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Öğrencileri gözlemine götürüldü.



22 TEMMUZ 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Öğrencileri el becerilerini geliştirdi.



23 TEMMUZ 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Öğrencileri Sancaklar Camii gezisi düzenlendi.

TEMMUZ 2015



30 TEMMUZ 2015, Almanya'dan gelen Kültürlerarası Müzik ve Sahne Sanatları Enstitüsü, konser performanslarıyla izleyenlere müzik dolu bir akşam yaşattı. Yoğun katılımı başlanan konserden herkes beğeniyle ayrıldı.



31 TEMMUZ 2015, Festival Korteji Karnaval biçiminde Mimaroba Mustafa Kemal Bulvarı boyunca gerçekleştirildikten sonra ülkelerin dans gösterileri yapıldı.



30 TEMMUZ 2015, 64 ülkeden gelen iki bine yakın Konuk, Mimarosin'ın muhteşem Eseri Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü üstünde kardeşlik köprüsü kurdu. Festivale katılan ülkelerin bayraklarıyla birlikte sıralandıkları tarihi köprüden tüm dünyaya barış çağrısı yapıldı. Tarihî Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü üstünde düzenlenen kokteyl, paramotor ve uçuş gösterileri arasında gerçekleşti.



AĞUSTOS 2015



01 AĞUSTOS 2015, Festival Taksim Korteji İstiklal Caddesi boyunca gerçekleştirildikten sonra ülkelerin dans gösterileri yapıldı.



01 AĞUSTOS 2015, Airfest uçuş gösterileri gerçekleştirildi.



02 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında özel sergi açılışları yapıldı.



02 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında konuk ülkelerle hediyeleşme töreni gerçekleştirildi.



03 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında "Siyah Beyaz Gece" düzenlendi.



03 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali Çerçevesinde "Atölye Bayramı" ile Geleneksel Türk El Sanatları tüm dünyaya tanıtılırken, farklı ülkelerin geleneksel el sanatlarını tanımayı ve o ülkelerden gelen el sanatları ustalarını Türk el sanatları ustaları ile bir araya getiriyor.



03 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali Çerçevesinde Festival Sevgi Bahçesi oluşturuldu ve Barış Kütüğü'ne isim plakaları çakıldı.



03 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali açılış kokteyli tarihi Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü üzerinde gerçekleştirildi.

AĞUSTOS 2015



03 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali açılış seremonisi gerçekleştirildi.



04-06-07 AĞUSTOS 2015, Festival kapsamında gerçekleştirilen Uluslararası Altınköprü Halk Dansları Yarışması'nda dansçılar kıyasıya bir mücadele veriyor. İlk gün 8 ülkenin katılımıyla başlayan yarışma, katılımcı ülkelerin 20 dakikalık gösterileriyle tamamlandı.



04 AĞUSTOS 2015, Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında Şebnem Ferah Konseri gerçekleştirildi.



05 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında boğaz turu gerçekleştirildi.



05 AĞUSTOS 2015, Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında Şevval Sam Konseri gerçekleştirildi.



07 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında MFÖ Konseri gerçekleştirildi.



08 AĞUSTOS 2015, Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapanışseremonisi gerçekleştirildi.



23 TEMMUZ – 08 AĞUSTOS 2015, 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında Gerçekleştirilen Heykel Sempozyumu'nda yapılan heykeller, Büyükçekmece Belediyesi'nin yeni yapılan binasında ve şehrin çeşitli yerlerinde sergilenecektir.

AĞUSTOS 2015



23 TEMMUZ – 08 AĞUSTOS 2015, Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında el sanatları çocuk atölyelerinde yaklaşık 500 çocuğumuz uygulamalar yaptı ve Karagöz Hacivat gösterileri izlediler.



EYLÜL 2015



19 EYLÜL 2015, Kurallara uygun şekilde Kurban kesimi eğitim Semineri Konuşmacı: Prof.Dr. Ömer ÇETİN-Çoskun KAYNAK



30 EYLÜL 2015, Halk Akademisi Eğitimlerine yönelik Eğitim Semineri.

EKİM 2015



03 EKİM 2015, Büyükçekmece Belediyesi Barış Manço Kültür Sanat ve Eğitim Merkezin de Halk Oyunları, Modern Dans, Latin Dansları, Bale, Gitar, Piyano, Bağlama, Ney, Keman, Klarnet, Yan Flüt derslerinin yeni dönem eğitimleri başlamıştır.



03 EKİM 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi El Sanatları Kursları yeni eğitim dönemi başladı.

EKİM 2015



11 EKİM 2015, Büyükçekmece Belediyesi ve Büyükçekmece Fotoğraf Kulübü Derneği (BÜFOD) İşbirliğiyle açılan Fotoğrafçılık Kursu 2015-16 Yeni dönemde Eğitime başlamıştır.



19 EKİM 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Alamara Sanat Merkezi eğitimcilerinden Sabri Bora Uysal' ın düzenlemiş olduğu "Camdan Cama" adlı kişisel vitray sergisi Büyükçekmeceli sanatseverlerle buluştu.



26 EKİM 2015, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında birçok etkinlik düzenleyen Büyükçekmece Belediyesi, "Atatürk ve Cumhuriyet" konulu özel bir fotoğraf sergisi gerçekleştirdi.



29 EKİM 2015, Büyükçekmece Belediyesi, Çocuk Korosu ünlü sanatçı Erol Evgin' le birlikte şarkılar söyleyerek 29 Ekim Cumhuriyet Bayramını kutladılar.



29 EKİM 2015, Büyükçekmece Belediyesi, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramını kutlaması.



KASIM 2015



07 KASIM 2015, Büyükçekmece Belediyesi 6. Uluslararası Fotoğraf Yarışması Sergisi, 34. Uluslararası Kitap Fuarı kapsamında gerçekleştirildi.



10 KASIM 2015, Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Plastik Sanatlar Eğitimcilerinin 'Atatürk' konulu Karma Yağlı Boya Sergisi gerçekleştirildi.



11 KASIM 2015, Büyükçekmece Belediyesi Ataya Saygı Konferansı Konuşmacı: İlber Ortaylı



11 KASIM 2015, Büyükçekmece Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesindeki hizmetli personelimize hizmet içi eğitim verildi.



16 KASIM 2015, Ressam Kazım ÇALIŞIR' ın 'Sonbahar Esintisi' adlı kişisel resim sergisi gerçekleştirildi.



19 KASIM 2015, Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında Büyükçekmece çocuklar 'Hayalimdeki Şehir Büyükçekmece' projesini büyük heyecanla gerçekleştirdiler.



20 KASIM 2015, Teog öğrencilerine yönelik "Sınav Kaygısını Yenme ve Başarı" semineri Büyükçekmece gençlerimizin yoğun ilgisi ile birlikte gerçekleştirildi.



21-22-23 KASIM 2015, Festivaller Birliği Çalıştayı gerçekleştirildi.

KASIM 2015



10 KASIM 2015, Ünlü sanatçı Altay' ın sahne aldığı Öğretmenler Günü etkinliğimiz büyük coşku ile kutlandı.



10 KASIM 2015, Halk Akademisi Eğitimcilerinde Merhum Muzaffer Çalışkan' ı Öğretmenler gününde andık.



10 KASIM 2015, Atatürk'ü ve Cumhuriyeti Anlamak" konulu söyleşi Atatürkçü Düşünce Derneği, Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği, Emekli Öğretmenler ve Çevre Derneği işbirliğiyle düzenlenen 'Sinan MEYDAN' söyleşisi büyük ilgi ile gerçekleştirildi.



ARALIK 2015



03 ARALIK 2015, Engelliler Haftası kapsamında İzci Grubu 'Engelsiz Olma' konulu fotoğraf sergisi gerçekleştirildi.



09 ARALIK 2015, İstanbul Kent Orkestrası Türk Halk Müziği Konseri



12 ARALIK 2015, Halk Kültürü Araştırmacısı, Koleksiyoner, Müzisyen, Halk Oyunları Eğitmeni Üstün Gürtuna Söyleşi ve İmza Günü



13 ARALIK 2015, Büyükçekmece Müzik Derneği Türk Sanat Müziği Konseri

ARALIK 2015



13 ARALIK 2015, Eyop Öğrencilerine yönelik Sınav kaygısını yenme ve başarı semineri düzenlendi.



20 ARALIK 2015, 842 Yıllık Gelenegın Hikayesi Denizli İlinin Çal İlçesine Bağlı Aşağıseyit Köyü'nde Her Yıl Düzenlenen "Sudan Koyun Geçirme Yarışması Sergisi" Büyükçekmece'de Düzenlendi.



20 ARALIK 2015, İshakoğlu Musiki Derneği Türk Sanat Müziği Konseri düzenlendi.



20 ARALIK 2015, Halk Akademisi Eğitmenleri ve Öğrencileri tanışma yemeği



26 ARALIK 2015, Büyükçekmece Belediyesi Yeni Yıl Çocuk Şenliği gerçekleştirildi.



12 ARALIK 2015, Festivaller Birliği Çalıştayı gerçekleştirildi.



26 ARALIK 2015, Ünlü sanatçı Altay' ın sahne aldığı Öğretmenler Günü etkinliğimiz büyük coşku ile kutlandı.



16. ULUSLAR ARASI BÜYÜKÇEKMECE KÜLTÜR ve SANAT FESTİVALİ



**Sanat sevgiyle,
kültürler dostlukla
buluşuyor.**

16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali - Taksim Korteji

Büyükçekmece'yi kültür ve sanatta da Dünya kenti yapan en önemli etkinliklerden biri de uluslararası kültür ve sanat festivalidir.

2015 yılında 16.si düzenlenen festivale 56 ülkeden 1020 sanatçı katılmıştır.

10 gün boyunca Amfi tiyatro, Atatürk kültür merkezi, Kervansaray, Barış Manço eğitim merkezi ve çeşitli mahallelerde yapılan etkinliklerde yüz binlerce sanat sever kültür ve sanat elçileri ile buluştu.

Dünyanın dört bir köşesinden gelen 1000 in üzerinde sanat elçisi, Tarihi Kanunî Sultan Süleyman köprüsü üzerinde el ele vererek "Sevgi birbirimize, barış hepimize" sloganı ile Dünyaya barış mesajı verdiler.

- Uluslararası Kültür ve Sanat festivali ile, Dünya kültürlerini ve insanlarını Büyükçekmece ve İstanbul halkımızla buluşturan, Dünya kültürlerini ve insanlarını Büyükçekmece ve İstanbul halkımızla buluştururken, Dünya'ya şehrimizi ve ülkemizi tanıttık.

- Şimdiye kadar 16 festival de şehrimizde ağırladığımız 15 binin üzerinde dünya genci ve sanat elçisine Türk misafir perverliğini yaşatıp, onların ülkelerinde birer fahri Türk elçisi olmalarını sağladık.



2015 yılında
16.sı düzenlenen
festivale
**56 ülkeden
1020 sanatçı**
katılmıştır.









DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün Görevleri

Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve yürütmek

Yurtiçi ve yurtdışında toplantı, seminer, konferans, eğitim, yarışma, festival vb gibi çeşitli programlara katılmak ve benzer programlar düzenlemek

Kardeş şehir ilişkilerini yürütmek, yeni ilişkiler kurmak

Yurtdışı görevlendirme iş ve işlemlerini yürütmek

Yabancı konuklar için protokol ve ağırlama hizmetlerini yürütmek

Avrupa Birliği ve diğer ulusal ve uluslararası hibelerden yararlanmaya yönelik projeler hazırlamak, proje planlamalarını koordine etmek, proje konusuna göre ihtiyaç duyulan uzman kadrosu oluşturmak için belediye bünyesinde proje ekipleri oluşturmak ve bu

ekiplerle dış mali kaynak sağlayacak projeler hazırlamak ve sunmak

Fon ve hibe gibi dış mali kaynak sağlanan projelerin başarılı olması durumunda yürütülmesini ve kurum içerisindeki birimler arasında koordine edilerek uygulanmasını sağlamak

Büyükçekmece'deki kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve diğer kuruluşların AB ve diğer dış kaynaklı fon ve hibelerden faydalanmaları için rehberlik hizmeti yapmak, bilgilendirme toplantıları düzenlemek

İstanbul Valiliği AB ve Dış İlişkiler Koordinasyon Merkezi ile İstanbul AB Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulu'nda Büyükçekmece Belediyesi adına toplantılara katılmak, faaliyet ve etkinliklerde belediyenin üzerine düşen rol ve sorumluluklarının yerine getirilmesini sağlamak

İstanbul Kalkınma Ajansı'nın mali ve diğer desteklerinden yararlanmaya yönelik çalışmalar yapmak, eğitimlere katılmak, projeler hazırlamak

Büyükçekmece Belediyesi'nin üyesi olduğu veya işbirliğinde bulunduğu ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliği

kurmak, ortak faaliyet ve projelerin takibini ve koordinasyonunu sağlamak, yürütmek

Ulusal ve uluslararası kuruluşlara, birliklere veya organizasyonlara kurumun faaliyet alanları ile ilgili konularda yeni üyelikler kurmak, işbirlikleri geliştirmek ve ilgili birimlerle koordineli çalışarak projeler oluşturmak

Ulusal ve uluslararası proje yarışmalarını takip etmek ve uygun projeler ile başvuru yapılmasını sağlamak

Kurumun yurtdışı ilişkilerini etkileyecek, yönlendirecek, kurumun faaliyet alanları ile ilgili üretilen projelerde bilgi ve beceri altyapısı sağlayacak her türlü eğitim, seminer, toplantı, konferans vb etkinliklere en az 1 (bir) personeli ile katılım sağlamak,

2.Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

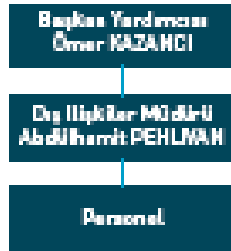
Müdürlüğümüz yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanı'na karşı sorumludur.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Kumburgaz Ek Hizmet Binası'nda yürütülmektedir.

2. Teşkilat Şeması



3.Personel Durumu

Dış İlişkiler Müdürlüğü, 7 Eylül 2012 tarihinde 78 Sayılı Meclis Kararı ile kurulmuştur. **1 Müdür ve 3 personelden** oluşmaktadır.

2015 YILI FAALİYETLERİ

1.ENERJİ VERİMLİLİĞİ HAFTASI "DOÇ. DR. ZAFER UTLU İLE SÖYLEŞİ" 14.01.2015

Türkiye Belediyeler Birliği ve İzveç Belediyeler Birliği ile ortaklaşa yürüttüğümüz TUSELOG Projesi kapsamında devam eden farkındalık ve eğitim faaliyetlerden birisi olarak, Enerji Tasarrufu Haftası (05 Ocak) kapsamında gerçekleştirilen "Enerji Verimliliği" konulu söyleşiye konuşmacı olarak katılan İstanbul Aydın Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü

Doç. Dr. Zafer Utlu, enerji tasarrufu ve verimliliği konusunda bilgiler verdi.

Etkinlik öncesi "Enerji Verimliliğinde Farkındalık" anketini cevaplayan katılımcılar, etkinlik sonrası da değerlendirme anketini tamamladılar. Programın açılışını müteakip, İzveç Bölgeler ve Yerel Yönetimler Birliği ile Türkiye Belediyeler Birliği Ortaklığı'nda yürütülen TUSELOG Programının "Enerji Modülü"nde "Enerji Verimliliği ve Farkındalık Yaratma Yöntemleri" adlı devam eden program hakkında bilgi verildi.



2.TÜRK-YUNAN NÜFUS MÜBADELESİNİN 92. YILDÖNÜMÜ ETKİNLİKLERİ 30-31 Ocak 2015

Türk-Yunan Nüfus Mübadelesinin 92. Yıldönümü kapsamında 30-31 Ocak tarihleri arasında Anma Etkinliklerimizi gerçekleştirdik.

Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen etkinliğe Türkiye'den Büyük Mübadele Derneği, Lozan Mübadiller Vakfı ve Tepecik Trakya Rumeli Kültür Dayanışma Derneği, Yunanistan'dan ise Nea Kalikratya Kültür Derneği ve Nea Plagia Kültür Derneği ortak kuruluşlar olarak katkı sağladılar. En yaşlı mübadil olarak bilinen Lütfü Kaplan (101) da etkinlikte onur konuğu olarak yer aldı.

1923'te mübadillerin Büyükçekmece'ye ilk ayak bastıkları yer olan Mimarşinan İskelesi'nde temsili karşılama töreni yapıldı. Törenin ardından o günkü acıların yeniden yaşanmaması ve o acılara maruz kalan

mübadilleri anmak amacıyla denize kırmızı karanfiller bırakıldı. Yapılan etkinlikte Büyükçekmece Belediyesi Başkan Danışmanı Bayram Ali Üner Türkiye'de faaliyet gösteren 34 mübadil dernek ve kuruluş tarafından imza altına alınan "Ortak Bildirge"yi okudu. Aynı gün Büyükçekmece Atatürk Kültür Merkezi'nde "Hasretim İstanbul-Mübadeleden Anılar" sergisi açıldı ve çok sayıda mübadil ailenin hatıra eşyaları, fotoğrafları sergilendi.

İkinci gün ise Atatürk Kültür Merkezi'nde "Mübadil Lezzetler" sunumu ile başlayan, etkinlikte Türk ve Yunan mübadiller o günkü yaşanan dramlarını anlatan söyleşiye gerçekleştirdiler. Söyleşiye Nea Kalikratya Kültür Derneği Başkanı Anna Chalkia, Nea Plagia Kültür Derneği Başkanı Chrysouza Papageorgiou, en yaşlı Mübadil olan Lütfi Kaplan ve Servet Günaydın katıldı. Moderatörlüğü Lozan Mübadilleri Vakfı Genel Sekreteri Sefer Güvenç, çevirmenliği de yine aynı vakfın Dış İlişkiler Direktörü Sula Aslanoğlu gerçekleştirdi. Sinevizyon gösterileri ve Mübadil Dügün Mizansen'i ile program son buldu.



4. KEZ "AVRUPA 12 YILDIZ ŞEHİR" UNVANI'NI ALDIK 15-17 Şubat 2015

Ülkemizin kurucu üyesi olduğu Avrupa Konseyi'nin Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi'nce 4 yıl üst üste "Avrupa 12 Yıldız Şehir" unvanına layık görüldük. Paris'teki ödül törenine katılan Belediye Başkanımız Dr. Hasan Akgün, "Avrupa 12 Yıldız Şehir" unvan sertifikasını Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi Başkanı Jean Claude Frecon'un adına Başkan Yardımcısı Gaye Doğanoglu'nun elinden aldı.



2014 yılı konusu olan "Katılımcı Demokrasi: Paylaşıyorum, Öğreniyorum, Karar Veriyorum" hakkında ve 2012'den bu yana programa özel düzenlediğimiz yerel demokrasiyi geliştirme adına planlayıp uyguladığımız tüm etkinliklerimizin bir sonucu olarak bu ödülü aldık.

Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Programının 2015 yılı için belirlenecek konusu hakkında toplantıda konuşan Başkanımız Dr. Hasan Akgün, halkın her kitlesini içine alan etkinlikler yaptığımızı vurgulayarak yeni yılda gençlere ve kadınlara daha fazla öncelik vermemiz gerektiğini belirtti.



4. ÇANAKKALE ZAFERİ'NİN 100. YILDÖNÜMÜNDE ÖDÜLLÜ TARİHÇİ VE EĞİTİMCİ NEVILLE JOHN CLARK'I AĞIRLADIK 17 - 19 Mart 2015

Çanakkale Zaferi'nin 100. yıldönümü etkinlikleri kapsamında Avustralyalı Ödüllü Tarihçi ve Eğitimi Neville John Clark Atatürk Kültür Merkezi'nde "Çanakkale Savaşı ANZAK'lar ve Türkler" konulu bir söyleşi gerçekleştirdi.

Neville John Clark o yılları ve yansımalarını anlattı, sorulara yanıt verdi. Clark, ANZAK cepheleri önünde kazanılan bu zaferin, savaş taktiklerini çok iyi uygulayan ve önsözlerinde yanılmayan Büyük Türk komutanı Mustafa Kemal Atatürk'ün başarısı olduğunu belirtti. Ayrıca Clark Mustafa Kemal Atatürk için "Kendisi Türkiye Cumhuriyetinin ilk Cumhurbaşkanı olarak 1923 tarihinde seçildiğinde "Çanakkale'nin Kurtarıcısı" olarak selamlanmıştır" ifadesini kullandı.



5. AVRUPA KONSEYİ YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ'NİN 28. TOPLANTISI 24-26 Mart 2015

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi'nin 28. Toplantısı için Fransa'nın Strazburg şehrinde bulunan Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün, Türkiye'deki Suriyeli mültecilere yönelik olarak "komisyon kurulsun" çağrısında bulundu.

Siyasi toplantıların sona ermesinin ardından Kongre'nin Genel Birleşimi'ne geçildi. Oturumlarda şehirlerdeki terör olayları, Kobani'de son durum,



İslamofobi, göçler, Ukrayna'daki gelişmeler gibi konular görüşüldü. Kongre'nin alt programlarından olan Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Programı kapsamında da çalışmalar yürüten Dr. Hasan Akgün, "Türkiye'den en iyi örnek uygulama" olarak seçilen Büyükçekmece Belediyesi'nin çalışmaları hakkında bir röportaj verdi. Strazburg Avrupa Sarayı binasında gerçekleşen röportajda, Avrupa Yerel Demokrasi Haftası etkinlikleri, son 3 yıldır ardarda alınan "12 Yıldız Şehir" unvanı, yerel demokrasiye vatandaş katılımını artıran faaliyetler ve Avrupa Yerel Demokrasi Haftası'nın 2015 yılı teması olan çok kültürlü toplumlarda birlikte yaşamak konularında yöneltilen soruları yanıtladı.



6. AVRUPA KONSEYİ YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ BAŞKAN YARDIMCISI İTALYAN BARBARA TOCE BÜYÜKÇEKMECE'DE 28 Mart 2015

Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün, Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi Başkan Yardımcısı İtalyan Barbara Toce'yi Büyükçekmece'de ağırladı. Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi'nin Strazburg'daki toplantısından dönen Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün, Kongre'nin Başkan Yardımcısı İtalyan Barbara Toce ile Büyükçekmece'de bir araya geldi. İstanbul'u ve Büyükçekmece'yi çok sevdiğini ifade eden Pedaso Belediye Başkanı Barbara Toce, Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün'ün Büyükçekmece'yi çağdaş bir kent yaptığını, Avrupa'da da Büyükçekmece'nin başarılarıyla tanındığını söyledi. Ayrıca Mart ayında Avcılar'da gerçekleşen "Kadın Belediye Başkanları Zirvesi"ne de konuşmacı olarak katılan Barbara Toce'ye etkinlik süresince ev sahipliği yaptık, ülkemizi ve kültürümüzü tanıttık. Yine aynı etkinlik nedeniyle İstanbul'da olan Polonya Ochota Belediye Başkanı Katarzyna Legiewicz'e de ziyaretleri boyunca eşlik ederek uluslararası alandaki faaliyetlerimizi ve projelerimizi konuştuk.



7. İSTANBUL BELEDİYELERİ İŞTİŞARE TOPLANTISI 15 Nisan 2015

Toplumda Avrupa Birliği konusundaki farkındalığın artırılması, AB müktesebatının yerel düzeyde doğru ve etkin olarak uygulanması, ülkemizin AB'ye katılım sürecinde tarafımıza sunulan fırsatlardan en iyi şekilde yararlanılması amacıyla İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve ilçe belediyeleri arasında gerçekleşen "Faaliyet Değerlendirmesi ve İstişare Toplantısı"na katılım sağladık.



8. BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYE MECLİSİ HEYETİ BALKANLARDA 27 Nisan - 02 Mayıs 2015

Büyükçekmece Belediyesi Meclis Üyeleri, Başkan Yardımcıları, Daire Müdürleri ve Belediye Personelinden oluşan Büyükçekmece Belediyesi Delegasyonu resmi temaslarda bulunmak üzere Balkanlar'a bir ziyaret gerçekleştirdi.

İlk ziyaretini Yunanistan Kavala Belediyesi'ne gerçekleştiren heyet, Kavala Belediye Başkan Vekili Michalis Lychounas ile görüştü.

Yapılan ziyarette Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün'ün Fransa Strazburg'da Mart ayında yapmış olduğu Avrupa Konseyi çalışmalarında birarada oldukları mevkidaşı Kavala Belediye Başkanı Dimitra Tsanaka'ya selamlarını ileten heyet, bu yaz 31 Temmuz-8 Ağustos tarihlerinde gerçekleşecek 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve

İBB Avrupa Birliği İlişkileri Müdürlüğü'nün ev sahipliğini yaptığı etkinlikte Dış İlişkiler Müdürümüz, Büyükçekmece Belediyesi'nin "AB Uyum Sürecinde Müktesebat Entegrasyonu, AB Projelerine Katılım Durumu, Süreçte Karşılaşılan Sorunlar, AB Projelerinden Beklentiler" vb gibi konularda bilgilendirmede bulundu, görüş ve öneri bildirdi. Müdür Ünal'ın bir önerisi üzerine ise İBB AB İlişkileri Müdürlüğü'nden uzmanların belli aralıklarla ilçe belediyelerini ziyaret etmelerine, faaliyetleri ve projeleri hakkında incelemelerde bulunmalarına karar verildi. Böylelikle İBB yetkililerinin ilçe belediyelerini daha uygun fonlara ve proje ortaklıklarına yönlendirme yapabilecekleri, danışmanlık desteği ile de daha etkin sonuçlar alınacağı vurgulandı.



Sanat Festivaline Başkan Akgün adına Başkan Tsanaka'yı ve heyetini davet etti. Büyükçekmece'de bulunan Kanuni Sultan Süleyman Köprüsü ile Sancaklar Camine hayran olduğunu belirten Vekil Lychounas, özellikle Drama ve Etnik Değerler Festivalleri ile Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali kapsamında bilgi ve tecrübe alışverişinde bulunmak istediklerini, Kavala ve Büyükçekmece'nin temiz denizi ve plajları nedeniyle karşılıklı turizm projeleri geliştirmeyi düşündüklerini dile getirdi.

Temaslarına devam eden heyet, Selanik'te Türkiye Cumhuriyeti Başkonsolosu Tuğrul Biltekin ile bir araya geldi. Yapılan görüşmede restoresi Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün tarafından üstlenilen Nea Poli'de bulunan Mareşal Ömer Neşet Paşa'nın Kabri Projesi konuşuldu. Projedeki gidişat ve her iki ülke arasındaki prosedürler, yapılması gereken resmi girişimler ayrıntılarıyla konuşuldu. Heyet daha sonra Makedonya ve Bulgaristan'da tetkiklerine devam etti.



9. YENİ BİR KARDEŞ DAHA "MAKEDONYA, STRUGA" 01 Mayıs 2015

Makedonya'nın Struga Belediyesi ile Büyükçekmece Belediyesi arasında "Kardeş Şehir" ilişkimizin ilk adımı olan "İşbirliği Protokolü" Başkan Dr. Hasan Akgün tarafından Struga'da Büyükçekmece Belediye Meclisi Heyetinin katılımıyla imzalandı.



Törenin ardından Struga'da Türkçe, Makedonca ve Arnavutça dillerinde eğitim veren tek lise olan "İbrahim Temo Karma Lisesi"ni beraberindeki heyet ile ziyaret eden Başkan Akgün, Türk, Makedon ve Arnavut gençlerle sohbet etti. Ayrıca gençleri 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında Büyükçekmece'de gerçekleşecek olan "Gençlik Şöleni"ne davet eden Başkan Akgün, okul müdürü ve öğretmenlerle yaptığı toplantıda okulun ihtiyaçları üzerine görüştü, gençlerin ve öğretmenlerin değişim projesini en kısa zamanda gerçekleştireceklerini söyledi.



10. KARDEŞ ŞEHİRİMİZ STRUGA'DAN DR. İBRAHİM TEMO LİSESİ GENÇLİK ŞÖLENİMİZDE 18-20 Mayıs 2015

29 Nisan'da Makedonya Struga şehrinde imza edilen Kardeşlik Protokolü'nün ardından Struga'da Türkçe eğitim veren tek lise olan Dr. İbrahim Temo Lisesini ziyaret etmiş ve Türk, Makedon, Arnavut öğrencileri 19 Mayıs Gençlik Şöleni'mize davet etmiştik. Davetimize icabet eden

Okul Müdürü Celadin Muça ve beraberindeki öğrenci ve öğretmenleri Büyükçekmece'de ağırladık. Büyükçekmece'nin tarihi yerlerinin yanı sıra önemli yapılarına da ziyaret eden heyet İstanbul'da boğaz turu gerçekleştirdi. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında düzenlenen "Büyükçekmece Belediye'si Gençlik Şöleni"ne kapsamında gerçekleştirilen konserlere de katılım sağladılar.



11.BÜYÜKÇEKMECE MAHALLE MUHTARLARI VE SİVİL TOPLUM KURULUŞU BAŞKANLARI BALKANLARDA ÇALIŞMA ZİYARETİNDE 19-24 Mayıs 2015

Büyükçekmece Muhtarları ve Sivil Toplum Kuruluşu Başkanlarından oluşan Büyükçekmece Belediyesi Heyeti ile Balkanlar'da temaslarda bulunmak üzere tetkik gezisi gerçekleştirdi. Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün'ün Büyükçekmece Cumhuriyet Meydanında

katıldıkları 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı münasebetiyle gerçekleştirilen saygı duruşunun ardından heyeti uğurlamasıyla başlayan ziyarette, yeni Kardeş Şehir ilişkisi kurulan Struga Belediyesine de ziyaret gerçekleştirildi.

Yunanistan, Makedonya ve Bulgaristan'da bulunan heyet kültürel ve tarihi mekanları ziyaret ederek, belediye çalışanları ve dernek yöneticileriyle görüşerek olası işbirlikleri hakkında önemli girişimlerle Balkanlar'dan döndü.



12. "AVRUPA DİPLOMASI" ÖDÜL TÖRENİ AVRUPA'NIN BAŞKENTİ STRAZBURG'DA 22 HAZİRAN 2015

Büyükçekmece Belediyesi Avrupa Konseyi'nin yerel yönetimlere verdiği en önemli ödüllerinden biri olan "Avrupa Diploması" beratını aldı. Avrupa Konseyinde düzenlenen Ödül töreninde bir Avrupa Kenti olan Büyükçekmece'nin layık olduğu bütün ödülleri teker teker aldığını ve Büyükçekmece Belediyesinin örnek çalışmalarının devam edeceğini vurgusu yapıldı.

"Avrupa Diploması" ödülü, Büyükçekmece Belediyesi'nin Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi'nin programlarına katılımı, uygulamaları hakkında bilgilendirme günleri düzenlemesi, Avrupa Birliği olgusunun ve programlarının tanıtımını yapması, Avrupa Günü Kutlamaları gerçekleştirmesi, Avrupa Konseyi'nin alt programlarında olan Avrupa Yerel Demokrasi Haftası'na etkin katılım sağlaması* ve AB'ye üye ülkelerden kurduğu kardeş şehir ilişkilerini ortak projelerle zenginleştirmesi gibi nedenlerden dolayı verilmiştir.



13. BİRLEŞMİŞ KENTLER VE YEREL YÖNETİMLER ORTA DOĞU VE BATI ASYA TEŞKİLATLARI (UCLG-MEWA) KÜLTÜR KOMİTE TOPLANTISI / İRAN - TAHRAN 28-31 AĞUSTOS 2015

Büyükçekmece Belediyesi, İran'ın başkenti Tahran'da gerçekleştirilen Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Teşkilatları (UCLG-MEWA)'nın Kültür Komitesi toplantısına katıldı.



Üç paralel oturumla gerçekleştirilen toplantıda Asya şehirlerindeki trafik ve toplu taşıma başta olmak üzere altyapı yatırımları, kentsel turizm ve kültürel etkinlikler tartışıldı.

Toplantı sonunda Tahran Belediye Başkanı Dr. Mohammed Bagher Ghalibaf, İran'a ait ve 1000 yıllık geleneğin ürünü olan ele yapımı bir seccadeyi Başkan Dr. Akgün'e gönderdi.



14. AKILLI ŞEHİRLER KOMİTESİ VE WALD ULUSLAR ARASI MARKA ŞEHİRLER ZİRVESİ / KONYA 08-09 EYLÜL 2015

Konya'da düzenlenen Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA) ve Dünya Yerel Yönetim ve Demokrasi Akademisi Vakfı (WALD) tarafından ortaklaşa düzenlenen "Akıllı Şehirler Komitesi ve WALD Uluslararası Marka Şehirler Zirvesi" toplantısına Büyükçekmece Belediyesi Dış İlişkiler Müdürü Abdülhamit

Pehlivan katıldı.

Gerçekleştirilen zirve genelinde yerel yönetim hizmetlerinde kalitenin daha da artması, teknolojik gelişmelerle birlikte demokrasi, insan hakları, uluslararası dayanışma, hesap verilebilirlik, şeffaflık ve sürdürülebilir kalkınma konuları tartışıldı. İlişkiler Müdürü Abdülhamit Pehlivan tarafından "Marka Şehir Büyükçekmece" de Enerji Verimliliği" adı altında bir sunum gerçekleştirildi. Öte yandan yurt içi ve yurt dışından katılan birçok belediyeye birlikte bilgi paylaşımında bulunuldu.



15.YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ İZLEME KOMİTESİ TOPLANTISI / POLONYA-VARŞOVA 17-19 EYLÜL 2015

Büyükçekmece Belediyesi, Polonya'nın Varşova şehrinde gerçekleştirilen "Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi İzleme Komitesi Toplantısı"na

Türkiye adına katıldı. Varşova Belediye Başkanı Hanna Gronkiewicz Waltz ve 47 üye ülkenin temsilcileri "Yerel Özerklik ve Avrupa Şartı"nın 30. yıldönümünü kutladı. Üç ana kategoriye ayrılan toplantıda "Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı, Sürdürülebilir Kalkınma ve Çok Çeşitli Yönetim, Özerklik ve Avrupa Entegrasyonu" konuları ele alınarak siyasi görüş alışverişinde bulunuldu.



16. AVRUPA YEREL DEMOKRASİ HAFTASI ETKİNLİKLERİ ÇOK KÜLTÜRLÜ TOPLUMLARDA BİRLİKTE YAŞAMAK; SAYGI, DİYALOG VE ETKİLEŞİM 12-18 EKİM 2015

1. Ruşen Keleş ile "Yerel Demokrasi, Kentlilik Bilinci ve Birlikte Yaşama"
2. Çocuklardan Mesaj Var!
3. Belediye Hizmet Binalarında AYDH Kutlamaları, Bilgilendirme Günleri ve Farkındalık Çalışmaları
4. Çocuk Hakları Günü Kutlaması
5. Büyükçekmece Halk Akademisi Öğrencilerine AYDH ve Avrupa Kültürü Konulu Tanıtım Sunumları
6. 16. Uluslararası Büyükçekmece Kültür ve Sanat Festivali

7. Gelsenkirchen-Büyükçekmece Dostluk Buluşmaları
8. Yerel Yönetimlerde Uluslararası İyi Uygulama Paylaşımı ve İşbirliği
9. Uluslararası Kültürel Etkinliklere Katılım. "Cheonan Dünya Dans Festivali"
10. Uluslararası Diyalog Konferansı'na Katılım
11. Belediye Etkinliklerinde Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Tanıtım Faaliyetleri
12. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Gözünden Büyükçekmece'de Birlikte Yaşam
13. Farklı Kültürlere Adaptasyon Sürecinde, Yerel Yönetimlerin Rolü
14. Ortaokullarda "Çok Kültürlü Toplumlarda Birlikte Yaşam" konulu Resim Yarışması
15. Belediye Meclis Toplantısında Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Kutlanması ve Tanıtımı



16.1. YEREL DEMOKRASİ, KENTLİLİK BİLİNCİ VE BİRLİKTE YAŞAM" KONULU SÖYLEŞİ

Yerel Demokrasi, kentlilik bilinci ve birlikte yaşam konularında vatandaşların farkındalığını arttırmak için söyleşi düzenlenmiştir. Konuşmacı olarak çeşitli dillerde yayınlanmış 70'in üzerinde kitap, derleme ve çevirisi bulunan ayrıca 1994'den bu yana "Avrupa Konseyi, Avrupa Yerel

Yönetimler Özerklik Şartı, İzleme Komitesi" üyesi olan Prof. Dr. Ruşen KELEŞ gelmiştir. Ayrıca Türkiye Cumhuriyeti Merkez Valilerinden Kayhan KAVAS da söyleşiye konuşmacı olarak katılım sağlamıştır. Söyleşide yerel karar alma süreçlerine aktif katılım gibi konularda kentlilik bilincinin getirdikleri ve yerel demokrasinin gereklilikleri üzerinde durulmuştur. Ayrıca demokratik bir kent yaşamında farklı kültürlerin bir arada uyum içinde yaşamından bahsedilmiştir.



16.2. ÇOCUKLARDAN MESAJ VAR!

Belediyemiz bünyesinde devam eden Tiyatro(Drama) kurslarımızda öğrencilerimiz ile AYDH'ye özel olarak bir çalışma gerçekleştirdik. Öğrencilerimize çok kültürlü toplumlarda birlikte yaşam konusundan bahsettikten sonra bu konuyla ilgili görüşlerini sorduk. Farklı şehirlerden gelen komşuları, sınıf arkadaşları ve öğretmenleri olduğunu belirten çocuklar bunun bir sorun olmadığını hepsinin birlikte daha mutlu olduğunu söylediler.



Etkinliğimizin ikinci aşamasında öğretmenlerle birlikte bize bir oyun hazırlayan öğrenciler sözü bizden aldılar. Her bir öğrencinin farklı kültür(ülkeyi) temsil ettiği oyunlarının sonunda öğrencilerimiz Dünya'ya bir mesaj verdiler. El ele vererek bizlere poz veren minik tiyatro oyuncularımız "Birbirimize saygılı olalım, birlikte mutlu yaşayalım" diyerek bizlerden bu mesajları tüm Dünya'ya iletmemizi istediler.



16.3. BÜYÜKÇEKMECE HALK AKADEMİSİ ÖĞRENCİLERİNE AYDH VE AVRUPA KÜLTÜRÜ KONULU TANITIM SUNUMLARI

Belediyemizin Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan Halk Akademisinde; İngilizce, Bilgisayar, Almanca, Muhasebe vb. Konularda eğitimler yıl boyunca devam etmektedir. Her yaş grubundan öğrencilerin bulunduğu bu eğitimlerde kursiyerlerle düzenli olarak

Belediyemizin kültürel etkinliklerine katılım sağlanıyor.

AYDH 'de kursiyerlerimize bu seneki temayla ilgili sunumlar yapıldı. Ayrıca Avrupa Kültürü hakkında da bilgilendirme yaparak Avrupa ile sivil toplum işbirliklerinden bahsedildi. Bu kurslarda gerçekleştirilen eğitimlerin sürekliliği nasıl ki karşılıklı saygı, diyalog ve etkileşim ile mümkünse toplumların bir arada yaşaması da bu çerçevede mümkün olabileceği üzerinde fikir birliğine varıldı.



16.4. GELSENKIRCHEN-BÜYÜKÇEKMECE DOSTLUK BULUŞMALARI

2004 yılından beri Kardeş Şehir ilişkisini yürüttüğümüz Almanya'nın Gelsenkirchen Belediyesi ile her yıl bir araya gelerek farklı kültürleri

buluşturan faaliyetlerimize devam ediyoruz. Almanya'da yaşayan Türklerin ve Türkiye'de yaşayan Almanların da bir araya geldiği bu seneki buluşmada AYDH'nin bu seneki teması üzerinde fikir paylaşımlarında bulunuldu. İki ülkede de yabancı düşmanlığı yaşanmaması adına yapılabilecek çalışmaların konuşulduğu buluşmamızda 2016 yılı içerisinde bu konu hakkında bir uluslararası çalışma yapma kararı çıktı.



16.5. ULUSLARARASI DİYALOG KONFERANSI'NA KATILIM

Almanya, Angola, Çin, Kenya, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve daha bir çok ülkeden 44 Belediye Başkanı ve temsilcilerinin bir araya geldiği bu organizasyonda farklı kültürlerin barış içinde ortak çalışabilmeleri

için en önemli paydaşın yerel yönetimler olduğu vurgulanmıştır. Örnek uygulamalardan ve kardeş şehir projelerinin dile getirildiği konferansta 15 tane kardeş şehri bulunan Belediyemizin çalışmaları ve uluslararası katılımlı AYDH etkinliklerinden bahsettik. Toplantı sonrası bir çok belediyeye AYDH etkinliklerinin ana fikri ve işleyişiyle ilgili bilgi verdik.



16.6. YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİLERİN GÖZÜNDEN BÜYÜKÇEKMECE'DE BİRLİKTE YAŞAM

Belediyemiz ve Fatih Üniversitesi işbirliği ile ilçemizde yaşayan yabancı uyruklu öğrencilerle bir araya gelindi. Öğrencilerden Büyükçekmece

ile ilgili gözlemleri ve burada yaşamaya başladıktan sonra yaşadıkları sorunları anlatması istenildi. Bir çok farklı konuyu dile getiren öğrenciler Büyükçekmece'de farklılıkları yüzünden bir sorun yaşamadıklarını dile getirdi. Öğrencilerle birlikte çalıştay sonucunda "farklı kültürlerle yaşam" adlı bir rapor hazırlayarak yayınladık.



16.7. FARKLI KÜLTÜRLERE ADAPTASYON SÜRECİNDE, YEREL YÖNETİMLERİN ROLÜ

Belediyemiz ve Aydın Üniversitesi Bünyesinde kurulan ve Türkiye'de bir ilk olan "UNESCO Kültürel Diplomasi, Yönetim ve Eğitim Kursüsü" işbirliğiyle gerçekleştirildi. Yabancı uyruklu vatandaşlarımızın Türkiye'ye ilk

geldiklerinde yaşadıkları kültürel şok, adaptasyon sorunları, konut ve dil sorunları üzerine bir çalıştay gerçekleştirdik. Bu sorunların aşılmasında biz yerel yönetimlere düşen görevlerin neler olduğuna, Yabancı uyruklu öğrencilerin adaptasyon ve kültürel şoku en kısa zamanda atlatması için Büyükçekmece Belediyesi olarak yaptığımız çalışmalara yer verdik. Ayrıca AYDH ile ilgili sunumlar yapılarak bir değerlendirme gerçekleştirildi.



17. BİRLEŞMİŞ KENTLER VE YEREL YÖNETİMLER BİRLİĞİ'NİN ORTADOĞU VE BATI ASYA TEŞKİLATI" (UCLG-MEWA) YÖNETİM KURULU VE KONSEY ORTAK TOPLANTISI İLE ÇEVRE KOMİTE TOPLANTISI / MALATYA

Malatya'da gerçekleştirilen "Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Birliği'nin Ortadoğu ve Batı Asya Teşkilatı" (UCLG- MEWA) Yönetim Kurulu ve Konsey Ortak Toplantısı ile Çevre Komite toplantısına Büyükçekmece Belediyesi'ni temsilen Belediye Meclisi'nin Çevre ve Sağlık Komisyonu Üyesi Dr. Önder Yüksel Eryiğit, Dış İlişkiler Müdürü Abdülhamit Pehlivan ve Çevre Mühendisi Seçkin Ergün katıldı.

Dört farklı oturumla gerçekleştirilen toplantıda yerel yönetim ve sürdürülebilir yaşam, BM iklim değişikliği ve 21. taraflar konferansı (COP 21) e doğru iklim değişikliği politikalarının bölgeye yansımaları, enerji üretimindeki fırsatlar ve kaynağında azaltma, kentsel ve kent çeperi tarım alanları konuları tartışıldı.

Toplantıda Aralık ayında Paris'te gerçekleştirilecek olan "İklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi" ne ilişkin "21. Taraflar Konferansı (COP 21)" ön hazırlık çalışmaları da konuşuldu ve Dış İlişkiler Müdürü Abdülhamit Pehlivan iklim değişikliği ile ilgili yerel ve ulusal çapta yaşanan aksaklıklar ve alınması gereken önlemlerle ilgili görüşmeler beyan etti. Büyükçekmece Belediyesi'nin görüşlerinin ele alındığı toplantı sonunda, Büyükçekmece Belediyesi'nin de taraf olduğu "Malatya Deklarasyonu" yayımlandı.



18. BOSNA HERSEK- KARADAĞ ZİYARETİ 26-29 KASIM 2015

Büyükçekmece Belediyesi Meclis Üyeleri, Başkan Yardımcıları, Daire Müdürleri ve Belediye Personelinden oluşan Büyükçekmece Belediyesi

Delegasyonu resmi temaslarda bulunmak üzere Bosna Hersek ve Karadağ'a bir ziyaret gerçekleştirdi.

Bu ziyarette Bosna-Hersek Büyükelçiliği, Saraybosna Kanton Başkanı, Stari Grad Belediye Başkanı, Mostar Başkonsolosluğu ve Karadağ'da Kotor Belediyeleri ile görüşmelerde bulunduk.



19. UCLG DÜNYA KONSEY TOPLANTISI VE BM 21. TARAFLAR TOPLANTISI (COP21) 01-06 ARALIK 2015

Dünya Konseyi Delegesi olduğumuz Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Birliğinin, Paris'te gerçekleşen Dünya Konseyi ve Yürütme Kurulu Toplantılarına Sayın Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN ile birlikte katılım sağladık.

Bu sene UCLG Dünya Konseyi Toplantısıyla aynı zamanda "BM İklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi 21. Taraflar Buluşması(COP21)" gerçekleşti. Dünya'nın bir çok yerinden katılan Yerel Liderler arasında Belediye Başkanımız Dr. Hasan AKGÜN'de yer aldı.



20. CEMR ŞARTI ANKARA 14-15 ARALIK 2015

UCLG'nin Avrupa Bölge Teşkilatını oluşturan, yerel ve bölgesel bağlamda en geniş temsile sahip Avrupa topluluğudur. Ayrıca Belediyemiz "Avrupa Yerel Yaşamda Kadın - Erkek Eşitliği Şartı"na imzacı olmuştur. 14-15

Aralık tarihlerinde Ankara'da düzenlenen ve CEMR'dan gelen uzmanlar eşliğinde Yerel Eşitlik Eylem Planlarının hazırlanmasına yönelik bir çalışma gerçekleştirdik. Kadın - Erkek Eşitliği konusunda Belediyemizin çalışmalarından bahsettik. Ayrıca Eylem Planının hazırlanması aşamasında ne seviyede olduğumuzu bildirdik.



C-KARDEŞ ŞEHİR İLİŞKİLERİ

Dünya’da 1920 yılından beri var olan “Kardeş Şehir” olgusunu günümüzde daha da geliştirmek ve aktifleştirmek üzere kurulan (CEMR) Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi’ne de üye olan Belediyemiz 14 Kardeş Şehriyle sıkı ilişkiler kurarak ortak projeler üretmeye devam etmektedir. Belediyemiz, 1999 yılından bu yana hem yurt içi hem de yurt dışı ülkelerle, özellikle komşu ülkelerimizle kardeşlik bağları kurmakta,

ortak projelere imza atmakta ve belediyeçilik tecrübelerini paylaşmaktadır. Gelsenkirchen ve Gorna Oryahovitsa ile 2014 yılında 10. yılımıza girdiğimiz kardeşlik ilişkilerimizde her sene artan kardeş okul ve kardeş STK projelerimiz büyük ilgi görüyor. Resmi Delegasyon ziyaretlerinin yanı sıra öğrenci ve personel değişim projeleri, ortak sergi açılışları, müzik ve dans gösterileri ile oluşturulan ortak AB projeleri kardeşlik ilişkilerini güçlendiriyor. 2014 yılında Gorna Oryahovitsa ile karşılıklı

olarak dört kez gerçekleştirilen resmi ziyaretler esnasında ortak projemiz olan “Cami Projesi”nin de gelişimini aşama aşama görmüş olduk. Gorna Oryahovitsa’da yaşayan Müslüman halk için ibadet yeri eksikliğinden doğan proje Kardeşlik ilişkisi kapsamında geliştirildi ve 2015 yılında açılışı yapılmak üzere çalışmaları hızla devam etmektedir. Kardeş şehir Yunanistan Voio ile gerçekleştirilecek olan Ömer Neşet Paşa’nın kabrinin restorasyonu projesi de bunlardan biridir.

	ÜLKE	ŞEHİR	TARİH
1	Almanya	Gelsenkirchen	2004
2	Güney Kore	Çonan	2013
3	Slovenya	Kranj	2013
4	Bulgaristan	Gorna Oryahovitsa	2003
5	Kosova	Mamuşa	2008
6	Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti	Lapta	2007
7	Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti	İskele	2003
8	Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti	Değirmenlik	2003
9	Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti	Güzelyurt	2014
10	Makedonya	Çayır	2006
11	Etiyopya	Burayo	2008
12	Yunanistan	Nea Propontida	2014
13	Yunanistan	Voio	2014
14	Azerbaycan	Sabunçu Rayonu	2014
15	Makedonya	Struga	2015

D-Ulusal Ve Uluslararası Üyelikler

- Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Birliği
- Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı
- Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi
- Türk Dünyası Belediyeler Birliği
- Tarihi Kentler Birliği
- Avrupa Tarihi Kentler Birliği
- Doğu-Batı Trakya Belediyeler Birliği
- Türkiye Belediyeler Birliği
- Marmara Belediyeler Birliği
- Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği
- Enerji Kentler Birliği
- BM Küresel İlkeler Sözleşmesi

Yukarıda isimleri geçen kurum ve kuruluşlarla üyeliğimiz kapsamında düzenlemiş oldukları seminer, toplantı ve konferanslara katılım sağlamak ve ortak projeler geliştirmektedir.

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi



Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan AKGÜN, 2000 yılından bu yana Kongre’de Türk Milli Delegasyonu üyesidir. Kongre’nin programlarından olan “Avrupa Yerel Demokrasi Haftası” kutlamaları için farklı ve renkli etkinlikler düzenleyerek aktif katılım gerçekleştiriyor. Kongre’nin diğer programları olan “One in Five” (Çocuklara karşı Cinsel İstismarla Mücadele Kampanyası) ve Roman Vatandaşların Sosyal İçermesi için Avrupa Şehirler ve Bölgeler İttifakı Programına da katılım sağlamakta hedef kitle ile çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. 2012 yılından beri Avrupa Yerel Demokrasi Haftası kapsamında “12 yıldız şehir” ünvanını taşıyan Büyükçekmece, her yıl artan faaliyet sayısı ile de bu konuda diğer katılımcı belediyelere örnek teşkil ediyor.

EVRAK AKIŞI

Müdürlüğümüzün 2015 yılı süresince kurum içi ve kurum dışından toplam 240 adet “gelen evrak” kaydı gerçekleşerek işleme alınmıştır. Müdürlüğümüzce üretilen 100 adet evrak ise kurum içi ve dışı birimlere, yurtdışı kurum ve kuruluşlara gönderilerek evrakların işlem takibi ve kaydı yapılmıştır.



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün Görevleri

Basın kuruluşları ile belediye arasındaki haberleşme talep ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi, planlanması, bu konulardaki gerekli koordinasyon işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

Ulusal yayın yapan günlük gazetelerden belediyemizi ilgilendiren siyaset, ekonomi ve sosyal olaylarla ilgili haber bültenlerinin derlenerek çoğaltılması, belediye başkanı ve başkan yardımcılara sunulması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

Gerektiğinde belediye başkanının günlük programının yerel ve ulusal basına bildirilmesini sağlamak, sosyal medya üzerinden iletişimi sağlamak,

Belediye başkanının ve başkanlığın kamuoyuna bildirilmesini gerekli gördüğü açıklama, duyuru ve tebliğlerin basın-yayın organlarına duyurulması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

Belediye başkanının basın toplantılarının organize edilmesini sağlamak,

Belediye hizmetlerinin, altyapısının, birimlerinin etkinlik ve organizasyonlarının hemşehrilerimiz tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmaları yürütmek,

Basın bültenlerinin hazırlanması, belediye faaliyetleri hakkında basın yayın kuruluşlarına (gazete, radyo, televizyon, dergi vb.) basın bildirilerinin gönderilmesi, haberlerin e-posta ve cep mesajı yoluyla ilgililere ulaştırılmasını sağlamak,

Çeşitli konularda (faaliyet, açılış, ziyaret vb.) dijital ve opak fotoğraf çekimlerinin yapılarak arşivlendirilmesini sağlamak,

Basın mensupları ile yürütülecek bilgi akışının sürekliliğini sağlamak,

Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak, yürütülen faaliyet ve işlerle ilgili olarak halkın bilgilendirilmesine ortam hazırlamak ve başkanın halkı bilgilendirici düzeydeki toplantılarını organize etmek,

Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin, kurumsal kültüre uygun tasarımının yapılmasını ve basılmasını sağlamak, ilgili çalışmaları kontrol ve koordine etmek,

Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile belediye yönetiminin belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlemek,

Kurumun halkla ilişkiler bağlamında sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler organize etmesine yönelik öneriler ve projeler geliştirmek,

Belediyemizin gerek içe gerek dışa dönük olarak kullanacağı her türlü baskı malzemelerini kurum kimliği (amblem ve logo uygunluğu) esasları açısından incelemek, çalışmaların kurum kimlik ve imajını geliştirici olması yönünde öneriler geliştirmek,

Hemşehrilerimizden gelen başvuruları (telefon, e-mail, faks, şahsen ve sosyal medya yoluyla) ilgili birimlere yönlendirmek ve başvuru sahiplerini bilgilendirmek,

Film, video vb. konularda arşiv kurmak, geliştirmek ve birimin faydalanmasını sağlamak,

Belediyemiz sınırları içerisinde düzenlenen çeşitli festival, şenlik gibi etkinliklerle ilgili gerekli çalışmaları organize ederek etkinliklerin verimli bir şekilde sonuçlanmasını sağlamak,

Belediyemiz tarafından yapılan ve resmi açılış yapılacak yerlerin gerekli tanıtım çalışmalarının yatırımlarını yapmak ve ilgili birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesini sağlamak,

Belediyemizin hizmetlerinden yararlanan kişi ve kuruluşların dilek ve şikâyetlerini almak ve belediyemizin hizmetleri hakkında hemşehrilerimizi bilgilendirmek, halkla ilişkilerde elde edilen sonuçları değerlendirmek ve bu alandaki faaliyetlerin etkinliğini artıracak önlemleri belirlemek üzere araştırmalar yapmak,

Dar gelirli, yaşlı, bakıma muhtaç, kimsesiz, yetim vb. mağdur hemşehrilerimizin tespitini yaparak ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu doğrultuda gerekli olan eşya, gıda, yakacak, giyecek, eğitim desteği, kırtasiye malzemeleri vb. destekleri ulaştırmak,

İlçemizde sosyal yardımlaşma bilincinin gelişmesi için gerekli faaliyetlerde bulunup yönlendirmeyi sağlamak,

Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ile yardımda bulunak isteyen özel veya tüzel

kişilerin ihtiyaç sahiplerini bulmalarına konusunda yönlendirme ve takibini yapmak,

Doğal afetlerden ve olağanüstü durumlardan etkilenmiş bölgelerdeki insanlarımızı ulaşacak yardım kampanyaları düzenlemek,

Yurt içi ve yurt dışında gerçekleşmiş doğal afet ve olağanüstü durumlar da o bölgelerde yaşayan mağdur durumda kalmış insanlarımızın, ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yardım kampanyaları düzenlemek, düzenlenen yardım kampanyalarına destekte bulunmak ve toplanan ihtiyaç malzemelerinin ulaştırılmasının sağlanması,

İlçemiz sınırlarında bulunan iş yerlerinin ihtiyaçlarına yönelik personel istihdamını sağlayacak veri tabanının oluşturulmak, iş bulmak maksadıyla gelen müracaatların toplanması, değerlendirilmesi ve ilgili iş yerlerine yönlendirilmesini yapmak,

Engelli hemşehrilerimizin sosyal hayata katılımını sağlamak, bireyin kentteki yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla konser, piknik vb. etkinlikler düzenlenmek,

Engelli hemşehrilerimize yaşam destek araçlarının (Akülü engelli aracı, manuel engelli aracı, işitme cihazı, koltuk değneği, hasta yatağı vb.) teminini sağlamak,

Ramazan, muharrrem aylarında toplu iftar, önemli gün ve gecelerde toplu yemek etkinliklerini düzenlenmek, vefat eden hemşehrilerimizin taziye evine yemek ikramında bulunmak,

Önemli gün ve haftalarda kurumlar arası koordinasyonu sağlamak,

Kurum içi Müdürlüklerimiz organizasyonlarında hemşehrilerimizin organizasyona desteğini sağlamak amacıyla gerekli koordinasyonu yapmak,

Dar gelirli hemşehrilerimizin nikah törenlerini düzenlemek ve sünnet operasyonlarını koordine etmek,

Stratejik planın öngördüğü görevlerin icra edilmesini sağlamak.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüz, Fatih Mahallesi Adnan Kahveci caddesi üzerindeki merkez ofisi, Atirus AVM Basın Bürosu, Mimarşinan Merkez Mahallesi Çözüm Masası, Sinanoba Atrium Çarşısı ve Tepecik Nejat Uygur Kültür Merkezinde olmak üzere toplam 5 ayrı ofis ile hizmet vermektedir.

2.Tekilat Şeması



3.Personel Durumu

Müdürlüğümüz **1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, toplam 26 çalışan** ile hizmet etmektedir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

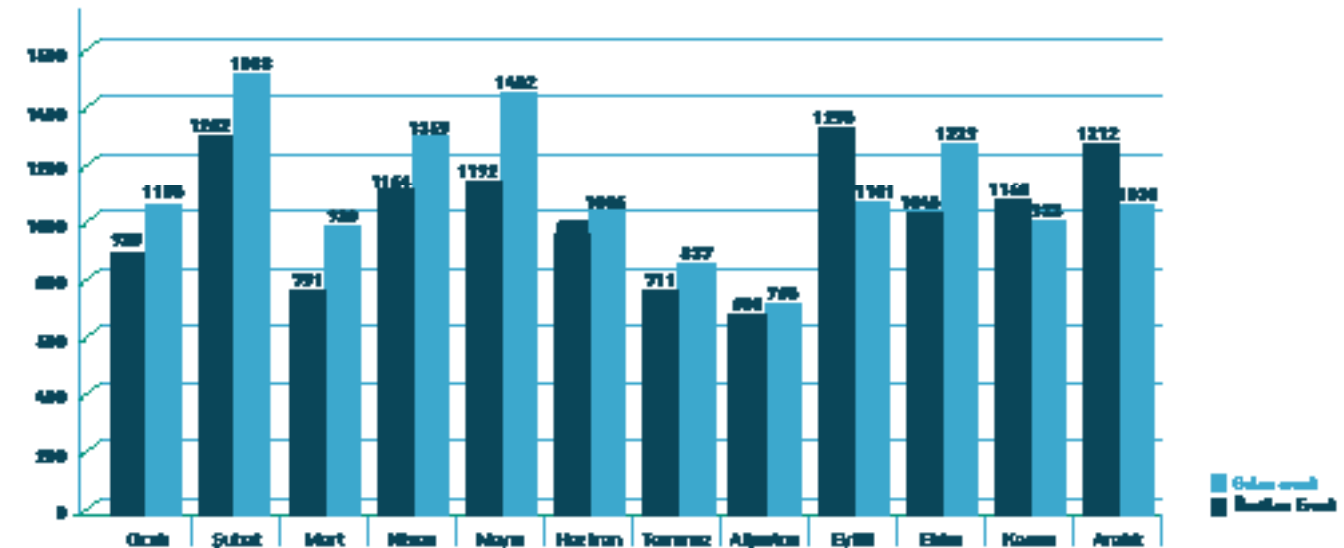
A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Vatandaş odaklılık, şeffaflık, katılımcılık ve iletişim ilkelerimiz ışığında, sosyo-ekonomik ve kültürel açıdan farklılık gösteren hemşehrilerimize; kenti sahiplenme bilincini aşılacak, gönüllü katılımlarını sağlamak, kültürel etkileşim ve zenginleşmenin sağlanacağı

koşulları oluşturulmasına katkıda bulunmak, fırsat eşitliği esasıyla sosyal dayanışma ve yardımlaşma için uygun koşulları gerçekleştirmek, kurumdan beklenen iş, işlem ve beklentileri değerlendirerek gerekli koordinasyonun yapılmasını sağlamak

Belediye Başkanlığımızın hizmetlerinin basın yayın organları aracılığıyla tanıtımını yapmak müdürlüğümüzün temel amaçlarını oluşturmaktadır.

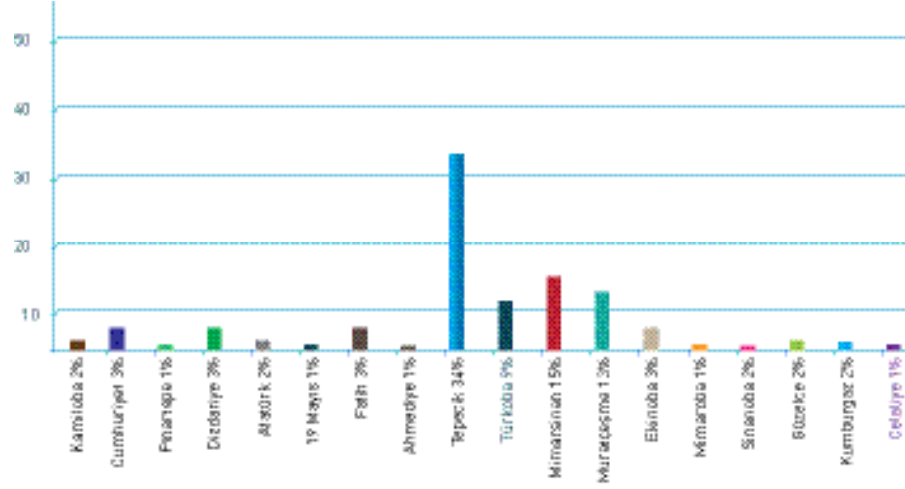
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER



01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında Müdürlüğümüze toplam **13 826 adet** talep, şikayet, diğer resmi kurumlardan evrak gelmiş olup bu doğrultuda ilgili olarak **11 752 adet** evrak üretilmiş ve ilgili Kurum dışı ve Kurum içi müdürlüklere gönderilmiştir.

C-ENGELİ KOORDİNASYON HİZMETLERİ

Engelli hemşehrilerimizin yaşam kalitesini arttırmak ve yasal mevzuatlar hakkında bilgilendirme amacıyla sürekli destek çalışmaları yapılmaktadır. İlçemizde yaşayan engellilerin iş hayatına katılımının artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla iş kanunu kapsamındaki engelli hakları ile ilgili mevzuat doğrultusunda engelli vatandaşlarımıza sağlanan avantajlar hakkında bilgi verildi. Engelli hemşehrilerimizin istihdamına katkı sağlanması amacı ile KOSGEB ve İstanbul Üniversitesi ortaklığı ile girişimcilik kursları düzenlenmiştir. 22 Engelli hemşehrimizin kullandığı Akülü Tekerlekli Sandalyenin Bakım ve Onarımı ile 1 Engelli hemşehrimizin evine engelli asansörü yaptırıldı.



D-SOSYAL HİZMETLERİMİZ

İlçemiz dâhilindeki bireysel müracaat, çevresel bildirim ya da sosyal çalışmacılarımız tarafından belirlenen dar gelirli, engelli, yetim, dul, bakıma muhtaç, yaşlı vb. mağdur hemşehrilerimize sosyo - ekonomik destekler sağlanmaktadır.

Aynı zamanda hayırsever hemşehrilerimizin ihtiyaç sahipleri ile bir araya gelmesi için uygun koşullar oluşturulmaktadır.

2015 yılı içerisinde bireysel, çevresel (komşu, akraba vb.) veya sosyal çalışmacılarımızın tespiti ile toplam 8 235 hemşehrilerimiz çeşitli sosyal yaşam ölçütleri ile değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda 6 510 hemşehrimizin, yaşadıkları yerler ziyaret edilerek sosyal inceleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.

Olağanüstü durumlardan zarar gören insanların ihtiyaç ve taleplerin karşılanması amacı ile organizasyon düzenleyip, ihtiyaç maddelerinin ulaştırılması sağlanmıştır. Bölgemize gelen Suriyeli sığınmacıların barınma, giyinme ve gıda ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlanmıştır. Ayrıca, sosyal hayata uyum sağlayıp hayat kalitelerinin iyileştirilmesi amacı ile dil öğrenme, psikolojik destek almalarının sağlanması için ilgili konulara yönelik çalışma yapan sivil toplum kuruluşları ve kurumlara yönlendirilmiştir.



Engelli ve Bakıma Muhtaç hemşehrilerimiz ile bebeklere toplam 40 800 adet hasta bezi ve çocuk bezi verilmiştir.



Hayırsever hemşehrilerimizin yaptığı bağışlarla birlikte toplam 4 060 paket gıda, Yıl içerisinde ev eşyası için 150 başvuru olmuştur. Yangın, su baskını gibi olağan üstü durumlarda hasar almış dar gelirli ailelere ve ihtiyaç sahibi 132 aileye ev eşyası desteğinde bulunulmuştur.



1170 dar gelirli aileye toplam 279.652,00 TL nakdi destekte bulunulmuştur. 2014-2015 eğitim yılı için 915 Öğrenciye eğitim sarf malzemeleri seti, eğitim kıyafeti, 305 dar gelirli ya da mağdur aile çocuklarına ise eşofman desteğinde bulunulmuştur.



300 adet dar gelirli ve ihtiyaç sahibi aileye sünnet kıyafeti desteğinde bulunulmuş olup çocukları sünnet ettirildi.

Bölgemizde yaşayıp vefat eden hemşehrilerimizin evlerine, yakınlarına ikram edilmesi amacıyla toplam 31 835 kişilik taziye yemeği gönderildi.

Kimsesiz veya bakıma muhtaç hemşehrilerimiz, belirli aralıklarla ziyaret edilerek kişisel bakımlarının da yapılması sağlanarak maddi ihtiyaçları da karşılandı.



Olumsuz şartlarda yaşadığı tespit edilen ailelere ev tutularak eşya ve geçici kira desteğinde bulunuldu. İlçemizde yaşayan roman hemşehrilerimizin sosyal durum incelemesi yapılmıştır. **Toplam 447 aile ve 1611 kişi bulunmaktadır.**



İlçemiz okullarındaki başarılı öğrencilere 50 Adet bisiklet hediye edildi.

Hemşehrilerimiz arasında sosyal dayanışma ve kentlilik bilincini arttırmak amacıyla çeşitli toplantılar, geziler, yemekler organizasyonlar düzenlendi.



E-BELİRLİ GÜN VE HAFTA ETKİNLİKLERİ

Başkanlığımız dâhilindeki tüm müdürlüklere ait etkinliklerin, hemşehrilerimize duyurulması ile sivil toplum kuruluşları ve hemşehrilerimizin de bu etkinliklerin gerek gerçekleşmesi gerekse sunulması esnasında katılımının sağlanması noktasında koordineli çalışmalar yapılmaktadır.

Ayrıca, Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilen her türlü etkinlikte Müdürlüğümüz görev almaktadır.



EMİTT TURİZM FUARI



BEYAZ BASTON DAĞITIMI



MÜBADELENİN 92.YIL ANMA ETKİNLİĞİ

İlçemizdeki Sivil Toplum Kuruluşları ile Birlikte görme engeli hemşehrilerimize Beyaz Boston dağıtıldı.



GÖZ TARAMASI

Hemşehrilerimize ücretsiz göz taraması yaptırılmıştır.



ÇOCUK KONGRESİ

Marmara Bölgesindeki Yerel Yönetimlerinin Katılımı ile gerçekleşen Çocuk Kongresine, Sanat ve Çocuk temasıyla katılım sağlanmıştır. Kongre süresince hem Büyükçekmece'li Çocukların Kent yaşamından beklentilerine dair çalışmaya Katılmalarına olanak sağlanmış hem de atölye çalışmalarında yer almışlardır.



ANNELER GÜNÜ

Kadın hemşehrilerimiz ile birlikte boğazda süprizle dolu tekne gezisi düzendi. Buna ek olarak özellikle yalnız yaşayan yaşlı kadın hemşehrilerimiz evlerinde ziyaret edilerek çiçek takdim edildi.



KADIN CİNAYETLERİNDE FARKINDALIK ETKİNLİĞİ

Son zamanda artan kadınlara yönelik şiddet eylemleri ile kadın cinayetlerinde farkındalık oluşturmak amacıyla kadın personelimiz tarafından ilçe genelinde siyah kurdele dağıtıldı.



TÜRK YEMEKLERİ SERGİSİ

Festival ile birlikte gelenekselleşen Büyükçekmeceli Kadın hemşehrilerimizin tarafından gönüllülük esasıyla Türk Mutfağındaki yemekler yapılmakta ve yerli-yabancı misafirlerimize ikram edilmektedir.



EDİRNE GEZİSİ

Ramazan ayı içerisinde bu yıl 32. kez düzenlenen geleneksel Edirne Gezisi ile 2500 Büyükçekmeceli Kadın hemşehrilerimiz ile birlikte Selimiye Camii ve Balkan Şehitliği başta olmak üzere şehrin tarihi ve dini mekânları gezildi, hep birlikte iftar yapıldı.



HEMŞEHRİ MEMNUNİYETİ SAHA ARAŞTIRMASI

İlçemiz genelindeki semt pazarlarında kurulan stand ile hem hemşehrilerimizin Belediyemizden beklentileri üzerine anket çalışması yapıldı hem de alış verişleri süresince çocuklarına bırakabilecekleri güvenli oyun ve etkinlik alanları imkanları sunuldu.



Hemşehrilerimiz arasındaki sosyal paylaşımı arttırmak, hemşehrilik duygusunu pekiştirmek, manevi değerleri paylaşmak ve birbirleri arasındaki iletişimi de sağlamak amacıyla sivil toplum kuruluşlarının da katılımını sağlayarak Ramazan ve Muharrem ayı iftarları düzenlendi.





SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; halkın sağlığı için gerekli olan mahalli müşterek

nitelikteki faaliyetleri ve hizmetleri planlamak ve yapmaktan, ambulans hizmetleri vermekten, işlemlerini yürütmekten Sokak hayvanlarının, besleme, barınma, toplama, kısırlaştırma,aşılama vb. çalışmalarla sähipsiz hayvanların rehabilitasyonunu sağlamaktan, toplumsal sağlığını tehlikeye düşürecek durumları önlemek amacıyla kamuoyunun bilinçlendirilmesine yönelik eğitim çalışmaları yapmaktan,iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmekten sorumludur.

Belediye Başkanının ve/veya görevlendirdiği başkan yardımcısının gözetimi ve denetimi altında ilgili merci mevzuatta belirtilen görevlerin ifa ve icra edilmesi bağlamında: Sağlık İşleri Müdürlüğü Belediye sınırları içerisinde yaşayanların bedensel, ruhsal ve sosyal açıdan tam bir iyilik halinde yaşamaları için gerekli olan mahalli müşterek nitelikteki faaliyetleri ve hizmetleri planlamak, girişimde bulunmak ve bu hizmetlerin ilgili diğer müdürlük,kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içinde gerçekleştirmek.

B-MÜDÜRLÜĞE

AİT BİLGİLER

1.Fiziki Yapı Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Mimarşinan Merkez Binada ve Engelliler Evi olmak üzere iki ayrı birimde yürütölmektedir

2. Hizmet Araçları

3 Hasta Nakil Aracı, 1 Engelli Aracı ve 1 Binek Araç ile hizmet vermektedir.

3. Personel Durumu

Müdürlüğümüzün hizmet ve faaliyetleri **1 İşyeri Hekimi, 1 memur, 4 Hemşire, 5 Şöför olmak üzere toplam 11** personelle yürütmektedir.

	EVDE BAKIM HASTASI	KEMOTERAPİ GÖREN SERVİS HASTASI	NAKİL AMBULANS HASTASI	ENGELLİ ARAÇ HASTASI	AYAKTA TEDAVİ GÖREN HASTA	ENGELLİ MERKEZİMİZDEN HİZMET ALAN HASTA
OCAK	214	125	120	65	30	60
ŞUBAT	220	130	115	75	25	55
MART	218	132	119	80	23	55
NİSAN	231	142	112	78	32	50
MAYIS	220	143	105	67	20	70
HAZİRAN	222	146	100	83	25	65
TEMMUZ	216	126	130	91	30	60
AĞUSTOS	150	130	145	86	20	70
EYLÜL	150	80	85	20	25	72
EKİM	134	81	60	15	23	75
KASIM	147	94	66	18	30	78
ARALIK	164	96	70	28	35	80
TOPLAM	2355	1428	1227	706	318	790

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Müdürlüğümüz ilçede kamu sağlığının korunması ve geliştirilmesine yönelik destekleyici hizmetleri ve ilçede genel

sağlığı tehdit edici canlılarla mücadele veya rehabilitasyon amacıyla toplama ve tedavi

çalışmalarını artırmayı hedeflemektedir.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

İşyeri hekimliği kapsamında belediyemiz bünyesinde çalışanların, muayeneleri, tedavileri ve iş sağlığı güvenliği açısından sağlık taramaları yapılmaktadır.

Evde yataklak ve mağdur hastaların muayenesi ve tedavileri planlanmakta tıbbi malzeme ve ilaçları ihtiyaç durumunda müdürlüğümüz tarafında sağlanmaktadır.

Evde sağlık hizmetleri kapsamında; Reçeteli enjeksiyon ve serum uygulaması, kan alma,pansuman işlemleri, yara bakımı, doktor danışmanlığında sonda uygulaması yapılmaktadır.

Ambulansla hasta nakil işlemleri kapsamında ; 1 ambulans ve sağlık personeli eşliğinde İl, İlçe veya İl dışına hasta taşıma hizmeti verilmektedir.

Belediyemizin düzenlediği etkinlikler ve organizasyonlarda ambulans ve sağlık personeli hizmeti verilmektedir.

Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden ve kemoterapi gören kanser hastaları için hasta servisi hizmeti verilmektedir.

Sağlık konularında eğitim seminerleri verilmektedir.

Engelli vatandaşların sosyal hayata katılımlarının arttırılmasına yönelik sportif (karate) kültürel etkinlikler, el becerisi ve sanatsal çalışmalar(2. el geri dönüşüm, çevre atıkları geri dönüşüm, ahşap boyama, cam vitray, satranç, boncuk, dikiş, keçe, bebek yapımı, pasta yapımı) yapılmakta olup engelli çocuk ve ailelerinin rehabilitasyonu için doktor muayenesi ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir

Engelli vatandaşlarımızın ilçe ve ilçeler arası ulaşımını ve hastanelere naklini sağlamak için 1 adet asansörlü engelli aracı ile taşıma hizmeti verilmektedir.







BÜYÜKÇEKMECE AİLE DANIŞMA VE EĞİTİM MERKEZİ BADEM

BADEM birimimiz Sağlık İşleri Müdürlüğümüze bağlı olarak 2015 Eylül Ayı itibari ile faaliyet göstermeye başlamıştır. Aile Danışma Merkezimizde 1 Psikolog bulunmaktadır.

4 aylık süre içerisinde BADEM'den 50 kişi yararlanmış olup, bunların 30'u yetişkin 20'si çocuk danışandır.

Seminer Programı kapsamında ; EYYOP Projesi kapsamında belediyemize gelen öğrenci grubuna TEOG sınavı öncesi " Sınav Kaygısı" konulu seminer programı düzenlenmiştir.



VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİ

www.bcekmece.bel.tr

VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Veteriner İşleri Şefliği'nin Görevleri

Veteriner İşleri Şefliği çevre kalitesi yüksek yaşanabilir bir kent için çevre ve halk sağlığına yönelik koruyucu çalışmalarda bulunmaktadır. Sahipsiz Sokak Hayvanlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar, hayvanlara yada hayvancılık faaliyetleri yüzünden iletilen şikayet ve kusurların denetlenmesi görevini yürütmektedir.

Veterinerlik Hizmeti kapsamında;Rehabilitasyon, bakım tedavi,kısırlaştırma ve sahiplendirme hizmeti verilmektedir.

Yapılan bu çalışmaların tümü 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa ve Çevre Orman Bakanlığının Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

2.Sunulan Hizmetler

HAYVAN BAKIM VE REHABİLİTASYONU

Saldırgan Sokak Hayvanlarının Toplanması
Hayvanların Muayene Edilmesi
Hayvanların Aşılması ve Küpelenmesi
Hayvanların Kısırlaştırılması
Hayvanların Sahiplendirilmesi

SALGIN HAYVAN HASTALIKLARIYLA MÜCADELE

Kurbanlık hayvanların kayıt altına alınması
Kurbanlık hayvanların sağlık kontrolünden geçirilmesi
Kurban kesim yerlerinin dezenfekte edilmesi
Adak kurban satış yerlerinin denetimi

SOKAK KÖPEKLERİNİN TEDAVİLERİ

Veteriner Şefliği ekipleri tarafından getirilen köpeklerin arasından hasta olanlar genel muayene sırasında ayrılarak, koyulan teşhise göre uygun bir tedavi prosedürü belirlenir. Trafik kazası yada benzer travmalar sonucu ortopedik bozuklukları röntgen desteğinde teşhis edilerek, hayvanların sokakta kendi imkanları ile yaşayabilecekleri düzeye erişmeleri sağlanır. Bu işlemlerin sonunda sağlıklı olan köpekler kısırlaştırma, aşılama ve numaralandırma işlemlerine tabi tutulur. Bütün bu işlemler her aşamada kayıt altına alınır. Bakımevi belirli periyodlarda düzenli olarak dezenfekte edilir. Adak Kurban Satış Yerlerinin denetimi yapılmaktadır.

SOKAK HAYVANLARI BAKIM, TEDAVİ ve REHABİLİTASYON MERKEZİ

Veterinerlik İşleri Şefliği ekiplerimizce şehir içerisindeki kedi ve köpek mevcudu kontrol altına alınarak kuduz aşısı yapıldı. Gönüllü hayvansever vatandaşlarımızın işbirliği sayesinde şehir içindeki mevcut hayvan sayısının belirlenmesi ve kontrol altında tutulmaları sağlandı.

Bakım evine gelen
1427 köpek, 1472 kedi tedavi edilmiştir.

Bakım evinde bulunan hayvanlardan
46 adet kedi ve 190 adet köpek sahiplendirildi.

338 Sokak hayvanı yerinde tedavi edilmiştir.

727 adet kedi ve 813 adet köpek kısırlaştırıldı.

1033 adet kedi ve 827 adet köpek aşılandı.

180 adet kırık,çıkık, tümör ve yaralanmalara operasyon yapılarak müdahale edilmiştir.

Tedavileri yapılanlardan
160 tanesi tekrar doğaya bırakıldı.

12901 adet telefon, mail ve dilekçeli şikayete cevap verildi.

20 adet köpek karantinaya alındı, kuduza rastlanmadı.

Kanatlı hayvan (kartal, şahin, martı, sumru, karabatak, karga güvercin,leylek) hastalık ve yaralanma nedeni ile yavru barınağa alındı.

Kurban Bayramında hastalıklı hayvanların ve gebe hayvanların kesilmesi önlenerek hastalıklı olanlara el konuldu.

Şehir merkezi ve çevre arazilerinde kuduz yönünden aşılama çalışmaları devam etmektedir.

Veteriner Şefliği ekiplerimiz 365 gün 24 saat hizmet vererek, tatil günlerinde sahipsiz hayvanların yardım, tedavi ve bakım hizmetlerini sürdürmektedir.

Bakım ve Rehabilitasyon Merkezimizin mevcut kapasitesi 2500 olup, bakım merkezimizde bulunan hayvan mevcudu 2200'tir.

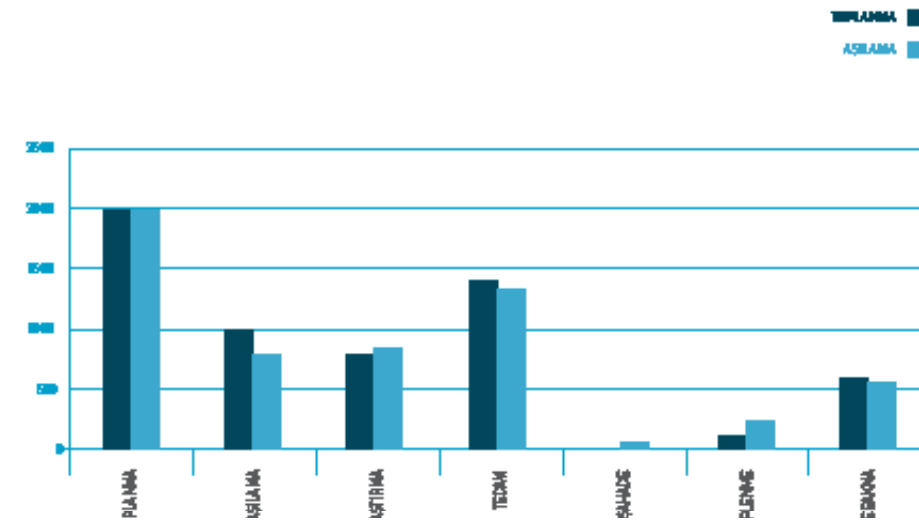
Bakım evimizde günlük olarak hayvan giriş-çıkış sirkülasyonu devam etmektedir.

Sözlü ve yazılı şikayetler günlük olarak değerlendirilip Veteriner Şefliği ekiplerimiz 5199 sayılı yasa çerçevesinde müdahale etmektedir.

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği Hayvan Gönüllüleri ile koordineli olarak, sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması, aşılanması, kısırlaştırılması, çip ve küpe takılıp kayıt altına alınması, tedavisi biten ve sahiplendirilemeyen hayvanların alındığı ortama bırakılma çalışmaları tarafımızca yürütülmektedir.



Rehabilitasyon merkezimizdeki sahipsiz hayvanların bakım ve beslenmesinde kullanılmak üzere belediyemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelere gazete ve ekmek kumbaraları yerleştirilmiştir.





BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-FİZİKİ YAPI

1.Hizmet Birimleri

Müdürlüğümüzle ilgili iş ve işlemler Cumhuriyet Mahallesi Turgut Özal Bulvarı Belediye Ek Hizmet Binası Büyükçekmece adresinde yürütülmektedir.

2. Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüz teşkilat şeması yandaki gibidir.

3. Müdürlüğümüzün Personel Dağılımı

Birimi	Memur	Kadrolu	İhaleli	Toplam
MÜDÜRLÜK	3	-	5	8
ATÖLYE GARAJ	-	22	87	109
İDARİ İŞLER	4	14	76	94
GÜVENLİK	1	20	76	97
TOPLAM	8	56	244	308

Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Destek Hizmetleri Müdür Yard.							
Satın Alma Birimi	Destek Hizmetler Büro Şefliği	İdari İşler Amirliği				Atölye Ve Garaj Amirliği	Güvenlik Amirliği
Satın Alma Birimi	Taahhüt Kayıt Kontrol Yetkilisi	İdari Hizmetler	Depo Sorumlusu	İdari İşler Kalem	Teknik Hizmetler	Atölye Ve Garaj Amirliği	Güvenlik Amirliği Kalem
Evrak Bureau	Evrak Kayıt Takip	Kırsangaz Ek Hizmet Binası Sorumlusu	Kayıt Birimi		Depo, Kontrol, Kontrol, Kuvvet	Bay Şoför	
		Misafirler Ek Hizmet Binası Sorumlusu	Dağıtım Birimi (Depo Sorumlusu)			Ulaştırma	Bakım ve Kaynak Atölyesi
		Hizmetler				Araç Servisi	Akaryakıt IT Takip

B-MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN SORUMLULUĞU

Müdürlüğümüz,yasalarda,yönetmeliklerde ve ilgili mevzuatlarda belirtilen sorumlulukların yanında görev ve yetkilerinin ifasında ,belediye başkanına ve başkan yardımcılara karşı sorumludur.

C-MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN YETKİLERİ

5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734- 4735 Kamu İhale Kanunları, 5018 Sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanun,5216 Büyükşehir Belediye Kanunu,Bütçe ,Kanunu,Mahalli İdareler Belgeleri Yönetmeliği İle Diğer İlgili Kanun Ve

Yönetmeliklere Dayanarak Belediye Başkanı tarafından Kendisine Verilen Tüm Görevleri Kanunlar Çerçevesinde Yapmaya Yetkilidir.

E- 2015 YILI HARCAMA BİLGİLERİ

2015 YILI BÜTÇE DAĞILIMI

Bütçe Kodu	Açıklama	Bütçe	Gerçekleşen	
13900501	PERSONEL GİDERLERİ	5.638.450,00 TL	5.625.537,28 TL	12.912,72
13900502	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVİR	1.137.500,00 TL	1.135.169,00 TL	2.331,00
13900503	MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	26.476.950,00TL	26.383.193,30TL	93.756,70
	TOPLAM	33.143.899,58 TL		

2015 YILINDA 4734/19. MADDESİNE GÖRE YAPILAN İHALELER

İhale Konusu	İhale Türü H. / M.	İhale Türü	Firma Adı	Yıl	İhale Sözleşme Bedeli (TL)
PERSONEL DESTEK HİZMET ALIM İŞİ	HİZMET	Açık İhale	YILMAZ VURAL TUR.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	2015	4.425.958,66 TL
PERSONEL DESTEK HİZMET ALIM İŞİ	HİZMET	Açık İhale	YEKMİR - MNA İŞ ORTAKLIĞI	2015	495.071,10 TL
HİZMET ARAÇLARI KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ - (59 GÜN)	HİZMET	Açık İhale	ATEŞ TUR OTOBÜS İŞL.TİC.A.Ş.	2015	462.619,00 TL
HİZMET ARAÇLARI KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ - (51 GÜN)	HİZMET	Açık İhale	GİRAY TURİZM PET.ÜR.PAZ.TİC.LTD.ŞTİ.	2015	446.250,00 TL
HİZMET ARAÇLARI KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ - (10 AY)	HİZMET	Açık İhale	GİRAY TURİZM PET.ÜR.PAZ.TİC.LTD.ŞTİ.	2015	2.940.100,00 TL
ŞEHİR İÇİ-DIŞI GEZİ İÇİN ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ	HİZMET	Açık İhale	GRANDTUR TURİZM TİC.LTD.ŞTİ.	2015	488.000,00 TL
GÜVENLİK HİZMETLERİ ALIM İŞİ	HİZMET	Açık İhale	GÜVEN ÖZEL GÜV.HİZ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	2015	2.101.391,04 TL
CANKURTARAN HİZMET ALIM İŞİ	HİZMET	Açık İhale	PETRA & TOPRAK İŞ ORTAKLIĞI	2015	195.599,00 TL
HİZMET ARAÇLARINA AKARYAKIT ALIM İŞİ	MAL	Açık İhale	YILMAZLAR PETROL SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	2015	2.662.000,00 TL
MUHTELİF VİNİL,BASKI FOLYOSU,YARDIMCI MALZ. ALIM İŞİ	MAL	Açık İhale	BİZ-ERK REKLAM SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	2015	584.560,05 TL
TELSİZ HABERLEŞME MODERNİZASYON MAL ALIM İŞİ	MAL	Açık İhale	ZİMER HABERLEŞME SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	2015	121.000,00 TL
TOPLAM (KDV HARİÇ)					14.922.548,85 TL

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Atölye Garaj Amirliği;

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren araçların koordineli bir şekilde sevk ve idaresini sağlamak,

araç ve iş makinelerinin bakım ve onarım işlemlerini gerçekleştirmek, yedek parça temini ve bunların işçiliği, araçların periyodik yağ, filtre vb. değişmesi gereken parçaların değiştirilmesi ve yürüyen aksamlarının bakımlarının yapılması, akaryakıt ve madeni yağ teminini sağlamak ve bunların sistem dahilinde periyodik olarak raporlanmasını sağlamak, her bir araca plaka üzerinden kart açarak; muayene, sigorta, görev

dağılımları, stoklu malzeme giriş çıkışları yapmak, personel servisini yapmak Atölye Garaj Amirliği'nin başlıca görevleridir.

Atölye Garaj Amirliği;
Akaryakıt Takip Birimi
Kaynak ve Bakım Onarım Birimi.
Ulaştırma Birimi olmak üzere 3 alt birimden oluşmaktadır.

ATÖLYE GARAJ AMİRLİĞİ PERSONEL DAĞILIMI

Birimi	Kadrolu	İhaleli	Toplam
AMİR	-	-	-
MEMUR	-	-	-
BAŞŞOFÖR	2	1	3
BÜRO PERSONELİ	-	2	2
YAKIT İSTASYONU	1	-	1
ŞOFÖR	10 (KADROLU İŞÇİ) 2 (MEMUR)	75	87
KADEME	7	9	16
TOPLAM	22	87	109

EHLİYET SINIFINA GÖRE ŞOFÖR DAĞILIMI

SINIFI	KULLANABİLDİĞİ ARAÇ	Toplam
B	Otomobil, Kamyonet, 14 kişilik Minibüs	30
C	Kamyon ve 18 kişilik Minibüs	13
E	Otobüs	42
G	İş Makinesi	2
TOPLAM		87

2015 ARAÇ FİLOMUZ

ARAÇ CİNSİ	RESMİ	KİRALIK	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
OTOMOBİL	13	31	14	58
KANGO / DOBLO / CONNECT	15	35	4	54
ÇİFT KABİN	6	13	2	21
MİNİBÜS (18'LİK)	5	7	1	13
OTOBÜS	--	9	3	12
PANELVAN	9	6	2	17
SÜPÜRGE ARAÇLARI	8	--	--	8
İŞ MAKİNALARI	16	5	11	32
DAMPERLİ KAMYON	11	5	2	18
DİĞER ARAÇLAR	16	4	2	22
TOPLAM	99	115	41	255

KAMU KURUMLARINA YAPILAN ARAÇ DESTEĞİ

Meclis kararı ile Devredilen Araçlar

SIRA NO	PLAKA	MODEL	MARKA	HİBE EDİLEN BELEDİYE
1	34 YL 8415	1997	MERCEDES - E200	KAYNARCA BELEDİYESİ / SAKARYA
2	34 ACM 80	1985	FIAT - TRAKTÖR	SİNANLI BELEDİYESİ - BABAESKİ / KIRKLARELİ
3	34 POL 11	1995	RENAULT - TOROS	ŞİNIK BELEDİYESİ - AKÇAABAT / TRABZON
4	34 Z 2507	1984	DODGE - KAMYON	ÇAYAĞZI BELEDİYESİ - MERKEZ / KIRŞEHİR
5	34 BCB 08	1995	OPEL - VECTRA	GÜMÜŞÇAY BELEDİYESİ - BİGA / ÇANAKKALE
6	34 BGF 71	1997	FORD - MİNİBÜS	ALPU BELEDİYESİ / ESKİŞEHİR
7	34 Z 2506	1984	DODGE - KAMYON	ÇAYCUMA BELEDİYESİ / ZONGULDAK
8	34 AE 390	1993	FORD - TRANSİT	FINDIKLI BELEDİYESİ - ARSİN / TRABZON

Belediyemizce Büyükçekmece İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmetine Tahsis Edilen Araçlar Törenle Teslim Edildi.


EKONOMİK ÖMRÜNÜ DOLDURMUŞ ARAÇLAR İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER

Atölye Garaj Amirliğince; Celaliye Garajda bulunan 34 adet kullanılamayacak derecede hurda aracımızın tescil kayıtları tek tek çıkartılmış, yapılan inceleme sonucunda 34 araçtan 11 adedinin tescil kaydında herhangi takdiyat bulunmadığı tespit edilerek hurdaya

ayırarak üzere yasal prosedürler tamamlanarak hurdaya çıkarılmıştır.

Geriye kalan 23 adet kullanılamayacak derecede hurda olan araçlarımız trafikten çekilerek tescil kayıtları kapatılmıştır.

11 Adet Hurdaya Çıkış Aracımız Ve Muhtelif Eski Araç Motor Parçaları İçin Başbakanlık Genelgesi Gereği Makine Ve Kimya Endüstrisi Kurumu Hurda İşletmesi Müdürlüğü'ne Gerekli Olan Yazışmalar Yapılmıştır.


İŞ MAKİNALARI İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER

11 Adet iş makinesi 2918 Sayılı Kanunun 22/c maddesi uyarınca amirliğimizce tescil işlemine tabii tutularak tescilleri yapılmış ve trafiğe çıkmaya uygun hale getirilmiştir. Bu kapsamda; iş makinelerinin muayeneleri 2918 Sayılı Kanunun 35. Maddesi gereğince tescil yapan kuruluşlarca yapılacağı düzenlendiğinden Belediyemiz demirbaşında kayıtlı 11 iş makinesinin muayeneleri yaptırılmıştır.

ARAÇ SİGORTA VE MUAYENE İŞLEMLERİ

99 adet resmi aracın sigorta poliçeleri 2015 yılında yenilendi. Toplam 101.361,47 TL , 77 adet resmi aracın muayeneleri 2015 yılında yapıldı. Toplam 14.245 TL harcadı. 22 adet resmi aracın muayene süreleri devam ediyor.



ARAÇ TAKİP PROGRAMI

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren araçlara uydu takip cihazı takılarak; araçlarımızın harita üzerinden o an nerede olduğunu ve geriye dönük olarak hangi güzergahlardan geçtiğini, hız limitini aşıp aşmadığını tespit etme ve raporlama imkanını sağlayan Araç Takip Programı Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde kullanılmakla birlikte toplam 190 araçta aktif olarak uydu takip cihazı bulunmaktadır.



ÇEŞİTLİ KURUMLARA VERİLEN TAŞIMA HİZMETİ

39 Farklı Okula 197 Araç,25 Farklı Sivil Toplum Kuruluşuna 64 Araç,11 Farklı Spor Kulübüne 177 Araç Olmak Üzere Toplam 75 Farklı Kuruma 438 Sefer Araç Tahsis Edilmiştir.

GÜNLÜK SERVİS HİZMETLERİMİZ		
TÜRKİYE	BELEDİYE	PERSONEL
İSTANBUL	BELEDİYE	PERSONEL
SELİMPAŞA	BELEDİYE	PERSONEL
ÇATALCA	BELEDİYE	PERSONEL
GÜRPINAR	BELEDİYE	MEMUR
ESKİCE	B. ÇEKMECE	ÖĞRETMEN
YAKUPLU	B. ÇEKMECE	ADLİYE
BAŞAKŞEHİR	B. ÇEKMECE	ADLİYE

2015 YILI EURO DİZEL AKARYAKIT TÜKETİM ÇİZELGESİ

AYI	YAKIT CİNSİ	MİKTARI (LT.)	TUTARI KDV HARİÇ TL
OCAK	EURO DİZEL	64.805,38	195.975,66
ŞUBAT	EURO DİZEL	73.251,30	232.874,80
MART	EURO DİZEL	86.376,32	273.126,15
NİSAN	EURO DİZEL	79.699,50	258.660,04
MAYIS	EURO DİZEL	97.112,05	330.675,38
HAZİRAN	EURO DİZEL	105.412,68	355.806,31
TEMMUZ	EURO DİZEL	93.730,95	307.900,51
AĞUSTOS	EURO DİZEL	103.049,02	330.453,08
EYLÜL	EURO DİZEL	66.579,06	218.655,52
EKİM	EURO DİZEL	78.760,47	255.540,61
KASIM	EURO DİZEL	90.194,29	283.552,66
ARALIK	EURO DİZEL	102.473,09	307.054,01
TOPLAM		1.041.444,11	3.350.274,73

2015 YILI BENZİN AKARYAKIT TÜKETİM ÇİZELGESİ

AYI	YAKIT CİNSİ	MİKTARI (LT.)	TUTARI KDV HARİÇ TL
OCAK	BENZİN	4.743,58	16.610,04
ŞUBAT	BENZİN	6.757,00	24.982,70
MART	BENZİN	44,72	169,92
NİSAN	BENZİN	0	0
MAYIS	BENZİN	448,26	1.793,90
HAZİRAN	BENZİN	5.997,00	23.856,18
TEMMUZ	BENZİN	5.426,34	21.558,65
AĞUSTOS	BENZİN	377	1.462,46
EYLÜL	BENZİN	3.764,00	14.486,87
EKİM	BENZİN	2.131,67	7.957,54
KASIM	BENZİN	173	641,6
ARALIK	BENZİN	5.172,00	19.177,06
TOPLAM		35.034,57	132.696,92

2015 YILI EURO DİZEL AKARYAKIT TÜKETİM ÇİZELGESİ

CENAZE		DÜĞÜN	
GİDİLEN YER	ARAÇ SAYISI	GİDİLEN YER	ARAÇ SAYISI
İSTANBUL ve BÖLGE İÇİ	322	İSTANBUL ve BÖLGE İÇİ	244
İL DIŞI	101	İL DIŞI	27
TOPLAM	423	TOPLAM	271



TAMİR BAKIM İŞLERİ

İlçenin muhtelif yerlerinde dilekçe ile veya aciliyet sırasına göre programının yapıldığı yerlere (okul, resmi kurum vb.) demir işleri kesim ve montajları yaptırıldı.



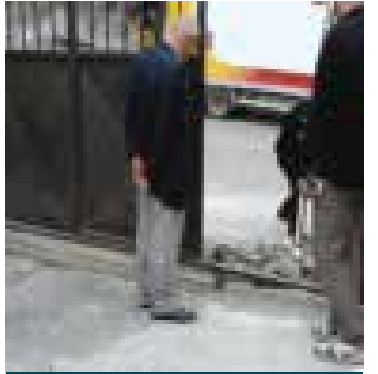
Celaliye Stadı Karşısında Bulunan Ve İzinsiz Kurulan Baz İstasyonu Söküldü



Kültür Müdürlüğü'nün Kullanımında Olan Jeneratöre Yağmurdan Koruma Çatısı Yapıldı



Mimaroba cumhuriyet parkına kuş evleri montajı



Ulus ilköğretim okuluna sürgülü demir kapı montajı

Demir atölyemizde 2015 yılında 8588 mt profil,2880 kg demir ve 3200 adet sac levha işlemiştir.



MARANGOZHANE

Mevcut depolarımızı düzenlemek suretiyle 2015 yılında marangozhanemiz faaliyete geçirilmiştir.



B-İdari İşler Amirliği;

İdari İşler Amirliğimiz 1 Amir, 2 Amir Yardımcısı, 2 Bina sorumlusu, 19 Kadrolu olmak üzere toplam 101 idari personel ile hizmet vermektedir. 2015 yılı içerisinde Amirliğimiz evrak kaydına 481 adet resmi, 168 dilekçe olmak üzere 649 adet evrak girişi yapılmış, 283 adet evrak çıkışı yapılmıştır.

Cenaze işlemleri için Belediyemize toplam 951 adet ölüm kaydı bildirilmiştir. Belediyemiz sınırları dahilinde ikamet eden vatandaşlarımızın cenaze defin işlemlerinde yardımcı olunmuştur. Belediyemiz sınırları dahilinde ikamet eden, maddi imkanları yetersiz, yakınlarını kaybetmiş olan 250 vatandaşımıza cenaze için yemek temin edilmiştir.

Belediyemiz sınırları dahilinde ikamet eden vatandaşlarımızın, düğün, cenaze, asker uğurlama gibi etkinliklerde kullanılmak üzere talep edilen 541 organizasyona masa ve sandalye temini sağlanmıştır.



HİZMET BİNAMIZ VE EK HİZMET BİNALARIMIZ

Mimarsinan Destek Hizmetleri Mimarsinan Ek Hizmet Binası, Tepecik Ek Hizmet Binası, Tepecik Garaj, Kumburgaz Ek Hizmet Binası, Güzelce İdari İşler depo, Türkoba El Sanatları Kursu, Sinanoba El Sanatları Kursu Güzelce El Sanatları Kursu, Celaliye Garaj, Büyükçekmece

Belediyesi Nikah Salonu, Barış Manço Kültür Merkezi, Büyükçekmece Meslek Edindirme Kursları, Kervansaray Mimarsinan Müze, Destek Hizmetler Müdürlüğü, Değirmen Park, Kültür Park, Anfi Albatros Parkı, Atatürk Spor Kompleksi, Media Ofis ve Kadın Sanat Evi Atatürk Kültür Merkezi, BMK-Halk Akademisi, Değirmen park sanat evi, Beykent Sanat Evi, Çakmaklı Sanat Evi, Kumburgaz Sanat Evi,

Tepecik Sanat Evi, Hamam Sanat Merkezi, Osman Hamdi Bey Sanat Merkezi, Atrium Sanat Merkezi, Mimaroba Sanat Merkezi, Pınartepi Sanat Merkezi, Dünya Kostüm Müzesi, Celaliye Sanat Merkezi, Kamiloba Sanat Merkezi, Ahmediye Sanat Merkezi, Halk Akademisi Show Room, Palmiye Rölyef Atölyesi ile ilgili teknik sorunları amirliğince çözümlenmektedir.



TAZİYE EVİMİZ 2015 YILI İTİBARI İLE HALKIMIZA HİZMET VERMEYE BAŞLAMIŞTIR



İFTAR PROGRAMLARIMIZ



DİĞER BAZI HİZMETLERİMİZ

- Bütün hizmet binalarımızın; doğalgaz sisteminin çalışır durumda olması sağlanmıştır.
- Bütün hizmet binalarımızın su tesisatının bakım ve onarımını sağlanmıştır.
- Bütün hizmet binalarımızın çay ocakları yenilenmiştir.
- Resmi ve Dini Bayramlarda Bayramlaşma ve tören yerlerinin hazırlığının yapılmıştır.

- Seçim döneminde sandık ve paravan desteği sağlanmış, seçim sonunda bakım ve onarımı yapılarak muhafazası sağlanmıştır.
- Ramazan Ayında vatandaşlarımıza verilen İftar yemeklerinde masa düzenleri sağlanmıştır.
- Belediyemize ait demirbaşlarının tamir ve bakım işleri yapılmıştır.
- Uluslar Arası Kültür ve Sanat Festivalinde yeme, içme, yatak ve eğlence yerlerinin iiaşesi sağlanmıştır.

- İhtiyaç duyulan yerlere Santral Kurulması, Yeni Telefon Aboneliklerinin yapılması. Ayrıca yıl içerisinde, 33 adet Türk Telekom, 17 Su aboneliği ve 14 Doğalgaz aboneliği işlemleri yapılmıştır.
- Güzelce ve Celaliye'de bulunan depolar düzenlenmiştir.
- Belediyemize ait tüm binaların envanterleri hazırlanmıştır.

EĞİTİMLER

Atatürk Kültür Merkezi'nde idari işler personeline seminer verilmiştir. Periyodik olarak devam edecek olan seminerlerin ilkinde "Hizmetin Teknik Boyutu Ve İletişim" konuları işlenmiştir.



D-Güvenlik Amirliği;

Belediyemiz Hizmet Binalarının güvenliğini gece/gündüz vardiyalı olarak güvenliğini sağlamak, ilçe sahil şeridinde cankurtaran ekibi ile denize giren vatandaşların boşulmalara ve deniz kazalarına karşı tedbir almaktayız.

SIRA NO	GÜVENLİK GÖREV YERLERİ	ÖZEL GÜVENLİK PERSONEL SAYISI		KADROLU PERSONEL SAYISI		ÇALIŞMA İZİN BELGESİ
		GÜNDÜZ	GECE	GÜNDÜZ	GECE	
1	B.ÇEKMECE MİMARŞINAN EK HİZMET BİNASI	6	4			VAR
2	B.ÇEKMECE MİMARŞINAN GARAJ		1		1	VAR
3	B.ÇEKMECE KUMBURGAZ EK HİZMET BİNASI	4	1		1	VAR
4	B.ÇEKMECE ATÖLYE GARAJ		2			VAR
5	B.ÇEKMECE ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ (AKM)	3	4	1		VAR
6	B.ÇEKMECE KÜLTÜRPARK	2	2	1		VAR
7	B.ÇEKMECE GÜZELCE GARAJ		2		2	VAR
8	B.ÇEKMECE HALKLA İLİŞKİLER	1				VAR
9	B.ÇEKMECE MESLEK EDİNDİRME KURLARI (BMK)			1		VAR
10	B.ÇEKMECE MİMARŞINAN ATATÜRK PARKI		2			VAR
11	B.ÇEKMECE MİMAROBA BÜYÜK ATATÜRK PARKI	1	2			VAR
12	B.ÇEKMECE BELEDİYESİ YENİ BİNASI		2	1	2	VAR
13	B.ÇEKMECE MİMARŞINAN YAT LIMAN	2	4	1		VAR
14	B.ÇEKMECE CELALİYE DEPO			1	2	VAR
15	B.ÇEKMECE KAMİLOBA ESKİ BELEDİYE BİNASI		1		2	VAR
16	B.ÇEKMECE CELALİYE SOSYAL TESİSLER		2			VAR
17	B.ÇEKMECE MİMARŞINAN KORDON BOYU		2			VAR
18	B.ÇEKMECE GÜZELCE DEPO		2			VAR
19	B.ÇEKMECE ATATÜRK SPOR KOMPLEKSİ (STAD)	2	4			VAR
20	B.ÇEKMECE JİMNASTİK KULÜBÜ		1			VAR
21	B.ÇEKMECE TEPECİK NEJAT UYGUR KÜL. MR	2	2			VAR
22	B.ÇEKMECE MİMARŞINAN SAHİL (PLAŞ)			2		VAR
23	B.ÇEKMECE PARK VE BAĞÇELER (FİDANLIK)		1		1	VAR
24	B.ÇEKMECE GÜZELCE (CEM EVİ)		2			VAR
25	B.ÇEKMECE MİMAR OBA BARIŞMANÇO PARKI	1	2			VAR
26	B.ÇEKMECE MURAT ÇEŞME ENGELLİLER OKULU	1	2			VAR
27	B.ÇEKMECE ALBATROS OTOPARK			1		
28	B.ÇEKMECE MURATBEY (ARŞIV)				1	
29	B.ÇEKMECE ÇARŞI İÇİ (ZABITA NOKTASI)			2		
30	B.ÇEKMECE DALYAN (KÜLTÜR PARKI)		2	1		
	GECE VARDIYA AMİRİ				1	
	GÜNDÜZ VARDIYA AMİRİ	1				
	TOPLAM	27	49	10	11	
	GENEL TOPLAM	76	21			

GÜVENLİK AMİRLİĞİ

• Güvenlik Amirliği 2015 Yılında 77 Özel Güvenlik 20 Belediyemiz personeli olmak üzere 97 personel ile 7/24 saat hizmet vermiştir.

• Haziran 2013 itibari ile güvenlik Amirliği bünyesine dâhil edilen 3 kaptan, 9 cankurtaran ile Büyükçekmece sahil şeridinde cankurtaran faaliyetleri yürütülmeye başlatılmış olup, bu hizmete 2015 yılında da devam edilmiş,

• Büyükçekmece Belediyesinin hizmet binalarının, depolarının ve tesislerini 7/24 saat esasına göre giriş çıkışların kontrollü bir şekilde güvenliğini sağladı,

• Mimar Sinan Ek hizmet binası Kumburgaz Ek Hizmet binası, Atatürk Kültür Merkezi, Destek Hizmetleri ve Atölye garaj, Güzelce Garaj, Mimar Sinan araç bakım atölyesi, Fen İşleri Celaliye deposu, İdari İşler Güzelce depo, Muratbey , Sinanoba Cumhuriyet Parkı(Bariş Manço parkı), Mimaroba Büyük Atatürk Parkı, Yeni yapılan Belediye Başkanlık Binası, Cem Evi, Celaliye Sosyal Tesisler, Celaliye Eski Belediye Binası, Muratçeşme Engelliler Okulu, Jinastik Kulübü, Mimarşinan Kordon Boyu, Halkla İlişkiler Binası,

• Mimarşinan Atatürk Çocuk Parkı, Mimarşinan Yat Limanı, Büyükçekmece Belediyesi Meslek Edindirme Kursları, Tepecik Nejat Uyur Kültür Sanat Merkezi, Park Bahçeler Fidanlık,Kültür park alanı, Atatürk Spor Kompleksi (stad) olmak üzere toplam "26 Projede Valilik Olurları" alınarak, 7/24 saat esasına göre Güvenliği sağlanmış,

• Ramazan Ayında Belediyemizin düzenlediği iftar yemekleri ve etkinlik alanlarındaki güvenliğin eksiksiz olarak sağlandığı,

• 17. Uluslar arası Kültür ve Sanat Festival Etkinlik alanlarında, yurt dışından gelen katılımcı Ülkelerin ve Kültür Park alanına gelen vatandaşların güvenlikleri 10 gün boyunca gece/ gündüz 40 Güvenlik Amirliği Personeli ile birlikte Zabita Müdürlüğü ekipleri ile koordineli bir şekilde güvenliği sağlandı,

• Aynı zamanda Mimarşinan Yat Limanının yönetiminin güvenlik Amirliği bünyesine bağlandığı zamandan beri , teknelerin giriş/ çıkış faaliyetlerinin kontrol altına alındığı ve defterlerinin düzenli tutulduğu,

• Mevcut El ve Sabit telsizlerin, değiştirilerek

Dijital ortama geçildiği, eski telsizlerin ise bazı projelerde görevlilerin kendi aralarındaki iletişimi sağlamakta kullanıldığı,

• Ayrıca; Belediyemiz tüm ekiplerinin görevleri esnasında rahat haberleşmeleri sağlandı,

• Belediyemiz Ek Hizmet binaları, Depolar, Atölye ve garaj, Yat limanı, Kordon boyu ve Parklarda bulunan kamera güvenlik sistemlerinin bakım ve onarımları yaptırılarak, Mimarşinan Kordon boyunda bulunan Zabita noktasının kamera taktirilmesi ve Mimarşinan liman iskeleye kamera takılarak sorunsuz çalışmaları sağlandığı,

• Yıl içerisinde Özel Güvenlik Görevlileri ve kadrolu görevliler gece/gündüz Vardiya Amirleri tarafından kontrol edilerek Güvenlik Hizmetinin daha verimli bir şekilde olmasının sağlanması,

• Halen Büyükçekmece Belediyesi Güvenlik Hizmetlerinin; 2 vardiya Amiri, 77 Özel Güvenlik görevlisi, 19 kadrolu görevli olmak üzere toplam:98 Görevli ile Güvenlik Hizmeti verilmeye devam edilmektedir.31.12.2015





SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1.Spor İşleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Spor İşleri Müdürlüğü; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Belediye Meclis ve Encümen kararları ile yürürlükte olan diğer kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ vb. mevzuat doğrultusunda verilen görev ve yetki çerçevesinde aşağıdaki görevleri yerine getirir;

İlçe halkına spor yapma imkanları sağlamak, sunulan hizmetleri sürdürmek ve verimliliğini artırmak,

Kent halkının spor bilincinin oluşturulması ve spora en üst düzeyde katılımının sağlanması için gerekli projeleri üretmek, projelere ait etkinlikleri düzenleyip yürütmek,

Amatör kulüplerine ayni ve nakdî yardım yaparak ve gerekli desteği sağlamak, Sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek, Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclisi kararıyla ödül vermek,

Faaliyet raporları hazırlamak ve üst makama sunmak,

Doğa yürüyüşleri ve sağlıklı yaşam için spor organizasyonları düzenlemek,

Yaz-kış spor okullarını düzenleyerek çocuk ve gençlerin gelişimine katkı sağlamak,

Spor ile ilgili panel, konferans, söyleşi

düzenlemek ve ilgili konularda davet üzerine Büyükçekmece Belediyesini temsil etmek, Özel gün ve haftalarda Başkanlık Oluru ile beceri ve sportif alanlarda ödüllü yarışmalar, turnuvalar düzenlemek,

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü ile koordineli çalışarak amatör sporun gelişimine katkı sağlamak,

Sporu ve sporcuları, sporcu yetiştiren kulüpleri desteklemek amacıyla ödüller vermek, verilecek ödül işlemlerini ilgili yönergesine göre belirleyip yürütmek,

Belediyemiz Spor saha ve tesislerinin onarımı, bakım ve işletilmesini sağlamak, tesisleri devamlı olarak bakımlı ve hizmete hazır halde bulundurmak, tesislerde mevcut demirbaşların, spora ait malzeme ve araçların temiz, bakımlı ve her zaman kullanılabilir şekilde bulundurmak ve tesislerde yapılacak faaliyetin takvimini düzenlemek

Kurum içi spor turnuvaları ve organizasyonlarını düzenlemek,

Spor alanları ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla çalışmalar yapmak ve bu talepleri Başkanlık makamına sunmak,

Belediye tarafından yapılması planlanan spor etkinlikleri ve kurslar için vatandaş ve personellerden görüşlerini almak, Başkanlık

onayından sonra bunların yapılmasını koordine etmek,

Halkın ve öğrencilerin katılacağı yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclis kararıyla ödül verilmesini sağlamak,

Sosyal, kültürel ve spor fuarlarına katılım sağlamak,

Sivil Toplum Örgütleri ile spor, eğitim ve sosyal alanlarda koordineli olarak kampanya ve törenler düzenlemek ve destek vermek,

Spor ve kültürel hayata katkıda bulunma amacıyla çeşitli konularda kitap, broşür, dergi, afiş vs. hazırlamak ve halka ulaşmasını sağlamak,

Spor alanında diğer kurum ve kuruluşların çalışmalarını izleyerek gerekli hallerde bu çalışmalara ilgili personelin katılımını sağlamak,

Üst yönetim tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

2.Spor İşleri Müdürlüğü'nün Sorumlulukları

Spor İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkanınca verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

II -FAALİYETLER

Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü'nün **“Yaşayan Tesisler Genç Kalır”** sloganı ile başlattığı sportif çalışmalar 2015 yılı hedeflerine yılın ilk 8 ayında ulaşmıştır. İlçemizde gerçekleşen spor faaliyetleri 7'den 70'e her kesimden destek görerek önemli bir başarı yakalamıştır. Tanıtım, spora teşvik organizasyonları, düzenlenen turnuvalar ve yaz spor okulları sayesinde bugüne kadar sınırlı sayıda sporcunun yararlandığı spor tesisleri aktif hale getirilmiştir.



Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü en büyük desteği Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün'den almıştır.

B-MÜDÜRLÜĞE AİT BİLGİLER

1.Taşkilat Yapısı

Spor İşleri Müdürlüğü'nün organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir;

- . Belediye Başkanı,
- . Başkan Yardımcısı,
- . Müdür,
- . Şef,
- . Memur,
- . İşçi,
- . Diğer Personel,



ATLETİZM BELEDİYELER SALON TÜRKİYE BİRİNCİLİĞİ

Atletizm Federasyonu Başkanlığı tarafından ilk defa organize edilen Belediyeler arası Salon Atletizm Şampiyonası 7 Mart 2015 tarihinde İstanbul Aslı Çakır Atletizm Salonunda yapıldı.

Büyükçekmece Belediyesi Bayan Atletizm Takımı yarışmalara Antrenör Tayfun Demiralay öncülüğünde katıldı. Sporcularımız Elif Şen, Nazlı Çavuşoğlu, Başak Şanlı, Damla Kılıç, Sevilay Özdemir yarışmalarda Büyükçekmecemizi başarı ile temsil etti.



SAĞLIK FUTBOL TURNUVASI

T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu İstanbul İli Çekmece Bölgesi Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği tarafından 10 Mart - 20 Mayıs 2015 tarihleri arasında düzenlenen turnuva Atatürk Spor Kompleksi Okan Buruk Stadı'nda gerçekleşti. Turnuvaya; Avcılar Murat Köllük Devlet Hastanesi, Başakşehir Devlet Hastanesi, Büyükçekmece Devlet Hastanesi, Çatalca İlyas Çokay Devlet Hastanesi, Esenyurt Devlet Hastanesi, Silivri Ceza Infaz Kurumu Devlet Hastanesi, Silivri Devlet Hastanesi, Kanuni Sultan Süleyman Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Mehmet Akif Ersoy Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi Eğitim ve Araştırma Hastanesi çalışanları katıldı.



OKULLAR ARASI FUTBOL MÜSABAKALARI

Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü İlçe Tertip Komitesi tarafından organize edilen Okullar Arası Futbol Müsabakaları 16 Mart - 1 Nisan 2015 tarihleri arasında Atatürk Spor Kompleksi Okan Buruk Sahası'nda düzenlendi.



Turnuvaya; İBB Turgut Cansever Ortaokulu, Çakmaklı Cumhuriyet Ortaokulu, Akçansa FSM Ortaokulu, Özel Çınar Ortaokulu, Aşiret Dalcı İmam Hatip Ortaokulu, Özel Çağ Fatih Ortaokulu, Özel Büyükçekmece Hadımköy Doğa Ortaokulu, Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu, Büyükçekmece İmam Hatip Ortaokulu, 19 Mayıs Ortaokulu, Özel MEV Ortaokulu, Mimaroba Ortaokulu, Kumburgaz Serdar Adıgüzel Ortaokulu, Tepecik Ulus Ortaokulu, Batıköy Memurdan Armağan Ortaokulu, Özel Gökcan Ortaokulu, Özel Akademi Ortaokulu, Özel Beykent Ortaokulu, Bahadır Demir Ortaokulu, Ahmediye Doğu Ortaokulu, Kamiloba Beyazlar Ortaokulu katıldı.

CHEETOS İSTANBUL'UN EN HIZLISI ATLETİZM YARIŞMALARI

2001 – 2002 – 2003 – 2004 – 2005 doğumlu kız ve erkek öğrenciler 100 ve 60 metre mesafelerde kıyasıya mücadele etti. 2001 doğumlu erkekler de Emirhan Hıdır, kızlar da Ayşe Nurcan Ece Oran, 2002 doğumlu erkeklerde Halim Uçar, kızlarda Dilanur Canbolat, 2003 doğumlu erkeklerde İshak Cengiz, kızlar da Fatma Ahsen Uzun, 2004 doğumlu erkeklerde Enes İnci, kızlarda Mizgin Tendik, 2005 doğumlu erkeklerde Ahmet Atalay, kızlarda Elif Sude Demirezen birinci oldu.

Büyükçekmece Belediyesi ile Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü'nün işbirliği sonucu 21 Mart 2015 tarihinde gerçekleşen **“Cheetos İstanbul'un En Hızlısı Atletizm Yarışmaları”**na yaklaşık **250 sporcu** katıldı.



OKULLAR ARASI GENÇ ERKEKLER FUTBOL TURNUVASI

13 – 21 Mayıs 2015 tarihleri arasında Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü İlçe Tertip Komitesi tarafından organize edilen Okullar Arası Futbol Müsabakaları Atatürk Spor Kompleksi Okan Buruk Sahası'nda düzenlendi.

Turnuvaya Büyükçekmece'de faaliyet gösteren 15 lise katıldı. Karşılaşmalar sonunda Genç Erkekler Kupası'nı evine götüren takım Büyükçekmece Spor Lisesi oldu.



BESYO HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Üniversitelerin Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okullarına (BESYO) kayıt yaptırmak isteyen öğrencilerin yetenek sınavını aşmak için ön hazırlık yapımları şart.

Büyükçekmece Belediyesi Spor Akademisi, uzman antrenör kadrosu ile BESYO hazırlık eğitimi vermektedir. BESYO hazırlık kursundan bu yıl **65 öğrenci** yararlanmıştır.

2015'te gerçekleştirilen BESYO hazırlık kursuna katılan gençler üniversiteye yerleşmiş bulunmaktadır

BELEDİYE BAŞKANLIK KUPASI 1. GENÇLER DAĞ BİSİKLETİ YARIŞI

Büyükçekmece Belediyesi tarafından 17 Mayıs 2015 tarihinde ilk kez Dağ bisikleti yarışları düzenlendi. "Bisikletli Yaşam"ın teşvik edilmesi, yaygınlaştırılması ve sağlıklı yaşamın bir parçası olan bisiklet sporuna dikkat çekilmesi amacıyla düzenlenen yarış büyük ilgi gördü.

Salcano Bisiklet'in sponsorluğunu üstlendiği 1. Gençler Dağ Bisikleti Yarışı, tarihi Mimarşinan Köprüsü, Amfitiyatro ile Kültür Parkı kapsayan 4 kilometrelik özel bir parkurda gerçekleştirildi.

4 kategoride ödüllü olarak koşulan yarışmanın sonunda 1'incilere Salcano tarafından bisiklet hediye edildi. Dereceye giren sporculara da yine Salcano tarafından eldiven ve kask verildi.



BELEDİYE BAŞKANLIĞI YAT YARIŞI

24 Mayıs 2015 tarihinde Büyükçekmece Yelken Kulübü ve Spor İşleri Müdürlüğü'nün işbirliği ile düzenlenen Belediye Başkanlığı Yat Yarışı'nda 9 yat kıyasıya mücadele etti.



YAZ SPOR OKULLARI

Okulların kapanması ile birlikte faaliyetlerine başlayan yaz spor okulları 15 Haziran – 28 Ağustos tarihleri arasında iki dönem halinde düzenlendi. 1837 öğrencinin kayıt yaptırdığı Yaz Spor Okulları Futbol, Voleybol, Tenis, Okçuluk, Atletizm, Cimnastik, Basketbol ve Bisiklet branşlarında gerçekleşti.

Futbol antrenmanları için, Kamiloba ve Mimarşinan semt sahaları ile Atatürk Spor Kompleksi kullanıldı. Voleybol ve basketbol antrenmanları için Dr. Hasan Akgün Kapalı Spor Salonu, Sudi Özkan Kız TML Spor Salonu, Tepecik İlköğretim Okulu Kapalı Spor Salonu ve Mimarşinan Ortaokulu Kapalı Spor Salonu kullanıldı. Tenis antrenmanları Büyükçekmece Jimnastik Kulübü Tesisleri'nde, Cimnastik antrenmanları ise

Gazanfer Bilge Kapalı Spor Salonu'nda gerçekleşti. Antrenmanların farklı bölge, saha ve salonlara yayılması ile sportif faaliyetler çocuklarımızın bulunduğu bölgelere taşınmış oldu. Tenis, Basketbol, Atletizm ve Jimnastik antrenmanları gibi Okçuluk da Yaz Spor Okulları'nda en ilgi çekici branşlar arasında yer aldı. Yaz Spor Okullarında Bisiklet branşı da 7 – 14 yaş arasındaki tüm Büyükçekmece'li öğrencilere birebir olarak eğitim verildi.

Büyükçekmece Belediyesi Spor Müdürlüğü'nün deneyimli eğitim kadrosu iki dönem halinde düzenlenen yaz spor okulları boyunca kursiyerlerin branşa yönelik çalışmalarının yanı sıra sağlıklarını ille de yakından ilgilendi. Yaz spor okulları boyunca tüm çocuklarımıza göz taraması, fiziksel performans testleri, antropometrik ve somatotip

(vücut kompozisyonu ve metrik analiz) testleri yapıldı.

Geleceğin dünya çapında sporcularını yetiştirmeyi hedefleyen Büyükçekmece Belediyesi'nin yaz spor okullarında konusunda uzman 18 antrenör görev yaptı. Yaz spor okullarında sportif branş çalışmalarına ek olarak Büyükçekmece'li miniklere kişisel gelişim ve beslenme alışkanlıkları başta olmak üzere pek çok alanda eğitim verildi.

Yaz spor okulları sayesinde daha önce hiç spor yapmamış çocuklar; topla, sahayla, fileyle tanışarak fiziksel aktivitelerin erken yaşlarda alışkanlık haline getirilmesine öncü olacak çalışmalar yapıldı.



Spor İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen yaz spor okullarına toplam **1837 öğrenci** katılmıştır.

Öğrencilerin branşlara göre dağılımı;
Futbol 583, voleybol 244, okçuluk 108, atletizm 61, bisiklet 45, tenis 171, basketbol 520, jimnastik 105 öğrenci şeklindedir.

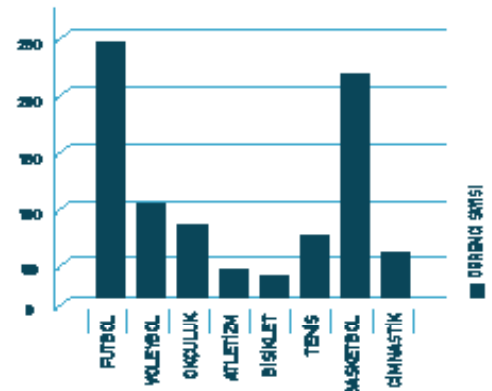


Öğrenci sayısı Yaz Spor Okulları'ndan Akademi'ye geçişte artış göstermiştir.

Öğrencilerin bölgelere göre dağılımı tablodaki gibidir.

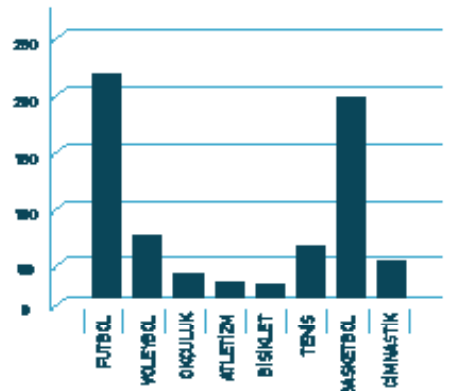
1.BÖLGE

Dizdariye, Fatih, 19 Mayıs, Atatürk, Cumhuriyet, Alkent ve Çakmaklı



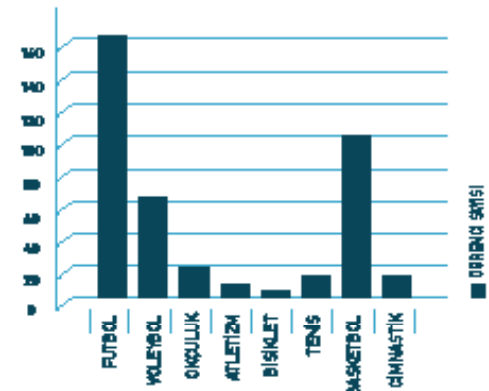
2.BÖLGE

Mimarşinan, Ekinoba, Mimaroba, Sinanoba



3.BÖLGE

Ulus, Hürriyet, Türkoba, Tepekent, Güzelce, Kumburgaz, Kamiloba, Celaliye



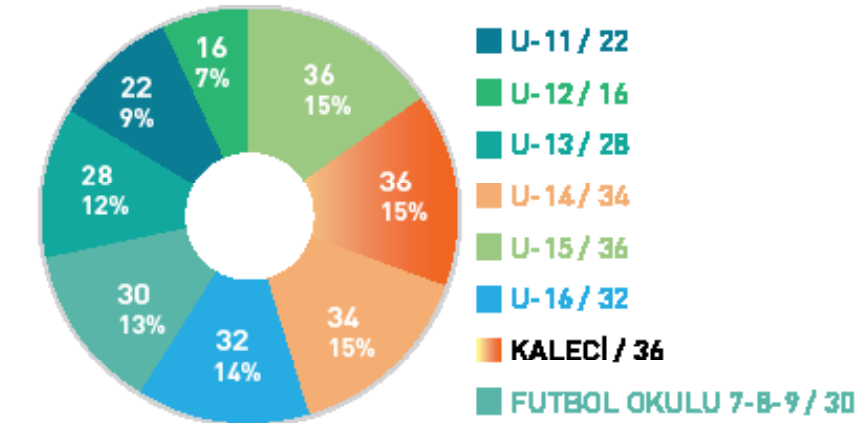
YAZ SPOR OKULLARI KAPANIŞ TÖRENİ

Büyükçekmece Belediye Başkanı Dr. Hasan Akgün'ün katılımı ile düzenlenen Yaz Okulları Kapanış Töreni, Başkan Yardımcıları, Birim Müdürleri, dernekler ve sivil toplum kuruluşlarının katılımı ile gerçekleştirildi.



FUTBOL OKULLARI ÖĞRENCİ DAĞILIMI

Futbol okullarına kayıtlı 234 lisanslı öğrencinin branşlara göre dağılımı



KALECİ EĞİTİMİ

Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü bünyesinde eğitim veren Spor Akademisi, ülkemizdeki kaleci yetiştirilmesindeki eksikliklerden hareketle özel bir kaleci eğitimi departmanı kurmuştur. Seçmeler ve kayıtlar ile belirlenen 36 yetenekli çocuk burada eğitim görmektedir.

Alt yaş gruplarına kaleci mevkiinde, özel kaleci antrenörleri eşliğinde eğitim veren Büyükçekmece Belediyesi Spor Akademisi, ilçemizdeki amatör spor kulüplerine de kaleci eğitimi desteği vermektedir.



BELEDİYE BAŞKANLIK KUPASI 1. GENÇLER DAĞ BİSİKLETİ YARIŞI

Büyükçekmece Belediyesi Spor Akademisi'nde gençlerin sağlık durumları ile yakından ilgilenildi. Bu kapsamda **1600 öğrenciye** ve ailelerine bilgisayar kontrollü cihazlarla, ücretsiz olarak göz taraması yapıldı. Birinci Göz Hastanesi ile ortaklaşa yürütülen göz taraması çalışması velilerin de beğenisini kazandı.



"Her Çocuk Bir Yıldızdır" projesi kapsamında Haliç Üniversitesi'nin işbirliği ile yaz okulu öğrencilerine fiziksel testler uygulandı. Öğrencilerin gelişimini yakından takip etmeyi hedefleyen testler sonucunda, boy/kilo/yağ oranı gibi fiziki bilgilerinin yanı sıra kuvvet, denge, sürat gibi motor ve fiziki özelliklerin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve raporlandırılması yapıldı. Elde edilen veriler sayesinde çocukların spora daha sağlıklı yönlendirilmesi, beslenme alışkanlıklarının düzenlenmesi ve sportif branş yatkınlıkları belirlendi.

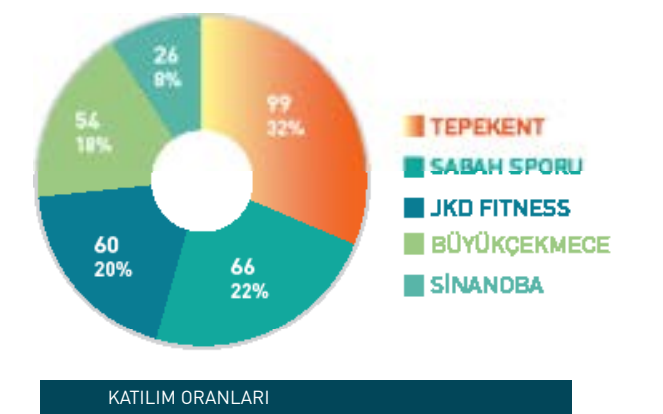
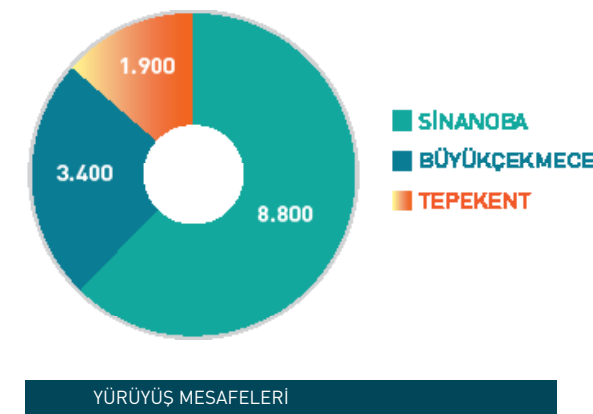


BÜYÜKÇEKMECE YÜRÜYOR

Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü tarafından üç ayrı merkezde sabah sporu ve yürüyüş etkinlikleri başlatıldı. Büyükçekmece Sahil, Tepekent ve Sinanoba'da belirlenen güzergahlarda antrenör eşliğinde sürdürülen etkinliğe 300'den fazla Büyükçekmeceli ilgi gösterdi.



Yürüyüş grupları Pazartesi, Çarşamba, Cuma günleri Büyükçekmece Sahil, Salı ve Perşembe günleri Sinanoba parkuru ile Pazartesi ve Çarşamba günleri Tepekent'te düzenli olarak devam etmektedir. İstatistiklere göre sabah sporuna katılım oranının en yüksek olduğu bölge Tepekent'tir.



ATLETİZM TAKIMI KURULDU

Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen atletizm yetenek tespit çalışmaları ilçe genelindeki ortaokullarda beden eğitimi öğretmenleri ile işbirliği içinde yürütülmektedir. Yetenek testleri sonucunda belirlenen gençler, Spor Akademisi bünyesine katılarak atma, atlama, orta ve uzun mesafe koşu gibi alanlara yönlendirilmektedir.

PANEL GENETİC PASSPORT

DNA analizi yöntemiyle kişilerin kas sistemlerine bakılarak fizyolojilerinin hangi spor dalına uygun olduğunun belirlenmesini sağlayan Genetic Passport testi hakkında panel düzenlendi. Panelde Genetic Passport yönteminin gelecek nesillerin spor ile ilişkisi noktasında taşıdığı önem anlatıldı.



PANEL SAĞLIKLI YAŞAM İÇİN EGZERSİZ

Büyükçekmece Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü tarafından “Sağlıklı Yaşa İçin Egzersiz” konulu panel düzenlendi. Panel, Fitness Kıdemli Antrenörü Bahadır Özdilek tarafından Tepekent Sosyal Tesisleri’nde sunuldu. Panele çoğunluğu Tepekent’te ikamet eden 80 civarında Büyükçekmeceli katıldı.



VOLEYBOL TAKIMI KURULDU

2005 - 2006 doğumlu öğrenciler için voleybol takımı oluşturulmuş, minik kız takımı antrenmanlarına ve resmi karşılaşmalarına başlamıştır. İkinci bir takım oluşturulması için voleybol seçmeleri devam etmektedir.





Demir İnşaat
Büyükçekmece
Basketbol takımımız
4 yıl içerisinde amatör
ligden süper lige
çıkarak mucizevi bir
başarıya imza atmıştır.
Büyükçekmecemizin
gururu olan takımımızı
kutluyoruz.



ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.bcekmece.bel.tr

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı resmi gazetede yayınlanan Norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmeliğe istinaden 9.3.2007 tarih ve 23 sayılı meclis kararı ile kurulmuş ve Belediye Başkanlığınca görevlendirilen, Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışan bir Müdürlüktür.

1.Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün Görevleri

Belediye Başkanlığının malı olan tüm motorlu araçlar (binek oto, otobüs, minibüs, kamyon, kamyonet, iş makineleri ve vb.) Müdürlüğün demirbaşlarında kayıtlı olup işin nevine göre diğer müdürlüklere Demirbaş kaydı Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde kalmak kaydı ile zimmet ve araç devri yapar.

İlgî birimlere şoför tahsis eder.

Belediyenin malı olan araçların arızalanması halinde yapabilirse kendi atölyesinde yapamazsa ihale ile ilgili firmalara yaptırır.

Tamir atölyesi, kaynakhane, yağlama, lastik hane ve benzin istasyonu Müdürlük bünyesinde barındırır ve tüm birimlere hizmet verir.

Bütün demirbaş araçların akaryakıt ve yağ ihtiyacını karşılar.

Atölye ve garajların ve bünyesindeki araçların güvenliği için gece ve gündüz gerekli önlemleri alır.

Belediye personelinin servis hizmetleri ve diğer görevleri gereği ikmalî ile ilçe halkının uygun görülen taleplerine cevap verebilecek hizmeti sağlar.

İhtiyaca cevap verecek kapasitede ihale hazırlayarak toplu taşıma ve binek aracı kiralar.

Atölye garajlarda biriktirilen hurda yedek parçaları, ilgili yasa hükümlerince satar.

Ekonomik ömrünü dolduran motorlu ve motorsuz her türlü aracın tetkikini yapmak için Encümene dosya sunar, tekin işlemi neticesi ilgili yasa hükümlerince ihtiyacı olan kamu kurum ve kuruluşlarına yâda belediyelere satar.

Hizmet kalitesini iyileştirir.

Hizmet maliyetini düşürür ve zamanını doğru kullanır.

Etkin bir evrak ve dijital ortamda çalışan büro sistemi oluşturur.

Mevcut kaynakları uygun değer şekilde kullanır.

önetimi doğru ve zamanında bilgilendirir.

Birimlerin ihtiyacını sürekli gözden geçirir.

Belediye hizmetleri yürütülürken kurum içi ve kurum dışı birimlerle gereken irtibatı ve koordinasyonu sağlar.

Görev alanına giren işlerin yıllık plan ve programlarını yapar, Müdürlük bütçesini hazırlar.

Müdürlük faaliyetlerini aylık, 3 aylık, yıllık olarak hazırlayıp sunar.

Sürekli gelişim ve yenilenmeye açıktır.

2.Personelinin görev ve yetki sorumlulukları:

Şefler: Kanun, tüzük ve yönetmelikler ile Başkanlık Makamı ve Müdür tarafından kendilerine tevdi edilen görevleri yerine getirir. Kendilerine bağlı personelin denetimi ve eğitimi ile kendilerine verilen görevlerin organizasyonu ve kontrolünden sorumludurlar.

Memurlar: Başkanlık makamı, müdür ve şeflerin kendilerine tevdi ettiği görevleri kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak yapmakla yükümlüdürler.

Baş şoför: Hizmet alımı ile kiralanan araçlar ile Belediye demirbaşlarında bulunan ve insan taşıma amaçlı kullanılan araçlardan sorumludur. Servis hizmetleri, belediye personelinin günlük ikmal hizmetleri, toplu taşıma vb. işleri hareket merkezi konumundadır. Talepleri kendi

bünyesinde toplayarak Müdürlüğü bilgilendirir ve organizasyonu sağlar, sonuçları faaliyet raporuna girecek şekilde düzenler.

İkmal Şefi: İnsan taşıma araçları dışında kalan tüm araç ve gereç ve makinelerin ikmalî ve organizasyonunu ve ara rızalı araçların atölyeye getirilmesi veya tamir ekibinin arıza mahalline intikali gibi işlerden sorumludur. Yaptığı organizasyonları müdürlüğe bildirerek faaliyete geçirir ve sonuçları faaliyet raporuna girecek şekilde düzenler.

Ustabaşı: Atölye garaj personelinin ve burada yapılan işlerin organizasyonu ve kontrolünden sorumludur. Tamir bakım ve kontrol işlerini müdürlüğü bilgilendirerek organize eder ve sonuçları faaliyet raporuna girecek şekilde düzenler.

Eksper: Müdürlük demirbaşlarında bulunan tüm araç ve iş makinelerinin ruhsat, trafik, vergi, sigorta vb. işlerini takip edip düzenler. Kazalı araçların rapor ve takibini yapar. Tüm bu organizasyonları müdürlüğü bilgilendirerek oluşturur ve sonuçları faaliyet raporuna girecek şekilde düzenler.

Mal Sorumlusu: Ulaşım hizmetleri Müdürlüğü demirbaşlarına giren ve çıkan Mal, yedek parça vb eşyaların yazışmaları ve kontrolünden ve taşınmaz mallarla ilgili tüm kayıt ve sayımlardan sorumludur. Ara sayımlar ve yılık sayımlar yapar. Sonuçları faaliyet raporuna girecek şekilde düzenler.

Yazı İşleri: Müdürlük ile ilgili gelen giden evraklar ile tüm resmi yazışmalardan sorumludur. Diğer müdürlük personelinin faaliyet raporları ile ilgili bilgileri koordine etmek, toplamak ve aylık, 3 aylık, yıllık faaliyet raporlarını düzenlemekle sorumludur. Düzenlediği raporları Müdürlüğün bilgisine sunar.

III-FAALİYETLERİMİZ

• Deniz Otobüsü Projesi: 12/03/2015 tarihinde Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Deniz Müsteşarlığı Ankara'ya yazılan yazı ile Mimar Sinan Balıkçı Barınağından”DENİZ OTOBÜSÜ” taşımacılığı yapılmak üzere gerekli izin istenmiştir.Proje ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır. Mimar Sinan Balıkçı Barınağının Ulusal ve Uluslar arası kriterlere uygunluğu hususunda inceleme yapılmak üzere gerekli izinler,rapor ve tespitler neticesinde Bursa Büyükşehir Belediyesi (Ulaşım Toplu Taşıma İşletmeciliği.Tur.San.Tic.A.Ş.BURULAŞ)ve Büyük Çekmece Belediye Başkanlığı arasında 22/10/2015 tarihli protokol imzalanmıştır.İst/ Büyükçekmece-Bursa/Mudanya hattı Deniz Otobüsü yolcu salonu yapımı 16.01.2016 tarihinde başladı.

• Kumburgaz Mahallesi,İstanbul Caddesinde Otopark Projesi yapılabilmesi için İspark ile görüşüldü.Rantabil olmadığı gerekçesi ile ücretli otoparklanma yapılamıyor.

• Ahmediye gişeleri kavşağındaki zamanlama ayarları İspark ve Karayolları ile görüşülerek düzeltildi.

• Büyükçekmece İlçesi eski Eczane Durağı için proje çalışmaları tamamlandı.İstanbul Büyük Şehir Belediyesi yol yapımını tamamladı.

• ”BEYKENT OTOPARK PROJESİ İŞİ ” kapsamında proje çalışmaları tamamlandı.

• E5 yanyolları ile ilgili proje çalışmaları sürmektedir.

• 21.07.2015 tarih /7683 sayılı İst .Büyük Şehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı Ulaşım Müdürlüğüne yazılan yazı ile ”Kordonboyu Caddesine ”motorlu araçların girişinin engellenebilmesi için mevcut 19 adet ”Motorlu Araç Giremez ” şeklindeki tabelalara ilave 20 adet daha aydınlatma direklerine çift taraflı olarak yerleştirilmiştir.

• Hadımköy gişeleri,Karaağaç girişinde tarihi (yer altı)SANCAKLAR CAMİİ için yön tabelaları: Tüyap otoban çıkışı çift taraflı,Kültür Koleji-Karaağaç yolu kesimi,cami yanına çift taraflı yerleştirildi.

• İBB Ulaşım Daire Başkanlığına, trafik yoğunluğu nedeni ile Fatih Mahallesi,Cengiz Topel Caddesi ve Çanakkale Caddesi arasında kalan cadde ve sokaklarda TEK YÖN uygulaması için

yazılan yazıya istinaden,Ulaşım Koordinasyon Merkezinin uygun görüşleri,Trafik Düzenleme Komisyonuncada uygun görülmüştür.Trafik sirkülasyon tabelaları(mutlu ve bağlar sokak hariç)ilgili sokak ve cadde girişlerine konulmuştur.

• Büyükçekmece İlçesi Celaliye-Kamiloba arasında mevcut duraklara ilave yapılması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

• Büyükçekmece İlçesindeki okulların çevresindeki yol güzergahlarının tek yön olması ile ilgili çalışmalar yapılmış olup takibi yapılmaktadır.

• Büyükçekmece İlçesinin,ilçe genelinde yön,yol güzergahları ve bilgilendirme çalışmaları için kapsamlı çalışmalar yapılmaktadır.

• Büyükçekmece ilçesi,Gazi Mustafa Kemal caddesindeki, trafik sıkışıklığına çözüm getirmek amacı ile Gazi Mustafa Kemal Caddesi acil ulaşım yolunun Cengiz Topel Caddesine alınması ile ilgili İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğüne acil karar alınması için yazı yazıldı.

• Büyük Çekmece ilçesi, Yavuz Sultan Caddesindeki sinyalizasyon trafik akışını durma noktasına getirmektedir.Mevcut sinyalizasyonun kuzey tarafına yaya üst geçidi yapılarak sinyalizasyonun kaldırılması trafiği hızlandıcağı için konu ile ilgili çalışma yapılmaktadır.

• Büyükçekmece Atatürk Mahallesi Alev Sokak üzerinde yapımı devam eden okul yolunun tek yön uygulaması ile ilgili yazımız Büyük Şehir Belediyesi Ulaşım ve Trafik Düzenleme Komisyonunca uygun görülmüştür.

• Büyükçekmece İlçesi,Cumhuriyet Mahallesi Firuze sokak,Beykent Sanayi Sitesinin yan yolu,firuzesokağın kuzey kısmında alanda park yasağı uygulaması için İstanbul Büyük Şehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı,Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğüne yazı yazıldı.

• Büyükçekmece ilçesi,Ulus mahallesi Çatalca-Büyükçekmece Devlet Yolu bölgesinde yaya üst geçidi talebi ile Ulus mahallesi D-569 Karayolu-Atatürk Caddesi Kesişimi Yaya Üst Geçidi ve Durak Cepleri Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, D-100 Karayolu İSKİ Büyükçekmece Arıtma Tesisleri Bölgesi Geçidi

Trafik Sirkülasyon projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, Mustafa Kemal Bulvarı Köprüsü-D100 Karayolu Bağlantı Kolu Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi ,Alkent 2000 Mahallesi Hadımköy Yolu-99.Sokak Kesişimi Kademeli Butonlu Yaya Sinyali Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, Batıköy Mahallesi İbrahimzade Caddesi-Yöney Sokak Kesişimi Butonlu Yaya Sinyali Projesi,yerine hemzemin yaya geçidi ve hız kesici uygulanması ile ilgili UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, Kumburgaz Merkez Mahallesi Burgaz Caddesi Serdar Adıgüzel İÖÖ Önü Butonlu Yaya Sinyali Projesi yerine hemzemin yaya geçidi ve hız kesici uygulaması için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, D-100 Karayolu S Rampaları Mevkii Revize U Dönüşü Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, Celaliye Mahallesi Meydan Çevresi Trafik Sirkülasyon Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, Çakmaklı Mahallesi Hadımköy Yolu No:31 Butonlu Yaya Sinyali Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi, Hadımköy Yolu Bisiklet Yolu Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi,Dizdariye Mahallesi Çınar Sokak Trafik sirkülasyonu Revize Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi,Cumhuriyet Mahallesi Yıldırım Çınar Sokak ve Turgut Özal Bulvarı Trafik Sirkülasyon ve Geometrik Düzenleme Projesi için UTK kararı alınmıştır.

• Büyükçekmece İlçesi,Ulus Mahallesi Tepecik Mevkii Çatalca Yolu Caddesi-İSKİ Tepecik Tesisleri arası Yol Düzenleme ve İyileştirme Projesi için UTK kararı alınmıştır.



Albatros



Çanakkale Şehitleri Caddesi



Mimarsinan Deniz Otobüsü



Mimarsinan Deniz Otobüsü



Cengiz Topel



Eczane Durağı



Mimarsinan Deniz Otobüsü



Yıldırım Çınar



Memurdan Armağan Levhalar



Mimarsinan Deniz Otobüsü



SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

www.bcekmece.bel.tr

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Sivil Savunma Uzmanlığı'nın Görevleri

a-Büyükçekmece Belediyesi Sivil Savunma Planlarını hazırlamak ve güncellemek,

b-Tahliyeyle ilişkin planlamayı koordine etmek.

c-Sivil Savunma Servislerinin kuruluşunu sağlamak ve eğitimlerini yaptırmak,

d-Afet, Sivil Savunma ve Acil Durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemelerin tedarik ve teminini Belediye içerisindeki ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yaptırmak,

e-Affet ve acil durum hallerinde müdahaleyi koordine etmek ve Belediye Başkanını bilgilendirmek,

f-Hizmetlerle ilgili mevzuat, yayın ve direktifleri izlemek. Görevlerin yerine getirilmesi amacıyla; Büyükçekmece Belediyesi ile Başbakanlık Afet ve Acil Durum Başkanlığı, İstanbul Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve diğer kamu kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

g-Kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer savunma ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

h-Binaların yangından korunması hakkındaki yönetmelik hükümlerinin Büyükçekmece Belediyesi'ndeki uygulanmasını takip etmek ve denetlemek,

ı-Afet, Sivil Savunma, Acil Durum, Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer tehdit ve tehlikeler; Koruyucu Güvenlik ve İltiyadım konularında i-Belediye Personeli ve İlçedeki diğer kurum ve kuruluşlara eğitim vermek,

k-Seferberlik ve Savaş hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve yaptırılmasını sağlamak,

l-Koruyucu güvenlik ve yangın tedbirleri ile ilgili Büyükçekmece Belediye Başkanı adına hizmetin takip ve denetimini yapmak.

2. Sivil Savunma Uzmanlığı'nın Yetki ve Sorumlulukları

Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca 27663 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Sivil Savunma Uzmanlarının" İdari Statüleri, Görevleri Çalışma Usul Ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesine göre; Sivil Savunma, afet, acil durum, seferbelik ve koruyucu güvenlik hizmetlerinin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesinden kurumun üst yöneticisi (Belediye Başkanı) yetkilidir. Üst Yönetici bu görevleri Sivil Savunma Uzmanı eliyle yerine getirir. Aynı yönetmeliğin 10.Maddesine göre; Sivil Savunma Uzmanları bu yönetmelikte belirtilen görevleri ilgili mevzuat çerçevesinde yapmaya, yaptırmaya, denetlemeye, takip ve koordine etmeye yetkili ve sorumludur

3.Teskilat Yapısı ve İdari Bağlılık

Sivil Savunma Uzmanları ile ilgili Yönetmeliğin 5.Maddesi esaslarına göre Başkanlık Makamına doğrudan bağlı olarak çalışır. Bu hizmeti yürütürken yeteri kadar teknik ve idari personel tahsisi Başkanlık Makamı tarafından yapılır. Harcama yetkilisi Sivil Savunma Uzmanıdır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-UZMANLIĞIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

5393 Sayılı Belediye Kanununun 53. maddesinde belirtilen Acil Durum Planlamaları ile ilgili görevleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.

27663 Sayılı Resmi Gazete de Yayımlanan Yönetmelik Hükümlerine uygun görev yapmak.

Büyükçekmece Belediyesi 2015-2019 Dönemi Stratejik Planı genel esasları ve " Stratejik amaçlarımız 4.6 kodu'na uygun faaliyetlerde bulunarak afet risklerini en aza indirebilmek.

Müdürlüğümüzce hazırlanan ve Başkanlık Makamı tarafından 09/12/2011 tarihinde

onaylanan DEPREME HAZIRLIK EĞİTİM PROJESİ esaslarına göre Büyükçekmece'de eğitim faaliyetlerini yaygınlaştırarak tüm halkımızın eğitilmesini sağlamak.

B-PROJELERİMİZ

DEPREME HAZIRLIK EĞİTİM PROJESİ

Projenin Amacı

Olası İstanbul depremine hazırlık çalışmalarından olmak üzere; Büyükçekmece'deki kurum ve kuruluşların, halkımızın depremlerden ve diğer afetlerden en az etkilenecek şekilde eğitimlerini sağlamak.

Proje kapsamı

Proje Belediye personelinin, İlçemizdeki kamu ve özel kuruluşları, okulları, sivil toplum örgütlerini ve tüm halkımızı kapsamaktadır.

Proje Hedeflerimiz

Afetlere karşı bilinçli ve eğitilmiş bir toplum oluşturmak.

Projeyi eğitici film, konferans ve uygulamalı eğitimlerle desteklemek.

Büyükçekmece Belediyesi bünyesinde kurulacak olan hafif arama kurtarma ve acil yardım ekiplerine destek ekiplerini toplum içerisinde sağlamak.

Büyükçekmece İlçesi içerisinde afet bilincinin yaratılmasıyla gönüllü hafif arama kurtarma ekiplerinin kurulmasını sağlamak ve teşvik etmek.

Proje Hedef Kitleleri

Büyükçekmece Belediyesi Personeli
Büyükçekmece Belediyesi Halk Akademisi Kursiyerleri
İlçemizdeki Tüm Resmi ve Özel Okullar
Sivil Toplum Örgütleri.
Sanayi Kuruluşları
Yaşlılar
(Huzur evleri ve bakım evleri)
Engelliler;
Rehabilitasyon Merkezleri
Site Yönetimleri
Belediyemiz WEB Sitesinden Eğitim Programlarının Yayınlanması

III-FAALİYETLERİMİZ

A-PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Büyükçekmece Belediyesi Sivil Savunma Planı hazırlık çalışmaları devam etmekte olup 2016 yılı içerisinde bitirilmesi hedeflenmektedir.

Belediyemize ait tüm binaların "Yangın Yönergeleri" Müdürlüğümüzce hazırlanmakta olup, tamamlanmasını müteakip onayından sonra uygulanmak üzere İdari İşler Amirliğine gönderilecektir.

B-AFETE HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Belediyemiz Arama-Kurtarma Birliği 30 kişiden müteşekkil olarak kurulmuş olup hazırlık eğitimleri 2015 yılı Mayıs ayı içerisinde 5 gün olarak yapılmıştır.

Birliğin şahsi ve genel teçhizat ile malzeme ihtiyaçlarının temini çalışmaları devam etmektedir.2016 yılı içerisinde uygulamalı eğitim çalışmaları yapılarak Belediyemizdeki diğer görevli Müdürlük personelleri ile ortak tatbikat gerçekleştirilecektir.

Müdürlüğümüze bağlı Arama-Kurtarma Amirliği tarafından Birliğin malzeme ve teçhizatlarının muhafaza edileceği depo Destek Hizmetleri Müdürlüğüne ait mevcut bina içerisinde oluşturulmuştur.

Arama-Kurtarma Birliğinin şahsi ve genel malzeme ihtiyaçları Fen İşleri Müdürlüğü bütçesinden karşılanmaktadır. Ayrıca arazide kullanılabilecek bir kısım malzeme ile mevcut Deprem Konteynerlerinden temin edilecektir.

Afetlere karşı toplumun bilinçlendirilmesi ve ilçemizde yapılan hazırlık çalışmalarının değerlendirilmesi bakımından , Belediyemiz ile Kandilli Rasathanesi arasında yapılan ortak çalışma ile İlçemizde Deprem Senpozyumu düzenlenmiştir.Halkımızın yoğun ilgi gösterdiği program ile ilgili sayısal bilgiler ek'li tabloda gösterilmiştir

C-DEPREM EĞİTİMLERİ

Büyükçekmece Belediyesi" Depreme Hazırlık Eğitim Projesi" kapsamında İlçemizdeki çeşitli kurum ve kuruluşlar ile halkımıza yönelik

yapılan eğitimleri gerçekleştirdik. 2015 yılında yapılan eğitimlerin sayısal sonuçları ek'li tabloda belirtilmiştir.

Bu eğitimler ile halkımıza; Deprem öncesi, sırasında ve sonrasındaki hareket tarzları konusunda uygulamalı eğitim vermektedir. Eğitimlerin Büyükçekmece'de toplum geneline yayılabilmesi için Belediyemizin imkanlarını en iyi şekilde kullanarak yoğun bir çalışma göstermekteyiz. Ayrıca mevcut eğitim programını Belediyemizin WEB sitesinde de yayınlanarak doğrudan ulaşamadığımız vatandaşlarımızında bilgi sahibi olmasını sağlamaktayız.

D-AFET HAZIRLIKLARI İLE İLGİLİ İLÇEDEKİ KURUM VE KURULUŞLARLA KOORDİNASYON SAĞLANMASI

Büyükçekmece Kaymakamlığı tarafından hazırlanan İlçe Afet Planı ile ilgili; Belediyemizin görev ve sorumlulukları ve Müdürlüklerimizin görev tanımlarının yapılması konusunda gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağladık.

2015 YILI EĞİTİMLERİ SAYISAL SONUÇLAR

EĞİTİM YERİ	KATILIMCI TÜRÜ	KATILIMCI SAYISI
ŞEKER ANAOKULU	ÖĞRENCİ VE PERSONEL	40 ÖĞRENCİ 25 PERSONEL
ÇAĞDAŞ YAŞAMI DESTEKLEME DERNEĞİ B.ÇEKMECE ŞUBESİ	DERNEK ÜYELERİ VE SERBEST KATILAN	150 KİŞİ
B.ÇEKMECE ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ	KAMU KURUM VE KURULUŞ TEMSİLCİLERİ VE HALKA. KANDİLLİ RASATHANESİ İLE BELEDİYEMİZİN ORTAK SEMPOZYUMU	800 KİŞİ
İSTANBUL VALİLİĞİ ADINA MAG EĞİTİM MERKEZİ	B.ÇEKMECE BELEDİYESİ ARAMA- KURTARMA BİRLİĞİ HAZIRLIK EĞİTİMİ	30 KİŞİ
GENEL TOPLAM		1045 KİŞİ

Büyükçekmece Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi; afet ve acil durumlarda her an göreve hazır olan acil durum ekibi, sürekli tatbikat ve eğitimlerle olağanüstü durumlarda müdahaleye hazır durumdadır.

**BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**www.bcekmece.bel.tr



BÜYÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

www.bcekmece.bel.tr